



Secció V. Anuncis

Subsecció primera. Contractació Pública

MANCOMUNITAT SERVEIS PÚBLICS INSULARS

1129

Exposició pública del plec de clàusules econòmic-administratives que ha de regir la concessió del servei de gestió i explotació de la xarxa de deixalleries de l'illa d'Eivissa

D.JOSE MANUEL MARI MARI, PRESIDENT DE LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL DELS SERVEIS PÚBLICS INSULARS D'EIVISSA (BALEARIS) .-

FA SABER:

- 1.- Que la Junta de Govern d'aquesta Mancomunitat en sessió de data 28 de juliol de 2017, va aprovar el Plec de Prescripcions Econòmic-Administratives que ha de regir en la concessió del servei per a la gestió i explotació de la xarxa de Deixalleries a la illa d'Eivissa.
- 2.-Que dit Plec de Condicions se sotmet a informació pública per període de deu dies naturals, d'acord amb el que preveu l'article 188.3 de la Llei 20/2006 de 15 de desembre.
- 3.-Que si en el mateix no es presentés reclamacions o objeccions al respecte, s'entendrà dit Plec com a definitiu.

El President

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DE LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE LA XARXA INSULAR DE DEIXALLERIES DE L'ILLA D'EIVISSA.

ÍNDEX

Capítol I – Disposicions generals

- Clàusula 1ª.- Objecte de la concessió
- Clàusula 2ª.- Naturalesa jurídica i llei del contracte
- Clàusula 3ª.- Jurisdicció
- Clàusula 4ª.- Interpretació del contracte
- Clàusula 5ª.- Ofertes econòmiques
- Clàusula 6ª.- Àmbit del servei
- Clàusula 7ª.- Durada del contracte

Capítol II – Tramitació de la licitació i formalització del contracte

- Clàusula 8ª.- Procediment i forma d'adjudicació
- Clàusula 9ª.- Tipus de licitació
- Clàusula 10ª.- Publicitat de la licitació
- Clàusula 11ª.- Capacitat per contractar
- Clàusula 12ª.- Presentació de les ofertes
- Clàusula 13ª.- Mesa de Contractació i obertura de pliques
- Clàusula 14ª.- Criteris per a l'adjudicació del concurs
- Clàusula 15ª.- Adjudicació del contracte
- Clàusula 16ª.- Garantia definitiva
- Clàusula 17ª.- Formalització del contracte

Capítol III – Relacions generals entre les parts contractants.

Aspectes jurídics de la concessió

- Clàusula 18ª.- Resolució d'incidències



Capítol IV – Execució del contracte

- Clàusula 19ª.- Drets i obligacions del concessionari
- Clàusula 20ª.- Potestats de la Mancomunitat
- Clàusula 21ª.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte
- Clàusula 22ª.- Extinció del contracte
- Clàusula 23ª.- Reversió
- Clàusula 24ª.- Devolució de la fiança

Capítol V – Infraccions i sancions per incompliment de la concessió

- Clàusula 25ª.- Infraccions
- Clàusula 26ª.- Sancions
- Clàusula 27ª.- Procediment sancionador

Capítol VI - Revisió de preus, facturació i abonaments.

- Clàusula 28ª.- Revisió de preus, facturació i abonaments
- Clàusula 29ª.- Sistema de control de qualitat de prestació del servei i incidència en la retribució.

CAPÍTOL I – DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1ª.- OBJECTE DE LA CONCESSIÓ

L'objecte del present plec és establir les condicions que han de regir per a l'adjudicació en règim de concessió administrativa del servei de gestió i explotació de les Xarxa Insular de Deixalleries (XID) de la Mancomunitat Intermunicipal de Serveis Públics Insulars La ubicació de les instal·lacions fixes és la següent: Ca Na Palava i Can Sançó, al municipi de Santa Eulària des Riu, Cala de Bou i Can Guerxo, al municipi de Sant Josep de Sa Talaia, Ses Païsses i Cor de Jesús al municipi de Sant Antoni de Portmany. A més, també s'inclou la gestió de 2 deixalleries mòbils i la recollida d'oli vegetal a través de contenidors a la via pública. Tot d'acord amb les clàusules econòmico-administratives, i el que s'estipula en el plec de prescripcions tècniques.

Aquesta xarxa insular inicial podrà ser ampliada amb futures instal·lacions que es puguin adherir posteriorment a la Mancomunitat.

CLÀUSULA 2ª. - NATURALESA JURÍDICA I LLEI DEL CONTRACTE

El contracte que es perfeccioni constituirà una concessió administrativa per a la gestió i l'explotació del Servei, d'acord amb l'article 253 a) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, amb subjecció al Plec de clàusules economicoadministratives i al Plec de prescripcions tècniques i a les millores ofertades que hagin estat acceptades per la Mancomunitat, i en allò que no estigui regulat, per:

- Els preceptes sobre aquesta matèria continguts a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL).
- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i les normes que la despleguin o complementin.
- Els preceptes sobre gestió de serveis locals continguts al Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears
- Llei 22/2011, de 21 d'abril, de Residus
- Reglament regulador del servei de la Xarxa de Deixalleries de l'Illa d'Eivissa
- L'Ordenança fiscal sobre la taxa pel servei de les deixalleries.
- La normativa supletòria, estatal i autonòmica, en matèria de gestió indirecta dels serveis públics.

El concessionari també està obligat a complir les ordenances de la via pública i les instruccions que rebí de la Mancomunitat, la qual podrà resoldre de la forma que estimi més convenient, segons el seu judici, les qüestions de detall que puguin presentar-se en l'execució del servei.

CLÀUSULA 3ª. - JURISDICCIÓ

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts sobre la interpretació, el compliment, efectes i extinció del contracte.

El contractista se sotmet a la jurisdicció dels tribunals i jutjats de les Illes Balears per resoldre totes les incidències que puguin sorgir a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.

CLÀUSULA 4ª.- INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE

La interpretació del contracte al qual s'aplica aquest plec, així com la dels pactes i clàusules que hi són continguts i les del plec de prescripcions tècniques, correspondrà a la Mancomunitat, sense perjudici del tràmit obligatori d'audiència del contractista. L'executivitat i els acords que els òrgans de la Mancomunitat adoptin al respecte es regeixen per l'article 23 dels seus Estatuts.

CLÀUSULA 5ª.- OFERTES ECONÒMIQUES

1. Els imports consignats a les ofertes econòmiques comprendran els previstos en l'apartat 9 del Plec de prescripcions tècniques, els quals no es poden alterar amb posterioritat, no admetent-se prova alguna d'insuficiència per part dels ofertants respectius.
2. En tot cas s'indicarà com a partida independent l'import de l'impost sobre el valor afegit que hagi de suportar la Mancomunitat.

CLÀUSULA 6ª.- ÀMBIT DEL SERVEI

El servei objecte d'aquest concurs abastarà els termes municipals dels municipis integrants de la Mancomunitat: Sant Josep, Santa Eulària, Sant Joan, Eivissa i Sant Antoni.

CLÀUSULA 7ª.- DURADA DEL CONTRACTE

La duració de la concessió és de DOS ANYS comptats a partir del dia d'inici de l'activitat, que tindrà lloc dintre dels 30 dies següents a la data de la signatura del contracte, de comú acord entre el contractista i la Mancomunitat.

No obstant això, si tres mesos abans de finalitzar el termini de la concessió del servei, cap d'ambdues parts manifestés de manera explícita a l'altra el seu propòsit de prorrogar-lo s'entendrà extingit. En cas de manifestació expressa de pròrroga el servei es podrà prorrogar per UN ANY més fins a un màxim de dos pròrroques sense que la durada total del contracte, pròrroques incloses, pugui ultrapassar els QUATRE ANYS.

CAPÍTOL II – TRAMITACIÓ DE LA LICITACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 8ª.- PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

La gestió i explotació del servei s'adjudicarà per procediment obert, de conformitat amb el que disposen els articles 122, 144 i següents de Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

L'adjudicació recaurà en el licitador que en el seu conjunt faci la proposició més avantatjosa, tenint en compte els criteris establerts en aquests plecs, sense atendre exclusivament el seu preu, i sense perjudici del dret de l'Administració a declarar-lo desert.

CLÀUSULA 9ª.- TIPUS DE LICITACIÓ

Tipus de licitació.

1. El pressupost de licitació estimat pels dos anys de contracte és de 1.221.718,94 € , el que suposa una quantitat anual de de 610.859,47 € més 61.085,95 € d'IVA (al tipus del 10%) ,a la baixa de conformitat amb els criteris establerts en la LCSP.

Aquest import està format per un component fixe, i un component variable de la despesa.

El valor estimat del contracte amb els seus pròrroques és de 2.443.437,88 € més 244.343,79 € d'IVA (al tipus del 10%)

La PART FIXA DE L'EXPLOTACIÓ correspondrà als següents elements de la despesa:

- Personal
- Manteniment i neteja
- Subministraments
- Assegurances
- Despeses financeres
- Despeses generals
- Despeses d'amortització



Aquest part es revisarà de conformitat amb la clàusula 28 del present Plec.

La PART VARIABLE DE L'EXPLOTACIÓ correspondrà als següents elements:

- Cost integral de gestió (que inclou el preu de transport del residu al centre gestor i el preu de tractament-recuperació-eliminació).
- Ingressos per valorització de materials
- Ingressos per cobrament de taxes als usuaris

Així doncs la part variable està en funció de les quantitats de residus finalment gestionats, i per tant en finalitzar cada any la despesa final pot estar per sobre o per sota dels càlculs previstos.

En tot cas, pel càlcul inicial de les despeses variables, els preus unitaris de gestió integral i de valorització, així com els preus de les taxes de cada tipus de residu, han de figurar detallats en l'estudi econòmic de l'apartat 10.2 del Plec tècnic, de tal manera que aquests preus unitaris ofertats per l'adjudicatari no podran variar durant el termini de duració del contracte (sense perjudici de les Clàusules 28 i 29 del present Plec).

2. L'import del contracte anirà a càrrec de les partides que correspongui dels pressupostos futurs. S'incorporarà als projectes de pressupost futurs consignació adequada i suficient per atendre l'adjudicació del present contracte. La despesa quedarà subordinada al crèdit pressupostari que per a cada exercici s'autoritzi.

3. Els licitadors indicaran en les seves ofertes el cost de prestació del servei públic per una única anualitat, i aquest import s'entendrà inicialment com a import màxim per a cadascuna de les 4 anualitats possibles de durada del contracte (sense perjudici de la Revisió de Preus que preveu la clàusula 28 d'aquest mateix Plec), tant pel que fa al cost fixe com als preus unitaris del cost variable. A tots els efectes s'entendrà que en les ofertes es troben incloses la totalitat de les despeses derivades de la prestació del servei per a cada anualitat. Aquestes ofertes restaran detallades en l'estudi econòmic que s'haurà de formular (de conformitat amb l'apartat 10è del Plec Tècnic i la clàusula 12ena d'aquest mateix Plec). En conseqüència l'import del contracte només es veurà sotmès a les revisions estipulades a la Clàusula 28 del present plec.

CLÀUSULA 10ª. - PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

L'anunci del concurs es publicarà en el BOIB essent a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses derivades dels esmentats anuncis.

CLÀUSULA 11ª. - CAPACITAT PER CONTRACTAR

Estan capacitats per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, les que acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica o professional d'acord amb els mitjans que s'indiquen a la clàusula 12 del present plec, i que no estiguin afectats per cap de les circumstàncies que enumera l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, com a prohibitives per a contractar.

La Mancomunitat podrà contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment amb aquesta finalitat (sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació), les quals respondran solidàriament davant la Mancomunitat i, davant la qual es nomenarà un representant únic.

CLÀUSULA 12ª. - PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Les proposicions per optar al procediment es presentaran a la Secretaria de la Mancomunitat, situada a les Oficines de l'Escorxador Insular ubicat al Polígon Industrial Blancadona durant el termini de 15 dies naturals (si l'últim dia de la presentació de proposicions és dissabte o festiu, el termini es prorrogarà fins el següent dia hàbil) a partir de la darrera publicació, de les 9 a les 14 hores, en la forma següent. La presentació de la documentació es podrà fer també de qualsevol de les maneres previstes a la llei 30/1992 de Règimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Els licitadors no podran presentar variants. No obstant, es podran presentar millores als plecs administratiu i tècnic, i sempre i quan no suposin un cost per a la Mancomunitat.

Les proposicions constaran de tres sobres que hauran de presentar-se tancats. En l'exterior de cada un dels sobres s'haurà d'expressar, el següent redactat: "CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LA XARXA INSULAR DE DEIXALLERIES DE LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL DE SERVEIS PÚBLICS INSULARS", el nom complet de l'empresa licitadora, el NIF o CIF i els seus números de telèfon i fax.

La documentació que s'inclouï en cadascun dels tres sobres haurà d'anar degudament signada pel licitador o persona que el representi.

Cada sobre haurà d'incloure un llistat identificant el seu contingut, de conformitat amb els requisits que s'indiquen a continuació:



Sobre número 1, haurà de tenir el següent títol "**Documentació Administrativa**".

Haurà de contenir els originals dels documents que es relacionen a continuació o còpies que tinguin caràcter d'autèntiques, d'acord amb la legislació vigent, o fotocòpies degudament compulsades, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, que hauran de ser originals:

1. Fotocòpia compulsada del D.N.I del firmant de la proposició econòmica.
2. Escriptura de Poder, cas d'actuar en representació d'una altra persona.
3. Si el licitador és una societat mercantil, escriptura de constitució o posterior modificació de la mateixa inscrita en el registre mercantil.

En el supòsit d'actuar en representació d'una empresa no espanyola d'un estat membre de la comunitat europea o d'una empresa estrangera no comunitària haurà d'adjuntar-se la documentació prevista per a cada supòsit en els articles 44 i 47 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre.

4. Fotocòpia del darrer rebut de l'impost d'activitats econòmiques (IAE).
5. Declaració responsable del proponent de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de què la justificació acreditativa de tal requisit pugui exigir-se abans de l'adjudicació en el cas que vagi a resultar adjudicatari del contracte.
6. Declaració jurada de no trobar-se inclòs en cap dels supòsits de prohibició per contractar, previstos a l'article 49 de la LCSP.
7. Per les empreses estrangeres, la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol tipus, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, amb renúncies, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.
8. Declaració responsable fent avinent que el licitador subscriurà una pòlissa d'assegurança per danys a les instal·lacions i béns mobles que s'hi continguin i responsabilitat civil per la gestió del servei que, com a mínim haurà de cobrir: danys, desperfectes, incendi, robatori i danys personals causats a treballadors, visitants i usuaris de les deixalleries amb un capital mínim assegurat de 900.000,00 € per sinistre.
9. Certificació expedida per l'òrgan de direcció o representació de l'empresa licitadora, que acrediti que en els seus òrgans de govern o administració no figura cap de les persones sotmeses a règim d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, d'incompatibilitats d'alts càrrecs de l'administració, ni cap persona que ocupi càrrecs electius regulats a la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General. La prohibició de contractar s'estén als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva i descendents de les persones esmentades sempre que en tinguin la representació legal.
10. En substitució dels documents assenyalats en els apartats 1, 2, 3, 4, 5 i 6, les empreses podran aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que la persona licitadora porti, o per l'acreditació d'una classificació suficient, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.
11. Compromís d'obtenció del títol habilitant per part de l'Administració competent, de gestor autoritzat de residus en el moment que sigui legalment necessari per aquesta activitat o en cas de què ja el disposi, títol acreditatiu d'aquesta condició de gestor.
12. Acreditació de la solvència econòmica i financera

Els licitadors haurien de justificar la seva solvència econòmica i financera, de conformitat amb l'establert en l'article 64 de la Llei 30/2007, aportant els següents documents:

- En el cas de persones físiques, declaracions apropiades d'entitats financeres
- En el cas de persones jurídiques, els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

13. Acreditació de la solvència tècnica

Per altra banda, per l'acreditació de la solvència tècnica, de conformitat amb el previst en l'article 66 de la Llei 30/2007, els licitadors hauran d'aportar la següent documentació:

- Relació dels principals serveis o treballs de característiques similars a l'objecte del present contracte realitzades en els 5 últims anys per licitador o per cadascun dels licitadors per si o en agrupació, incloent les dates de realització dels contractes o convenis, la seva



localització, diferenciant entre beneficiaris públics o privats dels mateixos, amb l'import del contracte i finalment una breu descripció del referit contracte. L'import anual acumulat dels serveis o treballs acreditats haurà de ser com a mínim de 427.601,63 € en l'any de major execució. Alternativament, la solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant un certificat de classificació empresarial del Grup R, Subgrup 5 i una Categoria 4 o superior.

Les empreses que concorrin conjuntament a la licitació acumularan les característiques acreditades per a cada una d'elles respecte a la determinació de la solvència tècnica.

En el supòsit de que licitin persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyin al grup, sempre i quan aquelles acreditin que tenen efectivament la lliure i plena disponibilitat dels mitjans necessaris de les societats del grup per a l'execució del contracte.

Sobre número 2, que haurà de tenir el següent títol "**Documentació tècnica**" i que haurà de contenir la documentació següent:

El seu contingut serà el projecte tècnic de prestació del servei, conforme a les clàusules 10.1 del plec de prescripcions tècniques i tots els altres documents (millors) que permetin fer la valoració a la que es refereix la Clàusula 14ª d'aquest plec, amb fotocòpia dels corresponents justificants, en el seu cas.

Sobre número 3, que haurà de tenir el següent títol "**Documentació econòmica**" i que haurà de contenir la documentació següent.

Es presentarà conforme al model que segueix:

El senyor/La senyora veí/veïna de amb domicili amb D.N.I. núm, i en representació de l'empresa, assabentat/da de l'anunci de concurs de la gestió i explotació de les deixalleries mancomunades de l'illa d'Eivissa, i de les clàusules administratives i del plec de prescripcions tècniques que regeixen l'esmentat concurs, manifesta que accepta íntegrament les esmentades clàusules i es compromet a la prestació anual del servei per la quantitat de (en lletres i números) euros anuals, més (en lletres i números) euros corresponents a l'impost sobre el valor afegit (IVA).

Lloc, data i signatura del proponent.

A més el sobre haurà d'incorporar el projecte econòmic de prestació del servei, conforme a les clàusules 10.2 i annex I del plec de prescripcions tècniques.

CLÀUSULA 13ª.- MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PLIQUES

La Mesa de contractació estarà integrada de la manera següent:

President: - El de la Mancomunitat o persona en qui delegui.

Vocals: - Vicepresident/a de la Mancomunitat

-Un tècnic de Medi Ambient de cada Ajuntament o en cas de no disposar-ne un altra tècnic designat per l'Ajuntament

Secretari: -El de la Mancomunitat o persona en qui delegui.

La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

Posteriorment i dintre del termini màxim de quinze dies a comptar des de la data de finalització del termini per a la presentació d'ofertes, la Mesa de contractació procedirà, en acte públic, a l'obertura dels sobres núm. 2, excepte el de les proposicions rebutjades, i tot seguit remetrà el contingut del sobre núm. 2 als tècnics corresponents per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop rebut aquest informe, la Mesa de contractació convocarà l'acte públic de obertura del sobre número 3. A continuació, formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació provisional al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.



La Mesa de contractació efectuarà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, a favor de l'oferta més avantatjosa, i sense perjudici de la facultat de declarar desert el concurs.

CLÀUSULA 14ª.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Són els següents:

1. Millores en el projecte tècnic presentat. Aquestes s'ajustaran als requeriments recollits en l'apartat 6 del Plec tècnic. (fins a 90 punts):

- o Ampliació dels horaris d'obertura.....fins a 15 punts

1 hora setmanal = 3 punts

- o Ampliació de les tipologies de materials admesos fins a 30 punts

Puntuació per residu:

TIPUS RESIDU	
Asbest	25 punts
Bengales	5 punts

Si així ho oferta, el contractista estarà obligat a gestionar separatament i a valoritzar aquests residus a cost zero i a justificar la seva destinació i tractament.

- o Destinació de residus per la seva reutilització/valorització.....fins a 15 punts.

Es valorarà amb 2,5 punts la segregació i destinació a la valoració/reutilització de cada una de les següents tipologies de residus que actualment es troben incloses en les fraccions de Voluminosos (VOL) o RAEEs:

- Matalassos
- Mobles de fusta
- Mobles de plàstic
- Mobles de metall
- RAEEs línia blanca
- RAEEs línia marró.

- o Instal·lacions solars fotovoltaïques.....fins a 30 punts.

S'otorgaran 10 punts per a cada una de les instal·lacions solars fotovoltaïques que el licitador es compromet a executar i posar en servei a càrrec seu a les deixalleries de Sant Jordi, Can Saçó i Ses Païsses.

2. Millores socials (fins a 10 punts)

- o Ocupació de persones amb risc d'exclusió social.....fins a 10 punts.

Es donaran 10 punts a l'empresa que es compromet a la contractació d'un major nombre de persones en risc d'exclusió social en l'explotació de la concessió, 2,5 punts a la segona empresa i 1 punt a la tercera, la resta d'ofertes ja no es valoraran. En cas d'empat s'assignarà la mateixa puntuació a les dos ofertes.

3. Millores ambientals (fins a 60 punts)

- o Certificat de gestió ambiental.....5 punts.

Per la possessió per part de l'empresa d'un certificat de gestió ambiental ISO 14.001 o EMAS s'atorgaran 5 punts.

- o Programa d'informació i sensibilització.....15 punts.

Les campanyes a realitzar es consensuaran amb la Mancomunitat. En qualsevol cas l'adjudicatari es compromet a destinar a aquests fins com a mínim un pressupost corresponent al 1% del cost de la gestió anual del servei de la Xarxa Insular de Deixalleries.

- o Educador ambiental.....30 punts.



Per a la contractació a càrrec del licitador d'un educador/a ambiental contractat a jornada completa (40 hores setmanals) durant tota la duració del contracte de gestió de la XID.

- o Campanyes escolars amb deixalleria mòbil.....10 punts.

El licitador es compromet en aquest cas a posar a disposició de la Mancomunitat, sense cap cost addicional, una borsa de 200 hores, a repartir al llarg de la duració del contracte, en les quals es desplaçarà una deixalleria mòbil juntament amb el personal necessari per la realització de les campanyes a diversos centres escolars.

4. Valoració del projecte econòmic presentat (fins a 140 punts):

- o Oferta econòmica: oferta amb menor preu fins a 140 punts. Aquestes Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

On oferta_{min} es la oferta mínima acceptada, i oferta_i es la oferta a valorar.

$$\text{Puntuació_oferta}_i = 140 - \left(\frac{140 \times \text{oferta}_i - \text{oferta}_{\text{min}}}{\text{oferta}_{\text{min}}} \right)$$

La puntuació final màxima que podrà obtenir el licitador és de **300 punts**. Es determinarà la puntuació final de cada oferta com la suma de les diferents puntuacions dels apartats anteriors i es classificaran per ordre decreixent, sent la que tingui la puntuació més alta la que es considerarà globalment més avantatjosa, i que serà proposada per a l'adjudicació provisional del contracte.

En cas d'empat en les puntuacions totals l'empresa proposada serà aquella que hagi obtingut una major puntuació en les millores al projecte tècnic. En cas que l'empat persisteixi la que hagi obtingut una major puntuació en les millores ambientals. Si l'empat persisteix es tindrà en compte les millores socials.

CLÀUSULA 15ª.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La Junta de Govern de la Mancomunitat, rebuda la documentació de la Mesa de Contractació i evaluats els informes tècnics corresponents, adjudicarà provisionalment el contracte al licitador que hagi presentat l'oferta que resulti més avantatjosa, en resolució motivada que haurà de notificar-se als licitadors i publicar-se en el BOIB.

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans de que transcorrin 15 dies naturals comptats des del següent a aquell en què es publiqui aquesta adjudicació en dicho boletín oficial.

Durant el termini de 30 dies naturals comptats des del següent al que es publiqui l'adjudicació provisional en el BOIB l'adjudicatari haurà de presentar la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per a contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans a què s'hagués compromès adscriure a l'execució del contracte, conforme a l'article 53.2 de la Llei 30/2007, que els reclami l'òrgan de contractació així com constituir la garantia definitiva.

L'adjudicació provisional haurà d'eleva-se a definitiva dins del termini dels 10 dies hàbils següents a aquell en que expiri el termini dels 30 dies naturals abans esmentat, i sempre que l'adjudicatari hagi presentat la documentació que li hagués estat requerida i constituïda la garantia definitiva.

Quan no procedeixi l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagués resultat adjudicatari provisional per no complir aquestes condicions necessàries per això, abans de procedir a una nova convocatòria la Junta de Govern de la Mancomunitat podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents a aquell, per l'ordre en que hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això fos possible i que el nou adjudicatari hagi prestat la seva conformitat, en aquest cas, es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a complimentar l'assenyalat en el paràgraf anterior.

L'adjudicació definitiva, una vegada acordada, serà notificada als licitadors i es publicarà en el BOIB.

Són a compte del contractista totes les despeses que derivin de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com en altres mitjans de difusió, si es dona el cas.

CLÀUSULA 16ª.- GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva serà del 5% de l'import del preu de l'adjudicació, sense incloure l'impost sobre el valor afegit i podrà constituir-se en qualsevol de les formes que assenyalen les disposicions legals vigents.

CLÀUSULA 17ª.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'Administració i el contractista formalitzaran el contracte d'adjudicació del servei en document administratiu dins dels 10 dies hàbils següents al de notificació de l'adjudicació definitiva. Aquest contracte administratiu podrà elevar-se a escriptura pública a petició del contractista i al seu càrrec.

CAPÍTOL III- RELACIONS GENERALS ENTRE LES PARTS CONTRACTANTS. ASPECTES JURÍDICS DE LA CONCESSIÓ

CLÀUSULA 18ª.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Si sorgeixen discrepàncies interpretatives entre la Mancomunitat i el contractista respecte al contracte, les resoldrà la Mancomunitat amb caràcter immediatament executiu, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

Si el contractista formalitza la seva discrepància mitjançant un escrit presentat al Registre General de la Mancomunitat i, transcorreguts 15 dies hàbils sense que hi hagi hagut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

CAPÍTOL IV – EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 19ª.- DRETS I OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI

Són obligacions del concessionari les concernents a l'exacta prestació i dotació dels serveis objecte del contracte en general, les que s'especifiquen en aquests Plecs; les establertes als articles 255 i 256 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, i les especials, que segueixen:

- a) Prestar els serveis amb precisió i seguretat i ininterrompudament, en la forma prevista en aquests Plecs i sotmetre's a les instruccions que li dicti la Mancomunitat, d'acord amb les seves facultats.
- b) El compliment de les disposicions legals protectores i fiscals del treball, de previsió, de seguretat social i d'hisenda, en tots els seus aspectes i regulacions, quedant exempta la Mancomunitat contractant de qualsevol responsabilitat per incompliment d'aquestes normes i altres infraccions de caràcter laboral que es cometin pel contractista i al compliment de les seves obligacions tributàries.
- c) No alienar ni gravar els béns afectes a la concessió.
- d) Exercir ell mateix la concessió, amb prohibició de cedir-la, arrendar-la o traspasar-la a tercers.
- e) Presentar a la Mancomunitat tota la documentació que li sigui requerida relativa a la prestació dels serveis concedits.
- f) Serà responsable civil i administrativament davant la Mancomunitat per les faltes que cometessin els seus treballadors, tant per danys produïts a tercers, a persones o a béns que pertanyin a particulars o a entitats públiques, sense perjudici de les sancions contractuals que poden ser imposades.
- g) Fer els treballs extraordinaris que se li encarreguin. El cost d'aquests serveis li seran abonats d'acord amb els preus unitaris vigents en cada moment. En cas d'inconcreció es pactaran preus contradictoris.
- h) L'empresa adjudicatària designarà la persona que serà responsable dels serveis davant de la Mancomunitat segons s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques.
- i) El personal, material o instal·lacions adscrits a la concessió no podran fer cap tipus de serveis aliens a aquesta, excepte que ho requereixi o autoritzi la Mancomunitat, quan, a judici d'aquest, determinades circumstàncies ho aconsellin.
- j) En cas de vaga o tancament patronal, el concessionari s'obliga a posar a disposició de la Mancomunitat tots els elements materials adscrits al Servei, és a dir, eines, maquinària, etc. I a fer-se càrrec, si fos el cas, del personal que fos assignat per a la continuació en la prestació del servei, entenent-se que seran a càrrec del concessionari les despeses ocasionades per aquest concepte.
- k) Obligacions: Recaptar les tarifes establertes per la Mancomunitat

Són drets del concessionari:

- A) Percebre la retribució corresponent a la prestació dels serveis en la forma i la quantia que resulti d'aquests Plecs i de la proposta acceptada durant tot el període de la concessió.
- B) Utilitzar els béns de domini públic que siguin necessaris pel funcionament del servei, un cop obtinguda l'autorització de la Mancomunitat
- C) Mantenir l'equilibri financer de la concessió en els termes que resultin del Llei 30/2007 i allò que estableixen aquests Plecs.

CLÀUSULA 20ª.- POTESTATS DE LA MANCOMUNITAT

La Mancomunitat tindrà, a més de les previstes a la normativa aplicable, les següents potestats:

- A) Reordenar discrecionalment el servei concedit, implantant les modificacions que aconselli l'interès públic.
- B) Fiscalitzar la gestió del concessionari, per la qual cosa podrà inspeccionar, sense previ avís, les seves instal·lacions, els locals i la



documentació relacionada amb l'objecte o la gestió de la concessió i, dictar ordres per mantenir o restablir el nivell de les prestacions.

C) Imposar al concessionari les sancions previstes en aquest Plec.

D) Rescatar o suprimir la concessió i intervenir el servei.

E) Disposar l'auditoria de l'empresa adjudicatària pel que fa als elements econòmics de la concessió.

F) Disposar l'execució d'enquestes entre els usuaris del servei, així com de campanyes d'informació i sensibilització ciutadana.

CLÀUSULA 21ª.- DANYS CAUSATS COM A CONSEQÜÈNCIA DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient.

Anirà a compte del contractista, conforme al que disposa l'article 198 de la Llei 30/2007, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originin a tercers. Serà així mateix al seu compte indemnitzar els danys que s'originin a la Mancomunitat, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyalava l'article esmentat.

El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de la Mancomunitat comunicada per escrit.

CLÀUSULA 22ª. – EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

La concessió s'extingirà als dos anys o si operen les pròrrogues en un màxim de quatre anys de vigència, i per les causes previstes a l'article 262 i 206 de la Llei 30/2007, i per faltes molt greus de conformitat amb allò previst en el present Plec.

CLÀUSULA 23ª. – REVERSIÓ

1. Quan finalitzi la concessió les instal·lacions revertiran a la Mancomunitat i el concessionari les haurà de lliurar en bon estat de conservació, cessant en l'ús privatiu del domini públic.

2. Tres mesos abans de finalitzar la concessió la Mancomunitat designarà els tècnics per inspeccionar l'estat en què es troben les instal·lacions, ordenant, a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i treballs de reparació i reposició que s'estimin necessàries per mantenir-les en les condicions previstes. Les obres i treballs de reparació o reposició que s'hagin d'efectuar seran a càrrec del concessionari.

CLÀUSULA 24ª.- DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA

Un cop executat el contracte i complerts els requisits legals, l'òrgan competent de la Mancomunitat adoptarà acord ordenant la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, dins dels tres mesos següents a la data en què s'hagi sol·licitat. Si transcorregut aquest termini no s'ha adoptat l'acord esmentat, es podrà entendre estimada la petició de devolució o cancel·lació.

CAPÍTOL V. INFRACCIONS I SANCIONS PER INCOMPLIMENT DE LA CONCESSIÓ

CLÀUSULA 25ª.- INFRACCIONS

Les infraccions comeses pel concessionari en el compliment del contracte es qualificaran com a faltes, que podran ésser lleus, greus o molt greus.

a) Es consideraran faltes lleus:

- El retard en la prestació dels serveis dins l'horari assenyalat.
- Els treballs realitzats de forma defectuosa o deixant restes de deixalles.
- No tractar amb cura els contenidors de residus.
- La manca de respecte dels treballadors vers els usuaris i entre ells.
- No portar l'uniforme acordat.
- En general, totes aquelles no previstes ni com a greus, o molt greus que puguin infligir les condicions establertes en els plecs de bases, i que la Mancomunitat consideri de caràcter lleu.

b) Es consideraran faltes greus:





Constituiran faltes greus del concessionari, les següents:

- Mal estat de conservació i falta de manteniment dels contenidors.
- No neteja dels contenidors en els terminis establerts.
- Ocupació del personal en tasques diferents de les pròpies de la concessió durant les hores de prestació del servei.
- Utilització dels uniformes o material com a suport d'elements publicitaris o propagandístics.
- Modificació del servei sense causa justificada i sense la prèvia autorització de la Mancomunitat.
- Vehicles en mal estat de pintura o carrosseria.
- Vehicle que treballi sense dispositiu de seguretat previstos en la seva homologació.
- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o alterin greument, sense arribar a la paralització.
- La desobediència per part del concessionari, de les disposicions de la Mancomunitat sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei i la seguretat dels usuaris.
- La resistència del concessionari a fer reformes preceptives ordenades per la Mancomunitat.
- L'incompliment de les obligacions laborals de seguretat social, de prevenció i seguretat i higiene en el treball i tributàries.
- Les que causen lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.
- La no acceptació de residus catalogats com admesos en el Plec de Condicions tècniques.
- No facilitar l'accés a la inspecció de la deixalleria a la Mancomunitat.
- No començar el servei en els terminis que s'assenyalin.
- Cobrar el concessionari o qualsevol dels seus treballadors, qualsevol remuneració o cànon de particulars, menys en els casos que siguin expressament autoritzats.
- Reiteració de tres faltes lleus en un mateix any.
- Mal tracte de paraula o de fet dels treballadors vers als usuaris o els treballadors encarregats de la supervisió del servei.

c) Es consideraran faltes molt greus:

Constituiran faltes molt greus del concessionari, a més de les que preveuen la Llei de Contractes del Sector Públic com a causes d'extinció de la concessió per culpa del contractista, les següents:

- No transportar els materials al gestor corresponent, llevat d'autorització de la Mancomunitat.
- La comissió de 3 faltes greus en un any.
- No utilitzar els mitjans adequats que s'ofertin per al servei.
- La paralització o no prestació dels serveis, menys en el cas que aquesta infracció sigui deguda a força major no imputable al concessionari; entenen-se per tal la suspensió dels treballs per un temps superior a un dia.
- La desobediència reiterada, entenen-se per reiteració la desobediència en dues o més ocasions, a ordres estrictes de la Mancomunitat relatives a la prestació del servei.
- La dedicació de la deixalleria a usos diferents als específicament assenyalats en els Plecs.
- L'incompliment de la normativa vigent relacionada amb el tractament de residus.
- La cessió a tercers de la gestió de la deixalleria.
- La no acceptació de residus catalogats com admesos en el Plec de Condicions tècniques.
- No facilitar l'accés a la inspecció de la deixalleria a la Mancomunitat.
- L'incompliment de les millores formulades pel licitador en la seva oferta i acceptades per la Mancomunitat.

CLÀUSULA 26ª. – SANCIONS

Les faltes comeses pel concessionari se sancionaran de la manera següent:

- Les faltes lleus se sancionaran amb multa de 300 € a 1.000 €.
- Les faltes greus se sancionaran amb multa de 1.000 € a 3.000 €.
- Les faltes molt greus se sancionaran amb multa de 3.000 € a 9.000 €, sense perjudici de la facultat de la Mancomunitat de resoldre el contracte.

Tot això, sense perjudici de les demés responsabilitats que hi puguin concórrer, com a conseqüència de la prestació del servei públic.

CLÀUSULA 27ª- PROCEDIMENT SANCIONADOR

La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient, que s'incoarà d'ofici o per denúncies dels usuaris.

La resolució de l'expedient serà competència del President de la Mancomunitat quan es tracti de sancionar infraccions lleus i de la Junta de Govern de la Mancomunitat per la imposició de sancions per infraccions greus o molt greus.

CAPÍTOL VI. REVISIÓ DE PREUS, FACTURACIÓ I ABONAMENTS.

CLÀUSULA 28ª- REVISIÓ DE PREUS, FACTURACIÓ I ABONAMENTS

1.Revisió de preus

Els presus del contracte es revisaran segons s'estableix als articles 78 i 79 de la Llei de Contractes del Sector Públic la revisió de preus es realitzarà segons la següent fórmula:

$$X_1 = X_0 [1+(0,85 ((IPC_1 / IPC_0) -1))]$$

No s'inclouran en aquesta fórmula el cost de la mà d'obra, els costos financers, les despeses generals o d'estructura i el benefici industrial.

Els preus unitaris de la component variable només es revisaran anualment per l'índex indicat al paràgraf anterior, i no s'acceptarà cap tipus de revisió per altres conceptes que afectin a aquests preus de gestió integral de residus, com puguin ser evolucions del cost de gestió, de valorització, de compraventa com a subproducte, de transport, variacions del cost del combustible, etc... produïts durant el període del contracte.

2.Abonaments i facturacions al contractista

Per l'abonament del cost del servei, l'adjudicatari emetrà factures amb una periodicitat mensual a la Mancomunitat, qui anirà realitzant pagaments mensuals a l'empresa adjudicatària. L'import d'aquestes factures correspondrà a la dotzena part de la previsió del cost anual del servei previst per a l'any en curs.

Les factures presentades mensualment pel contractista li seran abonades una vegada conformades per l'organ competent.

D'aquestes factures es podrà retenir fins un 10%, que s'abonarà una vegada comprovat el compliment dels indicadors de seguiment establerts per la Mancomunitat mitjançant els índexs de qualitat dels serveis de deixalleria.

La concessionària acceptarà aquest sistema de control de qualitat de prestació del servei i la seva incidència en la retribució i renunciarà, en conseqüència, a demanar interessos per la quantitat retinguda o a plantejar qualsevol reclamació en la via contenciosa.

3. Regularització del servei.

Es procedirà segons l'establert a l'apartat 9.3 del Plec tècnic.

CLÀUSULA 29ª- SISTEMA DE CONTROL DE QUALITAT DE PRESTACIÓ DEL SERVEI I INCIDÈNCIA EN LA RETRIBUCIÓ.

Criteris generals.

El sistema ha de permetre compaginar diferents objectius com:

- Controlar la prestació del servei i el compliment dels paràmetres de qualitat exigits i ofertats.
- Repercutir en la retribució econòmica els efectes d'aquesta valoració de forma que es penalitzi l'incompliment i s'incentivi la qualitat.
- Que el sistema sigui àgil i no suposi costos excessius per a l'administració.
- Incloure en el control de qualitat tant la qualitat mesurada per la Mancomunitat com la qualitat percebuda pels ciutadans.

Índex de Qualitat dels serveis de deixalleria

L'índex de qualitat dels serveis de deixalleria es compon de tres subíndexs, cadascun dels quals es valorarà entre 0 (qualitat pitjor) i 10 (qualitat millor):

- Subíndex 1 (SQ1): No trametre els informes mensuals dins els terminis fixats a la Mancomunitat i/o no donar resposta a la Mancomunitat de les incidències en la gestió de les dades plantejades per aquest ens o bé pels usuaris de les instal·lacions.
- Subíndex 2 (SQ2): No mantenir les instal·lacions en les condicions de seguretat, salubritat i ornat requerides en el plec i/o no resoldre dins el trimestre en curs els desperfectes o mancances detectats per la Mancomunitat (estat funcional i de neteja).
- Subíndex 3 (SQ3): No respectar la separació en la tria, l'emmagatzematge i el destí final (gestor) dels residus, així com modificar o deixar d'utilitzar alguns dels gestors autoritzats sense el vist-i-plau previ i exprés de la Mancomunitat.





A efectes d'agilitzar l'avaluació per part de la Mancomunitat, l'empresa presentarà a la Mancomunitat tota la documentació acreditativa que se'ls requereixi. De forma específica, el gestor portarà un arxiu dels comprovants dels transports i tractament de cada residu.

En tot cas serà responsabilitat de la mancomunitat realitzar el seguiment i avaluació del servei per tal de determinar mensualment el valor dels subíndex de qualitat.

L'Índex de Qualitat Global del servei (IQG) serà el valor mitjà dels tres subíndexs.

Es calcularà amb la següent expressió:

$$\text{IQG} = (\text{SQ1} + \text{SQ2} + \text{SQ3}) / 3$$

El valor adoptat per aquest Índex de Qualitat Global indicarà el percentatge a pagar de la factura, mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Import a pagar} = \text{Import factura} \times (90 + \text{IQG}) / 100$$

D'aquesta manera, es podrà retenir fins un 10% de l'import facturat, que s'abonarà una vegada corregides les deficiències i comprovat el compliment dels indicadors de seguiment.

