

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE CIUTADELLA

5726

La Junta de Govern de l'Ajuntament de Ciutadella de Menorca en Sessió Ordinària de dia 03/05/2017 va acordar aprovar la modificació de l'encomana de gestió de l'Ajuntament de Ciutadella de Menorca a l'empresa SILME SA (A07279227) per a l'exercici 2017 que va ser aprovada per acord de la Junta de Govern local en data 18/01/2017, la qual passa a incloure a més els treballs complementaris d'elaboració d'un nou inventari de béns i drets de l'Ajuntament de Ciutadella, del Patronat municipal de l'hospital i del Patronat municipal d'escoles infantils de Ciutadella de Menorca

La Junta de Govern de l'Ajuntament de Ciutadella de Menorca en Sessió Ordinària de dia 03/05/2017 va acordar aprovar la modificació de l'encomana de gestió de l'Ajuntament de Ciutadella de Menorca a l'empresa SILME SA (A07279227) per a l'exercici 2017 que va ser aprovada per acord de la Junta de Govern local en data 18/01/2017, la qual passa a incloure a més els treballs complementaris d'elaboració d'un nou inventari de béns i drets de l'Ajuntament de Ciutadella, del Patronat municipal de l'hospital i del Patronat municipal d'escoles infantils de Ciutadella de Menorca i que es portaran a terme d'acord amb les condicions següents:

«1. Tasques objecte encomana:

Els treballs d'elaboració d'un nou inventari de l'ajuntament de Ciutadella, Patronat municipal de l'Hospital i Patronat municipal d'escoles infantils, són els següents:

- EPÍGRAF 1.- BÉNS IMMOBLES. Inclou edificis, terrenys, vials, zones verdes. Elaboració de les fitxes segons el reglament de béns de les Entitats locals, a les que s'afegirà documentació en suport informàtic de

plànols, fotografies, fitxes cadastrals i les que es considerin adients per Secretaria.

- EPÍGRAF 3.- Béns HISTÒRIC-ARTÍSTICS. Elaboració de les fitxes segons el reglament de béns de les Entitats locals, a les que s'afegirà documentació en suport informàtic de fotografies i les que es considerin adients per Secretaria, d'aquells béns mobles de caràcter històric o artístic en els edificis municipals a excepció dels materials del Museu Municipal.

- EPÍGRAF 4.- VALORS MOBILIARIS. Inclou els títols i participacions. Elaboració de les fitxes segons el reglament de béns de les Entitats locals, a les que s'afegirà documentació que es consideri adients per Secretaria.

- EPÍGRAF 5.- VEHICLES. Inclou els vehicles i maquinària autopropulsada, motocicletes, bicicletes. Elaboració de les fitxes segons el reglament de béns de les Entitats locals, a les que s'afegirà documentació que es consideri adients per Secretaria.

- EPÍGRAF 7.- ALTRES BÉNS MOBLES. Inclou el mobiliari pròpiament dit, maquinària, instal·lacions tècniques, estris, equipament informàtic. Elaboració de les fitxes segons el reglament de béns de les Entitats locals, a les que s'afegirà documentació que es consideri adients per Secretaria.

- EPÍGRAF 8.- BÉNS EN CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA. Elaboració de les fitxes segons el reglament de béns de les Entitats locals, a les que s'afegirà documentació que es consideri adients per Secretaria.

- AMORTITZACIONS.- Càlcul de l'amortització acumulada de cadascun dels béns, amb els percentatges i vida útil determinat per l'Ajuntament.

- POSADA A DISPOSICIÓ.- Les dades es posaran a disposició de l'Ajuntament en servidors del propi, amb eines de maneig i formació del personal municipal que es determini per a poder procedir al seguiment i manteniment de cara a les revisions anuals de l'inventari i en la utilització de l'aplicatiu.

En el marc d'aquestes actuacions i d'acord amb el que estableix l'article 17.2 del Reglament de béns, es formarà inventari separat dels béns i drets que pertanyen a l'ajuntament i a les entitats amb personalitat pròpia, com ara el Patronat municipal de l'Hospital i el Patronat d'escoles infantils.

- INSTAL·LACIÓ DEL NOU APLICATIU



- RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI AL 31-12-2016.

2. Termini de l'encàrrec:

El termini per a l'execució de la prestació completa de l'elaboració del nou inventari de l'Ajuntament de Ciutadella de Menorca, Patronat Municipal de l'Hospital i Patronat municipal d'Escoles Infantils» serà pel període comprés entre el 4 de maig fins el 31 de desembre de 2017.

3. Seguiment dels treballs de l'encàrrec:

L'ajuntament de Ciutadella designarà a un/a treballador/a com a interlocutor amb l'empresa «SILME, SA», que seguirà l'execució de les tasques encomanades a dita empresa.

4. Confidencialitat:

L'empresa «SILME, SA» i el seu personal encarregat de la realització de les tasques objecte de la present encomana complementària hauran de guardar secret professional sobre totes les informacions, documents i assumptes als que tinguin accés o coneixement com a conseqüència de la realització dels treballs. «SILME, SA» es compromet expressament al compliment de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, de les normes que modifiquin la mateixa i dels reglaments que la desenvolupen, així com a formar i informar al seu personal de les obligacions que d'aquestes normes se'n deriven.

5. Règim jurídic:

La present modificació de l'encomana de gestió es regeix per les anteriors condicions si bé aplicant els principis del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre els dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

6. El pagament del preu:

El pagament del preu a l'empresa SILME, SA dels treballs d'elaboració d'un nou inventari de béns i drets de l'ajuntament de Ciutadella, del Patronat municipal de l'hospital i del Patronat municipal d'escoles infantils de Ciutadella de Menorca, es realitzarà prèvia realització dels treballs efectius i la presentació de la factura en el registre de l'Ajuntament de Ciutadella o en el registre electrònic de presentació de factures de l'estat FACE.

Significant que en la factura dels treballs realitzats s'haurà de detallar les hores de treball efectives corresponents a cada Patronat municipal i les hores de treball efectives corresponents a l'ajuntament de Ciutadella de Menorca.»

Ciutadella de Menorca, 26 de maig de 2017

La secretària
Caterina Barceló Martí

