



Secció I. Disposicions generals

AJUNTAMENT DE LLOSETA

742***Aprovació definitiva OF reguladora de la taxa per expedició de documents administratius***

Transcorregut el termini d'exposició al públic de l'acord provisional relatiu a la ordenança fiscal aprovada en sessió plenària de la Corporació de dia 30-11-2015 i, no s'han presentat reclamacions, s'eleva a definitiu dit acord, segons preveu l'article 12/2004 de 5 de març del TRLRHL, l'acord de modificació i el text íntegre de l'ordenança es publicarà en el BOIB, i serà d'aplicació a partir del mateix dia de la seva publicació al BOIB.

Lloseta, 26-1-2016

El Batle,
Bartolomé Moyá Ferragut

S'insereix a continuació el text íntegre de l'ordenança.

“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

ARTICLE 1. Fonament i Naturalesa

En exercici de les facultats concedides pels articles 133.2 y 142 de la Constitució Espanyola, i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 i 20 a 27 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius, que es regirà per la present Ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 del citat text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

ARTICLE 2. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota classe de documents que expedeixi i de expedients de que entengui l'Administració o les Autoritats municipals.

Per aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que hagi estat provocada pel particular o de la que redundi en benefici seu, encara que no hagi mediat sol·licitud expressa de l'interessat.

No estarà subjecte a aquesta taxa la tramitació de documents i expedients necessaris pel compliment d'obligacions fiscals, així com les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol índole i els relatius a la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal que estiguin gravats per una altra taxa municipal, o pels que se exigeixi un preu públic per aquest Ajuntament.

ARTICLE 3. Subjecte Passiu

Són subjectes passius d'aquesta taxa totes les persones físiques o jurídiques i les Entitats que sol·liciten, provoquen o en l'interès del qual redundi la tramitació del document o expedient de que se tracti.

ARTICLE 4. Responsables

Respondran del deute tributari, juntament als deutors principals, altres persones o Entitats. A aquests efectes es consideraran deutors principals els obligats tributaris de l'apartat 2 de l'article 35 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Llevat de precepte legal exprés en contrari, la responsabilitat serà sempre subsidiària.

Pel que fa a la responsabilitat solidària y subsidiària del deute tributari s'estarà a l'establert als articles 42 i 43, respectivament, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.





ARTICLE 5. Exempcions i Bonificacions

Es concediran exempcions o bonificacions d'aquesta taxa:

- Les persones acollides a la Beneficència municipal.
- Els documents expedits a instància d'autoritats civils, militars o judicials, per tenir efecte d'actes d'ofici.
- Les autoritzacions a menors per a concertar contractes laborals.

ARTICLE 6. Quota Tributària

La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa assenyalada segons la naturalesa dels documents o expedients a tramitar, d'acord amb la tarifa fixada en l'article següent.

La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de que es tracti, des del seu inici fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i notificació a l'interessat de l'Acord recaigut.

ARTICLE 7. Tarifa

La taxa a la qual es refereix aquesta Ordenança es regirà per les següents tarifes:

CONCEPTE	IMPORT
CENSOS DE POBLACIÓ D'HABITANTS	
1. Certificacions d'empadronament i veïnatge	1€
2. Certificacions de Resident per a viatjar	1€
2. Certificats de convivència i residència	10€
CERTIFICACIONS I COMPULSES	
1. Certificació de documents o Acords municipals compresos dins el darrer quinquenni, per cada full	1€
2. Certificació de documents o Acords municipals de data anterior a 5 anys, per cada full i cada any	1,30€ +(0,05€*cada any anterior a l'últim quinquenni)
3. Acarament de documents, per segell	1,20€
4. Reconeixements de firma	1,20€
5. Validació de poders	6,50€
6. Certificacions de final d'obres particulars per a l'obtenció de la cèdula d'habitabilitat.	20€
7. Certificacions urbanístiques	20€
8. Altres certificacions expedides pels serveis tècnics municipals	20€
DOCUMENTS EXPEDITS PER LES OFICINES MUNICIPALS	
1. Informes testificals	
2. Visat de documents	
3. Fotocòpies de documents administratius	
CONCESSIONS I LLICÈNCIES	
1. Concessió i traspàs de sepultures; nínxols...	10€
2. Concessió i traspàs d'altre tipus	6,50€
3. Per tota classe de llicències no compreses als supòsits	6,50€
CÒPIES DE DOCUMENTS O DADES	
1. Fotocòpies de mida DIN A4, per full	0,25€





2. Fotocòpies de mida DIN A3, per full	0,35€
3. Còpies en CD proporcionat per l'Administració, per CD	10€
4. Còpies de plànols, croquis, dibuixos i similars	0,60€
5. Acusaments de recepció	0,50€

ARTICLE 8. Meritació

Es merita la taxa i neix l'obligació de contribuir quan es presenta la sol·licitud que inicia la tramitació dels documents i expedients subjectes al Tribut.

A més, la meritació es produeix quan tinguin lloc les circumstàncies que prevegin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense prèvia sol·licitud de l'interessat però redundi en benefici seu.

ARTICLE 9. Normes de Gestió

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.

Les quotes es satisfaran en les oficines municipals, en el moment de presentació de l'escrit de sol·licitud de la tramitació del document o expedient, o al retirar la certificació o notificació de la resolució si la sol·licitud no existís o no fos expressa.

Els documents rebuts pels conductes d'altres registres generals seran admesos provisionalment, però no se'ls podrà donar curs sense el previ pagament dels drets, per a la qual cosa es requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies abonï les quotes corresponents, amb l'avertència que transcorregut dit termini sense efectuar l'abonament, es tindrà els escrits o documents per no presentats i serà arxivada la sol·licitud.

Las certificacions o documents que expedeixi l'Administració Municipal en virtut d'ofici de Jutjats o Tribunals per a tota classe de litigis, no es lliuraran ni remetraran sense que prèviament s'hagi satisfet la corresponent quota tributària.

ARTICLE 10. Infraccions i Sancions

Quant a infraccions i sancions, serà d'aplicació la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en concret els articles 181 i següents, i les disposicions que la desenvolupen.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

La present Ordenança fiscal, aprovada inicialment, pel Ple d'aquest Ajuntament en sessió celebrada el 30 de novembre del 2015, entrarà en vigor en el moment de la seva publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i serà d'aplicació a partir de la seva publicació, romanent en vigor fins que s'acordi la seva modificació o la seva derogació expressa."

A Lloseta, a 20 de novembre de 2015

La regidora d'Hisenda

Antonia Massanet

