



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

5294

Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 6 de maig de 2016 de correcció d'errors de la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 5 d'abril de 2016 per la qual s'aprova la convocatòria per cobrir, pel procediment de promoció interna temporal, una plaça del grup de gestió de la funció administrativa (A2) de la plantilla orgànica autoritzada dels Serveis Centrals del Servei de Salut de les Illes Balears

Antecedents

1. En el BOIB núm. 49/2016, de 19 d'abril, es va publicar la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 5 d'abril de 2016 per la qual s'aprova la convocatòria per cobrir, pel procediment de promoció interna temporal, una plaça del grup de gestió de la funció administrativa del Servei de Salut de les Illes Balears que està vacant.
2. S'ha observat un error en l'annex 3 ("Autobaremació"), concretament en el punt 3 de l'apartat A ("Experiència professional general").

Fonaments de dret

1. L'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment comú, estableix que "les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes".
2. L'article 56.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que "la revocació dels actes de gravamen o desfavorables i la rectificació dels errors materials, aritmètics i de fet en actes i disposicions administratives correspon a l'òrgan que hagi dictat l'acte o la disposició".

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Rectificar l'error observat en el punt 3 de l'apartat "Experiència professional general" de l'annex 3 ("Autobaremació") de la Resolució del director general del Servei de Salut de 5 d'abril de 2016 per la qual s'aprova la convocatòria per cobrir, pel procediment de promoció interna temporal, una plaça del grup de gestió de la funció administrativa (A2) de la plantilla orgànica autoritzada del Servei de Salut de les Illes Balears que roman vacant.

Allà on diu:

3. Per cada mes de servei prestat en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea com a personal estatutari, funcionari o laboral en la categoria grup de gestió de la funció administrativa o en places amb el mateix contingut funcional: 0,105 punts.

hi ha de dir:

3. Per cada mes de servei prestat en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea com a personal estatutari, funcionari o laboral en la categoria de grup administratiu de la funció administrativa o en places amb el mateix contingut funcional: 0,105 punts.

2. Ampliar el termini per presentar sol·licituds i/o rectificar les autobaremacions presentades deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució.

Palma, 6 de maig de 2016

La directora de Recursos Humans i Relacions Laborals

Guadalupe Pulido Román

Per delegació de competències (BOIB 10/2016)



**Govern
de les Illes Balears**

Servei de Salut

**Annex 3
Autobaremació**

REGISTRE

Grup de gestió de la funció administrativa
(BOIB ____/2016, de ____ d ____)

Nom

Primer llinatge

Segon llinatge

Núm. doc. identitat

Experiència professional (màxim, 30 punts)

A) Experiència professional general (20 punts)	Autobaremació	Comissió
Es computa el temps de serveis prestats que els aspirants tinguin reconeguts fins a la data de publicació de la convocatòria, llevat dels serveis que es valoren en l'apartat B, d'acord amb el barem següent:		
1) Per cada mes de servei prestat en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea com a personal estatutari, funcionari o laboral en la mateixa categoria a la qual s'opta o en places amb el mateix contingut funcional: 0,14 punts.		
2) Per cada mes de servei prestat a centres públics no sanitaris de la Unió Europea com a personal funcionari o laboral en la mateixa categoria o en places amb el mateix contingut funcional: 0,105 punts.		
3) Per cada mes de servei prestat en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea com a personal estatutari, funcionari o laboral en la categoria de grup administratiu de la funció administrativa o en places amb el mateix contingut funcional: 0,105 punts.		
4) Per cada mes de servei prestat ocupant un lloc directiu en institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut (només es valoren els serveis prestats si hom té el títol requerit per accedir a la categoria): 0,14 punts.		
5) Per cada mes de serveis prestat en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea en una categoria diferent a la categoria a la qual s'opta: 0,07 punts.		
TOTAL DE L'APARTAT		



**Govern
de les Illes Balears**

Servei de Salut

B) Experiència professional en les funcions que consten en la base 1 (10 punts)

Es computa el temps de serveis prestats que els aspirants tenguin reconeguts fins a la data de la publicació de la convocatòria, d'acord amb el barem següent:

(En el cas dels centres estatutaris, el certificat acreditatiu de les funcions l'ha d'expedir el director gerent o el director de gestió i serveis generals del centre o l'òrgan equivalent.)

- 1) Per cada mes de serveis prestats en institucions sanitàries públiques com personal estatutari, funcionari o laboral: 0,14 punts.
- 2) Per cada mes de serveis prestats a centres públics no sanitaris com a funcionari o laboral: 0,105 punts.

C) Per valorar aquest apartat es tenen en compte els aspectes següents:

- La puntuació màxima que es pot obtenir per la totalitat dels subapartats que l'integren és de 30 punts.
- Un mateix període de temps no pot ser valorat per més d'un dels subapartats que l'integren.
- El còmput de serveis prestats es calcula aplicant la fórmula següent: se sumen tots els dies de serveis prestats a cada un dels subapartats anteriors i el resultat es divideix entre 365. El quocient resultant es multiplica per 12, es menyspreen els decimals del resultat obtingut i s'hi aplica el valor assignat al mes complet en el subapartat corresponent.
- Tenen la consideració d'institucions sanitàries públiques els serveis centrals o perifèrics dels serveis autonòmics de salut, els de l'INGESA, els de l'extint INSALUD i els organismes equivalents de la Unió Europea.



**Govern
de les Illes Balears**

Servei de Salut

Formació (màxim, 20 punts)

- 1) Diplomatura o grau en empresarials: 10 punts.
- 2) Es valoren els cursos, els seminaris, els tallers, els congressos, les jornades, les reunions científiques i altres activitats formatives que estiguin relacionades directament amb les funcions de la plaça convocada (10 punts) i d'acord amb els criteris següents:
 - Han d'haver estat organitzades o impartides per alguna administració pública (d'acord amb l'article 2 de la Llei 30/1992) o per alguna universitat, cosa que ha de constar en el certificat corresponent. Si l'activitat ha estat organitzada per una entitat de dret públic conformement amb l'article 2.2 de la Llei 30/1992, l'aspirant ha d'acreditar aquesta condició.
 - Activitats organitzades per organitzacions sindicals o entitats sense ànim de lucre i que s'hagin impartit en virtut de convenis subscrits amb les administracions públiques o amb universitats, o bé que hagin estat acreditades i/o subvencionades per aquelles, cosa que ha de constar en el certificat corresponent.
 - Activitats dutes a terme en virtut dels acords de formació continuada a les administracions públiques i que estiguin organitzades per qualsevol dels promotors de formació continuada que hagin subscrit aquests acords.
- 3) Els diplomes o els certificats es valoren així:
 - Quan acreditin l'assistència o l'aprofitament: 0,1 punts per cada crèdit.
 - Quan acreditin la impartició: 0,2 punts per cada crèdit.
 - Si en el diploma o certificat figura el nombre d'hores en lloc del de crèdits, s'atorgarà un crèdit per cada deu hores. Si hi figuren simultàniament crèdits i hores, la valoració es farà sempre pels crèdits certificats. Si no s'hi especifiquin hores ni crèdits, no es valorarà l'activitat.
 - La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de 20 punts.

	Autobaremació	Comissió
TOTAL DE L'APARTAT		



**Govern
de les Illes Balears**

Servei de Salut

Coneixements orals i escrits de català (màxim, 5 punts)

Es valoren els certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública i els expedits o homologats per la Direcció General de Política Lingüística de la Conselleria d'Educació i Cultura relacionats amb els nivells de coneixements que s'indiquen a continuació, fins a una puntuació màxima de 10 punts:	<i>Autobaremació</i>	<i>Comissió</i>
1) Nivell intermedi (certificat B2): 2 punts		
2) Nivell de suficiència (certificat C1): 3 punts		
3) Nivell superior (certificat C2): 4 punts		
4) Llenguatge administratiu (certificat LA): 1 punt		
TOTAL DE L'APARTAT		
Es valora només un certificat, excepte en el cas del certificat LA, el valor del qual se suma al d'un altre certificat acreditat. Si hi ha dubtes sobre la validesa d'algun certificat o sobre la puntuació que cal atorgar-hi, es pot sol·licitar un informe a la Direcció de Política Lingüística.		

La documentació aportada ha de ser original o una fotocòpia compulsada, i s'ha d'adjuntar amb aquest model seguint el mateix ordre que l'establert en l'autobaremació.

Marcau la casella de la documentació aportada:

- ☐ Experiència professional
☐ Formació continuada
☐ Coneixements orals i escrits de català

L'interessat manifesta que totes les dades aportades són certes i sol·licita participar en la fase de concurs del procés selectiu.

.....,d de 2016

[rúbrica]

