



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI D'Ocupació DE LES ILLES BALEARS

9473***Resolució del vicepresident del Servei d'Ocupació de les Illes Balears de delegació de signatura en la persona titular de la direcció del SOIB***

D'acord amb l'article 3.5 b) de la Llei 7/2000, de 15 de juny, de creació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (modificada darrerament per la Llei 13/2014, de 29 de desembre, de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2015), la Vicepresidència és l'òrgan unipersonal encarregat de la gestió dels serveis comuns; el càrrec recau en la persona titular de la Secretaria General de la conselleria d'adscripció i les seves funcions són, entre d'altres, gestionar el patrimoni i els assumptes generals del SOIB. En el mateix sentit la descriu l'article 10 del Decret 37/2015, de 22 de maig, d'aprovació dels Estatuts del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

L'article 31.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril) disposa que els titulars dels òrgans administratius poden delegar, en matèries de la seva competència atribuïda per qualsevol títol, la signatura de les resolucions i dels actes administratius en els titulars dels òrgans o unitats administratives dependents, llevat dels supòsits indelegables establerts en aquesta Llei. L'apartat 2 preveu que en els actes i les resolucions dictades en règim de delegació de signatura ha de constar l'autoritat de procedència. L'apartat 3 estableix que s'han de comunicar al superior jeràrquic les delegacions de signatura que tenen caràcter permanent.

L'article 12.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que la delegació de signatura no altera la competència de l'òrgan delegant, i perquè sigui vàlida no cal publicar-la. No obstant això, es considera oportú publicar-la en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Atès l'augment considerable de volum de feina del SOIB i d'acord amb el principi d'eficiència, es considera necessari i convenient delegar la signatura en matèria patrimonial i assumptes generals del Servei en la persona titular de la direcció del SOIB.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Delegar la signatura de les matèries següents en la persona titular de la direcció del SOIB:
 - La gestió patrimonial dels béns mobles i immobles i el manteniment de l'inventari del SOIB.
 - La gestió dels assumptes generals del Servei: règim interior, manteniment d'instal·lacions i similars.
2. En les resolucions i els actes que se signin en virtut d'aquesta delegació de signatura s'ha de fer constar en tot cas l'autoritat de procedència.
3. Aquesta delegació de signatura no altera la competència de l'òrgan delegant.
4. Atès el caràcter permanent d'aquesta delegació de signatura, s'ha de comunicar al superior jeràrquic.
5. Aquesta Resolució esdevé efectiva el mateix dia en què es publiqui en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.
6. Publicar aquesta resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Palma, 22 d'agost de 2017

El vicepresident del SOIB

Jaume Colom Adrover

