



## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### CONSELL INSULAR DE FORMENTERA

**7385**

*Publicació del conveni entre el Consell Insular de Formentera i l'Associació de Majors del Pilar per a regular la cessió temporal d'espais del Centre Administratiu i Cultural Polivalent "Casa del Poble de la Mola" i l'atorgament de subvenció per procediment de concessió directa, per al manteniment del centre i dels serveis que hi presten, promoció i sosteniment d'activitats associatives i comunitàries, a Formentera per a l'any 2020*

De conformitat amb el que va aprovar la Comissió de Govern en data 13 de març de 2020 es fa públic el següent conveni:

**Conveni entre el Consell Insular de Formentera i l'Associació de Majors del Pilar per a regular la cessió temporal d'espais del Centre Administratiu i Cultural Polivalent "Casa del Poble de la Mola" i l'atorgament de subvenció per procediment de concessió directa, per al manteniment del centre i dels serveis que hi presten, promoció i sosteniment d'activitats associatives i comunitàries, a Formentera per a l'any 2020.**

Formentera, 27 de maig de 2020.

#### Parts

D'una banda, l'Hble. Sra. Alejandra Ferrer Kirschbaum, presidenta del Consell Insular de Formentera, qui actua en nom i representació d'aquest, segons l'acte de Ple de data 15 de juny de 2019, amb CIF núm. P0702400C i amb domicili social a la plaça de la Constitució núm. 1, de Sant Francesc Xavier, Formentera, d'acord amb l'article 136 del Reglament Orgànic del Consell Insular de Formentera (ROC), i l'article 9 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars. El President actua facultat per acord de la Comissió de Govern de data 13 de març del 2020, que va aprovar l'atorgament de la subvenció present i que es formalitza mitjançant el Conveni present.

D'altra banda, el Sr. Jaime Escandell Torres, major d'edat, proveït del Document Nacional d'Identitat núm. \*\*\*3277\*\* i domicili a (...), Formentera (Illes Balears), en la seva condició de President de l'Associació de Majors del Pilar amb CIF: G 578 881 17, inscrita al Registre d'Associacions de les Illes Balears amb núm. 311000008854 i al Registre d'Associacions del Consell Insular de Formentera amb el número 87.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient i necessària per a formalitzar aquest conveni i lliurament.

#### Exposen

1. Que la Constitució de 1978, al seu article 50 estableix, amb relació a la tercera edat, que els poders públics promouran el seu benestar mitjançant un sistema de serveis socials que atendran els seus problemes específics de salut, habitatge, cultura i oci.
2. Que la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, al seu article núm.1 esmenta que les administracions públiques, a l'àmbit de les respectives competències, promouran i facilitaran el desenvolupament de les associacions que persegueixin finalitats d'interès general, respectant sempre la llibertat i l'autonomia davant els poders públics, així com l'establiment d'ajudes i subvencions per dur a terme les seves activitats. Així mateix, les administracions públiques podran establir, amb les associacions que persegueixin objectius d'interès general, convenis de col·laboració en programes d'interès social.
3. Que el Consell Insular de Formentera té, en virtut de l'art. 70.4 de l'Estatut, les competències pròpies en matèria de serveis socials i assistència social. Desenvolupament comunitari i integració. Així mateix, i d'acord amb l'article 29.2.b Llei 20/2006, municipal i de règim local de les Illes Balears, li correspon la regulació i desenvolupament de procediments, estructures organitzatives i polítiques de participació ciutadana en la vida local, així com elaboració de programes de foment de l'associacionisme. Això contempla la gestió de centres de participació ciutadana i la concessió i gestió de subvencions i ajudes amb finalitats assistencials a persones físiques i a centres o entitats per a beneficiaris residents a l'illa de Formentera.
4. Que el Consell Insular de Formentera té en compte la importància d'incrementar l'atenció general a les persones de la tercera edat i la promoció del benestar social d'aquest col·lectiu, així com l'increment de les associacions, cada vegada més present a la nostra societat, les quals duen a terme una activitat d'impuls dels desitjos de les persones majors i contribueixen al seu major benestar social.





5. Que el Consell Insular de Formentera ha construït i posat en funcionament el Centre Administratiu i Cultural Polivalent “Casa del Poble de la Mola” que és un equipament sociocultural i administratiu de proximitat. Aquest centre té les següents finalitats:

1. *La prestació de serveis públics de caire cívic, administratiu, social, cultural, comunicatiu, informatiu i de lleure, a la ciutadania en general i a les entitats ciutadanes i, en particular, de les persones majors, jubilades i pensionistes.*
2. *L'impuls als serveis públics esmentats, i de les dirigides a la millora del lleure i esbarjo de les persones i de les condicions culturals, socials, de convivència i de solidaritat.*
3. *La promoció dels serveis i activitats propis de la tercera edat i de la vida associativa i de la participació de la ciutadania en els assumptes de la comunitat.*
4. *Prestació d'un servei de bústies per a la comunitat.*
5. *Serveis administratius bàsics del Consell Insular de Formentera.*
6. D'acord amb el seu Reglament de Funcionament, publicat al BOIB núm. 89 de l'1/07/2014, el Centre Administratiu i Cultural Polivalent “Casa del Poble de la Mola” té la consideració de bé demanial de servei públic. La titularitat d'aquest equipament és del Consell Insular de Formentera.

El Centre consta dels següents espais o locals:

- Local destinat a Telecentre. Superfície de 20,2 m2. Disposarà d'unes normes d'ús i gestió pròpies, que seran comunes amb la resta de Telecentres de l'illa.
- Local de 13,2 m2 destinat a vestíbul i prestació de bústies de correus, amb la seua pròpia regulació.
- Local de 31,9 m2 destinat a Oficina del Consell Insular de Formentera.
- Local de 72,2 m2 destinat a Sala multiusos i de les entitats ciutadanes inscrites al Registre d'Entitats del Consell Insular, el qual té una zona de dos magatzems (un de 9,5 m2 i un magatzem-bar de 8,5 m2)
- Local de 89,12 m2 destinat a local de persones majors, jubilades i pensionistes, el qual té habilitat una zona de bar de 18,58 m2. Una norma de gestió específica regularà els productes que es puguin servir a la zona de bar.

7. Que l'Associació de Majors del Pilar és una associació sense afany de lucre, que té com a finalitat segons el que estableix l'art. 2 dels seus estatuts:

- “(…) 1. *Defensar els drets i interessos del col·lectiu de gent gran i representar-los en qualsevol àmbit públic o privat.*
2. *Crear un lloc de trobada i reunió per a la gent gran.*
  3. *Desenvolupar activitats socioculturals, ocupacionals i recreatives.*
  4. *Fomentar la participació del col·lectiu en la comunitat veïnal i l'intercanvi cultural entre els diferents sectors de la població (…)*”

8. Que l'Associació de Majors del Pilar, a més de les esmentades finalitats, ha estat realitzant tasques que han contribuït a la dinamització de les activitats socials i culturals organitzades al nucli de la Mola i que es preveu la seua realització a les instal·lacions de la «Casa del Poble de la Mola», en resposta a una demanda veïnal. La realització d'aquestes activitats, més el manteniment del local on les realitzen, els genera anualment una important despesa econòmica, la qual cosa fa necessari establir vies de col·laboració per tal de poder finançar aquestes activitats i així permetre a aquestes associacions complir eficaçment amb els seus objectius.

9. Segons el seu Reglament, la direcció i la coordinació general del Centre Administratiu i Cultural Polivalent “Casa del Poble de la Mola” correspon al Consell Insular de Formentera, que el gestiona d'acord amb la normativa vigent i de forma participativa, a través de la Conselleria competent en la matèria. No obstant, es preveu que es pugui realitzar una cessió d'espais i recursos que tingui com a objectiu facilitar a les persones o entitats els espais i recursos bàsics necessaris per realitzar la seva tasca.

10. Els espais i recursos de la “Casa del Poble de la Mola” obeeixen a una concepció multifuncional i polivalent i estan a disposició de totes les persones i entitats usuàries, sense exclusivitat ni exclusió. La gestió dels espais i serveis es regeix per criteris d'optimització d'aquests, compatible amb la participació, la gestió i l'administració. Els espais públics susceptibles de cessió són el local 5, destinat a casal de persones majors, jubilades i pensionistes, i el local 4, destinat a Sala multiusos, i de les entitats ciutadanes inscrites al Registre d'Entitats del Consell Insular.





11. L'Associació de Majors del Pilar té destinat l'ús del local 5, de 89,12 m<sup>2</sup>, el qual té habilitada una zona de bar de 18,58 m<sup>2</sup>. El local 5 (local de persones majors) podrà utilitzar el local 4 (local d'associacions) sempre que no estigui sent utilitzat per altres persones o entitats ni hagi estat cedit per a altres usos.

12. És voluntat del Consell Insular de Formentera afavorir la dinamització del teixit associatiu i de les activitats de lleure sense ànim de lucre del nucli del Pilar de la Mola. Reconeixent l'arrelament de l'Associació de Majors del Pilar al poble, la seva naturalesa exempta d'ànim de lucre, i el paper realitzat de facto des de la seva formalització fent possible l'organització d'esdeveniments culturals i d'interès social i contribuint a la dinamització del nucli del Pilar, el Consell Insular de Formentera encomana expressament a l'esmentada associació aquestes funcions i es formalitza l'ajuda a favor de l'Associació de Majors del Pilar, mitjançant el present conveni de col·laboració, amb subjecció a les següents

## Clàusules

### 1. Objecte

És objecte del present Conveni **regular la cessió temporal d'espais del Centre Administratiu i Cultural Polivalent "Casa del Poble de la Mola"**, titularitat del Consell Insular de Formentera, a l'Associació de Majors del Pilar (en endavant "l'Associació"), en el marc del Reglament de funcionament del Centre Administratiu i Cultural Polivalent "Casa del Poble de la Mola" (BOIB núm. 89 1/07/2014), així com el finançament de determinades activitats de dinamització del mateix.

La direcció i la coordinació general del Centre Administratiu i Cultural Polivalent "Casa del Poble de la Mola" seguirà corresponent al Consell Insular de Formentera, que el gestiona d'acord amb la normativa vigent i de forma participativa, a través de la Conselleria competent.

### 2. Subvenció directa

Per mitjà del present conveni el Consell Insular de Formentera atorga a l'Associació una subvenció per procediment de concessió directa, per a cobrir despeses de manteniment del centre i dels serveis que s'hi presten, així com per a la promoció i el sosteniment d'activitats associatives i comunitàries durant l'any 2020.

Queden excloses d'aquesta subvenció les despeses de les activitats ordinàries de l'associació o club de jubilats, que són objecte d'una subvenció diferent i compatible amb la que regula el present conveni. De la mateixa manera, no són tampoc objecte de subvenció aquelles despeses de funcionament del centre que ja es paguen directament pel Consell Insular de Formentera.

En concret, s'inclouen en l'objecte de la subvenció:

- Manteniment del centre i dels serveis que hi presten: neteja de la sala polivalent, petites reparacions i altres tasques quan no se'n faci càrrec el Consell Insular directament. El Consell deixaria d'encarregar-se de la neteja del telecentre i dels banys.
- Dinamització social del nucli del Pilar de la Mola mitjançant l'organització i/o coordinació d'actes sense afany de lucre en el Centre.
- Dinamització cultural del nucli del Pilar de la Mola mitjançant l'organització i/o coordinació d'actes sense afany de lucre en el Centre, com a mínim un a la setmana (aquesta obligació no s'aplicaria durant els mesos d'estiu). Queda exclòs el pagament dels drets de la SGAE i els drets d'emissió de pel·lícules, despeses de les quals se'n seguirà fent càrrec el Consell Insular de Formentera.
- Facilitar l'accés als espais i la logística per als actes organitzats pel Consell Insular de Formentera.
- Obertura i tancament de les dependències del Centre, per facilitar l'accés a la població.
- Atendre el servei de telecentre annex a la Casa del Poble: permetre l'accés a les persones usuàries per a què puguin fer ús dels ordinadors, resoldre petits dubtes que els poguessin sorgir, assessorar mínimament, organitzar tallers d'informàtica, permetre serveis d'impressió, i fer el seguiment dels aparells per garantir-ne un bon manteniment i comunicar a l'àrea de Noves Tecnologies del Consell qualsevol incidència al més aviat possible.
- Atendre i dinamitzar l'espai destinat als majors del nucli del Pilar: berenars tradicionals, jocs de taula, xerrades, servei de cafeteria...

### 3. Espais objecte de cessió

Mitjançant el present conveni se cedeixen a l'Associació el local 4 i el local 5 en els termes previstos al Reglament de funcionament del Centre Administratiu i Cultural Polivalent "Casa del Poble de la Mola".

L'Associació podrà fer ús del local 5, destinat específicament a local de persones majors, jubilades i pensionistes, per a les seues activitats pròpies durant tot el temps hàbil de vigència de la cessió.

El servei a oferir en aquesta sala és el de permetre la reunió de les persones sòcies de l'Associació de Majors del Pilar perquè hi desenvolupin les activitats que els siguin pròpies.



L'explotació del bar ve aparellada bàsicament a aquest servei.

L'ús del bar serà exclusiu per a persones sòcies de l'Associació de Majors del Pilar i per al públic assistent als actes socioculturals organitzats.

El local 4 (Sala multiús i de les entitats ciutadanes inscrites al Registre d'Entitats del Consell Insular) podrà ser utilitzat per a les activitats pròpies de l'Associació sempre que no estigui sent utilitzat per altres persones o entitats ni hagi estat cedit per a altres usos. Aquestes persones i entitats tendran preferència en tot cas.

Els responsables de l'Associació s'encarregaran, per delegació del Consell Insular, d'obrir i tancar la sala multiús (local 4), mantenir-la en l'estat adequat als seus usos i prestar a les persones o entitats que l'hagin d'utilitzar l'assistència necessària per dur a terme les activitats i cessions autoritzades pel Consell Insular.

Aquesta sala s'utilitzarà com a lloc de reunió de les entitats ciutadanes i per a l'organització de conferències, xerrades, concerts de petit format i altres activitats socioculturals. L'organització d'activitats en aquesta sala pot portar associada la utilització del bar per tal de donar servei a les persones que hi acudeixin com a públic.

Així mateix, l'Associació disposarà de claus de la sala del Telecentre i l'Oficina del Consell que no són objecte de cessió per tal que pugui facilitar a les persones usuàries l'accés i l'ús o aprofitament de les mateixes, en els termes establerts en el Reglament de funcionament del Centre i d'acord amb la Conselleria competent.

La cessió del local 5 inclou la zona de bar, que donarà servei exclusivament als usuaris dels locals 4 i 5. Queda prohibida expressament l'explotació lucrativa d'aquesta instal·lació, així com la seua cessió a tercers per qualsevol títol. Una norma de gestió específica regularà els productes que es puguin servir en el bar.

#### **4. Normes de funcionament:**

La gestió i funcionament del Centre s'ajustarà en tot moment al que disposa el Reglament de funcionament del Centre Administratiu i Cultural Polivalent "Casa del Poble de la Mola".

Els espais i recursos obeeixen a una concepció multifuncional i polivalent i estan a disposició de totes les persones i entitats usuàries, sense exclusivitat ni exclusió.

La gestió dels espais i serveis es regeix per criteris d'optimització d'aquests, compatible amb la participació, la gestió i administració.

Tenint en compte que el Consell Insular de Formentera manté la direcció i la coordinació general del Centre Administratiu i Cultural Polivalent "Casa del Poble de la Mola", i que l'ha de gestionar d'acord amb la normativa vigent i de forma participativa, a través de la Conselleria competent, i ajustant-se al funcionament d'altres espais públics susceptibles de cessió (culturals o esportius), es mantindran reunions trimestrals de coordinació entre el personal del Consell i els membres de l'Associació prèvia al tancament de la programació d'activitats.

L'associació de majors comunicarà qualsevol incidència relativa al funcionament del Centre, i en particular de qualsevol incompliment de les condicions d'ús i cessió de les seues instal·lacions.

La zona de banys són d'ús comú per a tots els usuaris del centre.

El local 4 i el local 5 (local d'associacions i local de persones majors respectivament) comparteixen serveis alhora que estan comunicats per mitjà de dos portes que facilitaran l'ús compartit i separat dels dos locals segons necessitats.

Les associacions per tenir accés i utilitzar el local 4, hauran d'efectuar reserva prèvia davant el Consell Insular de Formentera, indicant dia, hora, activitat a realitzar i durada. L'ús haurà de ser autoritzat per la Conselleria competent.

Els horaris de les activitats a realitzar seran els següents:

- Atenció al públic: de dimarts a diumenges de 17 a 20h.
- Telecentre: de dimarts a diumenge, de 17 a 20h.
- Dinamització de l'espai dels majors: tots els caps de setmana i festius, a partir de les 16h.
- Dinamització sociocultural: de dimarts a diumenge, sempre que hi hagi activitats programades i acabant com a màxim a les 00.00h.

Es programaran activitats com a mínim els divendres:

- Divendres a partir de les 20.00h: organització d'activitats culturals (presentacions de llibres, concerts i obres de teatre de petit format, conferències, debats, tertúlies, visionat de documentals i taules rodones, etc.





- Divendres dels mesos de juliol i agost, a partir de les 22h: cinema a la fresca.

L'Associació vetllarà en tot moment pel compliment de les normes establertes en el Reglament del Centre, i que són:

- No es permet l'accés d'animals al centre, llevat dels cans pigall.
- No es poden introduir objectes o materials perillosos per a la integritat de les persones.
- No es permeten actituds i/o comportaments que puguin suposar una falta de respecte als altres o puguin provocar desordres.
- No poden tenir una finalitat comercial o lucrativa els objectes o els articles que les persones usuàries produeixen als diferents tallers.
- No es poden deixar o penjar cartells o fulletons publicitaris, sense autorització del Consell Insular de Formentera.
- Per a disposar del material o de la dotació d'equipament municipal cal tenir el corresponent permís del Consell.

L'Associació informará als usuaris interessats de les activitats susceptibles de ser realitzades en les instal·lacions del Centre, i que són les següents:

- Reunions i assemblees pròpies de la vida associativa o impulsades des de les administracions.
- Xerrades, conferències i altres activitats de caire informatiu, formatiu i/o d'interès sociocultural.
- Exposicions.
- Tallers de caire sociocultural.
- Activitats de jocs de taula.
- Activitats organitzades per diferents serveis del Consell Insular de Formentera.
- Actes polítics en període electoral, conforme a les determinacions de la Junta Electoral de Zona.
- Altres activitats no previstes, que es considerin d'interès i que siguin afins a l'objecte previst al reglament present.

Així mateix, s'informará que no procedeix la cessió de l'ús del centre:

- Com a seu social d'una entitat ciutadana.
- Com a magatzem.
- Per a la realització d'activitats que responguin a un interès particular, professional, comercial o exclusiu.
- Per a la realització d'activitats que puguin tenir una repercussió o un impacte negatiu en el funcionament del Centre.
- Per a la realització d'activitats que puguin causar molèsties evidents a les persones usuàries del centre o al veïnatge.
- Per a la realització d'activitats que dupliquin de forma innecessària d'altres que ja es desenvolupen en un mateix Centre.
- Queden prohibides expressament totes les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia, com les considerades il·lícites o il·legals, nocives, perilloses o insalubres.
- Queden prohibides expressament la cessió o la utilització dels espais del Centre Administratiu i Cultural Polivalent "Casa del Poble de la Mola" (Telecentre, Oficina del Consell Insular de Formentera, Sala multiusos i local de majors amb el bar inclòs) per a pernactar-hi, per a usos com a oficina o despatx de l'associació ni de cap altra persona o entitat que ho sol·licités.

## 5. Obligacions del Consell Insular de Formentera

El Consell Insular de Formentera subvencionarà les activitats i despeses de l'Associació per a donar compliment a aquest conveni amb 30.000,00€ (trenta mil euros), quantitat amb càrrec a la partida pressupostària 2020/01/2311/48000/01 dels pressupostos generals del Consell Insular de Formentera de l'any 2020. Tot això condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del conveni en el pressupost de despesa de l'any en curs.

El pagament de la quantia fixada es farà efectiu en dues parts. El 50% en el moment de la signatura del conveni, i el 50% pendent es pagarà al mes de juny, previ informe des de l'àrea de Benestar Social sobre el correcte desenvolupament de les accions objecte del conveni. La justificació del 100% de la subvenció concedida es farà abans del 31 de gener de 2021 i serà un requisit ineludible per optar a una propra subvenció amb el mateix objecte.

El Consell Insular informará l'Associació de totes les activitats que programi o autoritzi en el centre, que tindran sempre preferència sobre qualsevol altra activitat que pugui proposar-se per l'Associació o tercers.

Així mateix, continuarà fent-se càrrec dels subministraments bàsics del Centre (llum, aigua, telèfon).

## 6. Obligacions de l'Associació de Majors del Pilar

L'Associació garantirà en tot moment el compliment del Reglament de funcionament del Centre Administratiu i Cultural Polivalent "Casa del Poble de la Mola" en les activitats que se celebrin en les seues instal·lacions.

També s'obliga a mantenir el Centre en l'estat adequat als seus usos i prestar a les persones o entitats que l'hagin d'utilitzar l'assistència necessària per dur a terme les activitats i cessions autoritzades pel Consell Insular.

L'Associació s'obliga a concertar una pòlissa d'accidents que cobreixi les activitats que organitzi en els espais cedits.

S'han de comunicar per escrit a les persones responsables del Consell qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei.

S'han de comunicar totes les incidències relatives a la prestació del servei i a la seva resolució en el termini màxim de 24 hores a partir del seu coneixement i de forma immediata per aquelles situacions que es puguin considerar greus o molt greus.

Caldrà mantenir informats puntualment i prèvia als responsables dels serveis municipals de totes les modificacions i baixes que es puguin produir del seu personal: vacances, permisos, suplències, i altres canvis; amb prou anticipació per poder donar resposta a qualsevol reclamació o dubte de la persona usuària.

Pel que fa a la subvenció concedida, i en compliment del que disposa l'article 11 del decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears, l'Associació de Majors del Pilar queda sotmesa, entre d'altres, a les obligacions següents:

- Dur a terme l'activitat o la inversió o adoptar el comportament que fomenta la concessió de la subvenció.
- Presentar abans del 31 de gener de 2021, els documents acreditatius de la justificació de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que duguin a terme els òrgans competents.
- Notificar al Consell qualsevol modificació que es pretengui realitzar en el projecte inicialment presentat, en relació a les actuacions subvencionables.
- Fer constar de forma clara en els cartells, convocatòries d'activitats i en tota la informació gràfica, escrita i sonora que es realitzi amb motiu de les activitats subvencionables, que l'activitat està subvencionada o patrocinada pel Consell Insular de Formentera.
- Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en els llibres de comptabilitat o en els llibres de registre que hagi de dur el beneficiari d'acord amb la legislació mercantil o fiscal que sigui aplicable.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previst en l'article 44 d'aquesta Llei.

## **7. Concordança amb altres subvencions i ingressos**

L'Associació de Majors del Pilar és beneficiària d'una subvenció per procediment de concessió directa d'aquest Consell Insular per a finançar les activitats que li són pròpies. A més, haurà d'informar el Consell Insular de Formentera, a través de l'òrgan competent en la matèria, de qualsevol subvenció o subvencions que rebi per a la mateixa finalitat. En aquesta comunicació farà constar els diners obtinguts, així com totes les condicions aplicables.

L'Associació dedicarà qualsevol ingrés que pugui obtenir de les activitats que organitzi en el Centre, inclòs el bar, al finançament del programa d'activitat objecte d'aquest conveni.

En cap cas la quantia total de les subvencions percebudes per l'Associació podrà superar el cost total de les activitats, una vegada deduïts els ingressos propis. En cas contrari, la subvenció concedida per aquesta Corporació es reduirà de manera proporcional.

## **8. Justificació i pagament de la subvenció**

L'Associació de Majors del Pilar haurà de presentar abans del dia 31 de gener de 2021 la documentació següent:

- Emplenament del model oficial de justificació de la subvenció de conformitat amb l'annex I.
- Una declaració responsable de conformitat amb l'annex II.
- Acreditació d'estar al corrent de pagament de totes les obligacions tributàries i davant de la seguretat social, o autorització en favor del CIF perquè pugui sol·licitar total la informació necessària per l'obtenció d'aquestes dades a les administracions pertinents, segons l'annex III.
- Pressupost d'ingressos i despeses realitzats en què s'haurà d'incloure el compte justificatiu de despeses que de conformitat al que estableix l'article 72 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions, segons model normalitzat que figura com annex IV, que contindrà la documentació següent:
  - Una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document acreditatiu de la despesa, la seva data d'emissió, el seu import i la seva data de pagament.



- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior i la documentació acreditativa del pagament. El termini per a acreditar el pagament de les despeses succeïts en els tres mesos previs a la data de la justificació es prolongarà fins a tres mesos després de la dita data sempre que en el moment de la justificació es relacionen els justificants de pagament pendent de presentar i es manifesti per escrit el compromís d'aportar-los dins del dit termini.
- Si és procedent, una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat actuacions del programa, amb indicació del seu import i la seva procedència.

-Memòria acreditativa de l'activitat o activitats subvencionades.

- Document acreditatiu de la concertació de la pòlissa d'accidents que cobreixi les activitats que organitzi en els espais cedits.

Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en l'apartat 3 de l'article 40 del decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, text refós de la llei de subvencions de les Illes Balears, els tres pressupostos que el beneficiari haurà d'haver sol·licitat de diferents proveïdors, i si l'elecció entre les ofertes valorades no va recaure en la proposta econòmicament més avantatjosa, escrit justificant la dita elecció.

L'àrea de Benestar Social del Consell Insular de Formentera comprovarà la justificació de l'aplicació de la subvenció, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per la qual es concedeix, d'acord amb el que se estableix l'article 39 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (BOIB 31.12.05), pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears.

### **9. Reintegrament de la subvenció**

S'estableix l'obligació per part de l'Associació de Majors del Pilar de reintegrar els fons en el supòsit d'incompliment dels requisits i obligacions establertes per a la concessió i, en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 44 del decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears.

### **10. Vigència**

Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura, i finalitzarà la seva vigència el 31 de gener de 2021, tenint efectes retroactius des del dia 1 de gener de 2020. Les activitats subvencionables estaran compreses entre el dia 1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

Ambdues parts podran convenir la pròrroga d'aquest conveni mitjançant el document oportú signat amb una antelació mínima de quinze dies a la finalització del termini de l'actual conveni.

El conveni es resoldrà si es donen les següents causes:

- Incompliment de les obligacions per part de qualsevol de les parts signats, o d'ambdues.
- La dissolució de l'associació que subscriu el Conveni.
- L'anul·lació o la revocació de l'acte de concessió de la subvenció.
- Impossibilitat material o legal de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del conveni.
- Denúncia de qualsevol de les parts manifestada per escrit.

### **11. Naturalesa del present conveni**

El present conveni té naturalesa administrativa, i constitueix l'instrument a través del qual es canalitza una subvenció pel procediment de concessió directa previst en l'article 7.1.c) del decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre i en l'article 22.2 c) de la Llei de general subvencions, perquè s'acrediten raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari que dificulten la seva convocatòria pública, d'acord amb els informes que consten a l'àrea de Benestar Social del Consell Insular de Formentera.

### **12. Normativa d'aplicació**

En el no previst en el present conveni caldrà ajustar-se al que disposen les bases d'execució del pressupost general del Consell Insular de Formentera per al 2020, al decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears, i subsidiàriament, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Pla Estratègic de Subvencions 2016-2019 del Consell Insular de Formentera, aprovat a la sessió plenària de 24 de juny de 2016 i publicat al BOIB núm. 93, de 23-07-2016.





I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament.

La Presidenta de Consell Insular

En representació de l'Associació de

Majors del Pilar

Alejandra Ferrer Kirschbaum

Jaime Escandell Torres

Davant meu,

El secretari,

Àngel C. Navarro

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Formentera, 11 d'agost de 2020

**La Presidenta**

Alejandra Ferrer Kirschbaum

