



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANT LLUIS

8091

Aprovació bases i convocatòria per a la concessió d'una beca per a la realització d'un estudi a l'àrea social municipal 2016

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària tinguda el 11 de juliol de 2016, va acordar:

Primer.- Declarar deserta la convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de data 30 de maig de 2016 per a la concessió d'una beca d'estiu per a la realització d'un estudi a l'àrea social municipal.

Segon.- Aprovar les bases que regeixen la concessió d'una beca per a la realització d'un estudi a l'àrea social municipal 2016.

Tercer.- Aprovar simultàniament la convocatòria, que es regirà per les bases a que s'ha fet referència en el punt anterior.

Quart.- Import global màxim de l'ajut i crèdit pressupostari: L'ajut serà atès amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2.2310.48005 i amb l'import de 2.000€.

Cinquè.- Es podran presentar sol·licituds en el termini de 15 dies naturals comptats des del següent al de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears."

A continuació, es transcriuen les bases:

BASES QUE REGEIXEN LA CONCESSIÓ D'UNA BECA PER A LA REALITZACIÓ D'UN ESTUDI A L'ÀREA SOCIAL MUNICIPAL 2016

1.-OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la convocatòria és la concessió d'una beca per a la realització de tasques relacionades amb l'elaboració d'un estudi/projecte d'investigació a l'àrea social del municipi de Sant Lluís, i està dirigida a llicenciats, graduats o diplomats que hagin finalitzat els seus estudis en els últims cinc anys i es trobin en situació d'atur.

La finalitat de la beca és l'impuls de la investigació i proporcionar a la persona que hi participi una formació bàsica i professional que li possibiliti incorporar-se a la vida activa.

2.- CARACTERÍSTIQUES, IMPORT I FINANÇAMENT DE LA BECA

2.1.- La beca té caràcter discrecional, voluntari i eventual, és lliurement revocable i es pot reduir per les causes previstes en aquestes bases, no genera cap dret a l'obtenció d'altres ajuts en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent. La concessió de la beca és incompatible amb el desenvolupament de qualsevol treball remunerat.

2.2.- La condició de beneficiari/a de la beca no suposa l'establiment de relació contractual o estatutària ni suposarà, en conseqüència, vinculació laboral o funcional entre el/la beneficiari/a i l'Ajuntament.

2.3.- La dotació de la beca és de 2.000€. Existeix consignació pressupostària a l'aplicació 2.2310.48005 de l'estat de despeses del Pressupost de l'exercici 2016.

2.4.- Les beques restaran subjectes a retenció d'acord amb la normativa que regula l'impost sobre la renda de les persones físiques.

2.5.- Les despeses d'allotjament i/o trasllat fins a l'illa aniran a compte dels becaris. Per norma general, les dietes i les despeses de transport que puguin derivar-se de l'elaboració de l'estudi o treball seran també assumides per la persona becària, tot i que es podran establir excepcions, les quals hauran d'estar justificades per la persona tutora de la beca.

3.- TREBALL A REALITZAR

El becari/a haurà de realitzar un estudi/projecte que ha de versar sobre el diagnòstic de les necessitats de la població de Sant Lluís, i inclourà el treball previ de recopilació d'informació.



L'Ajuntament designarà una persona responsable o tutora, que establirà un programa detallat de treball amb la persona beneficiària i explicitarà els objectius formatius, professionals i institucionals que es pensen assolir, un calendari d'execució del treball i el mètode per desenvolupar-lo-

4.- DURADA I EXECUCIÓ DEL TREBALL

El termini d'execució de la Beca és de quatre (4) mesos, a comptar des del rebut de la notificació de la seva concessió.

Es pot ampliar aquest termini sota justificació per circumstàncies excepcionals.

5.- REQUISITS I CONDICIONS QUE HA DE REUNIR EL BENEFICIARI/A

Es poden acollir a aquesta convocatòria les persones físiques majors d'edat que compleixin els següents requisits:

- a) Haver obtingut en els darrers cinc anys (2011 inclòs) la titulació oficial de llicenciatura, grau o diplomatura amb un perfil social que estigui relacionat amb les tasques i funcions a desenvolupar.
- b) Trobar-se en situació d'atur
- c) Gaudir de la capacitat funcional per l'execució correcta del treball.
- d) No estar sotmès a cap circumstància que determini la impossibilitat de complir la condició de beneficiari de les subvencions públiques recollides a l'art. 13.2 de la LGS.
- e) Trobar-se al corrent en les seves obligacions tributàries amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Sant Lluís.

6.- SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

1. Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert a la convocatòria, en el Registre General de l'Ajuntament, mitjançant el model normalitzat que figura a l'annex I. També es poden presentar proposicions per correu. En aquest cas la persona interessada ha d'acreditar, amb el resguard corresponent, la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar el mateix dia a l'Ajuntament, per fax (núm. 971150534) o telegrama, que ha tramès la sol·licitud. Si no es compleixen aquests requisits, la sol·licitud no s'admetrà en el cas que es rebí fora del termini fixat. Això no obstant, transcorreguts 10 dies des de l'acabament del termini de presentació, no s'admetrà cap sol·licitud enviada per correu.

2. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Còpia acarada del DNI.
- b) Declaració responsable d'acord amb l'annex II
- c) Currículum vitae i documentació acreditativa dels mèrits indicats al mateix.
- d) Còpia acarada de l'expedient acadèmic.
- e) Còpia acarada del títol universitari.
- f) Certificat d'empadronament (en cas d'estar empadronat a Sant Lluís).
- g) Un projecte de pla de treball:
 - Descripció del treball
 - Objectius preseguits.
 - Mètode de treball.
 - Calendari de treball

7.- CRITERIS OBJECTIUS QUE S'HAN DE TENIR EN COMPTE PER A LA CONCESSIÓ DELS AJUTS

En la selecció de la persona becària, les sol·licituds seran valorades d'acord amb el següent ordre:

- Valoració de l'expedient acadèmic, fins a 10 punts.
- Valoració del currículum (formació complementària o experiència en tasques similars, sempre que es presenti la documentació acreditativa) fins a 15 punts.
- Valoració del Projecte presentat fins a 20 punts: Per la qualitat en la presentació del projecte presentat (definició d'objectius, estructura i claredat de l'exposició, mètode de treball adequat, planificació de les tasques).
- Resident a Sant Lluís amb una antiguitat mínima d'un any en el moment de realitzar la sol·licitud: 10 punts.

Després d'una primera selecció, es podrà fer (a criteri de la Comissió Avaluadora) una entrevista personal als candidats pre-seleccionats per tal de que puguin defensar el seu projecte.

8.- TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ DE LA BECA





- 1.- Totes les sol·licituds presentades en el termini establert a la convocatòria es sotmetran a l'examen de la Comissió Avaluadora constituïda a l'efecte.
- 2.- La Comissió Avaluadora analitzarà el compliment dels requisits establerts a la convocatòria i avaluarà les sol·licituds presentades, segon els criteris establerts a la base setena, i emetrà informe a on concretarà el resultat de l'avaluació efectuada i una proposta de resolució a la Junta de Govern Local, que acordarà la concessió o denegació de la beca. L'informe de la Comissió haurà d'establir la llista ordenada de suplents, pels supòsits de renúncia, revocació o altres causes degudament justificades que impedeixin la realització material de l'activitat objecte de la beca.
- 3.- La resolució del procediment es notificarà a les persones interessades d'acord amb l'art. 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.
- 4.- La persona seleccionada comunicarà a l'Ajuntament l'acceptació de la beca.

9.- COMISSIÓ AVALUADORA

La Comissió Avaluadora és l'òrgan col·legiat al que correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre l'informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució.

La Comissió estarà integrada pels següents membres:

Presidenta: la psicòloga de l'àrea social municipal

Vocals: Un sociòleg designat per l'Ajuntament

Un funcionari o personal laboral de l'Ajuntament

Secretària: La de l'Ajuntament o persona en qui delegui.

10.- OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI

Són obligacions del beneficiari:

- Complir amb l'objectiu i realitzar les funcions objecte de la concessió de la beca en el termini màxim establert.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol circumstància que alteri o dificulti el desenvolupament de la beca. No utilitzar la informació obtinguda en la realització de la beca sense autorització prèvia i expressa a l'Ajuntament, respectant, en qualsevol cas, allò establert a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que correspongui per part de l'Ajuntament, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern, així com facilitar tota la informació que li sigui requerida per aquests en relació a l'ajut concedit.
- Acreditar que es troba al corrent amb el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

11.- JUSTIFICACIÓ DE LA BECA. FORMA I RÈGIM DE PAGAMENT

- 1.- El lliurament de l'estudi/treball s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 10 dies comptats des del següent a aquell en que finalitzi el termini fixat a la base 4ª.
- 2.- La justificació de l'activitat es farà efectiva mitjançant el lliurament del treball i el corresponent informe del tutor/a.
- 3.- En el supòsit que no es justifiqui totalment la realització del treball però s'hagi completat parcialment la finalitat per a la qual va ser concedida la beca, es procedirà a la revisió de la quantitat, restant proporcionalment la part no justificada.
- 4.- La beca es pagarà de la següent manera:
 - Un 25% (500€) una vegada acceptada expressament la beca per l'interessat.
 - Un 25% (500€) previ informe favorable del tutor/a una vegada transcorregut un mes des de l'inici del treball.
 - Un 50% a la finalització i justificació del treball.

12.- INFRACCIONS I SANCIONS

El règim de infraccions i sancions administratives aplicables seran les establertes al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



13.- NORMATIVA APLICABLE

- 1.- En tot allò no previst en aquestes bases, serà d'aplicació l'ordenança general municipal reguladora de la concessió de subvencions.
- 2.- En qualsevol cas, seran aplicables les disposicions contingudes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

ANNEX I

El Sr./Sra. _____, amb D.N.I. _____, i domicili a _____, carrer _____, assabentat de la convocatòria i bases que regeixen la concessió d'una beca per a la realització d'un estudi a l'àrea social municipal

EXPOSA:

1.- Que reuneix el requisits establerts a la convocatòria, que accepta el contingut de les bases que la regulen i que DECLARA:

- Que no rep cap altra subvenció o ajuda de institucions públiques o privades per realitzar la mateixa activitat.
- Que no està realitzant cap treball remunerat en el moment de començar el treball ni mentre duri la beca.
- Que gaudeix de la capacitat funcional per l'execució correcta del treball.

DEMANA

Una beca per a la realització d'un estudi a l'àrea social municipal.

Adjunta la següent documentació:

- Còpia acarada del DNI.
- Declaració responsable
- Currículum vitae.
- Còpia acarada de l'expedient acadèmic.
- Còpia acarada del títol universitari.
- Certificat d'empadronament (si és el cas).
- Projecte de pla de treball:
-

Sant Lluís,

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a _____, amb domicili a _____, carrer _____, codi postal 07749, i amb DNI núm. _____, actuant en nom i representació de _____, amb domicili a _____, carrer _____, codi postal _____, telèfon _____ i CIF _____.

Havent sol·licitat una beca per a la realització d'un estudi a l'àrea social de l'Ajuntament

**DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

Que no estic incurs en cap de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18 de novembre de 2003), que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques regulades en l'esmentada llei, i per tant que:

- a) No he estat condemnat per sentència ferma per delictes de falsedat, contra el patrimoni i contra l'ordre socioeconòmic, suborn, malversació, tràfic d'influències, revelació de secrets, ús d'informació privilegiada, delictes contra la hisenda pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors o delictes relatius al mercat i als consumidors.
- b) No he sol·licitat declaració de concurs, no he estat declarat insolvent en cap procediment, no he estat declarat en concurs, no estic subjecte a intervenció judicial ni he estat inhabilitats segons la llei concursal sense haver conclòs el període d'inhabilitació fixat en sentència de qualificació del concurs.
- c) No he donat lloc a la resolució ferma de qualsevol contracte amb l'Administració per causa de la qual haguem estat declarats culpables.
- d) No he estat sancionat amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral de minusvàlids; o molt greu en matèria social, d'acord amb el que disposa la Llei 8/1988, de 7 d'abril, sobre infraccions i sancions en l'ordre social o en matèria de seguretat i salut laboral, d'acord amb el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.
- e) No estic sotmès a cap dels supòsits prevists en la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del Govern de l'Estat i dels alts càrrecs de l'Administració, i en la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableix la llei esmentada.
- f) Estic al corrent del pagament de les obligacions tributàries de caràcter estatal, autonòmic i local, i amb la Seguretat Social, previstes en les disposicions vigents.
- g) No tenc residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
- h) Estic al corrent del pagament de les obligacions de reintegrament de subvencions en els termes que reglamentàriament es determinen.
- i) No he estat sancionat mitjançant resolució de caràcter ferm amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions d'acord amb la Llei general de subvencions o la Llei general tributària.

Sant Lluís,

(Signatura)

Sant Lluís, 13 de juliol de 2016

La Batlessa,

M. Montserrat Morlà Subirats

