

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

AGÈNCIA DEL TURISME DE LES ILLES BALEARS

11775

Resolució del president de l'ATB, de 20 d'octubre de 2017 per la qual s'estableixen les condicions per a la realització de contractes de patrocinis amb entitats privades i convenis de col·laboració amb entitats públiques per projectes que generin un retorn publicitari per a les marques de les Illes Balears i l'Agència de Turisme, tot millorant la competitivitat turística des de l'1 de gener de 2018 fins al 31 de maig de 2018

Durant l'any 2017, la Conselleria d'Innovació, Recerca i Turisme, mitjançant l'Agència de Turisme de les Illes Balears (d'ara endavant l'ATB), ha realitzat dues convocatòries públiques de patrocinis que ha permès unir esforços i consolidar la notorietat de les marques Mallorca, Menorca i Formentera, així com especialitzar i millorar l'oferta turística de qualitat en temporada de tardor i hivern. Poc a poc amb la potenciació d'aquesta tendència apostem per l'equilibri turístic, la qual cosa significa decreixen en temporada d'estiu i desplaçar els turistes cap a l'hivern i créixer en aquesta temporada. Tan sols així, aconseguirem l'equilibri i la sostenibilitat que es cerca.

Entre les finalitats de l'ATB, d'acord amb l'article 2.5 del Decret 26/2012, de 30 de març, pel qual es reorganitza, reestructura i regula l'empresa pública encarregada de la promoció turística de les Illes Balears, es troba la de fomentar i impulsar iniciatives del sector turístic amb vistes a la promoció del turisme, així com la de coordinar, impulsar, gestionar i executar les activitats de promoció turística interior i exterior.

En virtut del que estableix l'annex B.1.b) del Decret 45/2015, de 22 de maig, sobre el traspàs al Consell Insular d'Eivissa de les funcions inherents a les competències pròpies en matèria de promoció turística, (BOIB núm. 45, de 22 de maig), l'exercici de l'activitat de foment correspon a aquest Consell Insular, motiu pel qual les activitats que es celebren a l'illa d'Eivissa queden excloses d'aquesta convocatòria pública.

Per tant, l'àmbit territorial d'aquesta convocatòria queda circumscrit a les destinacions Mallorca, Menorca i Formentera, així com els esdeveniments que es desenvolupin a més d'una destinació considerant-se en aquest cas que es promou la marca Illes Balears.

La voluntat de l'ATB és que la participació en aquesta convocatòria per a la formalització de contractes de patrocinis amb entitats privades i la formalització de convenis de col·laboració amb entitats públiques, estigui subjecta als principis de publicitat, transparència, cooperació i eficiència de la utilització dels recursos públics. La participació en aquestes convocatòries suposa l'acceptació dels termes i condicions establerts, que s'annexen a aquesta Resolució.

En ambdues línies de feina, patrocinis i col·laboracions, l'esperit d'aquesta convocatòria és impulsar el turisme fora de la temporada d'estiu, per tal de fomentar la desestacionalització, els productes turístics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la captació progressiva de turisme durant l'hivern amb la intenció d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, és a dir, per aconseguir un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

La convocatòria va dirigida a dos grans blocs d'entitats, clarament diferenciats:

- Per una banda, a les *entitats privades* (amb ànim de lucre o sense ànim de lucre), amb les quals l'ATB realitzarà contractes de patrocinis privat de l'activitat que desenvolupen, i que per la seva importància i rellevància en quant al públic que hi participa i la seva repercussió en els mitjans de comunicació, suposaran una gran repercussió/un bon retorn publicitari de les marques turístiques de Mallorca, Menorca, Formentera i Illes Balears.

La tramitació dels expedients es realitzarà d'acord amb l'establert a l'Annex A (condicions generals) i B (plecs de patrocinis) d'aquesta Resolució i l'establert al Manual d'Instruccions de contractació de l'ATB aprovat per Acord del Consell de Direcció de l'ATB de 30 de març de 2012.

- D'altra banda, a les *entitats públiques*, amb les quals l'ATB realitzarà convenis de col·laboració per les actuacions que es duuguin a terme conjuntament amb els ajuntaments de les Illes de Mallorca, Menorca i Formentera, en execució de l'establert als articles 8.b) i 9 de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, de Turisme de les Illes Balears.

La tramitació dels expedients es realitzarà d'acord amb l'establert a l'Annex A (condicions generals) i C (condicions específiques per la col·laboració) d'aquesta Resolució i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú (LPAC) i la resta de normativa



d'aplicació.

Amb aquesta convocatòria es pretén la promoció concreta i efectiva de les destinacions de Mallorca, Menorca, Formentera i Illes Balears mitjançant la unió estratègica promocional dels actius econòmics del municipis, si s'escau, les entitats privades interessades a participar i l'ATB, lligant així el trinomi marca/producte/mercat.

En funció de la tipologia de l'entitat que presenti sol·licitud, l'ATB haurà de reunir uns criteris mínims específics per a cadascun d'elles.

Per tot això, amb l'autorització prèvia de la despesa per aquesta convocatòria autoritzada per resolució del conseller d'Innovació, Recerca i Turisme de data 17 d'octubre de 2017, s'aproven annexes a aquesta Resolució, les condicions generals de la convocatòria i els específics en relació a la seva tramitació depenent de la naturalesa jurídica de les entitats que concorrin a aquesta convocatòria i que compleixin amb els requisits establerts als annexes que l'acompanyen.

Resolc

Primer.- Aprovar les condicions generals per la realització de patrocini amb entitats privades i les condicions generals que estableixen la col·laboració amb entitats públiques que realitzen projectes que milloren la competitivitat turística de Mallorca, Menorca, Formentera i Illes Balears durant els mesos de gener, febrer, març, abril i maig de l'any 2018. (ANNEX A).

Segon.- Aprovar els plecs de condicions generals que han de regir la tramitació dels expedients de contractació que es derivin de les sol·licituds de patrocini amb entitats privades per als projectes que millorin la competitivitat turística de Mallorca, Menorca, Formentera i Illes Balears durant els mesos de gener, febrer, març, abril i maig de l'any 2018. (ANNEX B).

Tercer.- Aprovar les condicions específiques i la formà de tramitació dels expedients que regulin els acords de col·laboració amb entitats públiques per als projectes que millorin la competitivitat turística de Mallorca, Menorca, Formentera i Illes Balears durant els mesos de gener, febrer, març, abril i maig de l'any 2018. (ANNEX C).

Quarta.- Ordenar la publicació en el BOIB d'aquesta Resolució i dels annexes que l'acompanyen.

Aquesta resolució tindrà efectes des de l'endemà de la seva publicació en el BOIB.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el president de l'ATB en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el BOIB, d'acord amb el que estableixen l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril) i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre).

També es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació en el BOIB, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 20 d'octubre de 2017

El president de l' ATB

Gabriel Barceló i Milta

ANNEX A:

Condicions generals per la realització de contractes de patrocini amb entitats privades i convenis de col·laboració amb entitats públiques per projectes que generin un retorn publicitari per a les marques de les Illes Balears i l' Agència de Turisme de les Illes Balears (ATB), per millorar la competitivitat turística des de l'1 de gener fins al 31 de maig de 2018.

1.OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria, pública i oberta, és oferir a les entitats públiques i fundacions del sector públic de les illes de Mallorca, Menorca i Formentera, i empreses o entitats privades, la possibilitat de realitzar acords de col·laboració o contractes privats de patrocini que generin un retorn publicitari per a les marques de Mallorca, Menorca, Formentera i Illes Balears i l'ATB, tot millorant la competitivitat



turística de les Illes Balears des de l'1 de gener fins al 31 de maig de 2018, a partir de la realització de projectes o accions promocionals.

La intenció d'aquests projectes i accions és impulsar el turisme fora de la temporada d'estiu, per tal de fomentar la desestacionalització, els productes turístics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la captació progressiva de turisme durant l'hivern, per tal d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, es a dir, per aconseguir un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

L'àmbit territorial s'estén a les illes de Mallorca, Menorca i Formentera, excloent-ne l'illa d'Eivissa d'acord amb el que estableix el Decret 45/2015, de 22 de maig, pel qual es fa efectiu el traspàs de les competències en matèria de promoció turística al Consell Insular d'Eivissa. (BOIB núm. 45 de 22 de maig). Així com els esdeveniments que es desenvolupin a més d'una destinació considerant-se en aquest cas que es promoció la marca Illes Balears.

Constitueixen l'objecte d'aquesta convocatòria pública els projectes i actuacions incardinades en les finalitats següents: contribuir de manera directa i indirecta en activitats que persegueixin la competitivitat, la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística de les illes objecte de la convocatòria; desenvolupar projectes i accions per incrementar l'atractiu, la qualitat de l'oferta turística i el producte turístic dins del territori de les Illes Balears; altres activitats amb els objectius de millorar la qualitat i competitivitat, de diversificar l'oferta i de consolidar la posició de lideratge en matèria turística.

Es consideren accions susceptibles d'obtenir patrocini/ col·laboració:

- Projectes, actuacions, celebracions i esdeveniments que contribueixin a la creació de producte, promoció, comercialització i diversificació turística de les illes de Mallorca, Menorca i Formentera, celebrades dins de les pròpies illes o a mercats exteriors.
- Jornades, trobades, conferències, congressos, simposis i fòrums, exposicions, tallers, artistes en residència, presstrips, famtrips, workshops, o accions similars.
- Altres accions que es puguin valorar d'acord amb l'esperit de la convocatòria i que no estiguin referenciades explícitament.

Queden excloses d'aquesta convocatòria :

- El patrocini de projectes que incloguin les fires i/o festes integrades en el calendari de fires de les Illes Balears.
- Patrocini individuals o col·lectius de clubs esportius de les Illes Balears.

2.PRINCIPIS GENERALS DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria pública es duu a terme sobre la base dels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat i eficiència per al desenvolupament de l'objecte de l'acció que millori la competitivitat turística de les Illes.

Aquesta convocatòria parteix de la base que són els promotors de l'acció o del projecte qui n'assumeixen l'organització. Per això, sol·liciten la aportació/col·laboració per donar suport a la celebració del projecte, ja que consideren que té repercussió turística i que l'aportació pública millora la rendibilitat, en concepte d'imatge i notorietat.

3.PRESSUPOST DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria té un pressupost màxim de 500.000 € (impostos inclosos) amb càrrec al Capítol VI – Inversions Reals del pressupost de l'ATB per a l'exercici 2018, subjecta a l'aprovació del pressupost de l'ATB per a aquesta anualitat

En el cas que les peticions de sol·licitud rebudes superin la quantitat assignada, es podrà incrementar fins a un 10% la quantitat assignada en aquesta convocatòria. Així mateix, en el cas que el pressupost destinat a aquesta convocatòria s'exhaureixi i sempre que les disponibilitats pressupostaries de l'ATB ho permetin es podrà modificar aquesta convocatòria amb l'objecte d'incrementar la despesa d'aquesta.

Amb la finalitat d'optimitzar els recursos existents, i per poder realitzar una assignació més equitativa s'estableixen uns imports màxims per part de l'ATB:

IMPORTS MÀXIMS DE SOL·LICITUD en tots els casos amb impostos inclosos

1. Per a projectes de pressupost inferior a 150.000€:

- 1.1. En el cas que la sol·licitud es realitzi per una entitat privada, l'import màxim del patrocini serà de 20.000 € per sol·licitud, i la quantitat sol·licitada no podrà superar, en cap cas, el 30% del pressupost total.
- 1.2. En el cas que la sol·licitud es realitzi per una entitat pública, l'import màxim del patrocini serà de 20.000 € per sol·licitud i la quantitat sol·licitada no podrà superar el 30% del pressupost total, a excepció d'aquelles entitats que acreditin estar en possessió del Sistema Integral de Qualitat Turística en Destinació (SICTED). En aquest cas el percentatge màxim aplicat puja fins al 40%.



	TIPUS ENTITAT	IMPORTS MÀXIMS	% MÀXIM RESPECTE AL PRESSUPOST	SICTED
1.1	PRIVAT	20.000€	30%	-----
1.2	PÚBLIC	20.000€	30%	Fins el 40% respecte al pressupost
de pressupost superiors a 150.000€:				
2.1. En el cas que la sol·licitud es realitzi per una entitat privada, l'import màxim del patrocini serà de 72.000 € per sol·licitud, i la quantitat sol·licitada no podrà superar, en cap cas, el 40% del pressupost total.				
2.2. En el cas que la sol·licitud es realitzi per una entitat pública, l'import màxim del patrocini serà de 72.000 € per sol·licitud i la quantitat sol·licitada no podrà superar el 50% del pressupost total, a excepció d'aquelles entitats que acreditin estar en possessió del Sistema Integral de Qualitat Turística en Destinació (SICTED). En aquest cas el percentatge màxim aplicat puja fins al 60%.				
	TIPUS ENTITAT	IMPORTS MÀXIMS	% MÀXIM RESPECTE AL PRESSUPOST	SICTED
2.1	PRIVAT	72.000€	40%	-----
2.2	PÚBLIC	72.000€	50%	Fins el 60% respecte al pressupost

D'aquesta manera, les entitats públiques i empreses interessades a participar en aquesta convocatòria podran sol·licitar un patrocini/col·laboració de l'ATB que en cap cas podrà ser superior al 40%, (per a entitats privades) i el 60% (per a entitats públiques) del total de la proposta presentada, fins als límits establerts.

4. ÀMBIT SUBJECTIU

Poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria pública les persones físiques (excepte comunitats de béns), les persones jurídiques (públiques o privades) organitzadores dels esdeveniments o projectes presentats que s'ajustin a l'objecte i compleixin els requisits d'aquesta convocatòria, els quals s'estableixen als plecs de patrocini (Annex B), en el cas d'entitat privades, o a les bases de la col·laboració (Annex C), en el cas de entitats públiques.

En aquesta convocatòria una mateixa entitat pot presentar fins a 2 projectes per illa, però mai més d'una empresa o entitat poden sol·licitar patrocinis per al mateix esdeveniment.

- En el supòsit de que dues entitats diferents sol·licitin el patrocini per a un mateix esdeveniment, tan sols es valorarà la primera de les propostes presentades, segons el registre d'entrada, mentre que l'altra proposta en restarà exclosa.
- En el supòsit d'entitats que gestionin diversos projectes, han de presentar una sol·licitud per a cada esdeveniment concret per al qual sol·licitin el patrocini/col·laboració, excepte si aquests conformen un programa únic de diverses actuacions.

Resten exclosos d'aquesta convocatòria:

- Les entitats o organismes pertanyents al Govern dels Illes Balears i els Consells Insulars.
- Les entitats que no estiguin al corrent del pagament de les obligacions econòmiques contraïdes amb l'ATB, al corrent de les obligacions tributàries amb la CAIB, amb l'Estat i amb la Seguretat Social.
- Les entitats que no hagin complert les obligacions pròpies dels beneficiaris de subvencions o patrocinis concedides per l'ATB en convocatòries anteriors.
- Les entitats que tinguin expedient sancionador / o de reintegrament obert amb l'administració pública.

5. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

La convocatòria per a la presentació de projectes romandrà oberta des del dia següent al de la publicació d'aquesta Resolució al BOIB fins dia 31 de gener de 2018 o fins exhaurir la dotació econòmica.

El lloc de presentació serà al registre de l'ATB (Edifici ATB C/ Rita Levi s/n -Parc Bit- 07121 Palma de Mallorca) o als llocs previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015. En aquest últim supòsit, s'ha d'enviar el mateix dia una còpia de la sol·licitud en que hi consti el registre d'entrada, que justifiqui la data d'enviament de la sol·licitud dins del termini establert o a les adreces de correu electrònic planificacio@atb.caib.es i juridico@atb.caib.es.

En tot cas, perquè l'ATB tramiti la sol·licitud aquesta haurà de ser registrada, al registre d'entrada de l'ATB (Edifici ATB C/ Rita Levi s/n -Parc Bit- 07121 Palma de Mallorca) amb com a mínim 6 setmanes d'antelació a l'inici de l'activitat.

No s'acceptaran com a entrada les sol·licituds o documentació que hagin estat enviades mitjançant correu electrònic a qualsevol de les adreces de l'ATB.

Els expedients s'aniran resolguent d'acord amb la data d'entrada al registre de l'ATB.



6. CONTRAPRESTACIÓ PER A L'ATB

L'ATB i l'entitat pública/privada formalitzaran un acord de col·laboració/contracte de patrocini privat en el qual es regularà la seva presència en tots els mitjans i materials corresponents a l'organització dels diferents actes i accions previstes en el projecte, com ara programes, invitacions, insercions publicitàries, panells o altres elements promocionals confeccionats amb motiu del projecte presentat, en els quals es citarà la col·laboració de les entitats signants i reflectiran els seus respectius logotips corporatius i marques promocionals.

En supòsit de que l'ATB comunicués discrepàncies respecte a l'aplicació de la seva marca, el patrocinat es compromet a realitzar les actuacions necessàries d'alteració o rectificació de la presència de marca.

L'entitat haurà d'especificar a la memòria que presenti amb la sol·licitud quines serien les contraprestacions/accions on hi serà present la marca i el seu valor econòmic en matèria de publicitat, màrqueting, projeccions, edicions i/o marxandatge, en el cas de que sigui necessari algun aclariment, aquest es farà en la fase prèvia a la formalització.

7. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

L'entitat pública/privada haurà d'acreditar, en qualsevol cas, el compliment de les condicions relatives a la presència de marca mitjançant la següent documentació:

A.- En suport paper: l'annex "Relació de documentació lliurada" emplenat i signat.

B.- En suport digital: l'annex "Relació de documentació lliurada" emplenat i signat així com un dossier explicatiu i justificatiu que inclogui:

- a) Memòria del projecte.
- b) Reportatge fotogràfic, (preferiblement en alta resolució) del projecte.
- c) Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impresos, audiovisuals i online).
A aquest efectes hi ha un document de consulta a la web de l'ATB anomenat "valoració de patrocinis".
- d) El material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat.

L'acceptació del patrocini implica, que el material gràfic, fotogràfic i àudio visual presentat a les justificacions, el podrà emprar l'ATB per la seva difusió i us en activitats promocionals.

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada. En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat equivalent al justificat.

La justificació s'haurà de presentar en registre de l'ATB en els 60 dies posteriors a la finalització del projecte.

El patrocinat emetrà la factura una vegada s'hagi donat el vist-i-plau a la justificació presentada.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagi complert amb la presentació de la justificació.

L'ATB es reserva la potestat de realitzar a posteriori una comprovació per mostreig de la justificació econòmica.

8. PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), els sol·licitants queden informats i accepten la incorporació de les dades que facilitin al fitxer que creï l'ATB.

Les entitats sol·licitants estan obligades al compliment de l'establert per la LOPD i el RD 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament que la desenvolupa, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència dels contractes que es realitzin en desenvolupament i execució d'aquesta convocatòria.

9. CONFIDENCIALITAT

Qualsevol informació confidencial revelada per l'ATB a l'entitat amb la qual es formalitzin accions objecte d'aquesta convocatòria durant la seva vigència es mantindrà amb caràcter estrictament confidencial per al receptor, que es comprometrà a utilitzar aquesta informació únicament per a la finalitat per la qual li va ser revelada per l'emissor, excepte imperatiu legal.



El receptor protegirà la informació confidencial de l'emissor contra qualsevol ús no autoritzat o revelació a tercers, de la mateixa manera que protegeix la seva informació confidencial. L'accés a aquesta informació quedarà restringit només a aquells empleats de l'entitat col·laboradora que hagin de conèixer-ho per complir amb el projecte a desenvolupar.

10. LLENGÜES D'UTILITZACIÓ EN AQUEST PROCEDIMENT

Tota la documentació administrativa i tècnica que s'ha de presentar en aquesta convocatòria ha de ser en una de les dues llengües oficials de la CAIB.

ANNEX B:

Plec de condicions generals que han de regir la TRAMITACIÓ DELS EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ QUE ES DERIVIN DE LES SOL·LICITUDS DE PATROCINIS AMB ENTITATS PRIVADES per als projectes que generin un retorn publicitari per a les marques de les Illes Balears i l'Agència de Turisme de les Illes Balears (ATB) des de l'1 de gener fins al 31 de maig de 2018.

1. ÀMBIT OBJECTIU , TIPOLOGIA I NECESSITATS A SATISFER

Constitueix l'objecte d'aquesta convocatòria pública la selecció dels projectes i actuacions promoguts per empreses o entitats privades que generin un retorn publicitari per a les marques de Mallorca, Menorca, Formentera, Illes Balears i l'ATB des de l'1 de gener fins al 31 de maig de 2018, amb motiu de l'execució d'alguna o algunes de les actuacions incardinades en les finalitats següents:

- Impulsar de manera directa i indirecta projectes que persegueixin la competitivitat, la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística a les illes de Mallorca, Menorca i Formentera.
- Desenvolupar projectes i accions per incrementar la qualitat de l'oferta turística i el producte turístic dins del territori de les Illes Balears, entre els mesos de gener a maig, excepte a l'illa d'Eivissa.
- Dur a terme actuacions que tinguin com a objectiu la millora de la qualitat, competitivitat i del posicionament de les marques Mallorca, Menorca, Formentera i Illes Balears en els mercats emissors de cara a consolidar la posició de lideratge en matèria turística.
- Participació en estratègies turístiques municipals i supramunicipals per a la cogestió de l'oferta i demanda turística.

Es consideren accions susceptibles d'obtenir patrocini, amb les exclusions genèriques que s'estableixen al punt 1 de l'Annex A:

- Projectes, actuacions, celebracions i esdeveniments que contribueixin a la creació de producte, promoció, comercialització i diversificació turística de les illes de Mallorca, Menorca i Formentera, celebrades dins de les pròpies illes o a mercats exteriors.
- Jornades, trobades, conferències, congressos, simposis i fòrums, exposicions, tallers, artistes en residència, presstrips, famtrips, workshops, o accions similars.
- Altres accions que es puguin valorar d'acord amb l'esperit de la convocatòria i que no estiguin referenciades explícitament.

Les empreses que es presentin a la convocatòria de patrocinis hauran d'acreditar que el projecte o actuació estigui avalat per corporacions locals, insulars, autonòmiques o estatals.

La finalitat de la realització d'una convocatòria oberta d'accés a contractes de patrocini té per objecte difondre la imatge de les Illes Balears vinculada a l'activitat desenvolupada per entitats privades i que, per la seva importància i rellevància quant al públic que participi i la seva repercussió en mitjans de comunicació, suposin una via per donar publicitat a les marques de Mallorca, Menorca, Formentera i Illes Balears. Per tant, l'element fonamental del contracte de patrocini és el retorn publicitari per a les marques de les Illes Balears i per a l'ATB.

2. SOL·LICITUD I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

Els sol·licitants han d'utilitzar els models que s'adjunten a aquestes bases i que es descriuen a continuació i que podran ser descarregats pels interessats en la pàgina web de l'ATB.

- Sol·licitud de patrocini - ANNEX B.1 (Fora del sobre 1, on es realitzarà el registre en l'ATB)
- Documentació administrativa (sobre 1)
- Documentació tècnica (sobre 2)

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de dos sobres tancats i independents (un per la documentació administrativa i un altre per la doc tècnica); ha d'identificar-se en l'exterior de cada sobre el nom i els cognoms o raó social, número de telèfon, adreça electrònica, i nom del projecte.



2.1. Sol·licitud de patrocini promocional (ANNEX B.1)

Es realitzarà mitjançant sol·licitud dirigida al president de l'ATB seguint el model d'ANNEX B.1 Formulari de sol·licitud, contingut en aquestes bases, en el qual s'ha de fer constar el següent:

- Empresa o entitat sol·licitant.
- Nom del projecte.
- Data (es) d'execució.
- Illa on es desenvolupa l'acció.
- Pressupost total del projecte proposat (imposts inclosos).
- Import sol·licitat a l'ATB en concepte de patrocini (imposts inclosos).

El lliurament de la sol·licitud per si mateixa no serà objecte de valoració sinó que servirà únicament com a document formal de sol·licitud.

2.2. Documentació Administrativa (sobre 1): Documentació relacionada amb l'entitat sol·licitant.

En el cas de persones físiques i jurídiques espanyoles

- Fotocòpia del certificat d'inscripció en el registre corresponent (registre d'associacions, registre mercantil o un altre depenent de tipus entitat), s'escau.
- Fotocòpia dels estatuts de l'entitat dipositats al registre esmentat, o degudament inscrita en el Registre Mercantil, s'escau.
- Fotocòpia de la documentació acreditativa de la capacitat de la persona que representa legalment l'entitat sol·licitant per actuar en nom seu, així com del seu DNI.
- Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.
- Fotocòpia de l'alta de la declaració censal de l'inici de l'activitat, alta de l'IAE en que consti l'epígraf corresponent.

En virtut del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, les entitats que hagin format part d'un procés selectiu en l'ATB poden presentar l'Annex D que s'adjunta en el qual s'ha d'indicar el número d'expedient on es troba la documentació administrativa, sempre que no hagi sofert cap modificació o la documentació presentada no hagi exhaurit la seva vigència.

La resta de documentació que a continuació es relaciona s'ha de presentar també en el sobre 1:

- Declaració responsable de no incórrer en les prohibicions per contractar amb l'administració segons l'article 60 del TRLCSP. Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no incorre en cap dels supòsits al fet que es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.
- Acreditació conforme s'està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica, Estatal i la Seguretat Social, emeses pels organismes competents.
- Declaració responsable conforma s'està al corrent de pagaments amb l'ATB així com de la justificació de contractes de patrocini amb l'ATB anteriors. Aquesta declaració serà comprovada d'ofici per l'àrea de comptabilitat de l'ATB. En el cas que es constatés l'existència de deutes pendents o la incorrecta justificació sense renúncia expressa, es considerarà motiu d'exclusió de la participació en la convocatòria de patrocini.
- Declaració responsable en què es facin constar si ha rebut i/o sol·licitat ajudes o col·laboracions d'institucions públiques o privades per realitzar el projecte amb el qual podrà col·laborar l'ATB i les quantitats econòmiques si es coneixen.
- Declaració responsable conforme l'entitat no té cap expedient sancionador obert amb una administració pública.
- Acreditació conforme el projecte o actuació està avalat per corporacions locals, insulars o autonòmiques.
- Document acreditatiu d'estar d'alta al DRIAT (declaració responsable d'inici de activitat turística), en el cas de que l'entitat hi estigui obligada.

En el cas de persones jurídiques no espanyoles amb activitat a Espanya

- En el supòsit que l'entitat pertanyi a un Estat membre de la UE, la capacitat jurídica de l'empresa s'acreditarà mitjançant la presentació de constitució de l'entitat d'acord amb la normativa del seu país, fent constar els estatuts de la mateixa i l'acreditació corresponent, així com fotocòpia acarada del CIF, tots dos traduïts per intèrpret jurat o traducció oficial i postil·lada d'acord amb el conveni de la Haia de 1961.
- En el cas que l'entitat pertanyi a un Estat que no és membre de la UE, la capacitat jurídica de l'entitat s'acreditarà, mitjançant la documentació relativa a la sucursal o filial a Espanya de l'entitat, degudament inscrita en el registre corresponent i fotocòpia acarada del CIF.
- En qualsevol dels dos casos anteriors, s'haurà d'acreditar la capacitat de la persona que representa l'entitat sol·licitant legalment per actuar en nom seu, així com s'haurà de presentar una còpia acarada del seu passaport/DNI/NIE, traduït per intèrpret jurat o mitjançant una traducció oficial i postil·lada d'acord amb el conveni de l'Haia de 1961.





- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea i els restants empresaris estrangers hauran d'acreditar la documentació que es detalla:
 - Testimoni judicial, certificació administrativa o declaració responsable, de no incórrer en les prohibicions per contractar amb l'administració segons l'ordenament jurídic espanyol i per analogia amb l'ordenament de l'Estat al que pertany.
 - Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no incorre en cap dels supòsits al fet al qual es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.
 - Declaració responsable en què es facin constar si ha rebut i/o sol·licitat ajudes o col·laboracions d'institucions públiques o privades per realitzar el projecte amb el qual podrà col·laborar l'ATB i les quantitats si es coneixen.
 - Còpia de l'alta de la declaració censal, de l'inici d'activitat i alta de l'impost d'activitats econòmiques, si és el cas.
 - Acreditació que la sucursal/filial, si s'escau, està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica, estatal i la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la certificació oportuna, emesa per l'òrgan competent. En cas que es tractés d'un agent autoritzat per actuar en nom de l'entitat no resident que operi mitjançant una oficina de representació, haurà d'aportar la corresponent certificació acreditativa d'estar al corrent de pagament amb l'Administració de l'Estat, l'autonòmica i la Seguretat Social, emesa per l'òrgan competent.
- Declaració responsable que l'entitat es troba al corrent de pagaments amb l'ATB així com de la justificació de contractes de patrocini formalitzats en exercicis anteriors amb l'ATB. Aquesta declaració serà comprovada d'ofici per l'àrea de comptabilitat de l'ATB. En el cas que es constates l'existència de deutes pendents es considerarà motiu d'exclusió de la participació en aquesta convocatòria de patrocini.
- Acreditació conforme el projecte o actuació estigui avalat per corporacions locals, insulars o autonòmiques, en el cas de sol·licituds presentades pel sector privat.

En virtut del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, les entitats que hagin format part d'un procés selectiu en l'ATB poden presentar l'Annex D que s'adjunta en el qual s'ha d'indicar el número d'expedient on es troba la documentació administrativa següent, sempre que no hagi sofert cap modificació o la documentació presentada no hagi exhaurit la seva vigència.

El sobre 1 de "documentació administrativa" serà únic en el cas que una mateixa entitat presenti diferents propostes tècniques.

2.3. Documentació tècnica (sobre 2)

Els sol·licitants hauran de lliurar l'Annex B2 complimentat (resum de la proposta tècnica), així com qualsevol altra documentació complementaria a la seva proposat tècnica.

3. PROCEDIMENT ADMINISTRATIU PER A LA FORMALITZACIÓ DELS PATROCINIS PRIVATS

La tramitació administrativa per la formalització dels contractes de patrocini es realitzarà d'acord amb l'establert al Manual d'Instruccions de Contractació de l'ATB aprovat per acord del Consell de Direcció de l'ATB de data 30 de març de 2012.

En el cas que la sol·licitud de patrocini sigui per un import inferior als 18.000 € (imposts exclosos), es procedirà d'acord amb l'establert a l'article 55 a) del manual d'instruccions internes de l'ATB.

En el cas que la sol·licitud de patrocini sigui per un import igual o superior als 18.000 € (imposts exclosos), es procedirà d'acord amb el que s'estableix a l'article 55.b) del Manual d'Instruccions Internes de l'ATB.

El tècnic assignat a l'expedient, s'encarregarà de la revisió de les propostes tècniques, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases.

Aquells expedients que necessitin de negociació, juntament amb el tècnic i un representant de la Direcció de l'ATB, es podrà convidar a un representant del consell insular que es determinarà en funció de les característiques del projecte presentat.

3.1 FASE ADMINISTRATIVA: revisió de la documentació administrativa.

Les propostes es podran anar analitzant a mesura que entrin les sol·licituds, el departament jurídic de l'ATB examinarà la documentació administrativa corresponent al sobre núm.1.

En el cas que sigui necessària l'esmena d'algun document de caràcter administratiu, la Direcció de l'ATB, requerirà a l'entitat interessada, la documentació administrativa que falti, concedint-li un termini de 3 dies naturals per a la presentació de la documentació requerida, amb l'avertiment exprés que, en cas de no fer-ho així, la hi considerarà desistida i s'arxivarà la seva sol·licitud, segons el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015.





El requeriment de la documentació es realitzarà per mitjans electrònics, de manera que en quedarà constància a l'expedient.

3.2 FASE TÈCNICA: revisió de la documentació tècnica

Un cop finalitzada la revisió de la documentació administrativa, l'òrgan de contractació designarà l'àrea i la persona assignada dur a terme la revisió de la proposta tècnica, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases.

En el cas que l'import sol·licitat sigui igual o superior als 18.000 € (impostos exclosos) la persona assignada a l'expedient, durà a terme la revisió de la proposta tècnica, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases. Tal i com es recull al Manual de Contractació ATB, es realitzarà un plec específic de patrocini en funció de l'esdeveniment o projecte a patrocinar, en el qual han de quedar recollides les contraprestacions a rebre l'ATB en funció de l'import del contracte.

En el cas de què a la documentació tècnica es detectin deficiències, es requerirà per la seva esmena, la qual s'haurà de realitzar en el termini de 3 dies naturals; en el cas de que l'esmena no sigui correcta o que no s'esmeni la documentació requerida pel tècnic assignat, la sol·licitud s'exclourà del procediment de contractació. El requeriment de la documentació es realitzarà per mitjans electrònics, de manera que en quedarà constància a l'expedient.

Una vegada validada la proposta per l'àrea tècnica (atès que s'ajusta a les bases de la convocatòria) es convocarà al patrocinat per una reunió prèvia a l'adjudicació i formalització del contracte, a la qual es tractaran les contraprestacions que rebre l'ATB i la repercussió de la presència de la marca.

3.3 Adjudicació i formalització del patrocini

D'acord amb l'establert al Manual d'Instruccions de l'ATB, l'òrgan de contractació realitzarà l'adjudicació del contracte privat, i posterior formalització del contracte en el qual hi constaran les obligacions d'ambdues parts, les contraprestacions que rebre l'ATB i la forma de justificar el patrocini en funció de les característiques del projecte. Al contracte hi constarà expressament la cessió a l'ATB de les imatges del projecte per a usos no comercials.

Així mateix, en el cas que l'adjudicació fos superior a 50.000€, s'haurà de publicar al portal de contractació de l'ATB

Aquest contracte haurà de signar-se en el termini màxim d'un mes des de l'adjudicació del contracte. En cas contrari, l'ATB podrà resoldre no portar-lo a terme.

El patrocinat facilitarà el seguiment i control del contracte signant i, concretament de la presència de les marques a l'acció patrocinada. Per tant s'ha de reflectir la presència marca/logotip d'ambdues entitats en tots els mitjans i materials corresponents a l'organització dels diferents actes i accions previstes en el projecte.

Les imatges de l'entitat i l'ATB han de figurar tant en els elements de promoció prèvia al projecte o acció, com en els de la promoció que es durà a terme durant el desenvolupament del projecte.

En cas que l'ATB comunicu discrepàncies respecte a l'aplicació de la seva marca, l'entitat es compromet a realitzar les actuacions necessàries d'alteració o rectificació de la presència de marca.

4. PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ

La justificació tècnica de l'acció, s'haurà de presentar amb anterioritat a la presentació de la factura.

L'aportació de l'ATB es farà efectiva una vegada finalitzada l'acció objecte de col·laboració i amb la presentació per part de l'entitat d'una memòria justificativa de l'acció realitzada. Aquest document haurà d'anar acompanyat d'una declaració responsable de la despesa efectivament efectuada del projecte.

L'entitat privada haurà d'acreditar, en qualsevol cas, el compliment de les condicions relatives a la presència de marca mitjançant:

A.- En suport paper: l'annex "Relació de documentació lliurada" emplenat i signat.

B.- En suport digital: l'annex "Relació de documentació lliurada" emplenat i signat així com un dossier explicatiu i justificatiu que inclogui:

- Memòria del projecte.
- Reportatge fotogràfic (preferiblement en alta resolució) del projecte.
- Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impresos, audiovisuals i online).



A aquest efectes hi ha un document de consulta a la web de l'ATB anomenat "valoració de patrocinis".

d) El material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat.

L'acceptació del patrocini implica, que el material gràfic, fotogràfic i àudio visual presentat a les justificacions, el podrà emprar l'ATB per la seva difusió i us en activitats promocionals.

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada. En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat equivalent al justificat.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagi complert amb la presentació de la justificació.

La justificació s'haurà de presentar en registre en els 60 dies posteriors a la finalització del projecte.

L'ATB es reserva la potestat de realitzar a posteriori una comprovació per mostreig de la justificació econòmica.

En tot cas, la forma de presentar la justificació de les accions realitzades s'inclourà en el contracte que es formalitzi, adaptant-ho a la tipologia de l'acció / projecte a realitzar.

Una vegada validada la justificació tècnica, l'àrea encarregada del seguiment de l'acció ho comunicarà a l'adjudicatari per la presentació de la factura corresponent.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagin complert amb la presentació de la justificació específica de l'activitat que es determini en el contracte en relació a l'activitat patrocinada.

5. SUSPENSIÓ DEL PATROCINI

Seràn causes de suspensió del patrocini de l'ATB:

- a) La falsedat de les dades aportades
- b) L'extinció de la personalitat jurídica de qualsevol de les parts
- c) L'acord mutu de les parts
- d) El incompliment total o parcial de totes o alguna de les condicions generals i particular pactades.
- e) La realització per part del patrocinat, d'actuacions que a judici de l'ATB, siguin contràries als objectius i finalitat de l'ATB.

6. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

D'acord amb l'article 52 del Manual d'Instrucció internes de contractació de l'ATB, els patrocinis són considerats per l'ATB com un contracte privat, d'acord amb l'establert a l'article 20 del TRLCSP, i per això l'ordre jurisdiccional civil és el competent per resoldre les controvèrsies derivades de la formalització dels contractes privats de patrocini, sense que es pugui interposar cap tipus de recurs en via administrativa ni cap reclamació prèvia a la via judicial civil.

ANNEX B.1

FORMULARI DE SOL·LICITUD DE PATROCINI PROMOCIONAL PER ENTITATS PRIVADES

Nom comercial de l'empresa:

Nom fiscal de l'empresa:

CIF:

Adreça:

Província:

Localitat:

País:

Telèfon:

Correu electrònic:

Representant legal de l'entitat sol·licitant:

Nom i cognoms:

Càrrec:

DNI:



Persona de contacte:

Nom i cognoms:

Càrrec:

Correu electrònic:

Telèfon:

NOM DEL PROJECTE	
DATA(ES)D'EXECUCIÓ	
ILLA / MARCA DE DESTINACIÓ QUE ES PATROCINA	MALLORCA MENORCA FORMENTERA ILLES BALEARS
PRESSUPOST TOTAL DEL PROJECTE (Impostos inclosos)	€
IMPORT QUE SOL·LICITA A L'ATB EN CONCEPTE DE PATROCINI (Impostos inclosos)	€

S'adjunten a aquesta sol·licitud dos sobres que contenen:

1- Documentació administrativa (Sobre 1)

2- Documentació Tècnica (Sobre 2)

I perquè consti, davant l'Agència de Turisme de les Illes Balears (ATB), expedesc i signo aquesta sol·licitud a

-----, ---- de ----- de -----

(signatura i segell de l'empresa)

AL PRESIDENT DE L'ATB.

ANNEX C:

Condicions específiques i formà de tramitació dels expedients que regulin els ACORDS DE COL·LABORACIÓ AMB ENTITATS PÚBLIQUES I FUNDACIONS DEL SECTOR PÚBLIC per als projectes que generin un retorn publicitari per a les marques de les Illes Balears i l'Agència de Turisme, per la millora de la competitivitat turística des de l'1 de gener fins al 31 de maig de 2018.

1.OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria, pública i oberta, és oferir als ajuntaments i entitats públiques no excloses d'aquesta convocatòria la possibilitat de col·laboració en projectes estratègics que generin un retorn publicitari per a les marques de les Illes Balears i l'Agència de Turisme, tot millorant la competitivitat turística des de l'1 de gener fins al 31 de maig de 2018.

La possibilitat de formalitzar acords de col·laboració, a més de la difusió de les dues marques (ATB i entitat pública), contribuirà a l'expansió de l'activitat turística del municipi en el context de la promoció de cadascuna de les Illes d'acord amb l'establert a l'article 8 de la Llei de Turisme de les Illes Balears, tot això amb la intenció d'impulsar el turisme fora de la temporada d'estiu, per tal de fomentar la desestacionalització, els productes turístics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la progressiva captació de turisme durant l'hivern, amb la intenció d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, això és un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

Els esdeveniments que són objecte d'aquesta convocatòria per la formalització d'acords de col·laboració seran els que siguin considerats d'interès turístic per a la promoció de la destinació que es facin dins i fora de les illes de Mallorca, Menorca i Formentera durant dels mesos





de gener a maig de 2018. Amb l'exclusió genèrica que es contempla a l'apartat 1 de l'Annex A.

L'àmbit territorial s'estén a les illes de Mallorca, Menorca i Formentera, excloent-ne l'illa d'Eivissa d'acord amb allò que estableix el Decret 45/2015, de 22 de maig, pel qual es fa efectiu el traspàs de les competències en matèria de promoció turística al Consell Insular d'Eivissa. (BOIB núm. 77, de 22 de maig), així com els esdeveniments que es desenvolupin a més d'una destinació considerant-se en aquest cas que es promoció la marca Illes Balears.

Constitueix l'objecte d'aquesta convocatòria pública els projectes i actuacions incardinades en les finalitats següents: contribuir de manera directa i indirecta en activitats que persegueixin la competitivitat, la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística de les illes objecte de la convocatòria, desenvolupar projectes i accions per incrementar la qualitat de l'oferta turística i el producte turístic dins del territori de les illes balears, altres activitats amb els objectius de millorar la qualitat i competitivitat, de diversificar l'oferta i de consolidar la posició de lideratge en matèria turística.

2. ÀMBIT OBJECTIU I TIPOLOGIA

Es consideren accions susceptibles d'obtenir la col·laboració de l'ATB amb les exclusions genèriques que s'estableixen al punt 1 de l'Annex A:

- Projectes, actuacions, celebracions i esdeveniments que contribueixin a la creació de producte, promoció, comercialització i diversificació turística de les illes de Mallorca, Menorca i Formentera, celebrades dins de les pròpies illes o a mercats exteriors
- Jornades, trobades, conferències, congressos, simposis i fòrums, exposicions, tallers, artistes en residència, presstrips, famtrips, workshops, o accions similars.
- Altres accions que es puguin valorar d'acord amb l'esperit de la convocatòria i que no estiguin referenciades explícitament.

Els ajuntaments han de respondre a un d'aquests criteris d'idoneïtat prevists que els validarà per accedir a la col·laboració de l'ATB:

- a) Que el municipi disposi d'un Pla de turisme municipal desenvolupat d'acord amb la normativa vigent i que el projecte es trobi dins les línies fixades en aquest Pla, i/o
- b) Que el projecte o actuació estigui avalat per associacions empresarials, turístiques o socials del municipi.

Les entitats públiques de l'illa d'Eivissa queden fora de la convocatòria, donat que pel Decret 45/2015, de 22 de maig, publicat al BOIB núm. 77 de 23 de maig de 2015, es produeix el traspàs efectiu al Consell Insular d'Eivissa de les funcions i serveis inherents a les seves competències pròpies en matèria de turisme que fins a aquesta data exercia la CAIB.

En el supòsit que els municipis presentin accions conjuntes, i un dels municipis afectats es trobi a l'illa d'Eivissa, el projecte podrà beneficiar-se de la convocatòria, entenent-se que les competències en promoció de les illes que no tenen les competències transferides, les continua exercint el Govern de les Illes Balears a través d'ATB i aquestes no es poden veure minvades o afectades per projectes que depenen de la seva gestió parcial a l'illa d'Eivissa.

3.- SOL·LICITUD DE COL·LABORACIÓ I FORMA DE PRESENTACIÓ

Els sol·licitants hauran de presentar la seva sol·licitud i documentació adjunta segons els models d'annexos que s'adjunten a aquestes bases tal com es descriu a continuació:

- Sol·licitud de col·laboració - ANNEX C.1 (on es realitzarà el registre a l'ATB)
- Documentació administrativa (sobre 1)
- Documentació tècnica (sobre 2)

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de dos sobres tancats i independents (un per la documentació administrativa i un altre per la doc tècnica); ha d'identificar-se en l'exterior de cada sobre el nom i els cognoms o raó social, número de telèfon, adreça electrònica, i nom del projecte.

3.1. Sol·licitud de col·laboració (ANNEX C.1)

Es realitzarà mitjançant sol·licitud dirigida al president de l'ATB seguint el model d'ANNEX C.1 (formulari de sol·licitud de col·laboració per a entitats públiques), en el qual s'ha de fer constar el següent:

- Entitat sol·licitant
- Projecte proposat
- Data(es) d'execució
- Illa on es desenvolupa el projecte/acció





- Pressuposts total del projecte proposat (imposts inclosos).
- Import sol·licitat a l'ATB en concepte de patrocini (imposts inclosos).

El lliurament de la sol·licitud per si mateixa no serà objecte de valoració sinó que servirà únicament com a document formal de sol·licitud.

3.2. Documentació administrativa (sobre.1)

- Certificat del secretari de l'Ajuntament del nomenament del representant legal del consistori i còpia del seu DNI. En el cas de què es tracte de mancomunitats o altra entitat pública, s'hauran d'aportar còpia dels estatuts de l'entitat, escriptura de constitució, si n'és el cas, i certificat emès pel secretari de qui té la representació legal de l'entitat i còpia del seu DNI.
- Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.
- Fotocòpia de l'alta de la declaració censal de l'inici de l'activitat, alta del IAE amb l'epígraf corresponent, si n'és el cas.

La documentació que es detalla a continuació s'haurà de presentar en qualsevol cas per a aquesta convocatòria:

- Declaració responsable, de no incórrer en les prohibicions per contractar amb l'administració segons l'article 60 del TRLCSP. Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no incorre en cap dels supòsits al fet que es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.
- Acreditació conforme està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica, Estatal i la Seguretat Social, emeses pels organismes competents.
- Declaració responsable de que l'entitat no té obert expedient sancionador amb cap administració pública
- Declaració responsable conforme està al corrent de pagaments amb l'ATB així com estar al corrent en la justificació de contractes de patrocini anteriors amb l'ATB. Aquesta declaració serà comprovada d'ofici per l'àrea de comptabilitat de l'ATB. En el cas que es constatés l'existència de deutes pendents serà motiu d'exclusió de la participació en la convocatòria de patrocini.
- Declaració responsable en què es facin constar si ha rebut i/o sol·licitat ajudes o col·laboracions d'institucions públiques o privades per realitzar el projecte amb el qual podrà col·laborar l'ATB i les quantitats econòmiques si es coneixen.
- Declaració responsable de l'autoritat competent que faci constar que l'Ajuntament està en possessió del sistema integral de qualitat turística en destinació (SIDTEC).
- Declaració responsable de què el municipi disposa d'un Pla de desenvolupament turístic municipal desenvolupat d'acord amb la normativa vigent i que el projecte es troba emmarcat en aquest Pla i/o acreditació que el projecte o actuació estigui avalat per associacions empresarials, turístiques o socials del municipi.

En virtut del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, les entitats que hagin format part d'un procés selectiu en l'ATB poden presentar l'Annex D que s'adjunta en el qual s'ha d'indicar el número d'expedient on es troba la documentació administrativa següent, sempre que no hagi sofert cap modificació o la documentació presentada no hagi exhaurit la seva vigència.

El sobre 1 "documentació administrativa" serà únic en el cas que una mateixa entitat presenti diferents propostes tècniques.

3.3. Documentació tècnica (sobre 2)

Els sol·licitants hauran de lliurar l'ANNEX C.2 complimentat (resum de la proposta tècnica), així com qualsevol altra documentació complementària a la seva proposta tècnica.

4. PROCEDIMENT ADMINISTRATIU.

La tramitació administrativa per la formalització s'escau, dels acords de col·laboració es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPA).

4.1 FASE ADMINISTRATIVA: revisió de la documentació

Les propostes es podran anar analitzant a mesura que entrin les sol·licituds. El departament jurídic de l'ATB examinarà la documentació administrativa corresponent al sobre núm.1. En el cas que sigui necessària l'esmena d'algun document de caràcter administratiu, la Direcció de l'ATB requerirà a l'entitat interessada la documentació administrativa que manqui, concedint-li un termini de deu dies naturals per a la presentació de la documentació requerida, amb l'avertiment exprés que, en cas de no fer-ho així, la hi considerarà desistida i s'arxivarà la seva sol·licitud, segons el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015.

El requeriment de la documentació es realitzarà per medis electrònics, quedant constància del mateix en l'expedient.



4.2 FASE TÈCNICA: revisió de la documentació tècnica

Un cop finalitzada la revisió de la documentació administrativa de l'entitat, la direcció de l'ATB designarà l'àrea i el tècnic encarregat de la revisió de les propostes tècniques, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb l'establert en aquestes bases.

En el cas de què a la documentació tècnica es detectin deficiències, es requerirà a l'entitat per la seva esmena, la qual s'haurà de realitzar en el termini de 10 dies naturals; en el cas de que l'esmena no sigui correcta o que no s'esmeni la documentació requerida pel tècnic assignat, la sol·licitud de col·laboració s'arxivarà.

Una vegada validada la proposta per l'àrea tècnica es convocarà al patrocinat, si n'és el cas, per una reunió prèvia a l'aprovació de la col·laboració i posterior formalització de l'acord de col·laboració, a la qual es tractaran, entre d'altres assumptes, la repercussió de la presència de la marca.

4.3 Formalització de la col·laboració

L'acord de col·laboració s'haurà de signar pel Director Gerent de l'ATB en el termini d'un mes des de l'aprovació de la col·laboració.

A l'acord de col·laboració haurà de constar con a mínim: els termes específics d'ús de les marques de destinació, logos i distintius, les responsabilitats, les accions que s'establiran de mutu acord entre les parts, la cessió a l'ATB de les imatges del projecte per a usos no comercials.

El patrocinat facilitarà el seguiment i control del contracte signant i, concretament de la presència de les marques a l'acció patrocinada. Per tant s'ha de reflectir la presència marca/logotip d'ambdues entitats en tots els mitjans i materials corresponents a l'organització dels diferents actes i accions previstes en el projecte.

Les imatges de l'entitat i l'ATB han de figurar tant en els elements de promoció prèvia al projecte o acció, com en els de la promoció que es durà a terme durant el desenvolupament del projecte.

En cas que l'ATB comunicu discrepàncies respecte a l'aplicació de la seva marca, l'entitat es compromet a realitzar les actuacions necessàries d'alteració o rectificació de la presència de marca.

5. JUSTIFICACIÓ DE LA COL·LABORACIÓ I ABONAMENT DE LA COL·LABORACIÓ PER PART DE L'ATB

L'aportació de l'ATB es farà efectiva una vegada finalitzada l'acció objecte de col·laboració i amb la presentació per part de l'entitat pública d'una memòria justificativa de l'acció realitzada. Aquest document haurà d'anar acompanyat d'un certificat de l'interventor/secretari de l'Ajuntament/entitat que justifiqui la despesa total del projecte.

L'entitat haurà d'acreditar, en qualsevol moment, el compliment de les condicions relatives a la presència de marca mitjançant:

A.- En suport paper: l'annex "Relació de documentació lliurada" complimentat i signat.

B.- En suport digital: l'annex "Relació de documentació lliurada" complimentat i signat així com un dossier explicatiu i justificatiu que inclogui:

- a) Memòria del projecte.
- b) Reportatge fotogràfic, (preferiblement en alta resolució) del projecte.
- c) Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impresos, audiovisuals i online) amb el valor econòmic equivalent.
A aquest efecte hi ha un document de consulta a la web de l'ATB anomenat "valoració de patrocinis".
- d) El material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat.

L'acceptació del patrocini implica, que el material gràfic, fotogràfic i àudio visual presentat a les justificacions, el podrà emprar l'ATB per la seva difusió i ús en activitats promocionals.

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada. En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat equivalent al justificat.

L'ATB es reserva la potestat de realitzar a posteriori una comprovació per mostreig de la justificació econòmica.

En tot cas, la forma de presentar la justificació de les accions realitzades s'inclourà en l'acord de col·laboració que es formalitzi, adaptant-ho a la tipologia de l'acció / projecte a realitzar.



La justificació s'haurà de presentar en registre en els 60 dies posteriors a la finalització del projecte.

Una vegada validada la justificació tècnica, l'àrea encarregada del seguiment de l'acció ho comunicarà a l'entitat per la presentació de la factura corresponent.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagin complert amb la presentació de la justificació específica del projecte que es determini en l'acord de col·laboració en relació a l'activitat patrocinada i aquesta s'hagi valorat pels tècnics de l'ATB.

6. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE ALS ACORDS DE COL·LABORACIÓ DERIVATS D'AQUESTA CONVOCATORIA

Els acords de col·laboració que es signin derivats d'aquesta convocatòria tindran naturalesa administrativa, i es regularan per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de LPAC i la resta de normativa d'aplicació, quedant exclosos de l'àmbit d'aplicació del Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de servei públic. El seu règim jurídic serà determinat pel contingut de les seves pròpies clàusules, amb subjecció als principis que estableix la dita llei per resoldre els dubtes i llacunes que puguin plantejar-se.

ANNEX C.1

FORMULARI DE SOL·LICITUD COL·LABORACIÓ DE L' AJUNTAMENT DE.....

Corporació Local:

CIF:

Adreça:

Província:

Localitat:

País:

Telèfon:

Correu electrònic:

Representant legal de l'entitat sol·licitant:

Nom i cognoms:

Càrrec:

DNI:

Persona de contacte:

Nom i cognoms:

Càrrec:

Correu electrònic:

Telèfon:

NOM DEL PROJECTE	
DATA(ES)D'EXECUCIÓ	
ILLA / MARCA DE DESTINACIÓ QUE ES PATROCINA	MALLORCA MENORCA FORMENTERA ILLES BALEARS
PRESSUPOST TOTAL DEL PROJECTE (Impostos inclosos)	€
IMPORT QUE SOL·LICITA A L'ATB EN CONCEPTE DE PATROCINA (Impostos inclosos)	€

S'adjunten a aquesta sol·licitud dos sobres que contenen:

1- Documentació administrativa (Sobre 1)

2- Documentació Tècnica (Sobre 2)



I perquè consti, davant l'Agència de Turisme de les Illes Balears (ATB), expedesc i signo aquesta sol·licitud a

-----, ---- de ----- de -----

(signatura i segell de l'entitat)

AL PRESIDENT DE L'ATB.



ANNEX B.2**RESUM PROPOSTA TÈCNICA**

ENTITAT/EMPRESA SOL·LICITANT:

NOM PROJECTE/ACTIVITAT: *(Indicar el nom del projecte/activitat).*

--

ÀMBIT D'ACTUACIÓ: *(Indicar on es desenvolupa el projecte/activitat).*

Illa <i>(Indicar l'illa o illes on es desenvolupa el projecte/activitat o quina és la marca que es promociona)</i>	☐ MALLORCA
	☐ MENORCA
	☐ FORMENTERA
	☐ ILLES BALEARS
Municipi <i>(Indicar el municipi o municipis on es desenvolupa el projecte/activitat).</i>	
<i>En cas que el projecte/activitat no es desenvolupi a les Illes Balears, indicar el lloc on es durà a terme)</i>	

DATA/ES DE REALITZACIÓ: *(Indicar el dia/mes/any en que es desenvolupa el projecte/activitat).*

--

PRODUCTE AL QUE ESTÀ VINCULAT

(Indicar el producte /productes al que està vinculat el projecte/activitat).

	SI	NO
Cultura		
Natura		
Gastronomia		
Esports		
Oci		
MICE		
Salut i benestar		
Accessibilitat		
Altres		

MERCAT AL QUE VA DIRIGIT EL PROJECTE/ACTIVITAT

(Indicar el mercat o mercats al que està dirigit el projecte/activitat).

	SI	NO
Interior (Illes Balears)		
Espanyol		
Alemanys		
Britànic		
Italià		
Francès		
Nòrdic		
Altres (indicar)		

MERCATS EN ELS QUE ES REALITZARÀ LA PROMOCIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT

(Indicar els mercats on es farà difusió, promoció, etc. per tal de donar a conèixer el projecte/activitat)

	SI	NO
Interior (Illes Balears)		
Espanyol		
Alemanys		
Britànic		
Italià		
Francès		
Nòrdic		
Altres (indicar)		

CONTRAPRESTACIONS (Mallorca, Menorca, Formentera, Illes Balears)

(Especificar les accions que es realitzaran per donar cobertura al projecte/activitat i donar presència a la marca, ja sigui abans, durant o després de la seva execució. Per exemple: insercions publicitàries al mitjans de comunicació, rodes de premsa, web, edició de material, xarxes socials...)

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada. En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat equivalent al justificat.

RESUM DEL PROJECTE/ACTIVITAT

(Descripció detallada del projecte/activitat, que inclogui els següents aspectes)





DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT

ANTECEDENTS, TRAJECTÒRIA, HISTÒRIC:

PERFIL DEL PÚBLIC AL QUE ES DIRIGEIX MAJORITÀRIAMENT:

OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS QUE ES VOLEN ASSOLIR AMB AQUEST PROJECTE/ACTIVITAT:

ENTITATS IMPLICADES

(Indicar les entitats implicades, que avalen o donen suport al desenvolupament del projecte/activitat).

Aquesta informació es complementa amb el certificat d'aval públic i/o privat a presentar en el Sobre 1 de la documentació administrativa.

PRESSUPOST DETALLAT

(Indicar el pressupost detallat de les despeses i els ingressos prevists, especificant altres ajudes o patrocinis)

INGRESSOS	CONCEPTE	Altres patrocinadors/ col·laboradors	IMPORT



TOTAL INGRESSOS (impostos inclosos)	
---	--

DESPESES	CONCEPTE	Altres patrocinadors/ col·laboradors	IMPORT
TOTAL DESPESES (impostos inclosos)			

CONTRAPRESTACIONS ALTRES PATROCINADORS: En cas de comptar amb el suport d'altres patrocinadors, indicar les contraprestacions acordades.

PATROCINADOR	CONTRAPRESTACIONS

Nota: Emplenar aquest document es obligatori. El patrocinat pot presentar qualsevol altra documentació que consideri d'interès pel patrocini del projecte/ activitat/.

DECLARACIÓ RESPONSABLE:

Declar que totes les dades contingudes en aquest document, i la documentació adjunta, si es cau, referides a la proposta tècnica del projecte/activitat, són certes, i que el projecte/ activitat descrit, està en previsió d'executar-se segons el temps i la manera indicats.

I perquè consti, i tingui els efectes oportuns, davant l'Agència del Turisme de les Illes Balears, sign aquest document.

Palma, XXXX de 2017

Nom del representant legal de l'entitat
DNI





ANNEX B.3: RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ LLIURADA

EXPEDIENTE: _____
NOM PROJECTE: _____
ENTITAT SOL·LICITANT: _____
DATA DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD: _____
DATA DE PRESENTACIÓ DOC. JUSTIFICATIVA: _____
NOM DEL RESPONSABLE LEGAL DE L'ENTITAT: _____ DNI: _____

IMPORT ADJUDICAT PER L'ATB (enquestes incloses): _____

EXPÓS: en representació de l'entitat de referència, i mitjançant el lliurament del present document i els seus adjunts, faig entrega de la documentació justificativa al contracte de patrocini corresponent al expedient **13-XC-2018**

ANNEX B.3-RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ LLIURADA-

A- En suport paper:

☐ L'annex "Relació de documentació lliurada" complementat i signat.

Observacions:

B- En suport digital:

☐ L'annex "Relació de documentació lliurada" complementat i signat.

☐ Dossier replicat i justificat.

El dossier ha d'incloure la següent documentació:

a. Memòria del projecte ☐ si ☐ no.

Observacions:

b. Reportatge fotogràfic (en alta resolució) del projecte ☐ si ☐ no.

Observacions:

c. Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impresos, audiovisuals i online) amb el valor econòmic equivalent. A aquest efecte hi ha un document de consulta a la web de l'ATB anomenat "valoració_de_publicitat".

Numés es tindrà en compte les justificacions publicades des de la data de presentació de la sol·licitud a l'ATB fins al lliurament de la documentació justificativa, sempre que vagin dirigides a promocionar el projecte patrocinat.

Els patrocinats hauran de numerar cadascuna de les accions promocionals/publicitàries que es presentin. També hauran de fer correspondre la mateixa numeració amb la documentació acreditativa relativa al concepte descrit.

SUPORTS IMPRESOS: revistes i premsa escrita

Notícies: o redactar amb recull de premsa original o fotocòpia de la pàgina completa on quedi constància del mitjà de comunicació i la data de la seva publicació.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i data de publicació. En el seu defecte, original complet de la publicació o factura del pagament.

NÚM.	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	FORMAT*	DATA PUBLICACIÓ	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

*Indicar el format de la publicació: exemple: Color laborable; pàgina impresa; exemple: B/N Diàmetre: mòdul 4x3, parell

Valoració ATB: segons document de valoració de patrocinis.

RADIO I TELEVISIÓ:

Notícies: acreditar amb còpia en suport digital l'emissió de la notícia, a més de complementar i signar aquest annex.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o la duració, data i franja horària de la inserció. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM.	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ I NOM DEL PROGRAMA	DURACIÓ	EMISSIÓ I FRANJA HORÀRIA	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració ATB: segons document de valoració de patrocinis.

ANUNCIS EXTERIORS: tanques, autobusos, marquesines, opcs...

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i període de visibilitat. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM.	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	SUPORT	DIES DE VISIBILITAT	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració ATB: consultar a l'agència de publicitat segons el cas concret.

SUPORTS ONLINE: revistes i premsa online

Notícies: acreditar amb recull de premsa (captura de pantalla) on quedi constància del mitjà de comunicació i la data de la seva publicació.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i data de publicació. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM.	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	FORMAT*	DATA PUBLICACIÓ	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

*Indicar el format de la publicació: exemple: robapàgines 300x300 portada. Exemple: Banner 160x60 rotació

Valoració ATB: segons document de valoració de patrocinis.



XARXES SOCIALS I GESTORS DE CONTINGUT: Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, retransmissió en streaming...

Notícies d'informació: Lliurar totes les publicacions (post, tweet, publicacions...) realitzades al mitjà a més de les següents dades, segons la xarxa social a justificar.

També lliurar còpia de l'informe que genera la mateixa eina de la xarxa social amb les dades sol·licitades al quadre.

- Facebook/ Twitter: indicar l'abast o impressions del període de temps seleccionat que com a màxim podrà ser des de la presentació de la sol·licitud a l'ATB fins a la data de presentació de la documentació justificativa.

- Instagram, Youtube, retransmissió en streaming fora de xarxes socials: indicar el sumatori del nombre global d'impressions o visualitzacions en relació a totes les publicacions/retransmissions que facin referència a l'esdeveniment/projepte.

Anunci: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció. En el seu defecte, data de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ NOM DE LA PUBLICACIÓ	 abast del període seleccionat  impressions del període seleccionat  sumatori impressions publicacions  sumatori visualitzacions publicacions  streaming, sumatori visualitzacions	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració ATB: segons document de valoració de patrocinis.

WEB PRÒPIA DEL PROJECTE:

Lliurar impressió del front page on es visualitzi la marca, el logotip o la menció a l'ATB com a patrocinador del projecte.

Com a norma general es calcularà CPM 96 € per cada web pròpia del projecte. En cas de voler justificar més de 1000 impactes és necessari presentar un informe obtingut per una plataforma de control (exemple Google Analytics) on es detalli el nombre d'usuaris únics obtinguts.

NÚM	URL DE LA WEB	USUARIS ÚNICS	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

ALTRES: fulletos, flyers, guies, catàlegs, pòsters, mapes, revistes de carrera, entrades, samarretes, gorres, bosses, marxandatge, imatge permanent a la pantalla o banderoles (rollers) a la mateixa sala/escaenari/localització, imatge a la pantalla abans i després de l'activitat o banderoles (rollers) a la mateixa sala/escaenari, lanes, rollers, etc i presència a fires per promocionar el projecte.

Acreditar el material amb dos originals adjuntant factura del seu pagament on es detalli la quantitat produïda. En cas de no disposar d'originals, fotografies o fotocòpies.

Acreditar ubicació i assistents amb fotografies, a més de complimentar i signar aquest annex.

Per acreditar la presència a fires per promocionar el projecte lliurar dues fotografies on apareguin els representants que hi han assistit amb el material que s'ha entregat a la fira. En el cas de presentacions dues fotografies de l'acte. A més, lliurar la totalitat de les factures relatives del cost del viatge d'un a persona.

NÚM	MATERIAL/FORMAT	QUANTITAT MATERIAL	ASSISTENTS/ DIES	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració ATB: segons document de valoració de patrocinis.

VALORACIÓ
TOTAL ENTITAT

Observacions:

d. Material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat a l'ATB.

Observacions:

Segons s'indica a les bases: "El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior equivalent a la quantitat atorgada. En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat equivalent al justificat."

DECLARACIÓ RESPONSABLE:

Declaro que totes les dades contingudes en aquest document i dels annexes que s'adjunten, referits a la justificació corresponent a l'expedient, són certes, i que el projecte s'ha dut a terme segons es descriu a la memòria complint, per tant, amb la finalitat que ha servit de fonament per signar el contracte privat de patrocinis de referència.

I per deixar-ne constància i tinguí els efectes oportuns, davant l'Agència de Turisme de les Illes Balears (ATB), expedisc i signo el present document.

Palma, XXXX de XXXX de 2017

Nom del representant legal de l'entitat
patrocinada
DNI



ANNEX C.2
RESUM PROPOSTA TÈCNICA

ENTITAT SOL·LICITANT:

NOM PROJECTE/ACTIVITAT: *(Indicar el nom del projecte/activitat).*

--

ÀMBIT D'ACTUACIÓ: *(Indicar on es desenvolupa el projecte/activitat).*

Illa <i>(Indicar l'illa o illes on es desenvolupa el projecte/activitat o quina és la marca que es promociona)</i>	☐ MALLORCA ☐ MENORCA ☐ FORMENTERA ☐ ILLES BALEARS
Municipi <i>(Indicar el municipi o municipis on es desenvolupa el projecte/activitat).</i>	
<i>En cas que el projecte/activitat no es desenvolupi a les Illes Balears, indicar el lloc on es durà a terme</i>	

DATA/ES DE REALITZACIÓ: *(Indicar el dia/mes/any en que es desenvolupa el projecte/activitat).*

--

PRODUCTE AL QUE ESTÀ VINCULAT

(Indicar el producte /productes al que està vinculat el projecte/activitat).

	SI	NO
Cultura		
Natura		
Gastronomia		
Esports		
Oci		
MICE		
Salut i benestar		
Accessibilitat		
Altres <i>(indicar)</i>		

MERCAT AL QUE VA DIRIGIT EL PROJECTE/ACTIVITAT

(Indicar el mercat o mercats al que està dirigit el projecte/activitat).



	SI	NO
Interior (Illes Balears)		
Espanyol		
Alemanys		
Britànic		
Italià		
Francès		
Nòrdic		
Altres (<i>indicar</i>)		

MERCATS EN ELS QUE ES REALITZARÀ LA PROMOCIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT

(Indicar els mercats on es farà difusió, promoció, etc. per tal de donar a conèixer el projecte/activitat)

	SI	NO
Interior (Illes Balears)		
Espanyol		
Alemanys		
Britànic		
Italià		
Francès		
Nòrdic		
Altres (<i>indicar</i>)		

CONTRAPRESTACIONS (Mallorca, Menorca, Formentera, Illes Balears)

(Especificar les accions que es realitzaran per donar cobertura al projecte/activitat i donar presència a la marca, ja sigui abans, durant o després de la seva execució. Per exemple: insercions publicitàries al mitjans de comunicació, rodes de premsa, web, edició de material, xarxes socials...)

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada. En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat equivalent al justificat.

RESUM DEL PROJECTE/ACTIVITAT

(Descripció detallada del projecte/activitat, que inclogui els següents aspectes)





DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT

ANTECEDENTS, TRAJECTÒRIA, HISTÒRIC:

PERFIL DEL PÚBLIC AL QUE ES DIRIGEIX MAJORITÀRIAMENT:

OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS QUE ES VOLEN ASSOLIR AMB AQUEST PROJECTE/ACTIVITAT:

PRESSUPOST DETALLAT

(Indicar el pressupost detallat de les despeses i els ingressos prevists, especificant altres ajudes o patrocinis)

INGRESSOS	CONCEPTE	Altres patrocinadors/ col·laboradors	IMPORT
TOTAL INGRESSOS (impostos inclosos)			



DESPESES	CONCEPTE	Altres patrocinadors/ col·laboradors	IMPORT
TOTAL DESPESES (impostos inclosos)			

CONTRAPRESTACIONS ALTRES PATROCINADORS: En cas de comptar amb el suport d'altres patrocinadors, indicar les contraprestacions acordades.

PATROCINADOR	CONTRAPRESTACIONS

Nota: Emplenar aquest document es obligatori. El patrocinat pot presentar qualsevol altre documentació que consideri d'interès pel patrocini del projecte/activitat/.

DECLARACIÓ RESPONSABLE:

Declar que totes les dades contingudes en aquest document, i la documentació adjunta, si es cau, referides a la proposta tècnica del projecte/ activitat, són certes, i que el projecte/ activitat descrit, està en previsió d'executar-se segons el temps i la manera indicats.

I perquè consti, i tingui els efectes oportuns, davant l'Agència del Turisme de les Illes Balears, sign aquest document.

Palma, XXXX de XXXXXX 2017
Nom del representant legal de l'entitat
DNI



ANEXO C.3

RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ LLIURADA

EXPEDIENT:
NOM PROJECTE:
ENTITAT SOL·LICITANT:
DATA DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD:
DATA PRESENTACIÓ DOC. JUSTIFICATIVA:
NOM DEL RESPONSABLE LEGAL DE L'ENTITAT:

IMPORT DE LA COL·LABORACIÓ (importos inclouent):

DNI:

EXPÒS: en representació de l'entitat de referència, i mitjançant el lliurament del present document i els seus adjunts, faig entrega de la documentació justificativa al conveni de col·laboració corresponent al expedient **13-XIX-2018**

ANNEX C3-RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ LLIURADA-**A- En suport paper:**

- ☐ Lletres "Relació de documentació lliurada" complementat i signat.
☐ Certificat de l'entitat sol·licitant de l'ajutament/entitat que justifica la despesa total del projecte.

Observacions:

B- En suport digital:

- ☐ Lletres "Relació de documentació lliurada" complementat i signat.
☐ Dossier digital i justificatiu

El dossier ha d'incloure la següent documentació:**a. Memòria del projecte** ☐ si ☐ no

Observacions:

b. Reportatge fotogràfic (en alta resolució) del projecte ☐ si ☐ no

Observacions:

c. Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impressos, audiovisuals i online) amb el valor econòmic equivalent. A aquest efecte hi ha un document de consulta a la web de l'ATB anomenat "valoració de p·m·c·i·n·i·s".

Només es tindrà en compte les justificacions publicades des de la data de presentació de la sol·licitud a l'ATB fins al lliurament de la documentació justificativa, sempre que vagin dirigides a promocionar el projecte patrocinat.

Els patrocinats hauran de numerar cadascuna de les accions promocionals/publicitàries que es presentin. També hauran de fer correspondre la mateixa numeració amb la documentació acreditativa relativa al concepte descrit.

SUPORTS IMPRESSOS: revistes i premsa escrita

Notícies: acreditar amb recull de premsa original o fotocòpia de la pàgina completa on quedi constància del mitjà de comunicació i la data de la seva publicació.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de l'insertió o el format i data de publicació. En el seu defecte, original complet de la publicació o factura del pagament.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	FORMAT*	DATA PUBLICACIÓ	ANUNCIE: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

*Indicar el format de la publicació: exemple: Color laborable: pàgina impresa: exemple: B/N Diari: mòdul 4x3, parell
Valoració ATR: segons document de valoració de patrocinis.

RADIO I TELEVISIÓ:

Notícies: acreditar amb còpia en suport digital l'emissió de la notícia, a més de complementar i signar aquest annex.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de l'insertió o el format i data i franja horària de la inserció. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ I NOM DEL PROGRAMA	DURACIÓ	DATA EMISSIÓ I FRANJA HORÀRIA	ANUNCIE: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració ATR: segons document de valoració de patrocinis.

ANUNCIS EXTERIORES: tanques, autobusos, marquesines, opís...

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de l'insertió o el format i període de visibilitat. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	SUPORT	DIES DE VISIBILITAT	ANUNCIE: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració ATR: consultar a l'agència de publicitat segons el cas concret.

SUPORTS ONLINE: revistes i premsa online

Notícies: acreditar amb recull de premsa (captura de pantalla) on quedi constància del mitjà de comunicació i la data de la seva publicació.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de l'insertió o el format i data de publicació. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	FORMAT*	DATA PUBLICACIÓ	ANUNCIE: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

*Indicar el format de la publicació: exemple: rotapàgines 300x200 portada. Exemple: Banner Megabanner 980x60 rotació
Valoració ATR: segons document de valoració de patrocinis.



XARXES SOCIALS I GESTORS DE CONTINGUT: Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, retransmissió en streaming...

Notícies/Informació: Lliurar totes les publicacions (post, tweet, publicacions...) realitzades al mitjà a més de les següents dades, segons la xarxa social a justificar.

També lliurar còpia de l'informe que genera la mateixa eina de la xarxa social amb les dades sol·licitades al quadre.

- Facebook o Twitter: indicar l'abast o impressions del període de temps seleccionat que com a màxim podrà ser des de la presentació de la sol·licitud a l'ATIB fins a la data de presentació de la documentació justificativa.

- Instagram, Youtube, retransmissió en streaming fora de xarxes socials: indicar el sumatori del nombre global d'impressions o visualitzacions en relació a totes les publicacions/retransmissions que facin referència a l'estevenament/projecció.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció. En el seu defecte factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ/ NOM DE LA PUBLICACIÓ	abast del període seleccionat impressions del període seleccionat sumatori impressions publicacions sumatori visualitzacions publicacions streaming - sumatori visualitzacions	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració ATIB: segons document de valoració de patrocinis.

WEB PRÒPIA DEL PROJECTE:

Lliurar impressió del front page on es visualitzi la marca, el logotip o la menció a l'ATIB com a patrocinador del projecte.

Com a norma general es calcula CPM 96 € per cada web pròpia del projecte. En cas de voler justificar més de 1000 impactes és necessari presentar un informe obtingut per una plataforma de control (exemple: Google Analytics) on es detalli el nombre d'usuaris únics obtinguts.

NÚM	URL DE LA WEB	USUARIS ÚNICS	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

ALTRES: fulletons, flyers, guies, catàlegs, pòsters, mapes, revistes de carrera, entrades, samarretes, gorres, bosses, marxandatge, imatge permanent a la pantalla o banderoles (rollers) a la mateixa sala/esconari/localització, imatge a la pantalla abans i després de l'activitat o banderoles (rollers) a la mateixa sala/esconari, lones, rollers, etc i presència a fires per promocionar el projecte.

Acreditar el material amb dos originals adjuntant factura del seu pagament on es detalli la quantitat produïda. En cas de no disposar d'originals, fotografies o fotocopies.

Acreditar ubicació i assistents amb fotografies, a més de complementar i signar aquest annex.

Per acreditar la presència a fires per promocionar el projecte lliurar dues fotografies on apareguin els representants que hi han assistit amb el material que s'ha entregat a la fire. En el cas de presentacions dues fotografies de l'acte. Així mateix, lliurar la totalitat de les factures relatives del cost del viatge d'un a persona.

NÚM	MATERIAL/FORMAT	QUANTITAT MATERIAL	ASSISTENTS/ DIES	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració ATIB: segons document de valoració de patrocinis.

VALORACIÓ
TOTAL ENTITAT

Observacions:

d. Material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat:

Observacions:

Segons s'indica a les bases "El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior equivalent a la quantitat atorgada. En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat equivalent al justificat."

DECLARACIÓ RESPONSABLE:

Declar que totes les dades contingudes en aquest document i dels annexes que s'adjunten, referits a la justificació corresponent a l'expedient, són certes, i que el projecte s'ha dut a terme segons es descriu a la memòria complint, per tant, amb la finalitat que ha servit de fonament per signar el conveni de col·laboració de referència.

I per deixar-ne constància i tinguí els efectes oportuns, davant l'Agència de Turisme de les Illes Balears (ATIB), expedisc i signo el present document.

Palma, XXX de XXXX de 2017

Nom del representant legal de l'entitat
patrocinada
DNI





ANNEX D
LOCALITZACIÓ DE L' EXPEDIENT A L' ATB

Comunicació identificativa de documentació en poder de l' Agència de Turisme

Declarant

Nom i cognoms:	
DNI/NIF:	
Direcció de notificació o dades del medi preferent (indicar les dades de l'opció escollida):	
Localitat:	Codi postal:
Municipi:	Província:
Telèfon:	Fax:
Direcció Electrònica:	
En representació de l'entitat:	

D'acord amb el Decret 6/2013, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, (BOIB núm. 21, de 12 de Febrer de 2013),

DECLAR:

Que les dades de l'entitat a la que represento no han sofert variació, i ens remetem a l'expedient, en poder de l'ATB, en que consta/an el/los document/s requerits com a documentació administrativa i que son els següents:

(Enumerar)

-
-
-
-

[firma]