



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA D'HISENDA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

14302

Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques per la qual se suprimeix el lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'agrupació de municipis de Búger i Santa Eugènia, i es creen i classifiquen els llocs de treball de secretaria de classe tercera de l'Ajuntament de Búger i de secretaria de classe tercera de l'Ajuntament de Santa Eugènia, perquè siguin ocupats per funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala secretaria intervenció

Fets

1. En els plens dels ajuntaments de Búger i de Santa Eugènia dels dies 30 i 29 de setembre de 2016, respectivament, es va acordar iniciar el procediment per a la dissolució de l'agrupació d'ambdós municipis per al sosteniment en comú d'un únic lloc de treball de secretaria, de classe tercera, reservat a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala secretaria intervenció.
2. En la sessió de dia 9 de novembre de 2016, la Junta de Govern del Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de les Illes Balears va informar favorablement sobre aquesta dissolució.
3. Dia 9 de desembre de 2016 va tenir entrada en el Registre de la Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques l'Acord del Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca de 16 de novembre de 2016 d'aprovació de la dissolució de l'agrupació dels municipis de Búger i Santa Eugènia per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria, de classe tercera, reservat a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala secretaria intervenció.
4. En l'expedient consta un certificat de l'Ajuntament de Búger de 30 de novembre de 2016 d'aprovació del pressupost ordinari per a l'any 2016, juntament amb la plantilla de personal, en la qual està inclosa la plaça de secretaria de classe tercera (grup A1). L'Ajuntament de Búger ha certificat també que el pressupost ordinari per a l'any 2016 no supera la quantia de 3.005.060,50 euros i que la població censada al municipi és de 1.050 habitants.
5. En la sessió de 22 de setembre de 2016, el Ple de l'Ajuntament de Santa Eugènia va aprovar el pressupost ordinari per a l'any 2016 i la plantilla de personal, en la qual està inclosa la plaça de secretaria de classe tercera (grup A1). L'Ajuntament de Santa Eugènia ha certificat que el pressupost ordinari per a l'any 2016 no supera la xifra de 3.005.060,50 euros i que la població censada al municipi és de 1.636 habitants.
6. Els ajuntaments de Búger i de Santa Eugènia compleixen les condicions legalment establertes per crear i classificar el lloc de treball de secretaria de classe tercera perquè sigui ocupat per personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala secretaria intervenció.
7. La senyora Paula Baltasar Cózar, funcionària d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, pertany a la subescala secretaria intervenció i ocupa amb caràcter definitiu el lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'agrupació de municipis de Búger i Santa Eugènia. Dia 14 de desembre de 2016 la senyora Baltasar sol·licita ocupar el lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'Ajuntament de Búger.

Fonaments de dret

1. L'article 92 bis 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, segons la redacció que en fa l'apartat 25 de l'article primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, disposa que el Govern ha de regular les especialitats de la creació, la classificació i la supressió de llocs reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.
2. La disposició transitòria setena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, estableix que mentre no entri en vigor el reglament que preveu l'article 92 bis de la Llei 7/1985 i en tot allò que no s'oposi al que disposa la Llei, manté la vigència la normativa reglamentària referida als funcionaris inclosos en l'àmbit d'aplicació de l'article esmentat.
3. En l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el Decret 82/1988, de 20 d'octubre, regula el procediment que s'ha de seguir per a l'agrupació de municipis per al sosteniment en comú de les places de secretaria i intervenció, i també per dissoldre-la.



4. La Llei 8/1993, d'1 de desembre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de règim local, atribueix als consells insulars, amb caràcter de pròpies, totes les competències executives i de gestió assumides per la Comunitat Autònoma en relació amb diverses matèries de règim local, entre les quals hi ha «La iniciació d'ofici, ordenació, instrucció i aprovació dels expedients de constitució d'agrupacions de municipis per al sosteniment de places reservades per a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional i l'aprovació dels seus estatuts» (article 1.4).

5. L'article 2 c del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix que els ajuntaments amb una població inferior a 5.001 habitants i amb un pressupost que no excedeixi de 500.000.000 pessetes (3.005.060 euros) han de tenir secretaries de classe tercera, els llocs de treball de les quals han de quedar reservats a funcionaris de la subescala de secretaria intervenció.

6. Per aplicació de la disposició addicional segona del Reial decret 1732/1994, els òrgans competents de la comunitat autònoma han de classificar els llocs resultants de la constitució o la dissolució d'agrupacions, de conformitat amb el que estableix l'article 2 del mateix Reial decret.

7. L'article 2.3 c del Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, atribueix l'exercici de la competència en matèria de personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional que presta serveis a les corporacions locals a la Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques, mitjançant la Direcció General de Funció Pública i Administracions Públiques.

Atès tot això, dicta la següent

RESOLUCIÓ

1. Suprimir el lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'agrupació de municipis de Búger i Santa Eugènia, classificat com a reservat a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala secretaria intervenció.

2. Crear el lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'Ajuntament de Búger i classificar-lo com a reservat a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional que pertanyi a la subescala secretaria intervenció.

3. Crear el lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'Ajuntament de Santa Eugènia i classificar-lo com a reservat a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional que pertanyi a la subescala secretaria intervenció.

4. Adscriure la senyora Paula Baltasar Cózar, amb DNI 43149504 D, funcionària d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, al lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'Ajuntament de Búger creat mitjançant aquesta Resolució.

5. Traslladar aquesta Resolució a la senyora Paula Baltasar Cózar, a l'Ajuntament de Búger, a l'Ajuntament de Santa Eugènia i al Col·legi Oficial de Secretaris, Interventors i Tresorers de les Illes Balears.

6. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i traslladar-la al Ministeri de Política Territorial als efectes de l'article 9 del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà que s'hagi publicat aquesta Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 15 de desembre de 2016

La consellera d'Hisenda i Administracions Públiques

Catalina Cladera i Crepí