

Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

90 *Resolució de la directora gerent de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera per la qual es convoca la provisió, pel procediment de lliure designació, del lloc de treball de director/a de la zona bàsica de salut de Santa Eulàlia de la plantilla orgànica d'atenció primària autoritzada de la Gerència de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera (2019_14)*

Fets

1. Es troba vacant i dotat pressupostàriament el lloc de treball de director/a de la zona bàsica de salut de Santa Eulàlia de la plantilla orgànica d'atenció primària autoritzada de la Gerència de l'Àrea de Salut D'Eivissa i Formentera, la provisió del qual es considera necessària.

Fonaments de dret

1. Art. 29.3 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut Marc del personal estatutari dels serveis de salut.
2. Art. 30.2 del Decret 39/2006, de 21 d'abril, per la qual s'aproven els estatuts de l'ens públic Servei de Salut de les Illes Balears.
3. Ordre del conseller de Salut i Consum de 24 de març de 2011 per la qual es regula la figura del director de zona bàsica de salut del Servei de Salut de les Illes Balears.
4. Clàusula 12, en relació amb la clàusula 7, de l'Acord del Consell de Govern de 13 de maig de 2011 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 pel qual es regula el sistema de provisió dels càrrecs no directius del personal estatutari de gestió i serveis del Servei de Salut de les Illes Balears, modificat per Acord del Consell de Govern de 18 de gener de 2013 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 5 de desembre de 2012.
5. Arts. 23 i següents del Reial Decret llei 1/1999, de 8 gener, sobre selecció de personal estatutari i provisió de places en les Institucions Sanitàries de la Seguretat Social
6. Resolució de la consellera de Salut del 13 de febrer de 2017 per la qual s'aprova una modificació de la plantilla orgànica d'atenció primària del personal estatutari de la Gerència de l'àrea de Salut d'Eivissa i Formentera..
7. Resolució de la consellera de Salut de 13 de gener de 2016 per la qual es deleguen diferents competències en matèria de personal estatutari en els òrgans del Servei de Salut de les Illes Balears (BOIB núm.10, de 21/01/2016).

Per tot això, dicto la següent

Resolució

1. Acordar la convocatòria pública per a la provisió, pel procediment de lliure designació, del lloc de treball de director/a de la zona bàsica de salut de Santa Eulàlia de la plantilla orgànica d'atenció primària autoritzada de la Gerència de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, que té caràcter mixt de gestor i assistencial i ha d'acomplir les funcions regulades en l'art. 5 de l'Ordre del conseller de Salut i Consum de 24 de març de 2011 per la qual es regula la figura del director de zona bàsica de salut del Servei de Salut de les Illes Balears.
2. El càrrec de director/a de zona bàsica de salut convocat és incompatible amb el desenvolupament de qualsevol tipus d'activitats personals o professionals que no li permetin dedicar-se en exclusiva a les funcions pròpies del seu nomenament.
3. Els requisits per a participar en aquesta convocatòria són:

a) Tenir la condició de personal estatutari sanitari o de funcionari sanitari de la sanitat local integrat en EAP dels subgrups A1 o A2 i pertànyer a alguna de les categories o Cossos, Escales i Especialitats següents: metge/essa de família en EAP, facultatiu/iva especialista en Pediatria/Puericultura d'Àrea i en EAP, infermer/a, Cos Facultatiu Superior/Escala Sanitària/especialitat sanitaris locals – metges o Cos Facultatiu Tècnic/Escala Sanitària/especialitat sanitaris locals – practicants.





- b) Pertànyer a la plantilla de l'EAP amb actuació a la ZBS de Santa Eulàlia.
- c) Tenir el corresponent nivell B1 de coneixements de la llengua catalana, acreditant-lo mitjançant certificat expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública o mitjançant un altre certificat dels expedits, reconeguts com a equivalents o homologats per la Direcció General de Política Lingüística que acrediti posseir l'esmentat nivell de coneixements. Atès que per a l'acompliment de les funcions de la plaça es requereix una especial qualificació, coneixements i habilitats directives, si el personal interessat no pot acreditar el nivell de coneixements de llengua catalana corresponent al lloc de treball al qual opta, s'admetran les sol·licituds de participació de tots els aspirants, i la persona que resulti adjudicatària queda obligada a obtenir-lo i acreditar-lo en un termini màxim de dos anys a comptar a partir de la data d'ocupació del lloc de treball.

4. Les persones interessades a participar en la convocatòria han de presentar, en el termini de vint (20) dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria, la següent documentació:

- Sol·licitud de participació.
- Projecte de gestió en relació a les activitats a desenvolupar en la zona bàsica de salut.
- Currículum *vitae*.
- Documentació que acrediti el compliment dels requisits i els mèrits al·legats.

5. La documentació referida en el punt anterior es pot presentar en el Registre General de l'Hospital Can Misses d'Eivissa, en la planta 0 de l'edifici J de l'Hospital Can Misses, c/ Corona, s/n, 07800 Eivissa (Balears), tots els dies de 08.00 h a 15.00 h, excepte dissabtes, diumenges i festius o en qualsevol dels llocs referits en l'art.16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. S'ha de fer constar de forma expressa i concreta el lloc de feina al qual es vol optar.

6. Exhaustit el termini de presentació de sol·licituds i una vegada verificat per l'òrgan competent que les persones aspirants compleixen els requisits i la resta d'especificacions exigides en la convocatòria, aquest mateix òrgan nomenarà la persona que consideri més adequada per al càrrec, escoltada l'opinió de l'EAP i valorant el projecte de gestió que cada candidat presenti en relació a les activitats a desenvolupar en la zona bàsica de salut, o declararà deserta la convocatòria –per mitjà d'una resolució motivada– quan no es presentin persones aspirants idònies per ocupar el càrrec convocat.

La idoneïtat del candidat s'ha de valorar d'acord amb el projecte de gestió que hi presenti, i en tot cas cal ponderar els paràmetres següents:

- a) Serveis prestats en centres de salut i en el camp de la gestió en atenció primària.
- b) Formació específica en l'àrea d'atenció primària i en la seva gestió.
- c) Projecte de gestió per l'EAP.
- d) Compromís amb el projecte de desenvolupament del Servei de Salut de les Illes Balears i de l'EAP.

Es podran dur a terme entrevistes amb els membres de l'EAP si es considera convenient per a una elecció millor de la persona idònia per a aquest càrrec.

7. La present convocatòria es resoldrà per mitjà d'una resolució de la directora gerent de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, dictada per delegació de competències de la consellera de Salut, que es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

8. La persona designada obtindrà un nomenament per ocupar el càrrec convocat de quatre anys de durada.

La reelecció per al càrrec estarà subjecte a una avaluació de caràcter quadriennal.

9. La persona titular del càrrec proveït per lliure designació podrà ser remoguda discrecionalment per l'òrgan que l'hagi nomenat o pel que el substitueixi en l'exercici de la competència i cessarà per les causes següents:

- Per incórrer en alguna de les causes d'incompatibilitat regulades a l'Ordre del conseller de Salut i Consum, de 24 de març de 2011.
- Pel transcurs del termini assenyalat per a l'acompliment del càrrec, sense que es produeixi la seva reelecció.
- Perquè deixi de pertànyer a l'Equip d'Atenció Primària (EAP).
- Per renúncia expressa, acceptada per l'òrgan que el va designar, sempre que no perjudiqui el desenvolupament del programa anual d'activitats de l'equip d'atenció primària. La renúncia només pot produir-se sis mesos després del nomenament, tret que es sol·liciti amb anterioritat per causes justificades.

10. Publicar la present convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.





Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució –que exhaureix la via administrativa- es pot interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que la dicta, en el termini d'un mes a comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la resolució, d'acord amb els articles 8.6 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri oportú interposar-hi.

Eivissa, 19 de desembre de 2019

La consellera de Salut

PD La directora gerent de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera (BOIB 10/2016)
M. Carmen Santos Bernabeu

ANNEX 2

Model de sol·licitud

Dades personals

Primer llinatge: Segon llinatge:

Nom: Núm. document identitat:

Data de naixement: Nacionalitat:

Domicili (tipus de via i nom):

Núm.: Pis: Porta: Localitat:

Codi postal: Municipi:

Telèfons de contacte:

Dades professionals

Especialitat: Categoria:

Centre on prest servei:

Província:

EXPÒS:

Que complesc tots els requisits que s'exigeixen per participar en la convocatòria.

Per això SOL·LICIT:

Que admeteu aquesta sol·licitud per optar a la lloc de feina de de la plantilla orgànica autoritzada de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, per a la qual cosa adjunt els documents requerits.

....., d de 20.....

[rúbrica]

GERENCIA DE L'ÀREA DE SALUT D'EIVISSA I FORMENTERA

