Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA
SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

3555 ***Resolució del Director General del Servei de Salut de 12 d'abril de 2019 per la qual es convoca, pel procediment de concurs, un lloc de cap/cap de grup de trasllats, de la plantilla orgànica autoritzada de l'Hospital Mateu Orfila de Menorca***

De conformitat amb l'Acord del Consell de Govern de 13 de maig de 2011 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 (BOIB núm. 75/2011, de 21 de maig) pel qual es regula el sistema de provisió dels càrrecs no directius del personal estatutari de gestió i serveis del Servei de Salut, modificat per l'Acord del Consell de Govern de 18 de gener de 2013 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 5 de desembre de 2012 (BOIB 22 de gener), i d'acord amb la Resolució de 23 de maig de 2011 del director general del Servei de Salut de les Illes Balears per la qual es dicten instruccions per a aplicar l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 (publicada en el BOIB núm. 87/2011, d'11 de juny), així com d'acord amb el Decret 8/2018, de 23 de març, pel qual es regula la capacitació lingüística del personal estatutari del Servei de salut de les Illes Balears (BOIB núm. 37, de 24 de març), dicto la següent

Resolució

Acordar la convocatòria pública d'un lloc de cap/cap de grup de trasllats, de la plantilla orgànica autoritzada de l'Hospital Mateu Orfila de Menorca, d'acord amb les especificacions següents:

1) Requisits:

Tenir la condició de personal estatutari fix de gestió i serveis dels subgrups C1 o C2 i estar en les situacions de servei actiu o de reserva de plaça en institucions sanitàries del sistema nacional de salut, i tenir el corresponent nivell de coneixements de la llengua catalana previst en el Decret 8/2018 per a la categoria de què es tracti. Aquests requisits han de complir-se en la data de publicació de la convocatòria, excepte el requisit de llengua catalana que haurà d'acreditar-se dins del termini de presentació de sol·licituds.

2) Mèrits -que es valoraran a la data de publicació de la convocatòria:

a) Serveis prestats (màxim 60 punts):

– Serveis prestats en categories estatutàries de gestió i serveis del subgrup C1 0,20 punts per cada mes complet de serveis prestats.
– Serveis prestats en categories estatutàries de gestió i serveis del subgrup C2 0,16 punts per cada mes complet de serveis prestats.

b) Llocs de treball relacionats amb el lloc al qual s'opta (màxim 60 punts):

– Llocs de prefectura (màxim 40 punts):
▫ Haver ocupat llocs de prefectura amb un complement de destinació superior al nivell 19 0,20 punts per cada mes complet.
▫ Haver ocupat llocs de prefectura amb un complement de destinació del nivell 19 0,15 punts per cada mes complet.
▫ Haver ocupat llocs de prefectura amb un complement de destinació inferior al nivell 19 0,10 punts per cada mes complet.
– Una altra experiència professional relacionada amb el lloc al qual s'opta, (màxim 20 punts)… 0,10 punts per cada mes complet.
A l'efecte del punt anterior, es considera una altra experiència professional relacionada amb el lloc, la següent:
* Serveis prestats en unitats de gestió de trasllats de pacients a altres centres hospitalaris.
* Qualsevol altra àrea que la Comissió de Selecció justificadament consideri relacionada amb les funcions del lloc.

c) Formació relacionada amb el lloc al qual s'opta (màxim 30 punts):

– Per cada crèdit o per cada deu hores, com a docent o discent, en cursos, seminaris, tallers, congressos o jornades, que estiguin relacionats directament amb el contingut del lloc al qual s'opta ……0,10 punts.

A l'efecte del punt anterior, es consideren relacionades les àrees temàtiques següents:

* Atenció Usuari

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2019/49/1031944

* Qualitat en unitats d'Admissió
* Protecció de dades
* Programa *SAP de trasllats de pacients
* Qualsevol altra àrea que la Comissió de Selecció justificadament consideri relacionada amb les funcions del lloc.

Per a la valoració dels cursos, seminaris, tallers, congressos o jornades, es requereix el següent:

* Organitzats o impartits per alguna administració pública (d'acord amb l'article 2.3 de la Llei 39/2015) o per alguna universitat, la qual cosa ha de constar en el corresponent certificat.
En el cas que l'activitat hagi estat organitzada per *cualquiesquiera organisme públic i entitat de dret públic conforme a l'article 2.2. a) de la Llei 39/2015, l'interessat ha d'acreditar aquesta condició.
* Organitzats per organitzacions sindicals o entitats sense ànim de lucre i impartits en virtut de convenis subscrits amb les administracions públiques o amb universitats, o bé que hagin estat acreditats i/o subvencionats per aquelles, la qual cosa ha de constar en el corresponent certificat.
* Realitzats en virtut dels acords de formació continuada en les administracions públiques i que estiguin organitzats per qualsevol dels promotors de formació continuada que hagin subscrit aquests acords.
– Per tenir acreditat el coneixement de català mitjançant els certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública o els expedits, els reconeguts com a equivalents o els homologats per la Direcció General de Política Lingüística que acreditin posseir el nivell C1 ……..…..……4 punts
– Per tenir acreditat el coneixement de català mitjançant els certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública o els expedits, els reconeguts com a equivalents o els homologats per la Direcció General de Política Lingüística que acreditin posseir el nivell C2 ……..…..……5 punts
(Només es valorarà el major nivell que posseeixi el concursant)
– Per tenir acreditat el coneixement de català mitjançant els certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública o els expedits, els reconeguts com a equivalents o els homologats per la Direcció General de Política Lingüística que acreditin posseir el nivell E (llenguatge administratiu) ……..1 punt
(S'acumula a qualsevol altre nivell que es tingui).

3) Característiques del lloc convocat:

La persona que obtingui el lloc dependrà dels responsables del Servei d'Admissió de l'Hospital Mateu *Orfila i exercirà les funcions pròpies d'un cap de grup de trasllats de la plantilla orgànica autoritzada de l'Hospital Mateu Orfila, entre elles les següents:

a) Tramitar els expedients als trasllats dels pacients de l'Àrea de Salut en l'àmbit de gestió corresponent, de forma àgil i eficaç, comunicant els resultats aconseguits i d'acord amb les instruccions rebudes.
b) Direcció i coordinació del personal al seu càrrec.
c) Proposar i implantar propostes de millora per a la unitat de trasllats.
d) Qualsevol altra comesa que li sigui encomanat per la Gerència i els responsables del Servei d'Admissió.

4) Les persones aspirants han d'adjuntar la documentació original o una còpia compulsada que justifiqui els requisits i els mèrits al·legats.

5) La sol·licitud per a participar en el procés selectiu, dirigida a l'òrgan convocant, ha de presentar-se en el termini de vint dies naturals a comptar a partir de l'endemà a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Ha de formalitzar-se en el Registre General dels Serveis Centrals del Servei de Salut o per mitjà d'alguna de les vies que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6) Comissió de Selecció:

- President: Maria Teresa Vidal LLULL (designat pel director general del Servei de Salut).
Vocals:
- Patricia Micaela Estela Jaume (designat pel director general del Servei de Salut)
- Antonio Ligero García
- Ana Trenado Andreu
Secretaria: Carmen Virtudes Gonçalves

Si es produeix alguna vacant en la Comissió de Selecció, es nomenarà un nou integrant.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant aquest òrgan, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la data de la seva notificació. No es podrà interposar un recurs contenciós mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2019/49/1031944

recurs de reposició, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

També pot interposar-se directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Palma en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la data de publicació de la resolució, d'acord amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri procedent interposar.

Palma, a 12 d'abril de 2019

El Director General del Ib-Salut
(P.d. Resolució de la Consellera de Salut de 13 de gener de 2016; BOIB de 21 de gener de 2016)
Julio Miguel Fuster Culebras

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2019/49/1031944