

## **Secció III. Altres disposicions i actes administratius**

### **CONSELL INSULAR DE MALLORCA**

### **PLE, COMISSIÓ DE GOVERN, CONSELL EXECUTIU I PRESIDÈNCIA**

**13687*****Acord del Consell Executiu relatiu a la convocatòria de 2017 per a l'obtenció de l'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern***

El Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca, en sessió de data 23 de novembre de 2016, ha adoptat entre altres els següents acords:

«1. Aprovar l'expedient de la convocatòria 2017 per a l'obtenció de l'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives.

2. Aprovar les «Bases de la convocatòria 2017 per a l'obtenció de l'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives», que s'adjunten com a annex, i que han de regir l'esmentada convocatòria.

3. Convocar públicament les proves de conformitat amb el contingut i requisits exigits a les «Bases de la convocatòria 2017 per a l'obtenció de l'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives».

4. Facultar a la consellera executiva de Territori i Infraestructures per a la instrucció, realització i resolució de la resta de tràmits corresponents del procediment.

5. Ordenar la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* d'aquesta convocatòria, de les bases aprovades, i els annexos que les complementen.»

#### **ANNEX**

#### **BASES DE LA CONVOCATÒRIA 2017 PER A L'OBTENCIÓ DE L'ACREDITACIÓ PROFESSIONAL DEL PERSONAL D'ADMISSIÓ I CONTROL D'AMBIENT INTERN.**

##### **1. Convocatòria de proves**

Es convoquen a l'illa de Mallorca, per a l'any 2017, les proves per a l'obtenció de l'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives de les Illes Balears.

##### **2. Dates d'examen**

Les dates de les proves per a l'acreditació professional per a l'any 2017 són les següents:

Primera prova: 10 de març de 2017

Segona prova: 19 de maig de 2017

##### **3. TEMARI**

###### **(Bloc 1) Matèries jurídiques:**

TEMA 1. Constitució espanyola de 1978: drets i deures fonamentals.

TEMA 2. El dret d'admissió en activitats d'espectacles públics i recreatives. Títol II, i Títol IX de la Llei 7/2013, de 26 de novembre; Real Decreto 2816/1982, de 27 de agost; Decret 41/2011, de 29 d'abril; Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell Insular de Mallorca en sessió de data 14/11/2013; nocions bàsiques sobre normativa de Consum. Nocions bàsiques sobre la Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, sobre Protecció de la Seguretat Ciutadana.

TEMA 3. Nocions bàsiques sobre delictes contra les llibertats, detencions il·legals, homicidis, lesions, amenaces i coaccions, legítima defensa i omissió del deure de socors, la tinença d'armes en locals de concurrència pública.

TEMA 4. Nocions bàsiques sobre la salut pública, drogodependències i tràfic de drogues.

TEMA 5. Autoritats competents en matèria d'activitats d'espectacles públics i recreatives.



**(Bloc 2) Matèries de psicologia:**

TEMA 6. Les relacions amb el públic en general i amb les forces i els cossos de seguretat.

TEMA 7. L'autocontrol: El pànic i el seus efectes. L'estrès i el comportament en situació de perill o de riscos col·lectius. Tècniques d'autocontrol

TEMA 8. Les relacions humanes i la seguretat:

- Aprenentatge de mètodes no violents per resoldre conflictes.
- Els perfils de conductes i comportaments de les persones, especialment quan es troben en estat d'embriaguesa perquè han consumit alcohol, estupefaents, etc.
- Els perfils de conductes i comportaments de les persones, especialment quan es troben en estat de perill o d'emergències.

**(Bloc 3) Matèries tècniques de seguretat:**

TEMA 9. Nocions bàsiques sobre instal·lacions de seguretat contra incendis i altres riscos col·lectius.

TEMA 10. Nocions bàsiques sobre plans d'autoprotecció i d'emergències.

TEMA 11. Comportaments i actuacions de les persones i de les masses en estat de pànic i d'emergència davant riscos col·lectius.

TEMA 12. Nocions bàsiques sobre sistemes de comunicació.

TEMA 13. Nocions bàsiques de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, que regula la seguretat privada.

**(Bloc 4) Matèries tècniques i sanitàries:**

TEMA 14. Conceptes bàsics sobre primers auxilis i situacions d'assistència sanitària immediata.

TEMA 15. Conceptes bàsics sobre intervencions davant el consum d'alcohol, tabac i drogues.

TEMA 16. Conceptes bàsics sobre les agressions sexuals i la violència de gènere.

**Pràctiques preceptives:**

Al curs bàsic, s'ha de garantir la realització d'un mínim de 10 hores lectives de pràctiques preceptives, d'acord amb l'article 4.1.d del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca.

**4. Desenvolupament i contingut de les proves**

4.1. Els aspirants de la llista d'admesos han d'assistir a la sessió en la qual siguin convocats; els qui no compareguin se'ls hi considerarà com a "No presentat", excepte en els casos al·legats i justificats amb anterioritat a la realització de l'exercici, en aquest cas, el tribunal haurà d'adoptar Resolució motivada al respecte.

4.2. Els aspirants han d'anar proveïts, per a cada exercici, del document nacional d'identitat o d'un document identificatiu equivalent en vigor. En qualsevol moment, durant les proves, el tribunal pot requerir als aspirants que acreditin la seva identitat.

4.3. Per a la realització de les proves, els aspirants no poden utilitzar cap tipus de documentació, aparell electrònic, calculadores, ni similars.

4.4. L'examen constarà d'una prova teòrica tipus test dividida en 4 blocs, amb un total de 40 preguntes (10 preguntes per bloc) sobre el temari especificat al punt 3 d'aquesta convocatòria. Cada pregunta englobarà 4 possibles respostes, de les quals només una serà correcta.

4.5. La durada de les proves serà de 90 minuts.

L'enunciat o contingut, com també el desenvolupament de les proves, l'ha de determinar prèviament el tribunal qualificador.

Els criteris de correcció són els que s'especifiquen al punt 8 d'aquestes bases.

**5. Tribunal Qualificador**

5.1. D'acord amb l'article 19.2 del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca, es nomenen els membres del tribunal qualificador per aquesta convocatòria.

President:

Titular: Sr. Marc López Expósito, secretari tècnic de Territori i Infraestructures.

Suplent: Sr. Joan Morey Pizà, director insular d'Urbanisme.



Vocals:

Titular 1: Sr. Marc Gradaille Llaneras, cap del Servei d'Activitats.

Suplent: Sra. Maria José García Martínez, tècnica del Servei d'Activitats.

Titular 2: Sra. Francisca Pastor Torres, cap de la Secció d'Activitats Permanents del Servei d'Activitats.

Suplent: Sr. Manuel Malagón Calonge, administratiu del Servei d'Activitats.

Secretària:

Titular: Sra. Bàrbara Vidal Jordi, tècnica jurídica del Servei d'Activitats, amb veu i sense vot.

Suplent: Sra. Apol·lònia Serra Barceló, cap del Servei Administratiu de la Secretaria Tècnica, del Departament de Territori i Infraestructures, qui podrà actuar com a assessora del tribunal amb veu i sense vot.

Tots els membres d'aquest tribunal que participin en les sessions tenen dret a percebre una indemnització per sessió i dia. D'acord amb el que preveu el Decret 62/2011, 20 maig, pel qual es regulen les modalitats de col·laboració en les activitats formatives i en els processos selectius i de provisió, i s'aprova el barem d'indemnitzacions que se'n deriven. Aquestes indemnitzacions són compatibles amb les dietes que reglamentàriament els corresponguin.

5.2. Amb la convocatòria prèvia del president, el tribunal s'ha de constituir amb l'assistència de la majoria dels membres, titulars o suplents.

En aquesta sessió, el tribunal ha d'acordar totes les decisions que corresponguin pel desenvolupament correcte de les proves.

5.3. Una vegada constituït el tribunal, per a la actuació vàlida d'aquest, s'ha de requerir la presència, almenys, de la meitat dels seus membres, amb la presència obligatòria del president i del secretari. Els titulars i els suplents poden actuar indistintament i concurrentment.

5.4. El tribunal pot disposar que assessors especialistes s'incorporin als treballs, els quals han d'actuar amb veu però sense vot. Les actuacions d'aquests assessors s'han de reflectir a les actes. Així mateix, el tribunal es pot valer de l'activitat de personal auxiliar durant el desenvolupament material dels exercicis.

5.5. En cada una de les proves avaluadores, hi ha de ser present, com a mínim, un dels membres del tribunal, acompanyat dels vigilants i els col·laboradors que es considerin oportuns.

## 6. Requisits i termini de la sol·licitud d'inscripció

6.1. Per prendre part en aquestes proves s'ha de presentar la declaració responsable dels requisits i la documentació necessària adjunta, segons el model d'Annex 5 publicat juntament amb les bases d'aquesta convocatòria, que estarà disponible al Servei d'Activitats del Departament de Territori i Infraestructures del Consell Insular de Mallorca, al carrer de General Riera, 113 (Llar de la Infància), de Palma de Mallorca, i a la pàgina web del Consell Insular de Mallorca [www.conselldemallorca.net](http://www.conselldemallorca.net).

A la declaració responsable corresponent a cada interessat, s'ha d'adjuntar tota la documentació que es detalla a continuació i que haurà d'estar en vigor en el moment de presentar-la al Consell Insular de Mallorca:

- Una fotografia recent model DNI, preferiblement en format digital.
- Fotocòpia del DNI/NIE/passaport o permís de residència i de treball a Espanya o documents equivalents.
- Certificat en què consti que la persona aspirant no té antecedents penals a Espanya ni, si pertoca, en el seu país d'origen. S'entendrà per país d'origen, aquell o aquells països dels quals tinguin reconeguda la nacionalitat. En aquest darrer cas, s'haurà de presentar el certificat de penals original amb una traducció oficial.

En relació amb el certificat d'antecedents penals d'Espanya, s'entendrà que l'aspirant autoritza a l'òrgan instructor per a consultar la base de dades del Registre Central de Penats del Ministeri de Justícia del Govern d'Espanya, i per tant no caldrà que l'aporti, sempre i quan no consti la seva oposició expressa.

Excepcionalment, si l'òrgan instructor no pogués obtenir aquest certificat, es requerirà a l'aspirant que l'aporti.

- Certificat mèdic oficial d'aptitud psicològica i de salut mèdica favorable, on s'indiqui expressament que la persona interessada «*reuneix les aptituds físiques i psíquiques idònies per al desenvolupament de les funcions dels serveis d'admissió i control d'ambient intern*».

Així mateix l'interessat haurà de fer el pagament de la taxa corresponent. Les instruccions per fer efectiu el pagament de l'esmentada taxa es podran consultar a la pàgina web, [www.conselldemallorca.net](http://www.conselldemallorca.net).



6.2. Els certificats esmentats al punt anterior hauran de ser originals i estar vigents en el moment de la seva presentació davant el Consell Insular de Mallorca; si al certificat no s'indica la validesa, s'entendrà vàlid per un període de 3 mesos a comptar des de la seva data d'expedició.

6.3. La declaració responsable, juntament amb la documentació esmentada abans, s'ha de presentar preferiblement en el Registre del Consell Insular de Mallorca al carrer de General Riera, 113 (Llar de la Infància), de Palma de Mallorca, o en la forma establerta en l'article 16 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.4. La falta de justificació de qualsevol dels requisits esmentats determina l'exclusió de l'aspirant.

6.5. Els terminis per a la presentació de la declaració responsable per a la inscripció a les proves avaluadores previstes per a l'any 2017 són:

\* Per a la primera prova de data 10 de març de 2017: del 23 de gener al 3 de febrer de 2017 (ambdós inclosos).

\* Per a la segona prova de data 19 de maig de 2017: del 3 d'abril al 19 d'abril de 2017 (ambdós inclosos).

## **7. Requisits dels aspirants**

Per ser admesos a les proves, els aspirants hauran d'aportar la documentació indicada a l'article 19.3 del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca i complir els següents requisits de l'article 10.2 de l'esmentat reglament:

a. Ser major d'edat.

b. Tenir la nacionalitat espanyola, ser nacional d'algun dels estats membres de la Unió Europea o tenir el permís de residència i de treball a Espanya.

c. No tenir antecedents penals.

d. Tenir les aptituds i capacitats físiques i psíquiques idònies per a l'exercici de les funcions corresponents, acreditades mitjançant un certificat mèdic oficial on s'indiqui expressament que la persona interessada *«reuneix les aptituds físiques i psíquiques idònies per al desenvolupament de les funcions dels serveis d'admissió i control d'ambient intern»*.

e. Tenir uns coneixements bàsics de les llengües oficials de les Illes Balears amb la finalitat de poder atendre el públic que s'hi adreci en aquestes llengües.

f. Haver superat el curs bàsic de personal dels serveis d'admissió i de control d'ambient intern.

A més, s'ha d'haver realitzat l'abonament de la taxa corresponent als drets d'examen.

Tots aquests requisits s'han de complir el dia de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el termini de vigència de l'acreditació professional.

## **8. Criteris de correcció**

La prova consta de 4 blocs de 10 preguntes cada un, amb una puntuació total de 40 punts. Cada pregunta contestada correctament es valorarà amb 1 punt; les preguntes no resoltes, tant si figuren les quatre opcions en blanc com si figura més d'una resposta, no es valoraran. Quant a les preguntes amb resposta errònia, es penalitzaran amb 0,25 punts.

La prova es qualificarà com a apte o no apte. Per tenir la qualificació d'apte és necessari superar cada bloc per separat, per a la qual cosa s'haurà d'obtenir un mínim de 5 punts per bloc.

## **9. Taxes i drets d'examen**

D'acord amb l'ordenança fiscal reguladora de la taxa corresponent a tràmits administratius i serveis en relació a l'acreditació del personal del servei d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives publicada al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 176, de 21 de desembre de 2013, les taxes i drets d'examen corresponents són:



|    |                                                                                                                                                                                                              |          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1. | Per a la inspecció i supervisió dels centres de formació que hagin demanat impartir el curs bàsic                                                                                                            | 111,35 € |
| 2. | Per a la participació a les proves avaluadores per a l'obtenció de l'acreditació com a personal d'admissió i control d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives (Drets d'examen) | 115,42 € |
| 3. | Per a l'expedició, duplicat o renovació de la targeta acreditativa com a personal d'admissió i control d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives                                | 14,37 €  |

## 10. Admissió d'aspirants

10.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el tribunal qualificador ha d'aprovar i fer pública, en el termini màxim de deu dies hàbils, les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos, amb la indicació individualitzada de les causes d'exclusió dels aspirants que no hagin estat admesos segons la codificació següent:

**Codi 1:** Sol·licitud presentada fora de termini (**base 6.5** d'aquesta convocatòria)

**Codi 2:** No haver superat el curs bàsic de personal dels serveis d'admissió i de control d'ambient intern (**base 7.f** d'aquesta convocatòria)

**Codi 3:** No haver presentat la declaració responsable segons el model d'Annex 5 publicat (**base 6.1** d'aquesta convocatòria)

**Codi 4:** Manca una fotografia recent model DNI (**base 6.1.a** de la convocatòria)

**Codi 5:** Manca fotocòpia del DNI/NIE/passaport o permís de residència i de treball a Espanya o documents equivalents (**base 6.1.b** de la convocatòria)

**Codi 6:** No justifica ser major d'edat (**base 7.a** d'aquesta convocatòria)

**Codi 7:** No justifica tenir la nacionalitat espanyola, ser nacional d'algun dels estats membres de la Unió Europea o tenir el permís de residència i de treball a Espanya (**base 7.b** d'aquesta convocatòria)

**Codi 8:** No s'ha justificat no tenir antecedents penals (**base 7.c** d'aquesta convocatòria)

**Codi 9:** No justifica tenir les aptituds i capacitats físiques i psíquiques idònies per a l'exercici de les funcions corresponents (**base 7.d** d'aquesta convocatòria).

**Codi 10:** No s'ha pogut verificar el pagament de la taxa corresponent (**base 6.1** de la convocatòria)

**Codi 11:** No s'ha pogut verificar mitjançant els sistemes electrònics de l'administració habilitats a l'efecte, la inexistència d'antecedents penals a Espanya. Per tant, l'aspirant ha d'aportar el certificat d'antecedents penals a Espanya.

**Codi 12:** Altres que puguin acordar el tribunal qualificador en base a la normativa que regula la convocatòria. Aquest acord haurà d'estar degudament motivat, i així se'n deixarà constància a l'acta de la reunió del tribunal.

A les llistes han de constar, en tot cas, els llinatges, el nom i el número del document nacional d'identitat, o d'un document identificatiu equivalent, de tots i cada un dels aspirants, així com la causa que en motiva l'exclusió, si escau.

Aquestes llistes es publicaran al tauler d'edictes de la Llar de la Infància (C/ General Riera, 113), i a efectes informatius, a la pàgina web del Consell Insular de Mallorca [www.conselldemallorca.net](http://www.conselldemallorca.net).

10.2. Els aspirants exclosos provisionalment, així com els qui no figurin en la relació d'admesos ni d'exclosos, disposen d'un termini de tres dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de publicar-se'n les llistes provisionals al tauler d'edictes de la Llar de la Infància, per esmenar el defecte que n'ha motivat l'exclusió o la no inclusió expressa.

10.3. En el termini màxim de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la finalització del període d'esmena, el tribunal qualificador ha d'aprovar les llistes definitives d'admesos i exclosos de la convocatòria, i les ha de fer públiques pels mateixos mitjans esmentats al punt 10.1.

10.4. A les llistes definitives d'admesos i exclosos, el tribunal qualificador hi ha de fer constar, així mateix, les hores i els llocs en què s'han de fer les proves corresponents.

En el cas que una prova avaluadora no tengués com a mínim 10 aspirants, quedarà suspesa i es convocarà als aspirants a la següent prova avaluadora.

## 11. Llista d'aprovat

11.1. El tribunal qualificador ha de publicar per a cada prova avaluadora de la convocatòria la llista provisional dels aspirants que resultin aptes i no aptes, incloent-hi els que no s'hagin presentat a la prova.

A la llista s'ha d'indicar a més de la qualificació, el document nacional d'identitat (o document identificatiu equivalent en vigor). En aquesta



l·lista s'ha d'explicitar el termini en el qual els interessats poden sol·licitar, per escrit, la revisió de l'exercici, que no podrà ser superior a un termini de 3 dies, i el lloc, els dies i l'horari en què es poden fer aquestes revisions.

Aquesta l·lista es publicarà al tauler d'edictes de la Llar de la Infància (C/ General Riera, 113), i a efectes informatius, a la pàgina web del Consell Insular de Mallorca [www.conselldemallorca.net](http://www.conselldemallorca.net).

11.2. Finalitzat el procés de revisió, el tribunal qualificador ha d'eleva a la consellera executiva de Territori i Infraestructures, per a cada prova de la convocatòria, la l·lista definitiva d'aptes, no aptes i no presentats per a la seva aprovació, i ulterior publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) i al tauler d'edictes de la Llar de la Infància (C/ General Riera, 113).

## **12. Expedició de la targeta d'identificació**

Les persones declarades aptes, prèvia identificació de l'interessat i comprovació del pagament de la taxa corresponent, en un termini màxim de deu dies a partir de l'endemà de la publicació de la l·lista definitiva dels resultats de la prova avaluadora en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, podran recollir la targeta d'identificació que els acredita com a professional, al Servei d'Activitats del Departament de Territori i Infraestructures del Consell Insular de Mallorca, al carrer de General Riera, 113 (Llar de la Infància), de Palma de Mallorca.

## **13. Reclamacions administratives**

Contra aquest acord, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el *Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui*, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el *Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui*, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els interessats poden impugnar la convocatòria i els actes administratius que es derivin de l'actuació del tribunal, en el termini i la forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El tribunal qualificador ha de resoldre totes les incidències que se susciten en el transcurs d'aquesta convocatòria, d'acord amb el que disposa el règim de recursos administratius que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els drets d'examen seran reintegrats als aspirants exclosos de la participació de la convocatòria, sempre que formulin la reclamació corresponent.

Palma, 28 de novembre de 2016

**El secretari general**

Per delegació del president (Decret de 17 de juliol de 2015, BOIB núm.114, de 28 de juliol)

Jeroni M. Mas Rigo



**ANNEX 1****TARGETA D'IDENTIFICACIÓ DE PERSONAL D'ADMISSIÓ I CONTROL D'AMBIENT INTERN DE LES ACTIVITATS D'ESPECTACLES PÚBLICS I RECREATIVES.**

L'acreditació professional del personal d'admissió i control d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives, es durà a terme mitjançant la targeta d'identificació, expedida pel Consell Insular de Mallorca i que tindrà les següents característiques:

- Tamany: 54 x 85.5 mm
- Part frontal:
  - Escut del Consell Insular de Mallorca
  - Consell Insular de Mallorca, Servei d'Activitats Classificades
  - Fotografia de la persona acreditada
  - CONTROL d'admissió i ambient intern
  - Número d'Acreditació, començant per les sigles Ma i format per quatre dígit.
  - Data d'expedició, amb el format dd/mm/aa
  - Data de caducitat, amb el format dd/mm/aa



- Dorsal:
  - Nom i llinatges de la persona acreditada
  - DNI /NIE / Passaport
  - Text : Aquesta targeta és propietat del Consell Insular de Mallorca. És personal i intransferible, i acredita al titular per poder exercir les funcions del servei de personal d'admissió i control d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives a les Illes Balears,



**ANNEX 2****DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA RENOVACIÓ o DUPLICAT DE LA TARGETA D'IDENTIFICACIÓ****DECLARANT**

|                   |                   |              |              |     |      |
|-------------------|-------------------|--------------|--------------|-----|------|
| 1r. LLINATGE      |                   | 2n. LLINATGE |              | NOM |      |
| DNI/NIE/PASSAPORT | PAIS DE NAIXEMENT |              | NACIONALITAT |     | SEXE |

**ADREÇA DE NOTIFICACIÓ**

|                  |     |  |                    |          |  |
|------------------|-----|--|--------------------|----------|--|
| Carrer/Av./Plaça |     |  |                    |          |  |
| LOCALITAT        |     |  | CP                 | MUNICIPI |  |
| PROVINCIA        |     |  | PAIS               |          |  |
| TELÈFON          | FAX |  | ADREÇA ELECTRÒNICA |          |  |

De conformitat amb la reglamentació vigent del Consell Insular de Mallorca i el Decret 41/2011, de 29 d'abril, regulador dels serveis d'admissió i de control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives.

**SOL·LICIT:**

L'expedició de:

- ☐ Duplicat de la targeta d'identificació  
☐ Renovació de la targeta d'identificació

**DOCUMENTS ADJUNTS** (Tots aquests documents s'hauran de presentar d'acord amb l'establert a la convocatòria i hauran d'estar vigents en el moment de presentar-los en el Consell Insular de Mallorca):

- Una fotografia recent model DNI, preferiblement en format digital.
- Fotocòpia del DNI/NIE/passaport o permís de residència i de treball a Espanya o documents equivalents.
- Certificat oficial en què consti que la persona aspirant no té antecedents penals a Espanya (veure apartat **Autoritz** del present document) ni, si pertoca, en el seu país d'origen. En aquest darrer cas s'haurà de presentar el certificat de penals original amb una traducció oficial.
- Certificat mèdic oficial, favorable d'aptitud psicològica i de salut mèdica, on s'indica expressament que «reuneix les aptituds físiques i psíquiques idònies per al desenvolupament de les funcions dels serveis d'admissió i control d'ambient intern».

CONSELL INSULAR DE MALLORCA – SERVEI D'ACTIVITATS

Pàg. 1 de 2



## DECLAR:

1. Que complesc els requisits que estipula l'article 10.2 del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca, publicat en el BOIB núm. 171, de 12 de desembre de 2013.
2. Que he abonat la taxa corresponent pel duplicat o renovació de la targeta acreditativa com a personal d'admissió i control d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives.
3. Que tenc la documentació que ho acredita.
4. Que em compromet a mantenir-ne el compliment durant el temps de vigència de l'acreditació i que, en cas contrari, ho comunicaré immediatament, de conformitat amb allò previst a l'article 13 del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca.

## AUTORITZ:

A l'òrgan instructor per a que accedeixi a la Base de dades del Registre Central de Penats del **Ministeri de Justícia del Govern d'Espanya**, amb garantia de confidencialitat i als exclusius efectes d'obtenir la certificació oficial de que no dispòs d'antecedents penals a Espanya per obtenir un duplicat o renovació de la targeta acreditativa com a personal de control d'accés i d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives.

En cas de no autoritzar, marqui la casella ☐ havent, en tal cas, d'aportar el certificat oficial en què consti que la persona aspirant no té antecedents penals a Espanya, tot conforme a la base 6 de la convocatòria.

..... d ..... de 201..

(signatura)

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, declar que em don per assabentat que les dades personals recollides s'incorporaran i es tractaran en el fitxer anomenat "**Registre Insular de personal acreditat per a l'exercici dels serveis d'admissió i control d'ambient intern, en les activitats d'espectacles públics i recreatives**", a l'efecte d'obtenir l'acreditació i, en tot cas, a efectes estadístics. L'òrgan responsable del fitxer és el Departament de Territori i Infraestructures del Consell Insular de Mallorca, davant el qual podré exercir els drets reconeguts a la Llei i, en particular, els d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, adreçant-me personalment a l'esmentat departament o bé per via postal al C/ General Riera, 113, 07010 Palma.

Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de l'article 10 de la Llei orgànica 15/1999 ('El responsable del fitxer i els qui intervinguin en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal estan obligats al secret professional pel que fa a les dades i al deure de guardar-les').

**ANNEX 3****DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL TITULAR DEL CENTRE DE FORMACIÓ SOBRE EL CURS BÀSIC DE PERSONAL DELS SERVEIS D'ADMISSIÓ I DE CONTROL D'AMBIENT INTERN****DECLARANT**

|                                         |         |
|-----------------------------------------|---------|
| NOM I LLINATGES                         | DNI/NIF |
| COM A TITULAR I/O REPRESENTANT LEGAL DE | DNI/CIF |

**ADREÇA DE NOTIFICACIÓ**

|                  |      |                    |
|------------------|------|--------------------|
| Carrer/Av./Plaça |      |                    |
| LOCALITAT        | CP   | MUNICIPI           |
| PROVINCIA        | PAIS |                    |
| TELÈFON          | FAX  | ADREÇA ELECTRÒNICA |

**DATES CURS BÀSIC**

|             |          |
|-------------|----------|
| Data inici: | Data fi: |
|-------------|----------|

**a) Dades de l'empresa de formació legalment establerta**

|           |         |                    |
|-----------|---------|--------------------|
| NOM       | DNI/CIF |                    |
| ADREÇA    |         |                    |
| LOCALITAT | CP      | MUNICIPI           |
| PROVINCIA | PAIS    |                    |
| TELÈFON   | FAX     | ADREÇA ELECTRÒNICA |

**b) Ubicació del local legalment establert on es farà la formació**

|           |     |                    |
|-----------|-----|--------------------|
| ADREÇA    |     |                    |
| LOCALITAT | CP  | MUNICIPI           |
| TELÈFON   | FAX | ADREÇA ELECTRÒNICA |

..... d ..... de 201..

(signatura)

**CONSELL INSULAR DE MALLORCA – SERVEI D'ACTIVITATS**



**c) Dades i qualificació del personal docent per àrea formativa**

|           |                 |         |
|-----------|-----------------|---------|
| <b>1</b>  | NOM I LLINATGES | CODI    |
| TITULACIÓ |                 | DNI     |
|           |                 | TELÈFON |

|           |                 |         |
|-----------|-----------------|---------|
| <b>2</b>  | NOM I LLINATGES | CODI    |
| TITULACIÓ |                 | DNI     |
|           |                 | TELÈFON |

|           |                 |         |
|-----------|-----------------|---------|
| <b>3</b>  | NOM I LLINATGES | CODI    |
| TITULACIÓ |                 | DNI     |
|           |                 | TELÈFON |

|           |                 |         |
|-----------|-----------------|---------|
| <b>4</b>  | NOM I LLINATGES | CODI    |
| TITULACIÓ |                 | DNI     |
|           |                 | TELÈFON |

|           |                 |         |
|-----------|-----------------|---------|
| <b>5</b>  | NOM I LLINATGES | CODI    |
| TITULACIÓ |                 | DNI     |
|           |                 | TELÈFON |

|           |                 |         |
|-----------|-----------------|---------|
| <b>6</b>  | NOM I LLINATGES | CODI    |
| TITULACIÓ |                 | DNI     |
|           |                 | TELÈFON |

|           |                 |         |
|-----------|-----------------|---------|
| <b>7</b>  | NOM I LLINATGES | CODI    |
| TITULACIÓ |                 | DNI     |
|           |                 | TELÈFON |

|           |                 |         |
|-----------|-----------------|---------|
| <b>8</b>  | NOM I LLINATGES | CODI    |
| TITULACIÓ |                 | DNI     |
|           |                 | TELÈFON |

..... d ..... de 201..  
(signatura)





d) Relació de l'alumnat matriculat

| 1r. Llinatge | 2n. Llinatge | Nom | DNI/NIE | Sexe | Adreça per a notificacions |
|--------------|--------------|-----|---------|------|----------------------------|
| 1            |              |     |         |      |                            |
| 2            |              |     |         |      |                            |
| 3            |              |     |         |      |                            |
| 4            |              |     |         |      |                            |
| 5            |              |     |         |      |                            |
| 6            |              |     |         |      |                            |
| 7            |              |     |         |      |                            |
| 8            |              |     |         |      |                            |
| 9            |              |     |         |      |                            |
| 10           |              |     |         |      |                            |
| 11           |              |     |         |      |                            |
| 12           |              |     |         |      |                            |
| 13           |              |     |         |      |                            |
| 14           |              |     |         |      |                            |
| 15           |              |     |         |      |                            |
| 16           |              |     |         |      |                            |
| 17           |              |     |         |      |                            |
| 18           |              |     |         |      |                            |
| 19           |              |     |         |      |                            |
| 20           |              |     |         |      |                            |
| 21           |              |     |         |      |                            |
| 22           |              |     |         |      |                            |
| 23           |              |     |         |      |                            |
| 24           |              |     |         |      |                            |
| 25           |              |     |         |      |                            |

..... d ..... de 201..  
(signatura)



e) **Planificació del contingut del curs (temes, dies i horari), d'acord amb el temari fixat pel Consell Insular de Mallorca**

[illegible]

..... d ..... de 201..  
(signature)

Pàg. 4 de 5

Model Annex 3 aprovat per convocatòria 2017



De conformitat amb la reglamentació vigent del Consell Insular de Mallorca i el Decret 41/2011, de 29 d'abril, regulador dels serveis d'admissió i de control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives.

**DECLAR:**

1. Que les dades contingudes en aquest document son certes.
2. Que l'establiment compleix tots els requisits exigibles i que aquest compromís es mantindrà durant l'exercici de l'activitat.
3. Que he comunicat per escrit a cada alumne, abans de matricular-se, les conseqüències de la falta de compliment dels requisits de l'article 10 i del que disposa l'apartat 4 de l'article 18 d'aquest Reglament.
4. Que tenc la documentació que ho acredita.
5. Que em compromet a mantenir el compliment dels requisits.

..... d ..... de 201..  
(signatura)

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, declar que em don per assabentat que les dades personals recollides s'incorporaran i es tractaran en el fitxer anomenat **"Registre Insular de personal acreditat per a l'exercici dels serveis d'admissió i control d'ambient intern, en les activitats d'espectacles públics i recreatives"**, a l'efecte d'obtenir l'acreditació i, en tot cas, a efectes estadístics. L'òrgan responsable del fitxer és el Departament de Territori i Infraestructures del Consell Insular de Mallorca, davant el qual podré exercir els drets reconeguts a la Llei i, en particular, els d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, adreçant-me personalment a l'esmentat departament o bé per via postal al C/ General Riera, 113, 07010 Palma.

Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de l'article 10 de la Llei orgànica 15/1999 ('El responsable del fitxer i els qui intervinguin en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal estan obligats al secret professional pel que fa a les dades i al deure de guardar-les')



**ANNEX 4****DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL TITULAR DEL CENTRE DE FORMACIÓ SOBRE LA RELACIÓ D'ALUMNES QUE HAN SUPERAT EL CURS BÀSIC DE PERSONAL DELS SERVEIS D'ADMISSIÓ I DE CONTROL D'AMBIENT INTERN****DECLARANT**

|                                         |         |
|-----------------------------------------|---------|
| NOM I LLINATGES                         | DNI/NIF |
| COM A TITULAR I/O REPRESENTANT LEGAL DE | DNI/NIF |

**ADREÇA DE NOTIFICACIÓ**

|                  |      |                    |
|------------------|------|--------------------|
| Carrer/Av./Plaça |      |                    |
| LOCALITAT        | CP   | MUNICIPI           |
| PROVINCIA        | PAIS |                    |
| TELÈFON          | FAX  | ADREÇA ELECTRÒNICA |

**DATES CURS BÀSIC**

|             |          |
|-------------|----------|
| Data inici: | Data fi: |
|-------------|----------|

De conformitat amb la reglamentació vigent del Consell Insular de Mallorca i el Decret 41/2011, de 29 d'abril, regulador dels serveis d'admissió i de control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives.

**DECLAR:**

1. Que els alumnes que han superat amb aprofitament el curs bàsic són els que es relacionen a continuació
2. Que les dades contingudes en aquest document són certes.
3. Que tenc la documentació que ho acredita.
4. Que em compromet a mantenir el compliment dels requisits.

..... d ..... de 201..  
(signatura)

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, declar que em don per assabentat que les dades personals recollides s'incorporaran i es tractaran en el fitxer anomenat "**Registre Insular de personal acreditat per a l'exercici dels serveis d'admissió i control d'ambient intern, en les activitats d'espectacles públics i recreatives**", a l'efecte d'obtenir l'acreditació i, en tot cas, a efectes estadístics. L'òrgan responsable del fitxer és el Departament de Territori i Infraestructures del Consell Insular de Mallorca, davant el qual podré exercir els drets reconeguts a la Llei i, en particular, els d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, adreçant-me personalment a l'esmentat departament o bé per via postal al C/ General Riera, 113, 07010 Palma.

Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de l'article 10 de la Llei orgànica 15/1999 ('El responsable del fitxer i els qui intervinguin en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal estan obligats al secret professional pel que fa a les dades i al deure de guardar-les')

**CONSELL INSULAR DE MALLORCA – SERVEI D'ACTIVITATS**

Pàg. 1 de 2



Relació d'alumnes que han superat amb aprofitament el curs bàsic juntament amb el codi del certificat corresponent

|    | 1r. Llinatge | 2n. Llinatge | Nom | DNI/NIE | Codi | Sexe | Adreça per a notificacions |
|----|--------------|--------------|-----|---------|------|------|----------------------------|
| 1  |              |              |     |         |      |      |                            |
| 2  |              |              |     |         |      |      |                            |
| 3  |              |              |     |         |      |      |                            |
| 4  |              |              |     |         |      |      |                            |
| 5  |              |              |     |         |      |      |                            |
| 6  |              |              |     |         |      |      |                            |
| 7  |              |              |     |         |      |      |                            |
| 8  |              |              |     |         |      |      |                            |
| 9  |              |              |     |         |      |      |                            |
| 10 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 11 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 12 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 13 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 14 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 15 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 16 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 17 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 18 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 19 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 20 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 21 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 22 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 23 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 24 |              |              |     |         |      |      |                            |
| 25 |              |              |     |         |      |      |                            |

..... d ..... de 201..  
(signatura)

**ANNEX 5****DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA INSCRIPCIÓ A LA PROVA AVALUADORA**

| DECLARANT         |                   |              |              |     |      |
|-------------------|-------------------|--------------|--------------|-----|------|
| 1r. LLINATGE      |                   | 2n. LLINATGE |              | NOM |      |
| DNI/NIE/PASSAPORT | PAIS DE NAIXEMENT |              | NACIONALITAT |     | SEXE |

  

| ADREÇA DE NOTIFICACIÓ |     |      |                    |  |  |
|-----------------------|-----|------|--------------------|--|--|
| Carrer/Av./Plaça      |     |      |                    |  |  |
| LOCALITAT             |     | CP   | MUNICIPI           |  |  |
| PROVINCIA             |     | PAIS |                    |  |  |
| TELÈFON               | FAX |      | ADREÇA ELECTRÒNICA |  |  |

De conformitat amb la reglamentació vigent del Consell Insular de Mallorca i el Decret 41/2011, de 29 d'abril, regulador dels serveis d'admissió i de control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives.

**SOL·LICIT:**

Ser admès/esa per participar a la prova avaluadora per obtenir l'acreditació professional com a personal del servei d'admissió i de control d'ambient intern d'activitats d'espectacles públics i recreatives.

**DOCUMENTS ADJUNTS** (Tots aquests documents s'hauran de presentar d'acord amb l'establert a la convocatòria i hauran d'estar vigents en el moment de presentar-los en el Consell Insular de Mallorca):

- Una fotografia recent model DNI, preferiblement en format digital.
- Fotocòpia del DNI/NIE/passaport o permís de residència i de treball a Espanya o documents equivalents.
- Certificat oficial en què consti que la persona aspirant no té antecedents penals a Espanya (veure apartat **Autoritz** del present document) ni, si pertoca, en el seu país d'origen. En aquest darrer cas s'haurà de presentar el certificat de penals original amb una traducció oficial.
- Certificat mèdic oficial, favorable d'aptitud psicològica i de salut mèdica, on s'indica expressament que *«reuneix les aptituds físiques i psíquiques idònies per al desenvolupament de les funcions dels serveis d'admissió i control d'ambient intern»*.



## DECLAR:

1. Que complesc els requisits que estipula l'article 10.2 del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca, publicat en el BOIB núm. 171, de 12 de desembre de 2013.
2. Que he abonat la taxa corresponent als drets d'examen per a la participació a la prova avaluadora per a l'obtenció de l'acreditació com a personal d'admissió i control d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives.
3. Que tenc la documentació que ho acredita.
4. Que em compromet a mantenir-ne el compliment durant el temps de vigència de l'acreditació i que, en cas contrari, ho comunicaré immediatament, de conformitat amb allò previst a l'article 13 del Reglament regulador dels serveis d'admissió i control d'ambient intern en les activitats d'espectacles públics i recreatives, en l'àmbit de l'illa de Mallorca.

## AUTORITZ:

A l'òrgan instructor per a que accedeixi a la Base de dades del Registre Central de Penats del **Ministeri de Justícia del Govern d'Espanya**, amb garantia de confidencialitat i als exclusius efectes d'obtenir la certificació oficial de que no dispòs d'antecedents penals a Espanya per poder inscriure'm a la prova avaluadora per obtenir l'acreditació professional de personal de control d'accés i d'ambient intern de les activitats d'espectacles públics i recreatives.

En cas de no autoritzar, marqui la casella ☐ havent, en tal cas, d'aportar el certificat oficial en què consti que la persona aspirant no té antecedents penals a Espanya, tot conforme a la base 6 de la convocatòria.

..... d ..... de 201..  
(signatura)

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, declar que em don per assabentat que les dades personals recollides s'incorporaran i es tractaran en el fitxer anomenat "**Registre Insular de personal acreditat per a l'exercici dels serveis d'admissió i control d'ambient intern, en les activitats d'espectacles públics i recreatives**", a l'efecte d'obtenir l'acreditació i, en tot cas, a efectes estadístics. L'òrgan responsable del fitxer és el Departament de Territori i Infraestructures del Consell Insular de Mallorca, davant el qual podré exercir els drets reconeguts a la Llei i, en particular, els d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, adreçant-me personalment a l'esmentat departament o bé per via postal al C/ General Riera, 113, 07010 Palma.

Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de l'article 10 de la Llei orgànica 15/1999 ('El responsable del fitxer i els qui intervinguin en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal estan obligats al secret professional pel que fa a les dades i al deure de guardar-les').

