



Secció V. Anuncis

Subsecció segona. Altres anuncis oficials

AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU

13378 *Convocatòria per a la concessió de subvencions per a entitats de cultura popular i tradicional d'Eivissa sense ànim de lucre per l'any 2016*

Extracte de l'acord de Junta de Govern Local del dia 7 de novembre de 2016 en la qual s'aproven LES BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A DIFERENTS ENTITAT DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL D'EIVISSA SENSE ÀNIM DE LUCRE, PER A L'ANY 2016.

Acord de Junta de Govern Local del dia 7 Novembre de 2016 en el qual s'aproven les bases per a la concessió de subvencions a diferents entitat de Cultura Popular i Tradicional d'Eivissa sense ànim de lucre, per a l'any 2016.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual pot consultar-se a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>). BDNS (Identif 322.853).

Primer. Entitats beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar les activitats que fonamenta el seu atorgament i reuneixin els requisits següents:

- Tenir el seu domicili social al municipi de Santa Eulària des Riu.
- Estar al corrent de les seues obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- No tenir deutes amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- No trobar-se sotmeses a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions establerts en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies.

Segon. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, a través de la Regidoria de Cultura, destinades a donar suport a les activitats de les entitats de cultura popular i tradicional sense ànim de lucre de Santa Eulària des Riu per a l'any 2016.

Tercer. Bases reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en les Bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'any 2016, aprovats inicialment en ple en sessió extraordinària celebrada en data 4 de desembre de 2015 i publicada en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* n. 178, de data 05/12/2015 i publicada l'aprovació definitiva en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* n. 190 del 31/12/2015.

Quart. Consignació pressupostària

L'import màxim que es destinarà a aquestes subvencions serà de 40.000 euros amb càrrec a la partida 3341-48002 de l'exercici pressupostari de l'any 2016. L'òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions podrà optar per no esgotar el pressupost total previst.

L'import a concedir a cada entitat subvencionada es determinarà en relació amb els punts assignats.

Cinquè. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 30 dies naturals a partir de l'endemà de la data de publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) de l'extracte de la convocatòria per part de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Les sol·licituds, acompanyades de la documentació exigida en el punt 9 de la present, s'han de presentar en el Registre General d'Entrada de



L'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

Sisè. Sol·licitud i documentació necessària

Les sol·licituds es formularan mitjançant un model de sol·licitud d'ajuda econòmica (instància general de l'Ajuntament) i memòria del projecte, adjuntant la documentació següent:

1. Fotocòpia DNI i NIF del representant de l'associació.
2. Certificat del secretari amb les dades bancàries per al pagament de l'import de la subvenció.
3. Certificat expedit per l'Agència Tributària d'estar al corrent de les seues obligacions o autorització a l'Ajuntament per consultar-lo.
4. Certificat expedit per la Seguretat Social d'estar al corrent de les seues obligacions.
5. Programació per a l'any 2016 que inclogui els projectes i les activitats a realitzar per a les quals se sol·licita la subvenció amb indicació del pressupost de despesa previst per executar-les, desglossat per a cada una de les activitats.
6. Declaració responsable firmada pel representant legal de l'entitat de no estar sotmesa a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició d'entitat beneficiària de les subvencions públiques recollides en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, segons model annex 1 aprovat per a la present convocatòria.
7. Declaració expressa de les subvencions obtingudes o sol·licitades per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en un futur, segons model annex 2 aprovat per a la present convocatòria.
8. Com a justificació de les activitats descrites en el punt 8.1 de la present, es presentarà carta d'invitació de l'entitat organitzadora i publicitat, si n'hi hagués, de l'esdeveniment. En el cas de les activitats promogudes directament per l'Ajuntament s'adjuntarà d'ofici a la sol·licitud la justificació necessària.
9. Com a justificació del punt 8.2. de la present s'aportarà el llistat d'alumnes dels cursos organitzats.
10. Com a justificació del punt 8.3. de la present, s'aportarà la documentació següent:
 - a) Invitació oficial del festival o de l'entitat organitzadora.
 - b) Fotocòpia del DNI de tots els membres de l'entitat que s'hagin desplaçat.
 - c) Programa del festival que inclogui les actuacions de l'entitat peticionària.
 - d) Factures originals dels bitllets de les persones desplaçades (balladors i balladores, sonadors i dos directius) o, en el cas que el viatge no s'hagi realitzat a l'hora de presentar les sol·licituds, es podran presentar pressupostos oficials, quedant obligat el sol·licitant, a la hora de presentar la justificació econòmica, a presentar les factures originals i tota la documentació que requereixi el compte justificatiu.
 - e) Retalls de premsa amb notícies, en cas d'haver-ni, sobre la participació de l'entitat en el festival o esdeveniment.

L'Ajuntament pot sol·licitar, a més, tota la documentació complementària que consideri necessària per avaluar correctament la sol·licitud.

En Santa Eulària des Riu, 22 de novembre de 2016,

L'Alcaldeessa Accidental,

