

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

AGÈNCIA D'ESTRATÈGIA TURÍSTICA DE LES ILLES BALEARS

9148

Resolució del president de l'AETIB, de 18 de setembre de 2019 per la qual s'estableixen les condicions per a la realització de contractes de patrocini amb entitats privades i convenis de col·laboració amb entitats públiques per projectes considerats estratègics pel territori atès que generen un retorn publicitari per a les marques de les Illes Balears i l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears, des de l'1 d'octubre de 2019 fins a 31 de desembre de 2019

La política turística d'aquest govern és arribar a un equilibri turístic, la qual cosa significa decreixen en temporada d'estiu i desplaçar els turistes cap a l'hivern per tal de créixer en aquesta temporada. Tan sols així, aconseguirem l'equilibri i la sostenibilitat que es cerca.

Els recursos culturals, naturals, patrimonials poden convertir-se en productes turístics rentables, sostenibles i innovadors.

L'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (endavant AETIB) en virtut de l'establert al Decret 18/2018, de 22 de juny, té entre les seves finalitats, l'elaboració de l'estratègia turística per a la millora del posicionament internacional de les Illes Balears. Es per això, que un dels objectius de l'AETIB és crear una oferta diferenciada que creï valor i que es dirigeixi a segments específics, a més, les Illes Balears disposen d'actius turístics que han de ser recuperats, valorats i potenciats.

L'àmbit territorial d'aquesta convocatòria queda circumscrit a les destinacions Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, així com els esdeveniments que es desenvolupin a més d'una destinació considerant-se, en aquest cas que es promou la marca Illes Balears.

La voluntat de l'AETIB és que la participació en aquesta convocatòria per a la formalització de contractes privats de patrocini amb entitats privades i la formalització de convenis de col·laboració amb entitats públiques, estigui subjecta als principis de publicitat, transparència, cooperació i eficiència de la utilització dels recursos públics. La participació en aquestes convocatòries suposa l'acceptació dels termes i condicions establerts, que s'annexen a aquesta Resolució.

En ambdues línies de feina, contractes de patrocini i col·laboracions, l'esperit d'aquesta convocatòria és potenciar l'estratègia turística de les Illes Balears *Better in winter*, impulsant el turisme fora de la temporada d'estiu, per tal de fomentar la desestacionalització, els productes estratègics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la captació progressiva de turisme durant l'hivern amb la intenció d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, és a dir, per aconseguir un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

Aquesta convocatòria està dirigida al patrocini de projectes o accions considerades turísticament estratègiques pel territori i tinguin un pressupost superior a 500.000€ en el cas que afecti a més d'una illa; un pressupost de 250.000€ si es a l'illa de Mallorca, un pressupost superior a 75.000€ en el cas de les Illes Menorca e Eivissa i un pressupost de 50.000€ en el cas de l'illa de Formentera.

La convocatòria va dirigida a dos grans blocs d'entitats, clarament diferenciats :

-Per una banda, a les *entitats privades* (amb ànim de lucre o sense ànim de lucre), amb les quals l'AETIB realitzarà contractes de patrocini privat de l'activitat que desenvolupen, i que per la seva importància i rellevància en quant al públic que hi participa i la seva repercussió en els mitjans de comunicació, suposaran una gran repercussió/un bon retorn publicitari de les nostres marques turístiques.

La tramitació dels expedients es realitzarà d'acord amb l'establert a l'Annex A (condicions generals) i B (plecs de patrocini) d'aquesta Resolució i l'establert a la Instrucció 2/2018 del director gerent de l'ATB (actual AETIB) per la qual s'estableix la regulació específica i tramitació dels expedients dels contractes privats de patrocini que formalitzi l'ATB (actual AETIB) de 5 d'abril de 2018, amb la ratificació prèvia del consell de direcció de l'ATB (actual AETIB) de 5 d'abril de 2018.

-D'altra banda, a les *entitats públiques*, amb les quals l'AETIB realitzarà convenis de col·laboració per les actuacions que es duguin a terme conjuntament amb els ajuntaments de les Illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, en execució de l'establert als article 8.b) i 9 de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, de Turisme de les Illes Balears.

La tramitació dels expedients es realitzarà d'acord amb l'establert a l'Annex A (condicions generals) i C (condicions específiques per la col·laboració) d'aquesta Resolució i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú (LPAC) i la resta de normativa d'aplicació.

En funció de la tipologia de l'entitat que presenti sol·licitud, l'AETIB haurà de reunir uns criteris mínims específics per a cadascun d'elles.





Per tot això, amb l'autorització prèvia de la despesa per aquesta convocatòria autoritzada per resolució del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball de data 13 de setembre de 2019, s'aproven annexes a aquesta Resolució, les condicions generals de la convocatòria i els específics en relació a la seva tramitació depenent de la naturalesa jurídica de les entitats que concorrin a aquesta convocatòria i que compleixin amb els requisits establerts als annexes que l'acompanyen.

RESOLC

Primer.- Aprovar les condicions generals per la realització de patrocinis amb entitats privades i les condicions generals que estableixen la col·laboració amb entitats públiques que realitzen projectes que milloren l'estratègia turística i competitivitat turística de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera i Illes Balears durant els mesos d'octubre a desembre de l'any 2019. (ANNEX A).

Segon.- Aprovar els plecs de condicions generals que han de regir la tramitació dels expedients de contractació que es deriven de les sol·licituds de patrocinis amb entitats privades per als projectes que millorin l'estratègia turística i la competitivitat turística de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera i Illes Balears durant els mesos d'octubre a desembre de l'any 2019. (ANNEX B).

Tercer.- Aprovar les condicions específiques i la formà de tramitació dels expedients que regulin els acords de col·laboració amb entitats públiques per als projectes que millorin l'estratègia turística i la competitivitat turística de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera i Illes Balears durant els mesos d'octubre a desembre de l'any 2019. (ANNEX C).

Quarta.- Ordenar la publicació en el BOIB d'aquesta Resolució i dels annexes que l'acompanyen.

Aquesta resolució tindrà efectes des de l'endemà de la seva publicació en el BOIB.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant la presidenta de l'AETIB en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el BOIB, d'acord amb el que estableixen l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril) i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre).

També es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació en el BOIB, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 18 de setembre de 2019

El president de l' AETIB

Iago Negueruela Vázquez



**ANNEX A**

Condicions generals per a la realització de contractes de patrocini amb entitats privades i convenis de col·laboració amb entitats públiques per projectes que generin repercussió mediàtica per a les marques de les Illes Balears i l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (AETIB), per millorar la competitivitat turística des de l'1 d'octubre al 31 de desembre de 2019.

1.OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria, pública i oberta, és oferir a les entitats públiques i fundacions del sector públic de les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, i empreses o entitats privades, la possibilitat de realitzar acords de col·laboració o contractes privats de patrocini que generin repercussió mediàtica per a les marques de Mallorca, Menorca, Eivissa, Formentera i Illes Balears i l'AETIB, tot millorant la competitivitat turística de les Illes Balears des de l'1 d'octubre al 31 de desembre de 2019, a partir de la realització de projectes o accions estratègiques.

La intenció d'aquests projectes i accions és potenciar l'estratègia turística de les Illes Balears *Better in Winter*, a través de l'impuls el turisme fora de la temporada d'estiu, per tal de fomentar la desestacionalització, els productes turístics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la captació progressiva de turisme durant l'hivern, per tal d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, és a dir, per aconseguir un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

L'àmbit territorial s'estén a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera. Així com els esdeveniments que es desenvolupin a més d'una destinació considerant-se en aquest cas que es promou la marca Illes Balears.

Constitueixen l'objecte d'aquesta convocatòria pública els projectes/accions incardinades en les finalitats següents: contribuir de manera directa i indirecta en activitats que persegueixin la competitivitat, la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística de les illes objecte de la convocatòria; desenvolupar projectes i accions per incrementar l'atractiu, la qualitat de l'oferta turística i el producte turístic dins del territori de les Illes Balears; altres activitats amb els objectius de millorar la qualitat i competitivitat, de diversificar l'oferta i de consolidar la posició de lideratge en matèria turística.

Es consideren accions susceptibles d'obtenir patrocini/ col·laboració:

- Projectes, accions, actuacions, celebracions i esdeveniments que contribueixin a la creació de qualsevol producte, comercialització i diversificació turística de les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, celebrades dins de les pròpies illes.
- Jornades, trobades, conferències, congressos, simposis i fòrums, exposicions, tallers, artistes en residència, workshops, o accions similars.
- Altres accions que es puguin valorar d'acord amb l'esperit de la convocatòria i que no estiguin referenciades explícitament.

Aquesta convocatòria està dirigida al patrocini de projectes o accions considerades turísticament estratègiques pel territori i tinguin un pressupost superior a 500.000€ en el cas que afecti a més d'una illa; un pressupost superior de 250.000€ si es a l'illa de Mallorca, un pressupost superior a 75.000€ en el cas de les Illes Menorca e Eivissa i un pressupost superior de 50.000€ en el cas de l'illa de Formentera.

Queden excloses d'aquesta convocatòria :

- El patrocini de projectes que incloguin les fires i/o festes integrades en el calendari de fires de les Illes Balears.
- Patrocini individuals o col·lectius de clubs esportius de les Illes Balears.
- Projectes/accions que presentin un pressupost inferior a l'establert en aquesta convocatòria

2.PRINCIPIS GENERALS DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria pública es duu a terme sobre la base dels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat i eficiència per al desenvolupament de l'objecte de l'acció que millori la competitivitat turística de les Illes.

Aquesta convocatòria parteix de la base que són els promotors del projecte o l'acció qui n'assumeixen l'organització. Per això, sol·liciten l'aportació/col·laboració per donar suport a la celebració del projecte/acció, ja que consideren que té repercussió turística i que l'aportació pública millora la rendibilitat, en concepte d'imatge i notorietat.

3.PRESSUPOST DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria té un pressupost màxim de 250.000 € (impostos inclosos) amb càrrec al Capítol VI – Inversions Reals del pressupost de l'AETIB per a l'exercici 2019.



En el cas que les peticions de sol·licitud rebudes superin la quantitat assignada, es podrà incrementar fins a un 25% la quantitat assignada en aquesta convocatòria. Sempre que les disponibilitats pressupostaries de l'AETIB ho permetin es podrà modificar aquesta convocatòria amb l'objecte d'incrementar la despesa d'aquesta.

Amb la finalitat d'optimitzar els recursos existents, i per poder realitzar una assignació més equitativa s'estableixen uns imports màxims per part de l'AETIB:

IMPORTS MÀXIMS DE SOL·LICITUD en tots el casos amb impostos inclosos.

Els imports són tant per a les entitats públiques i empreses privades.

ILLA	PRESSUPOST MÍNIM	IMPORT PATROCINI	IMPORT MÀXIM PATROCINI	IMPORT MÀXIM PATROCINI SET's PRODUCTE**
ILLES BALEARS*	500.000 Euros	25% del pressupost	125.000 Euros	2% Addicional
MALLORCA	250.000 Euros	25% del pressupost	62.500 Euros	2% Addicional
MENORCA	75.000 Euros	25% del pressupost	18.750 Euros	2% Addicional
EIVISSA	75.000 Euros	25% del pressupost	18.750 Euros	2% Addicional
FORMENTERA	50.000 Euros	25% del pressupost	12.500 Euros	2% Addicional

*Illes Balears: més d'una Illa

**Només en el cas d'entitats privades annex B

Així, tant per a les entitats públiques com les empreses interessades a participar en aquesta convocatòria podran sol·licitar un patrocini /col·laboració de l'AETIB que en cap cas podrà ser superior al 100% del total de la proposta presentada, i sempre fins als límits establerts, d'acord amb l'Illa/Illes en què es realitzarà l'acció.

Aquelles entitats o empreses privades que acreditin pertànyer a qualsevol dels SET's de producte, podran incrementar en un 2% addicional l'import del patrocini.

3.1 Territorialització

Per tal de complir amb la territorialització entre illes s'especifica que es dedicarà un percentatge mínim a esdeveniments per illa, d'acord amb el següent quadre:

MALLORCA	50,92%
MENORCA	17,23%
EIVISSA	20,78%
FORMENTERA	11,07%

En el cas que el 31 d'octubre de 2019 no s'haguessin sol·licitat prou patrocinis fins a exhaurir els percentatges per illes, el pressupost sobrant es destinarà als esdeveniments sol·licitants, al marge d'aquesta territorialització.

4. ÀMBIT SUBJECTIU

Poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria pública les persones físiques (excepte comunitats de béns), les persones jurídiques (públiques o privades) organitzadores dels projectes/accions presentats que s'ajustin a l'objecte i compleixin els requisits d'aquesta convocatòria, els quals s'estableixen als plecs de patrocini (Annex B), en el cas d'entitat privades, o a les bases de la col·laboració (Annex C), en el cas de entitats públiques.

En aquesta convocatòria una mateixa entitat pot presentar fins a 2 projectes/accions per illa, però mai més d'una empresa o entitat poden sol·licitar patrocinis per al mateix projecte/acció.

En el supòsit de que dues entitats diferents sol·licitin el patrocini/col·laboració per a un mateix projecte/acció, tan sols es valorarà la primera de les propostes presentades, segons el registre d'entrada, mentre que l'altra proposta en restarà exclosa.



En el supòsit d'entitats que gestionin diversos projectes/accions, han de presentar una sol·licitud per a cadascun dels sobre el que sol·licitin el patrocini/col·laboració, excepte si aquests conformen un programa únic de diverses actuacions.

Resten exclosos d'aquesta convocatòria:

- Les entitats o organismes pertanyents al Govern de les Illes Balears i els Consells Insulars.
- Les entitats que no estiguin al corrent del pagament de les obligacions econòmiques concretes amb l'AETIB, al corrent de les obligacions tributàries amb la CAIB, amb l'Estat i amb la Seguretat Social.
- Les entitats que no hagin complert les obligacions pròpies dels beneficiaris de subvencions o patrocinis concedides per l'AETIB en convocatòries anteriors.

5. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

La convocatòria per a la presentació de projectes/accions romandrà oberta des del dia següent al de la publicació d'aquesta Resolució al BOIB fins dia 25 de novembre de 2019 o fins exhaurir la dotació econòmica.

El lloc de presentació serà al registre de l'AETIB (Edifici AETIB C/ Rita Levi s/n -Parc Bit- 07121 Palma) o als llocs previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015. En aquest últim supòsit, s'ha d'enviar el mateix dia una còpia de la sol·licitud en que hi consti el registre d'entrada, i així justificar la data d'enviament de la sol·licitud dins del termini establert. a Les adreces d'enviament son: planificacion@aetib.caib.es i juridico@aetib.caib.es.

En cas de no rebre aquest justificant a les direccions esmentades en temps i forma, el projecte/acció quedarà exclòs.

Tots els projectes/accions s'hauran de presentar al registre amb un mínim 3 setmanes d'antelació a l'inici de l'activitat. En cas de que no es d'incompliment del termini, el projecte/acció quedarà exclòs.

No s'acceptaran com a entrada les sol·licituds o documentació que hagin estat enviades mitjançant correu electrònic a qualsevol de les adreces de l'AETIB.

Els expedients s'aniran resolent d'acord amb la data d'entrada al registre de l'AETIB.

6. CONTRAPRESTACIÓ PER A L'AETIB

L'AETIB i l'entitat pública/privada formalitzaran un acord de col·laboració/contracte de patrocini privat en el qual es regularà la seva presència en tots els mitjans i materials corresponents a l'organització dels diferents actes i accions previstes en el projecte, com ara, invitacions, insercions publicitàries, panells o altres elements promocionals confeccionats amb motiu del projecte presentat, en els quals es citarà la col·laboració de les entitats signants i reflectiran els seus respectius logotips corporatius i marques promocionals.

Així mateix, estan obligats a convidar a la direcció de l'AETIB a actes de obertura i cloenda, rodes de premsa, presentacions i similars.

En supòsit de que l'AETIB comunicu discrepàncies respecte a l'aplicació de la seva marca, el patrocinat es compromet a realitzar les actuacions necessàries d'alteració o rectificació de la presència de marca.

L'entitat haurà d'especificar a la memòria que presenti amb la sol·licitud quines serien les contraprestacions/accions on hi serà present la marca.

7. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

L'entitat pública/privada haurà d'acreditar, en qualsevol cas, el compliment de les condicions relatives a l'apartat econòmic i a la presència de marca mitjançant la següent documentació:

Part econòmica:

Segons el tipus d'entitat que sol·licita el patrocini, declaració responsable o certificat de les despeses efectuades vinculades al projecte/acció.

Part tècnica:

A.- En suport paper: l'annex "Relació de documentació lliurada" emplenat i signat.

B.- En suport digital: l'annex "Relació de documentació lliurada" emplenat i signat així com un dossier explicatiu i justificatiu que inclogui:

a) Memòria del projecte.



- b) Reportatge fotogràfic, (preferiblement en alta resolució) del projecte.
- c) El material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat.
- d) Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impresos, audiovisuals i online).

A aquest efectes hi ha un document de consulta a la web de l'AETIB anomenat "valoració de patrocinis".

L'acceptació del patrocini implica, que el material gràfic, fotogràfic i audiovisual presentat a les justificacions, el podrà emprar l'AETIB per la seva difusió i us en activitats estratègiques.

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB. Tot i això, en el cas que el projecte/acció hagi rebut altres patrocinis del Consell Insular de l'illa on es desenvolupa el projecte/acció, el valor econòmic de la repercussió mediàtica de patrocini ha de ser igual o superior a les quantitats atorgades per l'AETIB i el Consell Insular respectivament.

En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat proporcional equivalent al justificat. Per aquest motiu, el patrocinador tindrà l'obligació d'informar l'AETIB de les condicions i import del patrocini/ajuda signats amb l'entitat insular.

La justificació s'haurà de presentar en registre de l'AETIB o als llocs previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015, en els **60 dies naturals posteriors** a la finalització del projecte/acció. En el cas que s'incompleixi aquest termini el patrocini de l'AETIB quedarà sense efecte.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagi complert amb la presentació de la justificació i aquesta s'hagi conformat per l'AETIB.

Per a les entitats privades el patrocinat emetrà la factura una vegada s'hagi donat el vist-i-plau a la justificació presentada. En cas d'entitats públiques, tan sols caldrà presentar la documentació justificativa, d'acord el que s'estableix en aquestes bases.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagi complert amb la presentació de la justificació i aquesta s'hagi conformat per l'AETIB.

L'AETIB es reserva la potestat de realitzar a posteriori una comprovació per mostreig de la justificació econòmica.

8. PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb la LO 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personal i garantia de drets digitals, els sol·licitants queden informats i accepten la incorporació de les dades que facilitin al fitxer que creï l'AETIB.

Les entitats sol·licitants estan obligades al compliment de l'establert per la LOPD, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència dels contractes que es realitzin en desenvolupament i execució d'aquesta convocatòria.

9. CONFIDENCIALITAT

Qualsevol informació confidencial revelada per l'AETIB a l'entitat amb la qual es formalitzin accions objecte d'aquesta convocatòria durant la seva vigència es mantindrà amb caràcter estrictament confidencial per al receptor, que es comprometrà a utilitzar aquesta informació únicament per a la finalitat per la qual li va ser revelada per l'emissor, excepte imperatiu legal.

El receptor protegirà la informació confidencial de l'emissor contra qualsevol ús no autoritzat o revelació a tercers, de la mateixa manera que protegeix la seva informació confidencial. L'accés a aquesta informació quedarà restringit només a aquells empleats de l'entitat col·laboradora que hagin de conèixer-ho per complir amb el projecte/acció a desenvolupar.

10. LLENGÜES D'UTILITZACIÓ EN AQUEST PROCEDIMENT

Tota la documentació administrativa i tècnica que s'ha de presentar en aquesta convocatòria ha de ser en una de les dues llengües oficials de la CAIB, preferentment en català.



ANNEX B

Plec de condicions generals que han de regir la tramitació dels expedients de contractació que es derivin de les sol·licituds de patrocini amb entitats privades per als projectes que generin repercussió mediàtica per a les marques de les Illes Balears i l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (AETIB) des de l'1 d'octubre a 31 de desembre de 2019.

1. ÀMBIT OBJECTIU, TIPOLOGIA I NECESSITATS A SATISFER

Constitueix l'objecte d'aquesta convocatòria, pública i oberta, la selecció dels projectes i accions promoguts per empreses o entitats privades de les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera que generin repercussió mediàtica per a les marques de Mallorca, Menorca, Eivissa, Formentera i Illes Balears i l'AETIB des de l'1 d'octubre a 31 de desembre de 2019, a partir de la realització de projectes o accions estratègiques, i que estiguin incardinades en les finalitats següents:

- Impulsar de manera directa i indirecta projectes que persegueixin la competitivitat, la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera.
- Desenvolupar projectes i accions per incrementar la qualitat de l'oferta turística i el producte turístic dins del territori de les Illes Balears.
- Dur a terme projectes i accions que tinguin com a objectiu la millora de la qualitat, competitivitat i del posicionament de les marques Mallorca, Menorca, Eivissa, Formentera i Illes Balears en els mercats emissors de cara a consolidar la posició de lideratge en matèria turística.
- Participació en estratègies turístiques municipals i supramunicipals per a la cogestió de l'oferta i demanda turística.

Es consideren accions susceptibles d'obtenir patrocini, amb les exclusions genèriques que s'estableixen al punt 1 de l'Annex A:

- Projectes, accions, actuacions, celebracions i esdeveniments que contribueixin a la creació de qualsevol producte, comercialització i diversificació turística de les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, celebrades dins de les pròpies illes.
- Jornades, trobades, conferències, congressos, simposis i fòrums, exposicions, tallers, artistes en residència, workshops, o accions similars.
- Altres accions que es puguin valorar d'acord amb l'esperit de la convocatòria i que no estiguin referenciades explícitament.

Aquesta convocatòria està dirigida al patrocini de projectes o accions considerades turísticament estratègiques pel territori i tinguin un pressupost superior a 500.000€ en el cas que afecti a més d'una illa; un pressupost superior de 250.000€ si es a l'illa de Mallorca, un pressupost superior a 75.000€ en el cas de les Illes Menorca e Eivissa i un pressupost superior de 50.000€ en el cas de l'illa de Formentera.

Queden excloses d'aquesta convocatòria:

- El patrocini de projectes que incloguin les fires i/o festes integrades en el calendari de fires de les Illes Balears.
- Patrocini individuals o col·lectius de clubs esportius de les Illes Balears.
- Projectes/accions que presentin un pressupost inferior a l'establert en aquesta convocatòria

Les empreses que es presentin a la convocatòria de patrocini hauran d'acreditar que el projecte/acció estigui avalat per corporacions locals, insulars, autonòmiques o estatals.

La finalitat de la realització d'una convocatòria oberta d'accés a contractes de patrocini té per objecte difondre la imatge de les Illes Balears vinculada a l'activitat desenvolupada per entitats privades i que, per la seva importància i rellevància quant al públic que participi i la seva repercussió en mitjans de comunicació, suposin una via per donar publicitat a les marques de Mallorca, Menorca, Eivissa, Formentera i Illes Balears.

Per tant, l'element fonamental del contracte de patrocini és la repercussió mediàtica per a les marques de les Illes Balears i per a l'AETIB.

La intenció d'aquests projectes i accions és impulsar el turisme fora de la temporada d'estiu, per tal de fomentar la desestacionalització, els productes estratègics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la captació progressiva de turisme durant l'hivern, per tal d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, és a dir, per aconseguir un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

L'àmbit territorial s'estén a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera. Així com els esdeveniments que es desenvolupin a més d'una destinació considerant-se en aquest cas que es promoció la marca Illes Balears.

2. SOL·LICITUD I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

Els sol·licitants han d'utilitzar els models que s'adjunten a aquestes bases i que es descriuen a continuació i que podran ser descarregats pels interessats en la pàgina web de l'AETIB.



- Sol·licitud de patrocini - ANNEX B.1 (Fora del sobre 1, on es realitzarà el registre en l'AETIB)
- Documentació administrativa (sobre 1)
- Documentació tècnica (sobre 2)

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de dos sobres tancats i independents (un per a la documentació administrativa i un altre per la documentació tècnica); ha d'identificar-se en l'exterior de cada sobre el nom i els cognoms o raó social, número de telèfon, adreça electrònica, i nom del projecte.

2.1. Sol·licitud de patrocini (ANNEX B.1)

Es realitzarà mitjançant sol·licitud dirigida a la presidència de l'AETIB seguint el model d'ANNEX B.1 Formulari de sol·licitud, contingut en aquestes bases, en el qual s'ha de fer constar el següent:

- Nom comercial de l'entitat privada.
- Nom fiscal de l'entitat privada i CIF.
- Dades de contacte de l'entitat.
- Dades de contacte del representant legal del sol·licitant.
- Dades de la persona de contacte.
- Nom del projecte.
- Data (es) d'execució.
- Illa/Marca de destinació que es patrocina.
- Pressupost total del projecte (imposts inclosos).
- Import sol·licitat a l'AETIB en concepte de patrocini (imposts inclosos).

El lliurament de la sol·licitud per si mateixa no serà objecte de valoració sinó que servirà únicament com a document formal de sol·licitud.

2.2. Documentació Administrativa (sobre 1): Documentació relacionada amb l'entitat sol·licitant.

En el cas de persones físiques i jurídiques espanyoles

- Fotocòpia del certificat d'inscripció en el registre corresponent (registre d'associacions, registre mercantil o un altre depenent de tipus entitat), si s'escau.
- Fotocòpia dels estatuts de l'entitat dipositats al registre esmentat, o degudament inscrita en el Registre Mercantil, si s'escau.
- Fotocòpia de la documentació acreditativa de la capacitat de la persona que representa legalment l'entitat sol·licitant per actuar en nom seu, així com del seu DNI.
- Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.
- Fotocòpia de l'alta de la declaració censal de l'inici de l'activitat, alta de l'IAE en que consti l'epígraf corresponent.

En virtut del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, les entitats que hagin format part d'un procés selectiu en l'AETIB poden presentar l'Annex D que s'adjunta en el qual s'ha d'indicar el número d'expedient on es troba la documentació administrativa, sempre que no hagi sofert cap modificació o la documentació presentada no hagi exhaurit la seva vigència.

La resta de documentació que a continuació es relaciona s'ha de presentar també en el sobre 1:

- Declaració responsable de no incórrer en les prohibicions per contractar amb l'administració segons l'article 71 del LCSP. Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no incorre en cap dels supòsits al fet que es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.
- Acreditació conforme s'està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica, Estatal i la Seguretat Social, emeses pels organismes competents.
- Declaració responsable conforma s'està al corrent de pagaments amb l'AETIB així com de la justificació de contractes de patrocini amb l'AETIB anteriors. Aquesta declaració serà comprovada d'ofici per l'àrea de comptabilitat de l'AETIB. En el cas que es constatés l'existència de deutes pendents o la incorrecta justificació sense renúncia expressa, es considerarà motiu d'exclusió de la participació en la convocatòria de patrocini.
- Declaració responsable en què es facin constar si ha rebut i/o sol·licitat ajudes o col·laboracions d'institucions públiques o privades per realitzar el projecte/acció amb el qual podrà col·laborar l'AETIB i les quantitats econòmiques si es coneixen.
- Declaració responsable conforme l'entitat no té cap expedient sancionador obert amb una administració pública.
- Acreditació conforme el projecte/acció està avalat per corporacions locals, insulars o autonòmiques.
- Document acreditatiu d'estar d'alta al DRIAT (declaració responsable d'inici de activitat turística), en el cas de que l'entitat hi estigui obligada, en cas contrari haurà d'aportar declaració responsable d'aquest extrem.





- Declaració responsable en que es faci constar el SET al qual pertany i la data des de la qual forma part del SET, amb el VIP del president

En el cas de persones jurídiques no espanyoles amb activitat a Espanya

En el supòsit que l'entitat pertanyi a un Estat membre de la UE, la capacitat jurídica de l'empresa s'acreditarà mitjançant la presentació de constitució de l'entitat d'acord amb la normativa del seu país, fent constar els estatuts de la mateixa i l'acreditació corresponent, així com fotocòpia acarada del CIF, tots dos traduïts per intèrpret jurat o traducció oficial i postil·lada d'acord amb el conveni de la Haia de 1961.

En el cas que l'entitat pertanyi a un Estat que no és membre de la UE, la capacitat jurídica de l'entitat s'acreditarà, mitjançant la documentació relativa a la sucursal o filial a Espanya de l'entitat, degudament inscrita en el registre corresponent i fotocòpia acarada del CIF.

En qualsevol dels dos casos anteriors, s'haurà d'acreditar la capacitat de la persona que representa l'entitat sol·licitant legalment per actuar en nom seu, així com s'haurà de presentar una còpia acarada del seu passaport/DNI/NIE, traduït per intèrpret jurat o mitjançant una traducció oficial i postil·lada d'acord amb el conveni de l'Haia de 1961.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea i els restants empresaris estrangers hauran d'acreditar la documentació que es detalla:

- Testimoni judicial, certificació administrativa o declaració responsable, de no incórrer en les prohibicions per contractar amb l'administració segons l'ordenament jurídic espanyol i per analogia amb l'ordenament de l'Estat al que pertany. Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no incorre en cap dels supòsits al fet al qual es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.
- Declaració responsable en què es facin constar si ha rebut i/o sol·licitat ajudes o col·laboracions d'institucions públiques o privades per realitzar el projecte amb el qual podrà col·laborar l'AETIB i les quantitats si es coneixen.
- Còpia de l'alta de la declaració censal, de l'inici d'activitat i alta de l'impost d'activitats econòmiques, si és el cas.
- Acreditació que la sucursal/filial, si s'escau, està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica, estatal i la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la certificació oportuna, emesa per l'òrgan competent. En cas que es tractés d'un agent autoritzat per actuar en nom de l'entitat no resident que operi mitjançant una oficina de representació, haurà d'aportar la corresponent certificació acreditativa d'estar al corrent de pagament amb l'Administració de l'Estat, l'autonòmica i la Seguretat Social, emesa per l'òrgan competent.
- Declaració responsable que l'entitat es troba al corrent de pagaments amb l'AETIB així com de la justificació de contractes de patrocini formalitzats en exercicis anteriors amb l'AETIB. Aquesta declaració serà comprovada d'ofici per l'àrea de comptabilitat de l'AETIB. En el cas que es constatés l'existència de deutes pendents es considerarà motiu d'exclusió de la participació en aquesta convocatòria de patrocini.
- Acreditació conforme el projecte/acció estigui avalat per corporacions locals, insulars o autonòmiques, en el cas de sol·licituds presentades pel sector privat.

En virtut del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, les entitats que hagin format part d'un procés selectiu en l'AETIB poden presentar l'Annex D que s'adjunta en el qual s'ha d'indicar el número d'expedient on es troba la documentació administrativa següent, sempre que no hagi sofert cap modificació o la documentació presentada no hagi exhaurit la seva vigència.

El sobre 1 de "documentació administrativa" serà únic en el cas que una mateixa entitat presenti diferents propostes tècniques.

2.3. Documentació tècnica (sobre 2)

Els sol·licitants hauran de lliurar l'Annex B2 complimentat (resum de la proposta tècnica), així com qualsevol altra documentació complementaria a la seva proposat tècnica.

3. PROCEDIMENT ADMINISTRATIU PER A LA FORMALITZACIÓ DELS PATROCINIS PRIVATS

La tramitació administrativa per la formalització dels contractes de patrocini es realitzarà d'acord amb l'establert a la Instrucció 2/2018 del director gerent de l'ATB (actual AETIB) per la qual s'estableix la regulació específica i tramitació dels expedients dels contractes privats de patrocini que formalitzi l'ATB (actual AETIB) de 5 d'abril de 2018, amb la ratificació prèvia del consell de direcció de l'ATB (actual AETIB) de 5 d'abril de 2018.

En el cas que la sol·licitud de patrocini sigui per un import inferior als 14.999,99 € (imposts exclosos), és a dir, 18.149,98€ (imposts inclosos) es procedirà d'acord amb l'establert a l'article 118 de LCSP i la instrucció 1/2019, del director gerent de l'AETIB per la qual s'estableix la regulació específica i la tramitació dels expedients dels contractes menors que formalitzi l'AETIB.



En el cas que la sol·licitud de patrocini sigui per un import igual o superior als 18.149,98€ (impostos inclosos), es procedirà d'acord amb el que s'estableix a la Instrucció 2/2018 del director gerent de l'ATB (actual AETIB) per la qual s'estableix la regulació específica i la tramitació dels expedients dels contractes privats de patrocini que formalitzi l'ATB (actual AETIB).

En aquest cas s'haurà d'aportar per part del sol·licitant una declaració responsable que acrediti les raons tècniques o artístiques o els motius pels quals només pugui encomanar-se a un empresari determinat.

El tècnic assignat a l'expedient, s'encarregarà de la revisió de les propostes tècniques, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases.

Aquells expedients que necessitin de negociació, juntament amb el tècnic i un representant de la Direcció de l'AETIB, es podrà convidar a un representant del consell insular que es determinarà en funció de les característiques del projecte/acció presentat.

3.1 FASE ADMINISTRATIVA: revisió de la documentació administrativa.

Les propostes es podran anar analitzant a mesura que entrin les sol·licituds, el departament jurídic de l'AETIB examinarà la documentació administrativa corresponent al sobre núm.1.

En el cas que sigui necessària l'esmena d'algun document de caràcter administratiu, la Direcció de l'AETIB, requerirà a l'entitat interessada, la documentació administrativa que falti, concedint-li un termini de 3 dies naturals per a la presentació de la documentació requerida, amb l'avertiment exprés que, en cas de no fer-ho així, la hi considerarà desistida i s'arxivarà la seva sol·licitud, segons el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015.

El requeriment de la documentació es realitzarà per mitjans electrònics, de manera que en quedarà constància a l'expedient.

3.2 FASE TÈCNICA: revisió de la documentació tècnica

Un cop finalitzada la revisió de la documentació administrativa, l'òrgan de contractació designarà l'àrea i el tècnic encarregat de la revisió de la proposta tècnica, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases.

En el cas que l'import sol·licitat sigui igual o superior als 14.999,99 € (imposts exclosos), és a dir 18.149,98€ (impostos inclosos), la persona assignada a l'expedient, durà a terme la revisió de la proposta tècnica, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases. Tal i com es recull la Instrucció 2/2018, es realitzarà un plec específic de patrocini en funció del projecte/acció a patrocinar, en el qual han de quedar recollides les contraprestacions a rebre per l'AETIB en funció de l'import del contracte.

En el cas de què a la documentació tècnica es detectin deficiències, es requerirà per la seva esmena, la qual s'haurà de realitzar en el termini de 3 dies naturals. En el cas de que l'esmena no sigui correcta o que no s'esmeni la documentació requerida pel tècnic assignat, la sol·licitud s'exclourà del procediment de contractació.

El requeriment de la documentació es realitzarà per mitjans electrònics, de manera que en quedarà constància a l'expedient.

Una vegada revisat per l'àrea tècnica que la proposta s'ajusta a les bases de la convocatòria, es convocarà al patrocinat, si n'és el cas, per una reunió prèvia a l'adjudicació i formalització del contracte, a la qual es tractaran entre d'altres assumptes, les contraprestacions proposades que rebrà l'AETIB, la repercussió de la presència de la marca si s'escau s'establirà una negociació de l'import a adjudicar i les contraprestacions a rebre.

3.3 Adjudicació i formalització del patrocini

D'acord amb l'establert a les Instruccions internes esmentades, l'òrgan de contractació realitzarà l'adjudicació del contracte privat, i posterior formalització del contracte en el qual hi constaran les obligacions d'ambdues parts, les contraprestacions que rebrà l'AETIB i la forma de justificar el patrocini en funció de les característiques del projecte/acció. Al contracte hi constarà expressament la cessió a l'AETIB de les imatges del projecte/acció per a usos no comercials.

Així mateix, en el cas que l'adjudicació fos superior a 14.999,99 €, s'haurà de publicar al portal de contractació de l'AETIB.

Aquest contracte haurà de signar-se en el termini màxim d'un mes des de l'adjudicació del contracte i sempre abans de l'inici del projecte/acció. En cas contrari, l'AETIB podrà resoldre no portar-lo a terme.

El patrocinat facilitarà el seguiment i control del contracte signat i, concretament, de la presència de les marques a l'acció patrocinada. Per tant, s'ha de reflectir la presència marca/logotip d'ambdues entitats en tots els mitjans i materials corresponents a l'organització dels diferents actes i accions previstes en el projecte i que s'estableixen al contracte.



Les imatges de l'entitat, de les marques promocionals i de l'AETIB podran figurar tant en els elements de promoció prèvia al projecte/acció, com en els de la promoció que es durà a terme durant el desenvolupament del projecte/acció o en la repercussió posterior als diferents mitjans de comunicació.

En cas que l'AETIB comuniqués discrepàncies respecte a l'aplicació de la seva marca, l'entitat es compromet a realitzar les actuacions necessàries d'alteració o rectificació de la presència de marca.

4. PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ

La justificació tècnica del projecte/acció, s'haurà de presentar amb anterioritat a la presentació de la factura.

L'aportació de l'AETIB es farà efectiva una vegada finalitzada l'acció objecte de col·laboració i amb la presentació per part de l'entitat privada d'una memòria justificativa del projecte/acció realitzada.

L'entitat privada haurà d'acreditar, en qualsevol cas, el compliment de les condicions econòmiques i relatives a la presència de marca mitjançant:

A- En suport paper:

- **L'annex B3** "Relació de documentació lliurada" emplenat i signat.

B.- En suport digital:

-Declaració responsable de la despesa efectivament efectuada del - projecte/acció, signada per el responsable legal de l'entitat.

-**L'annex B3** "Relació de documentació lliurada" emplenat (en format excel) i signat (en format PDF).

-Un dossier explicatiu i justificatiu que inclogui:

a) Memòria del projecte.

b) Reportatge fotogràfic (preferiblement en alta resolució) del projecte.

c) El material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat.

d) Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impresos, audiovisuals i online). A aquest efectes hi ha un document de consulta a la web de l'AETIB anomenat "valoració de patrocinis".

L'acceptació del patrocini implica, que el material gràfic, fotogràfic i audiovisual presentat a les justificacions, el podrà emprar l'AETIB per la seva difusió i us en activitats estratègiques.

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB. Tot i això, en el cas que el projecte/acció hagi rebut altres patrocinis i/o ajudes del Consell Insular de l'illa on es desenvolupa el projecte/acció, el valor econòmic de la repercussió mediàtica de patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB més la quantia del Consell Insular respectiu.

En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat proporcional equivalent al justificat. Per aquest motiu, el patrocinador tindrà l'obligació d'informar a l'AETIB de les condicions i import del patrocini/ajuda signats amb l'entitat insular.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagi complert amb la presentació de la justificació i aquesta s'hagi conformat per l'AETIB.

La justificació s'haurà de presentar en registre de l'AETIB o als llocs previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015, en els **60 dies naturals posteriors** a la finalització del projecte/acció. En el cas que s'incompleixi aquest termini el patrocini de l'AETIB quedarà sense efecte.

L'AETIB es reserva la potestat de realitzar a posteriori una comprovació per mostreig de la justificació econòmica.

En tot cas, la forma de presentar la justificació de les accions realitzades s'inclourà en el contracte que es formalitzi, adaptant-ho a la tipologia del projecte/acció a realitzar.

Una vegada validada la justificació tècnica, l'àrea encarregada del seguiment de l'acció ho comunicarà a l'adjudicatari per la presentació de la factura corresponent.

5. SUSPENSIÓ DEL PATROCINI

Seràn causes de suspensió del patrocini de l'AETIB:



- a) La falsedat de les dades aportades.
- b) L'extinció de la personalitat jurídica de qualsevol de les parts.
- c) L'acord mutu de les parts.
- d) L'incompliment total o parcial de totes o alguna de les condicions generals i particular pactades.
- e) La realització per part del patrocinat, d'actuacions que a judici de l'AETIB, siguin contràries als objectius i finalitat de l'AETIB.
- f) No lliurar o lliurar fora de termini la documentació justificativa del patrocini.

6. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

D'acord amb la Instrucció 2/2018 l'ATB (actual AETIB) considera com a regla general els patrocinis com un contracte privat, d'acord amb l'establert a l'article 26.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic i per així s'ha de regir quant a la preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la Secció 1 i 2 del Capítol I del Títol I del Llibre II d'aquest Llei, i en les disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu o, si escau, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat, contractant. Quant als seus efectes i extinció, es regirà pel dret privat.



ANNEX C

Condicions específiques i formà de tramitació dels expedients que regulin els acords de col·laboració amb entitats públiques i fundacions del sector públic per als projectes que generin repercussió mediàtica per a les marques de les Illes Balears i l'Agència d'Estratègia Turística, per la millora de la competitivitat turística des de l'1 d'octubre a 31 de desembre de 2019.

1.OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria, pública i oberta, és oferir als ajuntaments i entitats públiques no excloses d'aquesta convocatòria la possibilitat de col·laboració en projectes estratègics que generin repercussió mediàtica per a les marques de les Illes Balears i l'Agència Estratègica Turística, tot millorant la competitivitat turística des de l'1 d'octubre fins al 31 de desembre de 2019.

La possibilitat de formalitzar acords de col·laboració, a més de la difusió de les marques (AETIB, illa i entitat pública), contribuirà a l'expansió de l'activitat turística del municipi en el context de la promoció de cadascuna de les Illes d'acord amb l'establert a l'article 8 de la Llei de Turisme de les Illes Balears, tot això amb la intenció d'impulsar el turisme fora de la temporada d'estiu, per tal de fomentar la desestacionalització, els productes turístics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la progressiva captació de turisme durant l'hivern, amb la intenció d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, això és un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

Els esdeveniments que són objecte d'aquesta convocatòria per la formalització d'acords de col·laboració seran els que siguin considerats d'interès turístic per a la promoció de la destinació que es facin dins de les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera durant dels mesos d'octubre a desembre de 2019. Amb l'exclusió genèrica que es contempla a l'apartat 1 de l'Annex A.

L'àmbit territorial s'estén a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, així com els esdeveniments que es desenvolupin a més d'una destinació considerant-se en aquest cas que es promoció la marca Illes Balears.

Constitueix l'objecte d'aquesta convocatòria pública els projectes i accions incardinades en les finalitats següents:

- Contribuir de manera directa i indirecta en activitats que persegueixin la competitivitat, la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística de les illes objecte de la convocatòria.
- Desenvolupar projectes i accions per incrementar la qualitat de l'oferta turística i el producte turístic dins del territori de les illes balears.
- Altres activitats amb els objectius de millorar la qualitat i competitivitat, de diversificar l'oferta i de consolidar la posició de lideratge en matèria turística.

Per tant, l'element fonamental de la col·laboració és la repercussió mediàtica per a les marques de les Illes Balears i per l'AETIB.

Es consideren accions susceptibles d'obtenir la col·laboració de l'AETIB amb les exclusions genèriques que s'estableixen al punt 1 de l'Annex A:

- Projectes, accions, actuacions, celebracions i esdeveniments que contribueixin a la creació de qualsevol producte, comercialització i diversificació turística de les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, celebrades dins de les pròpies illes.
- Jornades, trobades, conferències, congressos, simposis i fòrums, exposicions, tallers, artistes en residència, *workshops*, o accions similars.
- Altres accions que es puguin valorar d'acord amb l'esperit de la convocatòria i que no estiguin referenciades explícitament.

Les corporacions locals que es presentin a la convocatòria de patrocini hauran d'acreditar que el projecte/acció estigui avalat per associacions empresarials, turístiques o socials del municipi.

2. - SOL·LICITUD DE COL·LABORACIÓ I FORMA DE PRESENTACIÓ

Els sol·licitants hauran de presentar la seva sol·licitud i documentació adjunta segons els models d'annexos que s'adjunten a aquestes bases tal com es descriu a continuació:

- Sol·licitud de col·laboració - ANNEX C.1 (on es realitzarà el registre a l'AETIB)
- Documentació administrativa (sobre 1)
- Documentació tècnica (sobre 2)

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de dos sobres tancats i independents (un per la documentació administrativa i un altre per la documentació tècnica); ha d'identificar-se en l'exterior de cada sobre el nom i els cognoms o raó social, número de telèfon, adreça electrònica, i nom del projecte.



2.1. Sol·licitud de col·laboració (ANNEX C.1)

Es realitzarà mitjançant sol·licitud dirigida al president de l'AETIB seguint el model d'ANNEX C.1 (formulari de sol·licitud de col·laboració per a entitats públiques), en el qual s'ha de fer constar el següent:

- Corporació local sol·licitant.
- Dades de contacte.
- Dades del representant legal de la corporació.
- Nom projecte
- Data(es) d'execució.
- Illa on es desenvolupa el projecte.
- Pressuposts total del projecte (imposts inclosos).
- Import sol·licitat a l'AETIB en concepte de col·laboració (imposts inclosos).

El lliurament de la sol·licitud per si mateixa no serà objecte de valoració sinó que servirà únicament com a document formal de sol·licitud.

2.2. Documentació administrativa (sobre 1)

- Certificat del secretari de l'Ajuntament del nomenament del representant legal del consistori i còpia del seu DNI. En el cas de què es tracte de mancomunitats o altra entitat pública, s'hauran d'aportar còpia dels estatuts de l'entitat, escriptura de constitució, si n'és el cas, i certificat emès pel secretari de qui té la representació legal de l'entitat i còpia del seu DNI.
- Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.
- Fotocòpia de l'alta de la declaració censal de l'inici de l'activitat, alta del IAE amb l'epígraf corresponent, si n'és el cas.

La documentació que es detalla a continuació s'haurà de presentar en qualsevol cas per a aquesta convocatòria:

- Declaració responsable, de no incórrer en les prohibicions per contractar amb l'administració segons l'article 71 del LCSP.

Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que la institució no incorre en cap dels supòsits al fet que es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.

- Acreditació conforme està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica, Estatal i la Seguretat Social, emeses pels organismes competents.
- Declaració responsable de que l'entitat no té obert expedient sancionador amb cap administració pública Declaració responsable conforme està al corrent de pagaments amb l'AETIB així com estar al corrent en la justificació de contractes de patrocini anteriors amb l'AETIB. Aquesta declaració serà comprovada d'ofici per l'àrea de comptabilitat de l'AETIB. En el cas que es constatés l'existència de deutes pendents serà motiu d'exclusió de la participació en la convocatòria de patrocini.
- Declaració responsable en què es facin constar si ha rebut i/o sol·licitat ajudes o col·laboracions d'institucions públiques o privades per realitzar el projecte amb el qual podrà col·laborar l'AETIB i les quantitats econòmiques si es coneixen.
- Acreditació conforme el projecte/acció estigui avalat per associació empresarials, turístiques o socials del municipi.

En virtut del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, les entitats que hagin format part d'un procés selectiu en l'AETIB poden presentar l'Annex D que s'adjunta en el qual s'ha d'indicar el número d'expedient on es troba la documentació administrativa següent, sempre que no hagi sofert cap modificació o la documentació presentada no hagi exhaurit la seva vigència.

El sobre 1 "documentació administrativa" serà únic en el cas que una mateixa entitat presenti diferents propostes tècniques.

2.3. Documentació tècnica (sobre 2)

Els sol·licitants hauran de lliurar l'ANNEX C.2 complimentat (resum de la proposta tècnica), així com qualsevol altra documentació complementaria a la seva proposta tècnica.

3. PROCEDIMENT ADMINISTRATIU.

La tramitació administrativa per la formalització, dels acords de col·laboració es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPA).

3.1 FASE ADMINISTRATIVA: revisió de la documentació



Les propostes es podran anar analitzant a mesura que entrin les sol·licituds. El departament jurídic de l'AETIB examinarà la documentació administrativa corresponent al sobre núm.1. En el cas que sigui necessària l'esmena d'algun document de caràcter administratiu, la Direcció de l'AETIB requerirà a l'entitat interessada la documentació administrativa que manqui, concedint-li un termini de deu dies naturals per a la presentació de la documentació requerida, amb l'avertiment exprés que, en cas de no fer-ho així, la hi considerarà desistida i s'arxivarà la seva sol·licitud, segons el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015.

El requeriment de la documentació es realitzarà per medis electrònics, quedant constància del mateix en l'expedient.

3.2 FASE TÈCNICA: revisió de la documentació tècnica

Un cop finalitzada la revisió de la documentació administrativa, la direcció de l'AETIB designarà l'àrea i el tècnic encarregat de la revisió de la proposta tècnica, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb l'establert en aquestes bases.

En el cas de què a la documentació tècnica es detectin deficiències, es requerirà a l'entitat per la seva esmena, la qual s'haurà de realitzar en el termini de 10 dies naturals; en el cas de que l'esmena no sigui correcta o que no s'esmeni la documentació requerida pel tècnic assignat, la sol·licitud de col·laboració s'arxivarà.

El requeriment de la documentació es realitzarà per mitjans electrònics, de manera que en quedarà constància a l'expedient.

Una vegada revisat per l'àrea tècnica que la proposta s'ajusta a les bases de la convocatòria, es convocarà al patrocinat, si n'és el cas, per una reunió prèvia a l'aprovació de la col·laboració i posterior formalització de l'acord de col·laboració, a la qual es tractaran, entre d'altres assumptes, les actuacions promocionals proposades en les que col·laborarà l'AETIB, la repercussió de la presència de la marca.

3.3 Formalització de la col·laboració

L'acord de col·laboració s'haurà de signar pel Director de l'AETIB en el termini d'un mes des de l'aprovació de la col·laboració i sempre abans de l'inici del projecte/acció.

A l'acord de col·laboració haurà de constar con a mínim: els termes específics d'ús de les marques de destinació, logos i distintius, les responsabilitats, les accions que s'establiran de mutu acord entre les parts, la cessió a l'AETIB de les imatges del projecte/acció per a usos no comercials.

El patrocinat facilitarà el seguiment i control del conveni signat i, concretament, de la presència de les marques a l'acció patrocinada. Per tant s'ha de reflectir la presència marca/logotip d'ambdues entitats en tots els mitjans i materials corresponents a l'organització dels diferents actes i accions previstes en el projecte i que s'estableixen al conveni

Les imatges de l'entitat i l'AETIB han de figurar tant en els elements de promoció prèvia al projecte o acció, com en els de la promoció que es durà a terme durant el desenvolupament del projecte/acció o en la repercussió mediàtica posterior als diferents mitjans de comunicació.

En cas que l'AETIB comuniqués discrepàncies respecte a l'aplicació de la seva marca, l'entitat es compromet a realitzar les actuacions necessàries d'alteració o rectificació de la presència de marca.

4. JUSTIFICACIÓ DE LA COL·LABORACIÓ I ABONAMENT DE LA COL·LABORACIÓ PER PART DE L'AETIB

L'aportació de l'AETIB es farà efectiva una vegada finalitzada l'acció objecte de col·laboració i amb la presentació per part de l'entitat pública d'una memòria justificativa del projecte/acció realitzada.

L'entitat haurà d'acreditar, en qualsevol moment, el compliment de les condicions econòmiques i relatives a la presència de marca mitjançant:

A- En suport paper:

- **L'annex C1** "Relació de documentació lliurada" complimentat i signat.

B.- En suport digital:

- Certificat de l'interventor/secretari de l'Ajuntament/entitat que justifiqui la despesa total del projecte.
- **L'annex C1** "Relació de documentació lliurada" complimentat (format Excel) i signat (format PDF)
- Un dossier explicatiu i justificatiu que inclogui:
 - a) Memòria del projecte.
 - b) Reportatge fotogràfic, (preferiblement en alta resolució) del projecte.
 - c) El material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat.



d) Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impresos, audiovisuals i online) amb el valor econòmic equivalent. A aquest efectes hi ha un document de consulta a la web de l'AETIB anomenat "valoració de patrocinis".

L'acceptació del patrocini implica, que el material gràfic, fotogràfic i audiovisual presentat a les justificacions, el podrà emprar l'AETIB per la seva difusió i us en activitats estratègiques.

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat amb la que col·labora l'AETIB. Tot i això, en el cas que el projecte/acció hagi rebut altres patrocinis i/o ajudes/col·laboracions del Consell Insular de l'illa on es desenvolupa el projecte/acció, el valor econòmic de la repercussió mediàtica de patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat amb la que col·labora l'AETIB més la quantia del Consell Insular respectivament.

En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat proporcional equivalent al justificat. Per aquest motiu, l'entitat col·laboradora tindrà l'obligació d'informar a l'AETIB de les condicions i import del patrocini/ajuda/col·laboració signats amb l'entitat insular.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que s'hagi complert amb la presentació de la justificació i aquesta s'hagi conformat per l'AETIB.

La justificació s'haurà de presentar en registre de l'AETIB o als llocs previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015, en els **60 dies naturals posteriors** a la finalització del projecte/acció. En el cas que s'incompleixi aquest termini el patrocini de l'AETIB quedarà sense efecte.

L'AETIB es reserva la potestat de realitzar a posteriori una comprovació per mostreig de la justificació econòmica.

En tot cas, la forma de presentar la justificació de les accions realitzades s'inclourà en l'acord de col·laboració que es formalitzi, adaptant-ho a la tipologia de l'acció/projecte a realitzar.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagin complert amb la presentació de la justificació específica del projecte/acció que es determini en l'acord de col·laboració en relació a l'activitat patrocinada i aquesta s'hagi valorat pels tècnics de l'AETIB.

5. SUSPENSIÓ DE LA COL·LABORACIÓ

Seràn causes de suspensió de la col·laboració de la AETIB:

- a) La falsedat de les dades aportades.
- b) L'acord mutu de les parts.
- c) L'incompliment total o parcial de totes o alguna de les condicions generals i particular pactades.
- d) La realització per part del patrocinat, d'actuacions que segons el parer de la AETIB, siguin contràries als objectius i finalitat de la AETIB.
- e) No lliurar o lliurar fora de termini la documentació justificativa de la col·laboració.

6. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE ALS ACORDS DE COL·LABORACIÓ DERIVATS D'AQUESTA CONVOCATORIA

Els acords de col·laboració que es signin derivats d'aquesta convocatòria tindran naturalesa administrativa, i es regularan per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de LPAC i la resta de normativa d'aplicació, quedant exclosos de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El seu règim jurídic serà determinat pel contingut de les seves pròpies clàusules, amb subjecció als principis que estableix la dita llei per resoldre els dubtes i llacunes que puguin plantejar-se.



**ANNEX B.1****FORMULARI DE SOL·LICITUD DE PATROCINI PER ENTITATS PRIVADES**

Nom comercial de l'empresa:

Nom fiscal de l'empresa:

CIF:

Adreça:

Localitat:

Telèfon:

Província:

País:

Correu electrònic:

Representant legal de l'entitat sol·licitant:

Nom i cognoms:

Càrrec:

DNI:

Persona de contacte:

Nom i cognoms:

Correu electrònic:

Càrrec:

Telèfon:

NOM DEL PROJECTE:

DATA(ES) D'EXECUCIÓ:

ILLA/MARCA DE DESTINACIÓ QUE ES PATROCINA:

- ☐ MALLORCA
☐ MENORCA
☐ EIVISSA
☐ FORMENTERA
☐ ILLES BALEARS

PRESSUPOST TOTAL DEL PROJECTE: _____ €

(Impostos inclosos)

IMPORT SOL·LICITAT A L'AETIB EN CONCEPTE DE PATROCINI: _____ €

(Impostos inclosos)

S'adjunten a aquesta sol·licitud dos sobres que contenen:

1- Documentació administrativa (Sobre 1)

2- Documentació Tècnica (Sobre 2)

I perquè consti, davant l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears,
expedeixo i signo aquesta sol·licitud a

_____, ____ de _____ de _____

(signatura i segell de l'empresa)

AL PRESIDENT DE L'AETIB.



**ANNEX C.1****FORMULARI DE SOL·LICITUD DE COL·LABORACIÓ PER ENTITATS PÚBLIQUES**

Corporació local sol·licitant:

CIF:

Adreça:

Localitat:

Telèfon:

Província:

País:

Correu electrònic:

Representant legal de la corporació sol·licitant:

Nom i cognoms:

Càrrec:

DNI:

Persona de contacte:

Nom i cognoms:

Correu electrònic:

Càrrec:

Telèfon:

NOM DEL PROJECTE:

DATA(ES) D'EXECUCIÓ:

ILLA/MARCA DE DESTINACIÓ QUE ES PATROCINA:

- ☐ MALLORCA
☐ MENORCA
☐ EIVISSA
☐ FORMENTERA
☐ ILLES BALEARS

PRESSUPOST TOTAL DEL PROJECTE: _____ €

(Impostos inclosos)

IMPORT SOL·LICITAT A L'AETIB EN CONCEPTE DE COL·LABORACIÓ: _____ €

(Impostos inclosos)

S'adjunten a aquesta sol·licitud dos sobres que contenen:

1- Documentació administrativa (Sobre 1)

2- Documentació Tècnica (Sobre 2)

I perquè consti, davant l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears,
expedeixo i signo aquesta sol·licitud a

_____, ____ de _____ de _____
(signatura i segell de l'empresa)

AL PRESIDENT DE L'AETIB.





G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B AGÈNCIA ESTRATÈGIA
✓ TURÍSTICA ILLES BALEARS

EXPEDIENT:
NOM PROJECTE:
ENTITAT SOL·LICITANT:
DATA DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD:
DATA PRESENTACIÓ DOC. JUSTIFICATIVA:
NOM DEL RESPONSABLE LEGAL DE L'ENTITAT

DNI:

IMPORT ADJUDICAT PER L'AETIB (impostos inclosos):
IMPORT ADJUDICAT PELS CONSELLS INSULARS (impostos inclosos):
IMPORT Total a justificar a l'AETIB:

EXPÓS: en representació de l'entitat de referència, i mitjançant el lliurament del present document i els seus adjunts, faig entrega de la documentació justificativa relativa al contracte de patrocini corresponent al expedient **106-xx/2019**

ANNEX B3-RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ LLIURADA-

A- En suport paper:

☐ L'annex "Relació de documentació lliurada" complimentat i signat.

Observacions:

B- En suport digital:

☐ Declaració responsable de la despesa efectivament efectuada del projecte/acció.
☐ L'annex "Relació de documentació lliurada" complimentat en format excel i ☐ L'annex "Relació de documentació lliurada" signat en format pdf.
☐ Dossier explicatiu i justificatiu

El dossier ha d'incloure la següent documentació:

a. Memòria del projecte ☐ Si ☐ No

Observacions:

b. Reportatge fotogràfic (preferiblement en alta resolució) del projecte. ☐ Si ☐ No

Observacions:

c. Material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat. ☐ Si ☐ No

Observacions:

d. Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impressos, audiovisuals i online) amb el valor econòmic equivalent. A aquest efectes hi ha un document de consulta a la web de l'AETIB anomenat "valoració de patrocinis". ☐ Si ☐ No

Només es tindrà en compte les justificacions publicades/emeses des de la data de presentació de la sol·licitud a l'AETIB fins al lliurament de la documentació justificativa, sempre que vagin dirigides a promocionar el projecte patrocinat.

Els patrocinats hauran de numerar cadascuna de les accions promocionals/publicitàries que es presentin. També hauran de fer correspondre la mateixa numeració amb la documentació acreditativa relativa al concepte descrit.

SUPORTS IMPRESSOS: revistes i premsa escrita

Notícies: acreditar amb recull de premsa original o fotocòpia de la pàgina completa on quedi constància del mitjà de comunicació i la data de la seva publicació.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i data de publicació. En el seu defecte, original complet de la publicació o factura del pagament.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	FORMAT*	DATA PUBLICACIÓ	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT
SUBTOTAL							0,00 €

*Indicar el format de la publicació: exemple. Color-laborable-pàgina-imparell exemple. B/N-Diumenge-mòdul 4x3, parell

Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis.

RADIO I TELEVISIÓ:

Notícies: acreditar amb còpia en suport digital l'emissió de la notícia, a més de complimentar i signar aquest annex.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o la duració, data i franja horària de la inserció. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ I NOM DEL PROGRAMA	DURACIÓ	DATA EMISSIÓ I FRANJA HORÀRIA	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT
SUBTOTAL							0,00 €

Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis.

ANUNCIS EXTERIOR: tanques, autobusos, marquesines, opis...

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i període de visibilitat. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	SUPPORT	DIES DE VISIBILITAT	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT
SUBTOTAL							0,00 €

Valoració AETIB: agència externa de comunicació

SUPORTS ONLINE: revistes i premsa online

Notícies: acreditar amb recull de premsa (captura de pantalla) on quedi constància del mitjà de comunicació i la data de la seva publicació.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i data de publicació. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	FORMAT*	DATA PUBLICACIÓ	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT
SUBTOTAL							0,00 €

*Indicar el format de la publicació: exemple. robapàgines 300x300 portada. Exemple. Banner Megabanner 980x90 rotació

Valoració AETIB: agència externa de comunicació





