

## Secció II. Autoritats i personal

### Subsecció segona. Oposicions i concursos

#### ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (EBAP)

**2663** *Resolució de la consellera Administracions Públiques i Modernització de 26 de febrer de 2020, de rectificació d'errades i de modificació del model de relació de mèrits al·legats per a la fase de concurs de la Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 25 d'abril de 2019 per la qual s'aproven la convocatòria, les bases, els exercicis i temari, i el barem de mèrits, i es designa el Tribunal Qualificador de les proves selectives per a l'ingrés, pel torn de promoció interna, al cos facultatiu superior, escala d'enginyeria, especialitat enginyeria de camins, canals i ports, de l'Administració general de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears*

#### Antecedents

1. En el BOIB núm. 63, de 9 de maig de 2019, es va publicar la Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 25 d'abril de 2019 per la qual s'aproven la convocatòria, les bases, els exercicis i temari, i el barem de mèrits, i es designa el Tribunal Qualificador de les proves selectives per a l'ingrés, pel torn de promoció interna, al cos facultatiu superior, escala d'enginyeria, especialitat enginyeria de camins, canals i ports, de l'Administració general de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
2. Mitjançant Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 31 de maig de 2019 (BOIB núm. 81, de 18 de juny de 2019) es va publicar una correcció d'errades advertides en la Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 25 d'abril de 2019 (BOIB núm. 63, de 9 de maig de 2019) esmentada al punt anterior.
3. Per tal de facilitar, en la fase de concurs, l'al·legació i l'autobaremació de mèrits per part de les persones aspirants i la seva valoració pel Tribunal Qualificador, es considera convenient publicar un nou model de relació de mèrits al·legats a la fase de concurs pel torn de promoció interna, en substitució del publicat amb la Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques, abans esmentada.
4. D'altra banda, s'han advertit errades materials en el punt en el punt 5 de l'Annex 4 de la Resolució administrativa abans esmentada, les quals es rectifiquen segons l'annex 2 d'aquesta Resolució.

#### Fonaments de dret

1. La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, el Decret 27/1994, d'11 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés del personal al servei de la CAIB, i la Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 5 de març de 2019 per la qual s'aproven les bases generals que han de regir els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'àmbit dels serveis generals previstes en les ofertes d'ocupació pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, inclosa l'oferta d'ocupació pública aprovada per acord del Consell de Govern el 14 de desembre de 2018.



2. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que aquestes poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics que hi hagi en els seus actes.
3. D'altra banda, l'article 56 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que la rectificació dels errors materials, aritmètics i de fet en actes i disposicions administratius correspon a l'òrgan que hagi dictat l'acte o la disposició.
4. Finalment, el Decret 21/2019, de 2 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, redactat d'acord amb el Decret 22/2019, de 19 d'agost de la presidenta de les Illes Balears (modificat pel Decret 36/2019, de 20 de desembre, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es modifica el Decret 21/2019, de 2 d'agost).

Per tot això, dict la següent

#### **Resolució**

1. Fer públic el nou models de relació de mèrits al·legats per a la fase de concurs per al torn de promoció interna, i modificar, en conseqüència, l'annex 6 de la Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 25 d'abril de 2019 per la qual s'aproven la convocatòria, les bases, els exercicis i temari, i el barem de mèrits, i es designa el Tribunal Qualificador de les proves selectives per a l'ingrés, pel torn de promoció interna, al cos facultatiu superior, escala d'enginyeria, especialitat enginyeria de camins, canals i ports, de l'Administració general de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el qual queda redactat en els termes establerts en l'annex 1 de la present Resolució.
2. Rectificar en els termes que estableix l'annex 2 de la present Resolució, els errors advertits en el punt 5 de l'annex 4 de la Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 25 d'abril de 2019 per la qual s'aproven la convocatòria, les bases, els exercicis i temari, i el barem de mèrits, i es designa el Tribunal Qualificador de les proves selectives per a l'ingrés, pel torn de promoció interna, al cos facultatiu superior, escala d'enginyeria, especialitat enginyeria de camins, canals i ports, de l'Administració general de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
3. Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en els taulers d'anuncis de l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) i de la Conselleria d'Administracions Públiques i Modernització, i també en el web <<http://oposicions.caib.es>>.

#### **Interposició de recursos**

Contra aquesta Resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Administracions Públiques i Modernització, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà que s'hagi publicat aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa de Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta Resolució, d'acord amb els articles 8.2 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 26 de febrer de 2020

**La consellera d'Administracions Públiques i Modernització,**  
Isabel Castro Fernández



## ANNEX 2

En el punt 5 de l'Annex 4 de la Resolució de 25 d'abril de 2019, abans esmentada, **on hi diu:**

### «5. Formació. Puntuació màxima: 2,3 punts

Es valoraran tots els cursos i les accions les formatives impartits o promoguts per qualsevol administració pública de base territorial, universitats, escoles d'administració pública, altres centres oficials i col·legis professionals.

També es valoraran en aquest apartat els cursos de formació homologats per les escoles d'administració pública, els cursos impartits per les organitzacions sindicals en el marc dels acords de formació contínua amb l'Administració, i els títols propis de postgrau de les universitats espanyoles en la regulació d'ensenyaments propis.

No es valoraran en aquest apartat els certificats que no indiquin les hores de durada o els crèdits de l'acció formativa, els que corresponguin a una carrera universitària, els de doctorat, la superació d'assignatures d'un estudi acadèmic, ni els derivats de processos selectius.

La valoració dels cursos es farà de la manera següent:

- Quan els certificats dels cursos acreditin aprofitament, es valoraran a raó de 0,04 punts per cada 10 hores o 0,1 punts per crèdit ECTS, amb un límit de 0,4 punts per curs.
- Quan els certificats dels cursos acreditin assistència, es valoraran a raó de 0,02 punts per cada 10 hores o 0,05 punts per crèdit ECTS, amb un límit de 0,2 punts per curs.
- Els cursos impartits es valoraran amb 0,08 punts per cada 10 hores o 0,2 punts per crèdit ECTS, amb un límit de 0,8 punts per curs.

Si no s'indica el tipus de crèdit, s'entendrà que són crèdits de l'anterior ordenació universitària (CFC o LRU) i, per tant, es valoraran a raó de 10 hores per crèdit.

Quan hi hagi discrepància entre les hores i els crèdits en els certificats d'una acció formativa, prevaldran les hores.

La fracció es valorarà proporcionalment.

En tots els casos, es valoraran una sola vegada les accions formatives relatives a una mateixa qüestió o a un mateix programa, encara que se n'hagi repetit la participació.

Només es valorarà el certificat de nivell superior o el certificat que acrediti un nombre superior d'hores d'entre els referits a una mateixa aplicació d'ofimàtica a nivell d'usuari.»

**Ha de dir:**

### «5. Formació. Puntuació màxima: 2,3 punts

Es valoraran tots els cursos i les accions les formatives impartits o promoguts per qualsevol administració pública, universitats, escoles d'administració pública, altres centres oficials i col·legis professionals.



També es valoraran en aquest apartat els cursos de formació homologats per les escoles d'administració pública, els cursos impartits per les organitzacions sindicals en el marc dels Acords de formació per a l'ocupació de les Administracions Públiques, i els títols propis de postgrau de les universitats espanyoles en la regulació d'ensenyaments propis.

No es valoraran en aquest apartat els certificats que no indiquin les hores de durada o els crèdits de l'acció formativa, els que corresponguin a una carrera universitària, els de doctorat, la superació d'assignatures d'un estudi acadèmic, ni els derivats de processos selectius.

La valoració dels cursos es farà de la manera següent:

- a) Quan els certificats dels cursos acreditin aprofitament, es valoraran a raó de 0,04 punts per cada 10 hores o 0,1 punts per crèdit ECTS, amb un límit de 0,4 punts per curs.
- b) Quan els certificats dels cursos acreditin assistència, es valoraran a raó de 0,02 punts per cada 10 hores o 0,05 punts per crèdit ECTS, amb un límit de 0,2 punts per curs.
- c) Els cursos impartits es valoraran amb 0,08 punts per cada 10 hores o 0,2 punts per crèdit ECTS, amb un límit de 0,8 punts per curs.

Si no s'indica el tipus de crèdit, s'entendrà que són crèdits de l'anterior ordenació universitària (CFC o LRU) i, per tant, es valoraran a raó de 10 hores per crèdit.

Quan hi hagi discrepància entre les hores i els crèdits en els certificats d'una acció formativa, prevaldran les hores.

La fracció es valorarà proporcionalment.

En tots els casos, es valoraran una sola vegada les accions formatives relatives a una mateixa qüestió o a un mateix programa, encara que se n'hagi repetit la participació.

Només es valorarà el certificat de nivell superior o el certificat que acrediti un nombre superior d'hores d'entre els referits a una mateixa aplicació d'ofimàtica a nivell d'usuari.»



**ANNEX 1**

**Modificació del model de relació de mèrits al·legats per a la fase de concurs**

El model de relació de mèrits al·legats per a la fase de concurs del torn de promoció interna establert a l'annex 6 de la Resolució de 25 d'abril de 2019 per la qual s'aprova la convocatòria, les bases, els exercicis i temari, i el barem de mèrits, i es designa el Tribunal Qualificador de les proves selectives per a l'ingrés, pel torn de promoció interna, al cos facultatiu superior, escala d'enginyeria, escala enginyeria de camins, canals i ports, de l'Administració especial de la CAIB, queden redactats de la manera següent::

«ANNEX 6

**PRESENTACIÓ DE MÈRITS PROMOCIÓ INTERNA. COS FACULTATIU SUPERIOR**

**ESPECIALITAT:**

**Dades personals:**

Llinatges	
Nom	
DNI	

Núm. de document*	<i>*s'han de numerar tots els documents al·legats</i>
-------------------	---

1. MÈRITS PROFESSIONALS		MAX: 6,75
	Mateix cos, escala o especialitat des de la qual es promociona	MAX: 4,5
	<i>*Indicar administració i cos, escala o especialitat</i>	mesos

ESPAI RESERVAT PEL TRIBUNAL	
valoració	observacions
1. MÈRITS PROFESSIONALS	

Mateix cos, escala o especialitat des de la qual es promociona	







<b>2. CONEIXEMENTS LENGUA CATALANA (sumar el que correspongui)(només el nivell més alt i llenguatge administratiu)</b>		<b>MAX: 0,85</b>	<b>2.CATALÀ</b>	
		<b>PUNTS</b>		
NIVELL C1: 0,5 punts				
NIVELL C2: 0,65 punts				
LLENGUATGE ADMINISTRATIU: 0,2 punts				
<b>TOTAL LENGUA CATALANA</b>				
<b>3. ESTUDIS ACADÈMICS (indicar títol) (sumar el que correspongui)</b>		<b>MAX: 2,5</b>	<b>3.ESTUDIS</b>	
		<b>PUNTS</b>		
Màster (1,5 punts):				
Màster (1,5 punts):				
Doctorat (2,5 punts):				
<b>TOTAL ESTUDIS ACADÈMICS</b>				
<b>4. SUPERACIÓ D'EXERCICIS (indicar exercici i convocatòria): 0,2 punts per exercici</b>		<b>MAX: 0,6</b>	<b>4. SUPERACIÓ D'EXERCICIS</b>	
		<b>PUNTS</b>		
<b>TOTAL SUPERACIÓ EXERCICIS</b>				
<b>5. FORMACIÓ</b>		<b>MAX: 2,3</b>	<b>5. FORMACIÓ</b>	
<b>CURSOS amb aprofitament (indicar títol del curs)</b>		<b>PUNTS</b>		






<b>TOTAL punts aprofitament</b> (0,04 punts per cada 10 hores o 0,1 per crèdit ECTS)	
--	--

CURSOS amb assistència (indicar títol del curs)	PUNTS

<b>TOTAL punts assistència</b> (0,02 punts per cada 10 hores o 0,05 per crèdit ECTS)	
--	--

CURSOS impartits per les persones aspirants (indicar títol del curs)	PUNTS

<b>TOTAL punts impartits</b> (0,08 punts per cada 10 hores o 0,2 per crèdit ECTS)	
---	--

<b>TOTAL PUNTS PER FORMACIÓ</b>	
---------------------------------	--


--	--


--	--


--	--

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2020/31/1056131



**TOTAL MÈRITS (MAX: 13 PUNTS)**

**Consentiment**

D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén concedit el consentiment per consultar dades relatives a documents expeditos o en poder de les administracions públiques (titulació acadèmica, les dades que constin al registre de personal de la CAIB, els coneixements de llengua catalana que figuren a les bases, formació impartida per l'EBAP)

En cas contrari, si **NO** donau el consentiment per a la consulta, marcau la casella següent:

**NO** don el consentiment per consultar les meves dades contingudes en els documents anteriors, ni perquè l'EBAP sol·liciti a altres administracions els documents necessaris per acreditar el compliment de mèrits o requisits

**Informació bàsica sobre protecció de dades**

Responsable: Escola Balear d'Administració Pública

Finalitat: Gestió del procés selectiu

Legitimació: En compliment de l'interès públic i d'obligacions legals

Destinatari: Se cediran dades personals a tercers (veg. l'apartat d'informació addicional)

Drets: Drets d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació i d'oposició al tractament tal com s'explica en la informació addicional

Informació addicional: Vegeu l'annex «Protecció de dades» de la convocatòria

....., .... d..... de .....

*[rúbrica]*

ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (DIR3 A04026910)

