



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SINEU

13872***Convocatòria subvencions associacions socioculturals de Sineu 2016***

Codi identificació BDNS 324995.

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS ADREÇADES A ASSOCIACIONS SOCIOCULTURALS PER AL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS I PROGRAMES DE PROMOCIÓ I ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL DE SINEU, ANY 2016.

La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, que regula el dret d'associació reconeix, en l'exposició de motius, la importància del fenomen associatiu, com a instrument d'integració en la societat. És evident que les associacions exerceixen un paper fonamental en els diversos àmbits de l'activitat social.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que les subvencions són una tècnica de foment de determinats comportaments d'interès general i fins i tot un procediment de col·laboració entre l'Administració Pública i els particulars per a la gestió d'activitats d'interès públic.

Així mateix, l'Ajuntament de Sineu va aprovar una Ordenança reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sineu (BOIB núm. 150 de 6/10/20107), que regula el règim jurídic general de la concessió de subvencions per par de l'Ajuntament de Sineu i la definició del conjunt de condicions, requisits i procediments a seguir per a la sol·licitud, concessió, justificació, cobrament i, si escau, el reintegrament de les quantitats no justificades.

PRIMERA.- OBJECTE I FINALITAT

1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és fixar les condicions que regulen la concessió de subvencions per tal de donar suport a les associacions en el desenvolupament d'activitats i programes de promoció i animació sociocultural amb la finalitat de dinamitzar la vida cultural, estimular i promoure l'associacionisme, i la participació social en l'àmbit comunitari.

1.2 La present convocatòria pretén contribuir en el finançament de les despeses següents:

ACTIVITATS SOCIOCULTURALS realitzades en el municipi de Sineu pel període compres entre el 1 d'octubre de 2015 i el 30 de setembre de 2016, ambdós inclosos.

Bloc I: Activitats relacionades amb la salut (activitats de gimnàstica, ioga, taixí, pilates, relaxació, expressió corporal i psicomotricitat, activitats d'estimulació de la memòria)

Bloc II: Tallers Intergeneracionals

Bloc III: Formació (conferències de contingut divers, cursos d'idiomes)

Bloc IV: Oci i temps lliure (activitats de dibuix, manualitats i altres activitats d'oci i temps lliure)

Bloc V: Cultura (pintura, fotografia, corals, teatre, aprenentatge musical, concerts musicals, clubs de lectura, edició i publicació de revistes pròpies, cinema, ràdio...) i Festes Populars (carrosses, passa carrers, animació, ballades populars...)

SEGONA.- BENEFICIARIS

2.1. Poden accedir a la condició de beneficiaris de les subvencions les associacions sense ànim de lucre, que tinguin per objecte el desenvolupament d'activitats i programes de promoció i animació sociocultural, que han d'exercir el programa que en fonamenta l'atorgament o que estan en una situació que en legitima la concessió, i que reuneixin els següents requisits:

a) Estar legalment constituïda i adaptada a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

b) Estar inscrita en el Registre d'Entitats Jurídiques del Govern de les Illes Balears i/o en altres registres d'administracions públiques, quan correspongui, en data anterior a 31 d'octubre de 2015.





c) Tenir el domicili o àmbit territorial d'actuació de les activitats principalment a Sineu.

d) Tenir capacitat jurídica i d'obrar.

2.2 No poden obtenir la condició de beneficiaris les entitats en què es dona alguna de les circumstàncies següents:

a) Les entitats associatives amb finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similar, els col·legis professionals i les associacions professionals i les cooperatives.

b) Les entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Aquelles associacions que fomentin activitats en perjudici de les llengües oficials de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el català i el castellà.

TERCERA.- IMPORT MÀXIM QUE ES DESTINA A LES SUBVENCIONS I ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS ALS QUALS S'IMPUTA

L'import màxim d'aquesta convocatòria és de 13.000 euros que es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària 334 48000 de l'Ajuntament de Sineu per a l'any 2016.

QUARTA. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

4.1. Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran mitjançant sol·licitud, segons el model normalitzat que figura com a annex I d'aquesta convocatòria. En qualsevol cas, les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar l'entitat i el seu representant legal.

4.2 Les sol·licituds s'han de presentar al registre de l'Ajuntament de Sineu (c. Sant Francesc, 10, 07510 Sineu). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts a l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/92, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o normativa de procediment administratiu aplicable.

4.3 El termini per a la presentació de les sol·licituds és de deu (10) dies naturals, comptadors a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions. Si el darrer dia fos inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. Les sol·licituds presentades fora del termini esmentat en el paràgraf anterior no seran admeses en la present convocatòria.

Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de la subvenció sol·licitada com de la persona sol·licitant, o alguns dels requisits prevists a l'article 70 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o normativa d'aplicació, s'ha de requerir l'entitat sol·licitant d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de l'esmentada Llei perquè, en un termini no superior a cinc dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si així no ho fa, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució expressa.

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de presentar la documentació de la base cinquena d'aquesta convocatòria.

4.4 Les bases que regeixen aquesta convocatòria de subvencions han estat publicades en el BOIB. Per tant, l'Ajuntament de Sineu no té l'obligació d'informar-ne a les associacions que puguin optar-hi.

CINQUENA.- DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR

Les sol·licituds de subvenció s'acompanyaran de la documentació següent:

a) Certificat de transferència bancària normalitzat, acreditatiu de la llibreta o compte corrent en què s'ingressarà si pertoca, l'import de la subvenció (annex II).

b) Declaració responsable del representant legal de l'entitat davant d'autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre (annex IV).

c) Activitat detallada per la qual es sol·licita la subvenció, especificant, com a mínim, els següents punts: descripció de les activitats, col·lectiu a qui va adreçats, temporalització i tota aquella documentació adjunta que serveixi per acreditar la realització de l'activitat (annex V). S'ha de presentar un Annex V per cada activitat.

d) El nombre actualitzat d'associats* mitjançant certificació del secretari/ària de l'associació o entitat (annex VI).





*S'entén per persona sòcia aquelles persones inscrites en activitats de forma activa en el període que regeix la convocatòria.

L'Ajuntament de Sineu es reserva la facultat de demanar a les entitats sol·licitants de la subvenció, en qualsevol moment de la tramitació, l'accés al llibre de registre de persones associades, per tal de verificar el número de persones declarades en la sol·licitud.

e) DNI i títols de les persones formadores.

f) Declaració de no haver demanat cap altre ajut o subvenció per l'activitat objecte de la sol·licitud (Annex III).

g) Declaració responsable de la realització del projecte subvencionat (annex VII)

SISENA.- La convocatòria se sotmetrà a la fiscalització prèvia de la Intervenció de l'Ajuntament de Sineu.

SETENA.- VALORACIÓ DE L'IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

7.1 La concessió de les subvencions es farà fins el límit del crèdit pressupostari establert en aquesta convocatòria. Els imports màxims amb el que es poden subvencionar els projectes presentats són els següents: 3.000 euros per sol·licitant.

7.2 Les subvencions s'atorgaran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

El procediment d'adjudicació que es seguirà serà la concurrència competitiva i les subvencions s'adjudicaran mitjançant el sistema de prorrateig de manera proporcional als punts obtinguts per cada una de les associacions.

7.3. Els criteris i puntuacions per obtenir subvencions són els següents:

1.- Número de socis/es* de l'associació (màxim 3 punts):

-De 20 a 30 socis 1 punt

-De 30 a 50 socis 1,50 punts

-De 50 a 70 socis 2 punts

- Més de 70 socis 3 punts

*S'entén per persona sòcia aquelles persones inscrites en activitats de forma activa en el període que regeix la convocatòria.

2.- Número de formadors/es en la matèria que s'imparteix (màxim 3 punts)

- *Formadors titulats: 0,50 punts

- Altres formadors: 0,10 punts

*Aquella persona que, per desenvolupar l'activitat objecte de la subvenció, disposa d'una titulació oficial reglada.

3.- Desenvolupament d'activitats (màxim 3 punts)

- S'atorgaran fins a 1 punt a aquelles associacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, blocs I a IV, d'aquesta convocatòria. Cada una de les activitats obtindrà una puntuació de 0,15.

- S'atorgaran fins a 2 punts a aquelles associacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, bloc V, d'aquesta convocatòria. Cada una de les activitats obtindrà una puntuació de 0,15. La participació en carrosses per Sant Antoni, i activitats organitzades per les Festes dels Reis i Sant Marc podran tenir una puntuació de 0,25 cada una.

No obtindran puntuació aquelles activitats que s'hagin realitzat amb qualche tipus d'aportació o ajuda per part de l'Ajuntament o qualsevol altre Administració Pública.

7.4 L'import de la subvenció que rep cada sol·licitud es calcularà de la següent manera: $Is = [(T \times Ps) / PT]$

Is= Import de la subvenció que rep cada sol·licitud



T= Crèdit pressupostari establert en la convocatòria

Ps= Puntuació de la sol·licitud que es valora

PT= Suma de les puntuacions de totes les sol·licituds

En cap cas l'import resultant podrà ser superior a 3.000 €.

7.5 Es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb la base primera, i s'efectuïn en el termini establert a la base primera.

VUITENA.- COMISSIÓ D'AVALUACIÓ

Per estudiar i per avaluar les sol·licituds així com per fixar l'import de les subvencions de les sol·licituds, es constitueix la comissió tècnica d'avaluació integrada per:

Presidència

- El senyor Batlle de l'Ajuntament de Sineu.

Vocalies

-La Regidoria d'Associacions i Participació Ciutadana

-La Regidoria de Cultura.

- Un membre de cada grup polític integrants de la Corporació.

Secretaria

- Secretaria/Interventora de l'Ajuntament de Sineu.

Aquesta comissió examina i avalua les sol·licituds, d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria, i n'emet l'informe que serveix de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta d'acord definitiva.

La comissió pot instar a l'òrgan instructor perquè requereixi a les associacions i/o entitats sol·licitants els informes o els aclariments que es considerin convenients.

NOVENA.- INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

L'òrgan instructor serà la Secretària de l'Ajuntament de Sineu i ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 24 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i ha de formular la proposta d'acord en la que s'expressarà el beneficiari o la llista ordenada de beneficiaris per als quals es proposa la subvenció i la seva quantia.

DESENA.- RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

Una vegada examinades les sol·licituds i emesa la proposta de resolució, l'òrgan competent l'eleva a la Junta de Govern Local, qui resoldrà sobre la procedència de la subvenció. Aquesta resolució es notificarà a les persones interessades i es publicarà en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

La resolució ha de ser expressa i motivada i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides i l'import del projecte presentat.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 25.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions, la resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, ha de fer constar, si s'escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

El termini màxim per a resoldre el procediment i notificar-lo als interessats és de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions. Es consideraran desestimades les sol·licituds de concessió de subvenció no resoltes en aquest termini.

ONZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS



Els beneficiaris han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que hi són d'aplicació i, en concret, les de l'article 14 de la Llei 38/2003 i les recollides en aquestes bases i la resta que hi sigui d'aplicació.

Concretament:

- a) Haver realitzat l'activitat que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Acreditar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i les condicions, i també a realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- d) Comunicar a l'Ajuntament de Sineu l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Constituir les garanties que siguin exigibles, si n'és el cas.
- f) Disposar dels llibres comptables, registres i resta de documentació exigida per la normativa, a fi de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.
- g) Les activitats per les quals es sol·licita la subvenció hauran de comptar amb un mínim d'assistència: 2 % del nombre de persones associades amb un mínim de sis.

DOTZENA.- PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El pagament de les subvencions es fa un cop quedi acreditat per part de l'Ajuntament el compliment de la finalitat per a la qual es concediren.

Per la qual cosa, l'Ajuntament podrà sol·licitar tots aquells documents, tant descriptius com econòmics, quan, de la documentació aportada amb la sol·licitud, no quedi clar la realització del projecte o activitat o no quedin clars determinats extrems objecte de la subvenció o que s'hagin tengut en compte per a la valoració de la mateixa.

Es perd el dret a cobrar totalment o parcialment la subvenció en el cas que falti l'esmentada acreditació i quan es doni alguna de les causes de reintegrament previstes en la legislació vigent.

TRETZENA.- REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

Pel que fa a la revocació i al reintegrament s'estarà al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'Ordenança reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sineu (BOIB núm. 150 de 6/10/20107)

PROTECCIÓ DE DADES

La informació i les dades declarades en les sol·licituds de subvenció de la present convocatòria estan emparades per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

COMUNICACIÓ DE DADES A LA BASE DE DADES NACIONAL DE SUBVENCIONS

L'Ajuntament de Sineu, en compliment del previst als articles 17,18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, remetrà a la base de dades nacional de subvencions informació sobre aquesta convocatòria i de les resolucions de concessió que es derivin i es publicarà en el BOIB per conducte d'aquesta base de dades.

ANNEX I

SOL·LICITUD DE SUBVENCIO PER A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS ADREÇADES A ASSOCIACIONS SOCIOCULTURALS PER AL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS I PROGRAMES DE PROMOCIÓ I ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL DE SINEU, ANY 2016

Dades de l'entitat i/o associació sol·licitant:

Nom o raó social:

CIF:



Núm. registre Associacions CAIB:	
Carrer:	
Núm.	
Localitat:	CP:
Telèfon:	Fax:
Correu electrònic:	

Domicili a efectes de notificacions:

Carrer:	
Núm.	
Localitat:	CP:
Telèfon:	Fax:
Correu electrònic:	

Dades del/ de la representant legal:

Nom i Llinatges:
DNI/NIE:
Telèfon:
Qualitat/condició de la seva representació:

Dades de la persona de contacte:

Nom i Llinatges:
DNI/NIE:
Telèfon:
Correu electrònic:

EXPOSA

Que assabentat/da de la convocatòria de subvencions per dur a terme activitats socioculturals organitzades per associacions en el desenvolupament d'activitats i programes de promoció i animació sociocultural, any 2016, i d'acord amb el que preveuen les seves bases

SOL·LICITA**1. Una subvenció econòmica pel projecte següent:**

_____.

2. La tramitació de l'emissió de certificat de que aquesta entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sineu

I declar sota la meua responsabilitat que totes les dades contingudes a aquesta sol·licitud i en la documentació que s'adjunta són certes i que accepta les normes de la convocatòria, per la qual cosa facilitarà tota la informació i documentació necessària per afavorir la seva tramitació.

*(Signatura del representant legal)*

_____, _____ d _____ de 201 ____

ANNEX II**SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS****DADES DEL PERCEPTOR:**

NIF DEL PERCEPTOR		
LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL		
ADREÇA		
LOCALITAT	CODI POSTAL	PROVÍNCIA
TELÈFON	FAX	

DADES BANCÀRIES:

ENTIDAD BANCÀRIA / SUCURSAL				BIC	
IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM.		

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

Palma,

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Aquestes dades coincideixen amb les

que consten en aquesta oficina.

El/La director/a - El /La delegat /da

El/La perceptor/a

Signat:

(Segell de l'Entitat Bancària)

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal BOE num.298, de 14 de desembre), les dades facilitades en aquest document s'incorporen en fitxers propietat de l'Ajuntament de Sineu. L'òrgan administratiu davant



el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i d'altres que reconegui la Llei esmentada, és la Secretaria de l'Ajuntament de Sineu.

ANNEX III

DECLARACIÓ DE NO HAVER DEMANAT CAP ALTRE AJUT O SUBVENCIÓ PEL MATEIX CONCEPTE; SI N'ÉS EL CAS, RELACIÓ DE SUBVENCIIONS I AJUDES SOL·LICITADES O CONCEDIDES, AMB INDICACIÓ DELS IMPORTS I DE LES ENTITATS SUBVENCIONADORES.

Dades de l'entitat i/o associació sol·licitant:

Nom o raó social:	
CIF:	
Domicili Carrer o plaça:	núm.
Localitat:	CP:
Telèfon:	Fax:

Dades del/ de la representant:

Nom i Llinatges:
DNI/NIE:
Telèfon:
Representada per la persona física abans esmentada, que actua en qualitat de:

Declar sota la meua responsabilitat

1. Que l'entitat i/o associació no ha demanat cap altre ajut o subvenció per a l'objecte d'aquesta convocatòria.

(Signatura del representant legal)

_____, _____ d _____ de 201 ____

ANNEX IV

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIIONS ESTABLERTES EN ELS APARTATS 2 I 3 DE L'ARTICLE 13 DE LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIIONS

El/la senyor/senyora _____, amb DNI _____, actuant en nom i representació de l'associació/federació _____, amb CIF _____, en càrrec de _____, declar sota la meua responsabilitat,

Que l'esmentada entitat/associació no incorre en cap de les prohibicions establertes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció.

(Signatura del representant legal)



_____, _____ de _____ de 201____

ANNEX V**PROJECTE PEL QUAL ES SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ****ACTIVITATS SOCIOCULTURALS ****

Activitat per la qual es sol·licitat subvenció:
DESCRIPCIÓ:
COL·LECTIU a qui va adreçat el projecte:
TEMPORALITZACIÓ (Dies i durada de l'activitat):
DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA PER ACREDITAR LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT(p.ex.: fotografies, programa de festes, factures, o qualsevol document probatori):

**** S'ha d'emplenar una fitxa per a cada activitat que es sol·liciti subvenció***(Signatura del representant legal)*

_____, _____ d _____ de 201____

ANNEX VI**ACREDITACIÓ NÚMERO DE PERSONES ASSOCIADES**

El/la senyor/senyora _____, amb DNI _____, secretari/ària de l'Associació _____, amb CIF _____

CERTIFICA: Que el nombre d'associats inscrits a dia de la data del present certificat és de _____ persones sòcies.

I per a que consti als efectes oportuns, s'expedeix el present certificat, a _____, _____ d _____ de 201____

Vist i Plau

El/La President/a

El/La Secretari/ària

ANNEX VII**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA**



El/la senyor/senyora _____, amb DNI _____, actuant en nom i representació de l'associació/federació _____, amb CIF _____, i en relació al projecte presentat a l'Ajuntament de Sineu _____ de l'exercici 2016

DECLARO sota la meva responsabilitat:

Que l'activitat o activitats per les quals es sol·licita subvenció s'han realitzat.

Signat:

_____, _____ d _____ de _____

