



Secció I. Disposicions generals

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA DE TREBALL, COMERÇ I INDÚSTRIA

9006

Ordre del conseller de Treball, Comerç i Indústria d'1 d'agost de 2016 per la qual es modifica l'Ordre del conseller de Treball, Comerç i Indústria de 6 d'abril de 2016 per la qual s'aproven les funcions dels llocs de treball de la Conselleria de Treball, Comerç i Indústria, del Servei d'Ocupació de les Illes Balears i de l'Institut d'Estadística de les Illes Balears

Mitjançant l'Ordre del conseller de Treball, Comerç i Indústria de 6 d'abril de 2016 es varen aprovar les funcions dels llocs de treball de la Conselleria de Treball, Comerç i Indústria, del Servei d'Ocupació de les Illes Balears i de l'Institut d'Estadística de les Illes Balears.

Atès que es considera oportuna l'atribució de funcions als llocs de treball de nova dotació i als altres llocs de treball objecte de modificació de la Relació de llocs de treball de la Conselleria de Treball, Comerç i Indústria, d'acord amb el que disposa l'article 34 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de les Illes Balears, dicta la següent

ORDRE

Article 1

Se modifica l'annex 1 de l'Ordre del conseller de Treball, Comerç i Indústria de 6 d'abril de 2016 per la qual s'aproven les funcions dels llocs de treball de la Conselleria de treball, Comerç i Indústria, del Servei d'Ocupació de les Illes Balears i de l'Institut d'Estadística de les Illes Balears, modificació que implica l'assignació de funcions als llocs de treball de la Direcció General de Treball, Economia Social i Salut Laboral i la modificació de funcions als llocs de treball de la Secretaria General i de la Direcció General de Comerç i Empresa que s'esmenten a l'Annex.

Article 2

Se modifica l'annex 4 de l'Ordre del conseller de Treball, Comerç i Indústria de 6 d'abril de 2016 per la qual s'aproven les funcions dels llocs de treball de la Conselleria de treball, Comerç i Indústria, del Servei d'Ocupació de les Illes Balears i de l'Institut d'Estadística de les Illes Balears, modificació que implica el canvi de l'estructura jeràrquica per adequar-la als llocs de treball esmentats en l'Annex

Disposició final única

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*

Palma, 1 d'agost de 2016

El conseller de Treball, Comerç i Indústria
Iago Negueruela Vázquez

Annex

Modificació de l'Annex 1 de l'Ordre de 6 d'abril de 2016





Annex 1

CONSELLERIA DE TREBALL, COMERÇ I INDÚSTRIA

SECRETARIA GENERAL (PALMA) (UNITAT: TCI0020001)

Cap del Servei d'Assumptes Generals i Contractació (F01140327)

Sota la dependència dels caps o de les caps del Departament de Contractació i de Secretaria, li correspon:

- Tramitar expedients administratius de contractació administrativa.
- Fer les funcions pròpies del cap o la cap de la Unitat de Contractació de la Conselleria d'acord amb la normativa vigent i, en particular, les que preveu el Decret 147/2000, de 10 de novembre, sobre contractació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Controlar, gestionar i tramitar els assumptes en matèria de patrimoni, equipaments informàtics i compres.
 - Coordinar els ordenances i els xofers o les xoferes.
 - Coordinar i supervisar el Registre General.
- Dur a terme qualsevol altra funció que li encomanin l'òrgan superior jeràrquic

Cap de la Secció I (F01130140)

- Fer les funcions genèriques del lloc de treball i les específiques de contractació administrativa.
- Col·laborar amb l'òrgan superior jeràrquic en el desenvolupament i l'execució de les funcions i tasques en matèria de contractació administrativa.
- Suplir, en cas de vacant, absència o malaltia d'ambdues prefectures, els o les caps del Servei de Contractació i d'Assumptes Generals i Contractació.
- Dur a terme qualsevol altra funció que li encomani l'òrgan superior jeràrquic.

Cap de la Secció XXI (F01130039)

- Fer les funcions genèriques del lloc de treball i les específiques d'execució i gestió pressupostària.
- Col·laborar amb l'òrgan superior jeràrquic en el desenvolupament i l'execució de les funcions i tasques en matèria de gestió econòmica.
- Suplir, en cas de vacant, absència o malaltia, el o la cap del Servei de Gestió Econòmica.
- Dur a terme qualsevol altra funció que li encomani l'òrgan superior jeràrquic.

DIRECCIÓ GENERAL DE TREBALL, ECONOMIA SOCIAL I SALUT LABORAL (PALMA) (UNITAT: TCI0030001)

Cap del Negociat VI (F01110011)

- Fer les funcions genèriques del lloc de treball i col·laborar amb el cap o la cap del Servei de Salut Laboral en el compliment de les seves funcions, en particular en la gestió d'estadístiques de sinistralitat laboral i maneig del programa informàtic d'accidentalitat.
- Dur a terme qualsevol altra funció que li encomani l'òrgan superior jeràrquic.

Cap del Negociat XXVII (F01110006)





- Fer les funcions genèriques del lloc de treball i col·laborar amb l'equip de medicina en el compliment de les seves funcions.
- Dur a terme qualsevol funció que li encomani l'òrgan superior jeràrquic.

Cap del Negociat XXVIII (F01110003)

- Fer les funcions genèriques del lloc de treball i col·laborar amb l'equip d'higiene en el compliment de les seves funcions.
- Dur a terme qualsevol funció que li encomani l'òrgan superior jeràrquic.

DIRECCIÓ GENERAL DE COMERÇ I EMPRESA (PALMA) (UNITAT: TCI0040001)

Cap del Servei de Promoció Empresarial (F01140042)

Sota la dependència del director o directora general, li correspon:

- Elaborar la normativa pròpia en matèria de promoció empresarial
- Gestionar la tramitació dels expedients de les diferents línies de subvencions en matèria de la seva competència i fer-ne el seguiment.
- Gestionar la tramitació i les propostes de resolució dels expedients en matèria de promoció empresarial
- Dur a terme els reintegraments de subvencions, objecte de la seva competència.
- Participar en el desenvolupament de les actuacions derivades de la Llei 2/2012, de 4 d'abril, de suport als emprenedors i les emprenedores i a la micro, petita i mitjana empresa.
- Gestionar i participar en les accions en matèria d'internacionalització d'empreses.
- Dur a terme qualsevol altra funció que li encomani l'òrgan superior jeràrquic.

Cap del Servei de Joc (F01140053)

Sota la dependència del director o directora general, li correspon:

- Elaborar la normativa pròpia en matèria de joc.
- Gestionar la tramitació i les propostes de resolució dels expedients en matèria de promoció del joc.
- Gestionar la tramitació dels expedients de les diferents línies de subvencions en matèria de la seva competència i fer-ne el seguiment.
- Dur a terme els reintegraments de subvencions, objecte de la seva competència.
- Coordinar l'activitat d'inspecció en matèria de joc, proposar-ne la planificació i fer-ne el seguiment.
- Dur a terme qualsevol altra funció que li encomani l'òrgan superior jeràrquic.

Modificació de l'Annex 4 de l'Ordre de 6 d'abril de 2016



**Annex 4****ESTRUCTURA ORGÀNICA DE LA CONSELLERIA DE TREBALL, COMERÇ I INDÚSTRIA**

SECRETARIA GENERAL (PALMA) (UNITAT: TCI0020001)	
Secretari/ària personal (F0176010A)	
Cap del Departament Jurídic (F01030054)	
	Cap del Servei d'Assumptes Jurídics (F01140266) Cap del Servei Jurídic (F01140055) Cap del Servei Adjunt al Departament Jurídic (F0114007C) Cap de la Secció XXVI (F01130697)
Cap del Departament de Contractació (F01030027)	
	Cap del Servei de Contractació (F01140017) Cap del Servei d'Assumptes Generals i Contractació (F01140327) Cap de la Secció I (F01130140) Cap del Negociat XXIV (F01110727)
Cap del Departament de Secretaria (F01030028)	
	Cap del Servei de Qualitat i Igualtat (F0114006C)
	Cap de la Secció II (F01130487)
	Cap d'Administració de Personal (F01130019)
	Cap del Negociat I (F01110651)
	Cap de la Secció XI (F01130003) Cap del Negociat V (F01110258) Cap de la Secció XVII (F0113004C) Cap de la Secció XIX (F01130610) Cap del Negociat XIX (F01110030) Cap del Negociat XXV (F01110389)
Cap del Departament de Gestió Econòmica (F01030020)	
	Cap del Servei de Gestió Econòmica (F01140016)
	Cap de la Secció XXI (F01130039) Cap del Negociat XIII (F01110040) Cap del Negociat XVI (F01110283) Cap del Negociat XVII (F01110021) Cap del Negociat XXX (F01110227)

DIRECCIÓ GENERAL DE TREBALL, ECONOMIA SOCIAL I SALUT LABORAL (PALMA) (UNITAT: TCI0030001)	
Secretari/ària personal (F0176009A)	
Cap del Departament de Relacions Laborals (F01030009)	
	Cap de la Secció XII (F01130040)
	Cap del Negociat XX (F01110031) Cap del Negociat XXII (F01110029)
	Cap de la Secció VII (F01130002)
	Cap del Negociat XV (F01110014)
	Cap de la Secció IX - F01130380)
	Cap del Negociat III (F01110017)
	Cap de la Secció XI (F01130004)
	Cap del Negociat XXIV (F01110027)
	Cap de la Secció XIII (F01130067)
	Cap del Negociat XI (F01110018) Cap del Negociat XVII (F01110012)
	Cap de la Secció XIV (F01130006)



	Cap del Negociat XII (F01110007)
	Cap del Servei Administratiu (F01140329)
	Lletrat/ada (F01220009) Cap del Negociat I (F01110004) Cap del Negociat V (F01110013) Cap del Negociat VIII (F01110005) Cap del Negociat IX (F01110939) Cap del Negociat X (F01110015)
	Cap del Servei de Salut Laboral (F01140330)
	Cap de la Secció de l'Equip Tècnic d'Higiene Industrial (F01150001)
	Tècnic/a superior de prevenció (F01940001) Tècnic/a superior de prevenció (F01940002) Cap del Negociat XXVIII (F01110003)
	Cap de la Secció de l'Equip Tècnic de Psicologia Aplicada (F01150005)
	Tècnic/a superior de prevenció (F01940010)
	Cap de la Secció de l'Equip Tècnic de Seguretat i Formació (F01150003)
	Tècnic/a de prevenció (F01910001) Tècnic/a de prevenció (F01910003) Cap de la Secció I (F01130677) Cap del Negociat II (F01110002) Cap del Negociat IV (F01110016) Cap del Negociat VI (F01110011) Cap del Negociat VII (F01110009) Operador/Operadora d'ordinador (F01320001)
	Cap de la Secció de l'Equip Tècnic d'Ergonomia (F01150004)
	Tècnic/a de prevenció (F0191000A) Tècnic/a de prevenció (F01910014)
	Cap de la Secció V (F01130681)
	Cap del Negociat XIII (F01110391) Cap del Negociat XXVII (F01110006)
	Auxiliar tècnic/a de laboratori (F00270001)
DIRECCIÓ GENERAL DE TREBALL, ECONOMIA SOCIAL I SALUT LABORAL (MAÓ) (UNITAT: TCI0030002)	
	Tècnic/a de prevenció (F01910015)
DIRECCIÓ GENERAL DE TREBALL, ECONOMIA SOCIAL I SALUT LABORAL (EIVISSA) (UNITAT: TCI0030003)	
	Tècnic/a de prevenció (F01910016)

