



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANT ANTONI DE PORTMANY

12722 *Bases generals reguladores de la convocatòria anual, i de les proves d'aptitud, per a l'obtenció del permís municipal de taxista de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany*

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 8 de novembre de 2017, va aprovar les següents:

BASES GENERALS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA ANUAL, I DE LES PROVES D'APTITUD, PER A L'OBTENCIÓ DEL PERMÍS MUNICIPAL DE TAXISTA DE L'AJUNTAMENT DE SANT ANTONI DE PORTMANY

PRIMERA.

OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1.1 L'objecte d'aquestes bases és regular la convocatòria anual, i proves d'aptitud, per al reconeixement de la capacitat professional per obtenir el títol administratiu que habiliti per a l'exercici de l'activitat de conductor de vehicles autotaxi al municipi de Sant Antoni de Portmany.

SEGONA.

FORMA DE SELECCIÓ

2.1 El procediment per obtenir el permís municipal consistirà en la superació de proves d'aptitud, en els termes i amb les condicions que s'estableixen en aquestes bases.

TERCERA.

REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

3.1 Poden optar al permís municipal de taxista, d'aquest municipi, totes les persones que, en la data límit de presentació de la sol·licitud, reuneixin els següents requisits:

3.1.1 Tenir 18 anys d'edat, i no haver complert l'edat legal de jubilació.

3.1.2 Ser de nacionalitat espanyola, o d'un Estat membre de la Unió Europea, o disposar d'autorització de residència de llarga durada en vigor.

També podran optar-hi els ciutadans de qualsevol altre país estranger, sempre que, en virtut d'un tractat internacional, hi hagi acord de reciprocitat entre els seus ciutadans i els espanyols, als efectes contemplats en aquestes bases. Aquest acord de reciprocitat, si es dona el cas, ha de ser invocat i identificat convenientment per les persones aspirants que pretenguin el seu reconeixement.

3.1.3 Estar en possessió del títol de graduat en ESO, o titulació equivalent o superior.

Les persones que cursaren els estudis abans de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE), podran acreditar tals estudis presentant el títol de Graduat Escolar o el Certificat d'Escolaritat (títols equivalents als efectes laborals, d'acord amb el que dictamina l'Ordre ECD/1417/2012, de 20 de juny).

Els certificats, diplomes i/o titulacions obtinguts a l'estranger han d'estar homologats o convalidats oficialment a Espanya.

3.1.4 Estar en possessió del permís de conducció de la classe B; o superior, d'acord amb la legislació vigent.

3.1.5 Reunir les condicions d'aptitud, físiques i psicològiques, necessàries per conduir autotaxis.

3.1.6 No ser consumidor habitual de begudes alcohòliques ni de substàncies estupefaents i/o psicotròpiques.

3.1.7 No tenir antecedents penals.





3.1.8 Estar en possessió de document acreditatiu de coneixements del nivell A2 de la llengua catalana.

En cas de no poder acreditar aquests coneixements de llengua catalana, s'ha de sol·licitar, expressament, participar en una prova específica d'aquest nivell.

3.1.9 Estar en possessió de document acreditatiu de coneixements del nivell A2 de llengua anglesa.

En cas de no poder acreditar aquests coneixements de llengua anglesa s'ha de sol·licitar, expressament, participar en una prova específica d'aquesta llengua.

3.1.10 Les persones que provenguin de països de parla no espanyola han d'estar en possessió del nivell C1 del diploma d'espanyol com a llengua estrangera (DELE), o del certificat del nivell C1 d'aptitud en espanyol per a estrangers integrat en el Sistema Internacional de Certificació de l'Espanyol com a Llengua Estrangera (SICELE) expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Tant el DELE com el SICELE s'acolliran al que disposa el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, pel qual es regulen els «diplomes d'espanyol com a llengua estrangera (DELE)», i normativa que el desenvolupi o modifiqui.

3.1.11 No haver estat sancionat o sancionada per resolució ferma en els dos darrers anys per les infraccions classificades com a molt greus de les previstes en el Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i desenvolupament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària i Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (BOE núm. 261, 31 d'octubre de 2015).

3.1.12 Superar les proves que es preveuen en aquestes bases.

QUARTA.

FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

4.1 Les persones interessades a prendre part en les proves per a l'obtenció d'aquest permís municipal ho han de sol·licitar mitjançant una instància normalitzada, que es facilitarà als interessats a través de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) d'aquest Ajuntament.

4.2 Els interessats han de presentar les instàncies-sol·licituds en el termini comprès dins el mes de gener (des del dia 1 fins al dia 31, ambdós inclosos) de cada any, i es podran presentar per qualsevol d'aquests mitjans:

4.2.1 A través de la seu electrònica (<http://santantoni.sedelectronica.es/info.0>).

4.2.2 En persona, en el registre general de l'Ajuntament (OAC): Passeig de la Mar núm. 16, (07820 - Sant Antoni de Portmany)

4.2.3 Per qualsevol altra de les maneres que s'estableixen en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.3 En el cas de emplenar a mà els documents, s'ompliran amb lletra clara i llegible. Molt especialment les dades relatives a la identitat, el número de telèfon i l'adreça electrònica.

4.4 La mera presentació de la sol·licitud pressuposa dels interessats un coneixement íntegre d'aquestes Bases.

CINQUENA.

DOCUMENTACIÓ QUE HA D'ACOMPANYAR LA SOL·LICITUD

5.1 Les persones interessades, juntament amb la sol·licitud, han d'acompanyar els següents documents:

a) Una fotografia mida carnet, al revers de la qual hi ha constar el nom, cognoms i número del DNI. En el cas que la presentació de la sol·licitud fos electrònica la fotografia s'adjuntarà a la sol·licitud convenientment retallada, en format ".jpeg" (o ".jpg").

b) Una declaració responsable d'estar en possessió dels següents documents:

i. De la titulació de Graduat/ada en ESO, o Graduat Escolar, o Certificat d'Escolaritat, o titulació oficial equivalent o superior.

ii. Del document acreditatiu de coneixements del nivell A2 de la llengua catalana. En el cas de no disposar-ne, es farà constar a la sol·licitud expressament i clarament la intenció de realitzar aquesta prova.





iii. Del document acreditatiu de coneixements del nivell A2 de llengua anglesa. En el cas de no disposar-ne, de farà constar a la sol·licitud expressament i clarament la intenció de realitzar aquesta prova

iv. Del permís de conducció de la classe B; o superior.

v. De no haver estat sancionat/ada en els dos darrers anys, per resolució ferma, per cap de les infraccions qualificades com a molt greus a la normativa que s'esmenta en el paràgraf 3.1.11 de la tercera d'aquestes Bases.

vi. De no patir cap malaltia o discapacitat psicofísica que l'inhabilitin per exercir la professió de conductor d'autotaxi.

vii. De no ser consumidor habitual de begudes alcohòliques ni de substàncies estupefaents i/o psicotròpiques.

viii. De no tenir antecedents penals en el Registre Central de Penats i Rebels del Ministeri de Justícia.

c) Les persones provinents de països de parla no espanyola, han d'unir la declaració responsable de disposar de Diploma DELE o Certificat SICELE, segons es requereix i s'especifica en el número 3.1.10 de la tercera d'aquestes Bases.

5.2 La manca de presentació de qualsevol d'aquestes declaracions, donarà peu a la presumpció que no es compleix amb el requerit a la tercera d'aquestes Bases, la qual cosa, si no es pot esmenar, comportarà l'exclusió del procediment de la persona sol·licitant.

SISENA.

PROCEDIMENT DE NOTIFICACIONS A LES PERSONES INTERESSADES.

6.1 D'acord amb el que estableix l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, totes les notificacions i requeriments als interessats/ades es publicaran al tauler d'anuncis, i en el de la seu electrònica, de l'Ajuntament.

6.2 Aquesta publicació es podrà comunicar als qui afecti mitjançant l'enviament d'un missatge a l'adreça de correu electrònic facilitada a la instància, tret que hi hagi error o sigui il·legible, amb l'única finalitat d'avisar-los de la publicació.

SETENA.

LLISTA PROVISIONAL I DEFINITIVA D'ADMESOS I EXCLOSOS

7.1 Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la llista provisional d'admesos i exclosos es farà pública segons el que disposa la Base sisena.

7.2 Es disposarà d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir del dia següent al de la data d'exposició de la llista provisional d'admesos, per a formular reclamacions i esmenar els defectes esmenables mitjançant escrit que s'ha de presentar al Registre General de Entrada d'aquest Ajuntament, i al qual s'unirà la documentació necessària. Passat aquest termini s'exposarà la llista definitiva en el tauler d'anuncis, pels mateixos mitjans que l'anterior.

7.3 En cas de no haver-hi exclosos, la llista provisional es considerarà definitiva.

VUITENA.

DATA, LLOC I HORARI DE LES PROVES.

8.1 Les proves es celebraran en la data o dates, l'hora o hores i el lloc o els llocs que es comunicui als interessats pels mitjans descrits a la base sisena.

8.2 El dia de la realització de les proves els i les aspirants han de:

- Presentar-se a l'hora estipulada en el lloc assenyalat.
- Portar el seu DNI, NIE, o passaport, en vigor, que serà comprovat per la persona que actuï com a secretari o secretaria a de la Comissió d'Avaluació, a l'efecte d'acreditar la seua identitat i la majoria d'edat. Durant la celebració dels exàmens i proves, aquest document ha de estar sobre la taula de cada aspirant, a la vista dels membres del tribunal.
- Portar un bolígraf de tinta blava.
- Tenir apagat, i convenientment guardat, qualsevol aparell susceptible d'emmagatzemar i/o transmetre comunicacions i/o dades (telèfons, tauletes electròniques, auriculars, pantalles, etc.) durant l'examen.





8.3 Les persones que no compleixin els requisits anteriorment assenyalats quedaran automàticament excloses de les proves

NOVENA.

COMISSIÓ D'AVALUACIÓ

9.1 La Comissió d'Avaluació serà nomenada per la Regidoria delegada de Transports o, si no, per l'Alcaldia.

9.2 La seua composició es comunicarà als interessats en el mateix document que els notifiqui el lloc, dates i horari de la celebració de les proves.

9.3 Es compondrà d'un president o presidenta, un nombre parell de vocals i un secretari o secretària, i les persones suplents respectives.

9.3.1 En formaran part com a vocals, un membre de cadascuna de les associacions del sector del taxi del municipi de Sant Antoni de Portmany.

9.3.2 El secretari o secretària tindrà veu però no vot.

9.3.3 El president o presidenta, el secretari o secretària i almenys un o una dels vocals, seran funcionaris de carrera de l'Ajuntament.

9.4 L'abstenció i recusació dels membres de la Comissió s'ajustarà al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9.5 La Comissió pot incorporar assessors especialistes per a les proves que consideri adequades, que tendran veu però no vot.

9.6 La Comissió no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents. Les seues decisions s'adoptaran per majoria. En cas d'empat es dirimirà amb el vot de qualitat del seu president o presidenta. Sempre serà necessària l'assistència del president o presidenta i del secretari o la secretària, o de les persones que els supleixin.

9.7 La Comissió queda facultada per a resoldre els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació o aplicació d'aquestes Bases, així com per a adoptar solucions en tot allò que no prevegin aquestes Bases.

DESENA.

DESENVOLUPAMENT I CONTINGUT DE LES PROVES

10.1 No es permetrà la consulta de cap tipus de documentació ni connexions electròniques durant el desenvolupament de cadascuna les proves.

10.2 Les persones que, segons estableix la base tercera, hagin sol·licitat participar en la prova de coneixements de català (3.1.8) i/o d'anglès (3.1.9) seran citades convenientment per realitzar-la.

10.2.1 Les dos proves consistiran, almenys, en una prova oral, de nivell A2.

10.2.2 Per superar la prova oral l'examinand haurà de comprendre i respondre en el mateix idioma que se li facin, convenient i intel·ligiblement, un mínim de sis preguntes.

10.2.3 La Comissió tindrà la potestat de realitzar, a més, una prova escrita, o tipus test, de català i/o d'anglès. Per superar aquesta o aquestes proves, les persones interessades hauran d'obtenir una puntuació mínima del 50 % de la seua puntuació màxima.

10.2.4 Els que superin la prova oral de català i/o d'anglès obtindran la qualificació d'APTE o APTA.

10.2.5 Aquells i aquelles aspirants que obtenguin la qualificació de NO APTE o NO APTA, en qualsevol de les proves, quedaran exclosos i excloses de l'examen.

10.3 L'examen constarà d'un exercici compost de dos proves diferenciades. El temps màxim per respondre les preguntes d'aquestes proves serà anunciat pels membres del Tribunal a l'inici d'aquestes. Ambdues proves tendran caràcter obligatori i eliminatori.

10.3.1 Prova número 1. Coneixements del terme municipal de Sant Antoni de Portmany, i de la geografia de l'illa d'Eivissa que, constarà de, almenys, 20 preguntes amb 4 respostes alternatives, de les quals només n'hi haurà una de correcta. Tractarà sobre les següents matèries:

- Geografia i toponímia del municipi: localitats i parròquies, accidents geogràfics, etc.



- Guia de carrers. Localització de carrers, confeccionar itineraris mínims, situació d'allotjaments turístics, etc.
- Punts d'interès turístic, històric. Platges, centres culturals i esportius, etc.
- Centres oficials: dependències municipals, casernes de policia, guàrdia civil, etc.
- Centres d'interès social: centres sanitaris, farmàcies, hospitals, ambulatoris i consultoris de la Seguretat Social, etc.

10.3.2 Prova número 2. Coneixement de normativa legal, que constarà de, almenys, 20 preguntes amb 4 respostes alternatives, de les quals només n'hi haurà una de correcta. Tractarà sobre les següents matèries:

- a) Coneixement del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (BOE núm. 261, de 31 de octubre de 2015) i els reglaments que la desenvolupen, Reglament general de vehicles, de circulació i de conductors.
- b) Coneixement de l'Ordenança municipal de trànsit, circulació i seguretat viària.
- c) Coneixement de la normativa que regula la prestació del servei de transport en autotaxi (Reglament nacional RD 763/79, de 18 de març, BOE núm. 214, de 7 de setembre de 1979).
- d) Coneixement del Títol I, capítol IV (Transport públic urbà de viatgers amb vehicle turisme) de la Llei 4/2014, de 20 de juny, de transports terrestres i mobilitat sostenible de les Illes Balears.
- e) Atenció als usuaris amb discapacitat, Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (únicament art. 22, 23, 27 i 29). Reial Decret 1544/2007, de 23 de novembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i utilització dels modes de transport per a persones amb discapacitat (únicament art. 8 i annex VII).
- f) Coneixement bàsic de la normativa vigent en matèria de fulls de reclamacions i les actuacions administratives que se'n deriven (Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries).
- g) Coneixement de l'Ordenança municipal reguladora dels serveis urbans i interurbans de transports en automòbils lleugers (autotaxis) de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany.
- h) Coneixement del Reglament de la gestió i funcionament mitjançant tecnologia de posicionament per satèl·lit de la flota d'autotaxis.
- i) Coneixement del règim d'aplicació de la tarifa d'autotaxis.

En cas de modificació de la normativa que se cita en els apartats precedents, objecte d'aquesta prova, s'ha d'entendre que les preguntes tractaran sobre la nova normativa vigent.

10.3.3 En cadascuna de les proves números 1 i 2, que antecedeixen, s'obtindrà la qualificació d'APTE o APTA responnent correctament almenys el 50 % de les preguntes que siguin plantejades.

10.3.4 La qualificació de NO APTE en qualsevol de les proves, o la no compareixença de l'aspirant, donarà peu a la seua exclusió del procés selectiu. La qualificació final serà d'APTE o NO APTE.

ONZENA.

PUBLICACIÓ DE RESULTATS, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ, I RECOLLIDA DEL PERMÍS MUNICIPAL DE TAXISTA.

11.1 Finalitzats les proves i exàmens, en un termini màxim de vint dies naturals, la Comissió Avaluadora farà pública una relació provisional de persones APTES i NO APTES, que es notificarà als aspirants segons el procediment que es desenvolupa a la base sisena.

11.2 A partir de la data de publicació de l'anterior llista, les persones interessades disposaran d'un termini màxim de CINC dies naturals per a sol·licitar la revisió o aclariments sobre les proves realitzades i les seues qualificacions.

11.3 Les persones que hagin obtingut la qualificació provisional d'APTE o APTA, prèvia a l'expedició del carnet municipal o del document acreditatiu d'aptitud, disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptadors a partir del dia següent al de la publicació de la relació de



persones aptes (apartat 11.1), per presentar els següents documents acreditatius del compliment dels requisits (base tercera):

a) Títol de graduat en ESO, o titulació equivalent o superior.

Les persones que cursaren estudis amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE), podran acreditar tals estudis presentant el títol de Graduat Escolar o el Certificat d'Escolaritat (Títols equivalents a efectes laborals, d'acord amb el que dictamina l'Ordre ECD/1417/2012, de 20 de juny).

Els certificats, diplomes i/o titulacions obtinguts a l'estranger han d'estar homologats o convalidats oficialment a Espanya.

b) Permís de Conducció de la classe B, o superior, d'acord amb la legislació vigent.

c) Informe-certificat d'aptitud psicofísica emès per un centre de reconeixement de conductors.

d) Document acreditatiu de coneixements del nivell A2 de la llengua catalana (excepte en aquells casos en què s'hagi resultat Apte o Apta en l'examen específic d'aquesta llengua).

e) Document acreditatiu de coneixements del nivell A2 de llengua anglesa (excepte en aquells casos en què s'hagi resultat Apte o Apta en l'examen específic d'aquesta llengua).

f) Certificat de no tenir antecedents penals, expedit pel Registre Central de Penats i Rebels, del Ministeri de Justícia.

g) Les persones que provinguin de països de parla no espanyola: diploma, nivell C1, d'espanyol com a llengua estrangera (DELE), o certificat del nivell C1 d'aptitud en espanyol per a estrangers integrat en el Sistema Internacional de Certificació de l'Espanyol com a Llengua Estrangera (SICELE) expedit per les escoles oficials d'idiomes.

11.4 La manca de presentació en el termini indicat d'algun d'aquests documents comportarà l'automàtica declaració de NO APTE o NO APTA.

11.5 Finalitzat el termini anterior, durant els següents trenta dies naturals posteriors, es farà pública, segons el procediment establert a la base sisena, la relació final de persones APTES i NO APTES.

11.6 Aquelles persones que obtinguin la qualificació final d'APTE o APTA tenen dret al lliurament del carnet acreditatiu, i disposaran de quinze dies hàbils, comptadors des de la publicació de la relació final, per recollir-lo a les Oficines d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament, pel qual hauran d'abonar la taxa prevista a l'Ordenança Fiscal de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany.

11.7 Transcorregut aquest darrer termini, els que no hagin abonat la taxa indicada quedaran automàticament considerats com a NO APTES, i perdran tots els drets que els poguessin correspondre derivats de la seua participació en la convocatòria.

DOTZENA.

VIGÈNCIA DEL PERMÍS MUNICIPAL DE TAXISTA

12.1 Els permisos municipals de taxista es renovaran cada cinc anys i es podran prorrogar expressament per un termini igual.

12.2 El taxista ha de sol·licitar la renovació del permís municipal de taxista abans que en finalitzi la vigència.

TRETZENA.

RECURSOS

13.1 Contra aquestes bases i tots els actes administratius definitius que se'n derivin, les persones interessades hi poden presentar els recursos oportuns, en els casos i en la forma establerta a la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sant Antoni de Portmany, 10 de novembre de 2017

L'alcalde

José Tur Torres