



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

5574

Resolució de la directora gerent de l'Hospital de Manacor de 26 de maig de 2017 per la qual s'aprova la convocatòria per cobrir, pel sistema de lliure designació, el lloc de feina de cap de secció d'Urgències de l'Hospital de Manacor

Fets

1. Està vacant un lloc de feina de cap de secció d'Urgències de la plantilla orgànica autoritzada de l'Hospital de Manacor, del Sector Sanitari de Llevant del Servei de Salut de les Illes Balears.
2. Es considera necessari cobrir aquest lloc de feina a l'àrea d'activitat del Servei d'Urgències.

Fonaments de dret

1. Article 29.3 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut.
2. Acord del Consell de Govern de 13 de maig de 2011 (BOIB núm. 75/2011, de 21 de maig) pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat pel qual es regula el sistema de provisió dels càrrecs no directius del personal estatutari de gestió i serveis del Servei de Salut de les Illes Balears, modificat per l'Acord del Consell de Govern de 18 de gener de 2013 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat (BOIB núm. 11/2013, de 22 de gener), particularment el punt 2.4.
3. Resolució de 23 de maig de 2011 del director general del Servei de Salut per la qual es dicten instruccions per aplicar l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 (BOIB núm. 87/2011, d'11 de juny).
4. Resolució de la consellera de Salut de 13 de gener de 2016 per la qual es deleguen diferents competències en matèria de personal estatutari als òrgans del Servei de Salut de les Illes Balears (BOIB núm. 10/2016, de 21 de gener).

Per tot això dict el següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria per cobrir, pel sistema de lliure designació, el lloc de feina de cap de secció d'Urgències de l'Hospital de Manacor.
2. Aprovar les bases que regeixen el procés selectiu, que figuren eb l'annex d'aquesta resolució.
3. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs de reposició davant la directora gerent de l'Hospital de Manacor en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri procedent interposar-hi.

Manacor, 26 de maig de 2017

La directora gerent de l'Hospital de Manacor,
Catalina Vadell Nadal
Per delegació (BOIB 10/2016)





Annex
Bases de la convocatòria

1. Lloc de feina convocat i funcions que ha d'acomplir

1.1. Un lloc de feina vacant de cap de secció d'Urgències de la plantilla orgànica autoritzada de l'Hospital de Manacor, del Sector Sanitari de Llevant del Servei de Salut de les Illes Balears.

1.2. Funcions:

- Encarregar-se de la gestió clínica de l'atenció urgent hospitalària.
- Distribuir el flux de treball i elaborar el calendari de guàrdies del Servei d'Urgències.
- Coordinar-se amb el supervisor d'infermeria per definir l'actuació com a equip amb el personal d'infermeria.
- Coordinar-se amb el tutor hospitalari i el tutor d'urgències dels metges residents en les matèries que afectin el Servei d'Urgències.
- Assignar els recursos humans i tecnològics disponibles per donar una resposta assistencial adequada.
- Garantir el funcionament correcte del Servei d'Urgències.
- Fomentar iniciatives en matèria de qualitat i seguretat del pacient (identificar i notificar riscos, registrar problemes en relació amb la gestió de riscos, iniciar accions per prevenir o reduir els esdeveniments adversos dels riscos, tractar el risc fins aconseguir un nivell acceptable per a l'Hospital, etc.) i encarregar-se de la comunicació interna i externa dels aspectes relacionats amb la gestió de riscos.
- Impulsar, coordinar i controlar que totes les actuacions dutes a terme al Servei d'Urgències segueixin les directrius establides sobre prevenció de riscos laborals per tal de garantir la seguretat i la salut dels membres del Servei i de les persones que el visitin.

2. Requisits per optar al lloc de feina

Pot participar en aquesta convocatòria el personal estatutari fix sanitari i de gestió i serveis del subgrup A1 de qualsevol administració pública.

3. Presentació de sol·licituds

3.1. Els interessats a participar en la convocatòria han de presentar la documentació següent en el termini de vint (20) dies naturals comptador des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears:

- Sol·licitud de participació.
- Curriculum vitae.
- Documentació que acrediti els requisits i els mèrits al·legats.

3.2. La sol·licitud i la documentació s'han d'adreçar a l'òrgan convocant formalitzant-la en el Registre de l'Hospital de Manacor o per alguna de les vies que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Procediment de selecció i resolució de la convocatòria

4.1. Una vegada vençut el termini per presentar sol·licituds i quan l'òrgan competent hagi verificat que els aspirants compleixen els requisits i la resta d'especificacions exigides en la convocatòria, la directora gerent de l'Hospital de Manacor dictarà una resolució per nomenar el candidat més adequat per al lloc de feina o per declarar deserta la convocatòria si no s'hi han presentat candidats idonis. Aquesta resolució es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

4.2. La persona designada obtindrà un nomenament per ocupar el lloc de feina convocat i la seva situació serà la que regula la clàusula 9a de l'Acord del Consell de Govern de 13 de maig a què es refereix el punt 2 de l'apartat "Fonaments de dret" de la Resolució de convocatòria. No obstant això, pot ser remoguda discrecionalment per l'òrgan que l'hagi nomenada.

