



Secció I. Disposicions generals

AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

5785

Aprovació definitiva Ordenança sobre Transparència i Bon Govern de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia

Mitjançant acord del Ple de la Corporació Municipal, fet el dia 25 de febrer de 2016, es va aprovar inicialment l'Ordenança sobre Transparència i Bon Govern de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia. L'esmentat acord apareix publicat en el BOIB núm. 35, de 17 de març de 2016.

Acabat el termini d'exposició pública sense haver-se presentat al·legacions, l'acord fins aleshores inicial, s'entén definitivament aprovat, d'acord amb el que disposa l'art. 49 de la Llei 7/85, per la qual cosa, una vegada adaptat el llenguatge a les recomanacions de l'informe sobre impacte de gènere, emès per l'Institut Balear de la Dona, que afecten a la forma per no al fons, es publica el text íntegra de l'Ordenança sobre Transparència i Bon Govern de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, que a continuació es transcriu:

“EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La transparència, l'accés a la informació pública i les normes de bon govern, han de ser els eixos fonamentals de tota acció política. Així, la transparència i la seva conseqüència pràctica, la participació, són dos principis fonamentals en els estats moderns. L'Administració municipal, per la seva pròpia naturalesa, és la més propera a la ciutadania i és la primera que detecta les seves necessitats i preocupacions; per tant correspon als ajuntaments, tal com determina el paràgraf 7) de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, la promoció en el seu terme municipal de la participació dels ciutadans, en l'ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i les comunicacions.

L'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia ha iniciat un procés intern d'adaptació a la demanda creixent de la ciutadania, d'adaptar-se a les noves realitats que vénen imposades per l'avanç tecnològic i el desenvolupament de conceptes com govern obert o transparència. Tots ells tenen com a base una major participació ciutadana en els assumptes públics.

La participació de tots els ciutadans i ciutadanes en la vida pública és un principi constitucional la finalitat última del qual és la garantia d'una llibertat i una igualtat reals i efectives. D'aquesta manera, s'entén que el lliure accés a la informació del sector públic és un dret bàsic i una necessitat emergent per aconseguir els estàndards màxims en matèria de qualitat democràtica i transparència.

Aquesta Ordenança detalla el conjunt bàsic d'informació que ha de publicar-se, la manera de gestionar-la i el tractament que han de rebre les dades exposades, sempre a través d'una plataforma electrònica i que contingui les dades requerides exposades d'una manera clara i entenedora per a la ciutadania.

També recull els principis ètics del denominat bon govern, és a dir, una sèrie de principis que han de regir l'actuació, dins de l'àmbit professional dels càrrecs electes i personal eventual, així com el disseny d'instruments de govern que contribueixin a consolidar pautes de comportament dels càrrecs públics, sempre sota els criteris de responsabilitat, voluntat de servei a la societat i transparència.

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquesta Ordenança té per objecte l'aplicació de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació pública, establint els mitjans necessaris per a això, que seran preferentment electrònics.

Article 2. Finalitat

La present Ordenança, a més de tenir per objecte l'aplicació de la legislació estatal en la matèria, té per finalitat:

- a) Implantar una nova via de col·laboració entre l'Administració municipal i la ciutadania basada en la transparència i orientada a l'establiment de les bases de l'anomenat Govern obert.
- b) Garantir i regular la transparència de l'activitat pública de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.
- c) Afavorir la rendició de comptes a la ciutadania, de manera que puguin valorar l'acompliment de les funcions dels subjectes, organismes i entitats obligats en la present Ordenança.



- d) Establir les obligacions del bon govern que han de complir els responsables públics.
- e) Facilitar i garantir l'efectiva participació de totes les persones en la presa de decisions d'interès general.
- f) Crear, mantenir i promoure la plataforma digital que faciliti el lliure accés a la seva informació pública i la seva reutilització.

Article 3. Àmbit d'aplicació

Les disposicions d'aquest Títol s'aplicaran a:

- a) L'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia i els seus organismes públics vinculats o dependents.
- b) Els organismes autònoms i entitats públiques empresarials vinculades o que en depenguin, les societats de titularitat municipal o participades majoritàriament per l'Ajuntament i les fundacions d'iniciativa pública municipal o de participació majoritària municipal, ja sigui en la seva dotació fundacional o en els seus òrgans de govern, en cas de la seva creació.
- c) Qualsevol entitat o empresa concessionària de serveis públics de titularitat municipal, en tot allò referit a la prestació de serveis o en l'exercici de potestats administratives delegades, haurà de proporcionar a l'Ajuntament la informació que li calgui per complir amb les obligacions previstes en la present Ordenança.
- d) Les entitats receptores de subvencions de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia també estaran obligades a facilitar-li la informació necessària per complir amb el que es disposa en aquesta Ordenança i a autoritzar a l'Ajuntament a la publicació de les seves dades, sempre que no contravinquin el que es disposa en la legislació vigent.

Article 4. Principis

Les entitats compreses en l'àmbit d'aplicació de la present Ordenança, a més de complir el que es disposa en l'ordenament jurídic, adequaran les seves activitats als següents principis generals:

- 1) Principi de transparència: l'exercici de la gestió pública ha d'incloure la transparència, tant en l'adopció de decisions com en el desenvolupament de l'activitat pública. L'Ajuntament haurà de facilitar a la ciutadania, d'ofici, informació constant, veraç i objectiva sobre l'actuació de la institució i resta d'entitats que estiguin dins de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança, potenciant l'accessibilitat en temps real i sense tractar, perquè pugui ser compartida de manera lliure i gratuïta o reutilitzada per la ciutadania respecte d'aquelles dades considerades de lliure accés.
- 2) Publicitat de la informació: es presumeix el caràcter públic de la informació que es troba a l'Administració municipal, a la qual es podrà denegar l'accés en els supòsits expressament prevists per la Llei i mitjançant resolució motivada, que podrà impugnar-se per via administrativa i judicial.
- 3) Publicitat activa: l'Ajuntament ha de proporcionar i difondre d'una forma veraç, objectiva i de fàcil accés, la informació que es troba en el seu poder i que potenciï la transparència.
- 4) Principi de participació i col·laboració ciutadana: l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia ha de garantir que els ciutadans i ciutadanes, tant individualment com col·lectivament, puguin participar, col·laborar i implicar-se en els assumptes públics. Per a això aplicarà sistemes i mètodes en els quals la participació i la col·laboració ciutadana siguin un fet en el disseny i en la gestió de les polítiques municipals i dels serveis que presta.
- 5) Principi de responsabilitat: l'Administració municipal ha d'assumir de forma expressa les seves obligacions davant la ciutadania derivades de les seves decisions i actuacions.
- 6) Lliure reutilització: qualsevol informació publicada o que l'Ajuntament hagi posat a disposició podrà ser reutilitzada en els termes prevists en la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic, i en la present Ordenança.
- 7) Principi de neutralitat tecnològica: l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, quant al seu funcionament, promourà, en la mesura de les seves possibilitats, la utilització i promoció de programari de codi obert, així com l'ús d'estàndards oberts i neutrals en matèria tecnològica i informàtica i ha d'afavorir solucions obertes, compatibles i reutilitzables, en la contractació administrativa d'aplicacions o desenvolupaments informàtics.

Article 5. Competències

L'accés de les dades es podrà realitzar a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Correspon a la Batlia imposar les sancions corresponents d'acord amb el que es disposa en aquesta Ordenança, en cas d'haver-n'hi.

La Unitat Responsable d'Informació Pública de l'Ajuntament de Sant Josep serà l'òrgan competent en matèria de transparència i accés a la informació pública. Estarà formada per càrrecs polítics, per designació de l'alcalde/essa, i els següents tècnics de l'Ajuntament:

- El/la secretari/ària
- l'/la interventor/a
- un/ una tècnic/a d'Administració general

A més es podrà requerir assessorament tècnic informàtic.





Aquesta Unitat es reunirà sota la direcció de la Secretària General de l'entitat local. Les funcions de dita unitat són:

- 1) Decidir i aprovar els continguts a publicar en la plataforma electrònica triada per fer pública la informació sobre transparència i dades obertes, de conformitat amb l'establert en la present Ordenança.
- 2) Coordinar i acurar la correcta publicació dels continguts recollits en la plataforma, aconseguint la informació necessària dels òrgans competents del departament, organisme o entitat.
- 3) Rebre i resoldre les sol·licituds d'accés a aquella informació que no es trobi prèviament publicada en la plataforma digital de transparència i govern obert.
- 4) Supervisar el compliment del que es disposa en aquesta Ordenança, prenent les accions que corresponguin, en cas d'incompliment.
- 5) La difusió de la informació pública, creant i mantenint actualitzats enllaços amb adreces electròniques a través de les quals pugui accedir-s'hi.
- 6) L'elaboració dels informes en matèria de transparència administrativa, reutilització i dret d'accés a la informació.
- 7) Instruir els procediments sancionadors i proposar a l'Alcaldia les sancions relatives a les infraccions recollides en aquesta Ordenança.
- 8) Les altres que li atribueixi l'ordenament jurídic i totes les que siguin necessàries per assegurar l'aplicació de les disposicions d'aquesta Ordenança.

Article 6. Exempció de responsabilitat

L'Ajuntament no serà, en cap concepte, responsable de l'ús que qualsevol persona o entitat faci de la informació publicada o posada a la disposició de terceres persones.

TÍTOL II

TRANSPARÈNCIA EN L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL

Capítol I

Publicitat Activa

Article 7. Informació pública

- 1) Es considera informació pública de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia aquella que ve definida com de lliure accés a qualsevol ciutadà o ciutadana per ser informació generada per l'Ajuntament en l'exercici de la seva activitat, funcionament i organització.
- 2) L'Ajuntament potenciarà que tota la informació estigui disponible per a persones amb discapacitat en una modalitat accessible, entenent per tal aquella que sigui subministrada per mitjà o formats adequats i conforme als principis d'accessibilitat universal i potenciarà el disseny i desenvolupament dels serveis que presta així com l'organització dels seus equips i instal·lacions, de manera que tota la ciutadania hi tingui garantida l'accessibilitat i així pugui participar-hi de manera plena i efectiva.

Article 8. Obligacions

- a) La informació subjecta a les obligacions de transparència serà publicada a la pàgina web de l'Ajuntament de manera clara, estructurada i entenedora per a les persones usuàries.
- b) La informació facilitada en pàgina web serà gratuïta, sense perjudici del pagament de les taxes corresponents en cas que se sol·licités en algun altre tipus de suport, sempre que així ho prevegi la corresponent ordenança fiscal.

Article 9. Informació que ha de fer-se pública

L'Administració municipal de Sant Josep de sa Talaia haurà de fer pública tota la informació relativa als aspectes detallats a continuació, així com qualsevol altra que es consideri d'interès per a la ciutadania:

- 1) Informació institucional, administrativa i de rellevància jurídica:
 - a) Composició de la corporació municipal, competències i funcions que exerceixen, tant pròpies com atribuïdes per delegació.
 - b) Informació relativa als grups municipals.
 - c) Ordre del dia i extractes de les actes del Ple municipal.
 - d) Ordre del dia i extractes de les actes de la Junta de Govern Local.
 - e) Normativa municipal (ordenances i reglaments) text complet.
 - f) Relació de béns immobles propietat de l'Ajuntament o sobre els que ostenti algun dret real.
 - g) Concessions atorgades per l'Ajuntament.
 - h) Borsa municipal d'ocupació.



- i) Les resolucions d'autorització o reconeixement de compatibilitat que afectin els empleats públics.
 - j) Nombre de llocs de treball reservats a personal eventual.
- 2) Informació comptable, pressupostària i financera:
- a) Pressupost vigent de l'Ajuntament, amb la descripció de les principals partides pressupostàries i informació actualitzada del seu estat d'execució, així com de les modificacions pressupostàries que s'hagin realitzat.
 - b) Liquidació pressupostària de l'exercici anterior.
 - c) Tots els contractes formalitzats, amb indicació de l'objecte, import de licitació i adjudicació, així com el procediment utilitzat per a la seva celebració, nombre de licitadors participants en el procediment i la identitat de l'adjudicatari. La publicació de la informació relativa als contractes menors podrà realitzar-se trimestralment.
 - d) Convenis subscrits, amb esment de les parts signatàries, el seu objecte, termini de vigència i si escau, les obligacions econòmiques convingudes. Igualment es publicaran les encomandes de gestió que se signin, amb indicació del seu objecte, pressupost, durada i obligacions econòmiques.
 - e) Subvencions concedides, amb indicació del seu import, objecte, finalitat i persones beneficiàries.
- 3) Informació relativa al municipi, urbanisme, territori i medi ambient:
- a) El Planejament urbanístic del municipi i els instruments de gestió.
 - b) La llista de carrers de la ciutat, incloent les platges, parcs, jardins i zones verdes.
 - c) Els punts accessibles a platges per a persones amb mobilitat reduïda.
 - d) L'agenda del municipi, incloent els programes de festes i les activitats organitzades pels diferents col·lectius, sempre que l'Ajuntament tingui accés a la informació.
 - e) La cartografia municipal.
 - f) La informació mediambiental d'interès.
 - g) La informació relativa a edificis històrics, monuments, museus, espais protegits així com tota informació turística d'interès.
 - h) La informació sobre els serveis municipals que resulti d'interès per a la ciutadania com transport públic, farmàcies, policia, parades de taxis, estacions d'autobús o qualsevol altra informació que es consideri.
 - i) Les dades estadístiques demogràfiques.
 - j) Les associacions i col·lectius municipals de rellevància.
 - k) Els indicadors de l'Agenda 21.
 - l) Els equipaments públics com lavabos o zones wifi municipals.
- 4) Informació relativa a càrrecs electes i personal eventual:
- a) Dades biogràfiques.
 - b) Funcions i competències atribuïdes per raó del seu càrrec.
 - c) Retribucions percebudes anualment.
 - d) Indicació dels canals de participació ciutadana per mitjans digitals o electrònics amb les persones titulars de la Batlia i les regidories.
 - e) Les declaracions anuals de béns i activitats dels representants locals, en els termes previstos en la Llei 7/85. En tot cas s'ometran la localització concreta dels béns i es garantirà la privadesa i seguretat de les seves persones titulars.
 - f) Indemnitzacions percebudes en ocasió de l'abandó del càrrec.

Article 10. Plataforma de publicació de dades

- 1) L'Administració municipal desenvoluparà una plataforma de transparència i govern obert, i habilitarà per a això un apartat a la seva pàgina web.
- 2) Les dades publicades a través de la plataforma electrònica seran gratuïtes, tret que contradiguin el que es disposa en la corresponent Ordenança fiscal.
- 3) El llenguatge utilitzat en la informació que s'ha de publicar serà clar, comprensible i de fàcil accés per a la societat.

Capítol II

Dret d'accés a la informació i limitacions a la publicitat

Article 11. Dret a l'accés a la informació

- 1) Qualsevol ciutadà o ciutadana, en representació particular o de qualsevol entitat de la societat civil o una altra organització legalment constituïda, tenen dret d'accés a la informació publicada per l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia sense més limitacions que les previstes en la present Ordenança.

2) S'entén per informació pública l'establert en l'article 7 de la present Ordenança municipal. Així mateix la ciutadania té dret a accedir als arxius i registres municipals en els termes establerts en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, amb les limitacions que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

3) En relació amb l'accés de la ciutadania als arxius i registres, l'Ajuntament publicarà a la pàgina web, en un apartat específic, la informació bàsica de la regulació i condicions del dret d'accés, i haurà d'implantar progressivament l'ús de noves tecnologies en l'accés a arxius i registres.

Article 12. Limitacions a la publicitat

1) No serà procedent la publicació, l'accés o la reutilització de la informació quan amb això es causi un perjudici concret a:

- a) La seguretat pública.
- b) La igualtat de les parts en els processos judicials i la tutela judicial efectiva.
- c) Les funcions administratives de vigilància, inspecció i control, i la investigació de les infraccions administratives i penals.
- d) El secret professional i comercial, en la mesura en què estiguin reconeguts per les lleis.
- e) Els interessos econòmics de l'Ajuntament.
- f) Tota aquella informació protegida per normes de rang de llei.

2) Podran no publicar-se dades o documents sense concloure, així com deliberacions internes dels òrgans de govern municipal.

Article 13. Protecció de dades de caràcter personal

Per a la resolució de les sol·licituds d'accés a la informació pública que contingui dades personals del mateix sol·licitant, s'estarà al que disposa en la Llei orgànica de protecció de dades personals.

Es denegarà l'accés a dades quan es consideri que hi concorren circumstàncies especials, en el cas concret en el qual preval la protecció de les dades personals sobre l'interès públic en la divulgació de la informació.

Capítol III

Reutilització de dades i règim sancionador

Article 14. Condicions generals

1) Tota la informació publicada o posada a disposició per l'Ajuntament en la plataforma digital serà reutilitzable sense necessitat d'autorització prèvia, tret que s'hi faci constar expressament el contrari.

2) Qualsevol persona o entitat que reutilitzi informació pública continguda en la secció la plataforma digital de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia queda subjecta, pel simple fet de fer-ho, a les següents condicions generals:

- a) Mantenir el sentit de la informació, no desnaturalitzant-lo ni alterant-lo de manera que pugui donar lloc a interpretacions incorrectes sobre el seu significat.
- b) Mencionar com a font l'Ajuntament, sense donar a entendre de cap manera que aquest patrocina, col·labora o dona suport al projecte o acció en el qual s'emmarqui la reutilització.
- c) Conservar els elements que garanteixen la qualitat de la informació.

Article 15. Condicions específiques

Els particulars o entitats podran sol·licitar documentació que no es trobi publicada en la plataforma digital. Hauran de fer-ho a través de les eines establertes per a això, de conformitat a l'establert en el reglament de participació ciutadana de Sant Josep de sa Talaia o, si no n'hi ha, en l'establert en la legislació aplicable.

Aquestes dades s'enviaran als particulars o entitats sol·licitants únicament quan existeixi causa justificada per a això i sempre que quedi clarament especificat el motiu de la sol·licitud, la persona o entitat que ho sol·licita i l'ús per al qual se sol·licita, l'Ajuntament podrà negar-se a lliurar-los quan algun de les anteriors requisits no estiguessin concretats.

La utilització d'aquestes dades queda subjecta a les condicions generals d'ús, establertes en l'article 16 de la present Ordenança.

Article 16. Drets de terceres persones

1) Quan una persona o entitat posseeixi sobre determinades dades o documents algun dret que pugui veure's afectat per la reutilització,



l'Ajuntament només l'autoritzarà amb el consentiment previ del titular dels drets.

2) Si l'Ajuntament publica o posa a disposició les esmentades dades o documents, farà constar la prohibició de reutilitzar-los sense autorització prèvia, pel fet d'haver-hi sobre aquests drets de tercers.

Article 17.- Infraccions

1. Es consideraran infraccions molt greus:

- a) L'alteració molt greu del contingut de la informació, la reutilització del qual estigui subjecte a formes d'ús limitat o autorització prèvia, que produeixi confusió o engany o hi indueixi.
- b) La desnaturalització del sentit de la informació publicada.

2. Es consideraran infraccions greus:

- a) La reutilització de documentació sense haver obtingut la corresponent llicència en els casos en els quals fos necessària.
- b) La reutilització de la informació per a una finalitat diferent per a la qual es va concedir la llicència, en cas que aquesta fos necessària.
- c) L'alteració greu del contingut de la informació per una finalitat diferent per la qual es va concedir.
- d) L'incompliment greu d'altres condicions imposades en la corresponent forma d'ús limitat, en l'autorització prèvia o en la normativa reguladora aplicable.

3. Es consideraran infraccions lleus:

- a) L'alteració lleu del contingut de la informació, sempre i quan l'esmentada alteració no modifiqui el sentit de la mateixa.
- b) L'absència de cita de la font d'acord amb el que preveu aquesta Ordenança.
- c) L'incompliment lleu d'altres condicions imposades en aquesta Ordenança, o en la normativa reguladora aplicable.

Article 18.- Sancions

1. S'imposaran les sancions següents per la comissió de les infraccions recollides en l'article anterior:

- a) Sanció de multa de fins 3.000 euros per la comissió d'infraccions molt greus.
- b) Sanció de multa de fins 1.500 euros per la comissió d'infraccions greus.
- c) Sanció de multa de fins 750 euros per la comissió d'infraccions lleus.

2. Per la comissió d'infraccions molt greus i greus recollides, a més de les sancions previstes en els paràgrafs a) i b), es podrà sancionar amb la prohibició de reutilitzar documents sotmesos a autorització o forma d'ús limitat durant un període de temps entre 1 i 5 anys i amb la revocació de l'autorització o forma d'ús limitat concedida.

3. El règim sancionador de la present Ordenança s'entén sens perjudici de la responsabilitat civil o penal en la qual es pogués incórrer, que es farà efectiva d'acord amb la legislació vigent.

TÍTOL III BON GOVERN

Capítol I Actuacions relatives al bon govern

Article 19. Principis ètics d'actuació

1) Els càrrecs electes així com el personal eventual, en l'exercici de les seves funcions, es regiran pel que es disposa en la Constitució espanyola i en la resta de l'ordenament jurídic, i promouran el respecte als drets fonamentals i a les llibertats públiques, fent prevaler sempre l'interès públic sobre qualsevol altre.

2) Adequaran la seva actuació als següents principis ètics:

- a) Principi de transparència en la gestió dels assumptes públics, relatiu a la rendició de comptes de la gestió realitzada, la qual cosa requereix un elevat nivell d'accessibilitat a aquesta i assegura el dret de la ciutadania a la informació.
- b) Principi de participació ciutadana: promoure el diàleg i el consens a través de la participació ciutadana i la transparència.
- c) Principi de coherència de les actuacions: els càrrecs electes així com el personal eventual de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia realitzaran una gestió financera justa i equitativa, dedicada a la millora del benestar de la ciutadania.





- d) Principi d'austeritat: els càrrecs electes així com el personal eventual de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia actuaran d'acord a criteris d'austeritat, amb la finalitat d'aconseguir la consolidació pressupostària, vetllant per que els recursos públics s'utilitzin de forma prudent, eficient i productiva.
- e) Principi d'igualtat: el tracte igual i sense discriminacions de cap classe ha de prevaler sempre durant l'exercici de les seves funcions.
- f) Principi de bona fe i diligència deguda en el compliment de les seves obligacions, fomentant la qualitat en la prestació dels serveis públics i l'aplicació del principi de bona administració.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

La present Ordenança, una vegada aprovada pel Ple de l'Ajuntament conforme al que es disposa en l'article 49 de la Llei 7/1385, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, entrarà en vigor després de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província i transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la mateixa Llei, i continuarà en vigor fins a la seva modificació o derogació.”

La qual cosa es publica perquè tothom en prengui coneixement.

Sant Josep de sa Talaia, 12 de maig de 2016.

L'alcalde

Josep Marí Ribas

