

Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA PORTS DE LES ILLES BALEARS

4763

Resolució del vicepresident executiu de Ports de les Illes Balears per a la qual es convoca un concurs per formar part d'una borsa de treball de personal laboral no permanent en la categoria professional de guardamolls auxiliar per a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa

Antecedents :

- 1 . L'article 25 del vigent Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de Ports dels Illes Balears disposa que la selecció de personal laboral de durada determinada es durà a terme, en primer lloc, mitjançant les borses de treball .
- 2 . L'empresa Ports dels Illes Balears confeccionarà periòdicament borses de treball .
- 3 . La convocatòria i les bases d'aquestes borses s'han de negociar amb la participació del Comitè d'Empresa. En la confecció d'aquestes borses hi ha de participar els representants que el Comitè determini.
- 4 . La convocatòria i les bases per a la confecció d'una borsa de treball de personal no permanent en la categoria professional de guardamolls auxiliar per a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa han estat negociades i acordades amb el comitè d'empresa de Ports de les Illes Balears.
- 5 . Correspon al Consell d'Administració, d'acord amb l'article 11.j) dels Estatuts de Ports de les Illes Balears, l'adopció de les decisions fonamentals de les matèries atribuïdes a la competència de l'entitat i l'exercici, entre d'altres funcions, les actuacions relatives a la selecció de personal .
- 6 . Per acord del Consell d'Administració de data 22 de febrer de 2018 es va facultar al vicepresident per aprovar les bases, la convocatòria i realitzar tots els tràmits necessaris fins l'aprovació de l'esmentada borsa de treball.
- 7 . D'acord amb tot l'exposat amb anterioritat i davant la necessitat de cobrir determinats llocs de treball de guardamolls auxiliar mitjançant contractació laboral temporal, fent ús de les atribucions que em confereix l'article 10.k) del Decret 134/2005, de 28 de desembre, d'aprovació dels estatuts de Ports de les Illes Balears, dict la següent :

RESOLUCIÓ

Primer. Aprovar la convocatòria del concurs per a la selecció de personal per integrar una borsa de treball de personal laboral no permanent en la categoria professional de guardamolls auxiliar per a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa per dur a terme treballs ocasionals i urgents , o bé per substituir personal laboral amb reserva de lloc de treball, o bé per cobrir per interinitat les vacants que es produeixen en la categoria professional objecte de la convocatòria de l'ens públic Ports de les Illes Balears o per qualsevol altre tipus de contractació laboral mitjançant la modalitat de durada determinada subjecte a la legislació laboral vigent, limitat exclusivament a la categoria professional objecte de la convocatòria .

Segon. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria , que s'adjunten com a annex I i annex II d'aquesta Resolució, i nomenar els membres de la Comissió de Selecció que s'adjunten com a annex III d'aquesta Resolució .

Tercer. Ordenar la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i al web de l'ens públic Ports de les Illes Balears.

Quart. Ratificar la present resolució en la pròxima sessió que se celebri del Consell d'Administració de Ports de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el Consell d'Administració de Ports dels Illes Balears en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la Resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o també, alternativament, es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el



termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà que s'hagi publicat aquesta Resolució, d'acord amb els articles 8.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 3 maig de 2018

El vicepresident executiu,
Xavier Ramis Otazua

ANNEX I

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONFECCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL LABORAL NO PERMANENT EN LA CATEGORIA PROFESSIONAL DE GUARDAMOLLS AUXILIAR PER A LES ILLES DE MALLORCA, MENORCA I EIVISSA.

PRIMERA. NORMES GENERALS

1.1. OBJECTE

L'objecte de la convocatòria és la confecció d'una borsa de treball de personal laboral no permanent en la categoria professional de guardamolls auxiliar per a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa

1.2. NORMES D'APLICACIÓ

1.2.1. Aquestes bases regeixen la convocatòria d'un concurs per a la selecció de personal per integrar la borsa de treball de personal laboral no permanent per dur a terme treballs ocasionals i urgents, o bé per substituir personal laboral amb reserva de lloc de treball, o bé per cobrir per interinitat les vacants que es produeixen en la categoria professional objecte de la convocatòria de l'ens públic Ports de les Illes Balears o per qualsevol altre tipus de contractació laboral mitjançant la modalitat de durada determinada subjecte a la legislació laboral vigent, limitat exclusivament a la categoria objecte de la convocatòria.

1.2.2. El contingut d'aquestes bases s'ajusta als principis rectors de l'accés a l'ocupació pública establerts a l'article 55.2 de l'EBEP i al que disposa l'article 25 de II Conveni Col·lectiu per al personal laboral al servei de Ports de les Illes Balears, respecte de la confecció de les borses de treball. La convocatòria i les bases s'han negociat amb la participació del Comitè d'empresa.

1.3. CONTRACTACIONS DE PERSONAL DERIVADES DEL BORSÍ

Les contractacions han de tenir per objecte la realització de treballs ocasionals o urgents, la substitució per interinitat del personal laboral amb reserva de lloc de treball, amb la contractació de personal laboral mitjançant la modalitat de durada determinada subjecta a la legislació laboral vigent, o la cobertura de places vacants, exceptuant-ne la jubilació parcial, que està regulada de forma específica per la negociació col·lectiva.

1.4. Reserva per a persones amb discapacitat

D'acord amb el que disposa l'article 59.1 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, en les ofertes d'ocupació pública de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, s'ha de reservar una quota mínima del 7%, sense perjudici que s'hagi d'acreditar la compatibilitat amb les funcions de la categoria professional corresponent.

Els criteris per seleccionar les persones aspirants d'aquesta quota de reserva són els següents:

- Les persones amb discapacitat han de formar part de la llista general de la borsa, d'acord amb els criteris d'ordenació d'aquesta llista, en situació d'igualtat amb la resta de les persones integrants de la borsa.
- D'altra banda, quan s'hagi de fer una oferta de treball, aquesta es farà a les persones amb discapacitat, a qui correspongui, d'acord amb la puntuació obtinguda en el procés selectiu, i com a mínim el lloc número 10 s'adjudicarà a la primera persona seleccionada de la llista de reserva de persones discapacitades, i a continuació se seleccionaran les persones aspirants següents cada 15 places, és a dir, la número 25, 40, 55, 70, 85 i 100, i així successivament. No obstant això, s'oferirà el lloc de treball a la persona amb discapacitat a la qual, per la puntuació obtinguda en el procés selectiu, correspondria un lloc de treball del torn lliure.

SEGONA. REQUISITS QUE HAN DE COMPLIR LES PERSONES ASPIRANTS

Les persones interessades hauran de reunir, a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits:



- Tenir la nacionalitat espanyola o alguna d'altra que, de conformitat amb l'article 57 de l'EBEP, permeti l'accés a l'ocupació pública com a personal laboral.
 - Tenir 16 anys d'edat complerts i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.
 - No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes; ni trobar-se inhabilitat de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per exercir funcions similars a les que complien, en el cas que haguessin estat separats, inhabilitats o acomiadats disciplinàriament. En el cas de ser nacionals d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.
 - Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions de la categoria laboral en què s'inclou la plaça oferta.
 - No patir cap malaltia ni estar afectat o afectada per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents a la categoria de guardamolls auxiliar.
- Les persones aspirants que al·leguin discapacitat hauran de presentar, d'acord amb la normativa vigent, un certificat dels equips multiprofessionals de la Direcció General d'Atenció a la Dependència que acrediti les condicions personals d'aptitud per a l'exercici de les funcions fonamentals de la categoria professional objecte de la convocatòria).
- Estar en possessió del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatoria o equivalent.
 - Estar en possessió de l'Autorització Federativa en vigor per al maneig d'embarcacions d'esbarjo a motor de fins a 6 metres d'eslora i 40KW de potència màxima, en navegacions de llum diürna i en àrees delimitades per la Capitania Marítima o de la llicència de navegació.
 - Acreditar els coneixements de llengua catalana corresponents al nivell de certificat B1. Aquests coneixements han de ser acreditats mitjançant l'aportació del certificat de suficiència de llengua catalana (certificat B1 o equivalent) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents.

TERCERA. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- El termini de presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i al web de Ports de les Illes Balears.
 - El model de sol·licitud es troba al web de Ports de les Illes Balears www.portsib.es.
 - Les persones interessades només podran presentar una sol·licitud, en la qual han d'indicar l'illa o les illes en què vulguin treballar.
 - Llocs de presentació: Registre de les oficines de Ports de les Illes Balears carrer Vicente Tofiño, 36 – Coll d'en Rabassa – 07007 Palma o en la forma que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest darrer cas s'haurà d'enviar per fax (902 024 000) o per correu electrònic (rrhh@portsib.es), còpia de la sol·licitud, sense els annexos, amb el segell d'entrada. En cas contrari, s'exclourà, sense més tràmit, l'aspirant de la convocatòria.
 - La sol·licitud emplenada adequadament ha d'anar acompanyada de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en la forma establerta i de la documentació següent:
 - Full d'autovaloració, d'acord amb el model que es troba disponible al web al web de Ports de les Illes Balears www.portsib.es
 - Curriculum Vitae actualitzat
 - Fotocòpia acarada del DNI o document identificatiu en vigor
 - Fotocòpia acarada del títol acadèmic requerit i de l'homologació corresponent del títol, si escau.
 - Fotocòpia acarada de la titulació nàutica requerida
 - Fotocòpia acarada de cada un dels mèrits al·legats. No es podrà valorar cap mèrit que no hagi estat acreditat mitjançant l'aportació de la documentació corresponent dins el termini de presentació de sol·licituds.
- L'experiència professional s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral, i l'acreditació de la categoria i de les funcions fetes mitjançant el contracte de treball o un certificat de l'empresa o de l'Administració o d'una altra manera en què quedin acreditades la categoria i les funcions dutes a terme.
- Les persones aspirants amb un grau de discapacitat igual o superior al 33% han d'aportar fotocòpia acarada de la resolució de reconeixement de grau, així com el certificat d'aptitud emès per la Direcció General de Dependència del Govern de les Illes Balears o de l'organisme públic equivalent, que acrediti la compatibilitat per a l'exercici de les funcions corresponents a la categoria professional objecte de la convocatòria, i en el qual es determini, si escau, les adaptacions que la persona aspirant necessita per complir les funcions del lloc de treball de guardamolls auxiliar.
- L'esmentat certificat haurà d'haver-se presentant abans de la finalització de dos mesos des de l'inici del procés selectiu, de manera que la no presentació del certificat en el termini establert implicarà l'eliminació de la persona aspirant.
- Si en el període de 2 mesos abans esmentat, fos cridada una de les persones aspirants amb discapacitat i no disposés de la certificació que acrediti la compatibilitat per a l'exercici de les funcions de guardamolls auxiliar, serà cridada la següent persona candidata en la llista, sense que la primera perdi l'ordre de la llista en el borsí, per la qual cosa, en la següent crida li tornarà a correspondre a la persona discapacitada.





- Documentació acreditativa de trobar-se en alguna de les situacions establertes per resoldre els casos d'empat (base sisena).
- Resguard del pagament de la taxa per a la inscripció en les convocatòries per a la selecció de personal de Ports de les Illes Balears. L'import de la taxa és de 14,75 euros (Iva inclòs).

El seu pagament es podrà fer efectiu mitjançant transferència bancària al núm. de compte de Ports de les Illes Balears "CAIXABANK": IBAN ES11 2100 8634 2202 0000 0544 indicant el concepte "Borsi Guardamolls Auxiliar 2018", o bé mitjançant pagament amb targeta de crèdit a les oficines centrals de Ports de les Illes Balears (c/ Vicente Tofiño, 36, 07007 Coll d'en Rabassa). Estan exemptes de pagament les persones en situació d'atur que no rebin percepcions econòmiques com a aturades o que només rebin algun subsidi d'atur. Aquests requisits s'han d'acreditar documentalment en el moment de presentar la sol·licitud. Estan exemptes de pagament de la taxa les persones amb una discapacitat igual o superior al 33%, circumstància que s'ha d'acreditar documentalment en el moment de presentar la sol·licitud.

La no presentació de les sol·licituds en temps i forma determinarà la inadmissió de la persona aspirant en el procés selectiu.

QUARTA. ADMISSIÓ DE CANDIDATS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en un termini màxim de 15 dies hàbils, es publicarà la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses en el procés selectiu. Aquesta relació es publicarà al web de Ports de les Illes Balears. Aquesta relació serà definitiva cas de no haver persones candidates excloses. Les persones aspirants excloses o que no figurin a cap llista disposen de 2 dies hàbils per poder esmenar la deficiència que motiva l'exclusió o l'omissió. Un cop transcorregut el termini, es farà pública, pel mateix sistema, la llista definitiva de persones admeses o excloses en el procés de selecció.

CINQUENA. COMISSIÓ DE SELECCIÓ

La comissió de selecció estarà formada per un president i un secretari, amb veu i sense vot, que seran designats pel director gerent de Ports de les Illes Balears i dos vocals que seran elegits per sorteig entre el personal que presta serveis amb caràcter permanent als ports. Es designaran titulars i suplents.

SISENA. SISTEMA DE SELECCIÓ

El sistema de selecció de les persones aspirants és el de concurs.

La Comissió de Selecció valorarà els mèrits al·legats pels aspirants conforme al barem i les puntuacions que s'especifiquen a l'annex II Barem de mèrits d'aquesta Resolució.

Un cop avaluats els mèrits es notificaran els resultats als interessats mitjançant publicació de tres llistes provisionals de les puntuacions obtingudes per les persones aspirants amb indicació del DNI, una per cada illa. Aquestes relacions es publicaran al web de Ports de les Illes Balears. Les persones candidates podran formular les reclamacions que estimin oportunes en el termini de 5 dies hàbils des de la publicació. Aquestes reclamacions podran presentar-se al registre de les oficines de Ports de les Illes Balears carrer Vicente Tofiño, 36 – Coll d'en Rabassa – 07007 Palma o en la forma que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest darrer cas s'haurà d'enviar per fax (902 024 000) o per correu electrònic (rrhh@portsib.es), còpia de l'escrit de reclamacions presentat, amb el segell d'entrada. En cas contrari, no serà admès l'escrit de reclamacions presentat. Finalitzat el termini i un cop analitzades i resoltes per la comissió de selecció les reclamacions presentades, es publicaran les llistes definitives de les puntuacions obtingudes.

L'ordre de prelatió de les persones aspirants estarà determinat per la puntuació obtinguda en el procés de valoració. En cas d'empat, aquest es resoldrà recurrent, successivament, als criteris següents:

- Tenir més experiència en instal·lacions portuàries dependents de l'Administració Pública en la categoria professional.
- Tenir més puntuació en l'apartat d'experiència professional del barem de mèrits.
- Tenir majors càrregues familiars.
- Ser una persona major de 45 anys i estar inscrita en el SOIB en situació d'atur o millora d'ocupació.
- Estar en situació d'exclusió social o amb discapacitat.
- Pertànyer al col·lectiu menys representat.
- Estar en situació de cerca de la primera ocupació.
- Tenir més edat.

SETENA. FINALITZACIÓ DEL PROCÉS SELECTIU

La Comissió de Selecció elevarà al vicepresident executiu de Ports de les Illes Balears les llistes definitives de les persones aspirants seleccionades, per ordre de puntuació obtinguda. El vicepresident executiu dictarà resolució que ordeni la publicació al BOIB de les llistes, amb la composició final de cada borsa, en què s'indiquin totes les persones integrants, l'ordre de prelatió i la puntuació obtinguda.

**VUITENA. VIGÈNCIA DE LES BORSES DE TREBALL**

El període de vigència d'aquesta borsa de treball temporal serà de tres anys, comptat a partir del dia següent al de publicació al BOIB de la llista de persones candidates seleccionades del concurs per formar part de la borsa de treball.

Si a la finalització del termini d'aquest període no s'hagués constituït una nova borsa que substitueixi a l'anterior, la vigència d'aquesta es prorrogarà de forma automàtica, sense necessitat d'acte exprés, fins que quedi constituïda la nova, prèvia la corresponent convocatòria.

No obstant això, es podrà convocar una nova borsa abans que transcorri el període de vigència, prèvia informació al Comitè d'Empresa.

NOVENA. CRIDA.

Quan sigui necessari cobrir temporalment un lloc de treball, s'ha d'oferir el contracte corresponent a la persona aspirant que es trobi en primer lloc de la llista que correspongui, i així successivament, tot respectant el que estableix el punt 1.4.b d'aquesta convocatòria. No obstant això, en els supòsits que per aplicació de la normativa bàsica en matèria laboral no es pugui dur a terme la contractació de l'aspirant corresponent, es cridarà el següent de la llista fins que desapareguin les circumstàncies que impossibilitin aquesta contractació.

Les citacions a les persones interessades es realitzaran preferentment de forma telefònica i es deixarà constància a l'expedient del dia i hora de les cridades telefòniques: Ports de les Illes Balears, si escau, haurà de trucar un mínim de tres vegades en un dia, i si no s'ha pogut localitzar l'aspirant, es remetrà un correu electrònic deixant un termini de 24 hores abans de passar al següent de la llista.

Si la persona interessada no manifesta la seva conformitat amb l'oferta rebuda en el termini d'un dia hàbil, si la crida es fa en divendres el següent dia hàbil serà dilluns, s'entén que hi renuncia, i se la col·locarà en el darrer lloc de la llista, llevat que es produeixi alguna de les circumstàncies següents, oportunament justificada:

- Que tenguí una malaltia, acreditada mitjançant el certificat mèdic corresponent.
- Que estigui en període d'embaràs, de maternitat o paternitat, d'adopció i d'acolliment permanent o preadoptiu, incloent-hi el període en què sigui procedent la concessió d'excedència per a cura de fills i filles, en els supòsits anteriors, o casos degudament justificats de càrregues familiars, d'acord amb el que disposa el vigent Conveni col·lectiu.
- Que presti serveis a Ports de les Illes Balears, en l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, o en algun dels ens que en depenen, com a personal funcionari interí o com a laboral de durada determinada.
- Que estigui cursant estudis en centres oficials en les següents matèries: idiomes, ofimàtica i/o titulacions nàutiques.

En aquests casos les persones aspirants conservaran el seu lloc a la borsa. Això no obstant, qui al·legui alguna de les circumstàncies abans previstes no rebrà cap més oferta mentre es mantengui la circumstància al·legada. Correspon a la persona interessada comunicar a Ports de les Illes Balears, per qualsevol mitjà que permeti deixar-ne constància, la finalització de la concurrència de les causes esmentades.

Estan en situació de no disponibles aquelles persones integrants a la borsa de treball que estiguin prestant serveis com a personal laboral a Ports de les Illes Balears i en la mateixa categoria professional objecte de la convocatòria.

En acabar el contracte pel qual varen ser cridades, les persones aspirants s'han d'incorporar automàticament en la borsa de la qual formen part, en el lloc que els correspongui d'acord amb la puntuació obtinguda en el moment en què es varen formar.

La renúncia d'un contracte de treball una vegada iniciada la relació laboral motiva la inclusió de la persona aspirant en el darrer lloc de la llista.

DESENA. Motius d'exclusió.

Són motius d'exclusió de la borsa els següents:

- No haver superat el període de prova d'acord amb el que preveu l'article 27 del II Conveni Col·lectiu per al personal laboral al servei de Ports de les Illes Balears o disposar d'un informe negatiu per part de l'encarregat del port o del guardamolls supervisor del port, previ informe no vinculant del comitè d'empresa.
- Haver estat sancionat o sancionada mitjançant un expedient disciplinari.
- Haver rebutjat dues vegades consecutives una oferta de treball, sense que es produeixi cap de les circumstàncies justificatives de les que preveu la base novena d'aquesta convocatòria.

ONZENA. Formalització dels contractes

La incorporació al lloc de treball s'ha de fer a mesura que es produeixin les circumstàncies previstes en la base 1.3 d'aquesta convocatòria.

Immediatament abans de signar el contracte corresponent, les persones interessades hauran de presentar una declaració jurada que justifiqui



que no incorren en cap supòsit d'incompatibilitat dels que preveu la Llei 53/1984, de 28 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

desena . Seguiment de la borsa

Amb la finalitat de mantenir el seguiment de la gestió de la borsa, Ports de les Illes Balears ha d'informar al Comitè d'empresa sobre les contractacions realitzades, com també sobre les renúncies, les incidències en les notificacions o qualsevol altra circumstància que suposi una alteració de la situació de les borses.

ANNEX II – BAREM DE MÈRITS

- MÈRITS A VALORAR (Màxim 20 punts)

1. Experiència laboral en la mateixa categoria professional o equivalent en instal·lacions portuàries dependents de l'Administració Pública (P=0,250 x mes treballat). **Puntuació màxima 8 punts.**

2. Experiència en la mateixa categoria professional o equivalent en instal·lacions portuàries en àmbits no inclosos en el punt anterior. (P=0,10 x mes treballat). **Puntuació màxima 2 punts.**

3. Titulacions nàutiques superiors a les exigides. Només es valorarà la titulació superior. **Puntuació màxima 2 punts.**

- Patró de navegació bàsica (PNB) 0,5 punts
- Patró d'embarcacions d'esbarjo (PER) 1 punt
- Patró de iot 1,25 punts
- Capità de iot 1,50 punt
- Titulacions professionals de pesca 1,75 punts
- Titulacions professionals de la Marina Mercant 2 punts

4. Titulacions acadèmiques superiors a les requerides. Només es valorarà la titulació superior. **Puntuació màxima 2 punts.**

- Batxiller o Formació Professional de grau superior 0,8 punts
- Diplomatura universitària 1,40 punts
- Llicenciatura universitària 2 punt

5. Coneixements de català superiors als requerits. **Puntuació màxima 1,20 punts.**

- Certificat B2 0,30 punts
- Certificat C1 0,60 punts
- Certificat C2 1,20 punts

6. Idiomes. **Puntuació màxima 1,30 punts**

Es valoraran els certificats acreditatius dels coneixements de qualsevol llengua oficial de les escoles oficials d'idiomes (EOI), de les universitats, de l'EBAP, d'altres escoles d'administració pública i de les altres entitats amb els criteris que també s'indiquen a continuació:

Puntuació de cada nivell:

		Puntuació			
	Nivells del marc comú europeu	EOI	Universitats, escoles d'administració pública i organitzacions sindicals en el marc dels Acords de formació continua amb els continguts del marc comú europeu	Altres nivells EBAP	Puntuació
				1r curs de nivell inicial	0,05
				2n curs de nivell inicial	0,10
A1	Bàsic 1 (1r curs de cicle elemental)	0,20	0,15	1r curs de nivell elemental	0,15



A2	Bàsic 2 (2n curs de cicle elemental)	0,30	0,20	2n curs de nivell elemental	0,20
B1	Intermedi I	0,40	0,30	1r curs de nivell mitjà	0,30
B1+	Intermedi II (3r curs de cicle elemental)	0,50	0,40	2n curs de nivell mitjà	0,40
B2	Avançat (abans 1r curs cicle superior)	0,60	0,5	1r curs de nivell superior	0,50
B2+	Avançat B2+ (abans 2n curs de cicle superior)	0,70	0,60	2n curs de nivell superior	0,60
C1		0,80	0,70		
C2		0,90	0,80		

Altres certificats del Marc comú europeu considerats equivalents que es valoren amb la mateixa puntuació que els certificats de les escoles oficials d'idiomes:

Alemany		Puntuació
A1	Europäisches Sprachenzertifikat Deutsch A1 Start Deutsch 1	0,20
A2	Títol de nivell elemental EOI Europäisches Sprachenzertifikat Deutsch A2 Start Deutsch 2	0,30
B1	Títol de nivell intermedi EOI (= certificat de nivell elemental) Europäisches Sprachenzertifikat Deutsch B 1 Zertifikat Deutsch	0,50
B2	Títol de nivell avançat EOI (= certificat de nivell superior; certificat d'aptitud) Diplomat universitari especialista llengua alemanya (mestre o altres) Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang Stufe 1 (DSH-1) Europäisches Sprachenzertifikat Deutsch B2 Goethe-Zertifikat B2 Test Deutsch als Fremdsprache (TestDaF) – TDN 3	0,70
C1	Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang Stufe 2 (DSH-2) Europäisches Sprachenzertifikat Deutsch C1 Goethe-Zertifikat C1 Zentrale Mittelstufenprüfung (ZMP)	0,80
C2	Llicenciat en filologia alemanya Llicenciat en traducció i interpretació: llengua alemanya Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang Stufe 3 (DSH-3) Europäisches Sprachenzertifikat Deutsch C2 Kleines Deutsches Sprachdiplom (KDS) Zentrale Oberstufenprüfung (ZOP)	0,90

Anglès		Puntuació
A1		0,20
A2	Certificat de nivell bàsic EOI KET (Key English Test). Cambridge University ISE 0 (Integrated Skills in English). Trinity College London	0,30
B1	Certificat de nivell intermedi EOI (= certificat de nivell elemental) PET (Preliminary English Test). Cambridge University ISE I (Integrated Skills in English). Trinity College London	0,50





B2	Certificat de nivell avançat EOI (= certificat de nivell superior; certificat d'aptitud) Diplomat universitari especialista llengua anglesa (mestre o altres) FCE (First Certificate in English). Cambridge University ISE II(Integrated Skills in English). Trinity College London	0,70
C1	CAE (Certificate in Advanced English). Cambridge University ISE III (Integrated Skills in English). Trinity College London	0,80
C2	Llicenciat en filologia anglesa Llicenciat en traducció i interpretació: llengua anglesa CPE (Certificate of Proficiency in English). Cambridge University ISE IV (Integrated Skills in English). Trinity College London	0,90

Francès		Puntuació
A1	DELTA (diplôme d'études en langue française) A1	0,20
A2	Titul de nivell Elemental EOI DELTA A2	0,30
B1	Titul de nivell intermedi EOI (= certificat de nivell elemental) DELTA B1	0,50
B2	Titul de nivell avançat EOI (= certificat de nivell superior; certificat d'aptitud) Diplomat universitari especialista llengua francesa (mestre o altres) DELTA B2	0,70
C1	DALF (diplôme approfondi de langue française) C1	0,80
C2	Llicenciat en filologia francesa Llicenciat en traducció i interpretació: llengua francesa DALF C	0,90

Per a una mateixa llengua només es valorarà el nivell superior dels acreditats. Es considera que els certificats d'un nivell de coneixements d'un idioma engloben els coneixements dels nivells inferiors

Es poden valorar simultàniament llengües diferents, amb els criteris esmentats.

7. Coneixements d'ofimàtica. Es valoraran els certificats acreditatius de coneixements de l'àrea d'ofimàtica expedits per escoles oficials o escoles de l'administració pública (P=0,001 x hora). **Puntuació màxima 1,20 punts.**

8. Formació complementària relacionada amb el lloc de feina. Es valoraran els certificats acreditatius expedits per centres oficials (P=0,005 x hora). **Puntuació màxima 2,30 punts.**

ANNEX III

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars:

Presidenta: MARIA ESPERANÇA NICOLAU MARTÍNEZ

Secretària: MARIA LLUM GONZÁLEZ PASTOR

Vocal 1: BLAI CHINCHILLA GINESTA

Vocal 2: PEP LLUÍS BORDOY RIERA

Suplents:



President: MATEO E. BARCELÓ VOGT

Secretària: FRANCISCA M. DEYÀ VICH

Vocal 1: MIQUEL CÀNAVES VENY

Vocal 2: RAFAEL AVELLÀ CUESTA

