

## Secció II. Autoritats i personal

### Subsecció segona. Oposicions i concursos

#### UNIVERSITAT DE LES ILLES BALEARS

**11968**

*Resolució del Rectorat del dia 12 de novembre de 2018 per la qual es convoca mitjançant el sistema de comissió de serveis de caràcter voluntari el lloc de treball codi 5290, d'interventor, adscrit al Servei d'Intervenció d'aquesta universitat*

D'acord amb l'article 82 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 49, de 27 d'abril), pel qual es fixen els criteris i les pautes per adjudicar les comissions de serveis de caràcter voluntari, i en ús de les competències que té atribuïdes a l'article 38.h) dels Estatuts d'aquesta universitat, aprovats pel Decret 64/2010, de 14 de maig (*Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 76, de 22 de maig), aquest Rectorat acorda de treure a convocatòria pública per proveir mitjançant comissió de serveis de caràcter voluntari el lloc de treball que es detalla a l'annex I d'aquesta convocatòria

#### 1. Requisits i condicions de participació

1.1. En aquesta convocatòria hi poden participar tots els funcionaris de carrera que estiguin en la situació administrativa de servei actiu i que compleixin els requisits establerts a l'annex I d'aquesta convocatòria i a la normativa vigent.

1.2. Els funcionaris de carrera han de ser del mateix cos, escala o especialitat.

1.3. En cas que la provisió del lloc sigui inajornable i no hi hagi personal funcionari de carrera del mateix cos, escala o especialitat, el lloc es pot ocupar amb personal funcionari de carrera que pertanyi al mateix subgrup, sempre que posseeixi la titulació requerida.

1.4. El personal funcionari en comissió de serveis té dret a la reserva del lloc de treball de procedència i a percebre les retribucions corresponents al lloc que efectivament ocupa.

1.5. Els funcionaris que tinguin adjudicat un lloc de treball amb caràcter definitiu no poden participar en el concurs si no han passat almenys dos anys des de l'adjudicació (excepte en els casos que es preveuen a l'apartat 4 de l'article 81 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears).

#### 2. Durada

La durada de la comissió de serveis és d'un any, sense perjudici que es pugui prorrogar d'acord amb allò que preveu la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

#### 3. Presentació de sol·licituds

3.1. La presentació de sol·licituds s'ha de fer al Registre General de la Universitat de les Illes Balears, campus universitari, carretera de Valldemossa, km 7.5, Son Lledó, de Palma, de 9 a 14 hores, o en la forma prevista a l'Acord executiu 3727/1997, del dia 25 de novembre, sobre organització i funcionament del Registre de la Universitat de les Illes Balears, en el termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, i s'han d'adreçar al Senyor Rector de la Universitat de les Illes Balears.

3.2. Les sol·licituds s'han d'ajustar al model que figura com a annex II d'aquesta convocatòria; també es poden trobar a la Seu electrònica d'aquesta universitat <https://seu.uib.cat/convocatoriapas/>

3.3. A la sol·licitud les persones interessades hi han d'adjuntar un currículum en el qual constin els requisits i els mèrits. En el moment de prendre possessió s'exigirà a la persona proposada que porti els originals de cada un dels requisits exigits a la convocatòria.

3.4. Els mèrits al·legats al currículum han de tenir-se el dia que acaba el termini de presentació de sol·licituds.

#### 4. Resolució del concurs i presa de possessió

4.1. En el termini màxim d'un mes a partir de la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds, s'emetrà una proposta de resolució definitiva d'adjudicació de la comissió de serveis a favor de la persona participant que es consideri més idònia.



4.2 En cas que la proposta de resolució definitiva d'adjudicació de la comissió de serveis es faci a favor d'una persona que no pertany a la Universitat de les Illes Balears, s'ha de disposar de la conformitat de la conselleria o de l'ens al qual estigui adscrit el funcionari o la funcionària corresponent.

4.3 El Rector de la Universitat de les Illes Balears és l'òrgan competent per resoldre el procediment d'adjudicació de la comissió de serveis convocada, d'acord amb el que estableixen els Estatuts de la Universitat de les Illes Balears.

4.4 La resolució del Rector es publicarà a la Seu electrònica de la Universitat de les Illes Balears <https://seu.uib.cat/convocatoriapas/>

4.5 El termini per prendre possessió de la nova destinació és de tres dies, si l'adjudicació no implica canvi de residència, o d'un mes, si comporta canvi de residència.

4.6 Aquest termini començarà a comptar a partir de l'endemà del cessament en el lloc de treball anterior. El termini per cessar-hi és de tres dies a comptar de l'endemà de la publicació de l'adjudicació a la Seu electrònica.

4.7 La publicació a la Seu electrònica de la Universitat de les Illes Balears de la resolució de la convocatòria, amb adjudicació del lloc de treball, servirà de notificació a les persones interessades

4.8 Contra la resolució d'adjudicació de la comissió de serveis, les persones interessades (que hagin participat en la convocatòria) podran interposar un recurs de reposició davant el Rector de la Universitat de les Illes Balears, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seva notificació.

#### **5. Convocatòria deserta**

La convocatòria s'ha de declarar deserta si no es presenten sol·licituds per participar-hi dins el termini establert, o quan les persones que s'hi presentin no compleixin els requisits pels quals els puguin adjudicar la plaça.

#### **6. Norma final**

La present convocatòria i els actes que se'n derivin poden ser impugnats d'acord amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, 12 de novembre de 2018

**El Rector,**  
Llorenç Huguet



**Annex I**

Codi plaça	Descripció del lloc de treball	Cos	Subgrup	Nivell de la plaça	Forma de provisió	Administració	Jornada	Àrea de gestió	Unitat	Compl. específic	Compl. de productivitat	Requisit	Perfil
5290	Interventor	CG	A1	29	Lliure designació	A3/A4	DH	1-7-9	Servei d'intervenció	28.787,72	1.868,13	Graduat/licenciat en Dret o en Economia o en Administració i Direcció d'Empreses	Experiència en auditoria i control de despeses del sector públic

CG: Cos general (administració A4)

**Administració:****A4. Universitat de les Illes Balears**

A7251. Escala tècnica de gestió de la UIB

**A3. Totes les administracions**

12. Cos superior d'interventors i auditors de l'Estat

600. Cos superior d'inspectors de finances de l'Estat, a extingir

2522. Escala d'intervenció del cos superior d'Administració de la CAIB

252T. Cos d'auditors de la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears

3013. Subescala d'intervenció tresoreria, categoria superior

3014. Subescala d'intervenció tresoreria, categoria d'entrada

3015. Subescala de secretaria intervenció

**Àrea de gestió**

1. Àrea de gestió econòmica, contractació, comptabilitat i control intern

2. Àrea de nòmines i seguretat social i recursos humans

3. Àrea de suport a la investigació

4. Àrea de gestió acadèmica, estudiants de mobilitat i suport a la docència

5. Àrea de biblioteques i arxiu

6. Àrea de tecnologies de la informació i comunicacions

7. Àrea de personal directiu

8. Àrea de consergeries

9. Àrea jurídica, administrativa i de suport institucional

10. Àrea tècnica multidisciplinària

**Jornada:**

Disponibilitat horària



**Universitat**  
de les Illes Balears

## Annex II. Sol·licitud d'admissió

### 1. Dades personals

Cognoms i nom

DNI  Sexe  Data de naixement

Nacionalitat

Domicili  Codi postal

Localitat  Illa

Província  Telèfon 1  Telèfon 2

Adreça electrònica que autoritza als efectes de notificacions

### 2. Dades professionals

Cos al qual pertany  Escala

Especialitat  Organisme

Data d'ingrés al cos  Situació administrativa

### Demana

Ser admès/esa a la convocatòria de comissió de serveis de caràcter voluntari per cobrir la plaça d'interventor d'aquesta universitat, convocada al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, núm.  del dia

### Declaro

1. Que compleix tots i cada un dels requisits que s'exigeixen a la convocatòria.
2. Es compromet a justificar totes les dades consignades en aquesta sol·licitud i en la documentació que s'hi adjunta.

Palma,  de/d'  de 20

Firma,

Rector de la Universitat de les Illes Balears.



En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, us informam que les dades recollides seran incloses en un o més fitxers gestionats per la UIB en el registre d'activitat de tractament habilitat a l'efecte, la finalitat dels quals és gestionar la vostra sol·licitud. Les dades sol·licitades són necessàries per complir amb l'esmentada finalitat i, per tant, el fet de no obtenir-les impedeix aconseguir-la. La UIB és la responsable del tractament de les dades i com a tal us garanteix els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades, per exercir els quals us heu d'adreçar per escrit a: Universitat de les Illes Balears, Secretaria General, a l'atenció de la delegada de protecció de dades, ctra. de Valldemossa, km 7,5, 07122 Palma (Illes Balears). De la mateixa manera, la UIB es compromet a respectar la confidencialitat de les vostres dades i a utilitzar-les d'acord amb la finalitat dels fitxers.