

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT, AGRICULTURA I PESCA

2746

Proposta de resolució del director general d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus i Resolució del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca de convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per a l'any 2018

Fets

L'exposició de motius del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, modificat per la Llei 6/2007, de 27 de desembre, de mesures tributàries i economicoadministratives, reconeix que la concessió d'ajudes o de subvencions és la principal o més important de les activitats de foment que desenvolupen totes les administracions públiques.

Actualment és vigent l'Ordre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, de 3 d'octubre de 2017 (BOIB núm. 123/2017, de 7 d'octubre), que estableix les bases reguladores de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus.

En aquesta Ordre de bases de subvencions, a l'article 2, es defineixen les actuacions subvencionables, que són actuacions i projectes que tinguin l'objectiu de fomentar una activitat d'utilitat pública o d'interès social o de promocionar una finalitat pública encaminada a la prevenció, reducció i gestió de residus.

L'objectiu d'aquesta proposta de convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per a l'any 2018, és finançar actuacions que suposin implementar, ampliar o millorar instal·lacions per a la prevenció, la reparació, la preparació per a la reutilització de residus i la recollida selectiva de residus (art.2.d); reduir la quantitat i la perillositat dels residus generats al territori balear mitjançant inversions destinades a la millora d'instal·lacions (2.c), i elaborar o redactar instruments de planificació en matèria de residus (2.g), entre d'altres.

L'objectiu d'aquesta convocatòria és millorar i adequar les instal·lacions de gestió de residus (deixalleries) de les entitats locals a la normativa vigent en el territori de les Illes Balears i, al mateix temps, incrementar el percentatge de la preparació per a la reutilització i el reciclatge d'origen domèstic, per complir la Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell. Aquesta norma obliga a assolir un mínim del 50 % del pes global en la preparació per reutilitzar i reciclar residus de materials com, almenys, el paper, els metalls, el plàstic i el vidre dels residus domèstics i possiblement d'altres orígens, per tal que aquests fluxos de residus siguin similars als residus domèstics abans del 2020.

Una prioritat d'aquesta línia de subvenció és fer que les deixalleries siguin més segures mediambientalment, reduir el risc d'afecció a les persones i el medi ambient, establint sistemes segurs de recollida i emmagatzematge de residus perillosos i no perillosos. A més a més, per poder apropar al ciutadà les instal·lacions de gestió de residus municipals (deixalleries) i així facilitar-ne una gestió correcta, es proposa finançar deixalleries mòbils.

Per altra banda, la convocatòria de subvencions també preveu finançar accions de comunicació, informació i sensibilització ciutadana en matèria de residus, com també finançar la redacció de plans i programes de prevenció de residus per contribuir al desenvolupament sostenible i l'ús eficient dels recursos.

Respecte a tot això, s'ha aprovat l'informe justificatiu sobre la necessitat de la convocatòria i l'adequació de la convocatòria al Pla estratègic de subvencions i a les bases reguladores.

En data 16 de febrer de 2018, el Consell de Govern ha adoptat l'acord d'autoritzar el conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca per exercir la competència en matèria d'autorització i disposició de la despesa per import d'1.500.000,00 euros (un milió cinc-cents mil euros) derivada de la convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per a l'any 2018.

En virtut del que disposen el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, l'article 5 de l'Ordre esmentada, i atesa la disponibilitat pressupostària per a 2018,



Proposta de resolució

Propòs al conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca que dicti una resolució en els termes següents:

Aprovar la convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears de les entitats locals i empreses públiques dedicades a la gestió de residus per a l'any 2018 amb la condició suspensiva d'inclusió de la convocatòria en el pla estratègic de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per al 2018, que es regiran per les clàusules següents:

1. Anunci

S'anuncia l'obertura de la convocatòria pública per presentar sol·licituds de subvenció per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per a l'any 2018 que preveu l'Ordre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, de 3 d'octubre de 2017, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus (BOIB núm. 123, de 7 d'octubre de 2017).

2. Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte establir la convocatòria de subvencions per millorar les deixalleries de les Illes Balears i adequar-les a la normativa vigent, construir-ne de noves i adquirir deixalleries mòbils; així mateix, té per objecte finançar campanyes de sensibilització de residus i la redacció de plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals.

3. Import màxim i crèdits pressupostaris als quals s'imputa

1- L'import màxim que es destina a aquesta convocatòria és de 1.500.000 euros, amb càrrec a les partides pressupostàries següents:

Any	Quantia	Partida pressupostària
2018	1.000.000 €	15601 G/571A01 76000/00 S'imputaran a càrrec d'aquesta partida les actuacions objecte de subvenció previstes a l'article 5.1 i 5.2 d'aquesta convocatòria.
2018	500.000 €	15601 G/571A01 46000/00 S'imputaran a càrrec d'aquesta partida les actuacions objecte de subvenció previstes a l'article 5.3 d'aquesta convocatòria.

2- Si les sol·licituds per a actuacions objecte de subvenció previstes a l'article 5.3 no exhaurixen la quantia prevista a la partida pressupostària 15601 G/571A01 46000/00, es podrà traspasar el romanent a la partida pressupostària 15601 G/571A01 76000/00.

4. Entitats beneficiàries i requisits

4.1 Poden ser beneficiàries dels ajuts per a les actuacions objecte de subvencions previstes en els punts 5.1, 5.2 i 5.3 d'aquesta convocatòria, les entitats locals i les empreses públiques que es dediquin a la gestió de residus, en l'àmbit territorial de les Illes Balears.

4.2 Cada municipi podrà sol·licitar subvenció per un màxim de quatre actuacions, seleccionades entre el total d'actuacions objecte de finançament definides en els articles 5.1., 5.2 i 5.3. d'aquesta convocatòria (annex I). D'aquestes quatre actuacions, la sol·licitud pot ser presentada per l'entitat local i/o empresa pública depenent de quina sigui l'entitat encarregada d'executar l'actuació.

4.3 No poden concórrer en la convocatòria simultàniament i per a les mateixes actuacions les entitats locals i les empreses públiques. Cada actuació només podrà ser subvencionada una vegada.

4.4 A més dels requisits establerts en el punt anterior, hauran de complir tots els requisits previstos en l'Ordre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, de 3 d'octubre de 2017, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus (BOIB núm. 123, de 7 d'octubre de 2017), així com els establerts en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

4.5 No poden ser beneficiàries d'aquests ajuts entitats o empreses públiques que estiguin incloses en alguna de les causes que preveu l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions. La justificació de no trobar-se dins aquestes prohibicions s'efectuarà de la manera prevista en l'apartat 6 de l'article 10 esmentat del Text refós de la Llei de subvencions.

4.6 No es podran concedir subvencions a les entitats sol·licitants que hagin estat sancionades o condemnades en els darrers tres anys per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, per resolució administrativa ferma o sentència judicial ferma, segons s'indica a l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes. Les entitats locals i empreses



públiques sol·licitants de la subvenció han de presentar una declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

4.7 Serà condició indispensable per a accedir al finançament d'aquesta subvenció estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant el Govern de les Illes Balears i l'Administració General de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguritat Social. Per poder acreditar aquest compliment s'haurà de presentar un certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries esmentades i a la Seguritat Social o es presentarà una autorització perquè en faci una comprovació d'ofici l'òrgan que trameti aquesta subvenció. Quan la quantia sigui igual o inferior a 3.000 €, se'n podrà acreditar el compliment mitjançant una declaració responsable.

5. Actuacions objecte de subvencions

Seràn objecte de finançament les actuacions que es detallen a continuació i que s'hagin iniciat a partir de dia 1 de gener de 2017

5.1. Nova construcció, millores o ampliacions de les deixalleries

Es destina una primera partida de 800.000 € per a realitzar actuacions a les deixalleries de nova construcció i/o ampliacions i millores en les deixalleries existents. S'han dividit 10 categories, que es finançaran per ordre de prioritats i d'acord amb el que s'estableix a l'article 9 d'aquesta convocatòria, fins que quedi pressupost romanent:

1. Magatzem de residus perillosos, fins a 200 €/m² o 12.000 € en total.
2. Impermeabilització i recollida de lixiviats del magatzem de residus perillosos, fins a 200 €/m² o 7.200 € en total.
3. Pavimentació de la deixalleria, 120 €/m² o 7.200 € en total.
4. Cobert de la zona d'emmagatzematge de RAEE, 200 €/m² o 12.000 € en total.
5. Impermeabilització i recollida de lixiviats de la zona de emmagatzematge de RAEE, fins a 200 €/m² o 7.200 € en total.
6. Oficina de recepció, fins a 200 €/m² o 5.000 € en total.
7. Instal·lacions destinades a la preparació per a la reutilització, ja sigui per a l'emmagatzematge separat de RAEE susceptibles de ser preparats tant per a la reutilització com per a la comprovació o el tractament, fins a 20.000 €.
8. Elements d'informació, com cartells, panells o senyalització, fins a 4.000 €.
9. Millores en el control d'accés a la zona d'emmagatzematge de residus, com ara tanques, sistemes de control d'accés, tancaments de zones d'emmagatzematge, sistemes de videovigilància, alarmes, etc., fins a 8.000 €.
10. Redacció del projecte de la deixalleria, segons la Llei 22/2011 i el Reial decret 110/2015, i altres normatives aplicables, fins a 3.000 €.

5.2. Deixalleries mòbils

Es destina una segona partida de 200.000 € per al finançament de millores en la recollida itinerant de residus, com ara deixalleries mòbils, que doni servei principalment a habitants que actualment puguin no tenir aquest servei o que els permeti una millora i aproximació del servei existent, fins a 25.000€ per unitat. Es podrà incloure material de segona mà o reciclat.

5.3. Plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals i campanyes de sensibilització de residus

Es destina una tercera partida de 500.000 € per a realitzar campanyes de sensibilització de residus, plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals, amb l'ordre de prioritats següent:

1. Plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals.
 - Poblacions de fins a 5.000 habitants, amb un màxim de 5.000 €
 - Poblacions d'entre 5.000 i 45.000 habitants, amb un màxim de 10.000 €.
 - Poblacions de més de 45.000 habitants, amb un màxim de 20.000 €.
1. Campanyes de sensibilització de residus, comunicació i informació: entre 1 i 5 euros per habitant.

Els imports màxims que es finançaran tindran en compte el número d'habitants atesos considerant un màxim de 5 euros per habitant, fins a 16.000 €, en cas que la població sigui inferior a 5.000 habitants; un màxim de 3,5 €, en el cas de poblacions entre 5.000 i 45.000 habitants, fins a 50.000 €; i 2 euros per habitant, fins a 100.000 €, en el cas que la població sigui superior a quaranta-cinc mil habitants.

6. Presentació de sol·licituds i termini

6.1 Les entitats locals i/o empreses públiques interessades han de presentar la sol·licitud d'acord amb el model que s'adjunta a l'annex I, que està disponible a la pàgina web <www.residus.caib.es>.

6.2 Juntament amb la sol·licitud, s'ha d'aportar la documentació següent:

- NIF de la persona o entitat sol·licitant o de la persona que actuï en representació legal.
- Document d'identificació fiscal
- Declaració responsable de la veracitat de les dades bancàries aportades segons el model de l'annex II.
- Certificat oficial, o declaració jurada del representant legal, d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat. En el cas que no s'aportin aquests certificats s'ha d'autoritzar la direcció general competent en residus per fer les comprovacions corresponents.

L'Administració autonòmica comprovarà d'ofici que el sol·licitant està al corrent de les obligacions amb la Hisenda de la Comunitat Autònoma d'acord amb l'article 38.1 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

- Memòria explicativa de cada actuació per la qual se sol·licita finançament, que inclourà, com a mínim, la informació següent:
 - Títol
 - Justificació de l'actuació subvencionable
 - Objectius, població atesa
 - Situació actual i descripció de les actuacions a desenvolupar
 - Dates de realització i temporalització de l'actuació
 - Pressupost total i desglossat per activitats, amb indicació expressa de les despeses corresponents als conceptes subvencionables, així com les ajudes o subvencions concedides per altres estaments públics o privats per a la realització de l'actuació esmentada, i també, si escau, els ingressos prevists per a l'execució de l'activitat.

6.3 El termini per presentar les sol·licituds i la documentació indicada és de 20 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. La presentació s'ha de fer en el Registre de la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca o per les vies que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.4 Si la documentació aportada no compleix els requisits exigits, s'ha de requerir la persona o entitat sol·licitant perquè, en el termini de deu dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment, esmeni la falta o aportï els documents preceptius, amb l'avertiment que, si no ho fa així, es considera que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

6.5 Les dades consignades en la sol·licitud només tenen la finalitat que l'òrgan gestor determini el dret de la persona o entitat sol·licitant a la subvenció, i han de ser tractades en els termes de l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Es pot exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'òrgan responsable del fitxer constituït per al tractament d'aquestes dades.

7. Comissió avaluadora

7.1 S'ha de constituir una comissió avaluadora, que ha de comprovar i avaluar totes les sol·licituds admeses i n'ha d'emetre un informe que ha de servir de base a la persona titular de l'òrgan instructor per fer la proposta de resolució de concessió.

7.2 La comissió avaluadora està composta pels membres següents:

- La presidenta: la cap de departament d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus
- Quatre vocals: dos tècnics de la direcció general competent en residus, designats per la persona titular, un dels quals farà les funcions de secretari; un representant del Servei Jurídic, designat per la Secretaria General, i un representant del servei de Gestió Econòmica, designat per la Secretaria General.

8. Instrucció del procediment

8.1 L'òrgan instructor d'aquest procediment és la Direcció General d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus, mitjançant el Servei de Residus i Sòls Contaminats.

8.2 L'òrgan instructor ha de dur a terme totes les actuacions establertes en el marc del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i l'Ordre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus.

9. Criteris objectius i de preferència, de caràcter específic, que han de regir en la concessió dels ajuts

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria s'atorguen per concurs, a través de la comparació en un únic procediment de totes les



sol·licituds presentades. Se subvencionarà com a màxim un 80 % del total del cost de les actuacions.

9.1. En el cas del punt 5.1, de nova construcció de deixalleries i adequació i millora de les existents, l'adjudicació de crèdit disponible es farà en l'ordre de categories següent, per a cada una de les sol·licituds presentades, fins que s'esgoti el crèdit:

9.1.1 S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la construcció o ampliació del magatzem de residus perillosos, fins als màxims establerts en el punt 5.1.1 d'aquest document.

9.1.2. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la impermeabilització i recollida de lixiviats del magatzem de residus perillosos, fins als màxims establerts en el punt 5.1.2 d'aquest document.

9.1.3. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la pavimentació de la deixalleria, fins als màxims establerts en el punt 5.1.3 d'aquest document.

9.1.4. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la construcció o ampliació d'un magatzem o zona coberta destinada a l'emmagatzematge de RAEE, fins als màxims establerts en el punt 5.1.4 d'aquest document.

9.1.5. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la impermeabilització i recollida de lixiviats del magatzem o zona coberta de RAEE, fins als màxims establerts en el punt 5.1.5 d'aquest document.

9.1.6. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin construcció de l'oficina de recepció, fins als màxims establerts en el punt 5.1.6 d'aquest document.

9.1.7. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la creació d'una zona destinada a la classificació dels residus susceptibles de ser preparats per a la reutilització, fins als màxims establerts en el punt 5.1.7 d'aquest document.

9.1.8. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin elements d'informació en la deixalleria, fins als màxims establerts en el punt 5.1.8 d'aquest document.

9.1.9. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la millora dels sistemes de control d'accés a la zona d'emmagatzematge de residus, fins als màxims establerts en el punt 5.1.9 d'aquest document.

9.1.10. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la redacció del projecte de la deixalleria, segons la Llei 22/2011 i el Reial decret 110/2015, i altres normatives aplicables, fins al màxims establerts en el punt 5.1.10 d'aquest document.

En el cas que el crèdit no sigui suficient per a atorgar l'ajut a totes les actuacions subvencionables compreses en una mateixa categoria, es prorratejarà l'import que quedi disponible amb tots els municipis que presentin una sol·licitud per a la mateixa categoria i compleixin els requisits d'aquesta convocatòria.

En el cas del punt 5.2, de deixalleries mòbils, l'adjudicació de crèdit disponible es farà segons el ràtio de població atesa per la deixalleria mòbil. És a dir, tindran prioritat les sol·licituds presentades que atenguin una major ràtio de població. Els municipis que presentin sol·licitud per a aquest punt hauran de disposar, com a mínim, una deixalleria fixa on poder emmagatzemar els residus recollits a la deixalleria mòbil.

En el cas del punt 5.3, de campanyes de sensibilització de residus i plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals, en primer lloc se subvencionaran totes les sol·licituds que es presentin per a la realització de plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals i, en segons lloc, per a la realització de campanyes de sensibilització de residus, comunicació i informació. Es prorratejarà l'import d'aquesta partida amb tots els municipis que presentin una sol·licitud i compleixin els requisits d'aquesta convocatòria.

10. Tràmit d'audiència prèvia a la proposta de resolució

10.1 L'òrgan instructor, abans de redactar la proposta de resolució, ha d'obrir el tràmit d'audiència prèvia a les persones interessades perquè hi puguin formular al·legacions.

10.2 En tot cas, quan l'import de la subvenció aprovada sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, s'ha d'instar l'entitat beneficiària perquè, en el termini màxim de deu dies, accepti i adapti la proposta a la quantitat aprovada en la proposta.

11. Resolució i notificació

11.1 L'òrgan instructor, atesos l'expedient i l'informe de la comissió avaluadora, ha de formular la proposta de resolució al conseller perquè en dicti una resolució d'adjudicació o denegació.

El termini màxim per resoldre i notificar la Resolució a la persona o entitat interessada és de sis mesos, comptadors a partir de la data de

publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat una resolució expressa, es pot entendre desestimada la sol·licitud presentada per silenci administratiu, d'acord amb l'article 25.1.a de la Llei 39/2015.

11.2 La resolució de concessió o denegació posa fi a la via administrativa.

12. Justificació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts

12.1. Les entitats beneficiàries han de justificar davant la Direcció General d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus l'aplicació dels fons percebuts i el compliment de la resta d'obligacions imposades en la resolució de concessió, com també les despeses en què han incorregut.

12.2 La data límit d'execució de les actuacions objecte de finançament serà dia 26 d'octubre de 2018. El termini per a la justificació de les despeses serà dia 2 de novembre de 2018. No es preveuen pròrrogues per a aquesta convocatòria.

12.3. La justificació s'ha de fer d'acord amb el compte justificatiu que s'adjunta a l'annex III.

12.4. Les entitats beneficiàries han de presentar la documentació que acrediti la realització de l'activitat i de la despesa mitjançant un compte justificatiu, subscrit per l'entitat beneficiària o per la persona que actuï en representació, amb el contingut següent:

- Memòria de l'activitat subvencionada amb indicació, com a mínim, de les activitats realitzades i informe tècnic i econòmic sobre els resultats obtinguts o previsibles del projecte subvencionat.

- Certificació acreditativa que s'ha efectuat l'activitat objecte de la subvenció firmada pel peticionari.
- Factures originals o documents equivalents, a nom de l'entitat beneficiària, que justifiquin la totalitat de les despeses corresponents a les activitats i conceptes subvencionats a la Resolució, o acreditació per mitjà escaient amb informe del personal instructor del procediment. Les factures han de concretar suficientment els conceptes inclosos i les seves característiques, per tal de comprovar que s'ajusten als requisits de la convocatòria i als conceptes subvencionats.
- Relació detallada d'altres ingressos o subvencions, si escau, que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència.
- Certificació que la quantia de l'aportació efectuada per la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de l'actuació.
- Les factures presentades es validaran i estampillaran amb la finalitat de permetre el control de la concurrència de subvencions.

13. Publicitat dels ajuts

Les entitats beneficiàries han d'indicar en totes les actuacions d'informació i publicitat que duguin a terme el cofinançament de la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca.

14. Pagament

El pagament de la subvenció aprovada únicament es podrà fer efectiu una vegada s'hagi dictat la resolució corresponent i s'hagi acreditat el compliment de la finalitat per a la qual s'ha atorgat la subvenció i s'hagi justificada la realització de l'activitat, amb la presentació de la documentació requerida i, s'escau, amb les inspeccions corresponents.

15. Compatibilitat

1. Les subvencions atorgades d'acord amb aquesta convocatòria són compatibles amb els ajuts d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, estatals o internacionals.
2. L'import dels ajuts concedits d'acord amb aquesta convocatòria no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, de manera aïllada o en concurrència amb subvencions o ajuts d'altres administracions o ens públics o privats, superi el cost de l'activitat que la beneficiària ha de fer o del valor de la situació objecte de subvenció.

16. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions d'aquesta convocatòria assumeixen les obligacions generals que estableix l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i també les que s'indiquen a continuació:

16.1. Per sol·licitar la subvenció serà necessari haver sol·licitat l'autorització per a la gestió de residus i per obtenir l'ajuda és necessari haver obtingut aquesta autorització.

16.2. Adquirir el compromís de finançar la part del pressupost que no cobreixi la subvenció sol·licitada.

16.3. Fer constar la imatge corporativa de la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca en les publicacions, els elements de difusió, informació i publicitat, si la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca requereix en la resolució d'atorgament que l'activitat està subvencionada per aquesta conselleria.

16.4. Han de col·laborar i facilitar tota la informació i documentació que els requereixi la Intervenció General de la CAIB.

16.5. Facilitar la inspecció i les comprovacions necessàries pel que fa a la destinació i a l'aplicació de les ajudes concedides, tant a càrrec dels serveis de la direcció general competent per a la gestió de la subvenció, com a càrrec dels òrgans de control intern o extern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

16.6. En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació o millora de béns inventariables, el termini que la persona beneficiària haurà de destinar els béns al fi concret per al qual s'hagi concedit la subvenció, serà de cinc anys en el cas dels béns inscriptibles en un registre públic i dos anys per a la resta de béns.

L'incompliment total o parcial d'aquestes obligacions dóna lloc a la modificació de la resolució de concessió, amb la conseqüent revocació total o parcial de la subvenció concedida o, en el cas que aquesta s'hagi abonat a la persona o entitat beneficiària, a la iniciació del procediment de reintegrament corresponent, d'acord amb el que estableixen, respectivament, els articles 20 i 21 de l'ordre de subvencions corresponent a aquesta convocatòria.

17. Avaluació i control

17.1 Les entitats beneficiàries queden sotmeses a les mesures de comprovació i fiscalització que estableix la legislació de finances i pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears quant a la concessió i el control dels ajuts públics. A més, han de facilitar tota la informació que els requereixin l'òrgan instructor, la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern.

17.2 L'ocultació de qualsevol informació sobre els requisits dóna lloc a la denegació o a la revocació de l'ajut atorgat.

18. Revocació i reintegrament

1. En el cas que l'entitat beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions i els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió, pertoca la revocació de les subvencions atorgades d'acord amb aquesta Resolució. El reintegrament parcial de la subvenció a conseqüència del compliment parcial de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció s'ha de regir pels criteris que estableix l'Ordre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, per la qual es determinen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus i, en tot cas, pel principi de proporcionalitat, sempre que la finalitat de la subvenció, atesa la seva naturalesa, sigui susceptible de satisfacció parcial.

Pertoca el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els casos que estableix l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions.

Palma, 19 de febrer de 2018

El director general d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus

Sebastià Sansó i Jaume

Palma, 2 de març de 2018

El conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca
Vicenç Vidal Matas



ANNEX 1

Sol·licitud de subvenció per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per a l'any 2018

Persona o entitat sol·licitant

Nom de l'entitat:		CIF:
Nom del representant legal:		NIF:
Adreça:		
Localitat:	CP:	Província:
Telèfon 1:	Telèfon 2:	
Adreça electrònica a l'efecte de notificacions:		

DECLAR sota la meva responsabilitat:

- Que totes les dades que contenen els impresos i els documents que s'aporten en aquesta sol·licitud són vertaderes.
- Que les activitats proposades respectaran la normativa vigent i que, si escau, se sol·licitaran els permisos que corresponguin.
- Que conec les obligacions que preveu el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

DECLAR sota jurament que no incorr en cap causa d'incompatibilitat legal per rebre la subvenció que sol·licit per a l'execució de les activitats proposades en el projecte objecte de la sol·licitud.

SOL·LICIT:

Que se'm concedeixi una subvenció per a les actuacions següents (escolliu un màxim de 4 actuacions, entre les previstes en els articles 5.1, 5.2 i 5.3):

ACTUACIONS DE NOVA CONSTRUCCIÓ, MILLORES O AMPLIACIONS DEIXALLERIES (art. 5.1)

Magatzem de residus perillosos

Impermeabilització i recollida de lixiviats del magatzem de residus perillosos

Pavimentació de la deixalleria

Cobert de la zona d'emmagatzematge de RAEE

Impermeabilització i recollida de lixiviats de la zona de emmagatzematge de RAEE

Oficina de recepció

Instal·lacions destinades a la preparació per a la reutilització, ja sigui per a l'emmagatzematge separat de RAEE susceptibles de ser preparats per a la reutilització com per a la comprovació o el tractament

Elements d'informació, com cartells, panells o senyalització

Millores en el control d'accés a la zona d'emmagatzematge de residus, com ara tanques, sistemes de control d'accés, tancaments de zones d'emmagatzematge, sistemes de videovigilància, alarmes, etc.

Redacció del projecte de la deixalleria, segons la Llei 22/2011 i el Reial decret 110/2015, i altra normativa aplicable

ADQUISICIÓ DE DEIXALLERIES MÒBILS (art. 5.2)

Adquisició de deixalleria mòbil

CAMPANYES DE SENSIBILITZACIÓ DE RESIDUS I PLANS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS (art. 5.3)

Plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals

Campanyes de sensibilització de residus, comunicació i informació

AUTORITZ la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca:

- perquè faci les consultes pertinents per acreditar les dades o els documents que s'indiquen a continuació, a la columna "Ja en poder de l'Administració", perquè puguin ser obtinguts en nom meu, en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant transmissions telemàtiques de dades o de certificacions que els substitueixin.
- perquè pugui obtenir d'altres administracions les dades o documents següents, sempre que s'hagi establert per conveni la col·laboració amb l'administració competent: (marcau les caselles que correspongui)

<input type="checkbox"/> compliment d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària
<input type="checkbox"/> compliment d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social





ADJUNT a la sol·licitud la documentació exigida a l'article 6 de la convocatòria, que es detalla a continuació:

	S'aporta	Ja en poder de l'Administració*
a) Memòria/es explicativa/es de les actuacions		
b) Còpia del document d'identificació fiscal		
c) Còpia del DNI del representant legal		
d) Certificat oficial, o declaració jurada del representant legal, d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat		
e) Certificat oficial, o declaració jurada del representant legal, d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social		

*Indicau-hi l'expedient, la data i l'òrgan o la dependència en el cas de documentació en paper (mentre no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al qual correspon) o el codi segur de verificació en cas de documentació que es pugui comprovar per tècniques telemàtiques.

_____ , ____ d _____ de 2018

[Rúbrica]

ANNEX 2

Declaració responsable de la veracitat de les dades bancàries aportades[1]

Dades aportades relacionades amb el tràmit

Identificació del procediment i del tràmit (sol·licitud d'inici del procediment, resposta al requeriment, etc.)

Declarant

Nom de l'entitat:	
NIF:	
Adreça de notificació o dades del mitjà preferent (posau-hi les dades de l'opció escollida):	
Localitat:	Codi postal:
Municipi:	Província:
Telèfon:	Fax:
Adreça electrònica:	

Nom i llinatges:	
DNI/NIF:	
Adreça de notificació o dades del mitjà preferent (posau-hi les dades de l'opció escollida):	
Localitat:	Codi postal:
Municipi:	Província:
Telèfon:	Fax:
Adreça electrònica:	

Representant

De conformitat amb el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, i la relació de documents del Catàleg de simplificació documental substituïbles per la presentació d'aquesta declaració,

DECLAR:

1. La titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte de l'ingrés derivat del procediment esmentat a l'inici

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2018/32/1003537





d'aquesta declaració:

Dades de l'entitat bancària

Nom de l'entitat													
Domicili sucursal o oficina													
Codi BIC o SWIFT2 /													
Dades del compte (seleccionau l'opció que correspongui)													
Opció 1. IBAN del compte3 (per a comptes a Espanya)													
País (2 dígits)		Control IBAN (2 dígits)		Codi de l'entitat (4 dígits)		Codi de la sucursal o oficina (4 dígits)				DC del compte (2 dígits)		Núm. de compte o llibreta (10 dígits)	
E	S												
Opció 2. IBAN del compte3 (per a comptes fora d'Espanya)													
Opció 3. Numeració del compte (només per a comptes a països sense codi IBAN)													
País:													

2. Que puc acreditar documentalment les dades que s'esmenten en el punt 1, en cas que s'exigeixi.

3. Que entenc que l'Administració de la Comunitat Autònoma, una vegada fets els ingressos en el compte indicat en el punt 1 d'aquesta declaració, queda eximida de responsabilitat per les actuacions que derivin d'errors en les dades indicades pel declarant.

4. Que autoritz l'Administració de la Comunitat Autònoma a consultar les dades d'identitat de bases de dades d'altres administracions a les quals pugui accedir per comprovar les dades aportades mitjançant aquesta declaració.

....., d..... de 20....

[Rúbrica]

Informació sobre protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals que aporteu s'incorporaran i es tractaran en el fitxer de tercers amb la finalitat de dur el control i la gestió dels pagaments a persones creditors i de transferències a les entitats financeres. Per exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament d'aquestes dades podeu adreçar-vos al centre gestor a què es refereix aquesta declaració segons les condicions que preveu la legislació vigent.

Notes:

1 Model de declaració elaborat conforme a l'annex 3 del Decret 6/2013, el Catàleg de simplificació documental i el Reglament (UE) 260/2012 del Parlament Europeu i del Consell, de 14 de març de 2012, pel qual s'estableixen requisits tècnics i empresarials per a les transferències i els càrrecs domiciliats en euros.

2 BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària o codi SWIFT (11 caràcters com a màxim).

3 El codi IBAN té 24 dígits per a Espanya i fins a un màxim de 34 dígits per a altres països.

ANNEX 3

A) Compte justificatiu

Núm. d'expedient	
Exercici del pressupost	
Partida del pressupost	
Beneficiari	
NIF	
Projecte	

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2018/32/1003537





Import justificat	(D)
Import elegible	(E)
Despeses menors i de funcionament	(H)
Import de l'ajuda justificat	(F) = (E + H) x (B)
Import del pagament	(G)

Observacions:	
---------------	--

El beneficiari	Direcció General d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus	Conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca
Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajuda indicada, els justificants de la qual s'adjunten annexos en aquesta relació. Data:	Emet informe favorable sobre aquest compte justificatiu, i proposo l'inici de l'expedient per al pagament de l'ajuda indicada per un import d..... (G) euros. Data: La cap de departament	Resolc aprovar aquest compte justificatiu, reconec aquesta obligació i proposo el pagament de l'ajuda indicada per un import d..... (G) euros. Data:
Rúbrica:	Rúbrica:	Rúbrica:

ANNEX 4.B)

1. S'hi ha de consignar l'import del projecte presentat que l'Administració ha acceptat. Aquest import ha de coincidir amb el que figura en la resolució de concessió de l'ajuda.
2. S'hi ha de consignar el percentatge d'ajuda, d'acord amb el que estableix la resolució de concessió de l'ajuda.
3. L'import de l'ajuda concedida és el resultat d'aplicar el percentatge d'ajuda (B) a l'import del projecte aprovat (A). Aquest import ha de coincidir amb el que figura en la resolució de concessió de l'ajuda.
4. Resultat d'aplicar el percentatge d'imputació a l'import dels justificants.
5. i (H) L'import elegible serà determinat pel servei tècnic gestor de l'ajuda, després de l'anàlisi dels justificants de despesa i de pagament presentats pel beneficiari en el compte justificatiu.
6. Resultat d'aplicar el percentatge d'ajuda (B) al cost elegible (E + H).
7. Import màxim d'ajuda que es proposa pagar i, per tant, de l'obligació que es reconeix.

S'han de presentar al Servei de Residus de la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca totes les factures originals mitjançant les quals es justifica la subvenció per estampar-hi el segell d'activitat subvencionada.

