

## Secció II. Autoritats i personal

### Subsecció segona. Oposicions i concursos

#### UNIVERSITAT DE LES ILLES BALEARS

#### 10374 *Resolució del Rectorat del dia 20 d'octubre de 2020 per la qual es convoca un concurs per a la provisió del lloc de treball codi 5290, d'interventor, adscrit al Servei d'Intervenció d'aquesta universitat, pel sistema de lliure designació*

Aquest Rectorat, fent ús de les competències que li atribueixen la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i els Estatuts de la Universitat, aprovats pel Decret 64/2010, de 14 de maig ( *Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 76, de 22 de maig), i d'acord amb el que estableixen l'article 80 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic d'empleat públic, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, el que es disposa en aquestes bases i la resta de normativa vigent que sigui aplicable, ha resolt de convocar entre els funcionaris de carrera un concurs per a la provisió, pel procediment de lliure designació, dels llocs de treball que s'indica a l'annex I, d'acord amb les següents

#### Bases de la convocatòria

##### 1. Requisits i condicions de participació

- 1.1. En aquest concurs, hi poden participar tots els funcionaris de carrera de la Universitat de les Illes Balears, o d'altres administracions, que estiguin en la situació administrativa de servei actiu i que compleixin els requisits establerts a l'annex I d'aquesta convocatòria i a la normativa vigent.
- 1.2. Els funcionaris de carrera han de ser del mateix cos, escala o especialitat que s'indiquen a l'annex I.
- 1.3. En cas que la provisió del lloc sigui inajornable i no hi hagi personal funcionari de carrera del mateix cos, escala o especialitat, el lloc es pot ocupar amb personal funcionari de carrera que pertanyi al mateix subgrup, sempre que posseeixi la titulació requerida.
- 1.4. Els funcionaris que tinguin adjudicat un lloc de treball amb caràcter definitiu no poden participar en el concurs, si no han passat almenys dos anys des de l'adjudicació (excepte en els casos que es preveuen a l'apartat 4 de l'article 81 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears).

##### 2. Presentació de sol·licituds

- 2.1. Els aspirants que vulguin participar en aquesta convocatòria han d'emplenar-ne la sol·licitud per via electrònica, que s'allotja a la seu electrònica de la UIB, a l'apartat de catàleg de procediments, <https://seu.uib.cat/Catleg-de-Procediments/>, de conformitat amb el que estableix l'article 10 de l'Acord normatiu 11504/2015, de 18 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament del registre electrònic de la Universitat de les Illes Balears.



2.4. El termini de presentació de sol·licituds és de quinze dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, i s'han d'adreçar al Magnífic Senyor Rector de la Universitat de les Illes Balears.

2.5. A la sol·licitud, les persones interessades hi han d'adjuntar un currículum en el qual constin els requisits i mèrits. En qualsevol moment es podrà requerir als aspirants que presentin documents justificatius dels mèrits. En prendre possessió de la plaça, s'exigirà a la persona proposada que aporti els originals de cada un dels requisits inclosos en la convocatòria.

2.6. Els mèrits al·legats al currículum han de tenir-se el dia que acaba el termini de presentació de sol·licituds.

2.7. Amb el venciment del termini de presentació de sol·licituds caduca el termini per desistir de participar en el concurs o renunciar-hi, i no es pot renunciar a la destinació que s'adjudiqui. La destinació adjudicada es considerarà de caràcter voluntari i no generarà dret a cap tipus d'indemnització.

2.8. Acabat el termini, la Gerent avaluarà la idoneïtat dels candidats i presentarà al Rector la proposta d'adjudicació de la plaça.

### **3. Resolució del concurs i presa de possessió**

3.1. El present concurs es resoldrà per resolució del Rector de la Universitat de les Illes Balears en el termini màxim d'un mes a partir de la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds. El Rector, mitjançant resolució motivada, pot ampliar fins a un mes més el termini per resoldre el concurs.

3.2. En cas que la proposta de resolució definitiva d'adjudicació de la plaça es faci a favor d'una persona que no pertany a la Universitat de les Illes Balears, s'ha de disposar de la conformitat de l'Administració de procedència corresponent.

3.3. La resolució del Rector es publicarà a la Seu electrònica de la Universitat de les Illes Balears (<https://seu.uib.cat/convocatoriapas/>).

3.4. El termini per prendre possessió de la nova destinació és de tres dies, si l'adjudicació no implica canvi de residència, o d'un mes, si comporta canvi de residència.

3.5. Aquest termini començarà a comptar a partir de l'endemà del cessament en el lloc de treball anterior. El termini per cessar-hi és de tres dies, que començaran a comptar l'endemà de la publicació de l'adjudicació al BOIB.

3.6. La publicació, al Butlletí Oficial de les Illes Balears, de la resolució de la convocatòria amb adjudicació del lloc de treball servirà de notificació a les persones interessades.

3.7. Contra la resolució d'adjudicació de la plaça, les persones interessades (que hagin participat en la convocatòria) podran interposar un recurs de reposició davant el Rector de la Universitat de les Illes Balears, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva notificació.

### **4. Convocatòria deserta**

La convocatòria s'ha de declarar deserta, si no es presenten sol·licituds per participar-hi en el termini establert o quan les persones que s'hi presentin no compleixin els requisits pels quals els puguin adjudicar la plaça.



#### 5. Norma final

La present convocatòria i els actes que se'n derivin poden ser impugnats, d'acord amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, 20 d'octubre de 2020

**El rector,**  
Llorenç Huguet



Annex I

| Codi plaça | Descripció del lloc de treball | Cos | Subgrup | Nivell de la plaça | Forma de provisió | Administració | Jornada | Àrea de gestió | Unitat               | Compl. específic | Compl. de productivitat | Requisit   | Perfil   |
|------------|--------------------------------|-----|---------|--------------------|-------------------|---------------|---------|----------------|----------------------|------------------|-------------------------|--|--|
| 5290       | Interventor                    | CG  | A1      | 29                 | Lliure designació | A3/A4         | DH      | 1-7-9          | Servei d'Intervenció | 29.509.03        | 1.914,94                | Graduat/ llicenciat en Dret o en Economia o en Administració i Direcció d'Empreses | Experiència en auditoria i control de despeses del sector públic |

CG: Cos general (administració A4)

**Administració:**

**A4. Universitat de les Illes Balears**

A7251. Escala tècnica de gestió de la UIB

**A3. Totes les administracions**

12. Cos superior d'interventors i auditors de l'Estat

600. Cos superior d'inspectors de finances de l'Estat, a extingir

2522. Escala d'intervenció del cos superior d'Administració de la CAIB

252T. Cos d'auditors de la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears

3013. Subescala d'intervenció tresoreria, categoria superior

3014. Subescala d'intervenció tresoreria, categoria d'entrada

3015. Subescala de secretaria intervenció

**Àrea de gestió**

1. Àrea de gestió econòmica, contractació, comptabilitat i control intern

2. Àrea de nòmines i seguretat social i recursos humans

3. Àrea de suport a la investigació

4. Àrea de gestió acadèmica, estudiants de mobilitat i suport a la docència

5. Àrea de biblioteques i arxiu

6. Àrea de tecnologies de la informació i comunicacions

7. Àrea de personal directiu

8. Àrea de consergeries

9. Àrea jurídica, administrativa i de suport institucional

10. Àrea tècnica multidisciplinària

**Jornada:**

Disponibilitat horària

