

## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### AJUNTAMENT D'ALCÚDIA

#### 12924 *Correcció modificació de les característiques de les Places de personal eventual*

En compliment d'allò que disposa l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, es fan públics l'acord plenari adoptat en sessió extraordinària de dia 18 de desembre de 2019, relatiu a la aprovació proposta correcció modificació de les característiques de les Places de personal eventual.

#### **“9.1 EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA CORRECCIÓ MODIFICACIÓ DE LES CARACTERÍSTIQUES DE LES PLACES DE PERSONAL EVENTUAL.**

Es presenta proposta de Batlia 18/12/2019, que a continuació es transcriu:

“El Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària de data 22 de juliol de 2019, va acordar:

“**Primer.-** Ratificar la plaça de personal eventual que consta en la Plantilla Pressupostària envers a l'Àrea de Batlia d'acord amb les següents característiques:

Àrea: Batlia  
Denominació: Secretari/secretària particular de Batlia i Protocol  
Tipologia: Personal Eventual  
Grup: C1  
Retribucions: 25.611'74 € anual (catorze pagues)  
Funcions: Assistència a la batlessa, inclosos els actes protocol·laris  
Gestió de visites i consultes a la Batlia  
Agenda de Batlia, organització de tasques, reunions i compareixences, internes i externes.  
Organització premsa Batlia i regidors  
Gestió de tasques d'organització de protocol

**Segon:** Modificar la plaça restant que, com a personal eventual, consta a la Plantilla Pressupostària envers, fins ara envers les Àrees de Fires, Mercats, Comerç i Festes, d'acord amb les següents característiques:

Àrees: Àrea de Fires i Àrea de Festes  
Denominació: Coordinador de Fires i Festes  
Tipologia: Personal Eventual  
Grup: C1  
Retribucions: 25.611'74 € anual (catorze pagues)  
Funcions:  
Anàlisi i avaluació de les necessitats socials i econòmiques envers la planificació, celebració i organització d'esdeveniments comercials, socials i culturals enquadrats en els àmbits de les Fires i les Festes que tradicionalment s'han celebrat al municipi així com l'avaluació de les necessitats i propostes futures.  
Coordinar les tasques planificació, celebració i organització de les Fires i les festivitats que es duuguin a terme en el municipi.  
Impulsar la participació ciutadà en la planificació, programació, i celebració de les Fires i les festivitats que es duuguin a terme en el municipi.”

Vist l'escrit Registre d'Entrada 12262/2019, de data 17 de desembre de 2019 presentat per la Sra. Concepción Baleato Caamaño, s'ha observat una errada al primer acord, allà on diu “ratificar la plaça” ha de dir “modificar la plaça”.

Tot això suposa un error material en la redacció de la proposta d'acord aprovada i que afecta al fons o part substantiva del primer acord i procedeix corregir i acordar la modificació o correcció expressa.

Per tot això es proposa a l'Ajuntament Ple el següent **ACORD**:

1º.- Corregir l'error material i, conseqüentment, modificar els dos acords sobre la modificació de la plantilla dels funcionaris eventuals o de confiança, quedant la part dispositiva del següent tenor:



**“Primer.-** Modificar la plaça de personal eventual que consta en la Plantilla Pressupostària envers a l'Àrea de Batlia d'acord amb les següents característiques:

Àrea: Batlia  
Denominació: Secretari/secretària particular de Batlia i Protocol  
Tipologia: Personal Eventual  
Grup: C1  
Dedicació: Jornada Completa  
Retribucions: 25.611'74 € anual (atorze pagues)  
Funcions: Assistència a la batlessa, inclosos els actes protocol·laris  
Gestió de visites i consultes a la Batlia  
Agenda de Batlia, organització de tasques, reunions i compareixences, internes i externes.  
Organització premsa Batlia i regidors  
Gestió de tasques d'organització de protocol

**Segon:** Modificar la plaça restant que, com a personal eventual, consta a la Plantilla Pressupostària envers, fins ara envers les Àrees de Fires, Mercats, Comerç i Festes, d'acord amb les següents característiques:

Àrees: Àrea de Fires i Àrea de Festes  
Denominació: Coordinador de Fires i Festes  
Tipologia: Personal Eventual  
Grup: C1  
Dedicació: Jornada Completa  
Retribucions: 25.611'74 € anual (atorze pagues)  
Funcions:

Anàlisi i avaluació de les necessitats socials i econòmiques evers la planificació, celebració i organització d'esdeveniments comercials, socials i culturals enquadrats en els àmbits de les Fires i les Festes que tradicionalment s'han celebrat al municipi així com l'avaluació de les necessitats i propostes futures.

Coordinar les tasques planificació, celebració i organització de les Fires i les festivitats que es duguin a terme en el municipi.

Impulsar la participació ciutadà en la planificació, programació, i celebració de les Fires i les festivitats que es duguin a terme en el municipi.”

**Tercer:** Aquest acord tindrà efectes retroactius a la data de 22 de juliol de 2019, atès que en el fons es tracta d'una correcció d'errors que afectava al contingut del present acord modificat.

No obstant el Ple acordarà.”

Cosa que fem pública

Alcúdia, 20 de desembre de 2019

**La Batlessa,**  
Bàrbara Rebassa Bisbal

