



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

7617

Resolució del president de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'aprova la llista definitiva de les persones que han superat les proves selectives per a l'ingrés, pel torn lliure, de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tènic/a mitjà, subgrup A2, especialitat Ajudant/a Tènic/a Sanitari/a-DUI, corresponents a l'Oferta d'ocupació pública ordinària de personal funcionari de l'any 2017 i es fa pública la llista de llocs vacants que s'ofereixen a l'efecte de l'adjudicació

Antecedents

1. Per Resolució de 20 de juny de 2018 es van aprovar les bases generals que han de regir l'execució de les ofertes d'ocupació pública del personal funcionari de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per als anys 2016 i 2017 (BOIB núm. 80, de 28 de juny de 2018).
2. Mitjançant la Resolució de 5 de febrer de 2019 es va aprovar la convocatòria, les bases i el barem de mèrits, i designar el Tribunal Qualificador de les proves selectives per a l'ingrés, pel torn lliure, i per la promoció interna, de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tènic/a mitjà, subgrup A2, especialitat Ajudant/a Tènic/a Sanitari/a- DUI, corresponents a l'Oferta d'ocupació pública ordinària de personal funcionari de l'any 2017(BOIB núm. 40, de 28 de març de 2019).
3. Realitzades les proves selectives, per Acords del Tribunal Qualificador de 18 de juny de 2020, s'aproven la llista provisional de les puntuacions obtingudes a la fase de concurs i la llista provisional de les persones aspirants seleccionades en el procés selectiu (fase d'oposició i fase de concurs). En data 8 de juliol de 2020, es publica la llista definitiva de les puntuacions obtingues per les persones aspirants a la fase de concurs de mèrits.
4. Resoltes les reclamacions, el Tribunal Qualificador mitjançant Acord de 13 de juliol de 2020 ha elevat a la Presidència la llista definitiva de les persones que han superat el procés selectiu amb l'ordre de prelación final perquè l'aprovi i n'ordeni la publicació. Aquesta llista ha de contenir, com a màxim, tantes persones aprovades com places convocades. Així mateix, d'acord amb la base general 10.4 i la base específica 11 de la convocatòria, s'han de publicar la llista dels llocs de treballs corresponents a les places convocades a l'efecte que les persones seleccionades puguin sol·licitar destinació.

Fonaments de Dret

1. El títol VII de la Llei de 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, relatiu al personal al servei de les entitats locals.
2. Els articles 61 i 62 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
3. L'art. 7 del Reial Decret 896/91, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als quals s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració Local, disposa que «La resolució de les proves selectives i els corresponents nomenaments hauran d'efectuar-se pel President de la Corporació d'acord amb la proposta del Tribunal, que tindrà caràcter vinculant sense que, en cap cas, pugui aprovar-se ni declarar-se que ha superat les proves selectives un nombre d'aspirants superior al de les places convocades» .
4. L'article 22 del Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració general de l'Estat i de provisió de llocs de feina i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració general de l'Estat
5. Els articles 44 i ss de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, relatius a la selecció de personal i requisits d'accés a la funció pública.
6. Els articles 32 i 34 del Decret 27/1994, d'11 de març, pel qual s'aprova el reglament d'ingrés del personal al servei de la comunitat autònoma de les Illes Balears, d'aplicació supletòria conforme a l'article 1.



7. D'acord amb la base general 13 i la base específica 2, les places que no es cobreixin pel torn lliure s'acumularan a les places del torn de promoció interna, i a l'inrevés.
8. D'acord amb la base general 10.4 i la base específica 11 de la convocatòria, s'ha de publicar la llista definitiva de les persones aspirants que han superat les proves selectives, amb l'ordre de puntuació i que ha de contenir con màxim tantes persones aprovades com places convocades. Així mateix, conforme a les bases indicades, en la Resolució ha de constar la llista dels llocs de treballs corresponents a les places convocades a l'efecte que les persones seleccionades puguin sol·licitar destinació.
9. D'acord amb la base general 11.1 i la base específica 13.1 de la convocatòria ordinària, en el termini de 20 dies naturals des de l'endemà de la publicació en el BOIB, les persones seleccionades han de presentar la documentació exigida per poder ser nomenats personal funcionari.
10. El president de l'IMAS es l'òrgan competent per convocar i resoldre els procediments de selecció, d'acord amb allò que es preveu en l'article 7.2 13) del text consolidat dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovats pel Ple del Consell de Mallorca de dia 11 d'abril de 2019 (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019).

Per tot això dicta la següent

RESOLUCIÓ

1. Aprovar la llista definitiva de les persones aspirants que han superat el procés selectiu, amb l'ordre de puntuació, per a l'ingrés pel torn lliure, de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic/a mitjà, subgrup A2, especialitat Ajudant/a Tècnic/a Sanitari/a-DUI, en els termes que estableix l'annex 1 d'aquesta Resolució.
2. Publicar la relació dels llocs de treball corresponents a les places convocades i que s'ofereixen, a l'efecte que les persones que han superat el procés selectiu sol·licitin la destinació, que se determina a l'annex 2 d'aquesta Resolució.
3. Requerir a les persones aspirants seleccionades que, en el termini de 20 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) d'aquesta Resolució, comuniquen l'ordre de preferència dels llocs de treball oferts, i presentin en el Registre General de l'IMAS, en els registres auxiliars dels centres que en depenen, o en qualsevol de les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, els documents següents:
 - a) Sol·licitud on s'elegeixin, per ordre de prioritat, els llocs de treballs oferts (annex 3) i que haurà d'incloure la totalitat dels llocs establerts a l'annex 2 d'aquesta Resolució.
 - b) Còpia compulsada del títol acadèmic exigít en la convocatòria o certificació acadèmica que acrediti haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol.
 - c) Còpia compulsada del certificat del nivell de coneixement de la llengua catalana exigít.
 - d) Declaració de no haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitades de manera absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per accedir a l'escala, subescala, classe i especialitat, del qual hagi estat separat o inhabilitat, segons el model que facilitarà el Departament de Recursos Humans de l'IMAS, que s'adjunta com a annex 4.En el cas de nacionals d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver estat sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.
 - e) Certificat mèdic, en model oficial, acreditatiu de tenir les capacitats i aptituds necessàries per a l'exercici de les funcions de l'escala, subescala, classe i especialitat.
 - f) Certificació acreditativa del reconeixement de la condició legal de persona amb discapacitat d'acord amb la base general 6.2 que regeix l'oferta d'ocupació pública, quan es tracti de persones que hagin aprovat pel torn de reserva per a persones amb discapacitats.
4. Establir que l'adjudicació del lloc de treball s'efectuarà atenent a l'ordre final de prelación de les persones aprovades i d'acord amb la petició de destinació efectuada per la persona interessada.
5. Ordenar la publicació d'aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, a la Seu electrònica del Consell de Mallorca, en el Portal de l'Opositor, i en el tauler d'edictes de l'IMAS.

Interposició de recurs

Contra aquesta Resolució – que no exhaureix la via administrativa – es pot interposar un recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se notificat (o publicat), d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 28.1 dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovat definitivament l'11 d'abril de 2019 (BOIB núm. 67, de 18- de maig de 2019).

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en qualsevol moment a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29 /1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

Palma, 17 d'agost de 2020

El president

Javier de Juan Martín

ANNEX 1

Llista de les persones aspirants que han superat el procés selectiu per a l'ingrés pel torn lliure, de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic/a mitjà, subgrup A2, especialitat Ajudant/a Tècnic/a Sanitari/a-DUI, de la convocatòria ordinària, corresponent a l'Oferta d'ocupació pública de l'any 2017, amb l'ordre de prelación següent:

ORDRE DE PRELACIÓ	DNI	NOM	PUNTUACIÓ PROCÉS SELECTIU
1	***8414**	DUCKWITZ ADROVER, ALAN DENIS	75,8338
2	***5987**	MACHUCA MÁRQUEZ, LIDIA	56,5055





ANNEX 2

LLOCS DE FEINA DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'IMAS DE L'ESPECIALITAT D'INFERMER/A (ABANS ES DENOMINAVA ESPECIALITAT D'AJUDANT TÈCNIC SANITARI /D.U.I.) CORRESPONENT A L'OFERTA PÚBLICA ORDINÀRIA DE L'ANY 2017

ORGANISME: IMA IMAS/VICEPRESIDÈNCIA 1/ÀREA DE GENT GRAN
CENTRE DIRECTIU: IMA016 SERVEIS ESPECIALITZATS I

UNITAT: IMA0160012 RESIDÈNCIA LA BONANOVA

CODI LLOC	EXPANSIÓ	LLOC DE FEINA	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	FP	ADM	GR	TH	ESCALES	ESCALA/ESP.	REQUISITS	N.CAT	OBS
F00690003	7	INFERMER/ INFERMERA	PALMA	19	G	20	35	C	A1	A2	03	3057	AE - TÈCNICA - TECNIC-A MITJA/ INFERMER/INFERMERA		B2	

UNITAT: IMA0160013 LLAR DELS ANCIANS

CODI LLOC	EXPANSIÓ	LLOC DE FEINA	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	FP	ADM	GR	TH	ESCALES	ESCALA/ESP.	REQUISITS	N.CAT	OBS
F00690009	4	INFERMER/ INFERMERA	PALMA	14	G	20	35	C	A1	A2	03	3057	AE - TÈCNICA - TECNIC-A MITJA/ INFERMER/INFERMERA		B2	

CODIS DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE FEINA IMAS

TL - TIPUS DE LLOC
G GENÈRIC

FP - FORMA DE PROVISIÓ
C CONCURS

ADM - ADSCRIPCIÓ A ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES
A1 LLOCS RESERVATS A PERSONAL DEL CONSELL I DE L'IMAS

TH - TIPUS D'HORARI
03 JORNADA ANUAL DE 1664 HORES PRESTADA EN TRES TORNS





Annex 3
Anexo 3

SOL·LICITUD DE DESTINACIÓ DELS LLOCS DE TREBALL OFERTS SOLICITUD DE DESTINO DE LOS PUESTOS DE TRABAJO OFERTADOS

Llinatge 1 Apellido 1	Llinatge 2 Apellido 2	Nom Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Domicili Domicilio	Localitat Localidad	Codi postal Código postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DNI	Núm. telèfon Nº teléfono	Correu electrònic Correo electrónico
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Escala	Subescala	Classe Clase	Subgrup Subgrupo	Especialitat Especialidad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Convocatòria Convocatoria	Núm. ordre procés selectiu Nº orden proceso selectivo			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Torn lliure Turno libre	Torn Reserva persones amb discapacitat Turno Reserva personas con discapacidad	Torn Promoció interna Turno Promoción interna		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

CODIS DELS LLOCS SOL·LICITATS PER ORDRE DE PREFERÈNCIA CÓDIGOS DE LOS PUESTOS DE TRABAJO SOLICITADOS POR ORDEN DE PREFERENCIA

	codi lloc- código puesto	expansió/n		codi lloc- código puesto	expansió/n
1	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	11	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	12	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	13	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	14	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	15	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	16	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	17	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	18	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	19	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	20	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>





DOCUMENTACIÓ QUE ACOMPANYA LA PRESENT SOL·LICITUD
DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA LA PRESENTE SOLICITUD

- Còpia compulsada del títol acadèmic o certificació acadèmica que acrediti la realització d'estudis per l'obtenció del títol
Copia compulsada del título académico o certificación académica que acredite la realización de estudios para la obtención del título
- Certificat mèdic, en model oficial, acreditatiu de tenir les capacitats i aptituds necessàries per a l'exercici de les funcions de l'escala, subescala, classe i especialitat
Certificado médico, en modelo oficial, acreditativo de tener las capacidades y aptitudes necesarias para el ejercicio de las funciones de la escala, subescala, clase y especialidad
- Declaració jurada (annex IV)
Declaración jurada (anexo IV)
- Certificació acreditativa del reconeixement legal de persona amb discapacitat de les persones aprovades en el torn de reserva per persones amb discapacitat
Certificación acreditativa del reconocimiento legal de persona con discapacidad de las personas aprobadas en el turno de reserva para personas con discapacidad
- Certificat del nivell de coneixement de català
Certificado del nivel de conocimiento de catalán
- Certificat del Registre Central de Delinqüents Sexuals
Certificado del Registro Central de Delincuentes Sexuales

- Dono el meu consentiment i sol·licito a l'IMAS incorporar, si n'és el cas, tots els documents que ja consten al meu expedient personal, i que són les següents:
Doy mi consentimiento y solicito al IMAS incorporar, si es el caso, todos los documentos que ya constan en mi expediente personal y que son los siguientes:

d' de

Signatura
Firma

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents i a la Base de Dades de RRHH per al seu tractament informàtic en el procés de selecció. Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials.

De acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, se informa a la persona interesada que los datos facilitados serán incluidos en el fichero automatizado del Registro de documentos y en la Base de Datos de RRHH para su tratamiento informático en el proceso de selección. Así mismo, se informa a la persona interesada de la posibilidad de ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos incluidos en la legislación vigente, mediante escrito presentado en el Registro del Instituto Mallorquín de Asuntos Sociales.

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS
INSTITUTO MALLORQUÍN DE ASUNTOS SOCIALES





Annex 4 Declaració jurada

[] , amb DNI núm. [] , en haver superat les proves selectives per a l'ingrés, pel torn [] de la convocatòria [] a l'escala [] subescala [] classe [] subgrup [] especialitat []

DECLAR:

Que, d'acord amb el que disposa la base 11.1.c) de la Resolució de la presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS) de 20 de juny de 2018 (BOIB núm. 80, de 28 de juny de 2018 i rectificació d'errades BOIB núm. 36, de 19 de març de 2019), per la qual s'aproven les bases generals que han de regir l'execució de les Ofertes Públiques d'Ocupació del personal funcionari de l'IMAS pels anys 2016 i 2017, no he estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni em trob inhabilitat de manera absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'escala, subescala, classe i especialitat esmentada del qual hagi estat separat o inhabilitat, d'acord amb l'article 56.1d) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

[] , [] , d' / de [] de 2020

[SIGNATURA]

PRESIDENT DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

General Riera, 67 - 07010 Palma
t. 971 763 325
www.imasmallorca.net

