

**Secció II. Autoritats i personal**  
**Subsecció segona. Oposicions i concursos**  
**ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA**  
**FUNDACIÓ INSTITUT D'INVESTIGACIÓ SANITÀRIA ILLES BALEARS (IDISBA)**

**7715**

*Resolució del director gerent de la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears per la qual es convoca un procés selectiu per a la contractació d'un/a tècnic/tècnica de suport a la investigació per la realització del projecte «Actualització i manteniment de les bases de dades dels pacients amb trastorns del moviment de la Unitat de Trastorns del Moviment de l'Hospital Universitari Son Espases»*

El Decret 68/2012, de 27 de juliol, pel qual es regula el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB), estableix en l'article 15 la competència per ordenar la inserció d'edictes en el BOIB i, en el punt 4, especifica que les institucions o ens públics no esmentats en els tres primers punts han d'acreditar els òrgans i les persones que, d'acord amb la seva normativa específica, estan facultats per ordenar o sol·licitar la inserció de textos en el BOIB. Si no hi ha acreditació específica, s'ha d'entendre que correspon a qui exerceixi la representació de l'òrgan, l'ens o la institució que emana el text.

D'altra banda, d'acord amb l'article 27 dels estatuts de la Fundació, el director gerent de la Fundació és la persona competent per desenvolupar la política de personal aprovada pel Patronat i, amb aquesta finalitat, seleccionar el personal, subscriure o rescindir els contractes, executar els acords del Patronat en matèria de retribucions, acordar les sancions, exercir la direcció superior del personal al servei de la Fundació i mantenir les relacions amb els òrgans de representació de personal, a més de totes aquelles actuacions que en aquesta matèria li siguin encomanades, sense perjudici de les funcions que corresponen al president.

Per tot això, dicto la següent

**RESOLUCIÓ**

Ordenar la inserció en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* de la convocatòria per a la contractació d'un/a tècnic/tècnica de suport a la investigació per la realització del projecte «Actualització i manteniment de les bases de dades dels pacients amb trastorns del moviment de la Unitat de Trastorns del Moviment de l'Hospital Universitari Son Espases».

Palma, 21 d'agost de 2020

**El director gerent de la Fundació**  
José Lladó Iglesias

**ANNEX I**

**Convocatòria per a la contractació d'un/a tècnic/tècnica de suport a la investigació per la realització del projecte «Actualització i manteniment de les bases de dades dels pacients amb trastorns del moviment de la Unitat de Trastorns del Moviment de l'Hospital Universitari Son Espases».**

La Fundació té encomanades, entre d'altres, les funcions de gestionar mitjans i recursos al servei d'execució de programes d'investigació clínica, bàsica i aplicada, el desenvolupament tecnològic i la innovació en el camp de la salut.

Per a poder dur a terme aquestes funcions, la Fundació necessita efectuar la incorporació temporal d'un/a tècnic/tècnica de suport a la investigació per la unitat de trastorns del moviment.

L'article 23.2 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix els criteris que han de seguir els ens públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma en la contractació de personal laboral.

Els articles 17 i 18 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposen que s'han d'aplicar els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat en les contractacions.



L'apartat segon B de l'Acord del Consell de Govern de 23 de febrer de 2007, de modificació de l'àmbit d'aplicació i de determinació de l'abast de control del punt 5 de l'Acord del Consell de Govern de 19 de desembre de 1995, preveu la comptabilitat i la rendició de comptes de les empreses públiques de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, pel que fa a la selecció de personal dels ens públics de la Comunitat Autònoma.

Per tot això, i en l'exercici de les competències que m'atribueix l'article 28.1 i dels estatuts fundacionals vigents,

## CONVOC

El procés per a la contractació d'un/a tècnic/tècnica de suport a la investigació per la realització del projecte «Actualització i manteniment de les bases de dades dels pacients amb trastorns del moviment de la Unitat de Trastorns del Moviment de l'Hospital Universitari Son Espases» amb els requisits, les característiques i els criteris de selecció següents:

### I. Requisits de la plaça

- Tenir el títol de llicenciat en Medicina i especialista en Neurologia.
- Tenir el certificat de C1 de català.
- Tenir la nacionalitat espanyola, o una altra nacionalitat en els casos en què l'article 57 del Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP) es permeti l'accés a l'ocupació pública.
- Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.
- Tenir complerts setze anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- No haver estat separat o separada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap entitat del sector públic, dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar en estat d'inhabilitació de manera absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no estar en estat d'inhabilitació o en situació equivalent, ni haver rebut sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.
- Formulari d'autoavaluació emplenat (annex III de la convocatòria).

No es valoraran els CV de les persones que no compleixin amb els requisits.

### II. Funcions

- Col·laboració en projectes de recerca i assajos clínics a la Unitat de Trastorns del Moviment (UTM) de l'Hospital Universitari Son Espases.
- Realització de les visites corresponents per a la valoració de pacients amb escales específiques motores, no motores, conductuals i cognitives.
- Actualització de les bases de dades de pacients amb trastorns del moviment de la UTM. Extracció de la informació adequada de les històries clíniques sobre la forma d'inici, evolució, complicacions, fàrmacs utilitzats, etc.

**Per dur a terme els estudis i els assajos es necessari conèixer amb detall les patologies (malaltia de Parkinson, parkinsonismos atípics, malalties de Huntington, altres malalties que es desenvolupin amb distonia, tremolor o corea) tant per la realització de les visites com per la valoració de pacients amb escales específiques.**

### III. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es poden presentar al registre físic o a través del correu electrònic del departament de Recursos Humans (idisba.rrhh@ssib.es)<sup>1</sup> o bé de qualsevol altra manera prevista en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Si la persona sol·licitant hagués presentat la sol·licitud en un registre diferent del IdISBa, haurà d'enviar a l'IdISBa per correu electrònic (idisba.rrhh@ssib.es) la sol·licitud amb el segell d'entrada dins de les 24 hores següents a la presentació en el registre de la sol·licitud. De la mateixa manera, si s'envia per correu certificat, s'ha d'enviar per correu electrònic el full de sol·licitud, datada i segellada per l'oficina de correus en què consti que s'ha enviat en el termini hàbil per a la presentació.

El termini de recepció de sol·licituds serà de 10 dies hàbils des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

Les persones aspirants hauran de presentar juntament amb la sol·licitud la documentació acreditativa dels requisits i dels mèrits que al·leguin en la forma que estableixen aquestes bases. No es podrà valorar cap mèrit que no s'hagi acreditat amb l'aportació de la documentació corresponent dins el termini de presentació de sol·licituds.

<sup>1</sup> Els documents adjunts al correu han de estar en format PDF i si es possible comprimits dins un ZIP.

#### IV. Admissió de les persones aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i de la documentació relativa als requisits per participar en el procediment de selecció, es publicarà una resolució, en la pàgina WEB de la fundació, mitjançant la qual s'aprova la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, amb la indicació de les causes de exclusió.

Les persones aspirants excloses o omeses disposaran d'un termini de 3 dies hàbils, a partir del dia següent a la publicació de la resolució provisional, per esmenar els defectes o adjuntar la documentació que sigui preceptiva. En cas de no esmenar o adjuntar la documentació indicada, s'entendrà que desisteixen en la seva sol·licitud.

Finalitzat el termini indicat en el paràgraf anterior, es dictarà una resolució mitjançant la qual s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses del procés selectiu. La esmentada resolució serà publicada a la pàgina WEB de la fundació.

#### V. Reserva en favor de les persones amb discapacitat

Existeix en el IdISBa una reserva del 7 % dels llocs de treball per a persones amb discapacitat, segons el Reial decret llei 5/2015 del TREBEP. No obstant això, aquesta plaça no està reservada per a aquesta finalitat.

#### VI. Modalitat de contractació

Contracte per obra i servei a temps parcial (10 hores setmanals) amb una durada de 12 mesos.

**Remuneració:** 725 euros bruts mensuals (en 12 pagues).

**Ubicació del centre de treball:** Hospital Universitari Son Espases

**Projecte:** «Actualització i manteniment de les bases de dades dels pacients amb trastorns del moviment de la Unitat de Trastorns del Moviment de l'Hospital Universitari Son Espases»

#### VII. Acreditació de requisits i mèrits

Els requisits i mèrits que al·leguin les persones aspirants s'han d'acreditar mitjançant la presentació de **còpia o còpia confrontada** de la següent documentació.

- Experiència professional: mitjançant certificat signat per la persona responsable de l'entitat on s'han presentat els serveis amb especificació del temps d'experiència en els diferents àmbits que es valoren en aquesta convocatòria. En cas de no ser possible, s'ha de presentar contracte i vida laboral.
- Titulació acadèmica: còpia de les dues cares del títol.
- Cursos, seminaris, beques, etc.: còpia dels certificats o diplomes acreditatius dels cursos que s'han dut a terme, amb expressió del nombre d'hores de durada de l'acció formativa.
- Coneixements orals i escrits d'idiomes: mitjançant còpia de certificat expedit per l'òrgan competent (EOI, Conselleria, UIB o altres universitats o centres d'acreditació de reconegut prestigi).
- Publicacions: un exemplar de la primera pàgina de la publicació o referència bibliogràfica identificativa de la publicació i de la seva autoria.

Els mèrits s'han d'acreditar amb referència a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Les persones aspirants han de presentar tots els documents acreditatius dels seus mèrits ordenats d'acord amb els apartats del barem de mèrits i numerats correlativament (juntament amb l'autobarem que acompanya a aquestes bases).

**En cas de haver-hi presentat inicialment còpies no confrontades, s'haurà de presentar a l'entrevista la documentació original acreditativa de tots els mèrits.**

#### VIII. Tribunal qualificador

- Dr. Bernat Suerda, Cap del Servei de Neurologia de l'HUSE.
- Dra. Legarda, Coordinadora de la UTM del Servei de Neurologia de l'HUSE.
- Dra. Carmen Jimenez, Cap de Secció del Servei de Neurologia de l'HUSE.
- Responsable de Recursos Humans de l'IdISBa, en qualitat de secretari o secretària del tribunal.

El tribunal qualificador pot declarar, previ informe motivat, la convocatòria deserta per la no adequació de candidats i candidates.



## IX. Procediment de selecció

Valoració de mèrits acreditats per les persones aspirants, d'acord amb el següent barem, a més d'una entrevista personal:

### Barem de mèrits i valoracions

#### 1. Formació (4 punts màx.)

- Coneixements acreditats sobre Malalties de Parkinson, altres trastorns del moviment i malalties neurodegeneratives (0.05 punts per cada 10 hores acreditades) **2 punts màxim.**
- Coneixements en escales específiques motores, no motores i cognitives per la valoració de malalties de Parkinson i malaltia de Huntington (0.05 punts per cada 10 hores acreditades) **1 punt màxim.**
- Coneixements de ofimàtica i navegació a nivell usuari (0.05 punts per cada 10 hores acreditades) **0.5 punts màxim.**
- Coneixements en administració de bases de dades (0.05 punts per cada 10 hores acreditades) **0.5 punts màxim**

#### 2. Coneixements d'idiomes (1 punt màx.)

Només es tindrà en compte el nivell més alt de cada un dels idiomes.

- Nivell B2 de castellà o anglès (0.25 punts per certificat).
- Nivell C1 o superior de castellà o anglès (0.5 punts per certificat).

#### 3. Experiència professional (2 punts màx.)

- Participació en projectes d'investigació i assajos clínics en l'àmbit dels trastorns del moviment (0.4 punts per projecte o col·laboració en assaig clínic) **1 punt màxim**
- Participació en projectes d'investigació i assajos clínics en investigació de l'àmbit sanitari (0.1 punt per projecte o col·laboració en assaig clínic) **0.5 punts màxim.**
- Estades de formació en unitats especialitzades en hospitals de referència (0.25 punts per mes acreditat) **0.5 punts màxim.**

#### 4. Presentacions en congressos i pòsters (2 punt màx.)

No es consideren presentacions les reunions científiques de caràcter universitari.

- Presentacions en congressos (0.5 punts per comunicació oral en congressos internacionals, 0.25 punts per presentacions en congressos nacionals).
- Pòsters (0.25 punts per pòsters en congressos internacionals y nacionals).

#### 5. Fase d'entrevista (1 punt màx.)

L'entrevista versarà sobre temes relacionats amb la present oferta de treball. La persona candidata haurà d'aportar a l'entrevista els documents originals per poder confrontar-los.

## X. Recursos

L'ordre jurisdiccional social és el competent per resoldre controvèrsies derivades d'aquestes bases, d'acord amb la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, sense que es pugui interposar un altre recurs en via administrativa ni cap reclamació prèvia a la via judicial social.

Palma, 21 d'agost de 2020

**El director gerent de la Fundació**  
José Lladó Iglesias



**ANNEX II**

**Formulari d'inscripció per a la contractació d'un/a tècnic/tècnica de suport a la investigació per la realització del projecte «Actualització i manteniment de les bases de dades dels pacients amb trastorns del moviment de la Unitat de Trastorns del Moviment de l'Hospital Universitari Son Espases» de la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears**

Nom:

Cognoms:

DNI:

Direcció:

Telèfon de contacte:

Correu electrònic:

**EXPÒS**

Que he tingut coneixement de la convocatòria per a la contractació d'un/a tècnic/tècnica de suport a la investigació per la realització del projecte «Actualització i manteniment de les bases de dades dels pacients amb trastorns del moviment de la Unitat de Trastorns del Moviment de l'Hospital Universitari Son Espases» de la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears.

**DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA**

- Titulació exigida com a requisit. (Document 1)
  - Títol acadèmic que consta com a requisit. (Doc. 1.1)
  - Certificat català C1. (Doc. 1.2)
- Fotocòpia del DNI o NIE. (Document 2)
- CV actualitzat. (Document 3)
- Documentació acreditativa dels mèrits i autobarem emplenat per la persona interessada. (Especificar a l'autobarem)

**DECLAR**

- Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.
- No haver estat separat o separada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap entitat del sector públic, dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar en estat d'inhabilitació de manera absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no estar en estat d'inhabilitació o en situació equivalent, ni haver rebut sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el meu Estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.

Així, per tot l'exposat,

**SOL·LICIT**

La meua admissió per a formar part del procés selectiu per a la contractació d'un/a tècnic/tècnica de suport a la investigació per la realització del projecte «Actualització i manteniment de les bases de dades dels pacients amb trastorns del moviment de la Unitat de Trastorns del Moviment de l'Hospital Universitari Son Espases» de la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears.

Palma, \_\_\_\_\_

Signatura

**ANNEX III — AUTOAVALUACIÓ DE MÈRITS**

<i>Tècnic o tècnica superior de suport a la investigació en la Unitat de Trastorns del Moviment</i>				
NOM		PUNTS MÀX.	PUNTS	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA ADJUNTA*
<b>Formació</b>		4		
Coneixements sobre Malalties de Parkinson, altres trastorns del moviment i malalties neurodegeneratives (0.05 p./10 hores)		2		
Coneixements en escales específiques motores, no motores i cognitives per la valoració de malalties de Parkinson i Huntington (0.05 p./10 hores)		1		
Coneixements de ofimàtica i navegació a nivell usuari (0.05 p/10 hores)		0.50		
Coneixements en administració de bases de dades (0.05 p./10 hores)		0.50		
<b>Coneixements d'idiomes</b>		1		
Nivell B2 de castellà o anglès (0.25 p./certificat)		0.5		
Nivell C1 o superior de castellà o anglès (0.5 p./certificat)		1		
<b>Experiència professional</b>		2		
Participació en projectes d'investigació i assajos clínics en l'àmbit dels trastorns del moviment (0.4 p./projecte o col·laboració en assaig clínic)		1		
Participació en projectes d'investigació i assajos clínics en investigació de l'àmbit sanitari (0.1 p./projecte o col·laboració en assaig clínic)		0.5		
Estades de formació en unitats especialitzades en hospitals de referència (0.25 p./mes)		0.5		
<b>Presentacions en congressos i pòsters</b>		2		
Presentacions en congressos (0.5 p./comunicació internacional; 0.25 p./nacional)		2		
Pòsters (0.25 p./pòster)		2		
<b>ENTREVISTA</b>		1		
<b>TOTAL</b>				

\* És necessari especificar amb claredat cadascun dels documents acreditatius que adjunteu per al correcte còmput de la puntuació. (Ex.: certificat B2 d'anglès de l'EOI de Palma)

