

**Secció II. Autoritats i personal**  
**Subsecció segona. Oposicions i concursos**  
**ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA**  
**SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS**

**6275** *Resolució de la Directora Gerent de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera per la qual es convoca, pel procediment de lliure designació, el lloc de Supervisor/a d'Unitat d'Infermeria del Servei de Paritori de l'Hospital Can Misses d'Eivissa (2019\_06)*

**Fonaments del dret**

De conformitat amb el Reial decret llei 1/1999, de 8 de gener, sobre selecció de personal estatutari i provisió de places en les Institucions Sanitàries de la Seguretat Social; amb la Resolució de 16 de novembre de 2001 de la Direcció General de l'INSALUD, sobre provisió de llocs de supervisió d'àrea funcional o d'unitat, i d'acord amb la resolució de la consellera de Salut de 13 de gener de 2016, de delegació de competències en matèria de personal estatutari en els òrgans del Servei de Salut dels Illes Balears (BOIB núm. 10 de 21/01/2016), dicto la següent

**RESOLUCIÓ**

Acordar la convocatòria pública d'un lloc de Supervisor/a d'Unitat del Servei de Paritori de l'Hospital Can Misses d'Eivissa, d'acord amb les especificacions següents:

**1).- Lloc objecte de la convocatòria i responsabilitats.**

La denominació del lloc a cobrir és: Supervisor/a d'Unitat del Servei de Paritori de l'Hospital Can Misses d'Eivissa, i tindrà les responsabilitats previstes en l'article 26 del Reial decret 521/1987, del 15 d'abril, pel qual s'aprova el reglament d'hospitals.

**2).- Requisits.**

Tenir la condició de personal estatutari fix sanitari del subgrup A2, i estar en la situació de servei actiu en centres i institucions sanitàries dels Serveis de Salut o en centres i serveis sanitaris de l'Administració General de l'Estat.

Tenir el corresponent nivell B1 de coneixements de la llengua catalana, acreditant-lo mitjançant l'aportació, dins del termini per a presentar sol·licituds, del certificat corresponent (art.4.1. del Decret 8/2018). Atès que per a l'acompliment de les funcions de la plaça es requereix una especial qualificació, coneixements i habilitats directives, si el personal interessat no pot acreditar el nivell de coneixements de llengua catalana corresponent al lloc de treball al qual opta, s'admetran les sol·licituds de participació de tots els aspirants, i la persona que resulti adjudicatària queda obligada a obtenir-lo i acreditar-lo en un termini màxim de dos anys a comptar a partir de la data d'ocupació del lloc de treball.

Aquests requisits s'han de complir en la data de publicació de la convocatòria i mantenir-se fins a la seva resolució.

**3).- Característiques del lloc convocat.**

El règim jurídic del lloc objecte de convocatòria és l'establert en la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut Marco del personal estatutari dels Serveis de Salut, i altres disposicions aplicables.

**4).- Sol·licitud.**

La sol·licitud per a participar en el procés selectiu s'ha de presentar en el termini de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà al de la publicació de la convocatòria en el BOIB i en la pàgina web de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, dirigida a l'òrgan convocant, i s'ha de formalitzar en el registre de la gerència convocant o per mitjà d'alguna de les formes establertes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**5).- Documentació a aportar amb la sol·licitud.**

Els candidats han de presentar al costat de la sol·licitud el seu curriculum vitae degudament acreditat.



Certificat del nivell B1 de la llengua catalana.

L'acreditació dels mèrits s'ha d'efectuar mitjançant la documentació original o fotocòpia compulsada.

**6).- Nomenaments.**

La persona designada obtindrà un nomenament per a ocupar la supervisió convocada. La situació de qui resulti nomenat serà la següent:

- a) Si té la plaça estatutària fixa en el mateix centre, continuarà ocupant la plaça com a personal estatutari fix de la seva categoria en el propi centre.
- b) Si té la plaça estatutària fixa en un altre centre del Servei de Salut de les Illes Balears, passarà a ocupar directament el càrrec en el centre de destinació i quedarà en la situació de reserva respecte a la seva plaça estatutària fixa.
- c) Si té la plaça estatutària fixa en un altre Servei de Salut o Administració Sanitària, passarà a ocupar directament el càrrec de supervisió convocat, i quedarà respecte a la seva plaça en la situació administrativa que determini l'Administració d'origen.

**Interposició de recursos**

Contra aquesta resolució -que esgota la via administrativa- pot interposar-se un recurs de reposició davant l'òrgan que el dicta, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la data en què s'hagi rebut la notificació, d'acord als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També pot interposar-se directament un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciós-administrativa en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la data que s'hagi rebut la notificació de la resolució, d'acord amb els articles 8.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri procedent interposar.

Ibiza, a 25 de juny de 2019

**La Directora Gerent de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera**  
P.D. Consellera de Salut (BOIB núm. 119, de 28 de setembre de 2017)  
M. Carmen Santos Bernabeu

