



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

AJUNTAMENT D'ANDRATX

10708***Bases i convocatòria promoció interna oficial de la Policia Local***

En virtut del Decret núm. 2352/2017, s'ha disposat el següent:

“Atès el Decret de Batlia núm. 363/2015 de l'oferta d'empleo public per l'any 2015, la seva publicació al BOIB núm. 26 de 21 de febrer de 2015 i les posteriors correccions publicades al BOIB núm. 32 de 5 de març de 2015 i al BOIB núm. 60 de 23 d'abril de 2015.

En ús a les atribucions que em confereix la vigent legislació,

RESOLC

PRIMER.- Aprovar les següents bases de convocatòria de promoció interna per Oficials de Policia Local:

“Bases i convocatòria promoció interna Oficial de la Policia Local

PRIMERA. Objecte de la convocatòria.

L'objecte de les presents bases és regular el procediment per cobrir, com a funcionari de carrera i mitjançant el torn restringit de promoció interna, dues (2) llocs de treball d'oficial de la Policia local (escala bàsica) vacant en la plantilla d'aquest Ajuntament, inclosos en l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2015 (BOIB 60, 23 d'abril de 2015)

Característiques del lloc de treball:

Escala: Administració especial. Subescala serveis especials.

Classe: Policia local. Categoria oficial.

Grup C1.

Nombre de llocs de treball: 2 pel torn restringit de promoció interna.

Titulació mínima exigida:

- 1.- Batxiller superior o qualssevol equivalències amb aquest títol establertes per l'Ordre EDU/520/2011, de 7 de març, per la qual s'estableixen equivalències amb els títols de batxiller regulats en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
- 2.- Diploma d'aptitud del curs de formació de la categoria d'oficial expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública en vigor o actualitzat.
- 3.- Coneixements de la llengua catalana: Nivell B2.

Procediment selectiu: concurs oposició.

Aquesta convocatòria es regirà per la normativa específica recollida en el Decret 28/2015 de 30 d'abril, el seu desenvolupament reglamentari i a les Bases Generals per a la selecció de funcionaris de carrera de l'Ajuntament d'Andratx (BOIB 108, 2 setembre de 2017) de manera supletòria.

SEGONA. Condicions que han de reunir els aspirants.

Per ser admesos en les proves selectives els aspirants hauran de reunir els següents requisits:

Tenir la condició de personal funcionari de carrera en el cos de la policia local de l'Ajuntament d'Andratx en la categoria d'agent de la policia local.

Haver estat com a mínim dos anys en situació de servei actiu en la categoria d'agent de la policia local de l'Ajuntament d'Andratx com a funcionari de carrera.

Tenir complerts 18 anys d'edat.





-Estar en possessió, o en condicions d'obtenir-ho en la data en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies, del títol acadèmic exigít. Als efectes laborals, segons article 4,3 de l'ordre EDU/1603/2009 serà valguda la superació de la prova d'accés a la universitat per a majors de vint-i-cinc anys, sempre que s'acrediti algun dels següents requisits: o ben estar en possessió del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria o equivalent a efectes acadèmics o a efectes professionals, o ben haver superat almenys 15 crèdits ECTS dels estudis universitaris, tenir en compte DÓNA5ª de l'Ordre EDU/1603/2009 modificat per l'Ordre EDU/520/2011.

-Estar en possessió del Diploma d'aptitud del curs de formació de la categoria oficial expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública en vigor o actualitzat.

-Estar en possessió dels permisos de conducció classes A i B.

-Reunir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions competents.

-No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se inhabilitat absoluta o especialment per ocupar càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés als cossos o escales de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les quals desenvolupava en el cas de personal laboral, en el qual la personal hagués estat separada o inhabilitada.

-No tenir antecedents penals per delictes dolosos.

-Compromís, mitjançant declaració jurada, de portar armes i, si és necessari, utilitzar-les. En aquest suposat serà aplicable l'establert en la Llei 4/2013, de 17 de juliol, de Policia local de les Illes Balears i el Reglament de desplegament vigent.

TERCERA. Presentació de sol·licituds.

Les instàncies sol·licitant prendre part en el procés selectiu, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies, es dirigiran a la Batlessa de la Corporació i es presentaran en el Registre general de l'Ajuntament durant el termini de vint dies naturals següents al de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat. Els successius anuncis es publicaran únicament a la pàgina web de l'Ajuntament.

Les instàncies també podran presentar-se en la forma que s'indica en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En el cas que el sistema selectiu establert sigui el concurs-oposició, els mèrits que es valoraran en la fase de concurs, si escau i que vindran referits a la data de termini de presentació d'instàncies, hauran de presentar-se mitjançant originals o fotocòpies. No serà necessària la compulsa dels documents que es presentin fotocopiats, bastant la declaració jurada de l'interessat sobre l'autenticitat d'aquests, així com de les dades que figuren en la instància, sense perjudici que, en qualsevol moment, el Tribunal Qualificador o els òrgans competents de l'Ajuntament d'Andratx puguin requerir als aspirants que acreditin la veracitat de les circumstàncies i documents aportats i que hagin estat objecte de valoració. El terme de presentació és de 10 dies naturals explicats a partir de l'endemà de la publicació de la llista definitiva d'aspirants que han superat la fase d'oposició. Així mateix, els aspirants hauran de confeccionar un índex ajustat a la fase de concurs de les presents bases on es recullen ordenadament i valorats, els mèrits al·legats. En cap cas es valoraran mèrits no acreditats documentalment en termini.

La instància s'acompanyarà del justificant d'haver satisfet els drets d'examen que es fixen en 15 €.

QUARTA. Admissió dels aspirants.

Aquesta base es regirà pel que es disposa a les Bases Generals Per a la selecció de funcionaris de carrera (BOIB 108, 2 setembre de 2017)

CINQUENA. Tribunal qualificador.

Aquesta base es regirà pel que es disposa a les Bases Generals per a la selecció de funcionaris de carrera (BOIB 108, 2 setembre de 2017) i per la regulació específica de l'article 150 del decret 28/2015 de 30 d'abril.

Categoria del tribunal segons article 30 del RD 462/2002 de 24 de maig: segona.

SISENA. Inici i desenvolupament dels exercicis.

El procés selectiu s'iniciarà amb la fase d'oposició i continuarà amb la fase de concurs per als aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

Aquesta base es regirà pel que es disposa a les Bases Generals Per a la selecció de funcionaris de carrera (BOIB 108, 2 setembre de 2017) i pel Decret 28/2015 de 30 d'abril.

**Proves de realitzar en la fase d'oposició.****a) Prova d'aptitud física (obligatòria i eliminatòria).**

Aquesta prova té per objecte comprovar les condicions de força, agilitat, flexibilitat i resistència dels aspirants mitjançant la realització de les proves físiques determinades en l'annex 3 del decret 28/2015 de 30 d'abril i es qualificarà d'apte o no apte. Per a la realització d'aquesta prova, l'aspirant haurà de lliurar al tribunal un certificat mèdic en què es faci constar que reuneix les condicions físiques necessàries per dur-la a terme. La no presentació comportarà l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu.

Quedaran exempts de realitzar la prova d'aptitud física aquelles persones que acreditin disposar del certificat d'aptitud física de l'EBAP en vigor. Segons l'article 145 del decret 28/2015 de 30 d'abril

b) Prova d'aptitud psicològica i de personalitat (obligatòria i eliminatòria).

Aquesta prova, que es qualificarà d'apte o no apte, consistirà en l'exploració psicotècnica per acreditar els nivells d'aptitud i també en l'exploració de la personalitat i actitud dels aspirants amb la finalitat de determinar els perfils generals i específics que exigeix l'exercici del lloc de treball policíac.

Aquesta prova constarà de dues parts:

1.- Test d'aptitud. Consistirà a resoldre test d'aptitud proposat per un professional de la psicologia que actuarà com a assessor del Tribunal qualificador. Aquest test es valorarà amb un màxim de 10 punts i la nota d'apte s'atorgarà sempre que el resultat sigui 5 o superior; mentre que si és inferior a 5, la qualificació serà de no apte i comportarà l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu.

2.- Test d'aptitud o entrevista personal amb els continguts que determini un professional de la psicologia a aquest efecte d'avaluar els perfils generals i específics dels aspirants. Aquesta part (test o entrevista personal) es valorarà amb un màxim de 10 punts i la nota d'apte ha d'atorgar-se sempre que el resultat sigui 5 o superior; mentre que si és inferior a 5, la qualificació serà de no apte i comportarà l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu.

c) Prova de coneixements del terme municipal i de les ordenances municipals (obligatòria i eliminatòria).

Aquesta prova, que també es qualificarà d'apte o no apte, consistirà a contestar per escrit un qüestionari de preguntes amb respostes alternatives (tipus test) sobre coneixements del terme municipal d'Andratx i els seus ordenances.

La prova tindrà 20 preguntes amb quatre respostes alternatives i es realitzarà en un temps màxim de 30 minuts. La puntuació a atorgar serà de 0 a 10 punts. La nota mitjana d'apte ha d'atorgar-se sempre que el resultat sigui 5 o superior; mentre que si és inferior a 5, la qualificació serà de no apte i comportarà l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu.

Criteris específics de correcció:

La prova constarà de 20 preguntes amb respostes alternatives tipus test.

Cada pregunta tindrà un valor inicial de 0,5 punts, resultat de dividir la puntuació màxima (10) pel nombre total de preguntes vàlides (20).

Les respostes incorrectes descomptaran 0,125 punts, resultat de dividir la puntuació per resposta correcta (0,50) per quatre.

Les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran gens respecte de la puntuació obtinguda.

d) Prova de coneixements tipus test (obligatòria i eliminatòria).

Aquesta prova consistirà a respondre per escrit un qüestionari amb respostes alternatives (tipus test) proposat pel tribunal qualificador en relació als temes que figuren en l'annex I de la convocatòria.

La prova tindrà 50 preguntes amb quatre respostes alternatives i es realitzarà en un temps màxim de 60 minuts. Aquest exercici es qualificarà amb un màxim de 20 punts, entenent-se que superen la prova aquells aspirants que obtinguin un mínim de 10 punts.

Criteris específics de correcció:

La prova constarà de 50 preguntes amb quatre respostes alternatives tipus test.

Cada pregunta tindrà un valor inicial de 0,40 punts, resultat de dividir la puntuació màxima (20) pel nombre total de preguntes vàlides (50).

Les respostes incorrectes descomptaran 0,10 punts, resultat de dividir la puntuació per resposta correcta (0,40) per quatre.

Les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran gens respecte de la puntuació obtinguda.





Fórmula de valoració de la nota obtinguda: $Q = \{A - (I/4)\} * 20\} / 50$

Q: Nota obtinguda

A: Nombre de respostes encertades

I: Nombre de respostes incorrectes

i) Prova a desenvolupar (obligatòria i eliminatòria).

Aquesta prova consistirà a respondre per escrit les 6 preguntes que es formulin pel Tribunal qualificador entre els temes que figuren en l'annex I de la convocatòria. Aquest exercici es realitzarà en un temps màxim de 90 minuts i es qualificarà amb un màxim de 20 punts, entenent-se que superen la prova aquells aspirants que obtinguin un mínim de 10 punts.

Per a la correcció de la prova es valorarà fonamentalment la capacitat de raonament, la sistemàtica en el plantejament, la formulació de conclusions i el coneixement i l'adequada interpretació de la normativa aplicable.

f) Prova pràctica (obligatòria i eliminatòria).

Aquesta prova consistirà a respondre per escrit (i si escau gràficament) un o més supòsits pràctics relacionats amb les matèries que figuren en l'annex I de la convocatòria. Aquest exercici es realitzarà en un temps màxim de 75 minuts i es qualificarà amb un màxim de 20 punts, entenent-se que superen la prova aquells aspirants que obtinguin un mínim de 10 punts.

Per a la correcció de la prova es valorarà fonamentalment la capacitat de raonament, la sistemàtica en el plantejament, la formulació de conclusions i el coneixement i l'adequada interpretació de la normativa aplicable.

S'estableix, respecte de cada prova, un termini de tres dies hàbils desde la data de publicació de les corresponents qualificacions provisionals per presentar reclamacions respecte de les mateixes, i una vegada resoltes les al·legacions presentades es procedirà a publicar les qualificacions definitives.

Una vegada finalitzat aquest termini si no hi ha reclamacions, o una vegada resoltes les reclamacions si n'hi hagués, començarà el termini de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de la llista definitiva d'aspirants que han superat la fase d'oposició, perquè les persones que hi figurin puguin presentar els mèrits que s'hagin de valorar a la fase de concurs, i que vindran referits a la data de termini de presentació d'instàncies, mitjançant la presentació de fotocòpies juntament amb una instància i la relació indicada a la base tercera. El Tribunal Qualificador no valorarà els mèrits al·legats però no justificats en la forma que indiquen aquestes bases.

Fase de concurs.

La fase de concurs serà posterior a la fase d'oposició.

Puntuació màxima assolible: 44,50 punts

1.- Valoració dels serveis prestats. Puntuació màxima: 8 punts

- a) Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria de policia auxiliar: 0,016 punts.
- b) Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria de policia local: 0,033 punts per mes.
- c) Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria d'oficial: 0,041 punts per mes.
- d) Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria de sotsinspector: 0,050 punts per mes.
- e) Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria d'inspector: 0,058 punts per mes.

La data de referència per a la valoració serà la de la finalització del termini per presentar la sol·licitud de participació, i s'haurà d'acreditar mitjançant certificació emesa pels Ajuntaments o Administracions públiques corresponents.

2. Estudis acadèmics oficials. Puntuació màxima 21 punts.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 21 punts, d'acord amb els criteris següents i s'acreditarà mitjançant títol o resguard acreditatiu en anvers i revers o document d'homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport per a titulacions cursades a l'estranger.

- a) Per cada titulació acadèmica de tècnic de formació professional de grau superior, ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny de grau superior i els ensenyaments esportius de grau superior, com també els títols que hagin estat declarats equivalents: 0,5 punts fins a un màxim d'1,5 punts.
- b) Per cada titulació acadèmica de diplomatura universitària, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o titulació declarada equivalent: 1 punt fins a un màxim de 3 punts.
- c) Per cada titulació acadèmica de grau universitari o grau d'ensenyament artístic superior: 1,5 punts fins a un màxim de 4,5 punts.





Els estudis de grau amb càrrega lectiva igual o superior a 300 crèdits ECTS, obtindran un increment de 0,5 punts, d'acord amb la consideració de grau més Master BRESSOLES en conseqüència amb l'article 12.10 del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre. Per al reconeixement d'aquest increment s'haurà d'aportar documentació que suporti el nombre de crèdits del Grau que es pretengui valorar.

d) Per cada llicenciatura universitària, arquitectura, enginyeria o titulació universitària equivalent: 2 punts fins a un màxim de 6 punts.

i) Per cada màster oficial i altres estudis de postgrau oficial universitari: 0,25 punts per cada 30 crèdits ECTS, fins a un màxim d'1,5 punts.

f) Per cada títol de doctorat: 1,5 punts fins a un màxim de 4,5 punts.

Únicament es valoraran els estudis acadèmics oficials amb validesa en tot el territori nacional. En el supòsit de presentació de títols d'estudis realitzats a l'estranger, haurà d'acreditar-se l'homologació concedida pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

Únicament es valorarà la possessió de títols de nivell superior a l'exigit per a l'accés a la categoria a la qual s'accedeix, o d'una segona titulació acadèmica igual a la qual s'exigeix per a la categoria a la qual s'accedeix.

3. Cursos de formació. Puntuació màxima 12 punts

Únicament es valoraran els diplomes o certificats de cursos i activitats formatives impartits i expeditos per les escoles de formació de les policies locals, els cursos impartits per l'Escola Balear d'Administració Pública o que tinguin la condició de concertats o homologats per la EBAP, els cursos d'interès policial manifest superats en universitats en l'àmbit de la Unió Europea o en altres administracions públiques de l'Estat espanyol en centres de formació acreditats i en els plans de formació contínua.

Respecte a la formació en línia i a distància no reglada, únicament es valorarà la impartida o homologada per l'EBAP o per les universitats de l'àmbit de la Unió Europea, i l'efectuada dins dels plans de formació contínua. Els cursos en matèria policial realitzats abans de l'entrada en vigor de la Llei 4/2013, de 17 de juliol, de policia local de les Illes Balears també es valoren.

Pel que fa a la valoració de la impartició de cursos d'accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball al qual s'accedeix en centres formatius oficials, haurà d'acreditar-se mitjançant un certificat en el qual consti el curs, les hores i les matèries que s'han impartit i els crèdits dels títols, màster propis no oficials i els cursos d'expert universitari que té el caràcter de titulacions pròpies d'una universitat determinada.

3.1 Formació relacionada amb l'àrea professional. Puntuació màxima 4,5 punts.

Es valoren, per a cada lloc de treball, les accions formatives sempre que estiguin directament relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedeix. En concret, únicament es valoren els cursos referits a les àrees professionals de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere i formació sanitària relacionada amb la professió de policia local d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

a) Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora.

b) Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora.

c) Per cada certificat d'impartició de cursos d'accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedeix: 0,0075 punts per hora.

Quant a cursos o activitats expressades en crèdits, s'entén que cada crèdit equival a 10 hores. No es valoren els certificats que no indiquin el nombre d'hores o crèdits, el contingut de la formació o que tinguin un contingut indefinit, ni tampoc la formació que constitueixi una part dels cursos de capacitació per accedir a qualsevol categoria de les forces o cossos de seguretat i la formació repetida, excepte que s'hagi produït un canvi substancial en el contingut.

3.2 Formació universitària no oficial relacionada amb les funcions del lloc de treball convocat. Puntuació màxima: 3,50 punts.

Títol propi de graduat en Seguretat i Ciències Policials de la Universitat de les Illes Balears: 1 punt.

Títols propis de graduat universitari, relacionats amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere i formació sanitària, amb càrrega lectiva de, com a mínim 180 crèdits ECTS: 0,75 punts per títol, fins a un màxim d'1,5 punts.

Màsters, experts i diplomes universitaris relacionats amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere i formació sanitària: 0,1 punts per crèdit ECTS, fins a un màxim d'1 punt. Els títols amb càrrega lectiva inferior a 30 crèdits ECTS no es valoren en aquest apartat.



4. Reconeixements honorífics. Puntuació màxima: 3,5 punts.

Els reconeixements honorífics hauran d'acreditar-se mitjançant un certificat expedit per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals o l'ajuntament corresponent.

En el supòsit de concessió d'una medalla de la comunitat autònoma i una altra de l'ajuntament corresponent pel mateix motiu únicament podrà valorar-se una de les dues a l'efecte del concurs.

Els reconeixements honorífics i les medalles concedides per un ajuntament (vàlides únicament les atorgades pel ple de l'ajuntament en virtut del qual es disposa en l'article 130.2 del Decret 28/2015, de 30 d'abril) únicament es valoraran en els procediments per accedir a un lloc de treball d'aquest mateix ajuntament.

Per cada condecoració i distinció al mèrit policial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o dels ajuntaments prevista en la normativa:

- a) Creu al mèrit policial amb distintiu blau de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: 1 punt.
- b) Creu al mèrit policial amb distintiu verd de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: 0,5 punts.
- c) Creu al mèrit policial amb distintiu blanc de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: 0,25 punts.
- d) Felicitacions públiques: 0,01 punts.

S'estableix un termini de tres dies hàbils des de la data de publicació dels resultats provisionals de la fase de concurs per presentar reclamacions respecte de la mateixa, i una vegada resoltes les al·legacions presentades es procedirà a publicar els resultats definitius.

SETENA. Qualificació definitiva,

La qualificació definitiva de cadascun dels aspirants vindrà determinada per la suma de puntuacions obtingudes en la fase d'oposició i en la fase de concurs segons la fórmula següent:

Fórmula: $PT = \{(60/60)o\} + \{(40/44,50)c\}$

PT: Puntuació total.

o: Puntuació obtinguda per l'aspirant en la fase d'oposició.

c: Puntuació obtinguda per l'aspirant en la fase de concurs.

En el supòsit d'empat en l'ordre de prelación haurà d'atendre's, en primer lloc, a la puntuació obtinguda en la fase d'oposició. Si l'empat persisteix, s'estarà a la puntuació més gran obtinguda en la valoració del mèrit del curs de capacitació i, en cas de persistir la igualtat, finalment es resoldrà per sorteig.

VUITENA: Llista d'aprovals i presentació de documents

Una vegada finalitzada la qualificació dels aspirants, el Tribunal elevarà a l'Alcaldia proposta de nomenament a favor dels aspirants que hagin obtingut millor puntuació i es publicarà còpia de l'acta en el tauler d'anuncis de la Casa Consistorial.

El Tribunal únicament podrà proposar, per al seu nomenament, un nombre d'aspirants igual al de llocs de treball convocats

Una vegada publicats els resultats definitius els aspirants proposats per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques disposaran de vint dies naturals, a partir de l'endemà de la citada publicació en el Tauler d'anuncis de l'ajuntament per presentar en el Registre general de l'ajuntament els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona per participar en la convocatòria.

Els aspirants, que atenent a les circumstàncies de la convocatòria tindran la condició de funcionari públic, estaran exempts de justificar les condicions i els requisits ja acreditats per obtenir el seu anterior nomenament i únicament hauran de presentar una certificació de l'Administració d'origen que acrediti la seva condició de policia local funcionari de carrera i altres circumstàncies que constin en el seu expedient personal.

Aquells aspirants que en el termini indicat, a excepció dels casos de força major, no presentessin la documentació assenyalada no podran ser nomenats i totes les actuacions respecte d'ells quedaran anul·lades, tenint-los per desistits en el procediment selectiu, sense perjudici de la responsabilitat en què poguessin haver incorregut en el supòsit de falsedat en les instàncies presentades.

NOVENA. Nomenament i presa de possessió.

Una vegada presentada la documentació prevista a la base anterior, l'Alcalde nomenarà als tres aspirants proposats com a oficials de policia, funcionaris en pràctiques.



Una vegada realitzat el nomenament per l'òrgan competent, els aspirants nomenats hauran de prendre possessió en el termini de trenta dies, des de l'endemà al de la notificació del nomenament. Aquells que no prenguessin possessió en el termini indicat sense causa justificada, quedaran en la situació administrativa de cessants.

En el cas que desenvolupessin activitats privades que requerissin el reconeixement de compatibilitat, haurà d'obtenir-se aquesta, sol·licitant-la en els deu primers dies del termini de presa de possessió o cessar en la realització de l'activitat privada abans d'iniciar l'exercici de funcions públiques.

DESENA. Període de pràctiques i elecció de destinació.

Els aspirants proposats pel Tribunal una vegada hagin acreditat els requisits exigits a la base segona de la convocatòria seran nomenats funcionaris en pràctiques en la categoria d'oficial de policia durant un període de sis mesos, període durant el qual percebran les retribucions corresponents a aquesta categoria.

Els aspirants nomenats funcionaris en pràctiques triaran per ordre de qualificació les unitats o serveis en els quals desenvoluparan les seves tasques en funció dels llocs de treball convocats, si bé aquesta assignació de llocs de treball serà provisional en tant no siguin nomenats funcionaris de carrera.

Durant el període de pràctiques els aspirants seran valorats setmanalment per un equip tècnic de valoració integrat per l'inspector cap, un sotsinspector i un oficial de policia funcionaris de carrera designats per l'Alcaldia (si ben cadascun puntuarà de forma independent en virtut del que es disposa en l'article 159.1.a del Decret 28/2015).

Finalitzat el període de pràctiques, el cap de la policia local remetrà al president del tribunal qualificador l'informe final de valoració de cadascun dels aspirants en pràctiques, en el qual hauran de sumar-se les puntuacions obtingudes per cada avaluador i es dividiran pel nombre de persones que han valorat, amb el que s'obtindrà una puntuació única que serà la nota que hagi obtingut l'aspirant.

Una vegada el president del tribunal qualificador hagi obtingut l'informe final de valoració convocarà als membres del tribunal a l'efecte d'avaluar el resultat de les valoracions rebudes i elevarà a l'autoritat competent la llista definitiva dels aspirants declarats aptes i no aptes, la qual resoldrà i ordenarà la seva publicació.

Si algun aspirant és qualificat de no apte en la fase de pràctiques, en la mateixa resolució es requerirà al següent aspirant aprovat sense plaça per ordre de puntuació per ser nomenat funcionari en pràctiques.

Els aspirants que superin el període de pràctiques seran nomenats com a funcionaris de carrera, mentre que aquells aspirants que no superin el citat període perdran mitjançant resolució motivada de l'Alcaldia el dret al seu nomenament com a oficials de policia funcionaris de carrera.

La citada resolució, que esgota la via administrativa, podrà ser impugnada en els termes establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

ONZENA. Normativa aplicable.

S'aplicaran a aquestes proves selectives, d'entre unes altres, la Llei 4/2013, de 17 de juliol, de Policia local de les Illes Balears; el Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears; el Decret 28/2015, de 30 d'abril, mitjançant el qual s'aprova el Reglament de les Polícies locals de les Illes Balears i altres disposicions legals vigents en matèria de policia local de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

El Tribunal queda autoritzat per resoldre els dubtes que es puguin presentar i prendre els acords necessaris i precisos per al bon ordre del procés selectiu, en tots aquells assumptes que no es recullen a les presents bases, sempre amb estricta observança de la normativa vigent aplicable en la matèria.

Les persones interessades podran impugnar la convocatòria, les bases d'aquesta, els actes administratius que efectuïn els òrgans de selecció per a la seva execució i els actes derivats del procés de selecció, en la forma i terminis establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú i la resta de normativa de Dret administratiu que pugui resultar aplicable.

DOTZENA. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de març, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa que les dades de caràcter personal que s'obtinguin de les sol·licituds de participació dels aspirants seran incorporats i tractats de forma confidencial en un fitxer propietat d'aquest Ajuntament.



Les dades obtingudes amb la sol·licitud de participació podran ser utilitzats, salvaguardant la identitat dels aspirants, per a l'elaboració d'estadístiques internes.

ANNEX I Programa de temes

1. Constitució espanyola de 1978. La Constitució com a norma suprema. Característiques i estructura de la Constitució espanyola. Principis constitucionals bàsics. La reforma constitucional.
2. Els drets fonamentals i les llibertats públiques. Classificació. La protecció i la suspensió dels drets i les llibertats. El Defensor del Poble.
3. La Corona. Les Corts Generals. El Govern i l'Administració. Les relacions entre les Corts Generals i el Govern. El poder judicial. El Tribunal Constitucional.
4. L'Estat autonòmic en la Constitució espanyola de 1978. 4. L'organització territorial de l'Estat espanyol. Els principis generals dels municipis. Les províncies. Organització territorial de l'Estat. L'Administració local. Les comunitats autònomes.
5. L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears. Estructura i disposicions generals. Les competències de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Institucions: el Parlament, el Govern, el president de la Comunitat Autònoma i els consells insulars. El poder judicial L'en les Illes Balears. Reforma de l'Estatut.
6. L'acte administratiu. Concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La validesa de l'acte administratiu. La notificació dels actes administratius. Els recursos administratius.
7. El procediment administratiu. Concepte i regulació. Principis generals. Interessats; drets i garanties. Terminis. Fases del procediment administratiu.
8. Les entitats locals: concepte i característiques. Classes d'entitats locals i la legislació reguladora. El municipi: concepte i La potestat reglamentària municipal. Naturalesa jurídica. Elements del municipi. L'organització municipal. Competències municipals. Concepte i classes. Límits i procediment d'elaboració i aprovació
9. Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre tràfic, circulació de vehicles a motor i seguretat viària. Objecte. Àmbit d'aplicació. Estructura. Distribució de competències. Competències dels municipis en matèria de seguretat viària. Conceptes bàsics.
10. Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i el desenvolupament del text articulat de la Llei sobre tràfic, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990. Àmbit d'aplicació de les normes sobre tràfic, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
11. Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i el desenvolupament del text articulat de la Llei sobre tràfic, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990. Normes generals de comportament en la circulació.
12. Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i el desenvolupament del text articulat de la Llei sobre tràfic, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990. La circulació de vehicles.
13. Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i el desenvolupament del text articulat de la Llei sobre tràfic, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990. Altres normes de circulació.
14. Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i el desenvolupament del text articulat de la Llei sobre tràfic, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990. La senyalització.
15. Reial decret 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de conductors. Les autoritzacions administratives per conduir.
16. Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles. Normes generals.
17. Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles. Condicions tècniques.



18. Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles. Ciclomotors, cicles, vehicles de tracció animal i tramvies.
19. Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles. Autoritzacions de circulació dels vehicles.
20. Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles. Annex II: definicions i categories dels vehicles.
21. Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles. Annex X: dispositius d'enllumenat i de senyalització òptica.
22. L'accident de trànsit. Definició, tipus, causes i classes d'accidents. L'activitat policial davant els accidents de trànsit. L'ordre cronològic de les actuacions.
23. Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears. Principis generals. Cossos de policia local. Estructura i règim de funcionament.
24. Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears. Principis generals del règim estatutari. Règim disciplinari.
25. Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament marco de coordinació de les policies locals de les Illes Balears. Ús de l'equip bàsic d'autodefensa i protecció. Uniformitat i equipament. Normes d'aparença externa, presentació i uniformitat.
26. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. Principis bàsics d'actuació. Disposicions estatutàries comunes. Característiques i funcions de les policies locals.
27. La policia local com a policia judicial. La detenció. Concepte. Drets i garanties del detingut. El procediment de l'Habeas corpus
28. L'inici del procés penal. L'atestat policial. Estructura i valor de l'atestat. Principals diligències.
29. Principis generals del dret penal. Concepte de delictes. Graus d'execució. Persones penalment responsables. Graus de participació. Causes modificatives de la responsabilitat penal.
30. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. L'homicidi i les seves formes. Les lesions.
31. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. Delictes contra el patrimoni i contra l'ordre socioeconòmic.
32. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. Delictes contra l'Administració pública. Delictes contra l'Administració de Justícia. Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals.
33. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. Delictes contra la llibertat. Delictes contra la intimitat, el dret a la mateixa imatge i la inviolabilitat del domicili.
34. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. Delictes contra la seguretat viària.
35. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. Delictes sobre l'ordenació del territori i l'urbanisme.
36. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. Les penes. Concepte, classes i efectes. Les mesures de seguretat.
37. Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats en les Illes Balears.
38. Reial decret 137/1993, de 29 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'armes. Objecte. Definicions. Classificació de les armes reglamentàries. Armes prohibides i tipus de llicències. Documentació de la titularitat de les armes.
39. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana. Disposicions generals. Documentació i identificació personal.
40. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana. Actuacions per al manteniment i el restabliment de la seguretat ciutadana. Potestats especials de policia administrativa de seguretat.
41. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana. Règim sancionador.





42. Característiques geogràfiques, socials i demogràfiques del municipi. Localització dels centres públics i llocs d'interès general. Toponímia del municipi.

43. La policia local com a policia administrativa. Normativa municipal vigent. Mercats, venda ambulant, espectacles i establiments públics, protecció ambiental, circulació i una altra normativa.

44. La violència de gènere. Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere. Drets de les víctimes de violència de gènere. Tutela institucional. Els jutjats de violència sobre la dona: competències.

45. Lideratge d'equips. Concepte i naturalesa del capdavanter. El lideratge basat en l'acció. Teories del lideratge. El líder com a motivador.

SEGON.- Publicar la present Resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears, al Tauler d'edictes i a la pàgina Web de l'Ajuntament d'Andratx.”

Contra aquest acte administratiu, que esgota la via administrativa, es pot presentar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ho ha dictat, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El termini per interposar-ho és d'un mes explicat des de l'endemà de rebre aquesta notificació. En aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt el de reposició. El recurs de reposició potestatiu haurà de presentar-se en el Registre General d'aquest Ajuntament o en les dependències al fet que es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, abans esmentada, i s'entendrà desestimat quan no s'hi hagi resolt i notificat la resolució, en el termini d'un mes, explicat des de l'endemà de la seva interposició, i en aquest cas quedarà expedita la via contenciosa administrativa.

Si no s'utilitza el recurs potestatiu de reposició, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 123 abans citat i el que es disposa en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa, davant el Jutjat Contenciós Administratiu o la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia, segons les competències determinades pels articles 8 i 10 de la Llei 29/1998, en el termini de dos mesos explicats des de l'endemà de rebre aquesta notificació, tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri convenient

Andratx, 25 de setembre de 2017

La Batlessa-President

Katia Rouarch

