

## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### CONSELL INSULAR D'EIVISSA

**7632**

*Acord del Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa d'aprovació de les bases i la convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials, a l'àmbit de l'illa d'Eivissa, any 2020*

El Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, en sessió ordinària de data 14 d'agost de 2020, va aprovar per unanimitat, l'acord següent:

«(...)

#### PROPOSTA D'ACORD

**Primer.** Aprovar la convocatòria i l'extracte de les ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials, a l'àmbit de l'illa d'Eivissa, any 2020

**Segon.** Aprovar les bases d'ajudes econòmiques i els annexes que l'acompanyen que han de regir la dita convocatòria i que obren a l'expedient amb el CSV 13071017155256131373.

**Tercer.** Autoritzar la despesa d'un màxim de 900.000 euros (nou-cents mil euros), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2316-4890000, dels vigents pressupostos de la Corporació, per les ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials, a l'àmbit de l'illa d'Eivissa, any 2020.

**Quart.** Delegar en la consellera executiva del Departament de Benestar Social i Recursos Humans la resolució de concessió i de pagament de les ajudes, tal i com exposa la base onzena de la convocatòria.

**Cinquè.** Publicar al Butlletí Oficial de les Illes Balears i a la seu electrònica del Consell Insular les referides bases, i posteriorment remetre la convocatòria i l'extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions que en donarà trasllat al Butlletí Oficial de les Illes Balears de l'extracte per a la seua publicació, tal com estableix la normativa vigent de subvencions. L'eficàcia de la convocatòria queda supeditada a la publicació de l'extracte en el BOIB»

«(...)

**Bases d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa, per a l'any 2020**

#### Primera. Justificació

La Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials a les Illes Balears, en el seu article 90.1 preveu que les administracions públiques, en matèria de serveis socials, poden atorgar subvencions i altres ajuts a les entitats d'iniciativa social per coadjuvar en el compliment de les seues activitats de serveis socials.

Per part del Departament de Benestar Social i Recursos Humans es pretén, amb l'aprovació de la present convocatòria d'ajudes, donar suport a les entitats sense ànim de lucre de l'àmbit de serveis socials, per tal d'afavorir la consecució dels objectius que pretenen assolir amb l'execució de projectes.

Aquesta convocatòria està prevista al Pla estratègic de subvencions del Consell Insular d'Eivissa per a l'any 2020-2022, aprovat per acord del Consell Executiu de data 7 de febrer de 2020 i publicat al BOIB núm. 20, de 15 de febrer de 2020; modificat en data 24 de juliol de 2020 per resolució amb núm 2020000142 (BOIB núm. 135 d'1 d'agost de 2020) i en data 3 d'agost de 2020, per resolució amb núm. 2020000150, ambdues de la consellera executiva del Departament d'Economia i Hisenda, i Desenvolupament Empresarial, i per tot això es redacten aquestes bases reguladores.

#### Segona. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és fixar els criteris i el procediment de concessió de les ajudes econòmiques adreçades a donar suport al finançament dels projectes que en matèria de serveis socials realitzen les entitats i les associacions sense ànim de lucre a l'illa d'Eivissa, d'acord amb les característiques i els requisits que estableixen aquestes bases.

La finalitat d'aquesta subvenció és ajudar les referides entitats i associacions a fer front a les despeses ocasionades pels projectes presentats.

Queda exclosa d'aquesta convocatòria la següent tipologia d'entitats:

- Entitats i associacions de persones majors sense ànim de lucre, que seran objecte d'una convocatòria específica.

### **Tercera. Consignació pressupostària**

El pressupost per a aquesta convocatòria és de nou-cents mil euros (900.000 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2310.4890000 del vigent pressupost de la Corporació, que es distribuirà segons les modalitats que es detallen a la base cinquena d'aquesta convocatòria.

### **Quarta. Àmbit temporal i àmbit d'aplicació**

Són subvencionables els projectes que compleixin els requisits que estableix aquesta convocatòria i que es duguin a terme dins el període comprès entre l'1 d'octubre de 2019 fins al 30 de setembre de 2020, ambdós inclosos.

L'àmbit d'aplicació territorial d'aquesta convocatòria és l'illa d'Eivissa, de forma que únicament podran ser beneficiàries aquelles entitats o associacions que desenvolupen projectes dirigits a persones que visquin a l'illa d'Eivissa.

També podran sol·licitar aquesta subvenció les entitats o les associacions de lluita contra el càncer amb domicili social a les Illes Balears, que ofereixin acollida i suport psicosocial a residents de l'illa d'Eivissa i les seues famílies quan s'han de desplaçar a l'hospital de referència de les Illes Balears, a un altre centre públic de la comunitat autònoma de les Illes Balears o a una altra comunitat autònoma, per al diagnòstic i el tractament de la malaltia.

### **Cinquena. Modalitats de les ajudes i activitats subvencionables**

5.1. S'estableixen sis modalitats d'ajuda amb la següent consignació pressupostària per a cada una.

Modalitat A: Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per entitats i associacions que treballin a l'àmbit de la discapacitat i la salut mental. Consignació pressupostària: 475.000 €. L'ajuda màxima que es pot rebre per entitat o associació en aquesta modalitat és de 125.000 €.

Modalitat B: Ajudes dirigides a projectes en matèria d'igualtat de gènere i de LGTBI, les actuacions dels quals vagin dirigides a sensibilització i/o intervenció social. Consignació pressupostària: 50.000 €. L'ajuda màxima que es pot rebre per entitat o associació en aquesta modalitat és de 15.000 €.

Modalitat C: Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per entitats i associacions que treballin a l'àmbit de les malalties neurodegeneratives i altres demències. Consignació pressupostària: 75.000 €. L'ajuda màxima que es pot rebre per entitat o associació en aquesta modalitat és de 50.000 €.

Modalitat D: Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per agrupacions d'associacions i entitats socials sense ànim de lucre, amb l'objectiu de proporcionar atenció a les persones que en són usuàries. Consignació pressupostària: 70.000 €. L'ajuda màxima que es pot rebre per entitat o associació en aquesta modalitat és de 50.000 €.

Modalitat E: Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per entitats i associacions que treballin a l'àmbit de la lluita contra el càncer. Consignació pressupostària: 80.000 €. L'ajuda màxima que es pot rebre per entitat o associació en aquesta modalitat és de 35.000 €.

Modalitat F: Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per entitats i associacions que treballin a l'àmbit sociosanitari, a l'àmbit de serveis socials o a l'àmbit de la prevenció, tractament o reinserció social de drogodependències i altres addiccions. Consignació pressupostària: 150.000 €. L'ajuda màxima que es pot rebre per entitat o associació en aquesta modalitat és de 50.000 €.

Es podrà presentar un únic projecte per modalitat, i participar en un màxim de dues modalitats. En aquest cas, la suma de les quantitats sol·licitades no pot superar entre les dues modalitats els 150.000 €.

Cada modalitat té establerta una ajuda màxima que es pot rebre per projecte, sempre que no superi la quantitat sol·licitada. En el cas que una modalitat només tenguí una entitat sol·licitant podrà accedir al 100 % de la consignació pressupostària d'aquesta.

5.2. Les activitats subvencionables són les que es desenvolupen als projectes presentats pels quals se sol·licita l'ajuda. La finalitat del projecte ha d'estar prevista dins els supòsits següents:

- Rehabilitació psicosocial (cognitiva, habilitats socials, intervenció amb famílies, oci i suport comunitari...)
- Atenció domiciliària (a famílies i intervenció en crisi)



- Rehabilitació psicoeducativa i de prevenció (psicomotricitat, logopèdia, autonomia, reforç educatiu, assessorament a centres escolars i famílies, oci...)
- Escoles d'estiu
- Projectes de promoció, sensibilització i conscienciació
- Valoració i seguiment neurològic
- Rehabilitació cognitiva i fisioterapèutica
- Activitats o projectes per afavorir la inserció social i laboral del col·lectiu vulnerable
- Projectes formatius per a persones amb discapacitat
- Atenció, informació, orientació, suport psicològic i assessorament individual i familiar
- Activitats ocupacionals
- Projectes d'ajuda a persones amb malaltia de càncer i suport a les seues famílies en el seu tractament

### 5.3. No són subvencionables:

- Els projectes que englobin l'activitat total de l'entitat.
- Aquells projectes que inclouen actuacions i/o conceptes com: infraestructures d'edificis (construcció i/o remodelació), equipaments, manteniment, creació de centres de serveis socials (d'estades diürnes i/o residencial) i estudis.
- Els plans d'igualtat de les entitats.

### 5.4. Les particularitats a tenir en compte en relació amb les despeses subvencionables són les següents:

- En el cas de factures de gasolina, hauran d'anar relacionades amb els vehicles que utilitzin les entitats degudament identificats amb la seua matrícula i que estiguin expressament assenyalats al projecte presentat.
- S'acceptaran rebuts acompanyats d'un contracte o un acord com a justificatiu de l'objecte de la subvenció, la justificació de la despesa s'haurà d'acreditar segons s'exposa a la base tretzena.
- En els supòsits en què es presentin factures corresponents a despeses de subministraments de llum i aigua, aquests subministraments estaran a nom de l'entitat; en el cas que estiguin a nom d'un tercer, hauran d'anar acompanyades d'una declaració jurada de la presidència de l'entitat en què consti que corresponen a despeses originades i pagades per l'entitat.
- Pel que fa a les despeses de manteniment i subministrament de l'entitat (lloguer, llum, aigua...), s'haurà d'imputar la part proporcional al projecte presentat.
- S'acceptaran nòmines en el cas que es justifiquin despeses corresponents al personal contractat per l'entitat.
- Es podran imputar despeses de Seguretat Social dels treballadors contractats per l'entitat; en aquestos casos, hauran de presentar-se els corresponents rebuts de liquidació de cotitzacions originals TC1, TC2 i el corresponent resum detallat de les nòmines de les persones treballadores.
- En el cas que es justifiquin nòmines s'hauran de justificar també les despeses corresponents de Seguretat Social, sempre en el mateix percentatge d'imputació que s'ha establert a les nòmines, i s'hauran de desglossar els imports per treballador/a i per mes.
- Respecte a les despeses per utilització de telèfons i línies ADSL únicament se subvencionarà un màxim de 100 € mensuals per al conjunt d'aparells i línies. Per poder ser despeses subvencionables, aquestes línies telefòniques i d'ADSL hauran d'estar a nom de l'entitat i degudament identificades en el projecte que es presenti.
- En el pressupost que presentin les associacions o les entitats es podrà comptabilitzar el 100 % de les despeses del personal que ofereix atenció directa (auxiliars d'ajuda a domicili, fisioterapeutes, educadors/ores i treballadors/ores socials, psicòlegs/òlogues, etc.), així com personal administratiu i personal de neteja, i només fins a un màxim d'un 25 % del personal directiu, de gerència i coordinació.
- Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera i les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat i les pròpies d'administració seran subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a la seua adequada preparació o execució.
- Respecte a la formació del personal d'aquestes entitats de serveis socials, adscrit o vinculat als projectes presentats, només podran ser subvencionables despeses corresponents a la matrícula de cursos relacionats amb el projecte fins a un màxim del 75 %, amb un límit màxim de 1.000 € per entitat.



- Respecte a les activitats desenvolupades per entitats o associacions de lluita contra el càncer que participin en aquesta convocatòria, únicament se subvencionaran aquelles despeses que corresponguin a l'atenció de persones residents a l'illa d'Eivissa, així com activitats que es puguin realitzar al territori de l'illa d'Eivissa en benefici dels seus residents.

5.5. No seran despeses subvencionables, a més dels supòsits establerts a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de subvencions de la CAIB:

- Adquisició de material per a la celebració d'actes dirigits a la recaptació de fons per a l'entitat.
- Begudes alcohòliques.
- Despeses per activitats de lleure realitzades fora de l'illa d'Eivissa.
- Despeses per adquisició de béns inventariables.
- Despeses de reforma i millora del local de l'entitat.
- Interessos deutors dels comptes bancaris, així com els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals i les despeses de procediments judicials.
- Despeses corresponents a atencions protocol·làries o representatives i productes de marxandatge.
- Impostos indirectes que puguin ser objecte de compensació o recuperació.

#### **Sisena. Entitats beneficiàries**

Podran sol·licitar subvenció únicament les entitats i les associacions de serveis socials sense ànim de lucre que realitzin les actuacions que figuren a l'objecte d'aquesta convocatòria, i que compleixin els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes almenys des de sis mesos abans de la presentació de la sol·licitud.
- No tenir ànim de lucre.
- Estar inscrites en el Registre d'Associacions del Govern de les Illes Balears.
- Estar inscrites en el Registre de Serveis Socials previst a la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, o haver-ne sol·licitat la inscripció i estar en condicions d'obtenir-la, abans de la publicació d'aquestes bases al BOIB.
- Tenir el seu domicili social a l'illa d'Eivissa, que hi tenguin delegació o que habitualment hi desenvolupin les seues activitats. També podran sol·licitar aquesta subvenció les entitats o les associacions de lluita contra el càncer amb domicili social a les Illes Balears, que ofereixin acollida i suport psicosocial a residents de l'illa d'Eivissa i les seues famílies quan s'han de desplaçar a l'hospital de referència de les Illes Balears, a un altre centre públic de la comunitat autònoma de les Illes Balears o a una altra comunitat autònoma, per al diagnòstic i el tractament de la malaltia.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i amb les obligacions tributàries del Consell Insular d'Eivissa, en el moment de dictar-se la proposta de resolució definitiva de la concessió i en el moment d'efectuar el pagament.
- No trobar-se sotmeses a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions establerts a l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- En aquesta convocatòria, no es consideren entitats beneficiàries: les entitats amb finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similars; els col·legis i les associacions professionals; les federacions i les entitats esportives; els centres docents o d'ensenyament; les corporacions locals i les entitats de dret públic i les entitats de tipus polític o sindical.

#### **Setena. Compatibilitat de les ajudes**

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquesta convocatòria són compatibles amb les que puguin atorgar altres entitats públiques o privades pel mateix objecte.

L'import de les subvencions en cap cas pot ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

#### **Vuitena. Publicitat**

Aquestes bases es publicaran al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa ([www.seu.conselldeivissa.es](http://www.seu.conselldeivissa.es)).

La convocatòria i un extracte de les bases es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions, que donarà trasllat al BOIB de l'extracte per la seua publicació, en virtut del que preveu l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'eficàcia de la convocatòria queda supeditada a la publicació de l'extracte en el BOIB.





### **Novena. Presentació de sol·licituds i documentació adjunta**

El termini per presentar les sol·licituds serà de deu dies hàbils, a partir l'endemà de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria de les ajudes regulades en aquestes bases al BOIB.

Les sol·licituds de les ajudes es formalitzaran mitjançant instància, segons el model normalitzat que figura a l'Annex I d'aquestes bases, degudament emplenat. El model de sol·licitud, així com els annexos que l'han d'acompanyar, es facilitaran a la direcció de la seu electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>).

Es presentaran en el Registre Electrònic General de la mateixa Institució o en qualsevol de les formes establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

- Document que acrediti que la persona sol·licitant és la representant legal de l'entitat.
- Còpia de la targeta d'identificació fiscal (NIF) de l'entitat.
- Documentació que acrediti la inscripció de l'entitat en el Registre d'Associacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Document acreditatiu de la inscripció de l'entitat o l'associació al Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears previst a la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, o la sol·licitud d'inscripció en cas d'estar en situació de tràmit.
- Els estatuts de l'associació degudament legalitzats, en els quals haurà de constar explícitament la inexistència d'ànim de lucre, així com l'àmbit territorial de l'entitat o l'associació.
- Pressupost detallat d'ingressos i despeses del projecte pel qual se sol·licita la subvenció, segons model normalitzat que figura com a Annex II d'aquesta convocatòria.
- Memòria explicativa del projecte pel qual se sol·licita subvenció, seguint les indicacions que consten al model que figura com a Annex III d'aquesta convocatòria. A més de les dades que figuren a l'esmentat model, l'entitat o l'associació podrà ampliar el projecte presentat en aquells aspectes que consideri pertinents perquè puguin ser tinguents en compte i valorats per la comissió avaluadora.
- Sol·licitud d'alta o modificació com a creditor del Consell Insular d'Eivissa a efectes econòmics; aquest tràmit està disponible a l'adreça de la seu electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>). Aquesta sol·licitud només l'han d'emplenar les entitats que faci més de cinc anys que varen presentar l'antic imprès o que hagin canviat de compte bancari, i aquelles entitats que presentin sol·licitud per primera vegada.
- Declaració responsable de no haver demanat cap altre ajut o subvenció pel mateix concepte; si és el cas, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores; i declaració de no incórrer en cap de les prohibicions establertes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (Annex IV i Annex V).
- El nombre actualitzat de persones associades mitjançant certificat de la persona responsable de l'associació o l'entitat (Annex VI).
- Document acreditatiu del règim de tinença de l'espai on es realitza el projecte per al qual se sol·licita la subvenció. En el supòsit que es presenti com a despesa subvencionable el lloguer del local social, s'ha de presentar el contracte en vigor signat per l'arrendador i l'arrendatari.
- Qualsevol altra documentació que l'entitat o l'associació consideri convenient.
- En el supòsit que el projecte presentat sigui valorat en els criteris del bloc 4, s'haurà d'acreditar documentalment el seu compliment:
  - Certificats de cursos realitzats.
  - Acreditació de les tasques de divulgació.
- En el cas de les entitats que es presentin a la modalitat D «Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per agrupacions d'associacions i entitats socials sense ànim de lucre»:
  - Un certificat signat per la persona representant de l'entitat en el qual faci constar les diferents associacions/entitats que formen part de l'agrupació d'associacions en les quals basa la seua activitat.

Les associacions i/o les entitats privades sense ànim de lucre que hagin presentat en aquest Consell qualsevol document esmentat abans, en virtut d'anteriors convocatòries de subvencions en matèria d'acció social, només hauran d'aportar la documentació que sigui necessari actualitzar o renovar, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que la documentació fou presentada i s'assenyali la data i l'òrgan davant el qual es va presentar.

El Consell Insular d'Eivissa pot sol·licitar, a més, tota la documentació complementària que consideri necessària per avaluar correctament la sol·licitud.



Si la instància o la documentació presentades fossin incorrectes o incompletes, el Consell Insular en requerirà la rectificació o els complements necessaris, que hauran d'aportar-se en el termini de deu dies hàbils, a partir del requeriment corresponent.

Si en aquest termini les persones interessades no fan la rectificació reclamada o no presenten la documentació requerida, es considerarà que desisteixen de la seua petició, després d'haver pres la resolució pertinent, d'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **Desena. Procediment de concessió de les ajudes i criteris de puntuació**

Es podrà subvencionar fins al 100 % del pressupost total del projecte presentat, sempre que no superi la quantitat sol·licitada respectant el límit màxim d'ajuda per entitat establerta per a cada modalitat a la base cinquena.

En aquesta convocatòria es procedirà al prorrateig, entre els beneficiaris de la subvenció, de l'import global màxim destinat a cada modalitat (i amb el límit màxim previst), atenent als criteris de valoració i distribució següents:

#### **10.1. Criteris de valoració i distribució**

BLOC 1. Consideracions tècniques del projecte (fins a 37 punts).

1. Amb relació als objectius (fins a 3 punts).

- En el projecte consten objectius generals: 1 punt
- En el projecte consten objectius generals i específics: 2 punts
- En el projecte consten objectius generals, específics i operatius a curt, mitjà i llarg termini: 3 punts

2. Amb relació a les activitats: per poder visualitzar de la manera més clara possible en què consistirà (fins a 3 punts).

- Les activitats que es realitzen es relacionen amb els objectius generals establerts: 1 punt
- Les activitats que es realitzen es relacionen amb els objectius específics establerts: 2 punts
- S'explica clarament en què consistirà l'activitat i es dona el màxim d'informació possible, relacionant-ho amb els objectius generals i específics: 3 punts

3. Pla de treball (calendari d'execució) (fins a 3 punts).

- S'explica la temporalitat de l'activitat però no el pla d'actuació: 1 punt
- Es detalla quin és el pla d'actuació mitjançant un cronograma: 3 punts

4. Durada del projecte (fins a 6 punts).

- Per cada mes de projecte: 0,50 punts

5. Avaluació del projecte, per poder analitzar i valorar el nivell de compliment de l'activitat presentada en què constin els diferents indicadors de l'avaluació (fins a 3 punts).

- Existeix l'avaluació de l'activitat però no s'hi especifiquen els indicadors: 1 punt
- Existeix l'avaluació de l'activitat i inclou els indicadors per avaluar-la: 2 punts
- Existeix l'avaluació de l'activitat incloent-hi els indicadors per avaluar-la i a més es preveuen activitats per conèixer el grau de satisfacció de les persones usuàries i altres persones beneficiàries indirectes: 3 punts

6. Recursos humans per poder valorar i analitzar l'equip humà encarregat de realitzar el projecte (fins a 10 punts).

- Disposa de professionals externs especialitzats que realitzen determinades activitats del projecte: 0,20 punts per cada professional
- Existeix personal propi que dedica menys del 100 % de la seua jornada al projecte: 0,50 punts per cada professional
- Existeix personal propi que dedica el 100 % de la seua jornada al projecte: 0,80 punt per cada professional

7. Amb relació a l'espai o la unitat mòbil on es desenvolupa el projecte (fins a 7 punts).

- Per espai no exclusiu: 1 punt per cada espai
- Per espai exclusiu: 2 punts per cada espai
- Atenció domiciliària: 3 punts





A efectes d'aquest criteri, s'entendrà per espai exclusiu aquell que no sigui compartit amb altres entitats.

8. Fons de finançament del projecte (fins a 2 punts).

- L'associació aporta menys del 25 % del cost del projecte amb fons propis: 1 punt
- L'associació aporta el 25 % o més del cost del projecte amb fons propis: 2 punts

**BLOC 2. CONSIDERACIONS D'INTERÈS SOCIAL (màx. 12 punts)**

1. Complementarietat del projecte en relació amb altres actuacions que es duguin a terme a l'illa d'Eivissa (fins a 2 punts).

- Que siguin complementaris a projectes desenvolupats per les administracions públiques a l'illa d'Eivissa: 1 punt
- Que sent d'evident interès social, no estiguin desenvolupats actualment per les diverses administracions públiques a l'illa d'Eivissa: 2 punts

2. Experiència de l'entitat en l'execució de projectes dirigits al mateix col·lectiu (fins a 10 punts).

- Experiència de l'entitat en l'execució de projectes dirigits al mateix col·lectiu (0,1 per mes, fins a 5 punts)
- Experiència de l'entitat en l'execució de projectes dirigits al mateix col·lectiu i amb la mateixa finalitat (0,2 per mes, fins a 10 punts)

**BLOC 3. IMPACTE DEL PROJECTE (màx. 13 punts, o 23 en el cas de la modalitat D «Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per agrupacions d'associacions i entitats socials sense ànim de lucre»).**

1. Destinataris de les activitats (fins a 3 punts).

- Només associats: 1 punt
- Associats i no associats: 3 punts

2. Amb relació a la cobertura de necessitats del projecte (fins a 10 punts).

- S'hi atenen persones usuàries de tota l'illa independentment del municipi amb un únic punt d'atenció: 3 punts
- Existeixen punts d'atenció a més d'un municipi: 2 punts per municipi (fins a 10 punts)

3. En cas d'agrupacions d'associacions que presenten projectes a la línia D, «Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per agrupacions d'associacions i entitats socials sense ànim de lucre».

- Per cada entitat que està adherida a l'agrupació d'associacions: 1 punt per entitat (fins a 10 punts)

**BLOC 4. ALTRES CONSIDERACIONS RELACIONADES AMB LA VALORACIÓ DEL PROJECTE (fins a 9 punts).** S'ha d'acreditar documentalment el compliment de cada punt.

1. Disposa de pla de voluntariat: 1 punt.

2. El personal que desenvolupa el projecte ha realitzat formació relacionada amb la naturalesa del projecte l'any 2019/2020: 0,25 per curs (fins a 2 punts).

3. Amb relació al projecte desenvolupat l'entitat realitza tasques de divulgació adreçades a les persones associades o a la ciutadania en general: per cada activitat 0,25 punts (fins a 2 punts).

4. Disposa de certificació de qualitat vigent: 2 punts.

5. Si l'entitat té la declaració d'utilitat pública vigent: 2 punts.

### **10.2. Procediment de concessió de les ajudes**

Els projectes presentats a les diferents modalitats podran obtenir un màxim de 71 punts, exceptuant la modalitat D «Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per agrupacions d'associacions i entitats socials sense ànim de lucre», que podrà obtenir una valoració de fins a 81 punts.

La puntuació mínima necessària d'un projecte per accedir a la subvenció és de 25 punts.

Valorades totes les sol·licituds i puntuades per la comissió avaluadora, segons els criteris de valoració assenyalats i la consignació pressupostària corresponent a cada modalitat, es repartirà de la següent manera:



Si la suma dels imports sol·licitats per a tots els projectes presentats a una modalitat no supera l'import màxim de la seua consignació pressupostària, es concedirà a les entitats el 100 % de l'import sol·licitat.

Si la suma dels imports sol·licitats per tots els projectes presentats a una modalitat supera la dotació d'aquesta, l'import de la subvenció serà el resultat directe d'aplicar la puntuació obtinguda en el procés de valoració, proporcionalment a l'import de la quantitat sol·licitada.

En el supòsit que, aplicada aquesta distribució, la suma de les ajudes a concedir sigui superior a la consignació pressupostària, es calcularà el percentatge de l'excedent i es reduirà a la quantitat obtinguda per l'entitat.

Si per al contrari, aplicada la distribució anteriorment indicada, la suma de les ajudes a concedir sigui inferior a la consignació pressupostària, es seguirà repartint dins la mateixa modalitat, aplicant el mateix procediment de distribució, fins que s'esgoti la consignació pressupostària.

Si en el repartiment, en una modalitat queda un romanent superior a l'1 % de la seua consignació pressupostària, aquest es repartirà proporcionalment entre la resta de les modalitats i es distribuirà segons l'exposat anteriorment. En el supòsit que alguna de les entitats beneficiàries renunciï a la subvenció, s'aplicarà el mateix sistema.

### **Onzena. Instrucció, resolució i notificació**

L'òrgan instructor és el Departament de Benestar Social i Recursos Humans del Consell Insular d'Eivissa, que ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 16 i següents del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i ha de formular la proposta de resolució.

Es crea una comissió avaluadora constituïda pels membres següents:

Presidenta: Sra. Ana Andreu Mas. Substituta: Olga Guerra Vázquez.  
Secretària: Sra. Yolanda Royo Estévez. Substituta: Sra. Lourdes Ferrer Ripoll.  
Primera vocal: Sra. Marina Lloves Gómez. Substituta: Sra. Olga Egea Miró.  
Segon/a vocal: Sra. Mercedes Prats Serra. Substitut: Sr. Carlos Lara López.  
Tercera vocal: Sra. Antònia Ferrer Juan. Substituta: Ana Alcañiz Fos.

La presidenta de la Comissió avaluadora podrà convidar qualsevol altre membre de la Corporació a assistir a les sessions de la Comissió, amb veu i sense vot.

La Comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat al qual correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre un informe tècnic sobre la base del qual es formularà la proposta de resolució provisional. Aquesta es notificarà a les entitats o les associacions interessades mitjançant publicació a la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa, i es concedirà un tràmit d'audiència perquè, en un termini de deu dies hàbils, puguin presentar-hi al·legacions.

Finalitzat el tràmit d'audiència sense que s'hagin presentat al·legacions o una vegada que s'hagin resolt les presentades, l'òrgan instructor emetrà informe, que servirà de base per elaborar la proposta de resolució definitiva a l'òrgan competent per resoldre la concessió d'aquestes ajudes.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no reconeixen cap dret a favor del beneficiari proposat davant l'Administració mentre no s'hagi notificat la resolució de concessió.

L'òrgan competent per aprovar aquesta convocatòria és el Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, a proposta de la consellera executiva del Departament de Benestar Social i Recursos Humans. Si bé la concessió es realitzarà mitjançant resolució de la consellera executiva del Departament de Benestar Social i Recursos Humans, per delegació del Consell Executiu.

La notificació o la publicació dels actes i tràmits del procediment i, en particular, l'obertura del tràmit d'audiència i la resolució de concessió es farà a través de mitjans electrònics, mitjançant compareixença a la seu electrònica del Consell Insular (<https://seu.conselldeivissa.es>), d'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els expedients es resoldran en un termini màxim de sis mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds a què es refereix aquesta convocatòria. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat acord exprés, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada, de conformitat amb el previst a l'article 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'acord de concessió de les subvencions serà motivat i fixarà amb caràcter definitiu la quantia de les subvencions concedides.



L'acord del Consell Executiu i la resolució de la consellera executiva del Departament de Benestar Social i Recursos Humans, actuant per delegació, no exhaureixen la via administrativa i s'hi podrà interposar recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular d'Eivissa en el termini d'un mes comptador a partir del dia següent al de la notificació, tot d'acord amb els articles 112.1, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 22.2 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars, i article 147.1 del Reglament orgànic del Consell Insular d'Eivissa.

#### **Dotzena. Obligacions de les entitats beneficiàries**

Les entitats beneficiàries de les subvencions estaran obligades a:

1. Dur a terme el projecte subvencionat que fonamenta la concessió de la subvenció.
2. Justificar davant el Consell Insular d'Eivissa el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització del projecte i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
3. Comunicar de forma expressa al Consell Insular d'Eivissa qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament del projecte subvencionat, per tal que es puguin modificar, si escau, el contingut i la quantia de l'activitat subvencionada, la forma i els terminis d'execució.
4. Comunicar al Consell Insular d'Eivissa la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional. Aquesta comunicació ha de fer-se en el termini de deu dies hàbils a comptar a partir de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació que s'hagi donat al fons percebut.
5. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i inspecció que pugui realitzar el Consell Insular d'Eivissa, i aportar tota la informació i la documentació que li requereixi.
6. Acreditar, en el moment de presentar la documentació justificativa de la realització de l'objecte subvencionable, que l'entitat està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, i amb la Seguretat Social, així com amb el Consell Insular d'Eivissa.
7. Disposar dels llibres comptables, registres i resta de documentació exigida per la normativa, a fi de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.
8. Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos.
9. Adoptar les mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de subvenció. A aquest efecte, s'ha d'incloure de forma visible el suport del Consell Insular d'Eivissa en les actuacions realitzades per l'entitat o l'associació.

Així mateix, també queden sotmeses a totes aquelles altres obligacions que es derivin del Decret legislatiu 2/2005 i de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que hi sigui d'aplicació.

El Consell Insular d'Eivissa podrà inspeccionar les activitats subvencionades, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

Qualsevol alteració de les condicions tenguades en compte per concedir l'ajut i, en qualsevol cas, l'obtenció de subvencions incompatibles poden donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

#### **Tretzena. Pagament de la subvenció i justificació**

El pagament de l'ajuda econòmica s'efectuarà mitjançant resolució de la consellera executiva del Departament de Benestar Social i Recursos Humans.

Les resolucions de la consellera executiva, dictades per delegació, i que s'han de considerar dictades per l'òrgan delegant (el Consell Executiu), no exhaureixen la via administrativa i s'hi podrà interposar recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular d'Eivissa en el termini d'un mes comptador a partir del dia següent de la publicació de la resolució en el BOIB, tot d'acord amb els articles 112.1, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 22.2 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars, i l'article 147.1 del Reglament orgànic del Consell Insular d'Eivissa.

L'abonament de la subvenció es farà amb un únic pagament, una vegada justificades les despeses del cost total del projecte corresponents al termini subvencionable, és a dir, des de l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, ambdós inclosos. Aquesta justificació s'ha de



presentar a partir de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva de concessió i com a data màxima el 4 de novembre de 2020, a l'adreça de la seu electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>).

La subvenció únicament es donarà com a totalment justificada quan es justifiqui el 100 % del pressupost presentat per a l'atorgament. Si és inferior, és reduirà la quantitat subvencionada amb el percentatge de reducció tal com s'exposa a la base catorzena.

S'haurà de presentar la documentació que s'especifica a continuació:

Per justificar degudament les despeses subvencionables a cada modalitat s'haurà d'aportar la documentació següent:

1. Documentació tècnica consistent en una memòria justificativa del compliment de les condicions establertes per a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats dutes a terme, en què s'inclourà el nombre de persones ateses dins projecte, degudament identificades, tot respectant la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, i altra normativa aplicable en la matèria.

2. Documentació econòmica justificativa del cost del projecte subvencionat on constarà:

2.1. Una llista classificada de les despeses realitzades, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si és el cas, data de pagament, així com els totals per concepte, tal com s'indica a l'Annex VII.

D'altra banda, es facilitarà en format Excel l'esmentada llista de despeses al correu corporatiu, en el moment de la presentació de la justificació: [dep.benestar@conselldeivissa.es](mailto:dep.benestar@conselldeivissa.es).

2.2. Les factures originals de les despeses corresponents al cost total del projecte amb els corresponents justificants de pagament, emeses i pagades des del dia 1 d'octubre de 2019 fins al 30 de setembre de 2020, exceptuant la Seguretat Social corresponent al mes de setembre, que s'acceptarà fins al 31 d'octubre de 2020.

L'entitat beneficiària serà la responsable d'estampillar les factures i la resta de documents que siguin cofinançats, indicant-hi les quantitats imputables a cada una de les subvencions rebudes.

Per justificar degudament les despeses subvencionables s'haurà d'aportar l'acreditació del seu abonament depenent dels mitjans de pagament que s'hagin utilitzat, a través de la documentació que tot seguit s'indica:

a) Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en compte bancari:

- Document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura, respectivament.

b) Pagament en metàl·lic:

- Una factura original signada i segellada pel proveïdor, amb l'expressió "rebut en metàl·lic" o similar.

c) Pagament mitjançant xec nominatiu:

- Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut.
- Extracte del compte corrent del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré.

d) Pagament mitjançant targeta de crèdit o dèbit:

- Extracte del compte en què figuri el càrrec del pagament amb targeta.

e) Pagament mitjançant domiciliació bancària:

- Extracte bancari en què figuri el càrrec de la domiciliació.

2.3. Una declaració jurada sobre justificació econòmica en què es declara que l'entitat es troba dins els preceptes previstos a la normativa reguladora de subvencions, que compleixen amb el que s'estableix a les bases reguladores quant a les factures justificatives i que els fons percebuts s'han aplicat íntegrament a l'objecte de la subvenció. (Annex VIII).



#### 2.4. Liquidació final d'ingressos i despeses del projecte subvencionat.

Per tal d'aprovar la justificació i procedir al pagament de la subvenció es podrà sol·licitar qualsevol altra documentació o informes tècnics que el Departament de Benestar Social i Recursos Humans consideri adient. Així mateix, es podrà sol·licitar a qualsevol de les entitats beneficiàries els originals de les factures i justificants de pagament corresponents a les despeses imputades a la subvenció rebuda.

Si l'òrgan competent per comprovar la justificació de la subvenció hi aprecia defectes, ho ha de comunicar a l'entitat beneficiària perquè esmeni la justificació en el termini de deu dies.

#### **Catorzena. Supòsits de reintegrament**

D'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, o la data en què la persona deutora ingressi el reintegrament si és anterior a aquesta, en els supòsits i les condicions que es determinen al referit article.

A l'efecte dels possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvencions i, de conformitat amb l'article 17.3.n del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, s'estableixen els següents criteris de graduació del possible incompliment:

Grau d'incompliment	Percentatge de reducció
70-74 %	15 %
75-79 %	12 %
80-84 %	9 %
85-89 %	6 %
90-94 %	3 %
95-99 %	1 %

L'òrgan instructor aplicarà aquests criteris per determinar la quantitat que finalment haurà de percebre l'entitat o la persona beneficiària, o en el seu cas, l'import a reintegrar.

El reintegrament es realitzarà pel procediment establert al títol II del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre, en el qual s'ha de garantir l'audiència a les entitats interessades. Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constreyniment.

#### **Quinzena. Règim d'infraccions i sancions**

El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el títol V del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre. Tot això sense perjudici de les responsabilitats penals o civils en què es pugui incórrer.

#### **Setzena. Règim jurídic**

Aquesta convocatòria es regirà per les disposicions contingudes a les seues bases, i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i per la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que hi sigui d'aplicació, i la resta de normativa aplicable.

Respecte de la protecció i el tractament de dades de caràcter personal per a la realització de les activitats objecte d'aquesta convocatòria s'han d'observar les prescripcions contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4-5-2016), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades personals, que hi sigui d'aplicació.

La qual cosa es fa públic per al seu general coneixement i als efectes corresponents.

Eivissa, 18 d'agost de 2020  
**El cap de servei de Recursos Humans**  
Agustín Goerlich López





ANNEX I

**Sol·licitud per a la convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa per a l'any 2020**

Dades identificatives

Nom de l'associació/entitat		NIF	
Domicili		Núm.	Pis
Població		Codi postal	Província
Telèfon	Fax	Adreça electrònica	

Representant de l'associació/entitat

Nom i llinatges (president/a)		DNI/NIE	
Domicili		Núm.	Pis
Població		Codi postal	Província
Telèfon	Fax	Adreça electrònica	

**Modalitat a la qual s'opta i sol·licita subvenció i quantia sol·licitada**

Declar que la modalitat per a la qual aquesta associació sol·licita una subvenció és:

Modalitat A: Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per entitats i associacions que treballin a l'àmbit de la discapacitat i la salut mental. Import de l'ajuda sol·licitada: ..... euros.

Modalitat B: Ajudes dirigides a projectes en matèria d'igualtat de gènere i de LGTBI, les actuacions dels quals vagin dirigides a sensibilització i/o intervenció social. Import de l'ajuda sol·licitada: ..... euros.

Modalitat C: Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per entitats i associacions que treballin a l'àmbit de les malalties neurodegeneratives i altres demències. Import de l'ajuda sol·licitada: ..... euros.

Modalitat D: Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per agrupacions d'associacions i entitats socials sense ànim de lucre, amb l'objectiu de proporcionar atenció a les persones que en són usuàries. Import de l'ajuda sol·licitada: ..... euros.

Modalitat E: Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per entitats i associacions que treballin a l'àmbit de la lluita contra el càncer. Import de l'ajuda sol·licitada: ..... euros.

Modalitat F: Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per entitats i associacions que treballin a l'àmbit socio sanitari, a l'àmbit de serveis socials o a l'àmbit de la prevenció, tractament o reinserció social de drogodependències i altres addiccions. Import de l'ajuda sol·licitada: ..... euros.

**Documentació que s'adjunta:**

- Document que acrediti que la persona sol·licitant és la representant legal de l'entitat.
- Còpia de la targeta d'identificació fiscal (NIF) de l'entitat.
- Documentació que acrediti la inscripció de l'entitat en el Registre d'Associacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Document acreditatiu de la inscripció de l'entitat o l'associació al Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears previst a la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, o la sol·licitud d'inscripció en cas d'estar en situació de tràmit.

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2020/145/1065892





- Els estatuts de l'associació degudament legalitzats, en els quals haurà de constar explícitament la inexistència d'ànim de lucre, així com l'àmbit territorial de l'entitat o l'associació.
- Pressupost detallat d'ingressos i despeses del projecte pel qual se sol·licita la subvenció, segons model normalitzat que figura com a Annex II d'aquesta convocatòria.
- Memòria explicativa del projecte pel qual se sol·licita subvenció, seguint les indicacions que consten al model que figura com a Annex III d'aquesta convocatòria. A més de les dades que figuren a l'esmentat model, l'entitat o l'associació podrà ampliar el projecte presentat en aquells aspectes que consideri pertinents perquè puguin ser tinguents en compte i valorats per la comissió avaluadora.
- Sol·licitud d'alta o modificació com a creditor del Consell Insular d'Eivissa a efectes econòmics; aquest tràmit està disponible a l'adreça de la seu electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>). Aquesta sol·licitud només l'han d'emplenar les entitats que faci més de cinc anys que varen presentar l'antic imprès o que hagin canviat de compte bancari, i aquelles entitats que presentin sol·licitud per primera vegada.
- Declaració responsable de no haver demanat cap altre ajut o subvenció pel mateix concepte; si és el cas, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores; i declaració de no incórrer en cap de les prohibicions establertes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (Annex IV i Annex V).
- Document acreditatiu del règim de tinença de l'espai on es realitza el projecte per al qual se sol·licita la subvenció. En el supòsit que es presenti com a despesa subvencionable el lloguer del local social, s'ha de presentar el contracte en vigor signat per l'arrendador i l'arrendatari.
- Nombre actualitzat d'associats/ades mitjançant certificat de la persona secretària de l'associació o l'entitat (Annex VI).
- Qualsevol altra documentació que l'entitat o l'associació consideri convenient.
- En el supòsit que el projecte presentat sigui valorat en els criteris del bloc 4, s'haurà d'acreditar documentalment el seu compliment:
  - Certificats de cursos realitzats.
  - Acreditació de les tasques de divulgació.
- En el cas de les entitats que es presentin a la modalitat D «Ajudes dirigides a projectes desenvolupats per agrupacions d'associacions i entitats socials sense ànim de lucre»:
  - Un certificat signat per la persona representant de l'entitat en el qual faci constar les diferents associacions/entitats que formen part de l'agrupació d'associacions en les quals basa la seua activitat.

Les associacions i/o les entitats privades sense ànim de lucre que hagin presentat en aquest Consell qualsevol document esmentat abans, en virtut d'anteriors convocatòries de subvencions en matèria d'acció social, només hauran d'aportar la documentació que sigui necessari actualitzar o renovar, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que la documentació fou presentada i s'assenyali la data i l'òrgan davant el qual es va presentar.

La documentació que no s'adjunta a aquesta sol·licitud ha estat presentada en aquest Consell Insular en data ..... davant .....

Signatura,

Representant de l'entitat/associació

Eivissa, ..... d ..... de 2020

<http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2020/145/1065892>

HBLE. SR. PRESIDENT DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA





ANNEX II

Convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa per a l'any 2020

Ingressos	
Concepte	Import
Aportació usuaris/àries	
Quotes persones associades	
Subv. projecte - Ministeri - CAIB - Sol·licitada al Consell d'Eivissa* - Ajuntaments - Altres	
Altres ingressos	
Total**	

Despeses	
Concepte	Import
Material fungible	
Material no fungible (inventariable)	
Subministraments exteriors Lloguer Aigua Llum Telèfon Altres (neteja, missatgeria, gestoria...)	
Despeses del personal de l'entitat - Seguretat Social - Altres professionals	
Altres despeses	
Total**	

\* Aquesta quantitat ha de coincidir amb la quantitat especificada a la sol·licitud.

\*\* La quantitat total dels ingressos ha de coincidir exactament amb la quantitat de les despeses.

Signatura i data:

Representant de l'entitat/associació

<http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2020/145/1065892>



ANNEX III

**Convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa per a l'any 2020**

Memòria explicativa del projecte que es presenta a la convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa, per a l'any 2020

(Guió per presentar el projecte)

1. Identificació de l'entitat i dades del projecte:

Nom o raó social:	NIF:
Adreça:	
Localitat:	CP:
Telèfon:	Fax:
Nom i llinatges de la/del representant legal i núm. DNI /NIE:	
Persona de contacte:	
Telèfon:	Adreça electrònica:
Nom del projecte:	

- Justificació del projecte: Exposició dels beneficis que les activitats plantejades suposaran per al col·lectiu i les persones a qui aniran dirigides.
- Persones, col·lectius beneficiaris i àmbit territorial d'actuació: Identificació del col·lectiu beneficiari de les accions, indicant si es destina a persones associades a l'entitat o si està obert també a persones no associades, estimació del número de persones a les quals es dirigeix el projecte.
- Objectius, activitats, metodologia i indicadors: Cal que els objectius es defineixin de forma operativa, referits a intervenció sobre les necessitats del col·lectiu. Els indicadors han de referir-se al grau en què s'han assolit els objectius i han de ser quantificables. Respecte a la metodologia, s'ha d'especificar de quina manera es donarà resposta a les necessitats identificades.
- Recursos humans: Professionals implicats (s'ha d'adjuntar currículum actualitzat). Cal adjuntar un organigrama del programa a desenvolupar i especificar les ràtios previstes de cada acció. També s'ha d'especificar el percentatge de dedicació de cada professional al projecte.
- Recursos materials: Descripció de les infraestructures (punt o punts d'atenció, característiques dels locals o espais per desenvolupar-hi les accions, espais d'atenció individuals/grupals...), materials necessaris (didàctic, d'oficina, de suport...) i tots aquells elements materials necessaris per dur a terme el projecte.
- Especificar si l'ús dels espais on es desenvolupa l'activitat del projecte és exclusiu per als beneficiaris del projecte o no. S'entendrà per espai exclusiu aquell que no sigui compartit amb altres entitats.
- Temporalització de las activitats. Indicar la data d'inici i finalització del projecte, així com un cronograma de les activitats a desenvolupar. En aquest apartat, s'haurà de fer menció si l'execució del projecte s'ha vist afectat com a conseqüència de la crisi sanitària provocada per la COVID-19.
- Experiència de l'entitat: Descripció de l'experiència de l'entitat en l'execució de projectes relacionats amb l'atenció al col·lectiu objecte del projecte i l'experiència de l'entitat en projectes amb la mateixa finalitat.
- Pla de difusió: En el cas que hi hagi un pla de difusió del programa, especifiqueu el tipus de difusió (anunci, díptics, presentació, manual, CD-ROM...), nombre d'exemplars o accions, canal de difusió (premsa, ràdio, TV, web...) i destinataris (col·lectiu, professionals, població general...).
- Avaluació: Descripció, si cal, del sistema d'avaluació per determinar l'impacte del projecte, qüestionaris de satisfacció i qualsevol mètode d'avaluació implementat (externa/interna, inicial/continua/final...).





ANNEX IV

Convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa per a l'any 2020

**Declaració d'altres ajuts i subvencions**

**Dades de l'entitat i/o l'associació sol·licitant:**

Nom o raó social:
NIF:

**Dades del/de la representant legal:**

Nom i llinatges:
DNI/NIE:
Qualitat/Condicció de la representació:

**DECLAR SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT:**

Que no s'ha demanat cap altra ajuda o subvenció a per a la mateixa finalitat.

Que sí s'han demanat altres ajudes per a la mateixa finalitat i si s'han concedit:

Entitat subvencionadora	Quantia de l'ajut

Que s'ha demanat ajuda o subvenció a per a la mateixa finalitat i encara no s'ha resolt:


(Signatura)

Eivissa, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_





ANNEX V

**Convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa per a l'any 2020**

**Declaració expressa sobre obligacions tributàries i autorització de sol·licitud de dades fiscals**

Nom i llinatges: DNI:
Entitat: NIF:

Declar responsablement a l'òrgan instructor:

Que l'entitat reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per poder sol·licitar subvenció davant aquesta Corporació i no incorr en cap de les circumstàncies de prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per ser-ne beneficiari/ària.

Que em trob al corrent de les obligacions tributàries davant l'Administració tributària estatal, davant la Seguretat Social i davant la hisenda del Consell Insular d'Eivissa, segons l'establert a la normativa vigent (Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Que em trob al corrent de les obligacions tributàries amb l'entitat local, tal com estableixen els articles 189.2 TRLHI i 9 RD 500/1990.

**AUTORITZ** el Consell Insular d'Eivissa a sol·licitar i obtenir, davant de l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat i la Tresoreria General de la Seguretat Social, la informació rellevant necessària per comprovar el compliment dels requisits establerts per obtenir, percebre i rebre el pagament de la subvenció, per comprovar que estic al corrent de les meues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, tot d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 95.1.k de la Llei 58/2003, general tributària, que permet, amb autorització prèvia de la persona interessada, cedir les dades tributàries que necessitin les administracions públiques per desenvolupar les seues funcions (art. 11 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; art. 10 del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que la desplega, i art. 13.2.b del Reial decret 209/2003, de 21 de febrer, pel qual es regulen els registres i les notificacions telemàtiques), així com utilitzar mitjans telemàtics per substituir l'aportació de certificats per part de la ciutadania.

(Signatura del/de la representant legal)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_





## ANNEX VI

### Convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa per a l'any 2020

#### ACREDITACIÓ DEL NÚM. DE PERSONES ASSOCIADES

El senyor/La senyora \_\_\_\_\_,

amb DNI núm. \_\_\_\_\_, secretari/ària de l'associació \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

amb CIF núm. \_\_\_\_\_,

**CERTIFICA:** Que el nombre de persones associades inscrites a dia de la data del present certificat és d \_\_\_\_\_.

I perquè consti i als efectes oportuns, s'expedeix el present certificat.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Vist i plau,

La secretària/El secretari,

Representant de l'entitat/associació





ANNEX VII

**Convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa per a l'any 2020**

Relació de les despeses:

Entitat:

Fra. núm.	Creditor	NIF	Concepte	Import de la despesa	%	Import projecte subvencionat	%	Imports imputats a la subvenció rebuda	Data d'emissió	Data de pagament	Activitat del programa	Identificació de la resta dels fons de finançament indicant el %
			Suma total material fungible									
			Suma total material no fungible									
			Suma total subministraments (lloguer, aigua, llum, telèfon, altres)									
			Suma total personal associació									
			Suma total Seguretat Social									
			Suma total altres professionals									
			Suma total altres despeses									
			Total									

Firma de la persona representant de l'entitat,

Data





**ANNEX VIII**

**Convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa per a l'any 2020**

**DECLARACIÓ JURADA SOBRE JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA**

El Sr./La Sra. ...., amb DNI/NIE/passaport núm. ...., amb residència a ....., municipi de ....., en representació d..... en qualitat de president/a o secretari/ària de l'entitat.

Als efectes previstos a la base quarta d'ajudes econòmiques a entitats i associacions sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa per a l'any 2020,

**DECLARA que:**

1. Aquesta entitat no es troba sotmesa a cap de les circumstàncies recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impedeixen obtenir la condició de beneficiari per a la convocatòria, i compleix les obligacions que per a perceptors/ores d'ajudes i subvencions estableix l'article 14 de la mateixa llei.
2. De conformitat amb l'article 39 de la Llei 38/2003, les despeses subvencionables compleixen amb el que estableix la base tretzena (documentació econòmica) d'aquestes bases, en el fet que les factures justificatives que presenta en aquesta convocatòria estan vinculades al projecte subvencionat com a conseqüència de l'activitat subvencionada i **emeses i pagades des del dia 1 d'octubre de 2019 fins al 30 de setembre de 2020**, exceptuant la Seguretat Social corresponent al mes de setembre, que s'acceptarà fins al 31 d'octubre de 2020.
3. Totes les factures especificades a l'Annex VII s'han presentat únicament a aquesta convocatòria amb l'import establert a la relació esmentada i que els fons percebuts s'han aplicat íntegrament a l'objecte de la subvenció.

Firma de la persona representant de l'entitat,

Eivissa, ..... d..... de.....

L'ENTITAT/L'ASSOCIACIÓ INTERESSADA

La falsificació, l'ocultació o la inexactitud de les dades declarades pot donar lloc, si escau, a les corresponents sancions administratives o de qualsevol altra índole que siguin procedents.

