



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

7366

Resolució de la directora de Recursos Humans i Relacions Laborals del Servei de Salut de les Illes Balears de 21 de juny de 2016 per la qual s'aprova la convocatòria per cobrir, pel sistema de lliure designació, el lloc de feina de cap del Servei d'Explotació i Sistemes de l'OTIC del Servei de Salut de les Illes Balears

Fets

És necessari cobrir el lloc de feina de cap del Servei d'Explotació i Sistemes de l'OTIC del Servei de Salut de les Illes Balears, per prestar servei a la Direcció General del Servei de Salut.

Fonaments de dret

1. Acord del Consell de Govern de 13 de maig de 2011 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 (BOIB núm. 75/2011, de 21 de maig) pel qual es regula el sistema de provisió dels càrrecs no directius del personal estatutari de gestió i serveis del Servei de Salut.
2. Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 23 de maig de 2011 per la qual es dicten instruccions per aplicar l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 (BOIB núm. 87/2011, d'11 de juny).
3. Acord del Consell de Govern de 18 de gener de 2013 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 5 de desembre de 2012 pel qual es modifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 (BOIB núm. 11/2013, de 22 de gener).
4. Resolució de la consellera de Salut de 13 de gener de 2016 per la qual es deleguen diferents competències en matèria de personal estatutari en els òrgans del Servei de Salut de les Illes Balears (BOIB núm. 10/2016, de 21 de gener).

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria, pel sistema de lliure designació, per cobrir el lloc de feina de cap del Servei d'Explotació i Sistemes de l'OTIC de la plantilla de personal estatutari dels Serveis Centrals del Servei de Salut de les Illes Balears, per prestar servei a la Direcció General del Servei de Salut. La convocatòria es regeix per les bases reguladores que figuren en l'annex d'aquesta resolució.
2. Publicar aquesta resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs de reposició davant de l'òrgan que la dicta en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri procedent interposar-hi.





Palma, 21 de juny de 2016

La directora de Recursos Humans i Relacions Laborals

Maria Guadalupe Pulido Román

Per delegació de la consellera de Salut (BOIB 10/2016)

ANNEX

Bases de la convocatòria

1. Lloc de feina convocat

Un lloc de feina de cap del Servei d'Explotació i Sistemes de l'OTIC de la plantilla de personal estatutari dels Serveis Centrals del Servei de Salut de les Illes Balears, per prestar servei a la Direcció General del Servei de Salut.

2. Característiques del lloc

Depèn de la Subdirecció de l'OTIC de la Direcció de Gestió i Pressuposts del Servei de Salut i ha d'acomplir les funcions pròpies d'un cap de servei, entre les quals les següents:

- Dirigir, organitzar, controlar i planificar la feina de la unitat.
- Organitzar els serveis d'atenció a l'usuari, de microinformàtica, d'operacions i d'administració de sistemes, tant els corporatius com els de les gerències territorials.
- Establir les polítiques tecnològiques pel que fa a la infraestructura de sistemes i comunicacions del Servei de Salut.
- Coordinar els projectes d'explotació, operació i infraestructura de sistemes del Servei de Salut.
- Suport al director general en assumptes relacionats amb l'OTIC i compliment de les tasques que li encomani.

3. Requisits

Cal tenir la condició de personal estatutari fix de gestió i serveis dels subgrups A1 o A2 i estar en la situació de servei actiu o de reserva de plaça en institucions sanitàries del sistema nacional de salut, o bé cal tenir la condició de personal funcionari de carrera de qualsevol administració pública dels grups A1 o A2 i cal estar en la situació de servei actiu o de reserva de plaça. També s'ha d'acreditar el nivell de coneixements de llengua catalana establert. Els requisits s'han de complir en el moment en què venci el termini per presentar les sol·licituds i s'han de mantenir fins a la data de la presa de possessió. L'aspirant els ha d'acreditar de manera fefaent en presentar la sol·licitud. A més, pot presentar el seu currículum juntament amb els documents que acreditin els títols —originals o còpies compulsades— que consideri oportuns.

4. Tràmit de sol·licitud

La sol·licitud per participar en el procés selectiu s'ha de presentar en el termini de vint dies naturals comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Adreçada a l'òrgan que la convoca, s'ha de formalitzar en el Registre General dels Serveis Centrals del Servei de Salut o per mitjà d'alguna de les vies que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

