

## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### CONSELL INSULAR DE MALLORCA DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I POLÍTICA LINGÜÍSTICA

#### 11095 *Aprovació de les normes reguladores de la selecció de projectes expositius per a les sales d'exposicions del Consell de Mallorca per l'any 2020*

El 31 d'octubre de 2019 la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística ha dictat la següent resolució:

#### “RESOLUCIÓ

1. Aprovar les normes de selecció de projectes expositius i els seus annexes per a les sales d'exposicions del Consell de Mallorca per l'any 2020.
2. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada, dins el termini d'un mes, davant aquesta consellera executiva o davant la presidència, comptador a partir de l'endemà al de la seva publicació.

Contra la desestimació expressa dels recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Un cop transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.”

Palma, 4 de novembre de 2019

**El secretari tècnic del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística**  
Josep Mallol Vicens

(Per delegació. Resolució, de la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística de 23 de juliol de 2019. BOIB núm. 109, de 8 d'agost de 2019)

#### **NORMES DE SELECCIÓ DE PROJECTES EXPOSITIUS PER A LES SALES D'EXPOSICIONS DEL CONSELL DE MALLORCA PER A L'ANY 2020**

El Consell de Mallorca, mitjançant el Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell de Mallorca, du a terme el projecte de propostes expositives per programar durant tot l'any 2020 a les sales pròpies del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística amb la voluntat de fomentar la difusió en arts plàstiques i visuals.

El Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell de Mallorca, atesa la seva atribució de fomentar i difondre la creació artística i amb l'objectiu de millorar la continuïtat, coherència i transparència de la gestió dels espais expositius, obre una convocatòria de projectes artístics de l'àmbit de les arts visuals per exhibir-los a les sales multi usos de l'edifici de la Misericòrdia, a la sala d'exposicions de Sa Nostra, així com a la sala d'exposicions temporals de l'edifici Krekovic.

L'objectiu d'aquesta actuació és la promoció i la divulgació cultural, així com la sensibilització social per les iniciatives de caràcter plàstic i visual.



Les exposicions poden ésser de dos tipus: a) propostes expositives que el Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística assumeix com a pròpies, b) cessió de l'espai expositiu.

### 1. Requisits per participar en la selecció

Hi pot participar qualsevol persona, col·lectiu, associació o entitat que ho desitgi, de manera individual o col·lectiva, en qualsevol modalitat de les arts plàstiques i visuals i amb projectes expositius inèdits, expressament concebuts o adaptats als espais de les sales multi usos del Centre Cultural la Misericòrdia, a la sala d'exposicions de Sa Nostra, així com a la sala d'exposicions temporals de l'edifici Krekovic.

La Secció de Museus i Belles Arts facilitarà la informació necessària sobre les característiques d'aquests espais als artistes interessats.

La selecció dels projectes d'activitats per formar part d'aquesta borsa resta condicionada al pressupost disponible, així com a la valoració que la comissió assessora fa dels projectes presentats, sense atorgar cap dret als interessats.

### 2. Documentació

La documentació que s'ha de presentar per participar en la selecció és la següent:

1. Sol·licitud degudament emplenada (annex 1)
2. Fotocòpia del NIF o document equivalent de la persona física o jurídica sol·licitant.
3. Fotocòpia del NIF o document equivalent de la persona representant legal o bé de l'autoritzada que signa.
4. Documentació que acrediti la vigència del càrrec de representant legal en virtut del qual actua la persona que signa la sol·licitud o de l'autorització corresponent i suficient, si la signa una altra persona.
5. Currículum
6. Projecte expositiu que inclogui un dossier amb el contingut següent:
  - Plantejament conceptual.
  - Objectius.
  - Relació dels objectes que podrien formar part del projecte.
  - Adequació de la tipologia de les obres a l'espai expositiu.
  - Dossier gràfic de l'obra que es pretén exposar: fotos, gravacions, formats, materials, tècniques, etc.
  - Cal indicar si hi ha previstes activitats paral·leles i, si escau, fer-ne una descripció breu.
  - Col·laboradors científics que participaran en el projecte.

Aquesta documentació s'ha de lliurar en un únic sobre, en la part superior del qual ha de posar «Selecció de projectes expositius de la Secció de Museus i Belles Arts», el títol de la proposta i el nom o els noms de les persones que presenten la sol·licitud.

En el cas que la documentació de sol·licitud presentada no sigui completa o es requereixi qualche aclariment per poder valorar correctament el projecte expositiu, la comissió assessora requerirà al sol·licitant per correu electrònic, l'esmena o aclariment.

### 3. Termini de presentació de la documentació

Els projectes expositius s'han de presentar en el termini de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de publicar-se aquestes normes en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

Cal presentar-les en qualsevol terminal del Registre General del Consell de Mallorca (Palau del Consell Insular de Mallorca, c/ de Palau Reial 1; Llar de la Joventut, c/ del General Riera, 111, i Llar de la infància, c/ del General Riera, 113). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert, perquè la segellin o, en tot cas, perquè segellin el sobre mateix, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en aquestes normes de selecció.

En el cas que la sol·licitud de participació no es presenti en els terminals del Registre General del Consell de Mallorca, s'ha de trametre un correu electrònic amb una foto/còpia del document de sol·licitud presentat a l'adreça electrònica [museus@conselldemallorca.net](mailto:museus@conselldemallorca.net).

#### 4. Comissió assessora

La comissió la integren les persones relacionades a continuació:

##### Presidència:

- Sra. Maria Pastor Gelabert, directora insular del Departament de Cultura. El seu substitut és el Sr. Francesc Riera Vayreda, cap de Servei de Cultura.

##### Vocalies

- Sr. Climent Romaguera Rubí, tècnic grau mitjà de Cultura, o la funcionària o el funcionari que el substitueixi.
- Sra. Maria del Mar Gaita Sociés, tècnica grau mitjà de Cultura, o la funcionària o el funcionari que la substitueixi.
- Un representant de la Universitat de les Illes Balears (UIB).
- Un representant de l'Associació de Professionals de la Gestió Cultural de les Illes Balears (AGCIB).
- Un representant de l'Associació de Crítics d'Art i Comissaris de les Illes Balears, en qualitat de comissari i de reconegut prestigi a nivell de Mallorca (ACCAIB).

##### Secretaria:

- Sr. Gabriel Pons Homar, cap de la Secció de Museus, o la funcionària o el funcionari que el substitueixi.

Perquè es pugui constituir la comissió de manera vàlida i fer sessions, deliberar i prendre acords, es requereix l'assistència, presencial o a distància, de les persones que ocupen la presidència i la secretaria o, si escau, de les persones que les supleixin, i la de la meitat, almenys, dels membres, en els termes que es regula en l'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

La comissió assessora pot convocar les persones o entitats integrants del projecte a una reunió prèvia a la selecció del projecte per obtenir-ne més informació.

Les funcions de la comissió assessora són:

- Estudiar, avaluar i seleccionar els projectes que s'han de dur a terme d'entre totes les propostes d'acord amb els criteris de selecció.
- Donar suport a la comissió tècnica i col·laborar-hi.
- Vetlar perquè es respecti el projecte artístic.
- Avaluar el compliment i els resultats del contracte amb els artistes, les entitats o les associacions en relació amb els projectes que s'exposin.
- Conèixer i aprovar el programa anual d'activitats a les sales dependents del Departament de Cultura del Consell de Mallorca.
- Proposar a la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística a les persones o entitat seleccionades per dur a terme les exposicions a les sales del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística durant l'any 2020.

#### 5. Criteris de selecció

Els projectes han de ser concebuts per exhibir-se, bàsicament, dins els espais de les sales multi usos del Centre Cultural la Misericòrdia, a la sala d'exposicions de Sa Nostra o a la sala d'exposicions temporals de l'edifici Krekovic o bé en espais estratègics de l'edifici de la Misericòrdia sempre que sigui viable i que vagin en concordança amb els objectius esmentats en la presentació, tenint en compte els criteris següents:

- El rigor científic i cultural del discurs expositiu, així com la qualitat del contingut de la mostra.
- L'oportunitat i la necessitat de dur a terme el projecte i si el motiu que l'origina està en consonància amb la missió i els objectius de l'exposició.
- La integració dins l'espai expositiu i la seva viabilitat.
- L'interès social o col·lectiu.
- L'aposta creativa.
- El valor pedagògic i l'interès cultural per al públic que assisteixi a l'exposició.

Atès que una de les línies expositives de la Secció de Museus i Belles Arts són les temàtiques que es volen potenciar de la col·lecció pictòrica del Consell de Mallorca, es valoraran amb preferència les exposicions sobre els artistes mallorquins de la segona meitat del segle XIX i principis del segle XX, així com dels artistes forans que han residit a Mallorca.





La comissió tècnica de selecció descartarà les propostes expositives que incloguin continguts racistes, sexistes, homòfobs o que vulnerin els drets de les persones. Així mateix, proposarà el lloc expositiu més adient per a cada projecte seleccionat.

El Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística es reserva el dret a dur a terme les exposicions pròpies programades al marge dels projectes expositius objecte d'aquesta selecció als espais expositius propis, i n'informarà la comissió assessora, perquè tenguin coneixement de les exposicions que es fan al llarg de l'any.

## **6. Resolució**

L'òrgan competent per determinar les persones o entitats seleccionades segons els criteris establerts a aquestes normes de selecció és la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell de Mallorca, a proposta de la comissió assessora.

La instrucció correspon a la Secretaria Tècnica del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris per vetllar pel compliment dels requisits de la convocatòria.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució d'aquest procediment és de 3 mesos, comptadors a partir del dia que acaba el termini de presentació de les sol·licituds, transcorreguts els quals sense que se n'hagi dictat la resolució, s'entenen desestimades totes les sol·licituds.

La documentació pot ser retornada, però s'ha de recollir personalment, presentant el DNI de la persona titular o una autorització escrita d'aquesta.

La participació en aquesta convocatòria implica el coneixement i la plena acceptació de les Normes de selecció. L'organització resoldrà unilateralment qualsevol circumstància no prevista en aquestes bases.

## **7. Obligacions dels usuaris**

L'ús dels espais expositius és gratuït i no té caràcter comercial (no s'hi pot vendre cap obra).

Els artistes seleccionats han de cedir els drets de reproducció de les obres exposades durant el temps de l'exposició. La cessió d'aquests drets no genera ni atorga cap dret a reemborsament, pagament de tarifa o cànon ni drets econòmics de cap tipus per a les persones participants.

L'accés a l'exposició serà gratuït.

## **8. Actuacions per part del Consell de Mallorca**

En el cas que el Departament assumeixi l'activitat com a pròpia desenvoluparà les activitats de comissariat, disseny, impressió, fotografia, retolació, transport, muntatge, assegurança i vigilància. Serà la persona sol·licitant la que desenvoluparà les activitats abans relacionades si el Departament no assumeix l'activitat com a pròpia.

### **Suport**

El centre oferirà suport tècnic en temes d'il·luminació i d'organització de l'espai expositiu, en cas que sigui necessari. Així mateix, s'encarregarà de la vigilància i de la neteja de l'exposició.

El Consell de Mallorca es farà càrrec de l'assegurança clau a clau de les obres que s'hi exposen.

### **Difusió**

Es farà difusió de l'exposició mitjançant tots els elements propis del centre (edició d'invitacions electròniques i difusió a l'Agenda cultural i a l'Agenda de Museus del Consell de Mallorca del web del Consell de Mallorca).

Els projectes seleccionats s'exposaran durant un període mínim de trenta-cinc dies naturals i fins a un màxim de seixanta dies naturals.

## **9. Publicitat**

Aquestes normes de selecció es publicaran en el BOIB. La resolució d'aquest procediment de selecció es comunicarà als interessats.

## **10. Ineficàcia sobrevinguda**

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació de la selecció, l'òrgan que ha aprovat les normes de selecció l'ha de deixar sense efectes, previ informe justificatiu de la Secretaria Tècnica del departament





**Direcció Insular de Cultura**  
Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística  
Consell de Mallorca

**ANNEX 1. SOL·LICITUD PER PARTICIPAR EN LA SELECCIÓ DE PROPOSTES EXPOSITIVES PER A LES SALES D'EXPOSICIONS DEL CONSELL DE MALLORCA PER A L'ANY 2020**

Omplir en el cas que el sol·licitant sigui una persona jurídica			
<b>Dades de l'entitat sol·licitant</b>			
Nom de l'entitat		NIF	
Adreça postal		Codi postal	
Adreça electrònica		Població	
Persona de contacte		Telèfons	
<b>Dades de la persona representant de l'entitat sol·licitant (Recordau que heu de presentar la documentació que n'acrediti la representació i la vigència)</b>			
Nom de la persona representant		NIF	
		Càrrec	

Omplir en el cas que el sol·licitant sigui una persona física			
<b>Dades de la persona sol·licitant</b>			
Nom i llinatges		NIF	
Adreça postal		Codi postal	
Adreça electrònica		Població	
Telèfons			

Així mateix, en nom propi o en nom de l'entitat a la qual represent, **declar sota la meva responsabilitat que:**

1. Accepto les normes d'aquest procés selectiu.
2. Adjunto la documentació exigida relacionada al punt 2 de les normes de selecció.

..... d..... de 20 .....

[rúbrica]

