



Secció II. Autoritats i personal
Subsecció segona. Oposicions i concursos
ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA
FUNDACIÓ BANC DE SANG I TEIXITS DE LES ILLES BALEARS

12519 *Resolució per la que es convoca, per procediment de concurs la provisió de lloc de Director Tècnic del Banc de Sang de la Fundació Banc de Sang i Teixits de les Illes Balears*

De conformitat amb l'art. 23 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i amb l'informe previ de la conselleria competent en matèria de funció pública i pressupostos, dicto el següent:

Resolució

1. Aprovar la convocatòria per a la provisió del lloc de Director Tècnic del Banc de Sang de la Fundació Banc de Sang i Teixits de les Illes Balears (en endavant FBSTIB), pel procediment concurs, regit per les bases reguladores que figuren en l'annexe d'aquesta resolució.
2. Publicar aquesta resolució a la web de la Fundació.

Interposició de recursos

L'ordre jurisdiccional social és el competent per a la resolució de les controvèrsies derivades d'aquesta resolució, sense que es pugui interposar cap tipus de recurs en via administrativa ni cap reclamació prèvia a la via judicial social.

Sense perjudici de que se pugui presentar una reclamació davant l'òrgan de contractació.

29 de novembre de 2018

(per delegació del Patronat de data 26/06/2017)

Ismael Gutiérrez Fernández

ANNEX.

Bases de convocatòria

El lloc de treball de Director Tècnic del Banc de Sang de la FBSTIB desenvolupa les funcions previstes al Capítol VIII. Secció 1 dels Estatuts d'aquesta, entre les que es troben:

1. Fer efectiu la feina de les àrees de promoció, donació, fraccionament, processament i distribució de sang, components sanguinis i hemoderivats, així com establir les mesures adients per a la millor aprofitament dels recursos de la Fundació.
2. Ostentar el càrrec de cap de personal del Banc de Sang i exercir la potestat disciplinària d'acord al regime respectiu.
3. Dirigir els serveis i les dependències del Banc de Sang i proposar al director gerent l'organització interna.
4. Dissenyar i fer efectius programes adequats a les finalitats del Banc de Sang i de la Fundació.
5. Dur un seguiment del compliment dels programes relacionats amb les finalitats i els objectius de l'entitat.
6. Fer efectiu l'estudi i la investigació relacionats amb finalitats i objectius de l'entitat.
7. En general, preparar i informar del treball del Banc de Sang al seu càrrec en l'esfera de les seves competències, les quals exercirà segons les directrius aprovades pel Patronat, i d'acord amb les instruccions del director gerent.





8. Comptar, en l'exercici de les funcions, amb l'ajuda i la col·laboració de les àrees de recolzament, administració, manteniment, recursos humans, etc...
9. Elaborar un pla de qualitat que revisarà anualment o quan sigui necessari, amb la realització dels objectius per a la millora contínua de la qualitat.
10. Presidir les comissions del Banc de Sang creades pel seu bon funcionament.
11. Compliment en tot momento de la legislación vigente que afecti al Banc de Sang.
12. Totes les altres que li siguin delegades pel Director Gerent o el Patronat.

L'acompliment del lloc està sotmès a les restriccions de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, i normativa de desenvolupament.

Las candidatures al lloc de feina referenciat hauran de complir els següents requisits abans de que finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds:

- a. Estar classificat com a treballador fixe de la Fundació
 - b. Estar en possessió del títol oficial de llicenciat en medicina, especialitat en Hematologia i Hemoteràpia.
 - c. Experiència mínima de 2 anys de treball com a metge especialista a centres de transfusió o bancs de sang.
 - d. Estar en possessió, com a mínim, del nivell de català B2 o equivalent.
 - e. No patir cap malaltia ni estar afectada per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament de les funcions del lloc al que s'opti.
 - f. No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei, ni trobar-se inhabilitada per a l'exercici de la funció pública.
 - g. No incórrer en cap causa d'incompatibilitat específica.
2. Els aspirants que vulguin prendre part a aquesta convocatòria hauran d'adjuntar a la sol·licitud un currículum en la que han de fer constar:
- a. Document d'identitat (DNI, NIE o passaport)
 - b. Titulació exigida
 - c. Resolució de classificació del treballador d'acord a la DA 15 de la Llei 15/2012
 - d. Lloc de treball que hagi ocupat
 - e. Experiència professional i de gestió sanitària
 - f. Autovaloració de mèrits, d'acord amb el model de l'annexe 2

3. Els aspirants hauran d'adjuntar la documentació original (o fotocopies compulsades) que justifiquin els mèrits al·legats. També poden adjuntar publicacions, informes i qualsevol altre document que considerin oportuns.

4. Las sol·licituds per a la participació al procés selectiu hauran de presentar-se en el termini de 15 dies naturals a comptar des del dia següent a la data de publicació d'aquesta resolució al BOIB. Hauran d'anar dirigides a la gerència de la FBSTIB, indicant "PROCES SELECCIÓ DIRECTOR TÈCNIC BANC DE SANG" formalitzar-se al Registre General de la FBSTIB o per mitjà de qualsevol de les vies que s'estableixen a l'art. 66 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

5. Per a la valoració de les candidatures s'atendrà als principis de mèrit i capacitat, i a criteris de idoneïtat i adequació del perfil professional de la persona candidata, en relació amb el lloc de feina a donar acompliment.

6. Desenvolupament del procés selectiu.

Aquest es desenvoluparà segons l'article 25 del Conveni Laboral.

6.1. El procés selectiu segons l'article 23 del Conveni Laboral. Constarà de 2 fases: Prova d'aptitud i concurs de mèrits.

6.2. Una vegada finalitzada la valoració de mèrits, es publicarà a la web de la FBSTIB la llista provisional de les persones admeses per a formar part de la borsa de feina, amb l'ordre de prelatió, i les persones excloses, obrint un termini de 10 dies hàbils per a possibles reclamacions.

6.3. En cas de que no es presentin reclamacions a aquest termini, o una vegada resoltes les reclamacions que s'hagin pogut produir, es publicarà la llista definitiva de les persones admeses per a la realització de la prova de aptitud.

6.4. La prova d'aptitud consistirà en una entrevista personal amb el Director Gerent.





6.5. L'ordre de prelatió obtingut quedarà determinat per la suma de la puntuació obtinguda a la fase del concurs de mèrits (titulació, formació, experiència i llengües) i superació de la prova d'aptitud.

6.6. Tota contractació s'oferirà a la persona candidata amb major puntuació. En cas de que varies persones candidates tinguin la mateixa puntuació a la llista definitiva, s'aplicaran els criteris de desempat següents:

- Amb caràcter general, tindran prioritat les dones en cas de que estigui infra representat el sexe femení a la categoria i especialitat de conformitat amb l'art. 37 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, de igualtat de dones i homes.
- A continuació, qui acrediti a la llista més serveis prestats en la categoria dintre de la FBSTIB i subsidiàriament al sistema nacional de salut.
- Si persisteix l'empat, la contractació s'oferirà en primer lloc a qui acrediti major puntuació a l'apartat relatiu a la experiència professional.
- Si encara així l'empat continua, tindrà prioritat qui tingui major puntuació a l'apartat de formació continuada.
- Finalment, si les persones segueixen empatades, el desempat es dirimirà segons l'escala següent: primer, ser candidats majors de 45 anys; després, tenir majors càrregues familiars; a continuació, ser víctima de violència de gènere; i, per últim, qui tingui més edat.

6.7. En cas de que no es presentin reclamacions dintre d'aquest termini, o una vegada subsanades les reclamacions que s'hagin pogut produir, es dictarà resolució per la que es publicarà la llista definitiva de persones per a formar part de la borsa de feina, amb l'ordre de prelatió.

7. Aquesta convocatòria es resoldrà per mitjà d'una resolució del Director Gerent de la FBSTIB, que es publicarà a la web www.fbstib.org.

8. De conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades Personals, s'informa a les persones aspirants que les seves dades personals continguts amb la seva sol·licitud d'admissió, la documentació que s'acompanyi o la que es generi a resultes d'aquesta convocatòria, s'incorporarà a un fitxer de dades de caràcter personal denominat "Candidats", del que serà responsable la Fundació Banc de Sang i Teixits de les Illes Balears. La finalitat serà únicament a efectes de convocatòria, tramitació, qualificació i resolució de referida convocatòria.

	Màxim	Puntuació
1. TITULACIONS ACADÈMIQUES: Puntuació màxima 7 punts.	7	
Titulació de doctor: 5 puntos (+2 si s'ha obtingut amb qualificació "cum Laude")		
TOTAL RESULTAT 1		
2. FORMACIÓ CERTIFICADA I ACREDITADA: Puntuació màxima 33 punts	33	
Inclou la valoració de la formació postgrau, la formació especialitzada i altres mèrits.		
2.1. Aportacions Científiques:		
2.1.1. Publicacions en llibres científics, relacionats directament amb el contingut de la categoria a la que s'opta i que tinguin ISBN i depòsit legal:		
Llibre complet: primer autor 3 punts; 2º-3º autor 1 punt		
Cada capítol (màxim 3 capítols /llibre): primer autor 1 punt; 2º-3º autor 0,5 punts		
2.1.2. Publicacions en revistes científiques recomanades en «index medicus», relacionats directament amb el contingut de la categoria a la que s'opta		
Internacionals: primer autor 2 punts per article; 2º-3º-4º-5º autor 1 punt article.		
Nacionals: primer autor 1 punt; 2º-3º-4º-5º autor 0,5 punts per article.		
2.1.3. Ponent/ Comunicació oral/ Pòster en Congressos o reunions científiques relacionades directament amb el contingut de la categoria a la que s'opta		
Internacionals: ponent 1 punt; comunicació o pòster (primer autor) 0,25 punts		
Nacionals: ponent 0,5 punts; comunicació o pòster (primer autor) 0,15 punts		
Autònoms: ponent 0,3 punts; comunicació o pòster (primer autor) 0,08 punts		





Sessions clíniques relacionades directament amb el contingut de la categoria a la que s'opta, degudament acreditades i de durada superior a una hora: 0,06 punts per sessió clínica.		
2.1.4. Docència en Ciències de la Salut e Investigació		
Docència:		
- tutoritzar practiques o impartir docència acreditada: 0,005 punts per cada 10 hores		
Investigació:		
Premis d'Investigació atorgats per societats científiques u organismes oficials d'investigació: 1 punt en l'àmbit internacional, 0,6 en l'àmbit nacional, 0,3 en l'àmbit autonòmic.		
Per cada participació en projectes d'investigació finançades por organismes públics: Investigador principal : 1 punt; Investigador col·laborador: 0,5 punts.		
2.2. Formació Postgraduada: Si els cursos o màster estan acreditats, es comptabilitzarà per a la puntuació els crèdits en lloc de les hores o qualsevol altre concepte. Es consideraran els cursos o màsters avalats per certificats oficials relacionats amb:		
2.2.1. Especialitat de Hematologia i Hemoteràpia :		
- Amb acreditació CFC- Comissió de Formació continua o sistema de implantació de crèdits europeus de la Llei de Reforma Universitària (LRU): : 0,25 punts el crèdit/10 hores lectives :		
- Amb acreditació ECTS – Sistema Europeu de Transferència i Acumulació de Crèdits : 0,75 punts el crèdit / 25 hores lectives.		
2.2.2. a altres especialitats de Ciències de la Salut		
- Amb acreditació CFC- Comissió de Formació continua o sistema de implantació de crèdits europeus de la Llei de Reforma Universitària (LRU): 0,125 punts el crèdit/10 hores lectives		
- Amb acreditació ECTS – Sistema Europeu de Transferència i Acumulació de Crèdits : 0,36 punts el crèdit / 25 hores lectives.		
2.2.3. a altres especialitats no versades en Ciències de la Salut però relacionades indirectament amb el lloc al que s'opta: prevenció de riscos laborals, assegurement de la qualitat, ...		
- Amb acreditació CFC- Comissió de Formació continua o sistema de implantació de crèdits europeus de la Llei de Reforma Universitària (LRU): : 0,10 punts el crèdit/10 hores lectives		
- Con acreditació ECTS – Sistema Europeu de Transferència i Acumulació de Crèdits : 0,30 punts por crèdit/ 25 hores lectives.		
2.2.4. Per tenir atres títols sanitaris de superior o inferior categoria a la categoria que s'opta: 1 punt/títol		
TOTAL RESULTAT 2		
3. EXPERIENCIA PROFESSIONAL: Puntuació màxima 50 punts. Es valorarà la experiència al lloc de feina de categoria igual o similar en continguts tècnics.	50	
3.1. A Centres de Transfusió en l'àmbit de la Unió Europea: 0,20 punts por mes complet treballat.		
3.2. A banc de sang hospitalari (experiència en hemoteràpia) en l'àmbit de la Unió Europea: 0,15 punts por mes complet treballat		
3.3. A altres centres hospitalaris o sanitaris (exceptuant experiència en Hemoteràpia): 0,10 punts por mes complet treballat.		
3.4. A altres Centres de Transfusió en l'àmbit de la Unió Europea, a una categoria diferent a aquella a la que s'opta i per a la qual s'exigeix tenir títol de la categoria: 0,10 punts por mes complet treballat		
TOTAL RESULTAT 3		
4. CATALÀ /altre idioma: Puntuació màxima 10 punts.	10	
4.1. Català: se estarà a lo que determini la DG de Política Lingüística (BOIB num 53 de 09/04/2011, o el vigent en cada moment). Si es té més d'un Nivell, tan sols es valorarà el de nivell més alt.		





- Nivell C1 o equivalent: 3 punts		
- Nivell C2 o equivalent: 6 punts		
- Certificat de coneixement llenguatge administratiu LA: se li sumará 1 punt al Nivell que es presenti		
4.2. Altre idioma: tots els certificats han de ser expedits per l'Escola Oficial d'Idiomes o un certificat oficial reconegut pel Ministeri competent en matèria d'educació. Del mateix idioma tan sols es valorarà el nivell més alt.		
- Nivell B1 o equivalent: 0,75 punts		
- Nivell B1+ o equivalent: 1 punt		
- Nivell B2 o equivalent: 1,5 punts		
- Nivell B2+ o equivalent: 2 punts		
- Nivell C1 o equivalent: 2,5 punts		
- Nivell C2 o equivalent: 3 punts		
TOTAL RESULTAT 4		
TOTAL	100	0

