



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA DE SERVEIS SOCIALS I COOPERACIÓ

13496

Resolució de la consellera de Serveis Socials i Cooperació de 24 de novembre de 2016 de correcció d'errades de la Resolució de 17 d'agost de 2016 per la qual es convoca el primer concert social del servei ocupacional per a persones amb discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental greu, cofinançat en un 50 % pel Fons Social Europeu, per mitjà del Programa Operatiu FSE de les Illes Balears, 2014-2020

Fets

1. Mitjançant una resolució de la consellera de Serveis Socials i Cooperació de 17 d'agost de 2016 es va convocar el primer concert social del servei ocupacional per a persones amb discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental greu, cofinançat en un 50 % pel Fons Social Europeu, per mitjà del Programa Operatiu FSE de les Illes Balears, 2014-2020 (BOIB núm. 106, de 20 d'agost de 2016).

2. S'ha advertit una errada en la publicació en el BOIB de la resolució esmentada; concretament, no es va publicar com a annex 2 el Plec general de condicions tècniques del primer concert social del servei ocupacional per a persones amb discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental greu, cofinançat en un 50 % pel Fons Social Europeu, per mitjà del Programa Operatiu FSE de les Illes Balears, 2014-2020.

Fonament de dret

1. L'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, estableix que "així mateix, les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes".

2. L'article 56.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix que "la revocació dels actes de gravamen o desfavorables i la rectificació dels errors materials, aritmètics i de fet en actes i disposicions administratives correspon a l'òrgan que hagi dictat l'acte o la disposició".

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Rectificar l'errada observada en la Resolució de la consellera de Serveis Socials i Cooperació de 17 d'agost de 2016 per la qual es convoca el primer concert social del servei ocupacional per a persones amb discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental greu, cofinançat en un 50 % pel Fons Social Europeu, per mitjà del Programa Operatiu FSE de les Illes Balears, 2014-2020 (BOIB núm. 106, de 20 d'agost de 2016).

2. Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Palma, 24 de novembre de 2016

La consellera de Serveis Socials i Cooperació

Fina Santiago Rodríguez

ANNEX 2

Plec general de prescripcions tècniques del Servei Ocupacional per a persones amb discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental greu

1. Objecte

L'objecte del present Plec és establir, les condicions tècniques i econòmiques de la concertació, entre la Conselleria de Serveis Socials i





Cooperació i les entitats sense ànim de lucre, que sol·licitin, d'acord amb el Decret 18/2015, de 10 d'abril, acollir-se al règim de concert social per a l'atenció en centre ocupacional, dins l'àmbit territorial de les Illes Balears, de persones amb discapacitat associada a malaltia mental greu. No són objecte d'aquest concert tots aquells serveis no recollits de manera expressa en el present Plec.

2. Definició del servei

Als efectes d'aquest Plec, el Servei Ocupacional és el definit a la Disposició final primera del Decret 31/2016, de 27 de maig, de modificació del Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitat, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprànsular per a aquests sectors de població.

Es modifica el punt 2.4.13 de l'annex del Decret 56/2011, que queda redactat en els següents termes:

2.4.13. Serveis ocupacionals per a persones amb discapacitat intel·lectual o discapacitat psíquica o per a persones amb discapacitat per trastorn mental greu: *"servei d'atenció diürna que dona suport a les persones amb discapacitat que necessiten organització, supervisió i assistència en la realització de les activitats de la vida diària, així com suport en el procés d'adquisició i desenvolupament d'habilitats bàsiques i adaptatives personals, socials i prelaborals, perquè que puguin assolir, dins les seves possibilitats, la màxima integració sociolaboral"*. Així mateix, les accions i intervencions que es duen a terme en el Servei Ocupacional han de considerar també a la seva família i entorn.

En aquest marc, i a efectes d'aquest Plec els Serveis ocupacionals es defineixen com:

1. Dispositius específics per prestar atenció terapèutica i atenció global a les àrees d'habilitat adaptativa personal, social i prelaboral, per aconseguir que les persones puguin aconseguir, dins de les possibilitats de cadascun, la màxima integració sociolaboral.
2. Serveis flexibles, adapten els suports a les necessitats i perfils de la persona, i permeten la mobilitat i/o simultaneïtat en l'atenció d'aquesta a les diverses àrees d'atenció que procura el servei i/o altres serveis.
3. Garanteixen tant el dret a l'evolució i promoció de la persona a les diferents àrees d'atenció i/o altres serveis, en funció de les seves necessitats i possibilitats, així com el dret de tornada a les àrees de majors suports per inadaptació o deteriorament de la persona (per envelliment, problemes de salut, etc.): és un servei concebut com un itinerari vital de doble via.
4. Els professionals de cada servei formen un equip interdisciplinari i multidisciplinari que coordina un responsable tècnic.
5. Els Serveis ocupacionals, en funció de les necessitats concretes de la persona, es coordinaran amb els recursos comunitaris i suports naturals que aquesta precisi.

3. Definició i prestació del servei

Els Serveis ocupacionals tenen com a objectiu principal la integració social i laboral de les persones amb discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental. Tot i que l'objectiu primer del Servei Ocupacional és la inserció laboral de la persona usuària, també ha de donar el suport necessari per desenvolupar la seva capacitat d'autonomia mitjançant la potenciació de tots els aspectes personals: biològics, psicològics, familiars i socials, així com potenciar la formació de la persona tant des del propi dispositiu com de forma externa. Per aquest motiu, el servei s'ha d'organitzar en diferents àrees que han de treballar de manera conjunta, mitjançant una metodologia d'atenció participativa amb la persona usuària i els seus familiars, i sempre en coordinació amb els recursos comunitaris de la zona.

El Servei Ocupacional comprendrà, en funció de les necessitats i perfils de les persones usuàries, un conjunt d'actuacions estructurades per àrees d'actuació, que es prestaran de manera coordinada entre elles, adaptant els suports a la situació individualitzada de cada persona, i permetent la mobilitat i/o simultaneïtat en l'atenció en cada una d'elles.

De manera transversal a les àrees d'actuació, es duren a terme les següents actuacions:

- Valoració/informació/orientació.
- Planificació/intervenció.
- Suports professionals, en funció de les necessitats concretes de la persona i dels seus familiars (no necessàriament tendran que donar-se totes):
 - Psicologia
 - Treball Social
 - Teràpia ocupacional especialitzada
 - Psicoteràpia
 - Psicomotricitat
 - Infermeria
 - Formació especialitzada
 - Preparació laboral
 - Educació Social



- Avaluació/seguiment.

3.1. Metodologia d'atenció

La metodologia d'atenció sempre serà participativa, amb implicació de la persona amb discapacitat i dels seus familiars, tutors i/o persones cuidadores. Sempre haurà coordinació constant amb els recursos comunitaris de la zona: serveis socials comunitaris bàsics, centres educatius o de formació, centres de salut i hospitals de referència, serveis culturals o d'oci, etc.

L'atenció de la persona amb discapacitat es concretarà en un abordatge global del seu cas que comprèn la valoració, la informació i orientació cap als suports més idonis en funció de les necessitats concretes de la persona, la planificació dels objectius personalitzats a aconseguir, la intervenció i prestació de suports i l'avaluació i el seguiment. Formen part d'aquest abordatge global l'atenció a la família i, en el seu cas, el suport als centres especials de treball o empreses ordinàries.

Els suports es podran oferir tant en el centre del Servei Ocupacional com en altres espais comunitaris, així com en el lloc de formació de la persona i en el seu lloc de feina.

3.1.1. Pla Individual d'Actuació:

Cada persona usuària haurà de disposar d'un Pla Individual d'Actuació, elaborat des del Servei Ocupacional en consens amb la persona usuària i amb els seus familiars, tutors o cuidadors, en el que figuraran els objectius d'intervenció, i els suports que es prestaran tant a la persona com als seus familiars i entorn (tant social com laboral), en funció de les necessitats personals i concretes de cada un.

Cada persona amb discapacitat i la seva família hauran de disposar sempre d'un professional de referència en el Servei Ocupacional.

Totes les actuacions seran realitzades amb la metodologia de treball interdisciplinar i transdisciplinar, comptant amb la coordinació amb els recursos de la zona de residència habitual de la persona i amb altres serveis socials que aquesta pugui rebre.

En la planificació de la intervenció, s'ha de considerar el moment personal i les necessitats de suport de la persona amb discapacitat en tots els àmbits. En el Servei Ocupacional s'ha de considerar a la persona amb discapacitat en la seva globalitat, tenint en compte els aspectes intrapersonals, biològics, psicosocials, educatius i laborals, propis de cada individu, i els interpersonals, relacionats amb el seu propi entorn, família, centre de formació, lloc de feina, cultura i context social.

D'aquesta manera, els tipus de suport i accions a realitzar amb cada persona amb discapacitat i la seva família vendran determinades pel Pla Individual d'Actuació, que haurà de ser integral i unitari, consensuat amb la persona amb discapacitat i la seva família, detallant els objectius a treballar, les diferents tipologies de prestacions de suports i intensitats. També especificarà el treball conjunt amb altres serveis no socials.

3.1.2. Criteris per determinar la tipologia i intensitat dels suports prestats pels tècnics dels Serveis ocupacionals:

Les necessitats de suport de la persona amb discapacitat i les àrees de prestació del servei vendran determinades per les següents variables:

1. La pròpia afectació de la persona amb discapacitat i la seva edat, que determinarà la freqüència de la prestació dels suports (jornada ocupacional completa, 2/3 de jornada o 1/3 de jornada), la possibilitat de compatibilitzar la jornada ocupacional amb altres programes de formació o treball, la possibilitat de rebre accions i suports focalitzats exclusivament en una àrea del servei i la indicació de quins professionals han de prestar els suports.
2. El moment evolutiu en què es troba la persona i el pronòstic de millora/deteriorament i possibilitat de canvi de la situació. Per això, es tindrà en compte que el Servei Ocupacional sigui flexible, amb possibilitats de promoció i retorn, de manera que es garanteixi l'itinerari vital de la persona.
3. La situació sociofamiliar i necessitats de suport en aquest àmbit.
4. La formació de la persona i les seves possibilitats i interessos en aquest àmbit.
5. L'ocupabilitat de la persona i les seves possibilitats d'inserció laboral i/o de manteniment del seu lloc de feina.
6. La possibilitat d'intervenció dels serveis comunitaris.

Finalment i en funció dels continguts del Pla Individual d'Actuació, des de el Servei Ocupacional es podran prestar suports en les següents àrees, tenint en compte que poden prestar-se suports en totes elles, en varies o només en una, sempre en funció de les necessitats concretes de les persones usuàries.

4. Àrees del servei

4.1. Àrea de benestar

Atenció especialitzada, que desenvoluparà programes de rehabilitació (estimulació cognitiva, i altres, segons els casos), habilitació personal i social (promoció de la autonomia personal i funcionament independent) i activitats d'oci i temps lliure.



Coordinació, de ser precisa, amb els serveis de medicina preventiva i assistencial dels serveis sanitaris comunitaris.

Atenció psicosocial, en la qual es durà a terme la valoració dels usuaris, així com les intervencions psicològiques dirigides a afavorir l'autonomia, la comunicació i l'adaptació social. Estarà orientada a aconseguir el benestar psíquic i social de la persona, tenint en compte la seva salut, la cura del seu cos, el seu equilibri psicològic, els seus conflictes personals, problemes conductuals, vida de relació familiar, sexual i comunitària, a fi d'aconseguir millorar la seva qualitat de vida i la seva integració social.

Atenció a las famílies.

Atenció social, que comprendrà la valoració de les circumstàncies socials de les persones usuàries, la promoció de la seva integració en la vida de l'entitat i de la comunitat, l'animació sociocultural i les relacions amb les famílies de les persones usuàries.

4.2. Àrea de teràpia ocupacional assistencial

Activitats de teràpia ocupacional i treball en un règim el més paregut possible al treball en l'empresa ordinària o un centre especial de treball. Si bé en aquesta àrea el treball no és un fi, sinó un mitjà per a la consecució d'habilitats laborals.

Les activitats d'aquesta àrea seran variades i estaran encaminades a tenir en compte les capacitats i interessos de les persones amb discapacitat, així com la demanda sociolaboral existent.

Sempre que sigui possible s'intentarà que existeixi una oferta variada d'activitats ocupacionals diferents d'acord amb les expectatives fixades en els plans individuals d'actuació de les persones usuàries, i s'intentarà que els grups de treball siguin de la mida idoni per prestar una atenció personalitzada i de qualitat.

4.3. Àrea de formació permanent

Tots els Serveis ocupacionals prestaran suports en l'àrea de formació permanent, des de la qual es duran a terme un conjunt d'activitats tendents al desenvolupament de les capacitats del usuari (habilitació física, suport a la comunicació i el llenguatge, adquisició d'un nivell d'informació general adequat a les seves possibilitats), i la consecució de bons hàbits personals, socials i domèstics.

Igualment, en funció de l'edat i formació prèvia de la persona, des d'aquesta àrea podrà prestar-se formació de diferents mòduls dels certificats de professionalitat, no vinculats a l'obtenció d'aquest, com a manera de tast d'oficis per definir la vocació i interessos de cada individu.

4.4. Àrea de formació professional per a la millora de l'ocupabilitat

Els Serveis ocupacionals que estiguin habilitats per a tal finalitat, podran també prestar suports des de l'àrea de formació professional per a la millora de l'ocupabilitat, en la qual es proporcionarà una formació vinculada a un certificat de professionalitat adaptada a les necessitats específiques de la persona amb discapacitat amb mòduls adaptats i apropiada a les seves necessitats específiques.

4.5. Àrea d'ajustament personal i sociolaboral per garantir l'itinerari vital de les persones

Els Serveis ocupacionals que estan habilitats per a tal finalitat, podran també prestar un conjunt d'actuacions tendents a aconseguir la inserció laboral de la persona amb discapacitat i a aconseguir que aquesta mantingui el seu lloc de feina.

Des d'aquesta àrea es duran a terme tant accions de valoració i orientació, com de promoció i recerca de feina de la persona, prestant els suports necessaris perquè aquesta assolixi l'objectiu final de la consecució d'un lloc de feina.

Igualment, una vegada assolida la inserció laboral de la persona, bé en un centre especial de treball, bé en una empresa ordinària, des d'aquesta àrea es farà un seguiment de la persona, i es prestaran els suports necessaris, tant a aquesta, com al centre especial de treball o empresa ordinària que els hagin contractat, amb la finalitat d'aconseguir l'adaptació de la persona al seu lloc de feina, i el manteniment d'aquest amb plena satisfacció de totes les parts implicades.

El límit màxim fixat perquè una persona rebi els serveis d'aquesta àrea sense haver assolit l'objectiu final de la seva inserció laboral és el de dos anys. Transcorregut aquest termini sense que hagi assolit la seva contractació, s'entendrà que la persona està mal ubicada en el recurs, i es valorarà el seu retorn a altres àrees del Servei Ocupacional amb majors intensitats de suports (àrea de formació per a la millora de l'ocupabilitat, àrea de teràpia ocupacional assistencial).

Tots els Serveis ocupacionals estan obligats, com a mínim, a oferir suports en les tres primeres àrees descrites en aquest apartat (àrea de benestar, teràpia ocupacional assistencial i àrea de formació permanent), depenent de les necessitats de suport i voluntat de les persones usuàries que rebi atenció en totes elles, o només en alguna o algunes de les tres en concret, en funció d'allò que determini el seu Pla Integral



d'Actuació.

L'oferta de suports en les altres dues àrees descrites en aquest apartat (àrea de formació professional per a la millora de l'ocupabilitat de les persones i àrea d'ajustament personal i sociolaboral per garantir l'itinerari vital de les persones) vendrà determinada, a més de pel Pla Integral d'Actuació, pel fet que el Servei Ocupacional, tenguí no només l'autorització com a tal, sinó també que estigui acreditat per poder prestar atenció en dites àrees conforme amb el disposat en el present Plec tècnic.

4.6. Manutenció i transport

Manutenció:

A aquelles persones que siguin usuàries d'una jornada ocupacional completa se'ls servirà el menjar, que no està inclòs en el preu del concert, i que es facturarà a part a la persona usuària, conforme amb el preu que fixi anualment l'Administració.

En el cas de les persones usuàries del Servei Ocupacional a 2/3 o a 1/3 d'ocupació que desitgin fer ús del servei de menjars, podran rebre'l sempre que l'entitat tenguí disponibilitat de places de menjador i la seva prestació no és obligatòria per part de l'entitat. En aquest cas, s'aplicaran els mateixos preus i criteris de facturació que per a les persones usuàries d'una jornada ocupacional completa.

Els menús seran de qualitat, i garantiran l'aportació calorífica i dietètica adequada, es serviran a la temperatura convenient i en espais adequats que compleixin amb els estàndards de qualitat habituals en hoteleria.

Es garantirà que les persones que així ho precisin puguin tenir un menú de dieta sempre que existeixi prescripció mèdica que així ho indiqui. Igualment es garantirà que a aquelles persones que no puguin alimentar-se per si mateixes se'ls prestarà l'ajuda personal i amb els mitjans tècnics que siguin precisos.

Transport:

Quan sigui necessari en funció de les activitats programades en cada àrea d'actuació, durant l'horari de prestació del servei es proporcionarà el transport necessari per al trasllat intern de les persones usuàries, amb la finalitat de dur a terme les activitats relacionades.

No obstant, el trasllat de la persona usuària de i al seu domicili no està inclòs en l'objecte del concert, i la seva prestació no és obligatòria per part de l'entitat.

En cas que la entitat decideixi oferir aquest servei a les persones usuàries, els ho podrà facturar a part.

5. Persones usuàries del servei

5.1. Requisits de les persones usuàries

Poden ser usuàries del servei les persones en edat laboral, d'ambdós sexes, amb una discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental amb grau igual o superior al 33 %, i amb habilitats adaptatives suficients per participar en les activitats del centre.

5.2. Designació de les persones usuàries

La designació de les persones usuàries, la sol·licitud de plaça i l'accés al servei es farà en els termes regulats al Decret 7/2016, de 12 de febrer, pel qual es regulen l'accés al servei ocupacional per a persones amb discapacitat per trastorn mental greu i la gestió de la llista d'espera de les places d'aquest servei.

6. Règim d'utilització

6.1. Ocupació de places

S'entén per plaça ocupada l'assignada a una persona usuària i ocupada per ella o varies persones en una jornada de l'àrea ocupacional completa: de dilluns a divendres, 8 hores diàries, preferentment de 9 a 17 hores, 220 dies l'any.

En funció dels Plans Individuals d'Actuació i de les necessitats de suport concretes de cada persona, i sempre respectant els objectius, accions i necessitats marcats i consensuat amb la persona i la seva família, s'establiran tres nivells d'ocupació de la plaça:

- Plaça ocupacional completa
- Plaça ocupacional ocupada a 2/3
- Plaça ocupacional ocupada a 1/3





Es reconeix la plena llibertat de les entitats prestadores per decidir, conjuntament amb la persona usuària, i en funció del seu perfil i necessitats, el grau d'ocupació de la plaça i/o la compatibilitat d'aquesta amb altres programes.

6.2. Calendari i horaris

El servei de centre ocupacional es prestarà de dilluns a divendres, excepte festius, durant 220 dies l'any, amb una jornada de 8 hores diàries i un horari preferentment entre les 9.00 i les 17.00 hores, d'acord amb el determinat per la pròpia entitat en la documentació de sol·licitud de concert.

En el cas que el servei es presti en les àrees de formació per a la millora de l'ocupabilitat o d'ajustament personal i sociolaboral per garantir l'itinerari vital de les persones, l'horari de prestació s'adaptarà a les seves necessitats de treball o formació, en funció dels seus horaris laborals o formatius, per la qual cosa aquestes dues àrees del servei podran tenir un altre tipus d'horari i jornada diferent de les altres àrees.

6.3. Incidències

La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació ha de conèixer en tot moment les places disponibles del centre. El centre comunicarà al Servei de Centres i Programes de la Direcció General de Dependència, el mateix dia que es produeixi, per correu electrònic, qualsevol tipus de variació i incidència que sorgeixi en relació amb l'atenció a les persones usuàries o amb la seva incorporació al centre, així com de les altes i les baixes produïdes. Posteriorment, les notificacions anteriors s'enviaran, amb periodicitat mensual, juntament amb la factura, abans de dia 7 del mes natural posterior, per escrit, signat per la persona responsable del Servei Ocupacional designada per l'entitat, d'acord amb la previsió de l'apartat 7 d'aquest Plec.

7. Mitjans materials i personals a aportar per l'entitat

7.1. Mitjans materials i personals

Els Serveis ocupacionals en els quals s'ofereixin les places han de disposar de les autoritzacions administratives corresponents, estar per si mateixos o per la seva entitat titular inscrits en el Registre Unificat de Serveis Socials, tenir sol·licitada o haver obtingut l'acreditació prevista en el Decret 86/2010 una vegada es dicti la normativa de desenvolupament, i complir amb el disposat en la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears (BOIB núm. 89, de 18 de juny), reformada recentment per la Llei 10/2013, de 23 de desembre, de modificació de la Llei 472009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears (BOIB núm. 181, de 31 de desembre) i restant normativa pertinent quant a les funcions inspectores i sancionadores en matèria de serveis socials.

Els espais mínims, on es prestarà el Servei Ocupacional seran els acreditats per l'autoritat administrativa competent, d'acord amb la Resolució d'autorització de Servei Ocupacional, la qual determina, a més, el nombre màxim d'usuaris que el centre pot atendre i, per tant el límit de places que es poden concertar. En tot cas, el centre haurà d'estar dotat amb les instal·lacions i equipaments necessaris per assolir les activitats previstes en el present Plec.

Les àrees mínimes de prestació de servei que haurà de garantir qualsevol Servei Ocupacional que vulgui operar amb persones amb discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental seran les de benestar, formació permanent (no reglada) i teràpia ocupacional assistencial.

El centre comptarà, per a la prestació del servei ocupacional concertat, amb el personal necessari per garantir *una atenció suficient, continuada i adequada a la tipologia de persona usuària* i, almenys, el nombre de professionals que correspongui, d'acord amb les ràtios establertes en l'article cinquè del Decret 31/2016 de modificació del Decret 86/2010, de 25 de juny, d'atenció directa:

- Monitors i monitores i personal cuidador: 12 cada 100 persones usuàries a jornada ocupacional completa.
- Serveis tècnics (personal mèdic i d'infermeria, psicologia, treball social, teràpia ocupacional, educació social, etc.): 2 cada 100 persones usuàries a jornada ocupacional completa.

I, per altra banda, els serveis generals i d'hoteleria: 2 cada 100 persones usuàries a jornada ocupacional completa.

Es permet la subcontractació dels serveis que no siguin d'atenció directa.

7.2. Assegurances

L'entitat titular del servei està obligada a contractar una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, per unes sumes assegurades mínimes de 150.000 euros per víctima i 600.000 euros per sinistre.

8. Règim econòmic

El preu màxim d'una plaça concertada per al Servei Ocupacional per a persones amb discapacitat associada a malaltia mental greu per l'any



2016 és de 37,32 €/dia.

En funció de la intensitat d'ocupació de la plaça per la persona usuària, els preus màxims seran els següents:

<i>Plaça ocupada</i>	<i>Preu</i>
1	37,32 €/dia
2/3	24,88 €/dia
1/3	12,44 €/dia

Si s'ofereixen serveis o prestacions diferents dels prevists en aquest Plec, s'aplicarà el previst en el Decret 18 /2015, de 10 d'abril de 2015, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.

L'import del preu plaça/dia fixat s'ha d'abonar mensualment a l'entitat gestora del Servei Ocupacional per mensualitats vençudes, amb la presentació prèvia de les factures de les places ocupades i el llistat de les persones usuàries que les han ocupat mensualment i amb l'especificació del grau d'ocupació per part de cada persona usuària (a jornada completa, 2/3 o 1/3; segons les variables contemplades en el punt 3.1.2 del present Plec tècnic). En cas que el Servei Ocupacional justifiqui mensualment més places ocupades que places concedides, tan sols podrà facturar el nombre de places concertades.

Només es podran facturar i cobrar les places que s'hagin ocupat durant el mes.

Als efectes anteriors s'entén per plaça ocupada l'assignada a una persona usuària i ocupada per aquesta, des del moment que es dona l'alta efectiva en el centre i fins a la baixa definitiva.

L'entitat podrà facturar les places reservades, en els termes establerts al Decret 7/2016, de 12 de febrer, pel qual es regulen l'accés al servei ocupacional per a persones amb discapacitat per trastorn mental greu i la gestió de la llista d'espera de les places d'aquest servei. Més concretament, en els següents supòsits:

- Durant el termini de quinze dies hàbils, per a les persones usuàries a les quals s'ha comunicat l'assignació de plaça. Es facturarà un preu de 6,22 € dia/plaça.
- Durant el termini de sis mesos, per a les persones usuàries que ja ocupen una plaça i s'absenten del servei per causa de malaltia o hospitalització, degudament acreditada. Es facturarà un preu de 6,22 € dia/plaça.

L'entitat gestora presentarà, abans de dia 31 de març, una memòria relativa a la prestació del servei de l'any natural anterior, amb el resum de places ocupades i amb el nombre de persones usuàries que s'han ateses i, els indicadors que determini la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, juntament amb un informe d'auditoria externa dels comptes del servei i de l'aplicació dels fons rebuts per part de l'entitat en concepte d'abonament del concert.

En tot cas, el servei concertat queda subjecte al règim de control financer exercit per la Intervenció General de la CAIB i/o, en el seu cas, d'altres organismes, autonòmics, estatals o europeus, competents.

Els productes elaborats en els Serveis ocupacionals no poden ser comercialitzats.

9. Coordinació, seguiment, supervisió i informació de la prestació del servei

L'entitat gestora designarà una persona responsable del Servei Ocupacional, la qual ha de coordinar i supervisar la prestació. Aquesta persona responsable ha de rebre i executar les indicacions que la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació estimi oportunes en relació amb la prestació del servei, i ha de tenir les atribucions suficients per adoptar, de manera immediata, les decisions necessàries per assegurar el seu bon funcionament.

De manera periòdica, es realitzaran reunions de seguiment entre la persona responsable de l'entitat gestora i personal tècnic de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació per tal de valorar el compliment dels objectius fixats en relació amb la prestació del servei.

L'entitat gestora col·locarà en un lloc visible de les seves instal·lacions la indicació "Centre concertat amb el Govern de les Illes Balears" amb el corresponent logotip, que li proporcionarà la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació. Així mateix, en les comunicacions i en les relacions que estableixi per escrit amb les persones usuàries de les places concertades, s'haurà de fer-se referència a aquesta circumstància.

Les entitats que concertin serveis amb la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació seran cofinançades pel Fons Social Europeu en el marc del Programa Operatiu FEDER/FSE 2014-2020 de les Illes Balears. Per aquest motiu, li són aplicables la normativa comunitària en matèria d'informació i publicitat establerta al Reglament (UE) 1303/2013 (article 115 i annex XII) i el Reglament d'Execució (UE) 821/2014 (articles 3-5, de les característiques tècniques de les mesures d'informació i publicitat), així com el Pla de Comunicació de les Illes Balears.

**10. Protecció de dades**

El personal que tenguí relació directa o indirecta amb la prestació de l'atenció prevista en aquest Plec, ha de guardar secret professional sobre totes les informacions, els documents i els assumptes a què tenguí accés o coneixement durant la vigència del concert, i està obligat a no fer públiques o alienar les dades que conegui com a conseqüència o amb ocasió de la seva execució, fins i tot després de finalitzar el termini contractual. L'entitat gestora concertada es compromet expressament al compliment del disposat en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i formar i informar el seu personal en les obligacions que de tals normes dimanaran.

11. Termini del concert

El termini de validesa del present concert s'iniciarà dia 1 d'octubre de 2016 i finalitzarà dia 30 de setembre 2017.

Aquest termini d'execució pot ser objecte de revisió, d'acord amb el que disposa el Decret 18/2015, de 10 d'abril de 2015, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.

Palma, 17 d'agost de 2016

El director general de Dependència

Juan Manuel Rosa González

