

## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### CONSELL INSULAR D'EIVISSA

#### **2802** *Creació dels censos insulars i els seus models normalitzats en matèria de joventut i lleure de l'illa d'Eivissa*

En atenció a l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE Núm. 236, de 2 d'octubre) es fa pública la Resolució núm. 2019000012 de data 27 de febrer de 2019 del conseller del Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut del Consell Insular d'Eivissa, sobre la aprovació dels censos insulars i els seus models normalitzats en matèria de joventut i lleure de l'illa d'Eivissa.

“Atesa la providència d'inici dictada pel conseller executiu d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut, en data 22 d'octubre de 2018, en la que es va disposar la incoació de l'expedient per a la creació del censos insulars en matèria de joventut i lleure de l'illa d'Eivissa.

A la vista dels articles 40 (Cens de la Xarxa de serveis d'informació jove), 42 (Cens d'escoles d'educació de temps lliure infantil i juvenil de les Illes Balears) i 60 (Cens d'entitats juvenils i d'entitats prestadores de serveis a la joventut) de la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut (BOIB núm. 109, de 3 d'agost).

Vista la Llei 21/2006, de 15 de desembre, d'atribució de competències als consells de Menorca i d'Eivissa i Formentera en matèria de joventut i lleure (BOIB núm. 184, de 23 de desembre).

Vist el Decret 35/1999, de 9 d'abril, pel qual es creen i es regulen la Xarxa balear de serveis d'informació jove i el Cens de la Xarxa balear de serveis d'informació jove (BOIB núm. 49, de 20 d'abril)

Vist el Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut (BOIB núm. 84, de 7 de juliol).

Vista la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE Núm. 236, de 2 d'octubre).

Vista la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44 de 3 d'abril)

Vist l'informe tècnic favorable de data 31 de gener de 2019 emès pel gerent del Campament de sa Cala des Jondal sobre la conveniència de la creació dels esmentats censos amb la mateixa estructura, organització i funcionament que els censos equivalents de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Vist l'informe jurídic favorable de la lletrada del Departament de data 1 de febrer de 2019.

Atès l'informe proposta del cap de Secció del Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut, amb el vist i conforme de la secretària tècnica de Medi Ambient, Agricultura, Cultura, Educació, Patrimoni, Esports i Joventut.

En virtut de tot l'anterior, d'acord amb les competències que tenc atribuïdes pel Decret de Presidència núm. 287/15, de dia 8 de juliol de 2015, de determinació de les atribucions corresponents als diferents òrgans del Consell Insular d'Eivissa (BOIB núm. 103, de 10 de juliol de 2015) i de conformitat amb l'article 72.e del Reglament orgànic del Consell Insular d'Eivissa (BOIB núm. 136, de 18-09-2010; correcció al BOIB núm. 148, de 14-10-2010, modificació en BOIB núm. 48, de 16-04-2016))

#### RESOLC

**Primer: CREAR** el censos següents, respectant l'estructura, organització i funcionament dels censos equivalents de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: Cens insular d'entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut de l'illa d'Eivissa.

- Cens insular d'escoles d'educació de temps lliure infantil i juvenil de l'illa d'Eivissa.
- Cens insular de serveis d'informació jove de l'illa d'Eivissa.
- Registre insular de diplomes d'educació en el temps lliure infantil i juvenil de l'illa d'Eivissa.

**Segon: APROVAR** els models normalitzats següents, per tal de gestionar en eficiència els censos creats i controlar les activitats de lleure infantil i juvenil:





- Formulari d'inscripció i comunicació d'altres situacions del Cens insular d'entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut de l'illa d'Eivissa, que figura com annex I.
- Formulari de resum anual d'activitats de les entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut de l'illa d'Eivissa, que figura com annex II.
- Declaració responsable per a l'inici de l'activitat d'una escola d'educadors de temps lliure a l'illa d'Eivissa, que figura com annex III.
- Formulari de programació anual d'activitats de les escoles d'educadors de temps lliure infantil i juvenil de l'illa d'Eivissa, que figura com annex IV.
- Formulari de comunicació d'un curs o activitat formativa per part de les escoles d'educadors de temps lliure infantil i juvenil de l'illa d'Eivissa, que figura com annex V.
- Formulari de resum anual d'activitats de les escoles d'educadors de temps lliure infantil i juvenil de l'illa d'Eivissa, que figura com annex VI.
- Formulari per a la sol·licitud d'expedició de diploma d'educador de temps lliure infantil i juvenil a l'illa d'Eivissa, que figura com annex VII.
- Formulari d'inscripció i de comunicació d'altres situacions del Cens insular de serveis d'informació jove de l'illa d'Eivissa que figura com annex VIII.
- Declaració responsable per a la posada en marxa i el funcionament d'una instal·lació juvenil a l'illa d'Eivissa, que figura com annex IX.
- Declaració responsable per a l'execució d'una activitat de temps lliure infantil i juvenil dins l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa que figura com annex X.

**Tercer:** PUBLICAR la resolució corresponent i els seus annexos al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).”

Eivissa, 26 de març de 2019

**La secretària tècnica de Medi Ambient, Agricultura, Cultura, Educació, Patrimoni, Esports i Joventut**  
Maria Catalina Tur Torres



**ANNEX I****FORMULARI D'INCRIPCIÓ I DE COMUNICACIÓ D'ALTRES SITUACIONS****CENS INSULAR D'ENTITATS JUVENILS I D'ENTITATS PRESTADORES DE SERVEIS A LA JOVENTUT DE L'ILLA D'EIVISSA**

<b>Núm. Cens</b> (reservat Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut)	Sol·licitud d'alta		Modificació de dades	
	Actualització de dades		Comunicació de baixa	

**1. DADES DE L'ENTITAT**

Nom de l'entitat		NIF	
Adreça		CP	
Localitat	Telèfon		
Correu electrònic		Web	
Dies d'obertura		Horari d'atenció	
Data de fundació			
Data de baixa: (si s'escau)		Temporal	Fins a:
		Definitiva	

Nombre de socis totals		Nombre de socis d'entre 14 i 30 anys	
------------------------	--	--------------------------------------	--

**Només Federacions: Associacions que hi formen part:**

Associació	Socis Totals	Socis 14-30 anys





## Consell d'Eivissa

--	--	--

Associació inscrita al següent registre	Número	Secció
D'associacions de les Illes Balears		
De cooperatives i societats laborals de les Illes Balears		
De fundacions de les Illes Balears		
D'associacions empresarials i sindicals		
D'entitats religioses		
De partits polítics		
Altres <i>(indiqueu)</i> :		

### Breu història i descripció de l'entitat

*(Cal explicar de manera succinta els objectius, funcions específiques, composició, funcionament i òrgans de gestió i representació)*

## 2. CLASSIFICACIÓ DE L'ENTITAT

L'entitat es *(marqueu amb una x)*

A) Associació exclusivament juvenil (tots els sòcies entre 14 i 30 anys)





## Consell d'Eivissa

B) Associacions i federacions (Almenys un 50% de sòcies entre 14 i 30 anys)	
C) Entitat prestadores de serveis a la joventut (1)	
D) Secció juvenil d'una entitat més àmplia (2)	

(1) S'entendrà com entitat prestadora de serveis a la joventut aquella que sense afany lucratiu ni mercantil faci constar en els seus estatuts de forma clara i explícita que entre els seus fins socials hi ha el de dur a terme, de manera continuada, programes i actuacions adreçats exclusivament als joves. No s'hi consideren aquelles entitats que, malgrat dur a terme programes i actuacions adreçats als joves, ho facin de manera ocasional o secundària.

(2) S'ha de marcar aquesta opció si el que es vol censar específicament es la Secció juvenil d'una entitat, i no l'entitat en si. Per estar inscrita en el Cens, la secció juvenil ha d'estar prevista expressament en els estatuts de l'entitat matriu, tenir autonomia funcional i organitzativa i tenir uns òrgans de govern propis i que els seus socis o afiliats ho són de manera voluntària, per acta exprés d'afiliació.

### 3. DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE DE L'ENTITAT

Nom i llinatges		NIF
Adreça		CP
Localitat	Telèfon	
Correu electrònic		Web

### 4. PERSONALITAT JURÍDICA DE L'ENTITAT

Pròpia	Delegada (secció juvenil)	
--------	---------------------------	--

#### Dades de l'entitat que delega la personalitat jurídica (Només per les seccions juvenils)

Nom de l'entitat		NIF
Adreça		CP
Localitat		Telèfon
Correu electrònic		Web
Data de fundació	Núm. De socis:	

Inscrita en el registre (marcar amb una x)

Número

Secció



**Consell  d'Eivissa**

D'entitats jurídiques del Govern de les Illes Balears			
Ministeri de l'Interior. Associacions			
Assumptes religiosos (Règim especial)			

**5. CAMP D'ACTUACIÓ (de l'entitat a censar segons la següent classificació)**

*Es pot triar més d'un àmbit. Si és així anotau-los, numèricament, per ordre d'importància i/o prioritat*

Religioses		Culturals		Polítiques		Consells de Joventut		Cooperació	
Casals		Sindicals		Informació		Aire lliure i escoltes		Voluntariat	
Esportives		Ecologistes		Esplais		Estudiants		Altres:	

**6. ÀMBIT TERRITORIAL (marcar amb una x només una opció)**

Carrer		Barri		Poble		Ciutat	
Illa d'Eivissa		Illes Balears		Espanya		Internacional	

**7. ACTIVITAT (principals activitats que realitza l'entitat per ordre de prioritat)**

*Si es tracta d'una entitat prestadora de serveis a la joventut, indicau només els serveis que ofereix per a la joventut*

1		4	
2		5	
3		6	

**8. VINCLES**

Si contestau afirmativament indiqueu el nom	Si	No	Nom de l'associació a la qual estau vinculats o estau relacionats
Pertany a una organització regional			
Pertany a una organització estatal			
Pertany a una organització internacional			





## Consell d'Eivissa

Altres entitats en les quals es relaciona			
---	--	--	--

Com a membre?	
Com a observador?	

### 9. NOTIFICACIONS PER CORREU ELECTRÒNIC

Entitat	
Responsable	
Altra	

### 10. SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ

En compliment del que disposa el Títol quart del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel que al Cens d'entitats juvenils i d'entitats prestadores de serveis a la joventut, d'acord amb el que preveu la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de joventut en el Títol cinquè, relatiu a la promoció de l'associacionisme i la participació juvenil (articles 60, 61, 62 i 63) el sotasignat sol·licita la inscripció en el Cens insular d'entitats juvenils i d'entitats prestadores de serveis a la joventut de l'illa d'Eivissa, per la qual cosa s'adjunten els documents relacionats en l'apartat 12.

Així mateix declara sota la seva responsabilitat que totes les dades contingudes en la present sol·licitud son certes i verídiques.

Eivissa, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

Per l'entitat sol·licitant  
Signatura i segell

### 11. DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT

Nom i llinatges	DNI
en representació de l'entitat:	
document que acredita la representació:	





## Consell d'Eivissa

amb domicili:		CP
carrer		núm.
Telèfon	Correu electrònic	

### 12. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR

**IMPORTANT:** Comprovar tota la documentació requerida i marcar la que s'acompanya a la present sol·licitud en el quadre corresponent (No es podrà censar l'entitat si no s'aporta en la seva totalitat. Les còpies han d'estar degudament compulsades).

<input type="checkbox"/>	Còpia del document que acredita la representació de la persona representant.
<input type="checkbox"/>	Còpia compulsada de l'acta de constitució.
<input type="checkbox"/>	Còpia compulsada dels estatuts.
<input type="checkbox"/>	Còpia compulsada del certificat d'inscripció en el registre corresponent, segons la naturalesa jurídica de de cada entitat.
<input type="checkbox"/>	Còpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat (NIF).
<input type="checkbox"/>	Components de l'òrgan de direcció amb indicació del càrrec, nom i DNI (S'ha d'acreditar la inscripció de la junta directiva en el registre corresponent).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Per l'entitat emissora  
Signatura i segell





Consell  d'Eivissa

**A emplenar pel Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut**

Observacions

Persona que ha fet la revisió

Data:

*De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4.5.2016), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquest formulari normalitzat s'incorporaran al fitxer del "Cens insular d'entitats juvenils i d'entitats prestadores de serveis a la joventut de l'illa d'Eivissa" de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb l'única finalitat de la inscripció, gestió i tramitació d'aquest Cens amb els efectes que corresponguin, i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada. Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els dret d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició en els termes establerts per la LOPD, dirigint-se per escrit, de forma electrònica ([seu.conselldeivissa.es](http://seu.conselldeivissa.es)) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49. 07800 Eivissa. Així mateix tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.*

**CONSELL INSULAR D'EIVISSA**





Consell  d'Eivissa

ANNEX II

MODEL DE RESUM ANUAL D'ACTIVITATS

CENS INSULAR D'ENTITATS JUVENILS I D'ENTITATS PRESTADORES DE  
SERVEIS A LA JOVENTUT DE L'ILLA D'EIVISSA

Núm. Cens	RESUM ANUAL D'ACTIVITATS	MEMORIA CORRESPONENT A L'ANY

1. DADES DE L'ENTITAT

NOM DE L'ENTITAT		NIF
ADREÇA		CP
LOCALITAT	TELÈFON/S	FAX
CORREU ELECTRÒNIC	WEB	

2. CLASIFICACIÓ DE L'ENTITAT

L'entitat és una: (marcar amb una X)

<input type="checkbox"/>	A) Associació exclusivament juvenil (socis entre 14 i 30 anys)
<input type="checkbox"/>	B) Associacions i federacions (50% de socis entre 14 i 30 anys)
<input type="checkbox"/>	C) Entitat prestadora de serveis a la joventut
<input type="checkbox"/>	D) Secció juvenil d'una entitat més àmplia





## Consell d'Eivissa

### 3. DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE

NOM I LLINATGES		NIF
ADREÇA		CP
LOCALITAT	TELÈFONS	FAX
CÀRREC A L'ENTITAT	ADREÇA ELECTRÒNICA	HORARI D'ATENCIÓ

### 4. COMPONENTS DE LA JUNTA DIRECTIVA

1		5	
2		6	
3		7	
4		8	

### 5. RELACIÓ D'ACTIVITATS REALITZADES,

### DATA DE REALITZACIÓ

*Si son activitats habituals basta posar tot l'any o caps de setmanes, etc. Per les puntuals posar la data concreta.*

1		
2		
3		
4		
5		





## Consell d'Eivissa

6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

### 6. BREU DESCRIPCIÓ DE CADA UNA DE LES ACTIVITATS





## Consell d'Eivissa

Heu de fer referència, com a mínim als aspectes següents:

- a) lloc de realització
- b) continguts i metodologia
- c) nombre i perfil dels participants





Consell  d'Eivissa

**7. RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS I PROGRAMES ESPECÍFICS PER ALS JOVES  
(només per les entitats prestadores de serveis a la joventut)**

*Heu de fer referència, com a mínim als aspectes següents:*

- a) lloc de realització
- b) continguts i metodologia
- c) nombre i perfil dels participants



## Consell d'Eivissa

### 8. DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DELS REQUISITS PER CONTINUAR INSCRIT EN EL CENS

L'entitat declara que continua complint els requisits per estar inscrita en el Cens, concretament: (marcar amb una x les 2 caselles corresponents).

1) Amb caràcter **general**,

- a) Que es troba en actiu.
- b) Que està legalment constituïda i registrada davant l'òrgan competent.
- c) Que no té ànim de lucre.
- d) Que té una estructura interna i un règim de funcionament democràtics.
- e) Que té unes finalitats d'interès general per a la joventut, com ara la participació del jovent en la vida política, social, econòmica i cultural; la promoció d'activitats juvenils en l'àmbit de l'illa d'Eivissa; la promoció, la formació, la integració social i la defensa dels drets de les persones joves; l'oci i el temps lliure de la joventut, etc.

2) En el cas de les **entitats exclusivament juvenils (Modalitat A)**, que la totalitat dels seus socis són joves entre 14 i 30 anys.

3) En el cas de les **associacions** i de les **federacions (Modalitat B)**

- a) Que continua registrada d'acord amb allò que estableix el Reial Decret 397/1988, de 22 d'abril, pel qual es regula la inscripció registral de les associacions juvenils.
- b) Que té entre els seus socis almenys el 50% de joves (d'entre 14 i 30 anys), i que, a més, compta amb una junta directiva en què la meitat dels components no superen els 30 anys.

4) En el cas de les **entitats prestadores de serveis a la joventut** legalment constituïdes (**Modalitat C**), que presta serveis habitualment, sense ànim de lucre, a joves de fins a 30 anys.

5) En el cas de les **seccions juvenils** d'entitats, associacions, partits polítics, sindicats i parròquies (**Modalitat D**)

- a) Que té òrgans de decisió propis i que està reconeguda com a grup juvenil per l'entitat corresponent, sigui quina sigui la denominació i la naturalesa jurídica.
- b) Que els socis o els afiliats ho són de forma voluntària, per acte exprés d'afiliació i s'identifiquen com a tal.
- c) Que garanteix que la representació de la secció juvenil correspon a òrgans propis.





## Consell d'Eivissa

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Per l'entitat emissora  
Signatura i segell

### A emplenar pel Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut

Observacions

Persona que ha fet la revisió

Data:

*De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4.5.2016), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquest formulari normalitzat s'incorporaran al fitxer corresponent de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb l'única finalitat de control i inspecció de les activitats objecte d'aquesta declaració o comunicació amb els efectes que corresponguin, i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada. Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els dret d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició en els termes establerts per la LOPD, dirigint-se per escrit, de forma electrònica (seu.conselldeivissa.es) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49. 07800 Eivissa. Així mateix tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.*

**CONSELL INSULAR D'EIVISSA**





## ANNEX III

### DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A L'INICI DE L'ACTIVITAT D'UNA ESCOLA D'EDUCADORS DE TEMPS LLIURE A L'ILLA D'EIVISSA

#### 1. PERSONA O ENTITAT SOL·LICITANT

Nom i llinatges / Entitat		NIF
Adreça		CP
Localitat	Telèfon	
Correu electrònic		Web
Representant legal (en el cas de persona jurídica)		NIF

#### 2. DADES DE L'ESCOLA DE TEMPS LLIURE

Denominació		NIF
Nom i llinatges del director/a		NIF
Adreça de l'escola		CP
Localitat	Telèfon	
Correu electrònic		Web
Data d'inici de l'activitat		



**Consell  d'Eivissa****3. NOTIFICACIONS PER CORREU ELECTRÒNIC**

Escola	
Responsable	
Altra	

**4. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA**

<input type="checkbox"/>	Autoriz al Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut del Consell d'Eivissa a consultar les dades d'identitat de bases de dades d'altres administracions a les quals es pugui accedir per verificar les dades aportades mitjançant aquesta Declaració.
<input type="checkbox"/>	No autoriz al Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut del Consell d'Eivissa a consultar les dades d'identitat de bases de dades d'altres administracions a les quals es pugui accedir per verificar les dades aportades mitjançant aquesta Declaració.

	Còpia del DNI de la persona sol·licitant, si la sol·licitud es presenta en nom d'una persona física (només si no hi ha autorització).
	Còpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant (NIF), si la sol·licitud es presenta en nom d'una persona jurídica.
	Còpia compulsada de l'acta de constitució de l'entitat o de l'escriptura pública de constitució de l'entitat inscrita en el registre corresponent, si la sol·licitud es presenta en nom d'una persona jurídica.
	Còpia compulsada del NIF i del document acreditatiu de la persona representat, si la sol·licitud es presenta en nom d'una persona jurídica.

**5. DECLARACIÓ**

1. Declar, sota la meua responsabilitat, que en el moment que s'iniciï l'activitat compleix tots els requisits establerts en el Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut (BOIB núm. 84, de 7 de juliol de 2018), em compromet a mantenir-los en el temps i dispós de la documentació que ho acredita, especialment:



**Consell**  **d'Eivissa**

- a) En cas de persona jurídica, una còpia de les escriptures de constitució de l'entitat amb el corresponent segell d'inscripció registral o, si escau, un certificat de l'esmentat registre expedit a aquest efecte. En els estatuts o en l'objecte social de l'entitat hi ha de figurar de manera expressa la finalitat d'impartir formació en el lleure infantil i juvenil.
- b) Un certificat del secretari o secretària de l'òrgan de govern de l'entitat o del responsable de l'entitat, relatiu a l'adopció de l'acord de crear l'escola i de sol·licitar-ne el reconeixement.
- c) Els estatuts de l'escola d'educació de temps lliure infantil i juvenil, amb l'objecte, la denominació, el domicili social, l'àmbit territorial de les activitats, els òrgans de representació, de direcció i d'administració i la funció que tenen, els recursos econòmics i la regulació del funcionament intern de l'escola.
- d) El projecte pedagògic de l'escola, en què constin, almenys, els fins i els objectius de l'escola, els cursos que preveu impartir, la planificació didàctica, la metodologia d'aprenentatge i els instruments de seguiment i avaluació de l'alumnat i del procés formatiu.
- e) L'acreditació que el director/a de l'escola està en possessió d'una titulació universitària i del diploma de director/a d'activitats d'educació en el temps lliure infantil i juvenil o equivalent i que té una experiència de, com a mínim, sis mesos en els darrers tres anys.
- f) L'acreditació que l'escola disposa de la infraestructura necessària per dur a terme les activitats formatives, amb una descripció dels locals i les instal·lacions on es durà a terme la formació.
- g) La documentació relativa als requisits de titulació del personal docent.
- h) Un certificat negatiu actualitzat sobre el personal directiu, docent i administratiu de l'escola, emès pel Registre central de delinqüents sexuals, que contengui una referència expressa de no figurar-hi inscrit. Aquest certificat ha de ser tan actualitzat com sigui possible o, com a mínim, s'ha d'haver expedit com a màxim dotze mesos abans. Passats aquests dotze mesos, s'ha de demanar un nou certificat.
- i) La programació dels cursos dels diferents nivells d'educació en el temps lliure que ha d'impartir l'escola, d'acord amb els programes oficials establerts en el Decret 23/2018.
- j) Les pòlisses d'assegurances d'accidents i de responsabilitat civil, en els termes que legalment corresponguin.





Consell  d'Eivissa

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Per l'entitat emissora  
Signatura i segell

*De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4.5.2016), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquest formulari normalitzat s'incorporaran al fitxer del "Cens insular d'escoles d'educadors de temps lliure infantil i juvenil de l'illa d'Eivissa" de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb l'única finalitat d'inscripció, gestió i tramitació d'aquest Cens amb els efectes que corresponguin, i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada. Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els dret d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició en els termes establerts per la LOPD, dirigint-se per escrit, de forma electrònica ([seu.conselldeivissa.es](http://seu.conselldeivissa.es)) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49. 07800 Eivissa. Així mateix tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.*

**CONSELL INSULAR D'EIVISSA**





## Consell d'Eivissa

### ANNEX IV

#### MODEL DE PROGRAMACIÓ ANUAL D'ACTIVITATS

#### ESCOLES D'EDUCADORS DE TEMPS LLIURE INFANTIL I JUVENIL DE L'ILLA D'EIVISSA

Núm. Cens	PROGRAMACIÓ	PROGRAMACIÓ CORRESPONENT A L'ANY

#### 1. DADES DE L'ESCOLA

NOM DE L'ESCOLA		NIF
ADREÇA		CP
LOCALITAT	TELÈFON/S	FAX
CORREU ELECTRÒNIC	WEB	

#### 2. DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE

NOM I LLINATGES		NIF
ADREÇA		CP
LOCALITAT	TELÈFON/S	FAX
CÀRREC A L'ESCOLA	ADREÇA ELECTRÒNICA	HORARI D'ATENCIÓ

#### 3. COMPONENTS DE LA JUNTA DIRECTIVA

1		5	
---	--	---	--





### Consell d'Eivissa

2		6	
3		7	
4		8	

4. RELACIÓ DE CURSOS I ACTIVITATS FORMATIVES PROGRAMADES		DATA DE REALITZACIÓ PREVISTA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
<b>5. BREU DESCRIPCIÓ DE CADA CURS O ACTIVITAT FORMATIVA PROGRAMADA</b>		

<http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2019/41/1030444>





## Consell d'Eivissa

*Heu de fer referència, com a mínim als aspectes següents:*

- a) lloc de realització*
- b) continguts, metodologia i criteris d'avaluació*
- c) percentatge de mòduls formatius*
- d) indicació de la part teòrica que es farà en línia, si escau*
- e) personal docent que ha d'impartir cada mòdul i la seva titulació*
- f) nombre i perfil dels participants previstos*





## Consell d'Eivissa

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Per l'entitat emissora  
Signatura i segell

### A emplenar pel Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut

Observacions

Persona que ha fet la revisió

Data:

*De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4.5.2016), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquest formulari normalitzat s'incorporaran al fitxer corresponent de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb l'única finalitat de control i inspecció de les activitats objecte d'aquesta declaració o comunicació amb els efectes que corresponguin, i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada. Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els dret d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició en els termes establerts per la LOPD, dirigint-se per escrit, de forma electrònica ([seu.conselldeivissa.es](http://seu.conselldeivissa.es)) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49. 07800 Eivissa. Així mateix tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.*

**CONSELL INSULAR D'EIVISSA**





### ANNEX V

MODEL DE COMUNICACIÓ DE REALITZACIÓ D'UN CURS O ACTIVITAT FORMATIVA

### ESCOLES D'EDUCADORS DE TEMPS LLIURE INFANTIL I JUVENIL DE L'ILLA D'EIVISSA

1. DADES DE L'ESCOLA		
NOM DE L'ESCOLA		NIF
ADREÇA		CP
LOCALITAT	TELÈFON/S	FAX

2. DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE		
NOM I LLINATGES		NIF
ADREÇA		CP
LOCALITAT	TELÈFON/S	FAX
CÀRREC A L'ESCOLA	ADREÇA ELECTRÒNICA	HORARI D'ATENCIÓ
CORREU ELECTRÒNIC	WEB	

### 3. EQUIP DOCENT

Director o directora		
Nom i llinatges	DNI	Titulació





## Consell d'Eivissa

--	--	--

### RESTA DE PERSONAL DOCENT

Nom i llinatges	DNI	Titulació

### 4. DADES DEL CURS O DE L'ACTIVITAT FORMATIVA

#### Tipus de curs o activitat formativa

Curs de monitor / monitora	<input type="checkbox"/>	Curs de director / directora	<input type="checkbox"/>	Un altre curs (indiqueu en observacions)	<input type="checkbox"/>
----------------------------	--------------------------	------------------------------	--------------------------	---	--------------------------

#### Observacions

--

#### Altres dades

Durada	Des del dia		Al dia	
Horari				
Lloc de realització de l'activitat				

### 1. NOTIFICACIONS PER CORREU ELECTRÒNIC

Entitat	
Responsable	





## Consell d'Eivissa

Altra	
-------	--

_____, _____ d _____ de 20____	
La persona responsable de l'escola  (signatura)	El director / La directora de l'activitat formativa  (signatura)

*De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4.5.2016), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquest formulari normalitzat s'incorporaran al fitxer corresponent de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb l'única finalitat de control i inspecció del curs o activitat objecte d'aquesta declaració o comunicació, amb els efectes que corresponguin, i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada. Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els dret d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició en els termes establerts per la LOPD, dirigint-se per escrit, de forma electrònica ([seu.conselldeivissa.es](http://seu.conselldeivissa.es)) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49. 07800 Eivissa. Així mateix tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.*

**CONSELL INSULAR D'EIVISSA**





## Consell d'Eivissa

### ANNEX VI

#### MODEL DE RESUM ANUAL D'ACTIVITATS ESCOLES D'EDUCADORS DE TEMPS LLIURE INFANTIL I JUVENIL DE L'ILLA D'EIVISSA

Núm. Cens	RESUM ANUAL D'ACTIVITATS	MEMORIA CORRESPONENT A L'ANY

#### 1. DADES DE L'ESCOLA

NOM DE L'ESCOLA		NIF
ADREÇA		CP
LOCALITAT	TELÈFON/S	FAX
CORREU ELECTRÒNIC	WEB	

#### 2. DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE

NOM I LLINATGES		NIF
ADREÇA		CP
LOCALITAT	TELÈFON/S	FAX
CÀRREC A L'ESCOLA	ADREÇA ELECTRÒNICA	HORARI D'ATENCIÓ

#### 3. COMPONENTS DE LA JUNTA DIRECTIVA

1		5	
---	--	---	--





## Consell d'Eivissa

2		6	
3		7	
4		8	

4. RELACIÓ DE CURSOS I ACTIVITATS FORMATIVES REALITZATS		DATA DE REALITZACIÓ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
5. BREU DESCRIPCIÓ DE CADA CURS O ACTIVITAT FORMATIVA REALITZAT		

<http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2019/41/1030444>





## Consell d'Eivissa

Heu de fer referència, com a mínim als aspectes següents:

- a) lloc de realització
- b) continguts i metodologia
- c) nombre i perfil dels participants
- d) nombre de aptes i no aptes





Consell  d'Eivissa

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Per l'entitat emissora  
Signatura i segell

**A emplenar pel Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut**

Observacions

Persona que ha fet la revisió

Data:

*De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4.5.2016), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquest formulari normalitzat s'incorporaran al fitxer corresponent de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb l'única finalitat de control i inspecció de les activitats objecte d'aquesta declaració o comunicació, amb els efectes que corresponguin, i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada. Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició en els termes establerts per la LOPD, dirigint-se per escrit, de forma electrònica (seu.conselldeivissa.es) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49. 07800 Eivissa. Així mateix tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.*

**CONSELL INSULAR D'EIVISSA**





## ANNEX VII

### SOL·LICITUD D'EXPEDICIÓ DE DIPLOMA D'EDUCADOR DE TEMPS LLIURE INFANTIL I JUVENIL A L'ILLA D'EIVISSA

#### 1. DADES DE L'ESCOLA DE TEMPS LLIURE SOL·LICITANT

Denominació		NIF
Nom i llinatges del director/a		NIF
Adreça de l'escola		CP
Localitat	Telèfon	
Correu electrònic		Web

\_\_\_\_\_ com a director de l'Escola de temps lliure

— ' \_\_\_\_\_

#### DECLAR:

- Que l'alumne en qüestió ha realitzat el curs corresponent segons programa formatiu d'acord al Títol II del Decret 23/2018, de 6 de juliol, obtenint la qualificació d'APTE i aport la documentació que així ho acredita.
- Que l'alumne en qüestió ha cursat, com a mínim, el 80 % del total d'hores de cada mòdul teòric. D'aquest 20 % d'hores no cursades, en el cas de haver-se produït aquesta circumstància, el 10 % han set recuperades mitjançant la presentació de treballs o altres fórmules proposades per l'escola que acrediten l'assoliment dels coneixements i les competències corresponents.
- Que l'alumne en qüestió reuneix les aptituds i les actituds personals que comporten la seva idoneïtat per complir la tasca de monitor/a o director/a.
- Que el sistema i els indicadors d'avaluació seguits per qualificar l'alumne en qüestió estan recollits en la programació anual de aquesta escola i s'ajusten al que estableix l'annex I, apartat 3, del Reial decret 1537/2011, de 31 d'octubre i l'annex II, apartat 3, del Reial decret 1697/2011, de 18 de novembre, respectivament.

I per això, SOL·LICIT l'expedició d'un diploma de:

Monitor/a  Director/a

A nom de:





## Consell d'Eivissa

### 2. DADES DE L'ALUMNE

Nom i llinatges		NIF
Adreça		CP
Localitat	Telèfon	Correu electrònic
Data de naixement	Titulació que ha permès l'accés al curs	

### 3. DADES DEL CURS

Lloc		
Data inici del curs		
Data finalització del curs		
Hores teòriques		
Hores pràctiques		
Total hores lectives		

### 4. LLOC ON S'HAN REALIZAT LES PRÀCTIQUES

Lloc	Dates	Hores realitzades





## Consell d'Eivissa

Director que ha avaluat les pràctiques	
Nom i llinatges	NIF

### 5. NOTIFICACIONS PER CORREU ELECTRÒNIC

Escola	
Alumne	
Altra	

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Per l'entitat emissora  
Signatura i segell

*De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4.5.2016), i a la resta de legislació en matèria de protecció de dades, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquest formulari normalitzat s'incorporaran al fitxer del "Registre insular de diplomes d'educació en el temps lliure de l'illa d'Eivissa" de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb l'única finalitat de control, registre i gestió d'aquest Registre amb els efectes que corresponguin, i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada. Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els dret d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició en els termes establerts per la LOPD, dirigint-se per escrit, de forma electrònica (seu.conselldeivissa.es) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49. 07800 Eivissa. Així mateix tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.*

**CONSELL INSULAR D'EIVISSA**





## Consell d'Eivissa

### ANNEX VIII

#### FORMULARI D'INSCRIPCIÓ I DE COMUNICACIÓ D'ALTRES SITUACIONS

#### CENS INSULAR DE SERVEIS D'INFORMACIÓ JOVE DE L'ILLA D'EIVISSA

<b>Núm. Cens</b> <small>(reservat Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut)</small>	Sol·licitud d'alta		Modificació de dades	
	Actualització de dades		Comunicació de baixa	

#### 1. DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom de l'entitat		NIF	
Adreça		CP	
Localitat	Telèfon		
Correu electrònic		Web	

#### 2. DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE DE L'ENTITAT

Nom i llinatges		NIF	
Adreça		CP	
Localitat	Telèfon		
Correu electrònic		Web	

#### 3. TIPOLOGIA DEL SERVEI

El servei que es sol·licita inscriure és un: *(marqueu amb una x)*

A) jove	Centre d'informació	
---------	---------------------	--



**Consell  d'Eivissa**

B) Punt d'informació jove	
C) Unitat d'informació jove	
D) Assessoria per a joves	

Declar que en el moment que s'iniciï l'activitat, l'esmentat servei compleix tots els requisits establerts en el capítol III del Títol I del Decret 35/1999, de 9 d'abril, pel qual es creen i es regulen la Xarxa balear de serveis d'informació jove i el Cens de la Xarxa balear de serveis d'informació jove. (BOIB núm. 49, de 20 d'abril de 1999), en compromet a mantenir-los en el temps i dispòs de la documentació que ho acredita.

**4. RECURSOS HUMANS**

El servei disposa del següent personal (indica el número de persones de cada tipus)		
Personal amb la titulació d'informador/a jove		
Personal amb titulació universitària		
Administratius		
Auxiliars administratius		
Altres	Especificar:	
Total personal		

**5. MITJANS TÈCNICS**

m2 d'us interior d'us intern	
m2 interior d'us públic	
Total m2 interior	
Pati o terrassa exteriors (especificar m2)	

**6. ESPAIS I MOBILIARI**

El servei disposa dels següents espais





### Consell d'Eivissa

Sala d'atenció als usuaris		
Sala d'us intern		
Sala d'us públic		
Banys d'us intern		
Banys d'us públic		
Banys per a persones amb mobilitat reduïda		
Magatzem		
Altres	Especificar:	

#### El servei disposa del següent mobiliari

Taulas d'us intern		
Cadires per al personal del servei		
Taulas d'us públic		
Cadires d'us públic		
Altres	Especificar:	

### 7. HORARI I DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

#### L'horari d'atenció al públic és el següent:

Dies	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
Horari							





## Consell d'Eivissa

### El servei tanca per vacances

De dia:		Fins a	
		dia:	

### Croquis del servei

### 8. NOTIFICACIONS PER CORREU ELECTRÒNIC

Entitat	
Responsable	
Altra	





Consell  d'Eivissa

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

Per l'entitat emissora  
Signatura i segell

**A emplenar pel Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut**

Observacions

Persona que ha fet la revisió

Data:

*De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4.5.2016), i a la resta de legislació en matèria de protecció de dades, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquest formulari normalitzat s'incorporaran al fitxer del "Cens insular de serveis d'informació jove de l'illa d'Eivissa" de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb l'única finalitat de control, gestió, tramitació i inspecció d'aquest Cens amb els efectes que corresponguin, i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada. Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els dret d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició en els termes establerts per la LOPD, dirigint-se per escrit, de forma electrònica (seu.conselldeivissa.es) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49. 07800 Eivissa. Així mateix tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.*

**CONSELL INSULAR D'EIVISSA**



## Consell d'Eivissa

### DEFINICIONS

**Decret 35/1999, de 9 d'abril, pel qual es creen i es regulen la Xarxa Balear de Serveis d'Informació Jove i el cens de la Xarxa Balear de Serveis d'Informació Jove.**

#### Article 8.- Centres d'Informació Jove

1. Els centres d'Informació Jove són serveis que recopilen, elaboren i difonen informació d'interès per als joves. Els centres oferiran una informació plural, àmplia i diversificada i, en la mesura de les possibilitats que tinguin, assessorament personalitzat. A més, col·laboraran amb les unitats, punts i assessories de la zona on s'ubiquin.

2. Els centres estaran oberts a tots els joves sense excepció. Com a mínim, hauran de:

- Garantir la igualtat dels joves en l'accés a la informació.
- Disposar d'un local amb una superfície apta per al treball d'organització, elaboració i difusió de la informació, en el qual, preferentment, hi haurà d'haver dues zones diferenciades, una de treball intern i una altra d'atenció al públic.
- Mantenir un horari d'atenció al públic no inferior a vint hores setmanals de dedicació exclusiva a les tasques corresponents al Servei d'Informació.
- Comptar amb una plantilla de personal que gaudeixi d'una situació de certa estabilitat laboral i que sigui proporcionada al volum dels serveis que es prestin i al nombre d'usuaris. Aquest personal haurà d'acreditar, a més del títol d'Informador Jove, titulació de formació professional de grau superior, batxillerat o equivalent.
- Contractar, per dur a terme la direcció del Centre, una persona que compleixi el requisit de ser titulat universitari, a més de les premisses anteriors.
- Disposar, com a mínim, dels mitjans tècnics següents: telèfon, fax, ordinador amb mòdem, impressora i fotocopiadora.
- Comptar amb un projecte destinat a fer de la informació una eina útil per al desenvolupament social, econòmic, cultural i polític dels joves de Balears i ajustar-se als paràmetres que, a aquests efectes, es determinin.

#### Article 9.- Punts d'Informació Jove

1. Els punts d'Informació Jove són els serveis encarregats de difondre informació - que els la facilitarà el Centre Coordinador d'Informació Jove o el Centre d'Informació Jove més pròxim o que l'hagin recopilada pels seus propis mitjans - d'interès general entre els joves que els siguin pròxims, partint del coneixement de les característiques, els interessos, les necessitats i de les maneres de comunicar-se d'aquests. Per a això, utilitzaran qualsevol mitjà que es consideri adequat per a la consecució d'aquesta finalitat, com per exemple plafons informatius, atenció directa, internet, publicacions, etc.

2. Els punts d'Informació Jove estaran oberts a tots els joves sense excepció. Com a mínim, hauran de:

- Garantir la igualtat dels joves.
- Disposar d'un local o espai propi suficient per a les seves tasques de difusió.
- Mantenir un horari d'atenció al públic no inferior a vuit hores setmanals de dedicació exclusiva a les tasques corresponents al Servei d'Informació.
- Comptar amb una plantilla de personal que gaudeixi d'una situació de certa estabilitat laboral i que sigui proporcionada al volum dels serveis que es prestin i al nombre de joves possibles receptors de la informació. Aquest personal haurà d'acreditar, a més del títol d'Informador Jove, titulació de formació professional de grau superior, batxillerat o equivalent, així com una preparació adequada i suficient per prestar, amb el nivell i la qualitat màxims, la informació a la qual fa referència el punt 1 d'aquest article.
- Disposar de mitjans tècnics adequats per assolir una informació òptima: telèfon, fax i ordinador amb mòdem.
- Comptar amb un projecte consistent en obtenir i difondre entre els joves aquelles informacions que siguin útils per donar resposta a les seves necessitats i interessos.

#### Article 10.- Unitats d'Informació Jove

1. Les unitats d'Informació Jove són els serveis encarregats de difondre informació - que els la facilitarà el Centre Coordinador d'Informació Jove o el Centre o Punt d'Informació Jove més pròxim - de caràcter específic, per a determinats



## Consell d'Eivissa

sectors de la població jove. Per a això, utilitzaran qualsevol mitjà que es consideri adequat per a la consecució d'aquesta finalitat, com per exemple plafons informatius, atenció directa, internet, publicacions, etc.

**2. Les unitats d'Informació Jove, com a mínim, hauran de:**

- a) Garantir la igualtat dels joves en l'accés a la informació.
- b) Disposar d'un local o espai propi suficient per a les seves tasques de difusió.
- c) Comptar amb personal proporcionat al volum dels serveis que es prestin i al nombre de joves possibles receptors de la informació, amb titulació de graduat en secundària o equivalent i preparació adequada suficient per prestar, amb el nivell i la qualitat màxims, la informació a la qual fa referència el punt 1 d'aquest article. El Centre Coordinador d'Informació Jove n'impartirà la formació corresponent.
- d) Disposar dels mitjans adequats per assolir una informació òptima.
- e) Comptar amb un projecte consistent en obtenir i difondre entre els joves aquelles informacions que siguin útils per donar resposta a les seves necessitats i interessos, sempre tenint presents les seves especials circumstàncies socials.

### **Article 11.- Assessories per a Joves**

**1. Les assessories per a joves són serveis especialitzats d'orientació als joves sobre matèries o assumptes concrets que siguin del seu interès.**

**2. Correspon a les assessories per a Joves atendre les consultes de la població juvenil i les de la resta de serveis d'Informació Jove de la zona on s'ubiquen.**

**3. Les assessories per a Joves estaran obertes a tots els joves sense excepció. Com a mínim, hauran de:**

- a) Garantir la igualtat dels joves en l'accés a la informació.
- b) Disposar d'un espai clarament diferenciat d'altres destinats a diferents serveis dins del mateix local.
- c) Mantenir un horari d'atenció al públic no inferior a vint hores setmanals de dedicació exclusiva a les tasques corresponents al Servei.
- d) Comptar amb personal que gaudeixi d'una situació de certa estabilitat laboral i que sigui proporcionat al volum dels serveis que es prestin i al nombre d'usuaris. Aquest personal haurà d'acreditar una preparació adequada suficient per prestar el servei amb la qualitat pertinent, així com una titulació universitària adequada al tipus d'assessorament.
- e) Disposar dels mitjans tècnics adequats per aconseguir, de manera òptima, els objectius plantejats en el projecte d'assessorament a desenvolupar.
- f) Comptar amb un projecte destinat a oferir respostes adequades a les demandes juvenils d'assessorament especialitzat.





## Consell d'Eivissa

### ANNEX IX

### DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA POSADA EN MARXA I EL FUNCIONAMENT D'UNA INSTAL·LACIÓ JUVENIL A L'ILLA D'EIVISSA

#### 5. SOL·LICITANT

Nom i llinatges del propietari / Raó social de l'entitat propietària		NIF
Adreça		CP
Localitat	Telèfon	
Correu electrònic		Web
Representant legal (si escau)		NIF
Correu electrònic del representat legal		Telèfon

#### 6. DADES DE LA INSTAL·LACIÓ

Denominació		NIF
Nom i llinatges del director/a		NIF
Adreça		CP
Localitat	Telèfon	
Correu electrònic		Web
Data d'inici de l'activitat		

#### 7. TIPUS D'INSTAL·LACIÓ

Amb allotjament



**Consell**  **d'Eivissa**

Alberg juvenil	<input type="checkbox"/>	Campament juvenil	<input type="checkbox"/>	Casa de colònies	<input type="checkbox"/>
Residència juvenil	<input type="checkbox"/>	Refugi juvenil	<input type="checkbox"/>	Granja escola amb allotjament	<input type="checkbox"/>

**Sense allotjament** 

Aula de natura	<input type="checkbox"/>	Casal, espai per a joves o centre infantil o juvenil	<input type="checkbox"/>	Granja escola sense allotjament	<input type="checkbox"/>
----------------	--------------------------	--	--------------------------	---------------------------------	--------------------------

**Període de funcionament**

De caràcter permanent	<input type="checkbox"/>	De caràcter temporal	<input type="checkbox"/>
-----------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------

Indicar període de funcionament:

**Llengües d'atenció a les persones usuàries**

Català	<input type="checkbox"/>	Espanyol	<input type="checkbox"/>	Anglès	<input type="checkbox"/>
Francès	<input type="checkbox"/>	Alemanys	<input type="checkbox"/>	Altres ( <i>especificar</i> )	<input type="checkbox"/>
Altres:					

**8. SERVEIS I MILLORE DUITES A TERME AMB CARÀCTER VOLUNTARI (si és el cas)**

--

**9. DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN**

Fotocòpia del NIF de la persona propietària.	
--	--



**Consell**  **d'Eivissa**

Fotocòpia del NIF del representat legal i fotocòpia del document que n'acredita la representació, en el supòsit que n'hi hagi.	
Fotocòpia del NIF, si la sol·licitud es presenta en nom d'una persona jurídica.	
Fotocòpia de l'acta de constitució de l'entitat o de l'escriptura pública de constitució de l'entitat inscrita en el registre corresponent, si la sol·licitud es presenta en nom d'una persona jurídica.	
Fotocòpia dels estatuts, si la sol·licitud es presenta en nom d'una persona jurídica.	

<input type="checkbox"/>	Autoriz al Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut del Consell d'Eivissa a consultar les dades d'identitat de bases de dades d'altres administracions a les quals es pugui accedir per verificar les dades aportades mitjançant aquesta Declaració.
<input type="checkbox"/>	No autoriz al Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut del Consell d'Eivissa a consultar les dades d'identitat de bases de dades d'altres administracions a les quals es pugui accedir per verificar les dades aportades mitjançant aquesta Declaració.

**10. DECLARACIÓ**

1. Declar sota la meua responsabilitat que es compleixen els requisits per obrir la instal·lació juvenil i per al seu funcionament establerts en el Títol IV del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut (BOIB núm. 84, de 7 de juliol de 2018), i a la Llei 10/2006, integral de la joventut (BOIB núm. 109, de 3 d'agost de 2006) i la resta de normativa vigent, que em compromet a mantenir-los en el temps, i que dispòs de la documentació que així ho acredita, i especialment la que disposa l'article 59.3.c) del Decret 23/2018:
  - La memòria descriptiva de la instal·lació juvenil, en la qual constin les característiques, les condicions i les places de la instal·lació.
  - El projecte educatiu de la instal·lació.
  - El reglament de règim intern elaborat per qui tengui la titularitat de la instal·lació o, si escau, qui l'exploti, en el qual es regulin les normes de convivència.
  - La documentació que acredita la disponibilitat de l'immoble per a l'ús de la instal·lació juvenil, bé com a propietari, bé per tenir el títol d'habilitació per a l'explotació de la instal·lació, el contracte de cessió o arrendament o qualsevol altre document que en justifiqui l'ús per part de la persona o entitat interessada.
  - La pòlissa vigent de l'assegurança de responsabilitat civil, la qual ha de preveure uns límits mínims de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre.



**Consell**  **d'Eivissa**

- El pla d'emergències o el pla d'autoprotecció degudament segellat per la conselleria competent en matèria d'emergències.
- Els certificats que acrediten que el personal de la instal·lació no es troba inscrit en el Registre central de delinqüents sexuals, regulat pel Reial decret 1110/2015, d'11 de desembre.
- El contracte de subministrament elèctric i/o de gas o el certificat d'adequació de la instal·lació a la normativa aplicable, si escau.
- El document que acredita la potabilitat de l'aigua destinada al consum humà, en cas que la instal·lació no estigui connectada a la xarxa d'abastiment públic.
- El llibre de registre o qualsevol altre mitjà de control de les persones usuàries a la seva arribada a l'establiment. En aquest fitxer hi ha de constar el nom complet, el número de document nacional d'identitat i la data de naixement de cada una de les persones usuàries i la possessió, si escau, del carnet d'alberguista.
- El certificat final d'obra, en el cas d'instal·lacions de nova construcció, o el certificat de solidesa i habitabilitat, en el cas d'edificacions preexistents, signats tots dos per personal tècnic competent en això, de conformitat amb el que disposa la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació, i el Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.
- Les llistes de preus d'allotjament i dels serveis, que s'han de col·locar en un lloc visible.
- Els fulls de reclamació a disposició de les persones usuàries.
- Les llicències, títols d'habilitació, declaracions responsables o autoritzacions preceptives per a l'exercici de l'activitat, l'atorgament dels quals sigui competència d'altres departaments o administracions públiques, de conformitat amb la normativa sectorial aplicable.
- El document que acredita l'existència d'un programa de desinsectació i desratització.

**11. NOTIFICACIONS PER CORREU ELECTRÒNIC**

Instal·lació





Consell  d'Eivissa

Responsable	
Altra	

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Per l'entitat o persona propietària  
Signatura i segell

*De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4.5.2016), i a la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquest formulari normalitzat s'incorporaran al "Cens insular de la xarxa d'instal·lacions juvenils de l'illa d'Eivissa" de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb l'única finalitat de control, inspecció i gestió d'aquest Cens amb els efectes que corresponguin, i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada. Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els dret d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició en els termes establerts per la LOPD, dirigint-se per escrit, de forma electrònica ([seu.conselldeivissa.es](http://seu.conselldeivissa.es)) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49. 07800 Eivissa. Així mateix tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.*

**CONSELL INSULAR D'EIVISSA**

<http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2019/41/1030444>





### ANNEX X

## DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A L'EXECUCIÓ DE UNA ACTIVITAT D'EDUCACIÓ EN EL TEMPS LLIURE INFANTIL I JUVENIL A L'ILLA D'EIVISSA

### 1. PERSONA O ENTITAT SOL·LICITANT

Nom i llinatges / Entitat		NIF	
Adreça		CP	
Localitat	Telèfon		
Correu electrònic		Web	
Persona responsable de l'activitat			NIF

### 2. EQUIP DIRIGENT

#### Director o directora

Nom i llinatges	DNI	Titulació
-----------------	-----	-----------

#### Monitors / Monitores

*(en el cas d'activitats que es desenvolupin a la mar o la piscina i no hi hagi socorrista propi a la platja o la instal·lació heu d'indicar la persona que tengui el títol pertinent)*

Nom i llinatges	DNI	Titulació

### 3. TIPOLOGIA DE L'ACTIVITAT

<input type="checkbox"/>	Activitats en instal·lacions juvenils degudament autoritzades. <i>(s'entén per instal·lació juvenil degudament autoritzada les que regula el capítol VI del Títol IV de la Llei 10/2006, de 26 de</i>
--------------------------	--



**Consell**  **d'Eivissa**

	<i>juliol, integral de la joventut).</i>
<input type="checkbox"/>	Activitat continuada que es du a terme a casals o centres infantils o juvenils.
<input type="checkbox"/>	Resta d'activitats de temps lliure. Especificar:

**4. DADES DE L'ACTIVITAT**

Tipus d'activitat					
Campament	<input type="checkbox"/>	Acampada	<input type="checkbox"/>	Camp de treball, de voluntariat o de aprenentatge	<input type="checkbox"/>
Escola d'estiu o de vacances	<input type="checkbox"/>	Colònia	<input type="checkbox"/>	Estada, casal, campus i altres activitats de caràcter esportiu	<input type="checkbox"/>
Activitats en una granja escola	<input type="checkbox"/>	Activitats en un aula de natura	<input type="checkbox"/>	Marxa per etapes	<input type="checkbox"/>
Activitats de caràcter mixt (que incloguin activitats acadèmiques)	<input type="checkbox"/>	Activitats extraordinàries d'aventura o d'esports de risc (indiqueu quina en observacions)	<input type="checkbox"/>	Altres (indiqueu en observacions)	<input type="checkbox"/>

**Observacions**

--

**Altres dades**

Durada	Des del dia		Al dia	
Horari				
Lloc de realització de l'activitat				
Disposau del permís de la persona propietària?				

**5. DECLARACIÓ**

## Consell d'Eivissa

Totes les dades esmentades són certes, i declar, sota la meva responsabilitat, el següent:

1. En el moment d'iniciar l'activitat d'educació en el temps lliure en qüestió, i durant tot el temps en que la dita activitat es desenvolupi, compleix els requisits establerts en el Títol III del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut (BOIB núm. 84 de 7 de juliol de 2018), el Reglament de regulació de les activitats de temps lliure infantil i juvenil en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa (BOIB núm. 40, de 19 de març de 2011), en tot allò que s'estimi vigent, i la Llei 10/2006, integral de la joventut (BOIB núm. 109, de 3 d'agost de 2006), i dispòs de la documentació que així ho acredita, i en concret, la que assenyala l'article 45.3 de l'esmentat Decret 23/2018, i que s'assenyala a continuació:
  - L'autorització de la persona propietària del terreny o de l'edifici que s'ocupi.
  - El projecte educatiu, que ha de contenir una relació de les activitats de contingut educatiu, ecològic, esportiu o recreatiu, els objectius i mitjans de què es disposa, una avaluació dels riscos de les activitats i una descripció de les mesures preventives dels riscos que es puguin originar.
  - Les actuacions o normes bàsiques que s'han de seguir en cas d'emergència, en les quals s'inclouin, si escau, les necessàries per evacuar la instal·lació on es dugui a terme l'activitat.
  - L'autorització de participació en l'activitat, que ha de lliurar la persona que té la custòdia, la tutela o la curatela de cada una de les persones participants menors d'edat. En cas que la custòdia sigui compartida, l'autorització l'han de signar ambdós pares. I en cas que es tracti d'activitats extraordinàries d'aventura o d'esport de risc, s'haurà d'incloure una declaració responsable en què es manifesti que s'ha rebut prèviament per part de l'entitat organitzadora, i per escrit, la informació de l'activitat.
  - La llista dels participants amb la indicació del nom, l'edat, l'adreça i el telèfon. Aquesta llista ha d'incloure el número de document d'identificació i el nom i llinatges de les persones participants en l'activitat i de les persones que tenen la seva custòdia, tutela o curatela. En cas que aquesta custòdia sigui compartida, les dades s'han de referir a ambdós pares. En el supòsit d'activitats organitzades per entitats públiques, la presentació de la sol·licitud d'inscripció corresponent implica l'autorització a l'entitat organitzadora per verificar les dades personals declarades, tret que hi hagi una oposició expressa per part de la persona o persones interessades, cas en què s'ha d'aportar el document corresponent.
  - La pòlissa d'assegurança d'accidents per a les persones participants.
  - La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi danys personals i materials.
  - El permís de l'Administració competent en el supòsit que es vulgui fer foc a la zona en què es duu a terme l'activitat.
  - Fotocòpies de l'acreditació de la formació o de les titulacions de l'equip dirigent.



