

Secció II. Autoritats i personal
Subsecció segona. Oposicions i concursos
ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, UNIVERSITAT I RECERCA

4586 *Resolució del conseller d'Educació, Universitat i Recerca de dia 4 de juny de 2020 per la qual s'aprova la convocatòria pública per cobrir, en comissió de serveis, places de professor de l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balears (IEDIB) i la pròrroga de les comissions de servei que finalitzen el curs 2019-2020*

Fets

1. Mitjançant el Decret 10/2018, de 13 d'abril, es va crear l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balears (IEDIB).
2. L'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 20 d'abril de 2018 regula la posada en funcionament d'aquest centre a partir del curs 2018-2019. Aquesta Ordre estableix que els professors han de desenvolupar les seves tasques en règim de comissió de serveis.
3. Els professors han de ser nomenats en comissió de serveis per la directora general de Personal Docent, a proposta del director general de Planificació, Ordenació i Centres i després d'una selecció prèvia per concurs de mèrits entre funcionaris docents que pertanyin als cossos de professors d'ensenyament secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes (EOI), o de professors tècnics de formació professional (FP).
4. La permanència dels professors al centre en comissió de serveis té una limitació en el temps i està sotmesa a les avaluacions periòdiques de la tasca desenvolupada, realitzades conjuntament pel Departament d'Inspecció Educativa i l'equip directiu del centre en les condicions que es determinin en la normativa corresponent.
5. Per Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres i de la directora general de Personal Docent de dia 23 d'abril de 2018 per la qual s'aprova la convocatòria pública per cobrir, en comissió de serveis, places de professor de l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balears (IEDIB), es van cobrir les places corresponents a la convocatòria, que tenien una duració de dos anys. Per tant, aquestes comissions finalitzaven aquest curs 2019-2020.
6. Actualment, i amb motiu de l'emergència sanitària provocada per la COVID-19 el Govern estatal va aprovar el Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declarà l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19. Estat d'alarma que continua en vigor ateses les successives pròrroques aprovades posteriorment.
7. En aquests moments, per garantir el funcionament dels serveis públics essencials per a la ciutadania, resulta ineludible continuar els processos per a la preparació i la posada en marxa del pròxim curs escolar 2020-2021, l'inici i el funcionament del qual ha de ser garantit per l'Administració educativa en condicions d'absoluta normalitat.
8. Atesa la situació d'alarma en què ens trobam, la convocatòria d'un procediment de comissió de serveis específic per a l'IEDIB, per a la cobertura de totes les places ocupades en comissió de serveis que finalitzen aquest curs 2019-2020, resulta pràcticament impossible ateses les circumstàncies actuals, per la gran quantitat de places que s'haurien d'ofertar i els terminis de què es disposa. Per la qual cosa, es considera com a mesura més adequada, la pròrroga de les comissions de serveis anteriors per un any més, en les mateixes condicions establertes en la Resolució de convocatòria de 23 d'abril de 2018.
9. Per altra banda, les places que no van ser cobertes per comissions de serveis, i que s'ocuparen mitjançant el nomenament de docents interins per al curs 2019-2020, és necessari oferir-les mitjançant la corresponent convocatòria per al curs 2020-2021.
10. Es considera indispensable per protegir l'interès general de la comunitat educativa i el funcionament bàsic d'aquest centre d'educació a distància, disposar del personal docent adequat i suficient per a la cobertura de les places de l'IEDIB. Per tant, amb aquesta resolució s'aprova, no només la pròrroga per un any de les comissions de serveis aprovades d'acord amb la Resolució de 23 d'abril de 2018, sinó també la convocatòria, mitjançant comissió de serveis, de la provisió de les places no ocupades en comissió de serveis a l'IEDIB per al curs 2020-2021.
11. En els concursos públics de mèrits per a la selecció dels professors s'han de valorar, de conformitat amb el barem establert en la convocatòria corresponent, l'adequació del perfil professional al lloc de feina, els mèrits i el currículum professional.



12. Mitjançant Resolució del conseller d'Educació, Universitat i Recerca de 22 de maig de 2020, es va declarar aquest procediment com a indispensable per a la protecció de l'interès general atès que és necessari cobrir amb el personal docent adequat els llocs de treball de l'IEDIB per al curs 2020-2021.

13. El dia 1 de juny de 2020 s'ha presentat la proposta de pròrroga de les de les comissions de servei que finalitzen el curs 2019-2020, i la convocatòria de la resta de places en comissió de serveis per el curs 2020-2021 a la Mesa Sectorial d'Educació i s'ha acordat aprovar la proposta.

Fonaments de dret

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix a l'apartat 9 de l'article 3, que per garantir el dret a l'educació dels qui no puguin assistir de manera regular als centres docents, s'ha de desenvolupar una oferta adequada d'educació a distància.

2. La mateixa Llei estableix, a l'apartat 3 de l'article 69, que, igualment, correspon a les administracions educatives organitzar l'oferta pública d'educació a distància amb la finalitat de donar una resposta adequada a la formació permanent de les persones adultes i que aquesta oferta ha d'incloure l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.

3. D'altra banda, el Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents que preveu la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i altres procediments de provisió de places que ha de cobrir aquest personal.

4. El Decret 10/2018, de 13 d'abril, va crear l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balears (IEDIB).

5. L'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 20 d'abril de 2018 regula la posada en funcionament d'aquest centre a partir del curs 2018-2019.

Per tot això, dicta la següent

RESOLUCIÓ

Primer

Prorrogar per al curs 2020-2021 les comissions de serveis atorgades al personal docent de l'IEDIB en base a la Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres i de la directora general de Personal Docent de dia 23 d'abril de 2018 per la qual s'aprova la convocatòria pública per cobrir, en comissió de serveis, places de professor de l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balears (IEDIB)

Segon

Aprovar la convocatòria pública per cobrir, en comissió de serveis, les places de professor de l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balears (IEDIB) que no van ser cobertes a la convocatòria anterior, les bases de la qual figuren en l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Tercer

Aprovar la relació de places de professor (annex 2), la relació dels documents que cal aportar per acreditar el compliment dels requisits generals (annex 3), el model de sol·licitud (annex 4) i el barem dels mèrits acadèmics i professionals al·legats (annex 5).

Quart

Publicar aquesta Resolució i els seus annexos en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació, Universitat i Recerca en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Palma 4 de juny de 2020

El conseller d'Educació, Universitat i Recerca
Martí X. March Cerdà

ANNEX 1
Bases de la convocatòria

1. Objecte de la convocatòria

1.1. Aquesta convocatòria té per objecte cobrir les places de professor especialista de l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balears (IEDIB) que no varen ser ocupades a l'anterior convocatòria del curs 2019-20, mitjançant un concurs públic de mèrits i en règim de comissió de serveis.

1.2. De forma excepcional i per a les conseqüències derivades de l'estat d'alarma, no és possible en aquests moments fer la formació necessària i que puntuà com a mèrit en les comissions de servei d'anys anteriors.

1.3. Les places poden ser de jornada sencera o parcial. Les places de jornada parcial suposen fer feina presencialment al centre on té la destinació i a distància a l'IEDIB. Les hores addicionals de quota corresponents s'assignaran al centre on el professor té la destinació.

2. Requisits dels candidats

2.1. Poden participar en aquest concurs els docents que compleixin els requisits generals fixats en el punt 2.2 d'aquesta convocatòria.

2.2. Els requisits generals són els següents:

- a) Ser funcionari de carrera en servei actiu del cos de professors d'educació secundària, del cos de professors d'escola oficial d'idiomes o del cos de professors tècnics de formació professional.
- b) Tenir, en una data anterior al 2 de setembre de 2019, la destinació definitiva a qualsevol centre de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- c) Tenir les titulacions o els certificats que acrediten el domini de la llengua catalana exigible de conformitat amb l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 8 de març de 2018 per la qual es fixen les titulacions que cal tenir per fer classes de i en llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, a l'ensenyament reglat no universitari, se n'estableixen les equivalències, es defineix el Pla de Formació Lingüística i Cultural (FOLC), es regulen les condicions de l'exempció de l'avaluació de la llengua catalana i literatura en ensenyaments no universitaris i es determinen les funcions i la composició de la Comissió Tècnica d'Assessorament per a l'Ensenyament de i en Llengua Catalana (BOIB 27/3/2018 núm. 38).
- d) No haver estat separat, mitjançant un procediment disciplinari, del servei de cap de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitat de manera absoluta o especial, per resolució judicial, per a ocupacions o càrrecs públics, ni haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la identitat sexual, ni per tràfic d'éssers humans.

2.3. Els requisits generals s'han d'acreditar aportant els documents justificatius que s'indiquen en l'annex 3.

3. Mèrits

Els mèrits per a l'obtenció de la comissió de serveis són els establerts a l'annex 5 d'aquesta Resolució.

Els professors que obtinguin la comissió de serveis hauran de realitzar la formació específica abans de l'inici de les activitats lectives de l'IEDIB. També l'hauran de realitzar els funcionaris interins que obtinguin plaça a l'IEDIB.

4. Funcions dels professors seleccionats

A més de les funcions pròpies dels professors dels centres públics de secundària i de les escoles oficials d'idiomes, els professors seleccionats en comissió de serveis han de desenvolupar les funcions establertes a l'apartat 7 de la Resolució del conseller d'Educació i Universitat, de 2 d'abril de 2019, per la qual s'aproven les instruccions que regulen l'organització, el funcionament i l'avaluació, així com d'altres aspectes, de l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balears (IEDIB).



Poden fer aquestes tasques a les instal·lacions de l'IEDIB o al centre on tinguin la destinació en el cas de jornades parcials, d'acord amb les instruccions de funcionament del centre.

5. Condicions generals dels llocs de feina

L'horari de feina dels professors seleccionats és l'establert amb caràcter general per als professors de secundària, d'FP i d'EOI, majoritàriament d'horabaixa.

6. Presentació de les sol·licituds i la documentació.

6.1. Les persones interessades han de presentar una sol·licitud, d'acord amb el model que figura en l'annex 4, a un dels registres habilitats per la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca, a les delegacions territorials o a qualsevol de les dependències que determina l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També s'ha d'enviar una còpia escanejada de la sol·licitud, una vegada registrada, a l'adreça de correu electrònic ordenacio@dgplacen.caib.es dins el termini establert.

6.2. A la sol·licitud s'han d'adjuntar els documents següents, amb l'index corresponent:

- a) Els documents justificatius del compliment dels requisits generals, que s'indiquen en l'annex 3. No cal presentar els documents que figurin al Portal del personal.
- b) Els documents justificatius dels mèrits especificats en l'annex 4. No cal presentar els mèrits que figurin al Portal del personal.

6.3. Els requisits i els mèrits que al·leguin les persones interessades han de complir-se en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, excepte els d'experiència professional, que es comptaran a l'acabament del curs escolar 2019-2020.

6.4. La sol·licitud (annex 4) i la documentació justificativa s'han de presentar en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Resolució en el BOIB.

7. Comissió de Selecció

7.1. S'ha de constituir una comissió de selecció, que ha d'estar formada pels membres següents:

- a) El cap del Departament de Planificació i Centres, o la persona que delegui, que la presideix i que pot dirimir amb el seu vot els empats que es puguin produir.
- b) El cap de departament de Formació Professional i Qualificacions Professionals, o la persona que delegui.
- c) El cap del Departament de Personal Docent, o la persona que delegui.
- d) El cap del Departament d'Inspecció Educativa, o l'inspector que delegui.
- e) Un expert en ensenyaments a distància designat pel director general de Planificació, Ordenació i Centres.
- f) Un funcionari adscrit al Servei de Planificació Educativa, sense vot i que hi actua de secretari.

També es preveu l'assistència a les sessions de la Comissió, amb veu però sense vot, d'un representant de cada una de les organitzacions sindicals amb representació a la Mesa Sectorial d'Educació.

7.2. Per a la constitució i el funcionament de la Comissió, que es pot fer per mitjans telemàtics, és imprescindible la presència d'un mínim de tres membres, entre els quals hi ha d'haver el president i el secretari.

7.3. Una vegada constituïda la Comissió, es publicarà a la pàgina web de la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres (<http://dgplacen.caib.es>) una relació dels membres que la integren. Mitjançant aquesta publicació a la pàgina web es considerarà efectuada la notificació als interessats d'acord amb el que preveu l'article 43 de la Llei 39/2015.

7.4. La Comissió pot sol·licitar el parer de persones expertes en l'exercici de l'ensenyament a distància als instituts d'educació secundària, a les escoles oficials d'idiomes i als centres de formació professional.

7.5. Les funcions de la Comissió són les següents:

- a) Verificar que els candidats compleixen els requisits generals d'accés.
- b) Valorar els mèrits al·legats pels candidats, d'acord amb el barem de l'annex 5.
- c) Resoldre els dubtes o les discrepàncies que puguin sorgir en el desenvolupament del procés.
- d) Resoldre les reclamacions que es puguin presentar.
- e) Publicar les llistes provisionals i les definitives del procés de selecció a la pàgina web de la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres (<http://dgplacen.caib.es>).
- f) Fer la proposta de les comissions de serveis per cobrir les places convocades.



7.6. Els membres de la Comissió s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment quan es donin les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i ho han de notificar a l'autoritat competent. Igualment, els participants poden recusar els membres de la Comissió quan es doni alguna de les circumstàncies previstes en l'article 24 de la Llei esmentada.

8. Procediment de selecció

8.1. La Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres ha de trametre al president de la Comissió de Selecció les puntuacions provisionals dels mèrits de cada un dels candidats, d'acord amb el que es preveu en l'annex 5 d'aquesta Resolució.

8.2. La Comissió de Selecció ha de valorar i validar els mèrits dels candidats a partir de la documentació tramesa per la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres i ha de proposar els candidats a cadascuna de les places d'acord amb el procediment següent:

- a) La Comissió ha de proposar per a cada plaça el candidat que hagi obtingut la puntuació més alta.
- b) En cas d'empat, s'ha de seleccionar el candidat que tengui més anys d'experiència en ensenyaments a distància. Si, així i tot, es manté l'empat, s'ha de fer un sorteig públic.

8.3. La Comissió de Selecció ha d'aprovar l'acta final amb els noms dels candidats proposats. En l'acta hi han d'aparèixer la puntuació desglossada dels apartats del barem de mèrits que figura en l'annex 5 i la puntuació final global.

8.4. La Comissió de Selecció ha de publicar una llista amb els candidats per a cada especialitat amb les puntuacions definitives a la pàgina web de la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres. Amb aquesta publicació s'entén que s'han notificat les puntuacions als candidats.

8.5. Si els interessats no hi estan conformes, poden presentar un escrit d'al·legacions adreçat al president de la Comissió de Selecció en un termini de tres dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació. La Comissió ha de comunicar als interessats la resposta a les seves al·legacions en un termini de tres dies hàbils.

8.6. La puntuació final i la proposta de les comissions de serveis de les persones seleccionades, juntament amb la documentació de tot el procés, han de quedar dipositades a la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres.

9. Resolució, designació i provisió dels llocs de feina

9.1. Rebuda la proposta de la comissió de selecció, la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres ha de comunicar als professors seleccionats la concessió de la comissió de serveis, completa o parcial, a l'IEDIB.

9.2. El director general de Planificació, Ordenació i Centres ha de proposar els professors seleccionats a la Direcció General de Personal Docent perquè siguin nomenats en comissió de serveis a l'IEDIB a jornada completa o parcial.

9.3. Correspon a la directora general de Personal Docent dictar i publicar en el BOIB la Resolució de nomenament, que posa fi al procediment.

9.4. La comissió de serveis es concedeix exclusivament per a un curs escolar, i una vegada adjudicada, no s'hi pot renunciar.

9.5. Únicament es pot desistir de la comissió de serveis fins dia 29 de juny de 2020. En casos excepcionals degudament acreditats la Direcció General de Personal Docent pot deixar sense efecte la comissió de serveis concedida.

9.6. La presa de possessió del lloc de feina en comissió de serveis com a professor de l'IEDIB tindrà efectes des de l'1 de setembre de 2020.

9.7. En cas que no es proposi ningú per a una determinada plaça, aquesta s'assignarà per mitjà del procediment ordinari establert per a l'adjudicació de vacants als centres, amb caràcter provisional i per un període d'un any.

ANNEX 2

Relació de places

1. Especialitat: Alemany.

Matèries assignades: Segona llengua estrangera (alemany) I, Segona llengua estrangera (alemany) II i Alemany PBAU.

Nombre de places: 0,5

2. Especialitat: Alemany (cos de professors d'escola oficial d'idiomes).

Nivell bàsic A1, Nivell bàsic A2, Preparació prova certificació del nivell intermedi B2.



Nombre de places: 1

3. Especialitat: Anglès.

Matèries assignades: Primera llengua estrangera (anglès) II, Anglès prova majors de 25 anys.

Nombre de places: 0,5

4. Especialitat: Anglès (cos de professors d'escola oficial d'idiomes).

Nivell bàsic A1, Nivell bàsic A2, Preparació prova certificació del nivell intermedi B2.

Nombre de places: 1

5. Especialitat: Formació i orientació laboral

Mòduls assignats: Formació i orientació laboral i Empresa i iniciativa emprenedora.

Nombre de places: 0,5

6. Especialitat: Francès.

Matèries assignades: Segona llengua estrangera (francès) I, Segona llengua estrangera (francès) II i Francès II PBAU .

Nombre de places: 0,5

7. Especialitat: Informàtica.

Matèries assignades: Tecnologies de la informació i la comunicació I i Tecnologies de la informació i la comunicació II.

Altres tasques: Coordinació TIC.

Nombre de places: 1

8. Especialitat: Informàtica.

Mòduls assignats: Sistemes operatius en xarxa, Seguretat informàtica, Gestió de bases de dades, Llenguatges de marca i sistemes de gestió d'informació, Planificació i administració de xarxes, Serveis de xarxa i Internet, Implantació d'aplicacions web, Administració de sistemes gestors de bases de dades i Seguretat i alta disponibilitat.

Nombre de places: 3

9. Especialitat: Intervenció sociocomunitària.

Mòduls: Organització de l'atenció a les persones en situació de dependència, Destreses socials i Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència.

Nombre de places: 1

10. Especialitat: Matemàtiques.

Matèries assignades: Matemàtiques I, Matemàtiques II, Matemàtiques II PBAU.

Nombre de places: 1

11. Especialitat: Processos sanitaris.

Mòduls assignats: Suport psicològic en situacions d'emergència, Atenció sanitària especial en situacions d'emergència, Plans d'emergències i dispositius de riscos previsibles, Anatomofisiologia i patologia bàsiques, Logística sanitària en emergències, Evacuació i trasllat de pacients, Atenció higiènica, Primers auxilis i Atenció sanitària.

Nombre de places: 3

12. Especialitat: Procediments sanitaris i assistencials

Mòduls assignats: Dotació sanitària, Atenció sanitària inicial en situacions d'emergència i Teleemergències.

Nombre de places: 1

13. Especialitat: Sistemes electrotècnics i automàtics.

Mòduls assignats: Electrònica, Instal·lacions de distribució, Instal·lacions solars fotovoltaïques, Infraestructures comunes de telecomunicacions en habitatges i edificis i Màquines elèctriques.

Nombre de places: 1,5

14. Especialitat: Sistemes i aplicacions informàtiques.

Mòduls assignats: Implantació de sistemes operatius, Administració de sistemes operatius, Fonaments de maquinari, Muntatge i manteniment d'equips, Aplicacions ofimàtiques i Sistemes operatius monoestació.

Nombre de places: 2



ANNEX 3

Relació dels documents que cal presentar per acreditar el compliment dels requisits generals

Requisits generals

- a) Ser funcionari de carrera en servei actiu del cos de professors d'educació secundària, del cos de professors d'escola oficial d'idiomes, o del cos de professors tècnics de formació professional.
- b) Tenir, en una data anterior al 2 de setembre de 2019, la destinació a qualsevol centre de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- c) Tenir les titulacions o els certificats que acrediten el domini de la llengua catalana exigible de conformitat amb l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 8 de març de 2018 per la qual es fixen les titulacions que cal tenir per fer classes de i en llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, a l'ensenyament reglat no universitari, se n'estableixen les equivalències, es defineix el Pla de Formació Lingüística i Cultural (FOLC), es regulen les condicions de l'exempció de l'avaluació de la llengua catalana i literatura en ensenyaments no universitaris i es determinen les funcions i la composició de la Comissió Tècnica d'Assessorament per a l'Ensenyament de i en Llengua Catalana (BOIB 27/3/2018 núm. 38).
- d) No haver estat separat, mitjançant un procediment disciplinari, del servei de cap de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitat de manera absoluta o especial, per resolució judicial, per a ocupacions o càrrecs públics, ni haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la identitat sexual, ni per tràfic d'éssers humans.

Documents justificatius

L'Administració comprovarà d'ofici els apartats *a)*, *b)*, *c)*, *d)* i *e)* a través del Portal del personal. Si aquests requisits no hi consten, els candidats han de presentar, compulsada, la documentació que els justifiqui.



ANNEX 4
Model de sol·licitud

Sol·licitud d'admissió al concurs públic de mèrits per seleccionar els professors de l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balears (IEDIB) en comissió de serveis

Dades personals [Indicau el nom i els llinatges tal com figuren al vostre DNI.]		
Primer llinatge:		Segon llinatge:
Nom:	DNI:	Data de naixement: __/__/__
Domicili:		Localitat:
Municipi:	CP:	Telèfon:
Adreça electrònica:		
Dades professionals		
Cos al qual pertanyeu:		NRP:
Data d'ingrés al cos: __/__/__	Especialitat:	
Centre de destinació actual:		Codi:

Críteris per a la valoració dels mèrits	
Nombre de cursos acadèmics durant els quals heu exercit el càrrec de director en un centre que imparteix ensenyaments de secundària, escola oficial d'idiomes o de formació professional.	
Nombre de cursos acadèmics durant els quals heu exercit el càrrec de director en un centre que no imparteix ensenyaments de secundària, ni d'escola oficial d'idiomes, ni de formació professional.	
Nombre de cursos acadèmics durant els quals heu exercit el càrrec de cap d'estudis o de secretari en un centre que imparteix ensenyaments de secundària, escola oficial d'idiomes o de formació professional.	
Nombre de cursos acadèmics durant els quals heu exercit el càrrec de cap d'estudis o de secretari en un centre que no imparteix ensenyaments de secundària, ni d'escola oficial d'idiomes, ni de formació professional.	
Nombre de cursos acadèmics durant els quals heu exercit el càrrec de cap d'estudis adjunt en un centre que imparteix ensenyaments de secundària, escola oficial d'idiomes o de formació professional.	
Nombre d'anys efectius durant els quals heu exercit la funció d'inspector d'educació accidental.	
Nombre d'anys efectius, com a funcionari de carrera docent en un centre que imparteix ensenyaments de secundària, escola oficial d'idiomes o de formació professional.	
Nombre d'anys efectius com a funcionari de carrera docent en un centre que no imparteix ensenyaments de secundària, ni d'escola oficial d'idiomes, ni de formació professional.	
Nombre d'anys efectius durant els quals heu exercit el càrrec de cap de departament.	
Titulacions universitàries diferents de l'exigida per a l'ingrés al cos de la funció pública docent des del qual concursau. [Si/no; indicau quines, en cas afirmatiu.]	
Nombre d'anys efectius durant els quals heu exercit com a assessor de formació permanent o assessor tècnic docent.	
Nombre d'anys efectius durant els quals heu desenvolupat tasques d'ensenyament a distància.	
Nombre d'hores de formació o com a ponent en cursos relatius a l'ensenyament a distància.	
Nombre d'hores de formació o com a ponent en cursos relatius a l'ús de Moodle.	
Nombre d'hores de formació o com a ponent en cursos relatius a l'ús de les TIC.	
Nombre d'hores de formació en cursos relatius a la funció directiva, metodologies innovadores d'aprenentatge, avaluació per competències, millora de la convivència, atenció a la diversitat i aprenentatge de llengües.	



Criteris per a la valoració dels mèrits	
Nombre d'hores com a ponent en cursos relatius a la funció directiva, metodologies innovadores d'aprenentatge, avaluació per competències, millora de la convivència, atenció a la diversitat i aprenentatge de llengües.	
Heu fet activitats de recerca o teniu publicacions relacionades amb l'ensenyament a distància o l'ús de Moodle? [Sí/no; adjuntau-les.]	

SOL·LICIT:

Ser admès/esa al concurs de mèrits per seleccionar en comissió de serveis els professors de l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balear (IEDIB).

DECLAR:

1. Que complesc tots i cada un dels requisits que s'exigeixen en la convocatòria.
2. Que, si som seleccionat, em compromet a realitzar la formació específica per a l'IEDIB organitzada per la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca.
3. Que assumec les condicions específiques de l'exercici de la funció docent a l'IEDIB, així com les limitacions que, a l'efecte de docència, implica l'especificitat d'aquest centre.
4. Que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i en la documentació que s'hi adjunta i que em compromet a justificar-les.

....., d..... de 2020

[Signatura dels sol·licitants]

Consent expressament que les dades facilitades siguin recollides i tractades en un registre de tractament de dades del qual és titular la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca, amb domicili al carrer del Ter, 16, 07009, de Palma, amb la finalitat de gestionar el procés de selecció dels professors en comissió de serveis a l'IEDIB.

Estic assabentat/ada que en qualsevol moment puc exercir els drets reconeguts en la Llei 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en particular els d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, adreçant-me per escrit a la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres a l'adreça postal abans indicada.

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, UNIVERSITAT I RECERCA
DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ, ORDENACIÓ I CENTRES





ANNEX 5

Barem del concurs de mèrits acadèmics i professionals per a la selecció de professors en comissió de serveis a l'IEDIB

1. Mèrits acadèmics i professionals

a) Per haver exercit el càrrec de director:

0,15 punts per cada any d'exercici en un centre que imparteixi ensenyaments de secundària, escola oficial d'idiomes o de formació professional.

0,1 punts per cada any d'exercici en un centre que no imparteixi ensenyaments de secundària, ni d'escola oficial d'idiomes, ni de formació professional.

La puntuació màxima d'aquest apartat és d'1 punt.

b) Per haver exercit el càrrec de cap d'estudis o de secretari:

0,1 punts per cada any d'exercici en un centre que imparteixi ensenyaments de secundària, escola oficial d'idiomes o de formació professional.

0,05 punts per cada any d'exercici en un centre que no imparteixi ensenyaments de secundària, ni d'escola oficial d'idiomes, ni de formació professional.

0,05 punts per cada any d'exercici com a cap d'estudis adjunt en un centre que imparteixi ensenyaments de secundària, escola oficial d'idiomes o de formació professional.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 0,75 punts.

La puntuació dels apartats anteriors s'ha d'incrementar un 25 % si els càrrecs s'han exercit en un centre amb ensenyaments a distància. En cap cas aquest increment permet superar la puntuació màxima de cada apartat.

c) Per cada any d'haver exercit la funció d'inspector d'educació accidental.

0,15 punts per cada any.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 0,5 punts.

La puntuació màxima acumulada dels apartats a), b) i c) és de 2,25 punts.

d) Pels anys d'experiència docent com a funcionari de carrera

0,4 punts per cada any de docència en un centre que imparteixi ensenyaments de secundària, escola oficial d'idiomes o de formació professional.

0,2 punts per cada any de docència en un centre que no imparteixi ensenyaments de secundària, ni d'escola oficial d'idiomes ni de formació professional.

La puntuació màxima d'aquest apartat és d'1,75 punts.

e). Per cada any d'haver exercit el càrrec de cap de departament:

0,1 punts per cada any

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 0,5 punts.

La puntuació d'aquest apartat s'ha d'incrementar un 25 % si els càrrecs s'han exercit a centres amb ensenyaments a distància. En cap cas aquest increment permet superar la puntuació màxima d'aquest apartat.

f) Per cada titulació universitària diferent de l'exigida per a l'ingrés al cos de la funció pública docent des del qual es concursa:



0,20 punts per cada títol de grau, llicenciat, arquitecte o enginyer.

0,15 punts per cada títol de diplomat universitari o equivalent.
--

0,30 punts per cada títol de doctor.

0,1 punts per cada màster reconegut per alguna universitat.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 0,5 punts.

g) Per cada any de servei com a assessor de formació permanent o assessor tècnic docent:

0,2 punts per cada any.

La puntuació màxima d'aquest apartat és d'1 punt.

h) Per cada any de servei desenvolupant tasques d'ensenyament a distància:

0,3 punts per cada any.

0,7 punts per cada any desenvolupat a l'IEDIB.
--

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4 punts.

i) Per activitats de formació específica relacionades amb els ensenyaments a distància, l'ús de Moodle o les TIC:

0,03 punts per cada hora de formació o hora impartida com a ponent en cursos relatius a l'ensenyament a distància.
--

0,02 punts per cada hora de formació o hora impartida com a ponent en cursos relatius a l'ús de Moodle.

0,01 punts per cada hora de formació o hora impartida com a ponent en cursos relatius a l'ús de les TIC.
--

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 3 punts.

j) Per altres activitats de formació específica vinculades a la gestió organitzativa i a la gestió pedagògica i per activitats de recerca i publicacions relacionades amb l'organització escolar i pedagògica i la gestió i la direcció de centres docents, els ensenyaments a distància o l'ús de Moodle:

0,01 punts per cada hora de formació de programes i cursos relatius a la funció directiva, metodologies innovadores d'aprenentatge, avaluació per competències, millora de la convivència, atenció a la diversitat i aprenentatge de llengües.
--

0,02 punts per cada hora impartida de programes i cursos relatius a la funció directiva, metodologies innovadores d'aprenentatge, avaluació per competències, millora de la convivència, atenció a la diversitat i aprenentatge de llengües.
--

Fins a 0,75 punts per activitats de recerca i publicacions relacionades amb l'organització escolar i pedagògica, la gestió i la direcció de centres docents, els ensenyaments a distància o l'ús de Moodle.

La puntuació màxima d'aquest apartat és d'1 punt.

