



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA DE TREBALL, COMERÇ I INDÚSTRIA

128

Resolució del conseller de Treball, Comerç i Indústria de 2 de gener de 2017 per la qual es convoquen les proves per obtenir diferents acreditacions professionals per a l'any 2017

L'article 13 del Decret 4/2006, de 27 de gener, pel qual es regulen els requisits i el procediment per a l'obtenció de determinades acreditacions professionals, i l'autorització i acreditació d'entitats de formació per impartir cursos d'instal·ladors i mantenidors (BOIB núm. 15, de 2 de febrer), estableix que, mitjançant una resolució, la Direcció General de Política Industrial ha de convocar les proves ordinàries previstes en l'article 12.1.c.

Així mateix, el Decret 60/2007, de 18 de maig, pel qual es regula l'obtenció i la renovació del carnet professional d'operador de maquinària minera mòbil —OMMM— (BOIB núm. 77, de 24 de maig), en l'article 5 estableix que, mitjançant una resolució, la Direcció General de Política Industrial ha de convocar les proves ordinàries previstes en l'article 2.d.

Tant el Reial decret 249/2010, de 5 de març, pel qual s'adapten determinades disposicions en matèria d'energia i mines a la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, i a la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici; com el Reial decret 560/2010, de 7 de maig, pel qual es modifiquen diverses normes reglamentàries en matèria de seguretat industrial per adequar-les a la Llei 17/2009 i a la Llei 25/2009; en diverses de les famílies professionals que regulen, estableixen la superació d'un examen davant l'òrgan competent de la comunitat autònoma com una de les vies per acreditar la condició d'instal·lador.

Atès tot això, d'acord amb les disposicions legals i la resta de disposicions concordants d'aplicació general, i fent ús de les atribucions que tenc conferides, dict la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria de les proves per a l'obtenció de diferents acreditacions professionals per a l'any 2017, d'acord amb les bases que figuren en l'annex 1.
2. Ordenar la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Treball, Comerç i Indústria en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se notificat la Resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sense perjudici d'interposar qualsevol altre que es consideri oportú en defensa del seu dret.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se notificat la Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 2 de gener de 2017

El director general

Bartomeu Morro Oliver

Per delegació del conseller de Treball, Comerç i Indústria
(BOIB 105/2015)



**ANNEX 1**
Bases de la convocatòria**1. Convocatòria de proves**

Es convoquen, per a l'exercici de 2017, les proves per a l'obtenció de les acreditacions professionals següents:

a) Servei de Seguretat Industrial

- instal·lador de gas (categories A, B i C)
- carnet professional d'instal·lacions tèrmiques en edificis (CPITE)
- operador industrial de calderes
- instal·lador de productes petrolífers líquids (categories I, II i III)
- operador de grua torre
- operador de grua mòbil autopropulsada

b) Servei de Mines

— operador de maquinària minera mòbil, en cada una de les dues especialitats següents:

- arrencada i càrrega
- transport intern

c) Servei de Registre Industrial

— responsable de taller (acreditació amb caràcter voluntari)

2. Requisits d'admissió dels aspirants

2.1 Per ser admesos a les proves de les acreditacions professionals del Servei de Seguretat Industrial i de Registre Industrial que figuren a continuació, les persones interessades han d'acreditar, en tot cas, ser majors d'edat en la data de l'examen, i, en funció de l'habilitació de la qual s'examina, els requisits següents:

a) Instal·lador de gas, regulat pel la ITC IGC 09 del Reial decret 919/2006, de 28 de juliol, pel qual se aprova el Reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos i les seves instruccions tècniques, modificat pel Reial decret 560/2010, de 7 de maig:

Categoria A

— No cal acreditar cap requisit.

Categoria B

— No cal acreditar cap requisit.

Categoria C

— No cal acreditar cap requisit.

b) Carnet professional d'instal·lacions tèrmiques en edificis (CPITE), regulat pels articles 41 i 42 del Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (RITE), aprovat pel Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, modificat pel Reial decret 249/2010:

- Tècnic auxiliar d'instal·lacions d'aigua, gas i calefacció, branca de construcció i obres, dels mòduls professionals de nivell 2.
- Tècnic auxiliar en instal·lació i manteniment d'equips de fred i calor, branca d'electricitat i electrònica, del mòdul professional de nivell 2.
- Tècnic en instal·lacions frigorífiques i de climatització, o equivalent.
- Tècnic en instal·lacions de producció de calor, o equivalent.
- Tècnic auxiliar de fontaneria, branca construcció i obres, de la formació professional de primer grau.
- Tècnic superior en desenvolupament de projectes d'instal·lacions tèrmiques i de fluids.
- Certificat de professionalitat d'organització i projectes d'instal·lacions solars tèrmiques ENA 264_3.
- Certificat de professionalitat de desenvolupament de xarxes i sistemes de distribució de fluids IMAR 0308.
- Certificat de professionalitat de planificació, gestió i realització del manteniment i supervisió del muntatge de xarxes i sistemes de distribució de fluids IMAR 0608.
- Certificat de professionalitat de planificació, gestió i realització del manteniment i supervisió del muntatge d'instal·lacions calorífiques





IMAR 0509.

— Certificat de professionalitat de planificació, gestió i realització del manteniment i supervisió del muntatge d'instal·lacions de climatització i ventilació extracció IMAR 0409.

— Certificat de professionalitat de desenvolupament de projectes d'instal·lacions calorífiques IMAR 0508.

— Certificat de professionalitat de projectes d'instal·lacions de climatització i ventilació extracció IMAR 0109.

— Curs teoricopràctic de coneixements bàsics i un altre de coneixements específics d'instal·lacions tèrmiques d'edificis, amb la durada i el contingut indicats en els apartats 3.1 i 3.2 de l'apèndix 3 del Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, i, a més a més, acreditar una experiència laboral d'un mínim de tres anys en una empresa instal·ladora o mantenidora com a tècnic.

c) Operador de calderes, regulat pel Reial decret 2060/2008, de 12 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament d'equips a pressió i les seves instruccions tècniques complementàries, modificat pel Reial decret 560/2010:

— No cal acreditar cap requisit.

d) Instal·lador de productes petrolífers líquids, regulat pel Reial decret 365/2005, de 8 d'abril, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària MI-IP05 «Instal·ladors o reparadors i empreses instal·ladors o reparadors de productes petrolífers líquids», modificat per l'article 11 del Reial decret 560/2010:

Categoria I

— No cal acreditar cap requisit.

Categoria II

— Cicle formatiu de grau superior de manteniment i muntatge d'instal·lacions d'edificis i processos de la família professional de manteniment i serveis a la producció, o equivalent.

— Títol de formació professional en muntatge i manteniment d'instal·lacions de fred, climatització i producció de calor, o del títol de formació professional d'instal·lacions de producció de calor.

— Títol de tècnic de grau superior en una branca tècnica o d'un títol equivalent que acrediti, com a mínim, els coneixements teòrics i pràctics continguts en l'apèndix III del Reial decret 365/2005, o equivalent.

Categoria III

— No cal acreditar cap requisit.

e) Operador de grua torre, regulat en l'apartat 3 de l'annex VI del Reial decret 836/2003, de 27 de juny, pel qual s'aprova una nova instrucció tècnica complementària «MIE-AEM-2» del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció, referent a grues torre per a obres o altres aplicacions, modificat pel Reial decret 560/2010:

— Títol de graduat en educació secundària obligatòria.

— Curs teoricopràctic impartit per una entitat acreditada per l'òrgan competent de la comunitat autònoma on es faci el curs.

f) Operador de grua mòbil autopropulsada, regulat en l'apartat 3 de l'annex VII del Reial decret 837/2003, de 27 de juny, pel qual s'aprova el nou text modificat i refós de la Instrucció tècnica complementària «MIE-AEM-4» del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció, referent a grues mòbils autopropulsades, modificat pel Reial decret 560/2010:

— Títol de graduat en educació secundària obligatòria.

— Curs teoricopràctic impartit per una entitat acreditada per l'òrgan competent de la comunitat autònoma on es faci el curs.

g) Responsable de taller (acreditació no obligatòria per realitzar l'activitat) les persones interessades en realitzar l'examen han d'haver superat curs de Responsable tècnic de taller de reparació d'automòbils impartit per una entitat de formació acreditada, segons el Decret 4/2006, de 27 de gener (BOIB núm.15), o disposar d'una formació acadèmica equivalent.

2.2. Per ser admesos a les proves de les acreditacions professionals del servei de Mines, d'acord amb l'article 2 del Decret 60/2007, de 18 de maig, els aspirants han d'acreditar ser majors d'edat en la data de l'examen, i han d'aportar la següent documentació

1. Certificat mèdic:

- Ha d'indicar que s'acredita no patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que impedeixi realitzar els treballs corresponents de maneig de maquinària minera mòbil amb la que realitzarà les pràctiques
- Validesa màxima d'un any
- El certificat mèdic podrà ser original o còpia:



- En paper signat pel facultatiu mèdic
- En paper amb signatura digital mitjançant codi de verificació

2. Justificació d'haver realitzat les pràctiques durant un mínim de 2 mesos. Es justificarà mitjançant el corresponent certificat d'acreditació professional d'operador de maquinària minera mòbil en pràctiques (carnet de pràctiques) o indicant del número d'expedient del tràmit.

3. Certificat d'instrucció en el maneig de maquinària minera mòbil, en vigor, segons el model de l'Annex 1 del Decret, 60/2007 de 18 de maig, pel qual es regula l'obtenció i renovació del carnet professional d'operador de maquinària minera mòbil (OMMM). Aquest certificat ha d'estar signat per la direcció facultativa, per un representant de l'empresa explotadora i pel treballador. (El certificat té una validesa de 3 anys, comptats des de la data de la signatura, i com a màxim, des de la fi del termini de validesa del carnet de practiques)

2.3. Tots aquests requisits s'han de complir el dia en què acabi el termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir en el moment d'expedir l'acreditació professional corresponent.

2.4. Els requisits descrits afecten a l'accés de les persones interessades a l'examen de habilitacions professionals de la convocatòria en curs. L'obtenció de l'acreditació professional, en funció de reglament que reguli l'activitat, pot requerir l'aportació d'altres documents o la justificació de requisits addicionals.

3. Sol·licituds i termini de presentació

3.1. El model de sol·licitud per prendre part en aquestes proves és el que figura en l'annex 2 d'aquestes bases, i es pot obtenir gratuïtament a la Direcció General de Política Industrial, carrer del Bastió d'en Sanoguera, 2, 07002 Palma, i en qualsevol de les seves delegacions. També estan disponibles en la pàgina web de la Direcció General de Política Industrial, en l'adreça <<http://dgindust.caib.es>>.

3.2. En la sol·licitud s'indican tots els exàmens a les quals la persona interessada es vol presentar i s'ha d'indicar l'illa en la qual es desitja fer la prova. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Fotocòpia del document nacional d'identitat o document identificatiu equivalent en vigor. A més, en el cas d'estrangers que no siguin ciutadans de la Unió Europea, s'ha de presentar la documentació que n'acrediti la situació a Espanya.
- b) Fotocòpia dels documents que acreditin el compliment dels requisits necessaris per accedir a les proves sol·licitades, assenyalats en la base segona.
- c) Resguard del pagament dels drets d'examen corresponents a cada una de les acreditacions professionals en què es pretengui examinar, en el qual ha de figurar el segell de l'entitat bancària que justifiqui el pagament, d'acord amb la Llei de taxes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Les persones interessades han de fer l'autoliquidació dels drets d'examen utilitzant l'imprès oficial corresponent, que tenen a la seva disposició a la Direcció General de Política Industrial. S'ha d'abonar una taxa per cada examen sol·licitat, tot i que pertanyin al mateix Servei.

3.3. La sol·licitud, amb la documentació abans esmentada, es pot presentar de forma telemàtica o presencial. En cas que es tramiti telemàticament, s'ha de fer a la secció de tramitacions telemàtiques de la web de la Direcció General de Política Industrial (<<http://dgindust.caib.es>>). En cas de tramitació presencial, s'ha de presentar preferiblement en el Registre de la Direcció General de Política Industrial o en la forma que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.4. Els terminis de presentació de sol·licituds per a les convocatòries de proves durant l'any 2017 són els següents:

- a) Per a les proves que s'han de fer el mes de març: del 23 de gener al 13 de febrer de 2017, ambdós inclosos.
- b) Per a les proves que s'han de fer el mes de juliol: del 22 de maig a 13 de juny de 2017, ambdós inclosos.

3.5. Els aspirants amb discapacitat han d'indicar-lo, i han d'indicar, si s'escau, les possibles adaptacions de temps i mitjans que considerin necessàries per fer les proves mitjançant un escrit annex a la sol·licitud.

3.6. Les persones interessades a obtenir més d'una acreditació professional en la mateixa convocatòria han d'abonar la taxa corresponent per a cada examen.

3.7. La falta de justificació del pagament de la taxa per dret d'examen és causa d'exclusió.



3.8. D'acord amb l'article 15.4 del Decret 4/2006, es poden presentar a les proves d'aquesta convocatòria les persones que justifiquin que estan en condicions d'obtenir la titulació exigida d'una determinada acreditació professional perquè fan el darrer curs del cicle formatiu oficial. L'expedició de l'acreditació corresponent, si escau, està condicionada a l'aportació posterior de la titulació exigida, sempre que l'obtinguin al llarg de l'any 2017.

4. Tribunals qualificadors

4.1. D'acord amb l'article 14 del Decret 4/2006 i l'article 5.3 del Decret 60/2007, es nomenen els membres dels tribunals qualificadors per a aquesta convocatòria.

a) Per a les categories professionals d'instal·lador de gas (tipus A, B i C), carnet professional d'instal·lacions tèrmiques en edificis (CPITE), operador industrial de calderes, instal·lador de productes petrolífers líquids (categories I, II i III) d'operador de grua torre i d'operador de grua mòbil autopropulsada, els membres del tribunal qualificador són:

- President/a: el/la cap del Servei de Seguretat Industrial
- President/a suplent: el/la cap de la Secció II
- Secretari/secretària: el/la cap de la Secció IX
- Secretari/secretària suplent: el/la cap del Negociat II
- Vocal: el/la cap de negociat II

b) Per a la categoria professional de responsable tècnic de taller de reparació d'automòbils, els membres del tribunal qualificador són:

- President/a: el/la cap del Servei de la UDIT
- President/a suplent: el/la cap de la Secció III
- Secretari/secretària: el/la cap de la Secció III
- Secretari/secretària suplent: el/la cap de la Secció IV
- Vocal: el/la cap de la Secció IV

c) Per a la categoria professional d'operador de maquinària minera mòbil, els membres del tribunal qualificador són:

- President/a: el/la cap del Servei de Mines
- President/a suplent: el/la cap del Negociat V
- Secretari/secretària: el/la cap del Negociat V
- Secretari/secretària suplent: el/la cap de la Secció III
- Vocal: el/la cap de la Secció III.

4.2. Amb la convocatòria prèvia del president respectiu, els tribunals s'han de constituir amb l'assistència de la majoria dels membres, titulars o suplents, i, per actuar vàlidament, es requereix la presència, almenys, del president i el secretari. Els titulars i els suplents poden actuar indistintament i concurrent. En la sessió de constitució cada tribunal qualificador ha d'acordar totes les decisions que corresponguin pel desenvolupament correcte de les proves.

4.3. Cada tribunal pot disposar que assessors especialistes s'incorporin als treballs. Aquests assessors han d'actuar amb veu però sense vot i les seves intervencions han de constar en acta. Així mateix, el tribunal es pot valer de l'activitat de personal auxiliar durant el desenvolupament material dels exercicis.

4.4. El tribunal qualificador decidirà les persones que acudiran a les proves per garantir la seva correcta execució i desenvolupament.

4.5. El tribunal qualificador determinarà el material pràctic que ha d'aportar cada persona interessada a les proves convocades, com a llibres, publicacions, gràfiques, etc.

5. Dates de les convocatòries

Es convoquen per l'any 2017 dues convocatòries de exàmens, que són les següents:

- Primera convocatòria: del dia 6 al dia 10 de març, ambdós inclosos.
- Segona convocatòria: del dia 3 al dia 7 de juliol, ambdós inclosos.

Les dates concretes de cada examen es publicaran juntament amb la llista d'admesos i exclosos de cada acreditació professional. Les proves es duran a terme en horari de 9 h a 14 h, de dilluns a divendres.

6. Llistes d'admesos i exclosos



6.1. Una vegada expirat el termini de presentació de sol·licituds, els tribunals qualificadors han d'aprovar i fer públiques, en el termini màxim de cinc dies hàbils, les llistes provisionals d'admesos i exclosos per a cada una de les acreditacions professionals, amb la indicació de les causes d'exclusió dels aspirants que no hagin estat admesos. En les llistes, les persones interessades estaran identificades pels seus números del document nacional d'identitat, o, si s'escau, per un document identificatiu equivalent.

Les llistes esmentades s'exposaran en el tauler d'anuncis de la Direcció General de Política Industrial, carrer del Bastió d'en Sanoguera, 2, de Palma, i, des d'aquest moment, les llistes es consideraran publicades. Així mateix, les llistes es poden consultar en la web de la Direcció General de Política Industrial (<<http://dgindust.caib.es>>).

6.2. Les persones interessades que hagin sol·licitat ser admesos a les proves d'examen i siguin exclosos, o aquells que no hi apareguin, disposen d'un termini de tres dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de publicar-se les llistes provisionals en el tauler d'anuncis de la Direcció General de Política Industrial, per esmenar el defecte que n'ha motivat l'exclusió o la no inclusió expressa, així com, si s'escau, per comunicar a la Direcció General de Política Industrial que no hi apareixen ni en la llista d'admesos ni en la d'exclosos. Les comunicacions i l'aportació de documentació per esmenar el defecte serà, en tot cas, mitjançant el Registre d'Entrada. La Direcció General de Política Industrial no acceptarà en cap cas comunicacions o aportacions de documentació per correu electrònic.

6.3. En el termini màxim de cinc dies hàbils després de l'acabament del període d'esmena, els tribunals qualificadors han d'aprovar les llistes definitives d'admesos i exclosos de la convocatòria per tipus d'acreditació professional, i les ha de fer públiques pels mateixos mitjans que s'han esmentat en l'apartat 6.1.

6.4 Els tribunals qualificadors publicaran les hores i els llocs on es duran a terme els exàmens. També hi constaran els materials que els aspirants poden utilitzar en l'exercici de les proves, com ara llibres, esquemes, taules i gràfics, calculadores i d'altres.

7. Desenvolupament de les proves

7.1. El contingut de les proves, per a cada una de les acreditacions professionals d'aquesta convocatòria, ha de versar sobre les matèries reglamentàries que s'indiquen en l'annex 4 d'aquesta Resolució i en el Decret 60/2007, de 18 de maig, ja esmentat.

7.2. El tribunal qualificador decidirà les persones que estaran presents durant l'execució de les proves per garantir la seva correcta execució i desenvolupament.

7.3. Com a norma general, els exàmens estaran integrats per les dues parts que s'indiquen a continuació:

7.3.1. Acreditacions professionals del Servei de Seguretat Industrial

a) Una part teòrica sobre aspectes relacionats amb el temari corresponent al certificat que es pretén obtenir.

b) Una altra part, si escau, de tipus pràctic, en la qual s'aplicaran els coneixements teòrics a casos concrets, i en la qual pot ser necessari la realització de càlculs i operacions. A més, les proves poden incloure la realització de pràctiques, reals o simulades, amb equips, maquinària o instal·lacions si així ho considera oportú el tribunal qualificador.

L'enunciat, el contingut, el desenvolupament i el material pràctic que ha d'aportar cada persona interessada els determinarà el tribunal qualificador.

7.3.2. Acreditacions professionals del Servei de Mines

El contingut de les proves, per a cada una de les especialitats del carnet professional d'operador de maquinària minera mòbil, ha de versar sobre conceptes generals sobre l'ús, el maneig i la manipulació de maquinària minera mòbil utilitzada a les explotacions mineres, i sobre les normes i les disposicions internes de seguretat particulars dels llocs de treball específics dels operaris de maquinària minera mòbil i dels de caràcter general d'una activitat extractiva.

Per a l'especialitat d'arrencada i càrrega s'han d'avaluar els coneixements sobre maquinària d'arrencada amb tècnica minera.

Durant les proves, els aspirants no poden utilitzar cap tipus de documentació, com ara el Reglament general per a normes bàsiques de seguretat minera o els manuals d'ús de maquinària mòbil.

L'enunciat, el contingut, el desenvolupament i el material pràctic que ha d'aportar cada persona interessada els determinarà el tribunal qualificador.

7.3.3. Acreditacions professionals del Servei de Registre Industrial (acreditació professional voluntària)





a) Una part teòrica sobre aspectes relacionats amb el temari corresponent al certificat que es pretén obtenir.

b) Una altra part, si escau, de tipus pràctic, en la qual s'aplicaran els coneixements teòrics a casos concrets, i en la qual pot ser necessari la realització de càlculs i operacions. A més, les proves poden incloure la realització de pràctiques, reals o simulades, amb equips, maquinària o instal·lacions si així ho considera oportú el tribunal qualificador.

L'enunciat, el contingut i el desenvolupament de les proves, així com el material pràctic que cada persona interessada pot portar als exàmens, els ha de determinar el tribunal qualificador.

7.4. Els aspirants han d'anar proveïts, per a cada exercici, del document nacional d'identitat o d'un document identificatiu equivalent en vigor. En qualsevol moment, durant les proves, el tribunal pot requerir als aspirants que acreditin la seva identitat.

8. Qualificació dels exercicis

La qualificació d'aquestes proves serà apte (A) o no apte (NA).

9. Llista d'aprovat

9.1. Els tribunals qualificadors han de publicar, a cada convocatòria, la relació provisional de les persones que han resultat aptes i la de les no aptes en les proves teòriques i/o pràctiques fetes per a cada tipus d'acreditació professional, en un termini no superior a cinc dies comptadors a partir de l'endemà de la finalització de totes les proves d'aptitud de cada convocatòria. També hi constaran les no presentades a l'examen.

En cada llista les persones estaran identificades pel seu document nacional d'identitat o, si s'escau, un document identificatiu equivalent en vigor, i hi constarà la qualificació obtinguda per les persones que s'han presentat a l'examen. També hi han de figurar les persones que no s'hi han presentat. Es publicarà igualment el termini de què disposen les persones interessades per sol·licitar, per escrit, la revisió de l'examen, i el lloc, els dies i l'horari en què es faran les revisions.

Les llistes s'exposaran en el tauler d'anuncis de la Direcció General de Política Industrial, carrer del Bastió d'en Sanoguera, 2, de Palma, i, des d'aquest moment, es consideraran publicades. Igualment les llistes es poden consultar a la web de la Direcció General d'Indústria i Energia (<<http://dgindust.caib.es>>).

9.2. Una vegada acabat el procés de revisió, cada tribunal qualificador ha d'eleva a la Direcció General de Política Industrial, en cada convocatòria, la relació definitiva d'aptos, i l'ha de fer pública pels mateixos mitjans que s'han esmentat en el punt anterior en un termini no superior a cinc dies.

10. Expedició d'acreditacions professionals

10.1 Una vegada publicada la llista definitiva d'aptos i la de no aptos de la manera indicada en la base novena, les persones declarades aptes podran iniciar el tràmit d'obtenció de la acreditació professional en la Direcció General de Política Industrial. Aquest tràmit pot requerir, si escau, l'aportació de documentació addicional, en aplicació de la normativa reguladora de l'activitat professional corresponent.

10.2 La Direcció General de Política Industrial podrà sol·licitar, de manera prèvia a la expedició de la acreditació professional, els exemplars originals de les còpies presentades juntament amb la sol·licitud d'exàmen.

11. Reclamacions administratives

Cada tribunal qualificador ha de resoldre totes les incidències que se suscitin en el transcurs d'aquesta convocatòria d'acord amb el que disposa el règim de recursos administratius que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.



**ANNEX 2****CONVOCATÒRIA 2017 D'ACREDITACIONS PROFESSIONALS****SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ ALS EXÀMENS****Dades de la persona sol·licitant**

Nom i llinatges: _____ DNI: _____
Adreça: _____
CP: _____ Localitat: _____
Telèfon: _____ Fax: _____

ESPECIALITAT (marqueu l'examen al qual desitjau presentar-vos)**Servei de Seguretat Industrial**

- ☐ Operador Industrial de Calderes
☐ Instal·lacions Tèrmiques en Edificis (Instal·lador i mantenidor)

Instal·lador de Gas:

- ☐ Categoria A ☐ Categoria B ☐ Categoria C

Productes Petrolífers Líquids:

- ☐ Categoria I ☐ Categoria II ☐ Categoria III

- ☐ Instal·lador de Grues Torre

Grues Mòbils Autopropulsades:

- ☐ Tipus A ☐ Tipus B

Servei De Registre Industrial

Responsable de Taller de Reparació de Vehicles (acreditació de caràcter voluntari)

- ☐ Temari Comú ☐ Mecànica ☐ Electricitat ☐ Carrosseria ☐ Pintura

Servei de Mines

Operador de Maquinària Minera Mòbil

- ☐ Arrencada i Càrrega

- ☐ Transport Intern

Illa on realitzar l'examen: ☐ Mallorca ☐ Menorca ☐ Eivissa

- ☐ Aspirant amb discapacitat. Presenta annex d'adaptació ☐ SI ☐ NO

Declar:

Que he llegit i accept les bases de la convocatòria, aprovades per la resolució del conseller de Treball, Comerç i Indústria de 2 de gener de 2017, per la qual es convoquen les proves per obtenir diferents acreditacions professionals per a l'any 2017, que les còpies presentades són conformes als originals, que dispos dels exemplars originals i que es troben a disposició de l'Administració en el cas de ser requerits.

Palma, ____ de _____ de 2017

[rúbrica]



ANNEX 3

Certificat d'instrucció en el maneig de maquinària minera mòbil

(Nom i llinatges), amb DNI núm., representant legal de l'empresa minera, amb CIF núm. i domicili social a, carrer

CERTIFIC:

Que el treballador / la treballadora, amb DNI núm., ha rebut de la societat indicada la instrucció necessària amb el període de pràctiques i els coneixements requerits en l'apartat 5.1.1 de la ITC 07.1.03 per a l'obtenció del carnet professional de maquinària minera mòbil en l'especialitat següent:

() Arrencada i càrrega

() Transport intern

(Marcau la vostra especialitat amb una X.)

Per treballar a l'explotació minera denominada

I, perquè així consti, expedisc aquest certificat.

....., de de 201

[rúbrica]

ANNEX 4

Temaris reglamentaris de les proves

1. Instal·lador de gas

— El temari es determina en l'annex I de la Instrucció tècnica ITC-ICG09, publicada en el Reial decret 919/2006, de 28 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos i les seves instruccions tècniques complementàries ICG 01 a 11.

2. Carnet professional d'instal·lacions tèrmiques en edificis (CPITE)

— El temari s'estableix en l'apèndix 3 del Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (RITE 2007), aprovat pel Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol.

3. Operador de calderes

— El temari inclou el *Manual per a operadors industrials de calderes*, publicat pel Ministeri de Ciència i Tecnologia, i també les matèries indicades en l'annex II de la IT EP-1 del Reial decret 2060/2008.

4. Instal·lador de productes petrolífers líquids

— El temari s'estableix en els apèndixs II, III i IV del Reial decret 365/2005, de 8 d'abril.

5. Operador de grua torre

— El temari figura en l'apartat 4 de l'annex VI de la Instrucció tècnica complementària MIE-AEM-2, aprovada pel Reial decret 836/2003, de 27 de juny.

6. Operador de grua mòbil autopropulsada



— El temari es determina en l'apartat 4 de l'annex VII de la Instrucció tècnica complementària MIE-AEM-4, aprovada pel Reial decret 837/2003, de 27 de juny.

7. Operador de maquinària minera mòbil

— Reglament general de normes bàsiques de seguretat minera, aprovat pel Reial decret 863/1985, de 2 d'abril (BOE núm. 140, de 12 de juny, modificat pel BOE de 18 de desembre de 1985).

— Instruccions tècniques complementàries ITC SM 07.1.01, «Seguretat del personal», i ITC MIE SM 07.1.03, «Desenvolupament de les tasques», del capítol VII del Reglament general de normes bàsiques de seguretat minera, «Treballs a cel obert», aprovades per l'Ordre del Ministeri d'Indústria i Energia de 16 d'abril de 1990 (BOE núm. 103, de 30 d'abril).

— Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (BOE núm. 269, de 10 de novembre).

— Ordre ITC/1607/2009, de 9 de juny, per la qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària 02.2.01, «Posada en servei, manteniment, reparació i inspecció d'equips de treball», del Reglament general de normes bàsiques de seguretat minera (BOE núm. 146, de 17 de juny).

8. Responsable de taller

El temari es correspon amb el contingut del Reial decret 1457/1986, de 10 de gener, pel qual es regulen l'activitat industrial i la prestació de serveis als tallers de reparació de vehicles automòbils i dels seus equips i components, modificat pel Reial decret 445/2010, de 16 d'abril, i també amb la bona pràctica i execució de les activitats i matèries que s'hi regulen.

