

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA

4469

Resolució del conseller de Presidència, en exercici de les competències en matèria de col·legis professionals, per la qual es qualifiquen positivament els nous Estatuts del Col·legi Oficial de Podòlegs de les Illes Balears i se n'ordena la inscripció en el full registral corresponent del Registre de Col·legis Professionals de les Illes Balears

Fets

1.El 14 de gener de 2015 el Col·legi Oficial de Podòlegs de les Illes Balears va presentar en el Registre de la Conselleria de Presidència una sol·licitud de qualificació de la modificació dels seus Estatuts, els quals estan sotmesos a aquest tràmit per prescripció de l'article 21.2 de la Llei 10/1998, de 14 de desembre, de col·legis professionals de les Illes Balears, i del capítol IV del Reglament de col·legis professionals de les Illes Balears, aprovat pel Decret 32/2000, de 3 de març.

2.El 30 de març de 2015, d'acord amb l'article 16.1 del Decret 32/2000, se va sol·licitar informe dels serveis jurídics de la conselleria de Presidència en relació amb el contingut dels estatuts. L'informe, emès el dia 14 d'abril, assenyalava una sèrie de punts susceptibles de ser corregits.

3.D'altra banda, el 30 de març de 2015, d'acord amb l'article 16.1 del Decret 32/2000, se va sol·licitar informe a la conselleria directament relacionada amb el contingut de la professió representada pel Col·legi. L'informe, emès el dia 17 d'abril per la Conselleria de Salut de les Illes Balears, assenyalava també una sèrie de punts susceptibles de ser corregits.

4.El 8 de juny de 2015 se va enviar un ofici al Col·legi amb una completa relació de tots els punts que s'havien d'incloure, modificar o suprimir d'acord amb les observacions contingudes en els anteriors informes.

5.El recent 21 de març de 2016 va tindre entrada un escrit del Col·legi en el qual s'exposen les modificacions efectuades tot seguint el parer de l'Administració. A més, s'annexa la darrera redacció dels seus estatuts.

6.Finalment, un cop examinat el contingut dels Estatuts del Col·legi s'observa que el text aprovat per l'òrgan col·legial competent s'adequa a la Constitució, a l'Estatut d'autonomia i a la normativa reguladora de col·legis professionals.

Consideracions jurídiques

1.L'article 36 de la Constitució espanyola disposa que la llei ha de regular les peculiaritats pròpies del règim jurídic dels col·legis professionals i l'exercici de les professions titulades. L'estructura interna i el funcionament dels col·legis han de ser democràtics.

2.D'acord amb el que disposa l'article 31.9 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, en la redacció de la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, corresponen a la Comunitat Autònoma les competències de desplegament legislatiu i d'execució en matèria de corporacions de dret públic representatives d'interessos econòmics i professionals, i les ha d'exercir en el marc de la legislació bàsica de l'Estat en els termes que aquesta estableixi.

3.L'article 19 de la Llei 10/1998 estableix que els col·legis professionals han d'aprovar els estatuts propis amb autonomia, sense més limitacions que les que imposi la Constitució i la resta de l'ordenament jurídic. El segon paràgraf d'aquest mateix article preveu els aspectes bàsics que s'han de recollir en els estatuts.

4.L'article 16.4 del Reglament de col·legis professionals de les Illes Balears, aprovat pel Decret 32/2000, de 3 de març, estableix la competència per dictar la resolució sobre la qualificació dels estatuts col·legials, que recau en el conseller competent en matèria de col·legis professionals.

5.L'article 17 del mateix Reglament disposa que quan la resolució de qualificació de la modificació dels estatuts és positiva, el conseller competent en matèria de col·legis professionals n'ha d'ordenar la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, juntament amb el text íntegre dels estatuts, i l'ha de comunicar d'ofici al Registre de Col·legis Professionals perquè en practiqui la inscripció en el full registral corresponent.



6.El Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, atribueix a la Conselleria de Presidència, a través de la Direcció General de Relacions Institucionals i Acció Exterior, la competència en matèria de corporacions de dret públic.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

- 1.Qualificar positivament els nous Estatuts del Col·legi Oficial de Podòlegs de les Illes Balears, annexos a aquesta Resolució.
- 2.Orderar la inscripció d'aquests nous Estatuts en el full registral corresponent del Registre de Col·legis Professionals de les Illes Balears.
- 3.Orderar la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.
- 4.Notificar aquesta Resolució a la corporació sol·licitant.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Presidència, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 31 de març de 2016

El conseller de Presidència

Marc Pons i Pons

ANNEX ESTATUTS

COL·LEGI OFICIAL DE PODÒLEGS DE LES ILLES BALEARS

Títol I Disposicions Generals

Article 1. - Denominació i naturalesa.

El Col·legi Oficial de Podòlegs de les Illes Balears és una corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i amb capacitat plena per al compliment de les seves finalitats i l'exercici de les seves funcions.

Article 2. - Principis essencials.

Són principis essencials de la seva estructura interna i funcionament l'igualtat dels seus membres, l'elecció democràtica dels seus òrgans de govern, l'adopció dels acords per majoria i la seva lliure activitat dins del respecte a les lleis.

L'objecte del Col·legi Oficial de Podòlegs de les Illes Balears és l'ordenació de l'exercici de l'activitat professional de podologia, la defensa dels interessos dels seus col·legiats i la protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels serveis dels seus col·legiats, tot això, sense perjudici de la competència de l'Administració Pública per raó de la relació amb el funcionari.

El Col·legi contribuirà a la promoció del dret a la salut i proveir a la societat d'una assistència sanitària de major qualitat quan a l'activitat professional de la podologia, així com la defensa i representació dels interessos col·lectius dels seus col·legiats.

Article 3. - Àmbit territorial.





L'àmbit territorial del Col·legi és el corresponent a la totalitat de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 4. - Domicili, seu i delegacions.

La seu del Col·legi radica a la ciutat de Palma de Mallorca i el seu domicili és carrer Guillem Galmés, 50 baixos. S'estableixen delegacions a Menorca, Eivissa i Formentera, les quals ostentaran la representació col·legial en l'àmbit de la seva demarcació.

Article 5. - Règim jurídic.

El Col·legi es regeix pels presents Estatuts, per la Llei de les Illes Balears de Col·legis Professionals, pel Reglament de Col·legis Professionals de Balears, per la legislació bàsica de l'Estat i per les disposicions comunitàries que afectin a l'àmbit d'actuació del Col·legi.

Article 6. - Relació del Col·legi amb la Conselleria de Salut de les Illes Balears.

El Col·legi, en totes les qüestions relatives a aspectes corporatius, i institucionals, es relaciona amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i qualsevol estament relacionat amb la professió.

Article 7. - Relació del Col·legi amb altres organismes professionals i públics.

1. - El Col·legi de Podòlegs de Balears es relaciona amb el Consell General de la professió a nivell estatal d'acord amb el que la legislació general de l'Estat determini.
2. - El Col·legi de Podòlegs de Balears podrà establir acords de reciprocitat i cooperació amb altres Col·legis i Associacions dins i fora de l'àmbit territorial de Balears.
3. - El Col·legi de Podòlegs de Balears podrà establir amb els organismes professionals estrangers i internacionals les relacions que, dins del marc de la legislació vigent, tingui per convenient.

Article 8. - Assumpció de funcions.

D'acord amb l'Article 27 de la Llei 10/1998, de Col·legis Professionals i qualsevol altra normativa que li competeixi, el Col·legi de Podòlegs de Balears assumeix les funcions que la Llei determini per als Col·legis de les Illes Balears.

Títol II Finalitats i funcions del Col·legi

Article 9. - Finalitats.

El Col·legi de Podòlegs de Balears té com a finalitats de la professió:

- a) Ordenar, dins del marc que estableixen les lleis, vigilar l'exercici de la professió.
- b) Col·laborar amb els poders públics en la reglamentació de les condicions generals de l'exercici de la professió.
- c) Representar els interessos generals de la professió a Balears especialment en les seves relacions amb les administracions públiques de qualsevol àmbit.
- d) Defensar els interessos professionals dels col·legiats i la protecció dels interessos dels consumidors i usuaris.
- e) Fomentar les relacions, professionals entre els col·legiats i amb els altres professionals.
- f) Vetllar perquè l'activitat professional s'adeqüi a les necessitats i interessos dels ciutadans.
- g) Ostentar la representació institucional dels col·legiats

Article 10. - Funcions.

Corresponen al Col·legi de Podòlegs de Balears, en el seu Àmbit territorial, les funcions següents:

- a) Vetllar per l'ètica professional i pel respecte als drets dels ciutadans i exercir la jurisdicció disciplinària en matèries professionals i col·legials.
- b) Participar en els òrgans consultius de l'Administració, quan aquesta ho requereixi, en matèries de competència de la professió.
- c) Ostentar la representació i defensa de la professió davant l'Administració pública, institucions, tribunals i totes les altres persones públiques i privades amb legitimació per ser part en els litigis que afectin als interessos professionals.
- d) Impedir i, si cal, perseguir, tots els casos d'intrusisme professional que afectin als Podòlegs en l'exercici de la seva professió i activitat.



- e) Organitzar activitats i serveis comuns de caràcter professional, cultural, assistencial, de prevenció i anàlegs, que siguin d'interès per als col·legiats.
- f) Organitzar conferències, congressos, jornades; publicar revistes, fullets, circulars i en general, posar en pràctica els mitjans necessaris per estimular el perfeccionament tècnic, científic i humanístic de la professió.
- g) Redactar els reglaments d'ordre intern que s'estimin convenients per a la bona marxa del Govern que en cap cas contradiran el que estableixen aquests estatuts.
- h) Intervenir, com a mediador i amb procediment d'arbitratge, en els conflictes que per motius professionals se suscitin entre els col·legiats.
- j) Emetre informes i dictàmens.
- m) Recollir i elaborar les normes deontològiques comuns a la professió.
- n) Informar de totes les normes que prepari el Govern de Balears sobre les condicions generals de l'exercici i sobre les funcions, els àmbits i els honoraris quan es fixin per tarifa o aranzel.
- o) Totes les altres funcions que siguin beneficioses per als interessos professionals i que s'encaminin al compliment dels objectius col·legials, així com les que siguin atribuïdes d'acord amb la legislació vigent.
- p) Atendre a les sol·licituds d'informació sobre els col·legiats i sobre les sancions fermes a ells imposades, així com les peticions d'inspecció o investigació que els formuli qualsevol autoritat competent d'un Estat membre de la Unió Europea en els termes previstos en la Llei 17/2009 de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats i serveis i el seu exercici, en particular, pel que fa a que les sol·licituds d'informació i de realització i controls, inspeccions i investigacions estiguin degudament motivades i que la informació continguda s'empri únicament per a la finalitat que se sol·liciti.

Títol III

De la Col·legiació

Capítol 1

Dels col·legiats i les seves classes. Adquisició, denegació i pèrdua de la condició de col·legiat.

Article 11.- Incorporació.

Té dret a incorporar-se al Col·legi qui tingui el diploma universitari de Podologia, de conformitat amb el Reial decret 649/1988 i les seves normes de desenvolupament, i aquelles persones que, en virtut del reconeixement de drets professionals efectuat per aquesta normativa, tinguin el diploma de Podòleg regulat pel Decret 727/1962 i qualsevol altra titulació que si escau la substitueixi.

Els estrangers podrà incorporar-se al Col·legi quan compleixin els requisits d'autorització, homologació i o habilitació per poder exercir la professió en l'Estat Espanyol.

Article 12. - Drets i obligacions dels podòlegs a altres col·legis

Serà requisit indispensable per a l'exercici de l'activitat professional de Podòleg en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la incorporació al Col·legi Oficial de Podòlegs de les Illes Balears en els termes que estableixi la legislació estatal.

Article 13.- Finestreta única

El Col·legi disposarà d'una pàgina web per la qual, a través de la finestreta única prevista en la Llei 17/2009, puguin realitzar tots els tràmits necessaris per la col·legiació i en particular:

- a) Obtenir l'informació i formularis necessaris per a l'accés a l'activitat professional.
- b) Presentar tota la documentació i sol·licituds necessàries, incloent la col·legiació.
- c) Conèixer l'estat de tramitació dels procediments en els quals tingui consideració d'interessat, incloent la notificació i resolució dels expedients, si no fos possible per altres mitjans.
- d) Convocar als col·legiats a les Assemblees Generals Ordinàries i les Extraordinàries i posar en el seu coneixement l'activitat pública i privada del Col·legi.
- e) Publicar la Memòria Anual amb tota la informació a la qual fa referència l'article 57 dels presents Estatuts.

El Col·legi a través de la finestreta única, oferirà als consumidors i usuaris els següents serveis:

- a) Accés al registre degudament actualitzat de col·legiats, on figuressin amb el nom i cognoms, nombre de col·legiació, títols oficials, domicili professional i situació d'habilitació professional.
- b) Accés al registre de societats professionals que tindrà el contingut de l'article 8 de la Llei 2/2007 sobre societats professionals.
- c) Accés a les vies de reclamació i els recursos que podrà interposar-se en el cas de conflicte entre el consumidor o usuari i un col·legiat.





- d) Accés a les dades de les associacions i organitzacions de consumidors i usuaris a les quals els destinataris dels serveis professionals poden dirigir-se per obtenir assistència.
- i) Accés al Codi Deontològic.

El Col·legi facilitarà al Consell General de Col·legis i si escau als Consells Autonòmics, la informació concernent a les altes, baixes i qualssevol altres informacions i modificacions que afectin als registres de col·legiats i societats professionals.

Article 14. – Servei d'atenció a consumidors i col·legiats.

El Col·legi atendrà les queixes i reclamacions presentades pels col·legiats. Disposant d'un servei d'atenció als consumidors i usuaris, on es tramitaran i resoldran quantes queixes i reclamacions referides a l'activitat col·legial o professional dels col·legiats es presentin per qualsevol consumidor o usuari que sigui prestatari dels serveis d'un podòleg, així com per les associacions i organitzacions de consumidors i usuaris en representació o defensa dels seus interessos.

El Col·legi, a través del servei d'atenció als consumidors i usuaris resoldrà sobre la queixa o reclamació, segons com pertocarà, ben informant sobre el sistema extrajudicial de resolució de conflictes, ben remetent l'expedient als òrgans col·legials competents per instruir els oportuns expedients informatius o disciplinari, ben arxivant o ben adoptant qualsevol altra decisió conforme a dret.

La regulació d'aquest exercici haurà de preveure la presentació de queixes i reclamacions per via electrònica i a distància.

Article 15.- Drets i obligacions dels Podòlegs pertanyents a altres col·legis.

- 1.- Els Podòlegs que pertanyin a altres col·legis, quedaran subjectes a les normes deontològiques i de disciplina aplicables als Podòlegs del Col·legi de les Illes Balears mentre exerceixin la seva professió dins l'àmbit territorial de les Illes Balears.
- 2.- Els Podòlegs que pertanyin a altres col·legis, només podran exercir drets polítics en el Col·legi del territori on s'exerceixi l'activitat.

Article 16. - Càrregues pels Podòlegs que pertanyin a altres col·legis.

Als Podòlegs que exerceixin en l'àmbit del Col·legi, però que pertanyin a un altre col·legi, únicament se li podrà exigir el cobrament de qualsevol servei sol·licitat, si aquest servei també fos abonat per un col·legiat al marge de la seva quota.

Article 17. - Membres del Col·legi

Les persones que constitueixen el Col·legi de Podòlegs de les Illes Balears poden ser membres que exerceixen, membres que no exerceixen i membres d'honor.

- 1.- Són membres que exerceixen les persones naturals que, reunit totes les condicions exigides, hagin obtingut la incorporació al Col·legi i exerceixin la professió de Podòleg.
- 2.- Són membres que no exerceixen les persones naturals que, hagin obtingut la incorporació al Col·legi i no exerceixin la professió.
- 3.- Seran membres d'honor aquelles persones naturals o jurídiques que rebin aquest nomenament que, segons el parer de l'Assemblea General de col·legiats i a la proposta de la Junta de Govern, mereixin tal designació en atenció a mèrits o serveis rellevants prestats a favor de la professió, sense que tal nomenament suposi l'adquisició dels drets i obligacions establerts en aquests Estatuts pels que exerceixen i els que no exerceixen.

Article 18. Sol·licitud de Col·legiació.

- 1.- La junta de Govern resoldrà sobre la sol·licitud dins d'un termini màxim de dos mesos posteriors a la seva presentació, havent de comunicar per escrit al sol·licitant la resolució que adopti.
- 2.- Els que no posseeixin la nacionalitat espanyola, podran incorporar-se quan compleixin els requisits necessaris per a l'exercici de la professió en l'Estat espanyol.
- 3.- La quota de inscripció o col·legiació no podrà superar en cap cas els costos associats a la tramitació de la inscripció.
- 4.- En quant al règim de incompatibilitats existeix plena remissió a qualsevol establerta per la llei.

Article 19. - Denegació de la Col·legiació.

1. - La sol·licitud de Col·legiació serà denegada en els següents casos:



- a) Quan els documents presentats amb la sol·licitud d'ingrés siguin insuficients o existeixin dubtes sobre la legitimitat.
- b) A la persona afectada de sentència judicial ferma d'inhabilitació per a l'exercici de la professió mentre durin els seus efectes.
- c) Pel fet de trobès complint una sanció imposada en expedient disciplinari que hagi comportat l'expulsió temporal o definitiva del Col·legi.

2.- Contra l'acord denegatori de Col·legiació, que haurà de comunicar-se degudament raonat a l'interessat, podrà interposar-se un recurs d'alçada davant el Consell General de Col·legis Oficials de Podòlegs. El recurs serà presentat pels col·legiats o persones interessades en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent a aquell en que tingui lloc la notificació de l'acte que es recorregut, si l'acte fos exprés. Si no ho fos el termini serà de tres mesos a comptar a partir del dia següent a aquell en que es produeixin els efectes del silenci. Contra l'acord denegatori definitiu d'aquesta, l'interessat podrà recórrer a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Article 20. - Pèrdua de la condició de col·legiat.

1. - La condició de col·legiat es perdrà per les causes següents:

- a) Defunció
- b) Incapacitat laboral que li impedeixi l'activitat professional de forma permanent i absoluta.
- c) Separació o expulsió com a conseqüència del compliment de sanció disciplinària que comporti la mateixa, després de l'estatutari expedient disciplinari.
- d) Baixa voluntària comunicada per escrit.
- e) Baixa forçosa per incompliment de les obligacions econòmiques, quota d'incorporació i successives de col·legiació establertes.

2.- Perquè la baixa forçosa per incompliment de les obligacions econòmiques sigui efectiva, serà necessària la instrucció d'un expedient sumari que comporta un requeriment escrit a l'afectat, perquè dins d'un termini de tres mesos es posi al corrent dels descoberts. Passat aquest termini sense compliment es prendrà l'acord de baixa, que haurà de ser notificada de forma expressa a l'interessat, reservant-se el col·legi les accions legals oportunes per al compliment de les obligacions pecuniàries.

3.- La pèrdua de la condició de col·legiat no alliberés del compliment de les seves obligacions vençudes. Aquestes obligacions es podran exigir als interessats o als seus hereus.

4.- El trasllat del Col·legi Oficial de Podòlegs de les Illes Balears a un altre col·legi de l'Estat espanyol es realitzarà presentant la sol·licitud al Col·legi Oficial de les Illes Balears, els qui demanaran una certificació si el col·legiat ha complert tots els seus deures i les remetrà al col·legi de destinació juntament amb la documentació necessària.

Capítol 2

Dret i deures dels col·legiats.

Article 21. - Drets dels col·legiats.

Tots els col·legiats tindran dret a gaudir de tots els serveis, facultats i prerrogatives que resultin dels presents Estatuts i, a més:

- a) Triar i ser triats per ocupar llocs de representació i càrrecs directius.
- b) Ser informats de les actuacions i vida de l'Entitat, i de les qüestions que facin referència a l'exercici de la professió.
- c) Exercir la representació en cada cas que se'ls encarregui.
- d) Intervenir, d'acord amb les normes legals o estatutàries, en la gestió econòmica administrativa del Col·legi i expressar lliurement les seves opinions en matèria d'assumptes d'interès professional.
- e) Exercir les accions i recursos que siguin precisos en la defensa dels seus interessos com a col·legiats.
- f) Estar emparat pel Col·legi en l'exercici de professional 'en defensa dels legítims interessos.
- g) Estar representats pel Col·legi quan així ho acordi la Junta de Govern.
- h) Assistir amb veu i vot a les assemblees generals del Col·legi.
- i) Presentar queixes davant la Junta de Govern del Col·legi contra l'actuació professional o col·legial de qualsevol dels seus membres.
- j) Remoure als titulars dels òrgans de govern mitjançant vots de censura, segons el procediment que estableix l'article 28.1 dels Estatuts.
- k) Crear agrupacions representatives d'interessos específics en el si del Col·legi, sotmesos en tot cas als òrgans de govern d'aquest.
- l) Segons l'article 17 de la Llei 10/1998 de 14 de desembre, de Col·legis Professionals de les Illes Balears, es té dret a promoure actuacions dels òrgans de Govern mitjançant iniciatives formulades d'acord amb els estatuts.



**Article 22. - Deures dels col·legiats.**

Són els deures dels Podòlegs, com a requisit indispensable per exercir legalment la professió:

- a) Complir les prescripcions contingudes en els presents Estatuts, en els reglaments que els desenvolupin i en els acords que el Col·legi pugui adoptar.
- b) Pagar en els terminis establerts les quotes i drets tant ordinaris, com a extraordinaris que hagin estat aprovats pel Col·legi per al seu sosteniment.
- c) Observar amb el Col·legi, respecte als seus òrgans de gestió, la disciplina adequada, i entre els col·legiats, els deures d'harmonia professional.
- d) Donar a conèixer al Col·legi tots els drets que puguin afectar a la professió, tant particular com col·lectivament, l'importància dels quals pugui determinar l'intervenció corporativa amb caràcter oficial.
- e) Denunciar al Col·legi: els que exerceixin actes propis de la professió sense estar en possessió del títol que els faculti; els que, encara tenint-ho, no estiguin col·legiats, i els que sent col·legiats faltin a les obligacions, que com a tals, han contret.
- f) El col·legiat comunicarà obligatòriament al Col·legi el seu domicili per a notificacions amb caràcter general col·legials. Així mateix, qualsevol canvi de domicili perquè produeixi aquests efectes, haurà de ser comunicat expressament.
- g) La publicitat està permesa però atenent a les restriccions que estableixin les lleis.

Títol IV
Dels òrgans del govern

Capítol 1
L'Assemblea General

Article 23.- De l'Assemblea General.

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà del Col·legi i com tal obliga amb els seus acords a tots els col·legiats.

En les Assemblees generals poden participar tots els col·legiats que estan en plenitud dels seus drets.

Article 24. - L'Assemblea General es reunirà amb caràcter ordinari una vegada a l'any, a fi de sotmetre a l'aprovació dels col·legiats la liquidació del pressupost de l'any anterior, la presentació de la memòria, el pla d'activitats i el pressupost per a l'exercici següent.

Article 25. - Convocatòries.

Les reunions de les Assemblees generals seran comunicades per escrit i amb notificació individual amb 15 dies d'antelació, com a mínim, especificant dia, hora, lloc i ordre del dia.

Article 26.- Normativa de les reunions de l'Assemblea.

- 1.- Les Assemblees generals seran presidides pel president del Col·legi, actuant de secretari el que el sigui del mateix i en la seva absència a qui es designi per l'Assemblea constituïda.
- 2.- Els col·legiats només podran fer-se representar en l'assemblea general per mitjà d'un altre col·legiat, necessàriament per escrit dirigit a la Junta de Govern, en el qual s'ha d'especificar, clarament el nom del col·legiat en qui es delega la representació i para quina assemblea general concreta, amb especificació de la data de la mateixa. El document estarà degudament signat per tots dos col·legiats i només tindrà validesa per l'assemblea general que s'especifiqui en el mateix.
- 3.- Cada col·legiat podrà ostentar els vots delegats que representi.
- 4.- La constitució de l'Assemblea general serà vàlida si concorre la majoria absoluta dels col·legiats, presents o representats, en la primera convocatòria. En segona convocatòria celebrada mitja hora més tard, serà vàlida qualsevol que sigui el nombre de col·legiats, presents o representats.
- 5.- Només es podran prendre acords sobre aquells assumptes que hagin estat fixats en l'ordre del dia.
6. - Les votacions podran ser de dues classes: nominals o secretes. Les votacions seran secretes quan així ho acordi el president o ho sol·liciti un 20 % dels assistents a l'assemblea.
- 7.- Els acords s'adoptaran per majoria simple de vots dels assistent i representats, excepte para aquells assumptes pels quals aquests estatuts





disposin una altra cosa.

Artículo 27. - Llibre d'Actes

De les reunions de l'Assemblea General s'estendrà acta, que quedarà registrada en un llibre d'actes per a aquest efecte, signada pel president i el secretari. L'acta de l'assemblea serà aprovada per la mateixa Assemblea i tindrà força executiva.

Article 28.- Competències de l'Assemblea general.

Són funcions i competències de l'Assemblea general:

- a) Aprovar, si escau, la memòria anual d'activitats presentada per la Junta de Govern.
- b) Aprovar, si escau el balanç i compte de resultats de l'exercici.
- c) Aprovar els pressupostos.
- d) Conèixer la gestió de la Junta de Govern.
- e) Aprovar els Reglaments de règim interior.
- f) Aprovar el Reglament deontològic.
- g) Aprovar les modificacions dels Estatuts.
- h) La fixació de quotes no periòdiques i vesses.
- i) Decidir sobre qüestions que la Junta de Govern sotmeti a la seva competència.
- j) Aprovar les propostes de fusió, absorció, segregació, canvi de denominació i dissolució del Col·legi, les quals es faran d'acord amb l'Article 7 del Reglament de Col·legis Professionals, sent necessària la majoria d'un mínim dels dos terços dels assistents a l'Assemblea.
- k) Censura de la gestió de la Junta de Govern o dels seus membres. Per a l'efectivitat d'aquesta es requerirà majoria en un mínim dels dos terços dels assistents a l'Assemblea.
- l) Remoure als titulars dels òrgans de govern mitjançant el vot de censura de dos terços de l'Assemblea.
- m) Designar Delegats Insulars del Col·legi, a Eivissa, Formentera i Menorca, els quals ostentaran el càrrec de vocals dins la Junta de Govern i tindran la funció de vetllar pel prestigi de la professió a l'illa on resideixi i actuar en tot moment per delegació del Col·legi en quantes funcions li anessin encomanades pel mateix.
- n) Serà precisa la convocatòria d'Assemblea General Extraordinària per a l'adopció d'acords referents als apartats g) j) k)
- o) D'acord a l'article 20 de la Llei 10/1998, de 14 de desembre, de col·legis professionals de les Illes Balears, el col·legi contarà amb un òrgan assembleari integrat per tots els col·legiats o pels compromissaris triats democràticament segons els respectius estatus, que serà el màxim representant de la voluntat corporativa i al que li correspondrà en tot cas, l'aprovació dels estatuts, de la normativa electoral i del pressupost.

Capítol 2**La Junta de Govern.****Article 29.- Composició de la Junta de Govern.**

Segons l'article 20.3 de la Llei 10/1998, de 14 de desembre, de col·legis professionals de les Illes Balears, s'han de incloure com a vocals d'aquest òrgan els representants de les delegacions territorials d'Eivissa, Formentera, i Menorca. Per tant, la Junta de Govern ha d'estar integrada pel president, vicepresident, vocals, secretari i tresorer.

Article 30.- Funcions de la Junta de Govern.

Corresponen a la Junta de Govern la direcció i administració del Col·legi i l'execució dels acords adoptats per l'Assemblea general.

Són competències de la Junta de Govern les següents:

- a) Complir i fer complir els acords de l'Assemblea general, els Estatuts i la legislació vigent que afecti al Col·legi.
- b) Decidir sobre les sol·licituds de Col·legiació
- c) Fixar quantia de les quotes de percepció periòdica.
- d) Administrar els béns del Col·legi, així com recaptar les quotes de tot tipus que hagin de fer efectives els col·legiats.
- e) Adoptar les mesures convenients per a la defensa dels interessos del Col·legi.
- f) Imposar, prèvia instrucció de l'expedient oportú, sancions disciplinàries.
- g) Crear o reestructurar les comissions i grups de treball necessaris per al millor compliment de les funcions col·legials i procedir a la seva dissolució si hi ha arguments que ho justifiquin.
- h) Vetllar pel compliment de les funcions i competències professionals dels col·legiats.
- i) Fixar la data de celebració d'assemblees ordinàries i extraordinàries.



J) L'elaboració de la Memòria Anual que contindrà com a mínim:

- a) Informe anual de la gestió econòmica, incloent les despeses de personal suficientment desglossats.
- b) Import de les quotes aplicables desglossades per concepte i per servei prestat, així com les normes per al seu càlcul i aplicació.
- c) Informació agregada i estadística relativa als procediments informatius i sancionadors en fase d'instrucció o que hagin aconseguit fermesa, amb indicació de la infracció a la qual es refereixen, de la seva tramitació i de la sanció imposada si escau, d'acord, si escau, dels motius d'estimació o desestimació de la queixa o reclamació, d'acord, en tot cas, amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- d) Informació agregada i estadística relativa a les queixes i reclamacions presentades pels consumidors o usuaris o les seves organitzacions representatives, així com sobre la seva tramitació i, si escau, dels motius d'estimació o desestimació de la queixa o van reclamar, d'acord, en tot cas, amb la legislació en matèria de protecció de dades de mancar personal.
- e) Els canvis dels continguts del deontològic.
- f) Normes sobre incompatibilitats i les situacions de conflicte d'interessos en què es trobin els membres de la Junta de Govern.
- g) Facilitar les dades precises i necessàries al Consell General de Col·legis de Podòlegs per l'elaboració de la memòria anual.

La memòria anual es farà pública a través de la pàgina web del Col·legi dins del primer semestre de cada any.

Article 31.- Durada dels càrrecs.

La durada dels càrrecs serà de quatre anys, podent ser reelegits. Si alguns dels components de la Junta de Govern cessen per qualsevol causa, la mateixa Junta designarà el substitut amb caràcter d'interinitat fins que es verifiqui la primera elecció reglamentària.

Si es produeix la vacant de més de la meitat dels membres de la Junta de Govern, es convocaran eleccions en el termini d'un mes.

Article 32.- Reunions.

La junta de Govern es reunirà de forma ordinària una vegada cada dos mesos, convocada pel president; amb caràcter extraordinari es reunirà quantes vegades sigui necessari, o a petició de tres membres de la Junta.

Les citacions seran individuals i s'enviaran amb vuit dies d'antelació. En cas d'urgència es podrà citar verbalment i es confirmarà amb la notificació escrita.

Els acords es prendran per majoria dels assistents. En cas d'empat decidirà el vot de qualitat del president.

És obligatòria l'assistència de tots els membres. La falta d'assistència no justificada a tres sessions consecutives o sis no consecutives en un any, és estimada com a renúncia al càrrec. La justificació de la falta d'assistència haurà de fer-se per escrit en un termini de vuit dies, des de la celebració de la Junta.

El quòrum, imprescindible d'assistents per poder prendre acords serà la meitat més un dels components de la Junta.

Article 33.- De les atribucions de president de la Junta de Govern.

Són competències del president:

- a) La representació del Col·legi en totes les relacions d'aquest amb els poders públics, entitats, corporacions de qualsevol tipus, persones físiques i jurídiques.
- b) Portar l'agenda del Col·legi i decidir en casos urgents que no siguin competència de l'Assemblea, i amb l'obligació d'informar de les seves decisions a la Junta de Govern en la primera reunió que se celebri.
- c) Visar les certificacions que expedeixi el secretari.
- d) Autoritzar amb la seva signatura tot tipus de documents en relació amb l'apartat. e) del present Article.
- e) Conferir apoderaments per a qüestions judicials, quan per a això sigui autoritzat per la Junta de Govern.
- f) Convocar les reunions de la Junta de Govern i les Assemblees generals, tant ordinàries com a extraordinàries.
- g) L'obertura de comptes del Col·legi, tant en entitats bancàries com en caixes d'estalvis, i la mobilització dels fons, conjuntament amb el tesorier.
- h) Coordinar, la labor de tots els membres de la Junta de Govern.

Article 34.- De les atribucions del vicepresident.

El vicepresident exercirà totes aquelles funcions que li doni el president i assumirà les d'aquest en cas d'urgència, malaltia o vacant.



Article 35.- De les atribucions del secretari.

- a) Portar els llibres necessaris per aconseguir el millor i més ordenat funcionament dels serveis del Col·legi. Serà obligatòria l'existència de llibres d'actes d'Assemblea general i de la Junta de Govern; el de registre d'entrada i sortida de documents.
- b) Redactar i signar els llibres d'actes en el vistiplau del president i expedir certificacions.
- c) Redactar la memòria anual.
- d) Cuidar del funcionament de les oficines del Col·legi i de l'actuació del personal.
- e) Controlar la tramitació dels expedients dels col·legiats i tenir permanentment actualitzada la llista de col·legiats.
- f) Redactar i enviar oficis de citació per a tots dels actes del Col·legi.
- g) Donar compliment als acords adoptats per la Junta de Govern.

Article 36.- De les Atribucions del tresorer.

- a) Recaptar, vigilar i administrar els fons del Col·legi i portar la comptabilitat.
- b) Efectuar els pagaments ordenats de la Junta de Govern i signar els documents per al moviment dels fons del Col·legi, conjuntament amb el president.
- c) Fer balanç i compte de resultats de l'exercici i formular el pressupost d'ingressos i despeses, tot això per sotmetre-ho a l'aprovació de l'Assemblea general.
- d) Portar o supervisar, els llibres de comptabilitat que siguin necessaris.
- e) Realitzar el balanç de situació tantes vegades com ho requereixi el president o la Junta de Govern.
- f) Tenir informada a la Junta de Govern de l'estat financer del Col·legi.
- g) Valer-se en la seva comesa si escau de professionals per a l'adequat assessorament en les seves funcions.

Capítol 3

Eleccions de la Junta de govern

Article 37.- Condicions per ser elector i elegible.

Tindran dret a ser triats tots els col·legiats al corrent de les seves obligacions col·legials, exerceixin o no, excepte que estiguin afectats per una sanció que comporti la suspensió d'activitats col·legials en general o la limitació d'aquests drets i que tinguin com a mínim un any de Col·legiació. Tindran dret a votar tots els col·legiats que estiguin en ús de tots els drets col·legials.

Article 38.- Candidatures.

Les candidatures tancades hauran de formar-se indicant el càrrec al qual opta cada candidat.

Article 39.- Procediment electiu.

- a) La convocatòria d'eleccions haurà d'efectuar-la la Junta de Govern, la qual anunciarà trenta dies abans, com a mínim, de la data de celebració, i farà pública al mateix temps la llista definitiva de col·legiats amb dret a vot, fixant-la en la taula d'anuncis de la Secretaria del Col·legi.

Els col·legiats que desitgin formular alguna reclamació contra les llistes d'electors hauran de formalitzar en el termini de cinc dies d'haver estat exposades.

Aquestes reclamacions hauran de ser resoltes per la Junta de govern dins dels tres dies següents al de l'expiració del termini per formular-les, i la resolució haurà de ser notificada a cada reclamant dins els deu dies següents.

- b) Les candidatures hauran de presentar-se en la Secretaria del Col·legi dins dels vuit dies naturals següents a aquell en què es faci pública la convocatòria, i una vegada transcorreguts aquests vuit dies la Junta de Govern haurà de fer pública la relació de candidatures presentades, en el termini dels tres dies hàbils següents. En el cas de presentació d'una sola candidatura a les eleccions, aquesta quedarà automàticament triada.

El dia fixat per a les eleccions es constituïran en els locals i l'hora de la convocatòria de la Taula electoral, que estarà formada per un president, dues vocals i un secretari, sent el president de la Taula el Podòleg de més edat i el secretari el de menor edat. Cada candidatura podrà designar entre els col·legiats un interventor que la representi en les operacions electorals.

- d) En la Taula electoral es trobaran les urnes, les quals estaran tancades deixant tan sols una ranura per a la introducció dels vots.

Constituïda la Taula electoral, el president indicarà el començament de la votació, i a l'hora prevista per que finalitzi es tancaran les portes de



la sala i només podran votar els col·legiats que es trobin dins.

A continuació, i prèvia l'oportuna comprovació, s'introduiran dins de les urnes els vots que hagin arribat en aquell moment per correu certificat amb els requisits establerts. La Junta de Govern determinarà l'horari de l'elecció, que tindrà una durada màxima de vuit hores.

e) Els col·legiats votaran utilitzant exclusivament una papereta. Prèvia identificació del col·legiat, es lliurarà la papereta al president, el qual la dipositarà en l'urna, en presència del votant. El secretari de la Taula reflectirà en la llista de col·legiats els que vagin dipositant el seu vot.

Qui no voti personalment, ho podrà fer per correu certificat, enviant la papereta en un sobre tancat al president de la Taula. Aquest sobre anirà dins d'un altre que contindrà una fotocòpia del DNI. El Segon sobre anirà tancat i en el constarà clarament el remitent, amb la signatura.

Els vots per correu certificat s'enviaran a la Secretaria de la Junta de Govern dirigits al president de la Taula amb tres dies d'antelació a la data de les eleccions i seran recollits per aquest abans de l'hora fixada per concloure la votació.

f) Acabada la votació, es procedirà a l'escrutini. Seran declarades nul·les aquelles paperetes que continguin expressions alienes a l'estricta contingut de la votació o esborralls que impossibilitin la perfecta identificació de la voluntat de l'elector i aquelles que nomenin més d'una candidatura o candidatures incompletes.

Finalitzat l'escrutini, la presidència anunciarà el resultat i tot seguit es proclamaran electes els candidats que hagin obtingut el major nombre de vots.

g) Del desenvolupament de la votació i del resultat de l'escrutini s'estendrà acta tot seguit, que serà signada per tots els membres de la Taula. Una còpia d'aquesta acta serà inserida en la taula d'anuncis del Col·legi.

h) Els membres triats de la Junta de Govern prendran possessió dels càrrecs en un termini màxim de 15 dies des de la data de l'elecció.

i) Els nomenaments seran comunicats en un termini de 10 dies des de que es produeixi, al departament corresponent del Govern Autònom de la Balears.

Títol V **Del règim econòmic**

Article 40.- El col·legi té plena capacitat patrimonial per a la gestió i administració dels seus béns en compliment de les seves finalitats. L'activitat econòmica es realitzarà d'acord amb el procediment pressupostari.

Article 41.- Dels recursos econòmics del Col·legi.

1.- Els fons del Col·legi estaran constituïts per recursos ordinaris i extraordinaris.

2.- Seran recursos ordinaris:

- a) Els rendiments dels béns i drets que constitueixin el patrimoni col·legial.
- b) Els drets que s'estableixen per a l'elaboració remunerada d'informes, dictàmens, estudis i altres serveis.
- c) Dret d'incorporació, quotes ordinàries i extraordinàries, incloses la vesses.
- d) El lliurament de certificacions fefaents.
- e) Els drets d'intervenció professional.
- f) Qualsevol un altre que anés legalment possible de similars característiques.

3.- Seran recursos extraordinaris:

- a) Les subvencions o donatius de qualsevol tipus de procedència pública o privada.
- b) Els béns que a títol hereditari o per qualsevol altra via causin s'incorporin al patrimoni del Col·legi.
- c) Quotes especials per a l'aixecament de càrregues corporatives.
- d) Qualsevol altra que anés legalment possible i que no constitueixin recurs ordinari.

Article 42.- El pressupost i la seva liquidació s'elaboraran amb caràcter anual i inclouran la totalitat de les despeses i ingressos col·legials.

Article 43.- La Junta de Govern presentarà anualment per a la seva aprovació a l'Assemblea general:

a) Comptes anuals de l'exercici anterior.



b) Pressupost per al proper exercici.

Article 44.- Liquidació de béns.

En cas de dissolució o reestructuració que afecti al patrimoni del Col·legi, aquest s'estimarà en primer lloc a cobrir el passiu. L'actiu restant es repartirà entre tots els col·legiats que tinguin, com a mínim un any d'antiguitat i proporcionalment als anys de col·legiació efectiva de cadascun d'ells sempre que figurin com a altes. Malgrat això, l'Assemblea General Extraordinària podrà fer un altre tipus de liquidació de l'actiu, restant després de cobrir el passiu.

Títol VI
Del règim disciplinari

Article 45.- Jurisdicció disciplinària.

El Col·legi té jurisdicció per sancionar les faltes comeses pels professionals, col·legiats o habilitats, en l'exercici de la seva professió o activitat col·legial.

Article 46.- Qualificació de faltes.

1.- Són faltes lleus: la negligència en el compliment de preceptes estatutaris, reglaments o d'acords de les Juntes de Govern, la desconsideració d'escassa transcendència als companys; els actes relacionats en l'apartat 2 quan no tinguin entitat suficient per ser considerats com a greus.

2.- Són faltes greus: la comissió de tres faltes lleus, fets constitutius de delictes que afectin al prestigi professional, actes de desconsideració ofensiva als components d'òrgans rectors.

3. - Són faltes molt greus: la reiteració de faltes greus, fets constitutius de delictes que afectin al prestigi professional; actes de desconsideració ofensiva als components d'òrgans rectors.

Article 47.- Procediment sancionador

L'importància de qualsevol sanció disciplinària exigeix la formació i tramitació prèvia de l'expedient corresponent.

1.- Competència: l'aplicació de sancions correspon a la Junta de Govern i podran ser objecte de recurs de reposició davant la mateixa Junta de Govern.

2. - Formes d'expedient: l'expedient sancionador s'hagi d'ajustar a les normes següents:

a) El procediment s'iniciarà per acord de la Junta de Govern, ja sigui per iniciativa pròpia o com a conseqüència de denúncia formulada per qualsevol col·legiat, persona o entitat pública o privada.

La Junta de Govern quan rebí una denúncia o tinguí coneixement d'una suposada infracció, podrà acordar la instrucció d'informació reservada abans de decidir la incoació de l'expedient o si escau que s'arxivin les actuacions sense cap recurs ulterior.

Totes les actuacions relatives a la tramitació de l'expedient aniran a càrrec de l'instructor, el qual serà nomenat per la Junta de Govern entre els col·legiats. La incoació de l'expedient, així com el nomenament de l'instructor es notificaran al col·legi subjecte d'expedient.

b) Correspon a l'instructor practicar totes les proves i actuacions que conduïxin a l'esclariment dels fets i a determinar les responsabilitats susceptibles de sanció. A la vista de les actuacions practicades es formularà un Plec de Càrrec on s'exposaran els fets imputats, o bé les propostes de sobreseïment i arxiu de l'expedient.

c) Contestat el Plec de Càrrecs o transcorregut el termini de fer-ho i practicada la prova corresponent, l'instructor presentarà l'expedient i proposta de resolució, en un termini de quinze dies a la Junta de Govern.

d) La Junta de Govern dictarà la resolució apropiada, que es notificarà a l'interessat perquè en un termini de quinze dies hàbils pugui al·legar tot allò que consideri convenient per a la seva defensa.

e) Les resolucions sancionadores contindran la relació dels fets provats, la determinació de les faltes constatades i la qualificació de la seva gravetat. La relació de fets ha de ser congruent amb el Plec de Càrrecs formulats en l'expedient.

3. - La durada màxima però resoldre el procediment sancionador serà de 3 mesos. Cal aclarir que la no resolució del procediment en el temps màxim esmentat, segons l'article 44 de la Llei 30/1992, seria la de la declaració de caducitat del procediment. Per a qualsevol altre termini seran d'aplicació els terminis que estableix la Llei 30/1992 del 26 de Novembre, cal fer les següents observacions:

a) Les infraccions molt greus prescriuran als tres anys, les greus als dos anys i les lleus als sis mesos; les sancions imposades per faltes molt greus prescriuran als tres anys, les imposades per faltes greus als dos anys i les imposades per faltes lleus a l'any.



b) El termini de prescripció de les infraccions comença a comptar des del dia en què la infracció s'hagués comès. Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment sancionador, i es reprendrà el termini de prescripció si l'expedient sancionador està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.

c) El termini de prescripció de les sancions començarà a comptar des de l'endemà del dia en què adquireixi fermesa la resolució per la qual s'imposa la sanció. Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment d'execució, tornant a transcórrer el termini si aquell està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a l'infractor.

Article 48.- Sancions.

Les Sancions que poden imposar-se són:

1.-Per faltes lleus: Amonestació escrita.

2. - Per faltes greus:

a) Amonestació per escrit amb advertiment de suspensió.

b) Suspensió de la condició de col·legiat i d'exercici per un termini no superior a tres mesos.

c) Suspensió per a l'acompliment de càrrecs electorals en la Junta de Govern per un termini no superior a cinc anys.

3.- Per faltes molt greus:

a) Suspensió de la condició de col·legiat i de l'exercici professional per un termini superior a tres mesos i no superior a un any.

b) Inhabilitació permanent per a l'acompliment de càrrecs col·legials directius.

c) Expulsió del Col·legi amb privació de la condició de col·legiat.

Article 49.- Prescripció.

1 Les faltes previstes en aquests Estatuts estan sotmeses al següent període de prescripció després d'haver estat comeses:

a) Les faltes lleus als sis mesos.

b) Les faltes greus als dos anys.

c) Les faltes molt greus als quatre anys.

2. - Les prescripcions s'interrompan un cop s'iniciï el procediment disciplinari. La paralització del procediment per un termini superior a dos mesos no imputable a l'infractor expedient farà córrer de nou el termini interromput.

Article 50.- Cancel·lació.

El sancionat podrà demanar a la Junta de Govern la seva rehabilitació, amb la consegüent cancel·lació de la nota en el seu expedient.

Els terminis per a les cancel·lacions seran, a explicar des del compliment de la sanció, si la falta és lleu, sis mesos; si és greu, dos anys; i molt greu, quatre anys.

Article 51.- Notificació d'acords.

Els acords de l'Assemblea General i de la Junta de Govern del Col·legi, i les decisions del President i altres membres de la Junta de Govern, que hagin de ser notificats als col·legis, referits a qualsevol matèria, fins i tot la disciplina, podran fer-ho al domicili professional que tingui comunicat el Col·legi. Si no pogués ser efectuada la notificació en els termes previstos en els apartats 1,2 i 3 de l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Comú, la notificació s'entendrà efectuada als quinze dies de la seva exposició en el tauler d'anuncis destinat a aquests efectes en el Col·legi, sense perjudici del previst en l'article 61 d'aquesta norma legal.

Article 52.- Recursos

1. Els actes i resolucions del Col·legi subjectes a Dret Administratiu seran objecte de recurs davant el Consell General de Col·legis Oficials de Podòlegs. Contra les resolucions del Consell General es podrà interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

La interposició del recurs haurà d'expressar:

a) Dades personals i nombre de col·legiat del recurrent.

b) Un domicili per realitzar notificacions, en el seu defecte, s'entendrà com a vàlid el domicili que consti en l'escrit d'interposició del recurs, d'acord amb l'article 110.1.b de la Llei 30/1992, del 26 de novembre del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.



- c) L'acte que es recorre i la raó de la seva impugnació, senyalant l'òrgan al qual es dirigeix el recurs.
- d) Lloc, data i signatura del recurrent.

2. L'establert en l'apartat anterior s'entén sense perjudici de la competència que correspongui a l'administració del Govern de les Illes Balears per conèixer dels recursos que s'interposin contra els actes i les resolucions dictades pels col·legis en l'exercici de funcions administratives delegades per aquesta administració.

Article 53.- Nul·litat i anul·labilitat.

Respecte a la Nul·litat i anul·labilitat, s'assumeix el contingut dels articles de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, amb expressa remissió als:

- a) Article 62 pel que fa a la Nul·litat de ple dret
- b) Article 63 pel que fa a la Anul·labilitat

Són actes nuls de ple dret aquells contraris a les lleis i els estatuts segons als articles 62 i 63 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Títol VIII Dissolució del Col·legi

Article 54.- El Col·legi Oficial de Podòlegs de les Illes Balears té voluntat de permanència i està constituït indefinidament per al compliment de les seves finalitats.

Article 55.- Dissolució

Les causes poden ser:

- a) El Col·legi podrà sol·licitar a l'Assemblea la seva dissolució per la pèrdua dels requisits legals necessaris en el cas que la professió deixi de ser professió col·legiada.
- b) També podrà sol·licitar la seva dissolució, quan així ho acordi, per majoria absoluta, l'Assemblea General reunida en sessió d'Assemblea General Extraordinària convocada en exclusiva per a aquesta finalitat.
- c) Per escissió, mitjançant divisió en altres col·legis.
- d) Per fusió, mitjançant la constitució d'un nou col·legi o l'absorció per un altre col·legi.

Article 56.- Comissió liquidadora

En cas de dissolució es constituirà una Comissió Liquidadora nomenada a aquest efecte, per l'Assemblea General, podent ser designada com a tal, la mateixa Junta de Govern en exercici, la qual procedirà a la liquidació dels béns. Una vegada satisfets els deutes, si n'hi hagués, es destinarà el sobrant en la forma i mesura determinades en l'Assemblea General que va procedir al seu nomenament.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

La Junta de Govern queda autoritzada perquè incorpori les modificacions a aquests Estatuts que prescriu l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Segona

Una vegada aprovats, aquests Estatuts hauran de ser objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i, el seu text divulgat entre tots els Podòlegs i en tots els àmbits que fos convenient.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Entrada en vigor

Els presents estatuts i les seves possibles modificacions vinculen als col·legiats el mateix dia de ser aprovats per l'Assemblea General i després de la seva publicació en el BOIB.

**DISPOSICIÓ FINAL****Primera**

Procediment de modificació

El procediment de modificació dels presents Estatuts s'iniciarà d'acord a l'adoptat en el si de la Junta de Govern del Col·legi o a petició dels col·legiats en un nombre no inferior al 20% dels mateixos.

Acordada la proposta de modificació, el procediment serà el següent:

- 1.- Es convocarà als col·legiats a una Assemblea General Extraordinària en l'ordre de la qual del dia figurarà necessàriament la proposta de modificació estatutària.
- 2.- A instàncies de la Junta de Govern i durant cinc dies, es publicaran i enviaran a tots els col·legiats les modificacions que es pretenguin introduir en els Estatuts. Aquesta publicació haurà de realitzar-se amb una antelació mínima d'un mes a la data prevista de convocatòria de l'Assemblea General Extraordinària per a l'aprovació de les modificacions.
- 3.- Finalitzat el període de publicació s'obrirà un segon període, que finalitzarà quinze dies abans a la data de la convocatòria a l'Assemblea General Extraordinària, per a aquells col·legiats que ho desitgin puguin presentar les seves propostes de modificació estatutària.

Les propostes dels col·legiats hauran de constar per escrit i dirigides a la Junta de Govern del Col·legi. També les modificacions que versin sobre el contingut dels presents Estatuts. No s'admetran aquelles propostes que tinguin per objecte modificar drets per estar reservat a llei o venir així disposat per la legislació vigent. Les propostes de modificació es podran agrupar per matèria per a la seva millor exposició en l'Assemblea General i seran objecte d'acceptació o rebuig pel sistema de votació entre els col·legiats assistents.

Per a l'acceptació de les propostes es requereix la majoria dels dos terços dels col·legiats assistents a l'Assemblea General Extraordinària constituïda a aquest efecte.

Segona

Aprovació prèvia pel Consell

Els Estatuts que regulen el funcionament del Col·legi, d'acord amb l'article 6.4 de la Llei 2/1974 de Col·legis Professionals, necessàriament hauran de ser aprovats pel Consell General, el qual verificarà que s'ajusten a l'Estatut General i a la citada Llei de Col·legis Professionals.

