

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES I MODERNITZACIÓ

9498

Correcció d'errades de la resolució de la consellera d'Administracions Públiques i Modernització per la qual es convoquen els premis emmarcats dins el programa Premis autonòmics Voluntariat IB 2020

Fets

1. En el BOIB núm. 172, de 06-10-2020, s'ha publicat la resolució de la consellera d'Administracions Públiques i Modernització per la qual es convoquen els premis emmarcats dins el programa Premis autonòmics Voluntariat IB 2020.
2. S'ha observat que en la publicació esmentada no hi constava l'Annex 1 *Bases de la convocatòria pública de premis dins el programa Premis autonòmics Voluntariat IB 2020*.

Fonaments de dret

1. L'article 56 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la rectificació dels errors materials, aritmètics i de fet en actes i disposicions administratives correspon a l'òrgan que ha dictat l'acte o la disposició. Així mateix, la rectificació d'errors ha d'especificar, si escau, els efectes jurídics que se'n deriven i s'ha de notificar o publicar preceptivament quan faci referència a actes que han estat notificats o publicats.
2. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Per tot això, dict la següent

Resolució

1. Rectificar la resolució de la consellera d'Administracions Públiques i Modernització per la qual es convoquen els premis emmarcats dins el programa Premis autonòmics Voluntariat IB 2020, en el sentit de completar-la amb l'Annex 1 *Bases de la convocatòria pública de premis dins el programa Premis autonòmics Voluntariat IB 2020*, la qual queda com s'indica a continuació.
2. Aprovar la convocatòria dels premis emmarcats dins el programa *Premis autonòmics Voluntariat IB 2020*, d'acord amb les especificacions establertes a l'annex 1 d'aquesta resolució i que presenten dues vessants:

a) *Premis de voluntariat*: destinats a les entitats privades sense ànim de lucre, que acompleixin activitats d'interès general i que compleixin els requisits següents: estar legalment inscrites en els registres corresponents d'acord amb la normativa establerta, estar integrades per persones voluntàries, sens perjudici del personal assalariat que puguin tenir i que desenvolupin una part o totes les seves actuacions mitjançant programes de voluntariat al territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

b) *Premi d'organització veïnal*: destinat als ajuntaments de les Illes Balears que hagin desenvolupat una actuació d'organització veïnal arran de l'estat d'alarma declarat el passat 14 de març de 2020, amb la participació del seu veïnat, d'entitats de voluntariat, d'empreses privades, d'altres entitats formals o de grups informals. Consisteix en una acció d'ajuda i reconeixement públic que té per objecte honorar i fomentar les fórmules de col·laboració ciutadana, dirigides o coordinades per les entitats locals, que tenen la finalitat de aglutinar l'acció veïnal voluntària dels seus ciutadans en una acció de benefici comunitari relacionada amb mancances socials i/o sanitàries.

3. Aprovar el pressupost d'aquesta convocatòria, que té un import màxim de quinze mil euros (15.000,00 €).
4. Autoritzar una despesa de quinze mil euros (15.000,00 €), amb càrrec a les partides pressupostàries següents dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:



Any	Quantia	Partida pressupostària
2020	12.000,00 €	16601 151D02 48000 00
2020	3.000,00 €	16601 151D02 46000 00

5. Designar la directora general de Participació i Voluntariat com a òrgan instructor del procediment de concessió dels premis derivat d'aquesta convocatòria.

6. Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Administracions Públiques i Modernització en el termini d'un mes comptador des de l'endemà que s'hagi notificat, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos des de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 6 d'octubre de 2020

La consellera d'Administracions Públiques i Modernització

Isabel Castro Fernández

ANNEX 1

Bases de la convocatòria pública de premis dins el programa *Premis autonòmics Voluntariat IB 2020*

1. Objecte

1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és regular els premis de voluntariat que s'emmarquen dins el programa *Premis autonòmics Voluntariat IB 2020*, com una acció d'ajuda i reconeixement públic que té per objecte honorar i fomentar l'acció voluntària de les entitats de voluntariat que desenvolupen la seva activitat a les Illes Balears.

1.2 L'actuació de les entitats dins el món del voluntariat serà avaluada sobre la base d'un programa de voluntariat específic que es desenvolupi o s'hagi desenvolupat dins el territori de les Illes Balears per part de les entitats de voluntariat regulades dins aquesta convocatòria.

1.3 També és objecte d'aquesta convocatòria regular el premi d'organització veïnal que s'emmarca dins el programa *Premis autonòmics Voluntariat IB 2020*, com una acció d'ajuda i reconeixement públic que té per objecte honorar i fomentar les fórmules de col·laboració ciutadana, dirigides o coordinades per les entitats locals, que tenen la finalitat d'aglutinar l'acció veïnal voluntària dels seus ciutadans en una acció de benefici comunitari relacionada amb mancances socials i/o sanitàries.

2. Modalitats dels premis

2.1 S'estableixen dues modalitats de premis atorgats en règim de concurrència competitiva: premis de voluntariat i premi d'organització veïnal.

2.2 Els premis de voluntariat s'atorguen a una entitat de voluntariat que s'estigui executant o que hagi desenvolupat un programa de voluntariat en el territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears els darrers 2 anys.





S'estableixen els premis següents, atorgats en règim de concurrència competitiva i d'acord amb un referent territorial de l'acció voluntària:

- a) Premi Olivera 2020: premi de voluntariat a un programa de voluntariat que s'estigui executant o que s'hagi desenvolupat a l'illa de Mallorca en els darrers 2 anys.
- b) Premi Tamarell 2020: premi de voluntariat a un programa de voluntariat que s'estigui executant o que s'hagi desenvolupat a l'illa de Menorca en els darrers 2 anys.
- c) Premi Estepa 2020: premi de voluntariat a un programa de voluntariat que s'estigui executant o que s'hagi desenvolupat a l'illa d'Eivissa en els darrers 2 anys.
- d) Premi Savina 2020: premi de voluntariat a un programa de voluntariat que s'estigui executant o que s'hagi desenvolupat a l'illa de Formentera en els darrers 2 anys.

2.3 El premi d'organització veïnal s'atorga a un ajuntament de les Illes Balears que estigui desenvolupant o hagi desenvolupat una actuació d'organització veïnal relacionada amb mancances socials i/o sanitàries en el seu municipi des de la declaració de l'estat d'alarma declarat el 14 de març de 2020, amb la participació dels seus veïnats, d'entitats de voluntariat, d'empreses privades, d'altres entitats formals o de grups informals.

3. Definició i característiques de l'organització veïnal

3.1 Les actuacions que s'emmarquen dins l'organització veïnal són una via de col·laboració ciutadana que implica a les entitats locals, pel fet de participar en el disseny i/o en l'execució de les actuacions relacionades amb mancances socials i/o sanitàries en el seu municipi.

Emmarcades dins les competències de l'ajuntament, i sota la seva responsabilitat, es desenvolupen, de manera conjunta i coordinada amb el teixit social del seu municipi, accions dirigides a erradicar o disminuir mancances socials i/o sanitàries. Sota la direcció o coordinació de l'ajuntament, entitats privades sense ànim de lucre, grups organitzats informals, veïns i veïnes a títol individual o empreses privades que presten serveis de manera desinteressada en benefici de la comunitat.

3.2 Les característiques essencials són les següents:

- Donar resposta organitzada i coordinada a les necessitats territorials del municipi fent servir els recursos de la comunitat.
- Les entitats locals estan implicades en l'actuació i són responsables que les actuacions es duiguin a terme de forma segura per a les persones que hi participen.
- Els veïns i les veïnes que hi participen ho poden fer de forma particular, sense estar lligats a cap entitat.
- Les entitats que hi participen poden estar formalment constituïdes o ser grups informals.
- Les persones participants, sigui a títol particular o dins d'una entitat o grup no necessiten formació específica, excepte la imprescindible per assegurar la seva integritat física i la de les persones que en siguin beneficiàries, així com el bon desenvolupament de la seva tasca.

4. Quantia dels premis

4.1 El crèdit total assignat a aquesta convocatòria és de 15.000,00 €, amb càrrec a les partides pressupostàries següents:

- Premis de voluntariat per import de 12.000,00 € amb càrrec a la partida 16601/G151D02/48000/00 dels pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2020.
- Premi d'organització veïnal per import de 3.000,00 € amb càrrec a la partida 16601/G151D02/46000/00 dels pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2020.

4.2 El crèdit d'aquesta convocatòria es distribueix de la manera següent:

- Premi Olivera 2020: 3.000 € (tres mil euros).
- Premi Tamarell 2020: 3.000 € (tres mil euros).
- Premi Estepa 2020: 3.000 € (tres mil euros).
- Premi Savina 2020: 3.000 € (tres mil euros).
- Premi d'organització veïnal 2020: 3.000 € (tres mil euros).

5. Beneficiaris

5.1 Poden optar als premis de voluntariat en aquesta convocatòria, les entitats privades sense ànim de lucre, que duen a terme activitats d'interès general i que compleixin els requisits següents:



- a) Estar legalment constituïdes i inscrites en els registres corresponents d'acord amb la normativa establerta.
- b) Estar integrades per persones voluntàries, sens perjudici del personal assalariat que puguin tenir.
- c) Desenvolupar una part o totes les seves actuacions mitjançant programes de voluntariat en el territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

5.1.1 Cada entitat de voluntariat només pot presentar un únic programa per optar al premi de voluntariat vinculat a un premi concret. Per tant, si una entitat desenvolupa el programa presentat a més d'una illa, ha de designar expressament a quin territori/premi es presenta.

5.2 Poden optar al premi d'organització veïnal d'aquesta convocatòria els ajuntaments de les Illes Balears que hagin coordinat accions d'organització veïnal.

5.2.1 Cada ajuntament només pot presentar una única actuació per optar al premi d'organització veïnal.

6. Sol·licitud i termini de presentació

6.1. Les sol·licituds de participació als premis de voluntariat s'han de presentar per les entitats de voluntariat interessades mitjançant el seu representant.

6.2 Les sol·licituds de participació al premi d'organització veïnal s'ha de presentar pels ajuntaments mitjançant el seu representant.

6.3. D'acord amb allò que estableix l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones jurídiques estan obligades a relacionar-se per mitjans electrònics amb les administracions públiques per dur a terme qualsevol tràmit.

Per donar compliment a l'anterior, dins el termini de dotze dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, les persones interessades han de accedir al procediment que estarà disponible per als interessats a la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (<https://www.caib.es/seucaib/es>). Una vegada que s'hi hagi accedit, els interessats han de presentar les sol·licituds (annex 2), signada electrònicament i la resta de documentació indicada a la seu, de forma electrònica mitjançant el Registre electrònic comú (REC) de l'Administració general de l'Estat (<https://rec.redsara.es>) i dirigides a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears —Direcció General de Participació i Voluntariat— (identificada amb el codi DIR3: A04026984).

En cas de presentar-la de manera presencial, l'Administració, conforme a allò que estableix l'article 68.4 de la Llei 39/2015, els requerirà perquè la realitzin en la forma indicada anteriorment.

Per poder operar dins el Registre electrònic comú (REC) cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic, que es poden aconseguir a la adreça següent: <https://firmaelectronica.gob.es/Home/Empresas.html>

6.4 El termini de presentació de sol·licituds és de dotze dies naturals comptadors des del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria en el BOIB.

7. Documentació a aportar

7.1 Els aspirants als premis de voluntariat han d'adjuntar a la sol·licitud (annex 2), degudament emplenada i signada, la documentació següent:

- a) Còpia del DNI de la persona que la representa i document fefaent que acrediti la representació de la persona que actua en nom de l'entitat sol·licitant. La representació pot acreditar-se per qualsevol forma vàlida en dret.
- b) Còpia del NIF de l'entitat.
- c) Còpia compulsada del document de constitució de l'entitat i dels seus estatuts socials degudament registrats en el registre corresponent, o bé un certificat d'inscripció registral d'aquests documents. En el cas d'entitats d'àmbit estatal, còpia compulsada del certificat acreditatiu de la inscripció en un registre d'àmbit estatal i de la inscripció de la delegació a les Illes Balears.
- d) En el cas que l'interessat s'oposi a que l'òrgan instructor faci la consulta per obtenir d'ofici la informació relativa a les obligacions tributàries amb la Hisenda autonòmica, Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Seguretat Social, ha d'aportar el certificat d'estar al corrent d'aquestes.
- e) Una declaració responsable del secretari o secretària, o del president o presidenta de l'entitat sol·licitant que certifica els aspectes següents (annex 3):
 - e.1) L'entitat compleix els requisits per ser beneficiaris d'acord amb allò que estableix l'article 4 d'aquesta convocatòria.
 - e.2) L'entitat no ha estat afectada per cap de les prohibicions per ser beneficiària de subvencions que estableix l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions.
 - e.3) L'entitat compleix les obligacions que preveu l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions.





e.4) L'entitat no ha estat objecte de sancions administratives fermes, ni de sentències fermes en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb l'article 11.2 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, i no ha estat sancionada o condemnada per una resolució administrativa ferma amb una pena accessòria de prohibició de rebre ajudes o subvencions públiques pel període que estipula l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per erradicar l'LGTBI-fòbia.

e.5) Que l'entitat no està afectada per cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions que estableixen els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

e.6) Que l'entitat no està afectada per cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions a causa del fet que s'hagi suspès el procediment administratiu d'inscripció en el registre corresponent perquè s'hagin trobat indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació de l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no hi hagi una resolució ferma en virtut de la qual es pugui fer la inscripció.

e.7) Que totes les persones voluntàries que participen en el programa estan degudament assegurades i formades d'acord amb l'article 15 de la Llei 11/2019, de 8 de març, de voluntariat de les Illes Balears.

f) Programa de voluntariat (format PDF) amb el qual vol optar al premi. El contingut del programa s'ha d'ajustar als criteris que han de servir per a valorar la candidatura, detallats a l'annex 4:

- objectius, finalitats i descripció del programa
- eficiència de l'actuació I: intensitat
- eficiència de l'actuació II: utilització de recursos
- data d'inici, data de finalització, programació
- descripció de les activitats
- descripció de les funcions de les persones intervinents
- formació rebuda per les persones voluntàries
- procediment de seguiment i avaluació
- Participació de les persones voluntàries en el disseny i avaluació del programa
- treball en xarxa, col·laboració amb altres entitats de voluntariat

g) Elaborar una fitxa relativa a la sol·licitud de premi que descrigui, de forma succinta, el seu perfil i trajectòria dins el món del voluntariat, la qual és necessària per poder unificar les presentacions de les bones pràctiques i editar un llibre o catàleg d'honor amb les candidatures d'aquesta convocatòria.

La fitxa ha de tenir els paràmetres següents:

- 1r. Una breu ressenya de l'entitat: nom, àmbit sectorial d'actuació, àmbit territorial d'acció, principals destinataris, etc. (màxim 50 paraules).
- 2n. Un resum breu (màxim 125 paraules).
- 3r. Idioma: català i castellà.
- 4t. Configuració: lletra Arial, cos 11, interlineat 1,15 amb espai extra després del paràgraf.
- 5è. Fotografia representativa: la grandària mínima serà de 20 cm (2.362,21 px) per 15 cm (1.771,65 px) i amb una resolució de 300 ppp.

En el cas d'aparèixer menors d'edat, l'entitat és la responsable de disposar de la corresponent autorització dels pares o tutors legals.

7.2 No és necessari presentar la documentació esmentada en els punts a), b) i c) del punt 7è si ja es troba a disposició de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Això no obstant, s'ha d'indicar a quin expedient i l'òrgan davant el qual es va presentar el document, d'acord amb el que preveu la Llei 39/2015.

7.3 Els aspirants al premi d'organització veïnal han d'adjuntar a la sol·licitud (annex 2), degudament emplenada i signada, la documentació següent:

- a) Acord del Ple de l'Ajuntament favorable a la presentació de la candidatura.
- b) L'actuació d'organització veïnal (format PDF) que opta al premi. L'actuació descriptiva presentada s'ha d'ajustar als criteris que han de servir per a valorar la candidatura detallada en el punt 11 en relació amb l'annex 5:
 - objectius, finalitats i descripció de l'actuació
 - modalitat d'acció veïnal voluntària
 - eficiència de l'actuació I: intensitat
 - eficiència de l'actuació II: utilització de recursos
 - eficiència de l'actuació III: capacitat de reacció
 - descripció de les funcions de les persones intervinents

c) En el cas que l'interessat s'oposi a que l'òrgan instructor faci la consulta per obtenir d'ofici la informació relativa a les obligacions tributàries amb la Hisenda autonòmica, Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Seguretat Social, ha d'aportar el certificat d'estar al corrent d'aquestes.

d) Una declaració responsable expedida per l'ajuntament que certifica els aspectes següents (annex 3):





- d.1) L'entitat compleix els requisits per ser beneficiaris d'acord amb allò que estableix l'article 5 d'aquesta convocatòria.
- d.2) L'entitat no ha estat afectada per cap de les prohibicions per ser beneficiària de subvencions que estableix l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions.
- d.3) L'entitat compleix les obligacions que preveu l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions.
- d.4) L'entitat no ha estat objecte de sancions administratives fermes, ni de sentències fermes en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb l'article 11.2 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, i no ha estat sancionada o condemnada per una resolució administrativa ferma amb una pena accessòria de prohibició de rebre ajudes o subvencions públiques pel període que estipula l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per erradicar l'LGTTBI-fòbia.
- d.5) Que l'entitat no està afectada per cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions que estableixen els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.
- d.6) Que l'entitat no està afectada per cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions a causa del fet que s'hagi suspès el procediment administratiu d'inscripció en el registre corresponent perquè s'hagin trobat indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació de l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no hi hagi una resolució ferma en virtut de la qual es pugui fer la inscripció.
- d.7) Què l'import del premi d'organització veïnal es destinarà a actuacions relacionades amb l'àmbit de l'actuació col·laborativa voluntària en el seu municipi.
- e) Elaborar una fitxa relativa a la sol·licitud de premi que descriu, de forma succinta, l'actuació descriptiva la qual és necessària per poder unificar les presentacions de les bones pràctiques i editar un llibre o catàleg d'honor amb les candidatures d'aquesta convocatòria.

La fitxa ha de tenir els paràmetres següents:

- 1r. Una breu ressenya de l'ajuntament i de les entitats, grups i/o persones participants: nom, àmbit sectorial d'actuació, àmbit territorial d'acció, principals destinataris, etc. (màxim 50 paraules).
- 2n. Un resum breu (màxim 125 paraules).
- 3r. Idioma: català i castellà.
- 4t. Configuració: lletra Arial, cos 11, interlineat 1,15 amb espai extra després del paràgraf.
- 5è. Anagrama o escut de l'ajuntament.

8. Esmena de sol·licituds

8.1 Si una sol·licitud de premi no reuneix els requisits que assenyala l'article 66 de la Llei 39/2015 o no s'acompanya de la documentació establerta a la convocatòria, s'ha de requerir l'interessat perquè, en un termini de dotze dies naturals, esmeni la falta o presenti els documents preceptius, amb la indicació que, si així no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició, prèvia la resolució corresponent. De la resolució de desistiment, en prendrà coneixement la Comissió avaluadora.

8.2 Els requeriments d'esmena de la sol·licitud o de la documentació aportada, o d'altres aspectes que l'òrgan instructor o la Comissió avaluadora necessiti per tal d'elaborar la seva proposta es comunicaran als interessats mitjançant la plataforma "Notific@" a la qual s'accedeix mitjançant la "Carpeta ciutadana", d'acord amb les dades de notificació que hagin aportat a la sol·licitud.

9. Comissió avaluadora

9.1 La Comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat al qual li correspon avaluar els programes de les entitats i les actuacions descriptives d'organització veïnal dels ajuntaments que opten als premis corresponents. Una vegada feta l'avaluació, emetrà l'informe que ha de servir de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta de resolució corresponent.

9.2 La Comissió avaluadora està formada pels membres següents:

- a) Presidenta: directora general de Participació i Voluntariat. Disposa de vot diriment en cas d'empat.
- b) Secretari o secretària: una persona funcionària adscrita a la Direcció General de Participació i Voluntariat, designada per part de l'òrgan instructor. Disposa de veu però no té vot.
- c) Vocals:
- La persona que ocupi el càrrec de la Vicepresidència Segona del Fòrum Balear del Voluntariat.
 - Tres persones en representació de la Plataforma del Voluntariat de les Illes.
 - La persona designada pel Consell Insular de Mallorca en el Fòrum Balear de Voluntariat o la persona designada com a substituïda en el mateix òrgan.
 - La persona designada pel Consell Insular de Menorca en el Fòrum Balear de Voluntariat o la persona designada com a substituïda en el mateix òrgan.
 - La persona designada pel Consell Insular d'Eivissa en el Fòrum Balear de Voluntariat o la persona designada com a substituïda en el mateix òrgan.





- La persona designada pel Consell Insular de Formentera en el Fòrum Balear de Voluntariat o la persona designada com a substituïda en el mateix òrgan.
- La persona designada per la FELIB en el Fòrum Balear de Voluntariat o la persona designada com a substituïda en el mateix òrgan.
- La persona designada per la UIB en el Fòrum Balear de Voluntariat o la persona designada com a substituïda en el mateix òrgan.

9.3. El règim jurídic de la constitució i el funcionament de la Comissió avaluadora és el que preveuen els articles 15 a 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i en els articles 17 a 19 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

9.4. Si la majoria dels membres de la Comissió avaluadora ho estima necessari, poden incorporar-se a aquesta, amb veu però sense vot, les persones que es considerin adients amb coneixements o experiència en matèria de voluntariat o d'organització veïnal.

9.5 El veredictes de la Comissió avaluadora és inapel·lable i les decisions es prendran en votació mitjançant majoria simple. Això no obstant, els interessats podran interposar el recurs de reposició corresponent contra la resolució de concessió, d'acord amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, i l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

10. Procediment de valoració

10.1 La Comissió avaluadora sotmetrà la seva decisió i corresponent proposta al sumatori de la puntuació obtinguda per cada programa i actuació descriptiva, avaluat d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria i que determinarà quines són les entitats guanyadores dels premis de voluntariat i del premi d'organització veïnal. En cas d'empat en la puntuació, s'aplicarà el vot de qualitat de la presidenta de la Comissió avaluadora.

10.2 Del contingut de l'acte de valoració i dels resultats d'aquest, la Comissió avaluadora traslladarà un informe a l'òrgan instructor perquè elevi la proposta de concessió a l'òrgan que hagi de resoldre.

10.3 Si cap programa o actuació descriptiva supera la puntuació mínima exigida, la Comissió avaluadora ha de proposar que el premi quedi desert.

10.4 Els programes o actuacions descriptives presentats es valoraran a partir de la informació que continguin en el moment que les entitats de voluntariat o els ajuntaments presentin la documentació. L'òrgan instructor o la Comissió avaluadora no requeriran informació complementària sobre els programes o actuacions descriptives presentats.

11. Criteris de valoració

11.1 La concessió dels premis d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

11.2 Els programes presentats als premis de voluntariat es puntuen amb un màxim de 31 punts, que s'han d'assignar d'acord amb els criteris objectius i les valoracions següents, detallats a l'annex 4:

- Objectius, finalitats i descripció del programa (0-3 punts)
- eficiència de l'actuació I: intensitat (0-4)
- eficiència de l'actuació II: utilització de recursos (0-4)
- data d'inici, data de finalització, programació (0-4 punts)
- descripció de les activitats (0-1 punts)
- descripció de les funcions de les persones intervinents (0-2 punts)
- formació rebuda per les persones voluntàries (0-4 punts)
- participació de les persones voluntàries en el disseny i avaluació del programa (0-3 punt)
- treball en xarxa, col·laboració amb altres entitats de voluntariat (0-4 punts)

Puntuació mínima: 15 punts

11.3 Els programes o actuacions descriptives presentats al premi d'organització veïnal es puntuen amb un màxim de 28 punts, que s'han d'assignar d'acord amb els criteris objectius i les valoracions següents, detallats a l'annex 5:

- objectius, finalitats i descripció de l'actuació (0-3 punts)
- modalitat d'acció veïnal voluntària (0-11 punts)



- eficiència de l'actuació I: intensitat (0-4 punts)
- eficiència de l'actuació II: utilització de recursos (0-4 punts)
- eficiència de l'actuació III: capacitat de reacció (0-4 punts)
- descripció de les funcions de les persones intervinents (0-2 punt)

Puntuació mínima: 15 punts

12. Causes d'exclusió

No poden ser beneficiàries d'aquests premis les entitats i ajuntaments que s'inclouen en alguna de les causes que preveu l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, les que hagin estat objecte de sancions administratives fermes, ni les que hagin estat sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma, en els darrers tres anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb l'article 11.2 de la Llei 11/2016. Tampoc ho poden ser les que hagin estat sancionades o condemnades per una resolució administrativa ferma amb una pena accessòria de prohibició de rebre ajudes o subvencions públiques pel període que estipula l'article 37 de la Llei 8/2016.

13. Resolució i notificació

13.1. L'òrgan instructor, atesos l'expedient i l'informe de la Comissió avaluadora, ha de formular la proposta de resolució a la consellera d'Administracions Públiques i Modernització perquè dicti la resolució de concessió o declari desertes les modalitats de premis, si s'escau.

13.2. La resolució de concessió o de denegació dels premis, ha de ser motivada i designar de forma nominal els aspectes següents: entitat o ajuntament sol·licitant, programa o actuació d'organització veïnal premiat, quantia concedida, puntuació obtinguda.

13.3 Aquesta resolució s'ha de notificar mitjançant compareixença en la Seu electrònica, a través de la "Carpeta Ciutadana" del Punt d'Accés General de l'Estat, disponible a l'adreça: <http://sede.administracion.goib.es/carpeta/clave.htm>. A més de l'anterior, a l'efecte de transparència, es publicarà en el portal de la Direcció General de Participació i Voluntariat.

3.4 El termini màxim per resoldre i notificar la resolució és de sis mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

14. Justificació i pagament dels premis

14.1 Els premis objecte d'aquesta convocatòria es pagaran íntegrament a les entitats i ajuntament guanyadors mitjançant transferència bancària al compte que designin i es sotmetran, si escau, a les retencions que siguin adients conforme a la normativa vigent.

14.2 L'adjudicació dels premis de voluntariat i del premi d'organització veïnal no requeriran de cap justificació específica, excepte l'acreditació prèvia del receptor de què reuneix els requisits exigits per a ser-ne beneficiari. El tràmit de justificació del premi concedit es perfecciona d'ofici a la vista del programa de voluntariat o de l'actuació descriptiva d'organització presentada i valorada per experts en la matèria.

14.3 El pagament de l'import del premi s'ha de tramitar una vegada comprovada la correcta presentació de la documentació preceptiva per a la concessió, per la justificació i per a l'abonament corresponent del premi. El termini formal de justificació coincideix amb el de presentació de la sol·licitud i de la documentació que l'acompanya.

15. Obligacions dels premiats

Les entitats i ajuntaments beneficiaris dels premis d'aquesta convocatòria assumeixen les obligacions generals que estableix l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions i les que s'indiquen a continuació:

- Comunicar a l'òrgan competent, en el termini de cinc dies naturals comptadors des de l'endemà de la data en què s'hagi rebut la notificació de la proposta de resolució del premi, si l'accepta expressament. En el cas que l'entitat interessada no faci cap tipus de manifestació o al·legació dins el termini establert, una vegada que aquest s'hagi exhaurit s'ha d'entendre que la proposta de resolució ha estat acceptada en els termes en què s'ha formulat.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que duguin a terme els òrgans competents i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- Acreditar, si escau, abans que es dicti la proposta de resolució de concessió, en la forma i l'abast que es determini reglamentàriament, que estan al corrent de les obligacions tributàries, o de qualsevol naturalesa, amb l'Administració autonòmica de les Illes Balears, amb l'Estat i amb la Seguretat Social.
- Comunicar a l'òrgan que concedeix el premi la modificació de qualsevol circumstància que afecti algun dels requisits exigits per a la seva concessió.



e) Col·laborar en el control de l'activitat facilitant tota la informació i la documentació que li requereixi la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Intervenció General de l'Estat, el Tribunal de Comptes, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control de la Unió Europea.

f) Complir qualsevol altra obligació exigida per la normativa vigent que sigui aplicable.

g) Fer constar el logotip de la Conselleria d'Administracions Públiques i Modernització en totes les actuacions de divulgació que es facin del programa o actuació d'organització veïnal premiada.

16. Clàusules específiques

16.1. L'atorgament dels premis establerts en aquesta convocatòria implica, sense necessitat de cap declaració per part dels autors, el reconeixement del dret a favor de la Conselleria d'Administracions Públiques i Modernització, a reproduir, traduir i difondre els programes premiats en les condicions, mitjans i a través dels subjectes, entitats o institucions que consideri oportuns.

16.2. La Conselleria d'Administracions Públiques i Modernització es reserva el dret a difondre el nom i/o imatges de les entitats i ajuntaments guanyadors, pels mitjans i formes de comunicació que consideri convenients durant tot el temps que consideri necessari i sense obligació de cap compensació. Es considera que les persones i entitats participants en la convocatòria han donat el seu consentiment una vegada hagin presentat la sol·licitud a participar en el procediment.

17. Revocació i reintegrament

17.1. D'acord amb el que disposa l'article 43 del Text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió, la persona beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos concrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió del premi.

17.2 En relació amb l'obligació de mantenir el programa premiat durant tot el període programat, l'òrgan instructor, a la vista de la documentació aportada, podrà proposar la revocació de la concessió en cas que aquest s'hagi suspès per causes no justificades.

17.3. Com a conseqüència de la revocació del premi, quedarà sense efecte l'acte de concessió i s'han de reintegrar les quantitats percebudes indegudament.

18. Règim jurídic

Els premis continguts en aquesta convocatòria es tramiten en règim de concurrència competitiva i d'acord amb el que estableix la normativa següent:

- Llei 11/2019, de 8 de març, de voluntariat de les Illes Balears (BOIB núm. 34, de 14 de març).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Article 58 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions.
- Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003 (BOIB, núm. 137, de 2 d'octubre), modificada per l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 19 de febrer de 2004 (BOIB núm. 29, de 28 de febrer) i modificada per l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports, de 8 de març de 2005 (BOIB núm. 48, de 26 de març).

