

Secció II. Autoritats i personal
Subsecció segona. Oposicions i concursos
AJUNTAMENT DE PALMA

12129 *Àrea delegada de Seguretat Ciutadana. Convocatòria concurs provisió de lloc de treball vacants i dotats, de la categoria de Policia Local*

Dia 13.11.2018 s'ha resolt per part de la Regidora de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana mitjançant Decret AJT 201822827 el següent:

DECRET

PRIMER.- Aprovar la convocatòria de provisió dels llocs de treball corresponents al personal funcionari de carrera de la Policia Local de l'Ajuntament de Palma que figuren en l'annex II del present decret, pel sistema de concurs de mèrits, d'acord amb allò establert a la relació de llocs de treball.

SEGON.- Aprovar les bases i el barem de mèrits que han de regir aquesta convocatòria els quals s'adjunten a l'annex I i que varen ser negociats a les MGNF extraordinàries de dates 14/03/2018, 22/03/2018, i 21/06/2018; i la MGNF de data 9/05/2018, sense arribar a cap acord.

TERCER .- Publicar el present decret amb els seus annexes al Butlletí Oficial de les Illes Balears i l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de l'Estat.

Palma, 8 de novembre de 2018

La regidora de l'Àrea delegada de Seguretat Ciutadana

p.d. Decret de Batlia núm. 13051 de 05/07/2017

(BOIB núm. 83 de 08/07/2017).

Angélica Pastor Montero

p.d. Decret de Batlia núm. 10931, de 15/06/2015

(BOIB núm. 92, de 23/06/2015)



ANNEX I
BASES DEL CONCURS PER A LA PROVISIÓ DE LLOCS DE FEINA

PRIMERA. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la present convocatòria excepcional és la provisió amb personal funcionari de carrera del Cos de la Policia Local de Palma, en la categoria de policia local, de diversos llocs de treball vacants i dotats pressupostàriament d'aquesta Corporació, mitjançant el procediment de CONCURS DE MÈRITS previst a l'article 79 de la Llei 5/2015 de 30 d'octubre pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, a l'article 75 i següents de la Llei 3/2007, de 27 de març de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears i als articles 2, 3 i 9 i següents del Decret 33/1994, de 28 de març, pel qual s'aprova el reglament de proveïment de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris al servei de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

SEGONA. Requisits dels aspirants.

Per poder prendre part en aquesta convocatòria els aspirants hauran de complir els següents requisits en la data d'expiració del termini d'admissió d'instàncies:

Ser personal funcionari de carrera del Cos de Policia Local de Palma d'aquest Ajuntament, en la categoria de policia local, independentment de la seva situació administrativa (excepte els suspesos fermes, que no hi podran participar mentre duri la suspensió), sempre que compleixin les condicions generals exigides i els requisits d'ocupació establerts a la relació de llocs de treball als quals es pretengui accedir i que expressament preveu la convocatòria.

Tenir el certificat de nivell de català corresponent B2, en el cas de llocs de feina que el tinguin establert com a requisit en la relació de llocs de treball.

2.1.- Excepció al temps mínim de permanència:

Segons el que disposa el Pla d'ordenació de recursos humans de la Policia Local de Palma, aprovat per la Junta de Govern el 21 de març de 2012, en el punt 8 de la memòria justificativa (Sistema transitori i excepcional d'adscripció a llocs de treball), per al primer concurs de trasllat que es convoqui per a la Policia Local, no serà d'aplicació el temps de permanència mínima de dos anys a les unitats per als agents funcionaris de carrera que hagin consolidat la titularitat del seu lloc de treball; per la qual cosa podran participar en el primer concurs de trasllats. En especial, les persones que, trobant-se en situació de comissió de serveis en una categoria superior, i que hagin estat adscrites com a definitives en un lloc de treball respecte a la categoria de procedència i que no es correspongui a la seva unitat de procedència per no existir en la nova estructura organitzativa, podran participar en aquesta convocatòria.

En concursos posteriors, permutes i altres figures que signifiquin un canvi de lloc de treball, el temps mínim de permanència en el lloc de treball serà el que marca la normativa, dos anys amb caràcter definitiu en el lloc de treball de procedència. S'exceptuen d'aquest requisit les persones que es troben en situació d'adscripció provisional.

2.2.- Contacte habitual amb menors.

Per als llocs de treball que impliquin contacte habitual amb menors, d'acord amb l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, per participar en la provisió de llocs de treball que impliquin contacte habitual amb menors és un requisit no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexuals, que inclogui agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com tràfic d'éssers humans. Per tal d'acreditar aquesta circumstància, les persones interessades en aquests llocs han d'aportar la certificació negativa preceptiva expedida pel Registre Central de Delinqüents Sexuals.



2.3.- Situació d'adscripció provisional.

Te l'obligació de participar-hi tot el personal funcionari de carrera amb categoria de policia local que estigui en situació d'adscripció provisional. El personal funcionari de policia local adscrit provisionalment a un lloc de treball té obligació de participar en aquesta convocatòria, amb les condicions següents:

- Quan l'adscripció provisional és a causa d'haver estat remogut d'un lloc de feina, la persona afectada ha de sol·licitar, d'acord amb l'article 93.2 de la Llei 3/2007, la totalitat dels llocs de feina corresponents al seu cos o la seva escala o especialitat, no inferiors en més de dos nivells al del seu grau personal, dels quals compleixi els requisits. Aquesta darrera limitació no s'aplica al personal remogut d'un lloc de treball per la causa que regula l'article 92.1.a), que resta obligat a participar en les convocatòries de provisió i a sol·licitar tots els llocs de feina, amb independència del seu nivell.
- Quan l'adscripció provisional és conseqüència de reingrés en el servei actiu, la persona afectada està obligada a participar i a sol·licitar tots els llocs de feina inclosos en la convocatòria per als quals en compleixi els requisits.
- El personal funcionari adscrit provisionalment no té l'obligació de sol·licitar els llocs de treball, el sistema de provisió dels quals és el de lliure designació.
- Al personal funcionari adscrit provisionalment que incompleixi l'obligació reglamentària indicada a les lletres a i b i no obtingui un lloc de treball, se li adjudicarà el primer lloc vacant del concurs corresponent al seu cos, escala o especialitat segons l'ordre de publicació dels llocs de treball vacants oferts, sempre que en compleixi els requisits.

2.4.- Excedència voluntària.

El personal funcionari de la policia local en situació d'excedència voluntària per interès particular pot participar en aquesta convocatòria si du més de dos anys en aquesta situació, i ha de consignar expressament en la sol·licitud que vol reingressar al servei actiu.

Les persones que estan en situació d'excedència voluntària especial, igual que, en general, el personal funcionari que està en alguna situació que implica el dret a la reserva de lloc de treball d'acord amb l'article 23.2 del Reial decret 365/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament de situacions administratives dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, pot participar en aquesta convocatòria, i ha de romandre en la situació que correspongui, amb reserva del lloc obtingut.

2.5.- Proves d'aptitud.

Per a cobrir alguns llocs de treball, caldrà superar una prova d'aptitud, la qual podrà ser de:

- Muntar a cavall (MUNTADA).
- Coneixement de l'ofici (MANTENIMENT i TALLER).
- Coneixement informàtica bàsica (DASI, URAD).

El resultat d'aquesta prova serà d'APTE/NO APTE, i serà requisit necessari superar-la per accedir al lloc de treball. Aquesta prova serà programada, confeccionada i avaluada per l'Escola Municipal de Formació.

2.6.- Entrevista personal.

S'eliminen, de forma general, les entrevistes personals per a la cobertura de llocs de treball per aquest concurs de trasllats excepcional.



2.7.- Avaluació psicotècnica.

Únicament, i de forma excepcional, algunes unitats tindran com a requisit per a la cobertura de llocs de treball la superació d'una avaluació psicotècnica, que pot incloure una entrevista, amb un resultat d' APTE o NO APTE.

Aquestes unitats són:

- UPFA.
- EDUV.
- UAT.

El procés d'avaluació psicològica consisteixen en la complementació de les proves psicotècniques i/o de personalitat i l'entrevista personal, conduents a determinar l'aptitud psicològica de l'aspirant, aptitud vinculada al perfil professional del lloc al qual es concursi. Aquest perfil on es determinen les competències professionals i el seu nivell d'exigència per a cada lloc de treball, s'hauran d'haver establert anteriorment a l'inici del procés avaluador i hauran de ser facilitades per la Prefectura al psicòleg de la Policia Local, qui realitzarà l'avaluació de les aptituds psicològiques.

Les competències professionals que s'avaluaran, el nivell de les quals s'han d'establir per a cada lloc de treball, seran:

- Sociabilitat/ Assertivitat.
- Obertura al canvi / Flexibilitat cognitiva.
- Responsabilitat/ Autocontrol.
- Confiança/ Afabilitat.
- Estabilitat emocional.

El resultat de l'avaluació serà APTE o NO APTE.

Estaran exempts de la realització de l'avaluació psicotècnica els agents que estiguin ocupant llocs de treball d'aquestes unitats i no hagin estat apartats del lloc per motius de caire psicofísic o disciplinari.

2.8.- Requisits específics per a la presentació a determinades unitats.

Els aspirants a ocupar un lloc de treball de les unitats que a continuació es relacionen, seran admesos en la convocatòria excepcional si han realitzat un curs sobre competències del lloc de treball:

- UPFA.
- EDUV.
- ADAC.
- UVAC.
- URAD.

Aquests cursos hauran d'haver estat impartits per les entitats següents:



- a) Cursos realitzats en el marc dels acords de formació contínua a les administracions públiques (IV AFCAP i anteriors).
- b) Cursos realitzats pel mateix Ajuntament, tant del seu propi Pla de formació com del de formació contínua.
- c) Cursos en matèria de normativa o aplicació pràctica del contingut propi de les competències municipals.
- d) Especialistes, i altra formació pròpia diferent de les titulacions oficials, impartits per les universitats.

TERCERA. Instàncies.

Les instàncies es presentaran al Registre General d'aquest Ajuntament en el termini de quinze dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria al BOE. També es poden presentar en qualsevol de les formes previstes a l'article 16 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

S'haurà de presentar el model d'instància que s'adjunta amb la convocatòria i s'han d'ordenar els llocs per ordre de preferència.

En cas que s'hagi presentat més d'una sol·licitud, si hi ha dubtes sobre l'ordre de preferència consignat per la persona interessada, la Comissió Tècnica de Valoració ha de prendre en consideració l'ordre en què s'indiquen els llocs de treball en la sol·licitud amb el darrer número de registre d'entrada.

QUARTA. Acreditació dels requisits i mèrits.

Els requisits i els mèrits de totes les persones candidates han d'estar referits a la data en què acaba el termini per presentar sol·licituds.

Els requisits i els mèrits corresponents al personal funcionari de carrera de la policia local de l'Ajuntament de Palma, s'han d'acreditar en la forma següent:

Els requisits s'acrediten amb els documents que consten en l'expedient personal.

L'Administració ha d'incorporar d'ofici en l'expedient del concurs un extracte dels mèrits que figuren en l'expedient personal de cada persona aspirant, amb referència al darrer dia del termini per a la presentació de sol·licituds.

A l'efecte de tenir la informació necessària per participar en aquesta convocatòria, el personal funcionari que vulgui comprovar les dades que figuren en el seu expedient en pot sol·licitar un extracte per conèixer els requisits i els mèrits que hi figuren i, si pertoca, per aportar al Registre de Personal i Informàtica, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la documentació que no hi consti i que considerin adient per a la seva constància en el procediment del concurs. Als esmentats efectes es podran consultar les dades del full de servei que constarà al Portal del personal.

Això no obstant, les persones candidates han d'acreditar el compliment dels requisits i dels mèrits al·legats que no són susceptibles d'inscripció en l'expedient personal mitjançant documents originals o còpies compulsades dels certificats o títols corresponents, els quals s'han d'adjuntar a la sol·licitud (serveis prestats en altres administracions com a personal funcionari, expedit per l'administració corresponent, amb l'expressió de la data d'inici i d'acabament, el cos, l'escala o l'especialitat i el nivell del lloc ocupat).

Les persones interessades també poden adjuntar a la sol·licitud l'original o una fotocòpia compulsada de la documentació que consideren pertinent per completar o aclarir aquells certificats o títols que figuren en l'expedient personal o que han acreditat amb la sol·licitud, quan pertoqui, i que poden plantejar dubtes a les comissions tècniques sobre la procedència de valorar-los.

La data límit per a l'al·legació dels mèrits i la presentació dels documents relatius a aquests serà la de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Els mèrits adduïts i no justificats pels aspirants en la forma indicada no seran valorats.



Els documents acreditatius dels mèrits presentats podran ser retirats pels aspirants en el termini de tres mesos comptats des de l'endemà que la resolució definitiva del procediment esdevingui ferma. En cas contrari seran destruïts.

En cas de convocatòries múltiples, els aspirants hauran d'indicar a la sol·licitud l'ordre de preferència als llocs de treball convocats. La seva omisió, després del requeriment d'esmena per 10 dies, suposarà l'exclusió de l'aspirant al concurs.

El venciment del termini per a la presentació de sol·licituds implica la irrenunciabilitat de les destinacions que es puguin obtenir o pèrdua del dret a desistir del procés de concurs, d'acord amb allò establert a l'art. 26 del Decret 33/1994, de 28 de març.

CINQUENA. Llistes de persones admeses i excloses

En haver finalitzat el termini per presentar sol·licituds, la regidoria de Seguretat Ciutadana, ha de dictar una resolució per la qual aprova i fa pública la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs o d'alguns dels llocs convocats, amb expressió de la causa d'exclusió per a cada persona i lloc de feina.

La relació provisional de les persones admeses i excloses s'exposarà a l'intranet de la policia local i la relació definitiva d'exclosos es publicarà al BOIB. En tot cas, amb la finalitat d'evitar errors, i si se'n produeixen, possibilitar-ne l'esmena dins el termini i en la forma escaient, les persones interessades han de comprovar no només que no figuren en la relació de persones excloses sinó, a més, que els seus noms consten en la relació pertinent de persones admeses. Per esmenar el possible defecte o acompanyar els documents que siguin preceptius, les persones excloses o admeses provisionalment disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors des de la publicació de la relació indicada en l'intranet. De no presentar-se esmenes, la llista esdevindrà definitiva.

SISENA. Comissions tècniques de valoració.

La Comissió de valoració d'aquest concurs de trasllat es nomenarà seguint la regulació de l'article 184 i 150 del Decret 28/15 pel que s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, sens perjudici de les funcions de vigilància i vetlla del bon desenvolupament del procediment selectiu. Els representants sindicals que participin en el procediment selectiu, amb funcions de vigilància i vetlla, han d'estar acreditats i com a màxim pot haver-n'hi un per cada sindicat amb un màxim de quatre en cada procediment

- President: cap de la Policia Local de Palma (titular), un membre de l'escala tècnica de la Policia Local de Palma (suplent).
- Vocal: un membre de l'escala tècnica de la Policia Local de Palma (titular), un membre de l'escala tècnica de la Policia Local de Palma (suplent).
- Vocal: dos membres de l'escala executiva de la Policia Local de Palma (titular), dos membres de l'escala executiva de la Policia Local de Palma (suplent).
- Vocal: un comandament de l'escala bàsica de la Policia Local de Palma (titular), un comandament de l'escala bàsica de la Policia Local de Palma (suplent).
- Secretari/ària: s'estriarà d'entre els membres del tribunal.

SETENA. Sistema de provisió dels llocs de treball, valoració de mèrits i prioritat.

A causa de l'excepcionalitat del moment, el sistema de provisió serà el concurs de mèrits, amb les especificacions indicades en els punts 2.5.- Proves d'aptitud i 2.7.- Avaluació psicotècnica; i 2.8.- Requisits específics per a la presentació a determinades unitats, i també els criteris de prioritat de cobertura següents:

2.7.1.- Prioritat de cobertura del personal de segona activitat.

El personal que gaudeix de segona activitat amb destinació per raó d'edat o per minva de les aptituds psicofísiques gaudiran de prioritat per a la cobertura de vacants en llocs de treball acordats amb els representants sindicals susceptibles de ser coberts per aquest personal. Igual prioritat gaudiran el personal que hagi complert l'edat per acollir-se a la segona activitat amb destí que recull la LCPLIB.

Per aquest concurs excepcional, i, a manca de no haver acord sobre el reglament de segona activitat i el catàleg de llocs de treball susceptible de ser ocupat per aquest personal, els llocs de treball en què el personal en segona activitat amb destí tindrà prioritat per aquest concurs excepcional seran:

- TALLER.
- GEDEP.
- URAD (diürna i nocturna).
- ADAC (diürna i nocturna).
- SALA (diürna i nocturna).
- DIVISIÓ POLICIA JUDICIAL.
- UOFI.
- SALA 092.
- OBRE.
- SEGA.
- DIV. TRÀNSIT.

7.2.- Mèrits a valorar.

Els mèrits a valorar en el concurs seran de caire general i de caire específic.

7.2.1.- Mèrits generals.

La puntuació i els mèrits a valorar són els recollits en l'annex 4 del decret 28/15 pel que s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears.

7.2.2. - Mèrits específics.

Els mèrits específics seran l'experiència en el lloc de treball al qual cada aspirant es presenta i havent estat anomenat mitjançant convocatòria de provisió en el lloc de treball. Per això, cada mes de serveis prestats en el lloc de treball al que es presenta serà valorat amb 0,083 punts, amb un màxim de 5 punts.

Aquesta puntuació no serà efectiva en cas que l'aspirant hagi ocupat el lloc de feina per motius disciplinaris, de salut, o de caire personal.

7.3.- Valoració final.

El sistema de puntuació serà la suma dels dos apartats (7.2.1 + 7.2.2)

7.4.- Criteri específic per a la determinació de l'ordre de prioritat.

En el cas que hi hagi diverses persones aspirants, el/la titular de l'Àrea competent en matèria de Policia Local, a proposta del tribunal de valoració de mèrits, ha de dictar la resolució corresponent. En cas d'empat en les puntuacions obtingudes s'ha de resoldre a favor:

- 1r. Puntuació dels serveis prestats com a Policia Local de Palma.



- 2n. Puntuació de la formació.
3r. Aplicació del Pla d'Igualtat.

VUITENA. Borsins provisionals:

El personal que opti a una vacant i no l'obtingui, romandrà en un borsí per a la cobertura provisional del lloc de treball, sempre que compleixi els requisits i hagi superat les proves per a l'accés, en cas d'haver-n'hi.

NOVENA. Permanència a les unitats.

A tots els llocs de treball d'unitat amb requisit de superació de proves físiques "A" per a la seva provisió, els agents que els ocupin, hauran de superar una convocatòria anual de les proves físiques "A" per a la permanència a aquests llocs de treball.

Igualment hauran de superar les proves físiques "A" anualment tots els agents que romanguin a un borsí d'aspirants a ocupar aquests llocs de treball i estiguin interessats en mantenir-se. Aquell agent que no es presenti o no les superi serà exclòs del borsí.

Els agents que siguin titulars d'un lloc de treball amb requisit de superació de proves físiques de permanència, però que per algun motiu no l'estiguin ocupant, podran presentar-se de forma voluntària a les proves de permanència. En cas de retornar al lloc de treball del qual són titulars estaran obligats a superar-les en la convocatòria següent.

Per l'anterior, i per donar més publicitat, es publicarà la convocatòria de les proves físiques de permanència en la intranet de la Policia Local de Palma.

Per altra part, a tots els llocs de treball d'unitat amb requisit de superació d'avaluació psicotècnica per a la seva provisió, els agents que els ocupin hauran de superar-la de forma triennal coincidint amb l'avaluació psicotècnica de l'arma reglamentària.

Igualment, tots els agents que romanguin a un borsí d'aspirants a ocupar aquests llocs de treball i estiguin interessats en mantenir-se hauran de superar l'avaluació psicotècnica. Aquell agent que no les superi, serà exclòs del borsí fins a la superació de les proves

Els agents que no superin aquestes proves de permanència romandran en expectativa de destí.

DÈCIMA. Llocs de treball a convocar.

S'extreuen d'aquest concurs de trasllats les places que estan cobertes per personal en segona activitat, per destí provisional per motius de salut, per destí provisional per conciliació familiar, per destí provisional per motius disciplinaris i les de lliure designació.

Les places resultants, en data 07/09/18, s'adjunten en l'annex II.



Ajuntament de Palma

ANNEX II. 168 PLACES PER A CONCURS TRASLLAT DE POLICIES 07/09/2018

UNITAT	ID_LLOC	EXP	NOM_LLOC	CAT	CONTACTE HABITUAL AMB MENORS
DEPARTAMENT D'ASSUMPTES INTERNS (DASI)	F40071766	1	POLICIA LOCAL DASI	B2	
DESTINACIONS ESPECIALS	F40071846	17	POLICIA LOCAL	B2	
TALLER	F40071849	2	POLICIA LOCAL	B2	
UNITAT D'INTERVENCIÓ IMMEDIATA (UII)	F40070753	13	POLICIA LOCAL UII	B2	
UNITAT D'INTERVENCIÓ IMMEDIATA (UII)	F40070753	20	POLICIA LOCAL UII	B2	
UNITAT D'INTERVENCIÓ IMMEDIATA (UII)	F40070753	35	POLICIA LOCAL UII	B2	
UNITAT D'INTERVENCIÓ IMMEDIATA (UII)	F40070753	36	POLICIA LOCAL UII	B2	
GRUP D'ACTUACIÓ PREVENTIVA (GAP)	F40071854	4	POLICIA LOCAL	B2	
GRUP D'ACTUACIÓ PREVENTIVA (GAP)	F40071854	7	POLICIA LOCAL	B2	
GRUP D'ACTUACIÓ PREVENTIVA (GAP)	F40071854	12	POLICIA LOCAL	B2	
GRUP D'ACTUACIÓ PREVENTIVA (GAP)	F40071854	18	POLICIA LOCAL	B2	
GRUP D'ACTUACIÓ PREVENTIVA (GAP)	F40071854	19	POLICIA LOCAL	B2	
GRUP D'ACTUACIÓ PREVENTIVA (GAP)	F40071854	21	POLICIA LOCAL	B2	
GRUP D'ACTUACIÓ PREVENTIVA (GAP)	F40071854	23	POLICIA LOCAL	B2	
GRUP D'ACTUACIÓ PREVENTIVA (GAP)	F40071854	26	POLICIA LOCAL	B2	
GRUP D'ACTUACIÓ PREVENTIVA (GAP)	F40071854	30	POLICIA LOCAL	B2	
GRUP D'ACTUACIÓ PREVENTIVA (GAP)	F40071854	32	POLICIA LOCAL	B2	
GRUP D'ACTUACIÓ PREVENTIVA (GAP)	F40071854	33	POLICIA LOCAL	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	2	POLICIA LOCAL USEI	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	6	POLICIA LOCAL USEI	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	9	POLICIA LOCAL USEI	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	28	POLICIA LOCAL USEI	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	40	POLICIA LOCAL USEI	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	41	POLICIA LOCAL USEI	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	42	POLICIA LOCAL USEI	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	44	POLICIA LOCAL USEI	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	45	POLICIA LOCAL USEI	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	46	POLICIA LOCAL USEI	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	47	POLICIA LOCAL USEI	B2	
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	49	POLICIA LOCAL USEI	B2	

Departament de RRHH de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana. Son Dameto,1 (07013) - Palma.
Tel. 971 22 55 00, ext. 3995/3996.
www.palma.es/rrhh





Ajuntament de Palma

UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	53	POLICIA LOCAL USEI	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	54	POLICIA LOCAL USEI	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	56	POLICIA LOCAL USEI	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	59	POLICIA LOCAL USEI	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	60	POLICIA LOCAL USEI	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	61	POLICIA LOCAL USEI	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	62	POLICIA LOCAL USEI	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	63	POLICIA LOCAL USEI	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	66	POLICIA LOCAL USEI	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	67	POLICIA LOCAL USEI	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40070755	68	POLICIA LOCAL USEI	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	15	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	16	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	17	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	19	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	20	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	21	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	23	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	24	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	25	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	26	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	29	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	30	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT DE SEGURETAT INTEGRAL (USEI)	F40071759	31	POLICIA LOCAL USEI NOCTURNA	B2
UNITAT CANINA (UCAN)	F40070752	5	POLICIA LOCAL UNITAT CANINA	B2
UNITAT CANINA (UCAN)	F40070752	9	POLICIA LOCAL UNITAT CANINA	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	1	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	2	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	5	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	13	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	14	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	20	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	21	POLICIA LOCAL	B2

Departament de RRHH de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana. Son Dameto,1 (07013) - Palma.
Tel. 971 22 55 00, ext. 3995/3996.
www.palma.es/rrhh



Ajuntament de Palma

UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	25	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	26	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	28	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	30	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	31	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	32	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	33	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	34	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	35	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	38	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	40	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	41	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	43	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	45	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	53	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	54	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	56	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	57	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	63	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	65	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	69	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071859	70	POLICIA LOCAL	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071856	1	POLICIA LOCAL URAD NIT	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071856	3	POLICIA LOCAL URAD NIT	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071855	6	POLICIA LOCAL UVAC NIT	B2
UNITAT NOCTURNA (UNOC)	F40071858	3	POLICIA LOCAL SALA I ADAC NIT	B2
DIVISIÓ DE POLICIA JUDICIAL	F40071860	2	POLICIA LOCAL	B2
DIVISIÓ DE POLICIA JUDICIAL	F40071860	3	POLICIA LOCAL	B2
SALA	F40071861	11	POLICIA LOCAL	B2
SALA	F40071861	14	POLICIA LOCAL	B2
SALA	F40071861	15	POLICIA LOCAL	B2
SALA	F40071861	17	POLICIA LOCAL	B2
SALA	F40071861	20	POLICIA LOCAL	B2

Departament de RRHH de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana. Son Dameto,1 (07013) - Palma.
Tel. 971 22 55 00, ext. 3995/3996.
www.palma.es/rrhh





Ajuntament de Palma

SALA	F40071861	22	POLICIA LOCAL	B2	
UNITAT D'OFICIS JUDICIALS (UOFI)	F40071862	9	POLICIA LOCAL	B2	
UNITAT D'IDENTIFICACIÓ I CONDUCCIÓ (UICO)	F40071863	1	POLICIA LOCAL	B2	
UNITAT D'IDENTIFICACIÓ I CONDUCCIÓ (UICO)	F40071863	3	POLICIA LOCAL	B2	
UNITAT D'IDENTIFICACIÓ I CONDUCCIÓ (UICO)	F40071863	6	POLICIA LOCAL	B2	
UNITAT DE PROTECCIÓ FAMILIAR (UPFA)	F40071864	3	POLICIA LOCAL	B2	SI
SERVEI D'AUTORITZACIONS DE TRÀNSIT (SAT)	F40071865	3	POLICIA LOCAL	B2	
GESTIÓ DEL DIPÒSIT DE VEHICLES MUNICIPALS (GEDEP)	F40071866	1	POLICIA LOCAL	B2	
DIVISIÓ DE TRÀNSIT	F40071867	1	POLICIA LOCAL	B2	
ADMINISTRACIÓ D'ACCIDENTS (ADAC)	F40071872	8	POLICIA LOCAL	B2	
ADMINISTRACIÓ D'ACCIDENTS (ADAC)	F40071872	9	POLICIA LOCAL	B2	
DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ VIÀRIA (EDUV)	F40071873	1	POLICIA LOCAL	B2	SI
DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ VIÀRIA (EDUV)	F40071873	2	POLICIA LOCAL	B2	SI
DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ VIÀRIA (EDUV)	F40071873	3	POLICIA LOCAL	B2	SI
UNITAT DE VEHICLES D'ACCIDENTS (UVAC)	F40071760	3	POLICIA LOCAL UVAC	B2	
UNITAT DE VEHICLES D'ACCIDENTS (UVAC)	F40071760	10	POLICIA LOCAL UVAC	B2	
UNITAT DE VEHICLES D'ACCIDENTS (UVAC)	F40071760	16	POLICIA LOCAL UVAC	B2	
UNITAT DE VEHICLES D'ACCIDENTS (UVAC)	F40071760	23	POLICIA LOCAL UVAC	B2	
UNITAT DE VEHICLES D'ACCIDENTS (UVAC)	F40071760	24	POLICIA LOCAL UVAC	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071889	1	POLICIA COMUNITÀRIA - A	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071889	3	POLICIA COMUNITÀRIA - A	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071889	8	POLICIA COMUNITÀRIA - A	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071889	34	POLICIA COMUNITÀRIA - A	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071889	38	POLICIA COMUNITÀRIA - A	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071889	68	POLICIA COMUNITÀRIA - A	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071889	98	POLICIA COMUNITÀRIA - A	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071890	4	POLICIA COMUNITÀRIA - B	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	6	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	14	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	19	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	20	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	22	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	

Departament de RRHH de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana. Son Dameto,1 (07013) - Palma.
Tel. 971 22 55 00, ext. 3995/3996.
www.palma.es/rrhh



Ajuntament de Palma

COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	23	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	74	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	82	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	83	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	85	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	88	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	90	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	91	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	93	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	95	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	98	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	103	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	122	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	123	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	124	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	125	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	127	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	128	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	129	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	130	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	131	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	132	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	133	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	134	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	135	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	136	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	137	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	138	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	139	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	140	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	141	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	142	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	143	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	

Departament de RRHH de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana. Son Dameto,1 (07013) - Palma.
Tel. 971 22 55 00, ext. 3995/3996.
www.palma.es/rrhh



Ajuntament de Palma

COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	144	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	145	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	146	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
COMISSARIA DE POLICIA COMUNITARIA	F40071891	147	POLICIA COMUNITÀRIA - C	B2	
SALA 092	F40071880	17	POLICIA LOCAL	B2	
SEGURETAT AJUNTAMENT (SEGA)	F40071883	5	POLICIA LOCAL	B2	
POLICIA MUNTADA	F40071885	14	POLICIA LOCAL	B2	

Departament de RRHH de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana. Son Dameto,1 (07013) - Palma.
Tel. 971 22 55 00, ext. 3995/3996.
www.palma.es

