



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I ESPORTS

183***Aprovació de la convocatòria de subvencions per al desenvolupament de l'activitat esportiva dels clubs esportius de Mallorca***

El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en la sessió celebrada el 30 de desembre de 2015, va adoptar entra d'altres, l'acord següent, que transcriu, literalment, a continuació:

«**Primer.-** Aprovar la convocatòria de subvencions per al desenvolupament de l'activitat esportiva dels clubs esportius de Mallorca, que s'annexa a aquest acord.

Segon.- Autoritzar la despesa per un import de 150.000,00 €, amb càrrec l'aplicació pressupostària 20 34101 48901 del pressupost de despeses de Consell de Mallorca per a l'any 2016. D'acord amb l'article 56 del RD887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions, la concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari 2015.

Quart.- Delegar a favor del vicepresident primer i conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports l'atribució per a declarar el desistiment de la petició de les entitats sol·licitants, previst a l'article 71.1 de la Llei 3/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquestes bases en el BOIB.»

Recursos

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada, es pot interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de la notificació de la desestimació del recurs d'alçada. Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada, es pot interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

Aquesta es produeix un cop transcorreguts tres mesos d'haver interposat el recurs, sense que se n'hagi notificat la resolució. No obstant això, s'hi pot presentar, si escau, qualsevol altre recurs que sigui pertinent. Tot, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Palma, 5 de gener de 2016

El secretari general,
per substitució
Antoni Benlloch Ramada

Convocatòria de subvencions per al desenvolupament de l'activitat esportiva dels clubs esportius de Mallorca

1. Objecte i finalitat de la convocatòria

1.1 Les ajudes econòmiques d'aquesta convocatòria s'adrecen al desenvolupament de l'activitat esportiva dels clubs esportius de Mallorca.

1.2 La finalitat d'aquesta convocatòria és fomentar la pràctica de l'esport, amb la intenció d'impulsar hàbits de vida saludable i apropar l'esport a la societat mallorquina, especialment als menors en edat escolar.



2. Beneficiaris de la convocatòria

1. Poden ser beneficiaris d'aquestes ajudes els clubs esportius mallorquins, d'acord amb l'establert a l'article 44 de la Llei 14/2006, de 17 d'octubre, de l'esport de les Illes Balears, que compleixin les següents condicions:

1.1 Estar legalment constituïts i inscrits en el Registre d'Entitats Esportives de les Illes Balears.

1.2 Tenir esportistes en edat escolar (entre els 6 i 16 anys, nascuts entre l'1/01/2000 i el 31/12/2010) en possessió de la llicència esportiva expedida per la federació esportiva que correspongui.

1.3 Trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb el Consell de Mallorca.

2. Queden exclosos expressament d'aquesta convocatòria:

2.1 Les federacions esportives.

2.2 Les Societats Anònimes Esportives, i els clubs que participin en lligues professionals.

2.3 No poden acollir-se a l'ajuda econòmica les entitats en les quals concorre alguna de les prohibicions establertes en l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, ni clubs que no es trobin legalment constituïts.

3. Cada Club únicament pot presentar una sol·licitud per poder fer front a les diferents despeses originades de la pròpia activitat esportiva del Club.

4. En el cas de clubs filials poden sol·licitar l'ajuda cada club filial, sempre que:

4.1 El club filial disposi del seu propi NIF.

4.2 I, les factures que presenti per a ser justificades estiguin dirigides a nom del club filial i el pagament d'aquestes es realitzi pel club filial beneficiari de l'ajuda.

3. Despeses subvencionables

1. Són despeses subvencionables les activitats realitzades entre el 21 de gener de 2015 i el 31 de desembre de 2015, pels clubs esportius que reuneixin els requisits esmentats al punt 2 d'aquesta convocatòria. Les factures han de ser de data compresa entre el 21 de gener de 2015 i el 31 de desembre de 2015 i han d'estar pagades en el mateix període esmentat (21/01/2015 i 31/12/2015).

Les despeses subvencionables han de ser assumides per l'entitat beneficiària (factures a nom de l'entitat beneficiària i abonades per l'entitat beneficiària).

En el cas de despeses, com d'assegurances o federatives, que siguin per un període que no es correspongui a l'indicat a la base 3.1, s'ha de imputar només la part proporcional de dita despesa que es correspongui amb el període subvencionable (21/01/2015 i 31/12/2015), tant al pressupost de sol·licitud com en la justificació.

2. Són subvencionables les despeses derivades de l'adquisició de béns no inventariables, de lloguers i de serveis, que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat esportiva del club o que siguin necessàries per desenvolupar-la.

3. L'import de la despeses subvencionades no pot ser superior al valor de mercat.

4. Els conceptes de les despeses subvencionades poden ser, entre d'altres, els següents:

4.1 Despeses derivades de l'organització per part del club d'esdeveniments, programes, campionats, tornejos, camps, actuacions, activitats esportives i diverses activitats de formació de les entitats sol·licitants de la subvenció.

4.2 Roba esportiva específica necessària per al desenvolupament de l'esport.

4.3 Material esportiu fungible específic necessari per al desenvolupament de l'activitat esportiva del club.

4.4 Despeses federatives dels clubs per conceptes d'arbitratges, llicències, inscripció d'equips o d'altres tipus de despeses exigits per les federacions.



4.5 Despeses derivades d'allotjament, transport i manteniment d'esportistes, tècnics i directius per assistir a campionats, tornejos o similars de caràcter autonòmic, nacional o internacional.

4.6 Despeses de subministres com llum, aigua, gas, telèfon, etc.

4.7 Despeses de personal necessàries per al desenvolupament de l'activitat diària del club. (seguretat, manteniment, direcció tècnica, monitors, coordinadors)

4.8 Trofeus i distincions dels esportistes en edat escolar participants, sempre que aquesta despesa no estigui subvencionada per una altra línia de subvencions.

4.9 Despeses derivades de serveis d'atenció sanitària, sempre que aquesta despesa no estigui subvencionada per altra línia de subvencions.

4.10 Despeses derivades de la contractació d'assegurances o de gestories en temes fiscals o laborals.

4.11 Preus públics per l'utilització d'instal·lacions esportives públiques.

4.12 Comissions bancàries en les transferències dels pagaments que els clubs presentin per justificar.

5. No són despeses subvencionables:

5.1 Interessos deutors dels comptes bancaris

5.2 Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals

5.3 Despeses de procediments judicials

5.4 Material inventariable.

5.5 Despeses de sopars i dinars d'inauguracions, cloendes o altres celebracions. Les despeses d'avituellament (alimentació i hidratació durant els esdeveniments), són subvencionables si responen a la naturalesa de l'activitat esportiva subvencionada (campus, curses, ...).

5.6 Premis en metàl·lic per a les persones participants.

4. Crèdit pressupostari

Durant l'exercici pressupostari 2016, es destina la quantitat de 150.000,00 euros a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 34101 48901.

5. Naturalesa de la subvenció

Les subvencions d'aquesta convocatòria són de caràcter, voluntari i eventual i anul·lables, revocables i reintegrables en tot moment per les causes previstes en la llei o en aquestes bases. A més no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Així mateix, són compatibles amb altres ajudes, subvencions que pugui rebre el beneficiari per al mateix projecte subvencionat sempre que el còmput total de les ajudes o subvencions rebudes no superi el pressupost del projecte.

6. Règim de la concessió

El procediment de concessió de la subvenció previst en aquestes bases es fa mitjançant concurrència competitiva de totes les sol·licituds que compleixin els requisits exigits.

Les sol·licituds que compleixin els requisits es subvencionaran segons les normes establertes a la base desena d'aquesta convocatòria.

L'import de la subvenció serà un import cert, en funció dels punts obtingut d'acord amb el que estableix la base desena, independentment de l'import total del pressupost presentat. No obstant això, l'import de la subvenció mai serà superior a l'import d'aquest pressupost ni al límit de 3.000,00 € previst a la base 10.6.4.

7. Lloc i termini de presentació de sol·licituds

1. El termini per presentar les sol·licituds és de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà al de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia és dissabte o inhàbil, s'ha d'entendre prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

2. Les instàncies s'han de dirigir a la Direcció Insular d'Esports del Consell de Mallorca, i es poden presentar, a qualsevol terminal del Registre general del Consell de Mallorca: Centre Cultural la Misericòrdia (plaça de l'Hospital, 4), seu del Consell (Palau Reial, 1), Llar de la Joventut (General Riera, 111), Llar de la Infància (General Riera, 113) i, preferentment, el Poliesportiu Sant Ferran (camí de Ca l'Ardiaca 5), tots a Palma; i en el Registre general de l'IMAS (General Riera, 67).

3. Així mateix, també es poden presentar als llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En el cas que la sol·licitud es presenti en un lloc diferent als registres del Consell de Mallorca s'ha de remetre un fax a la Direcció Insular d'Esports amb la còpia del document de sol·licitud presentant, amb l'objecte de que l'òrgan instructor tingui coneixement de la presentació de dita sol·licitud.

4. Per facilitar la tramitació de les ajudes que figuren en aquesta convocatòria, us podeu dirigir a la Direcció Insular d'Esports del Consell de Mallorca, camí de Ca l'Ardiaca, 5, Palma, telèfon centraleta 971 173 528.

5. Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de la subvenció sol·licitada com de l'entitat sol·licitant, o alguns dels requisits prevists en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, s'ha de requerir l'entitat sol·licitant d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de la llei esmentada perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si no ho fa així, es tindrà per desistida la petició, amb una resolució expressa prèvia.

8. Formalització de sol·licituds

1. Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant les instàncies facilitades per la Direcció Insular d'Esports del Consell de Mallorca, i han de contenir les dades necessàries per identificar l'entitat correctament i la persona que la representa. Aquests documents normalitzats es troben penjats a l'abast del públic als webs: «www.consellde Mallorca.net i www.esportbasemallorca.net».

2. S'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

2.1 Model de sol·licitud (*document CE1*) que inclou:

- Dades del club
- Projecte de despeses que es presenten per a ser subvencionades.
- Declaració que el club no incorre en cap de les prohibicions que es recullen a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Declaració de que el club es troba al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb el Consell de Mallorca.
- Declaració que l'entitat sol·licitant no rep cap més ajuda pel mateix concepte, o l'import de l'ajuda rebuda o sol·licitada amb relació al total i declaració responsable davant autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions.

2.2 Projecte explicatiu de les despeses del club (*document CE2*) per a les quals se sol·licita l'ajuda econòmica desenvolupades durant el període subvencionable, 01/01/2015 i el 31/12/2015.

S'ha de fer esment a les activitats realitzades pels nins i nines (en edat escolar) que practiquen l'esport a través del club, els mitjans humans i els materials que han hagut de menester per dur-lo a terme, les dates de realització, les entitats públiques o privades que col·laboren amb el club, assenyalant si s'ha rebut qualche subvenció econòmica o en espècie per a les despeses del club per a les quals se sol·licita aquesta ajuda econòmica.

2.3 Certificat de la Federació esportiva (*document CE3*), correctament omplert i signat, on s'acrediti el nombre de nin i nines amb llicència federativa

2.4 Certificat bancari normalitzat (*document CE4*), que acrediti el compte corrent o la llibreta en què s'ha d'ingressar l'import de la subvenció. No cal presentar el certificat bancari, si l'entitat sol·licitant s'ha acreditat en anteriors convocatòries de subvencions del Consell de Mallorca. Cal tornar a presentar el certificat bancari si des del darrer any s'ha produït alguna modificació de les dades bancàries de l'entitat beneficiària.

2.5 Fotocòpia del CIF de l'entitat sol·licitant

2.6 Fotocòpia del NIF, NIE, o passaport del/ de la president/a que signa la sol·licitud.

2.7 Documentació acreditativa de la representació en virtut de la qual actua la persona que signa la sol·licitud. (Resolució de la Direcció General d'Esports on s'esmenti aquest extrem o còpia de l'acta de nomenament i de vigència del càrrec emès per la persona





que ostenti la secretaria del club o documentació que acrediti dit extrem).

9. Òrgan instructor, comissió avaluadora i procediment de concessió de la subvenció

1. L'òrgan instructor és la senyora Cristina Bou Barceló, secretària tècnica del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell de Mallorca, a través de la direcció Insular d'Esports, que ha de dur a terme les actuacions establertes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i formular la proposta de resolució. L'òrgan instructor pot requerir a l'entitat sol·licitant els informes o els aclariments que consideri convenients.

L'òrgan instructor pot sol·licitar al Registre d'Entitats Esportives de les Illes Balears que acrediti que els clubs esportius sol·licitants hi estan inscrits. La presentació de la sol·licitud suposa que el club esportiu autoritza al Consell de Mallorca i al Govern de les Illes Balears a realitzar aquest tràmit.

L'òrgan instructor pot sol·licitar a les federacions esportives que acreditin que el nombre de llicències esportives a què es refereixen els clubs esportius sol·licitants sigui correcte. La presentació de la sol·licitud suposa que el club esportiu autoritza al Consell de Mallorca i a la federació esportiva corresponent a realitzar aquest tràmit.

2. La concessió d'aquestes ajudes s'ha de sotmetre a la fiscalització prèvia de la Intervenció del Consell de Mallorca.

3. El procediment de concessió de la subvenció previst en aquestes bases s'ha de fer mitjançant concurrència competitiva de totes les sol·licituds que compleixen els requisits exigits. Els projectes s'han de subvencionar segons les normes que estableix la base desena d'aquesta convocatòria.

4. La comissió avaluadora estudiarà les sol·licituds presentades; així mateix, les puntuarà d'acord amb el que disposa la base desena.

La comissió avaluadora s'ha de reunir per determinar les sol·licituds que compleixen els requisits per accedir a aquesta convocatòria de subvencions, ha de puntuar-les i ha d'establir l'equivalència econòmica de la subvenció. D'aquesta reunió se n'ha d'aixecar acta, el contingut de la qual ha de servir a l'òrgan instructor per a elaborar la proposta de resolució.

D'acord amb el que es disposa a l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es constitueix la Comissió avaluadora que integra els membres següents:

4.1 Presidenta: la senyora Margalida Portells Sastre, directora insular d'Esports, o el seu substitut, el senyor Francesc Miralles Mascaró, vicepresident primer i conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports.

4.2 Secretari: (amb veu però sense vot) el senyor Carlos Rosselló Mena, cap de la secció jurídica de la Direcció Insular d'Esports, o el seu substitut, el senyor Miquel Seguí Jaume, tècnic de gestió econòmica de la Direcció Insular d'Esports.

4.3 Dos Vocals: el senyor Miquel Roca Jaume, cap del servei d'esport base, o el seu substitut, el senyor Nicolás Vidal Miró, tècnic de la Direcció Insular d'Esports. I la senyora Rosa Maria Guillén Ripoll, cap de secció de foment de l'esport, o el seu substitut, el senyor Raül Llopart Reimann, cap de secció d'esport base.

5. L'òrgan instructor formularà a proposta de la comissió avaluadora, la proposta d'acord que s'ha de trametre a la Intervenció General del Consell de Mallorca perquè la fiscalitzi prèviament. Aquesta proposta d'acord ha de contenir les sol·licituds admeses, denegades i desestimades, amb indicació del nom, CIF, import proposat i projecte. Una vegada fiscalitzada de conformitat, la proposta s'ha de elevar al Consell Executiu perquè resolgui les concessions de les subvencions. Aquest acord es publicarà al BOIB.

6. Les declaracions de desistiment de la petició de les entitats sol·licitants, previstes a l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Regim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es resoldran individualment pel vicepresident primer i conseller executiu del Departament de cultura, Patrimoni i Esports.

10. Criteris objectius que regeixen l'atorgament i quantia de les subvencions

1. El procediment per concedir la subvenció previst en aquestes bases s'ha de fer mitjançant concurrència competitiva de totes les sol·licituds que compleixin els requisits exigits.

La subvenció concedida serà un import cert, en funció dels punts obtingut d'acord amb el que estableix aquesta base desena, independentment de l'import total del projecte presentat. No obstant això, l'import de la subvenció mai serà superior a l'import d'aquest.

La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació, i s'ha de resoldre segons aquests criteris.



2. Amb la finalitat d'establir la puntuació de les sol·licituds presentades, els criteris de valoració per resoldre la convocatòria seran els següents:

2.1 Número de llicències federatives vigents (balear o nacional), d'esportistes en edat escolar del club (nascuts entre l'1/01/2000 i el 31/12/2010), expedides per la federació esportiva que correspongui, d'acord amb la taula següent:

Núm. de llicències federatives	Equivalència en punts
0 a 15	1
16 a 30	2
31 a 45	3
46 a 60	4
61 a 75	5
76 a 90	6
91 a 105	7
106 a 120	8
121 a 135	9
136 o més	10

2.2 Es concediran 2 punts més si el club té esportistes amb una discapacitat reconeguda per l'òrgan administratiu competent igual o superior a un 33%.

2.3 Pràctica igualitària. Es valorarà, d'acord amb el previst a la taula següent, la diferència entre el percentatge de nins i el percentatge de nines sobre el 100% de les llicències del club (nins i nines nascuts entre l'1/01/2000 i el 31/12/2010).

% diferència entre sexes	Puntuació
De 0 a 15%	4 punts
De 16 a 25%	3 punts
De 26 a 35%	2 punts
De 36 a 45%	1 punt
De 46 a 60%	0.5 punts
Més del 61%	0 punts

3. Les dades sobre els esportistes federats del club, s'acreditaran mitjançant certificat de la federació esportiva corresponent, d'acord amb el model CE3, que es presentarà en el moment de sol·licitar la subvenció. El certificat que expedeixi la federació farà constar el nombre de nins i nines amb llicència federativa vigent nascuts entre l'1/01/2000 i el 31/12/2010 que té el club a la data en què la federació expedeixi l'esmentat certificat (document CE3).

4. En cap cas, el total de la puntuació obtinguda per projecte pot ser superior a 16 punts

5. Es denegaran les sol·licituds en el supòsits següents:

5.1 Quan l'import de les subvencions o ajudes econòmiques concedides sigui de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes econòmiques d'altres administracions públiques o d'entitats privades, superi el cost de l'activitat desenvolupat l'entitat.

5.2 La concessió d'aquestes ajudes o subvencions es farà fins al límit del crèdit pressupostari establert en aquestes bases.

5.3 Quan l'objecte pel qual se sol·licita la subvenció no s'adeqüi a l'objecte de la convocatòria o no compleixi els requisits previstos per ser beneficiari.

6. Per determinar l'import de la subvenció, s'ha d'aplicar el procediment següent:



6.1 Se sumará el nombre de punts obtinguts per totes les sol·licituds que compleixen els requisits prevists a la convocatòria per accedir-hi.

6.2 Es dividirà l'import total del crèdit assignat en aquesta convocatòria (150.000,00 €) entre el nombre total de punts, per obtenir el valor en euros de cada punt.

6.3 Es multiplicarà el valor en euros de cada punt per la puntuació obtinguda pel club sol·licitant.

6.4 La subvenció màxima concedida no podrà ser superior a 3.000,00 €.

6.5 Es limitarà l'import de la subvenció a concedir si l'import de subvenció que demana el club és inferior a la quantia resultant de les operacions anteriors.

6.6 El crèdit sobrant derivat de les limitacions esmentades als punts 4t i 5è es repartirà proporcionalment segons la puntuació obtinguda entre els altres beneficiaris les sol·licituds dels quals no estiguin limitades, pels supòsits anteriorment assenyalats.

11. Justificació de la subvenció

1. Les entitats beneficiàries han de presentar la documentació justificativa en el termini de vint dies hàbils des de l'endemà d'haver-se publicat l'acord de concessió en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

2. L'abonament de la subvenció es farà amb la justificació prèvia de l'entitat beneficiària del compliment de la finalitat i de les despeses subvencionades.

3. Per procedir al pagament de la subvenció, el beneficiari haurà de justificar l'import de la subvenció, en cas contrari, se li reduirà la subvenció en la part no justificada adientment d'acord amb els requisits establerts en aquestes bases.

4. Per acreditar haver fet el projecte subvencionat, s'ha de presentar la documentació següent:

4.1 Un compte justificatiu (*document CE5*), que s'ha de presentar en paper i en arxiu word, en CD, pen drive o correu electrònic a l'adreça esportadm@conselldemallorca.net, que inclou:

- Declaració responsable que les factures presentades per justificar la subvenció concedida no superen el valor de mercat i que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA.
- Declaració responsable que les despeses relacionades es corresponen sense cap dubte al pressupost subvencionat.
- Una relació de justificants de les despeses per a les quals es va sol·licitar la subvenció, amb identificació del creditor i del document, l'import, data d'emissió i, data de pagament.
- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les despeses subvencionades amb indicació de l'import, la seva procedència i aplicació dels fons a les accions subvencionades (art. 30.4 LGS) En cas que no hi hagi ingressos o subvencions que hagin finançat les despeses subvencionades, s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable del beneficiari. (art. 72.2e) RGLS).

4.2 Una memòria de l'actuació desenvolupada pel club durant el període subvencionable (21/01/2015 i 31/12/2015) (activitats desenvolupades, explicació de les despeses presentades per a ser subvencionades, mitjans de difusió utilitzats, avaluació i qualsevol altre aspecte que pugui resultar adient). No obstant això, el Consell de Mallorca pot demanar, així mateix, la documentació que consideri necessària, ateses les característiques de cada cas. Aquesta memòria ha d'estar datada i signada per la persona representant del club.

4.3 Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa expedits a nom del beneficiari de la subvenció incorporats. Les factures o justificants que integrin el compte justificatiu han de complir els següents requisits:

- Han de ser expedits a nom del beneficiari de la subvenció entre el 21/01/2015 i el 31/12/2015.
- Han de complir els requisits formals que determina la legislació vigent (RD 1619/2012, de 30 de novembre).
- Han de ser documents originals o còpies compulsades pel Consell de Mallorca amb el corresponent estampillat. En cas que no es disposi de la documentació original, s'haurà d'explicar el motiu d'impossibilitat d'aconseguir dita documentació original mitjançant una declaració de la persona que representi a l'entitat beneficiària. I es presentarà una declaració de que aquestes factures no s'han presentat ni es presentaran per percebre altres subvencions.

4.4 Document CE6 declaració responsable de no ser deutor per una resolució de reintegrament de subvencions.

4.5 Justificants del pagament de la despesa. Els pagaments s'han d'haver realitzat entre el 21 de gener de 2015 i el 31 de desembre de





2015. Per a justificar el pagament d'una determinada despesa, s'ha d'aportar, en funció de com s'ha abonat la despesa, la documentació següent:

a) Pagament en efectiu: (No s'accepten pagaments en efectiu superiors a 100,00 € (IVA exclòs):

Rebut, signat i segellat pel proveïdor en el qual s'haurà d'especificar la despesa a què correspon el pagament, la seva data i l'expressió "rebut en metàl·lic" o equivalent. Sota la signatura ha de figurar el nom, llinatges i número de DNI de la persona que signa. Aquesta informació també es pot reflectir sobre la pròpia factura.

b) Pagament mitjançant transferència bancària:

L'extracte del compte bancari del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec o càrrecs d'aquesta despesa i còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura, respectivament.

c) Ingressos en compte bancari:

Còpia del justificant de l'ingrés en el compte corrent del destinatari del pagament. En dits ingressos han de constar el nom del club, import, el concepte i el proveïdor al qual se li fa l'ingrés.

d) Pagament mitjançant xecs, lletres de canvis o similars:

L'extracte del compte bancari del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec o càrrecs dels xecs, lletres o pagarés. En el cas de que a l'extracte no consti el destinatari o el concepte s'ha d'aportar documentació complementària que acrediti aquests aspectes per part del proveïdor que declari que se li ha abonat l'import de la despesa.

e) Pagament mitjançant targeta de crèdit:

El tiquet de compra on figuri el pagament amb targeta en cas que no figuri en la factura, el resguard del pagament amb targeta i l'extracte del compte on figuri el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en què com a mínim consti el titular i el número del compte corrent en què es carrega el pagament de la targeta, el beneficiari, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i data de l'operació.

f) Pagament mitjançant domiciliació bancària

Notificació bancària del càrrec i l'extracte bancari on figuri el càrrec de la domiciliació identificant l'import del pagament i el destinatari d'aquest. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en què consti el titular i número del compte corrent en què s'ha anotat el càrrec i l'ordenant del càrrec, el beneficiari, el concepte pel qual es fa el càrrec i l'import i data de l'operació.

g) Pagament mitjançant contra reemborsament a empreses de transport.

Aquests pagaments s'acreditaran mitjançant certificat de l'empresa de transports que justifiqui l'import, i el proveïdor i el destinatari.

Si el pagament és inferior a 100,00 € (IVA exclòs) es podrà acreditar el pagament en efectiu. Si el pagament és superior a 100,00 € s'ha d'acreditar mitjançant les altres formes d'acreditació del pagament previstes en aquesta convocatòria.

5. Si s'aporten factures amb retenció d'IRPF al prestador del servei, s'ha de presentar, juntament amb la factura, el document 111 que justifiqui el pagament de l'impost. En cas contrari únicament s'entendrà justificat l'import de la factura amb la deducció de la quantia de l'IRPF.

6. Per justificar les despeses de personal (únicament de personal esportiu), s'han d'aportar les nòmines i els documents TC1 i TC2. Si únicament s'aporten nòmines s'entendrà justificada la quantia corresponent al líquid d'aquestes. En la justificació de despeses de personal, l'entitat beneficiària ha d'explicar al projecte i a la documentació justificativa l'activitat que han fet aquestes persones. Així mateix s'ha d'explicar la proporció de la feina d'aquestes persones respecte de l'activitat subvencionada imputant aquesta proporció al pressupost i a la justificació.

7. Els tres pressuposts que, com a mínim ha d'haver sol·licitat el beneficiari prèviament quan l'import de la despesa realitzada sigui igual o superior a 18.000,00 € (sense IVA)



9. No obstant això, el Consell de Mallorca pot demanar la documentació que consideri adient, ateses les característiques de cada cas.

10. Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, el Consell de Mallorca ha de requerir l'entitat beneficiària perquè en faci la rectificació oportuna, en un termini de 10 dies que és improrrogable.

12. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions

La quantia de la subvenció no pot ser superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions, al cost de l'actuació subvencionada.

13. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que hi són d'aplicació i, en concret, en l'article 10 del Reglament de subvencions i ajudes del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB núm. 132). Així com les obligacions següents:

1. Haver dut a terme l'objecte de la subvenció d'acord amb les condicions establertes.
2. Acreditar davant el Consell de Mallorca que han realitzat les despeses subvencionades amb les factures corresponents girades per terceres persones al beneficiari de la subvenció, en les quals s'ha de fer constar el concepte de la despesa, així com el seu pagament.
3. Comunicar al departament de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell de Mallorca l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat no previstes a la sol·licitud, així com qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de l'activitat subvencionada.
4. Facilitar al departament de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell de Mallorca tota la informació complementària referent a qualsevol punt de l'activitat subvencionada i que es consideri oportuna.
5. Sotmetre's a les actuacions posteriors de comprovació i control de la Intervenció del Consell de Mallorca, de la Sindicatura de Comptes i del Tribunal de Comptes, si n'és el cas.
6. La responsabilitat civil, administrativa o penal de les actuacions concretes de cada programa esportiu recau exclusivament sobre l'entitat que la promou.
7. Justificar l'activitat subvencionada d'acord amb les indicacions previstes al punt 11 d'aquesta convocatòria.
8. Estar al corrent amb les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca, l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

14. Subcontractació

D'acord amb l'art. 29 LGS s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no es troba inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins el terme subcontractació, la contractació d'aquelles despeses compromeses amb diferents proveïdors en les quals hagi d'incórrer el beneficiari per realitzar el projecte sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària pot subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100% del seu import, d'acord amb els requisits establerts en els articles 29 de la Llei 38/2003, 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions, i els que s'indiquen a continuació.

Requisits:

a. L'entitat beneficiària ha de presentar amb la factura justificativa de la subcontractació, la documentació següent:

1. Una declaració responsable del subcontractista sobre els fets següents:

- Que no incorr en cap de les prohibicions establertes a l'art. 13 LGS.
- Que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació.
- Que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció en la mateixa convocatòria per no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.
- Que no és un intermediari o assessor en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor del mercat de treball efectuat o dels serveis prestats.





2. Documentació acreditativa o justificativa sobre els aspectes següents:

Els motius pels quals es dur a terme la subcontractació i la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix així com que respon a criteri d'eficàcia i d'eficiència i, si escau, el valor afegit que el fet de la subcontractació aporta a l'activitat subvencionada

b) Quan l'activitat concertada amb tercers persones excedeixi del 20 % de l'import de la subvenció i aquest import sigui superior a 60.000 €, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits següents:

1. Que el contracte es faci per escrit, una vegada rebuda la autorització de l'òrgan de la subvenció (art. 29.3 LGS).

2. Que l'entitat presenti una sol·licitud d'autorització per subcontractar amb la documentació següent:

- La documentació esmentada als punts 1 i 2 de l'apartat a).
- La proposta de formalització de la subcontractació.
- La documentació acreditativa de la personalitat del subcontractista.

c) L'entitat beneficiària, d'acord amb l'art. 29.7 de la Llei 38/2003, no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

1. Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003.

2. Persones o entitats que hagin percebut altres subvencions per a la realització de l'activitat objecte de contractació.

3. Intermediaris o assessors els honoraris dels quals es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.

4. Persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària, llevat que la contractació s'efectuï d'acord amb les condicions normals de mercat i l'autoritzi prèviament l'òrgan concedent de la subvenció en els termes que estableixi la clàusula. (S'ha de tenir en compte, en aquest cas, l'article 68.2 del Reial decret 887/2006, que defineix les circumstàncies en que es considera que hi ha vincle amb l'entitat beneficiària).

No obstant això, es pot subcontractar a favor de les persones o les entitats vinculades a l'entitat beneficiària, d'acord amb l'apartat 4 de la lletra c) d'aquesta base catorzena, amb la prèvia autorització de l'òrgan concedent de la subvenció, sempre que es presenti aquesta documentació:

I) Sol·licitud de l'entitat beneficiària per subcontractar amb persones vinculades, indicant el tipus de vinculació existent. (En el cas que la subcontractació concertada vagi excedir del 20% de l'import de la subvenció i aquest import sigui superior a 60.000 €, s'ha de presentar a més la proposta de formalització de la subcontractació, ja que aquesta s'ha de materialitzar a través d'un contracte escrit i, la documentació acreditativa de la personalitat del subcontractista).

II) La subcontractació s'ha de dur a terme en condicions normals de mercat i, en aquest sentit, l'entitat beneficiària ha d'haver demanat 3 pressuposts sobre l'activitat que vol subcontractar, i, posteriorment, en la justificació ha de presentar la factura de la subcontractació i els altres 2 pressuposts rebutjats.

III) Una declaració del subcontractista sobre els fets següents:

- Que no incorr en cap de les prohibicions establertes a l'art. 13 LGS
- Que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació.
- Que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció en la mateixa convocatòria per no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.
- Que no és un intermediari o assessor en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor del mercat de treball efectuat o dels serveis prestats.

IV) Documentació acreditativa o justificativa sobre els aspectes següents:

- els motius pels quals es dur a terme la subcontractació i la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix així com que respon a criteri d'eficàcia i d'eficiència i,
- si escau, el valor afegit que el fet de la subcontractació aporta a l'activitat subvencionada.

15. Revocació i reintegrament

Les subvencions són de concessió voluntària, revocables i reductibles per les causes previstes a les lleis i el Reglament de subvencions i



ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple de 26 de juliol de 2001 (BOIB núm. 120, de 6 d'octubre de 2001).

Amb l'acord previ dels òrgans competents del Consell de Mallorca, es pot obligar els beneficiaris a la devolució i al pagament dels interessos de demora corresponents en el supòsit d'incompliment de les obligacions previstes en aquesta convocatòria i conforme a l'establert a l'article 13 de l'esmentat Reglament de subvencions esmentat.

16. Comunicació de dades a la Base de dades Nacional de subvencions

El Consell de Mallorca, en compliment del previst als articles 17,18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, remetrà a la base de dades nacional de subvencions informació sobre aquesta convocatòria i de les resolucions de concessió que es derivin i es publicarà en el BOIB per conducte d'aquesta base de dades.

17. Normativa d'aplicació

És d'aplicació a aquesta convocatòria la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003; el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB 03.11.01, núm. 132); la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la seva modificació de 1999; la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; el Reglament orgànic del Consell de Mallorca de 8 de març de 2004 aprovat pel Ple del Consell de Mallorca; el Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 10 de juliol de 2015 (BOIB núm. 119 de 18/07/2015); l'Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca de 2 de maig de 1995 (BOIB núm. 100 de 10 d'agost de 1995), i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

Supletòriament serà d'aplicació el Decret legislatiu 2/2005, de 17 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.





CE 1

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA DELS CLUBS ESPORTIUS DE MALLORCA. 2016

DADES DEL CLUB SOL·LICITANT

Núm. Inscripció Registre entitats esportives IB

Nom del club

CIF

Adreça per a
notificacions

C.P.

Població

Telèfon 1

Telèfon 2

Email

Nom president/a del club

NIF

PROJECTE DE LES DESPESES PRESENTADES

Import total de les
despeses presentades

Suma de les despeses detallades a la memòria.

Recordeu que la subvenció màxima és de 3.000€ i que l'import concedit no va en funció d'un major pressupost, sinó en funció de la puntuació obtinguda.

Import de la subvenció
que es sol·licita

Màxim 3.000€ i mai superior a les despeses presentades

DECLARACIONS

EN NOM DEL CLUB AL QUAL REPRESENT, DECLAR:

- ☐ Que no incorrem en cap de les prohibicions que es recullen en l'art. 13 de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre
- ☐ Que el club al qual represent es troba al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social, de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb el Consell de Mallorca

- Que en relació a les despeses presentades per a ser subvencionades, el club

- ☐ No ha percebut cap subvenció ni patrocini per les despeses que es presenten ara per a ser subvencionades
- ☐ Si ha percebut una subvenció o patrocini (en aquest cas s'ha de detallar al document CE2)

Palma, _____ d _____ de 2016

Signatura president/a

DIRECCIÓ INSULAR D'ESPORTS. DEPARTAMENT DE CULTURA PATRIMONI I ESPORTS. CONSELL DE MALLORCA





Consell de
Mallorca

■ Departament de Cultura,
Patrimoni i Esports

Esports

DOCUMENT CE2 MEMÒRIA

1. DADES DEL CLUB.

Esport/s que es desenvolupa/n al club:

Breu descripció del club esportiu amb indicació de la tipologia dels esportistes que practiquen l'esport a través del club, especificant edats, sexe, categories, nombre d'equips del club.....

2. DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS DESENVOLUPADES PEL CLUB DURANT EL 2015. S'ha de fer una descripció detallada de les activitats desenvolupades pel club durant el període subvencionable (des de l'1/01/2015 fins al 31 /12/2015).

3. EXPLICACIÓ I DESPESES QUE ES PRESENTEN PER SER SUBVENCIONADES. Per exemple si es presenten despeses de roba esportiva indiqueu s'ha fet la despesa per uniformar a l'equip de categoria infantil, o que s'ha adquirit un determinat material esportiu... (no és necessari posar núm de factura, ni proveïdor...)

Concepte despesa	Data despesa	Import (IVA inclòs)
TOTAL		

4. ALTRES SUBVENCIONS REBUDES PER A LES DESPESES PER A LES QUALS ES DEMANA AQUESTA SUBVENCIO (en cas de no rebre cap altre subvenció no cal omplir la taula següent). Marqueu aquest extrem al CE1

Administració subvencionadora	Import subvenció
TOTAL	

Signatura del / de la president/a:

_____, _____, de _____ de 2016





Consell de
Mallorca

■ Departament de Cultura,
Patrimoni i Esports

Esports

DOCUMENT CE3 CERTIFICAT FEDERACIÓ

Jo, _____, amb NIF
_____, com a _____ de la
Federació _____ **CERTIFIC** que el
club _____, té a
dia d'avui, els següents nins i nines amb llicència federativa vigent
(nacional o balear) nascuts entre l'1/01/2000 i el 31/12/2010
segons es detalla a continuació :

Nombre total de nins: _____

Nombre total de nines: _____

Nombre total de nins/es que tenen una discapacitat reconeguda
igual o superior al 33 %: _____ (aquests/es nins/es s'han de comptabilitzar
també al nombre total de nins/es)

Palma, _____ de _____ de 2016

(firma i segell de la federació)



**Consell de
Mallorca****DOCUMENT CE4****SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS**

DADES PERCEPTOR:

N.I.F. PERCEPTOR

--

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL

--

ADREÇA

--

LOCALITAT**C.POSTAL****PROVÍNCIA**

--	--	--

TELÈFON**FAX**

--	--

DADES BANCÀRIES:

ENTITAT BANCÀRIA/SUCURSAL**BIC**

--	--

IBAN**BANC****OFICINA****COMPTE NÚM**

--	--	--	--	--	--

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

Palma, a

CERTIFICAT DE CONFORMITAT
DE L'ENTITAT BANCÀRIA
Aquestes dades coincideixen amb les
que consten en aquesta oficina.

El/La director/a - El/La delegat/da

El/La perceptor/a

Signat:
(Segell de l'Entitat Bancària)

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre), les dades facilitades en aquest document s'incorporen en fitxers propietat del Consell de Mallorca. L'òrgan administratiu davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i d'altres que reconegui la Llei esmentada, és la Secretaria Tècnica del Departament d'Hisenda i Funció Pública de la Corporació



**Consell de
Mallorca**■ Departament de Cultura,
Patrimoni i Esports**Esports****DOCUMENT CE5
JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ. MEMÒRIA ECONÒMICA**

(Nom i llinatges).....,
amb NIF....., en representació del club
....., amb CIF

DECLAR

1. Que les despeses detallades per a la concessió de la subvenció (detallades al document CE2) s'han realitzat.
2. Que la subvenció s'aplica a les despeses a finalitat per a la qual es va concedir i que no supera (amb les subvencions i altres ingressos concurrents) el cost del projecte subvencionat.
3. Que adjuntem la relació de despeses i ingressos que integren el pressupost sol·licitat.
4. Que adjunt una relació de totes les factures i/o documents justificatius, així com els justificants dels seus pagaments, per import total de€, que corresponen sense cap dubte a l'activitat subvencionada.
5. Que aquest compte justificatiu abasta la realització completa de les despeses subvencionades i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.
6. Que les factures presentades per justificar la subvenció no superen el valor de mercat i que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA.
7. Que s'adjunten els justificants de la despesa de l'activitat subvencionada.
8. Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes.
9. No he percebut cap altra ajuda per fer aquest projecte. *(En cas de rebre altres subvencions indicau-ne l'organisme i l'import)*

Signatura del/la president/a:

Nom i llinatges:

_____, _____ de _____ de 2016





Esports

1) RELACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES

Núm	Concepte de despesa	Proveïdor	Núm. Factura/justificant	Data factura	Data pagament	Forma pagament	Import
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
TOTAL							

2) RELACIÓ D'INGRESSOS (únicament omplir si s'han rebut altres subvencions per a sufragar les despeses per a les quals es sol·licita la subvenció. En cas que no s'hagin obtingut més ingressos que la subvenció del Consell de Mallorca, heu de marcar la casella corresponent a dita declaració)

Concepte/patrocinador/entitat subvencionadora	Import
Total ingressos	

Declar que pel sufragar les despeses subvencionades, únicament hem tingut l'ingrés corresponent a la subvenció del Consell de Mallorca.

(Data, nom, i signatura del/de la president/a del club)

**CE6****DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO SER DEUTOR PER UNA RESOLUCIÓ DE REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS**

_____, titular del document d'identitat _____, com a representant legal de l'entitat _____, declar, d'acord amb l'article 24 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006), pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que l'entitat _____, amb el CIF _____, no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions.

Ho declar davant la secretària tècnica del Departament de Cultura i Patrimoni, als efectes de l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm.276, de 18 de novembre, de 2003).

<i>Lloc i data</i>	<i>(Espai a omplir pel Consell de Mallorca)</i> N'he pres nota,
<i>Nom i cognoms del/de la president/ a</i>	La secretària tècnica del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports
<i>Firma</i>	
	Cristina Bou Barceló

