



## Secció V. Anuncis Subsecció primera. Contractació Pública AJUNTAMENT DE MARRATXÍ

667

*Licitació per al lloguer d'un immoble al Pont d'Inca per destinar-lo a Biblioteca Municipal*

### SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ

Per acord adoptat per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 28-12-2017, s'ha aprovat el Plec de clàusules administratives particulars i tècniques per a contractar el Lloguer d'un immoble al Pont d'Inca per destinar-ho a Biblioteca municipal la qual part dispositiva diu el següent:

**1r.-** Aprovar l'expedient de contractació del lloguer d'un immoble a Pont d'Inca, per destinar-ho a biblioteca municipal. El pressupost del present contracte serà de 1.044 € mensuals, iva exclòs.

**2n.-** Aprovar el Plec de Condicions Econòmic-Administratives Particulars i prescripcions tècniques, que han de regir la contractació abans esmentada, per un període de deu anys, a partir de la signatura del contracte.

**3r.-** Aprovar la despesa corresponent.

**4t.-** Que prossegueixi l'expedient els tràmits reglamentaris adients.”

Per això s'anuncia l'esmentat plec als efectes d'informació pública, a fi que durant el termini de **deu dies naturals**, a comptar des de l'endemà de la publicació del corresponent anunci al BOIB, puguin presentar-se reclamacions en el Registre General. Els esmentats plecs restaran exposats a la Secció de Contractació d'aquest Ajuntament.

**ANUNCI per a la LICITACIÓ** del contracte de LLOGUER d'un immoble a Pont d'Inca, per destinar-ho a biblioteca municipal, segons plec de condicions aprovats per acord de la Junta de Govern Local de data 28-12-2017.

#### 1r.- Entitat adjudicadora:

- Organisme: Ajuntament de Marratxí.
- Dependència que tramita l'expedient: CONTRACTACIÓ
- Exp.: LLOG 934Y

#### 2n.- Objecte del Contracte:

- Descripció: Lloguer d'un immoble a Pont d'Inca, per destinar-ho a biblioteca municipal.
- Duració del contracte: deu anys.

#### 3r.- Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

- Tramitació: Ordinària.
- Procediment: Obert

**4t.- Pressupost:** 1.044 € mensuals iva exclòs.

**5è.- Garantia Provisional:** No es fixa.

#### 6è.- Presentació d'ofertes:

- Termini: les proposicions es presentaran en el Registre General (Secretaria General) en mà, de 8,15 a 14,00 hores, de dilluns a divendres, durant els **15 dies naturals** següents a la publicació de l'anunci en el BOIB.
- Documentació a presentar: La especificada a la clàusula quarta del plec de clàusules administratives que regeix la contractació.
- Lloc de presentació:
  1. Entitat: Ajuntament de Marratxí (Registre General)
  2. Domicili: Olesa, 66





3.Localitat i C.P.: Marratxí C.P. 07141.

4.Tel. 971 78 81 24, 971 78 81 30; fax 971 78 81 18

**7è.- Obertura de les ofertes:**

-Entitat: Ajuntament de Marratxí (Saló de Juntes)

-Domicili: Olesa, 66 - 1r Marratxí

-Data i hora: a les 9,00 hores del segon dia hàbil següent a la data de finalització de presentació d'ofertes, i sempre que l'Ajuntament hagi rebut la totalitat de les pliques i sempre que no s'haguessin presentat reclamacions durant el període d'informació pública, del plec de clàusules administratives particulars i tècniques, supòsit en el qual per a procedir a l'obertura de les proposicions, s'hauran d'haver resolt les al·legacions formulades. Si no es donen aquests dos supòsits, la mesa d'obertura s'anunciarà al Perfil del Contractant amb, al menys, vint-i-quatre hores d'antelació.

Marratxí a 10 de gener de 2018.

**El Regidor Delegat,**  
Miquel Cabot Rodríguez

