

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSORCI PER A LA PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA EN SÒL RÚSTIC DE L'ILLA DE MENORCA

992***Delegació de competències al president en matèria de personal***

Es fa públic que en la reunió de la Junta de Govern del Consorci per a la protecció de la legalitat urbanística en sòl rústic de l'illa de Menorca de data 4 de novembre de 2015 es prengué, entre d'altres, l'acord següent:

SISÈ. DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES AL PRESIDENT EN MATÈRIA DE PERSONAL

D'acord amb els estatuts vigents del Consorci per a la protecció de la legalitat urbanística en sòl rústic de l'illa de Menorca, correspon a la Junta de Govern del Consorci totes les atribucions que, necessàries per a la correcta satisfacció de les finalitats pròpies del Consorci, no resultin reservades a altres òrgans; dins aquestes atribucions s'hi engloben bona part dels actes relatius a la gestió del personal de la institució.

Tenint en compte que la Junta de Govern és un òrgan de caràcter col·legiat que ordinàriament es reuneix amb una periodicitat bimensual, raons d'eficàcia i eficiència administrativa fan recomanable que determinades decisions en relació amb la gestió del personal de caràcter més reglat es deleguin en un òrgan unipersonal.

Atès el que preveuen l'article 13 de la Llei 30/92 de 26 de novembre de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, i les disposicions contingudes a la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i resta de normativa que la desenvolupa, en relació amb la delegació interorgànica de competències.

La Junta de Govern, per unanimitat dels set membres presents (president i representants d'Alaior, Es Mercadal, Ferreries, Maó, Es Castell i Sant Lluís) i en votació ordinària adopta el següent acord:

PRIMER.- Delegar en el president del Consorci l'exercici de les atribucions següents:

- Adoptar les resolucions que siguin necessàries en relació amb els procediments per a la selecció de nou personal, d'acord amb les bases aprovades per la Junta de Govern.
- Nomenar el personal funcionari i contractar el personal laboral.
- Distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes ni periòdiques.
- Aprovar el pagament de les indemnitzacions per raó del servei.
- Atorgar bestretes ordinàries i extraordinàries.
- Resoldre la deducció proporcional de les retribucions en cas d'incompliment de l'horari establert.
- Concedir les millores socials previstes en els acords per al personal funcionari i el Conveni col·lectiu per al personal laboral.
- Concedir les llicències del personal.
- Declarar les situacions administratives, les comissions de serveis i la jubilació de tot el personal.
- Reconèixer els serveis als efectes d'antiguitat.
- La reassignació d'efectius.
- La sanció de tot el personal, excepte en els casos de separació del servei de funcionaris i l'acomiadament de personal laboral.
- Encarregar-se de les relacions i negociacions amb la Junta de Personal, el Comitè d'Empresa i les organitzacions sindicals.
- Implantar els sistemes d'avaluació de l'acompliment del personal i la supervisió de la seva aplicació.
- La resta de competències que corresponen a la Junta de Govern en matèria de personal que en l'àmbit de les corporacions locals corresponguin a la presidència de les entitats locals i tinguin caràcter de delegables, de conformitat amb aquesta normativa i que no estiguin atribuïdes expressament a altres òrgans.

SEGON.- Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, sens perjudici que entri en vigor des de l'endemà de la seva adopció.

Maó, 8 de gener de 2016

EL PRESIDENT
Santiago Florit Gomila

