



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR D'EIVISSA

11415 *Bases que han de regir la convocatòria d'ajudes econòmiques per a entitats sense ànim de lucre, club nàutics i ajuntaments, durant l'any 2016, dins l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa*

De conformitat amb allò previst als articles 59.6.b i 60 de la Llei 30/92, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, de 26 de novembre i de l'art 15 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre que aprova el Text Refós de la Llei de Subvencions, a continuació es fan públiques les bases de l'acord del Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa de data 23 de setembre de 2016 que regeixen la convocatòria d'ajudes per a la promoció de l'esport i de l'activitat física a l'illa d'Eivissa per a l'any 2016.

Disposicions generals

1. Justificació

La Llei 21/2006 de 15 de desembre, d'atribució de competències als consells de Menorca i d'Eivissa i Formentera en matèria de joventut i lleure (BOIB núm. 184, de 23/12/2006), estableix que el Consell Insular d'Eivissa i Formentera (actual Consell Insular d'Eivissa) exercirà, dins el seu àmbit territorial i amb subjecció a l'ordenament sectorial vigent, les funcions relatives a les activitats de lleure amb infants i joves, entre les quals s'hi troba:

“(…)

b) Promoure la creació de nous serveis d'informació.

“(…)

d) Suport a les associacions, entitats juvenils i entitats que prestin serveis a la joventut que programin i/o executin activitats de lleure per a infants i joves.”

A l'article 6 s'assenyala el següent:

“Els consells de Menorca i d'Eivissa i Formentera assumeixen, dins el seu àmbit territorial, les funcions següents:

a) Foment de l'associacionisme juvenil i totes les seves manifestacions.

b) Promoció d'altres formes organitzades de participació dels joves en la vida social, política, econòmica i cultural.

c) Articulació de mecanismes de participació dels joves en les organitzacions de voluntariat, des de la solidaritat, el compromís i la diversitat.”

per tot això, el Consell Insular d'Eivissa, mitjançant aquesta convocatòria d'ajudes i a través del Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut, i per tal de complir amb el pla insular de joventut, tal com s'indica al article 9 de l'esmentada Llei 10/2006, vol fomentar l'associacionisme juvenil, la creació i consolidació dels serveis d'informació juvenil, l'organització d'activitats extraordinàries i d'oci alternatiu i d'activitats mediambientals relacionades amb el medi marí.

Objecte de la convocatòria

S'estableixen 5 línies o modalitats d'ajudes:

- A. Ajudes per entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut sense ànim de lucre de nova creació.
- B. Ajudes per entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut sense ànim de lucre pel seu manteniment i per l'organització d'activitats extraordinàries i d'oci alternatiu.
- C. Ajudes per Escoles de temps lliure infantil i juvenil per a la formació d'educadors de temps lliure.
- D. Ajudes per als club nàutics per al foment d'activitats medi ambientals i educatives infantils i juvenils al medi marí.
- E. Ajudes per als Ajuntaments per a la creació i consolidació dels serveis d'informació jove.

2. Dotació econòmica

Per les ajudes objecte d'aquesta convocatòria es destinarà la quantitat màxima de 96.500,00 €, amb càrrec a l'exercici pressupostari de l'any 2016 del Consell Insular d'Eivissa i que figura al Pla Estratègic de Subvencions per l'any 2016.

La quantitat assenyalada es divideix de la següent manera:



- A. Per entitats juvenils de nova creació: un màxim de 17.500,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 3370 48900.
- B. Per manteniment d'entitats juvenils i per a l'organització d'activitats i extraordinàries i d'oci alternatiu: un màxim de 31.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 3370 48900.
- C. Per a la formació d'educadors de temps lliure: un màxim de 15.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 3370 48900.
- D. Per al foment d'activitats infantils i juvenils al medi marí: un màxim de 15.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 3370 48900.
- E. Per a la creació i potenciació dels serveis d'informació jove: un màxim de 18.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 3370 46200.

3. Concepte d'entitat juvenil

Com s'estableix a l'article 61 de la Llei 10/2006, de 26 de juliol integral de la Joventut i segons l'article 13 de la Llei 21/2006, de 15 de desembre, d'atribució de competències als consells de Menorca i d'Eivissa i Formentera en matèria de joventut i lleure, es consideren associacions juvenils i associacions prestadores de serveis a la joventut les següents:

- a. Les associacions juvenils i les federacions o unions de qualsevol tipus d'associacions juvenils legalment constituïdes i registrades com a tals d'acord amb el Reial Decret 397/1988, de 22 d'abril, pel qual es regula la inscripció registral de les associacions juvenils.
- b. Les associacions i les federacions o unions de qualsevol tipus d'associacions legalment constituïdes que tinguin almenys el 50% de joves (d'entre 14 i 30 anys) entre els seus socis, i comptin amb una junta directiva en la qual la meitat dels components no superin els 30 anys.
- c. Les entitats prestadores de serveis a la joventut legalment constituïdes, que encara que no compleixin els requisits anteriors prestin serveis habitualment, sense ànim de lucre, a joves de fins a 30 anys.
- d. Les seccions juvenils d'entitats, associacions, partits polítics, sindicats i parròquies amb òrgans de decisió propis i que estiguin reconeguts com a grups juvenils per les entitats respectives, sigui quina en sigui la denominació i la naturalesa jurídica.
- e. Les esmentades entitats han de tenir la seva seu i el seu àmbit d'actuació dins l'illa d'Eivissa.

No es consideren associacions juvenils i per tant no poden accedir a la present convocatòria d'ajudes les associacions i entitats que siguin específicament de tipus docent i esportiu.

Per accedir a les ajudes, les formes organitzades de participació juvenil descrites anteriorment han de complir, amb caràcter general, els requisits següents:

- a. Estar legalment constituïdes i registrades com associació davant l'òrgan competent.
- b. No tenir ànim de lucre.
- c. Tenir una estructura interna i un règim de funcionament democràtics.
- d. Tenir unes finalitats d'interès general per a la joventut, com la participació dels joves i de les joves en la vida política, social, econòmica i cultural; la promoció d'activitats juvenils en l'àmbit de l'illa d'Eivissa; la promoció, la formació, la integració social i la defensa dels drets dels joves i de les joves; l'oci i el temps lliure de la joventut, etc. La finalitat esmentada ha de venir clarament reflectida als estatuts de l'associació.

A més dels requisits establerts en l'apartat anterior, les seccions juvenils d'altres col·lectius socials han de:

- a. Tenir reconeguts estatutàriament autonomia funcional i organitzativa, i govern propi, per als assumptes específicament juvenils.
- b. Assegurar que els socis o afiliats de la secció juvenil ho siguin de forma voluntària, per acte exprés d'afiliació i s'identifiquin com a tal.
- c. Garantir que la representació de la secció juvenil correspongui a òrgans propis.

4. Entitats beneficiàries

4.1. Per a entitats juvenils de nova creació (Modalitat A)

4.1.1. Entitats juvenils i Entitats juvenils prestadores de serveis a la joventut sense ànim de lucre creades a partir del dia 1 de gener de 2015 i amb anterioritat a la publicació al BOIB d'aquestes bases i que tinguin el seu àmbit d'actuació a l'illa d'Eivissa.

4.2.2. Les esmentades entitats hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

4.2.3. Així mateix, les entitats en qüestió no han de trobar-se sotmeses a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions establerts a l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre en relació amb l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions..





4.2.4. No tenir deutes amb el Consell Insular d'Eivissa.

4.1.5. Queden excloses d'aquestes bases les següents entitats:

- Escoles de temps lliure infantil i juvenil.
- Entitats amb finalitat lucrativa.
- Col·legis i associacions professionals.
- Entitats esportives, encara que tinguin secció juvenil.
- Associacions de pares i mares d'alumnes de centres docents
- Entitats polítiques o sindicals, encara que tinguin secció juvenil.

4.2. Per al manteniment d'entitats juvenils sense ànim de lucre i per a l'organització d'activitats extraordinàries i de oci alternatiu i (modalitat B)

4.2.1. Entitats juvenils i Entitats prestadores de serveis a la joventut sense ànim de lucre creades abans del dia 1 de gener de 2015 que tinguin el seu àmbit d'actuació a l'illa d'Eivissa.

4.2.2. Les esmentades entitats hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

4.2.3. Així mateix, les entitats en qüestió no han de trobar-se sotmeses a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions establerts a l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre en relació amb l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

4.2.4. No tenir deutes amb el Consell Insular d'Eivissa.

4.2.5. Queden excloses d'aquestes bases les següents entitats:

- Escoles de temps lliure infantil i juvenil.
- Entitats amb finalitat lucrativa.
- Col·legis i associacions professionals.
- Entitats esportives, encara que tinguin secció juvenil.
- Associacions de pares i mares d'alumnes de centres docents
- Entitats polítiques o sindicals, encara que tinguin secció juvenil.

4.3. Per la formació d'educadors de temps lliure infantils i juvenils (modalitat C)

4.3.1. Escoles d'educació de temps lliure infantil i juvenil que tinguin el seu àmbit d'actuació a l'illa d'Eivissa.

4.3.2. Les esmentades entitats hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

4.3.3. Així mateix, les entitats en qüestió no han de trobar-se sotmeses a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions establerts a l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre en relació amb l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

4.3.4. No tenir deutes amb el Consell Insular d'Eivissa

4.4. Pel foment d'activitats mediambientals infantils i juvenils al medi marí (Modalitat D)

4.4.1. Es poden acollir a aquesta convocatòria els clubs nàutics de l'illa d'Eivissa, constituïts i inscrits legalment en el Registre d'Associacions Esportives del Govern de les Illes Balears, que desenvolupin la seva tasca a l'illa d'Eivissa durant l'any 2016.

4.4.2. Els beneficiaris han d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i no trobar-se sotmesos a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions establerts a l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, en relació amb l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

4.4.3. No tenir deutes amb el Consell Insular d'Eivissa.

4.5. Pel la creació i potenciació de serveis d'informació jove per part dels Ajuntaments d'Eivissa (Modalitat E)

4.5.1. Es poden acollir a aquesta convocatòria tots els Ajuntaments de l'illa d'Eivissa. Es a dir:





- Ajuntament d'Eivissa
- Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia
- Ajuntament de Sant Antonio de Portmany
- Ajuntament de Santa Eulària des Riu
- Ajuntament de Sant Joan de Labritja

4.5.2. Els esmentats ajuntaments no han de tenir deutes amb el Consell Insular d'Eivissa.

5. Terminis i lloc de presentació de les sol·licituds

5.1. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 30 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

5.2. Les sol·licituds es presentaran en el registre general del Consell Insular d'Eivissa. També es podran presentar en els llocs establerts a l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999 de 13 gener (endavant LRJ-PAC).

6. Sol·licitud i documentació necessària.

6.1. Modalitats A, B

6.1.1. Les sol·licituds es formularan mitjançant un model d'instància degudament emplenat que figura a l'Annex I. A la sol·licitud haurà de constar quina línia d'ajudes es sol·licita.

6.1.2. La documentació a presentar dins la sol·licitud comprendrà la següent informació:

- Còpia dels Estatuts de l'associació on s'acrediti suficientment el caràcter juvenil de la mateixa tal com s'assenyala a l'article 4.
- Certificat del secretari o la secretària de l'entitat en què consti la antiguitat de l'entitat, el nombre de socis i les seves edats. Annex II
- Còpia de la sol·licitud d'inscripció al registre d'associacions.
- Memòria acreditativa d'haver realitzat activitats a l'illa d'Eivissa durant l'any 2015 (annex III).
- Memòria de projecte/s d'activitat/s en matèria de joventut que es desenvoluparan durant l'any 2016 (annex IV). Aquesta memòria ha de contenir una descripció detallada del projecte d'activitats, amb indicació clara dels objectius, del lloc, del nombre i edats dels participants que realitzaran les activitats. Relació del personal temporal que s'ha de contractar per dur a terme l'activitat habitual o puntual, si s'escau, en referència a duració i categoria del contracte i tipus de jornada. S'han d'assenyalar les activitats considerades extraordinàries o d'oci alternatiu.
- El pressupost per a l'any en què es fa la sol·licitud, signat pel representant de l'entitat sol·licitant segons model que figura a l'annex V.
- Declaració responsable de que l'entitat sol·licitant reuneix totes les condicions exigides per sol·licitar l'ajuda. Annex VI.
- Composició actual de la junta directiva de l'entitat (annex VII)
- Fotocòpia del document d'identificació fiscal de l'entitat (CIF).
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la tresoreria del Consell Insular d'Eivissa, la qual es pot descarregar a la pàgina Web del Consell Insular d'Eivissa (www.conselldeivissa.es).
- Compte justificatiu on detallin les despeses i els ingressos. Annex XV.
- Factures originals de les despeses realitzades per un valor, com a mínim, de l'ajuda sol·licitada i fotocòpia de les factures restants fins arribar al total de la despesa realitzada. Es requerirà justificació del pagament de les factures esmentades.

6.1.3. Als efectes d'aquesta convocatòria, i d'acord amb l'art. 35.g. de la LRJ-PAC, en el cas d'associacions que ja tinguin aportada la documentació esmentada davant del Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut del Consell Insular d'Eivissa, no serà necessari que l'aportin novament. Només hauran d'aportar la documentació que sigui necessari actualitzar o renovar, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que la documentació fou presentada.

6.2. Modalitat C

6.2.1 Les sol·licituds es formularan mitjançant un model d'instància degudament emplenat que figura a l'Annex I. A la sol·licitud haurà de constar quina línia d'ajudes es sol·licita.

6.2.2. La sol·licitud anirà acompanyada de la següent documentació:



- a) Còpia dels estatuts del centre de formació d'educadors infantils i juvenils.
- b) Memòria acreditativa d'haver realitzat cursos de formació a l'illa d'Eivissa durant l'any 2015 (Annex VIII).
- c) Memòria de projecte/s d'activitat/s en matèria de joventut i cursos de formació que es desenvoluparan durant l'any 2016 (annex IV). Aquesta memòria ha de contenir una descripció detallada del projecte d'activitats, amb indicació clara dels objectius, del lloc, del nombre i edats dels participants que realitzaran les activitats. Relació del personal temporal que s'ha de contractar per dur a terme l'activitat habitual o puntual, si s'escau, en referència a duració i categoria del contracte i tipus de jornada.
- d) El pressupost per a l'any en què es fa la sol·licitud, signat pel representant de l'entitat sol·licitant segons model que figura a l'annex V.
- e) Declaració responsable de que l'entitat sol·licitant reuneix totes les condicions exigides per sol·licitar l'ajuda. Annex VI.
- f) Composició actual de la junta directiva de l'entitat (annex VII)
- g) Fotocòpia del document d'identificació fiscal de l'entitat (CIF).
- h) Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la tresoreria del Consell Insular d'Eivissa, la qual es pot descarregar a la pàgina Web del Consell Insular d'Eivissa (www.conselldeivissa.es).
- i) Compte justificatiu on detallin les despeses i els ingressos. Annex XV.
- j) Factures originals de les despeses realitzades per un valor, com a mínim, de l'ajuda sol·licitada i fotocòpia de les factures restants fins arribar al total de la despesa realitzada. Es requerirà justificació del pagament de les factures esmentades.

6.2.3 Als efectes d'aquesta convocatòria, i d'acord amb l'art. 35.g. de la LRJ-PAC, en el cas d'associacions que ja tinguin aportada la documentació esmentada davant del Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut del Consell Insular d'Eivissa, no serà necessari que l'aportin novament. Només hauran d'aportar la documentació que sigui necessari actualitzar o renovar, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que la documentació fou presentada.

6.3 Modalitat D

6.3.1. Les sol·licituds es formularan mitjançant el model d'instància que figura a l'annex IX d'aquesta convocatòria, degudament emplenat.

6.3.2. L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels següents documents:

- a. Còpia dels estatuts inscrits al registre d'associacions esportives del Govern de les Illes Balears.
- b. Fotocòpia del document d'identificació fiscal de l'entitat (CIF).
- c. Memòria de les activitats mediambientals i educatives infantils i juvenils al medi marí que es desenvoluparan durant l'any 2016. Annex IV.
- d. Memòria de les activitats mediambientals i educatives realitzades durant l'any 2015, en cas que s'hagin realitzat.
- e. El pressupost de les activitats, signat pel president o per la presidenta de l'entitat sol·licitant (annex X).
- f. Certificat del secretari o de la secretària de l'entitat esportiva que acrediti les persones que componen la junta directiva de l'entitat (Annex VII).
- g. Declaració responsable en què es facin constar totes les subvencions o els ajuts obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat de qualsevol ens públic o privat, si escau, o una declaració expressa de no haver-ne sol·licitat cap (en el supòsit d'haver rebut ajuts públics s'ha de presentar la corresponent resolució de concessió), que l'entitat no estar sotmesa a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició d'entitat beneficiària de les subvencions públiques i certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant el Consell d'Eivissa, Hisenda i de la Seguretat Social, o declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa competent o notari públic d'estar-hi (Annex VI).
- h. Certificat del secretari o de la secretària de l'entitat en què consti: nombre centres docents i d'escolars participants, nombre d'hores lectives que rebrà cada escolar i antiguitat de l'activitat (annex XI). Si l'activitat per a la qual es demana ajuda no s'ha celebrat durant el termini de presentació de sol·licituds, les dades (centres docents, escolars participants i hores lectives) s'han de referir a l'edició anterior realitzada.
- i. Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la tresoreria del Consell Insular d'Eivissa, la qual es pot descarregar a la pàgina web del Consell Insular d'Eivissa (www.conselldeivissa.es).
- j. Compte justificatiu on detallin les despeses i els ingressos. Annex XV.
- k. Factures originals de les despeses realitzades per un valor, com a mínim, de l'ajuda sol·licitada i fotocòpia de les factures restants fins arribar al total de la despesa realitzada. Es requerirà justificació del pagament de les factures esmentades.

6.3.3. Als efectes d'aquesta convocatòria, i d'acord amb l'art. 35.g. de la LRJ-PAC, en el cas d'associacions que ja tinguin





aportada la documentació esmentada davant del Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut del Consell Insular d'Eivissa, no serà necessari que l'aportin novament. Només hauran d'aportar la documentació que sigui necessari actualitzar o renovar, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que la documentació fou presentada.

6.4. Modalitat E

6.4.1. Les sol·licituds es formularan mitjançant el model d'instància que figura a l'annex XII d'aquesta convocatòria, degudament emplenat.

6.4.2. L'esmentat imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels següents documents:

- a. Descripció detallada del servei d'Informació jove que l'ajuntament ofereix (metres quadrats, personal, equipament, etc.). Annex XIII.
- b. Memòria de activitats i projectes del servei d'informació jove realitzat durant l'any 2015, on es detallin el nombre d'actuacions, usuaris que han utilitzat el servei, projectes educatius, assessories especialitzades, etc. Annex III.
- c. Memòria de projecte/s i activitat/s en matèria d'informació jove que es desenvoluparan durant l'any 2016. Aquesta memòria ha de contenir una descripció detallada del projecte, amb indicació clara dels objectius i del lloc. Previsió d'usuaris del servei, relació de personal temporal que s'ha de contractar, si s'escau, en referència a duració i categoria del contracte tipus de jornada. Annex IV.
- d. Pressupost per l'any 2016. Annex V.
- e. Descripció detallada del centre o punt d'informació jove de nova creació. Annex XIV.
- f. Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la tresoreria del Consell Insular, la qual es pot descarregar a la pàgina web del Consell Insular d'Eivissa (www.conselldeivissa.es). En el cas que els ajuntaments ja tinguin aportada la documentació esmentada davant la tresoreria del Consell Insular d'Eivissa, no serà necessari que l'aportin novament.
- g. Certificat acreditatiu de no tenir deutes amb el Consell Insular d'Eivissa.
- h. Compte justificatiu on detallin les despeses i els ingressos. Annex XV.
- i. Factures originals de les despeses realitzades per un valor, com a mínim, de l'ajuda sol·licitada i fotocòpia de les factures restants fins arribar al total de la despesa realitzada. Es requerirà justificació del pagament de les factures esmentades.

6.4.3. Als efectes d'aquesta convocatòria, i d'acord amb l'art. 35.g. de la LRJ-PAC, en el cas d'ajuntaments que ja tinguin aportada la documentació esmentada davant del Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut del Consell Insular d'Eivissa, no serà necessari que l'aportin novament. Només hauran d'aportar la documentació que sigui necessari actualitzar o renovar, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que la documentació fou presentada.

7. Règim dels ajuts

- 7.1. La concessió de la subvenció es durà a terme mitjançant el règim de concurrència competitiva.
- 7.2. Els ajuts no generen cap dret a l'obtenció d'altres ajuts en exercicis posteriors i no es poden al·legar com a precedent.
- 7.3. Els ajuts concedits per aquesta convocatòria de subvencions són compatibles amb altra ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat procedent de qualsevol altra Administració, ens públic o privat, nacional o de la Unió Europea o d'organismes internacionals. En cap cas, la suma total dels ajuts percebuts podrà ser superior al cost total de l'activitat subvencionada o.
- 7.4. S'estableix com a mitjà de notificació de tots els actes de tràmit del present procediment d'atorgament de les subvencions, el tauler d'anuncis del Consell Insular d'Eivissa (av. d'Espanya, 49. Eivissa).
- 7.5. Les entitats que sol·licitin les modalitats A i B no podran participar a les altres modalitats. Cada entitat que participi a aquesta modalitat no podrà percebre més de 6.000,00 €.
- 7.6. Les entitats que es presentin a la modalitat C no podran presentar-se a la resta de modalitats. En aquesta modalitat no es podrà superar la quantitat de 10.000,00 € o la quantitat sol·licitada.
- 7.7. En el cas de la modalitat D la subvenció concedida no podrà superar la quantitat sol·licitada o la quantitat de 8.000,00 €.

8. Termini per a l'esmena d'errors

Si la sol·licitud i/o documentació presentada té cap defecte o hi manca alguna documentació, es requerirà la persona interessada, per a què en



el termini de 10 dies ho esmeni i se li advertirà que, en el cas de no fer-ho, es considerarà desestimada la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 71.1 de la LRJ-PAC.

9. Instrucció, resolució i notificació

9.1. El Departament d'Educació, Patrimoni, Esports i Joventut del Consell Insular d'Eivissa serà el competent per instruir el procediment de tramitació de sol·licituds i ha de fer d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la Comissió Avaluadora.

9.2. Aquestes ajudes seran resoltes, per delegació del Consell Executiu, mitjançant resolució del Conseller Executiu d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut, de la qual es donarà compte al Consell Executiu d'aquest Consell d'Eivissa en la propera sessió que se'n celebri.

9.3. Es crea una comissió avaluadora a la qual correspondrà, estudiar, avaluar les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració establerts.

9.4. La comissió avaluadora actuarà d'acord amb allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic i procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i el Reial Decret 887/2003, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

9.5. La Comissió avaluadora estarà formada per:

Presidenta: Marienna Sánchez-Jáuregui Martínez, Substitut: Ricardo Gómez Romero

Secretària: Yolanda Fernández García Uceda. Substituta: Raquel Delgado Ramis.

Vocal: Francesc Xavier Costa Garcia;

Vocal: Maria de las Nieves Tur Tur;

Vocal: Miguel Angel Costa Torres

Substitut vocals: Antonio Suñer Torres

9.6 Són funcions d'aquesta comissió:

- a. Estudiar i avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts.
- b. Emetre l'informe que servirà de base per realitzar la proposta de resolució.
- c. Qualsevol altra que exigeixi l'aplicació d'aquestes bases.
- d. El secretari o la secretària tindrà veu però sense vot.
- e. La comissió avaluadora emetrà un informe, el qual servirà de base per a elaboració de la proposta provisional de resolució a l'òrgan competent per a la seua aprovació. Aquesta proposta provisional de resolució serà exposada al tauler d'anuncis del Consell d'Eivissa durant un termini de 10 dies naturals. Les persones sol·licitants podran presentar per escrit, durant aquest termini, les al·legacions que considerin oportunes.

9.7. Si no n'hi ha cap al·legació, el Conseller Executiu del Departament Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut emetrà la consegüent resolució. En la resolució s'expressarà la llista ordenada d'entitats beneficiàries per als quals es proposa la subvenció i la seva quantia.

9.8. Si es presenta alguna al·legació dins del termini establert per part de les persones sol·licitants, la comissió avaluadora emetrà un nou informe on, de forma raonada, l'estimarà o la desestimarà. D'acord als informes de la comissió avaluadora, el Conseller Executiu d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut emetrà la consegüent resolució. La resolució s'expressarà la llista ordenada d'entitats beneficiàries per als quals es proposa la subvenció i la seva quantia.

9.9. L'expedient es resoldrà en un termini màxim de 4 mesos des de la finalització del període de presentació de les sol·licituds; transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució expressa, la petició s'ha d'entendre desestimada.

9.10. La notificació de la resolució s'ha de fer de fer amb les exigències i en la forma prevista en els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic i procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

9.11. Els acords del Consell Executiu no esgoten la via administrativa i s'hi podrà interposar recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular d'Eivissa en el termini d'un mes comptador a partir del dia següent de la notificació, tot d'acord amb els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en relació amb l'art. 22.2 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars.





10. Criteris per a la concessió de les ajudes

10.1. Puntuació de les diferents modalitats:

A. Per entitats de nova creació (Modalitat A)

Els ajuts per entitats de nova creació sense ànim de lucre es concediran d'acord amb els següents criteris a qualificar per la Comissió avaluadora:

A.1. Nombre de socis que pertanyen a l'entitat juvenil:

- Per cada soci menor de 14 anys: 1 punt.
- Per cada soci entre els 14 i els 30 anys: 2 punts
- Per cada soci major de 30 anys: 1 punt.

(Segons la Llei 10/2006, de 26 de juliol integral de la joventut són entitats juvenils “*les associacions i les federacions o unions de qualsevol tipus d'associacions legalment constituïdes que tinguin almenys el 50% de joves (d'entre 14 i 30 anys) entre els seus socis, i comptin amb una junta directiva en la qual la meitat dels components no superin els 30 anys*”).

El límit de punts d'aquest apartat és de 300 punts.

A.2. Organització d'activitats durant l'any 2015.

A.2.1. Activitats internes (amb els socis):

- Activitats de menys d'un dia de duració (tallers, conferències, exposicions, actuacions, etc.). De 1 a 3 punts segons cost, participació i originalitat. Tots els tallers que s'organitzin en un dia i a un lloc concret puntuen com una sola activitat.
- Activitats de més d'un dia de duració (acampades, colònies, etc.). De 1 a 5 punts segons cost, participació i originalitat.

El límit de punts d'aquest apartat és de 100 punts.

A.2.2. Activitats públiques:

- Activitats de menys d'un dia de duració (tallers, conferències, exposicions, actuacions, etc.). De 1 a 3 punts segons cost, participació, originalitat, etc. Tots els tallers que s'organitzin en un dia i a un lloc concret puntuen com una sola activitat.
- Activitats de més d'un dia de duració (acampades, colònies, etc.). De 1 a 5 punts segons cost, participació i originalitat.

El límit de punts d'aquest apartat és de 120 punts

A.3. Repercussió mediàtica. De 1 a 3 punts per aparició en premsa escrita segons rellevància i espai que ocupa la notícia.

El màxim de punts d'aquest apartat és de 80 punts.

A.4. Per foment de la llengua catalana. De 0 a 10 punts per l'ús de la llengua catalana en cadascuna de les seues activitats internes i/o públiques (o en les activitats que porti a terme).

El límit de punts d'aquest apartat és de 80 punts.

El màxim de punts que es poden obtenir en total en la Modalitat A és de 680 punts.

B. Pel manteniment d'entitats juvenil sense ànim de lucre i per l'organització d'activitats extraordinàries i d'oci alternatiu (Modalitat B)

B.1.- Nombre de socis que pertanyen a l'entitat juvenil:

- Per cada soci menor de 14 anys: 1 punt.
- Per cada soci entre els 14 i els 30 anys: 2 punts
- Per cada soci major de 30 anys: 1 punt.





(Segons la Llei 10/2006, de 26 de juliol integral de la joventut són entitats juvenils “*les associacions i les federacions o unions de qualsevol tipus d'associacions legalment constituïdes que tinguin almenys el 50% de joves (d'entre 14 i 30 anys) entre els seus socis, i comptin amb una junta directiva en la qual la meitat dels components no superin els 30 anys*”).

El límit de punts d'aquest apartat és de 300 punts.

B.2.- Antiguitat de l'entitat juvenil

Per cada any d'antiguitat de l'entitat juvenil: 5 punt.

El límit de punts d'aquest apartat és de 100 punts.

B.3.- Organització d'activitats durant l'any 2015:

B.3.1. Activitats internes (amb els socis):

- Activitats de menys d'un dia de duració (tallers, conferències, exposicions, actuacions, etc.). De 1 a 3 punts segons cost, participació, originalitat, etc. Tots els tallers que s'organitzin en un dia i a un lloc concret puntuen com una sola activitat.
- Activitats de més d'un dia de duració (acampades, colònies, etc.). De 1 a 5 punts segons cost, participació i originalitat.

El límit de punts d'aquest apartat és de 100 punts.

B.3.2. Activitats públiques:

- Activitats de menys d'un dia de duració (tallers, conferències, exposicions, actuacions, etc.). De 1 a 3 punts segons cost, participació, originalitat, etc. Tots els tallers que s'organitzin en un dia i a un lloc concret puntuen com una sola activitat.
- Activitats de més d'un dia de duració (acampades, colònies, etc.). De 1 a 5 punts segons cost, participació i originalitat.

El límit de punts d'aquest apartat és de 120 punts.

B.3.3. Activitats extraordinàries i d'oci alternatiu

Es defineixen aquestes activitats com activitats públiques amb una participació de 50 o més usuaris.

Les activitats d'oci alternatiu es defineixen com activitats que per la seva originalitat o caràcter minoritari es consideren esdeveniments únics o amb característiques molt poc comunes. Inclouen activitats com: jocs de rol, danses alternatives, activitats de patinatge, jocs de taula no habituals, videojocs, graffitis, o similars. Es puntuaran de 1 a 20 punts segons la seva originalitat, participació i cost objectiu.

El límit de punts d'aquest apartat és de 120 punts.

B.4. Repercussió mediàtica.

De 1 a 3 punts per aparició en premsa escrita segons rellevància i espai que ocupa la notícia.

El màxim de punts d'aquest apartat és de 80 punts.

B.5. Per foment de la llengua catalana. De 0 a 10 punts per l'ús de la llengua catalana en cadascuna de les seues activitats internes i/o públiques (o en les activitats que porti a terme).

El límit de punts d'aquest apartat és de 80 punts.

El màxim de punts que es poden obtenir en total en la Modalitat B és de 900 punts.

C. Per a la formació d'educadors de temps lliure (Modalitat C)

Es valoraran els cursos realitzats i alumnes titulats durant l'any 2015.

C.1. Curs de monitor (màxim 30 alumnes per curs):





C.1.1. Per nombre de cursos:

- Per curs d'entre 23-30 alumnes: 4 punts.
- Per curs d'entre 16-22 alumnes: 6 punt.
- Per curs de fins a 15 alumnes: 8 punts.

C.1.2. Per alumnes titulats:

- Entre 1 i 10 alumnes: 8 punts.
- Entre 11 i 25 alumnes: 16 punts.
- Per cada mòdul complet de 10 alumnes a partir de 25: 4 punt.

El màxim de punts d'aquest apartat és de 100 punts.

C.2. Curs de director:

C.2.1. Per nombre de cursos (màxim 20 alumnes per curs):

- Per curs d'entre 15-20 alumnes: 8 punts.
- Per curs d'entre 10-14 alumnes: 10 punts.
- Per curs de menys de 10 alumnes: 12 punts.

C.2.2. Per alumnes titulats:

- Entre 1 i 10 alumnes: 12 punts.
- Entre 11 i 15 alumnes: 20 punts.
- Entre 16 i 20 alumnes: 24 punts.
- Per cada mòdul complet de 5 alumnes a partir de 20: 4 punts.

El màxim de punts d'aquest apartat és de 120 punts.

C.3. Cursos d'especialització, reciclatge i seminaris:

C.3.1. Per curs, màxim de 30 alumnes:

- Especialització: 2 punts.
- Reciclatge: 2 punts.
- Seminaris: 1 punt.

C.3.2. Per alumnes:

- Entre 1 i 10 alumnes:
 - o Especialització: 2 punts.
 - o Reciclatge: 2 punts.
 - o Seminaris: 1 punt.
- Entre 11 i 25 alumnes:
 - o Especialització: 2 punts.
 - o Reciclatge: 2 punts.
 - o Seminaris: 1 punt.

C.3.3. Per cada mòdul complet de 10 alumnes a partir de 25:

- Especialització: 1 punt.
- Reciclatge: 1 punt.
- Seminaris: 1 punt.

El màxim de punts d'aquest apartat és de 50 punts.

C.4. Per foment de la llengua catalana. De 0 a 10 punts per l'ús de la llengua catalana en cadascuna de les seues activitats formatives





(o en les activitats que porti a terme).

El límit de punts d'aquest apartat és de 80 punts.

Per la Modalitat C s'estableix un límit de 350 punts.

D. Pel foment d'activitats mediambientals infantils i juvenils al medi marí (Modalitat D)

D.1. Els ajuts es concediran d'acord amb els següents criteris, a qualificar per la comissió avaluadora:

- a. Nombre d'escolars que participen en el projecte: 0,1 punt per escolar, fins un màxim de 50 punts.
- b. Nombre de centres docents que participen en el projecte: 1 punt per cada centre docent, fins un màxim de 15 punts.
- c. Hores lectives que rebre cada escolar participant: 0,2 punt per cada hora lectiva rebuda per escolar, fins un màxim 30 punts.
- d. Any d'antiguitat del projecte: 3 punts per edició, fins a 50 punts.
- e. Participants discapacitats: 1 punt per participant, fins a un màxim de 50 punts.
- f. Per foment de la llengua catalana. De 0 a 1 punt per l'ús de la llengua catalana en cadascuna de les activitats que es portin a terme. Fins a un màxim de 55 punts.

D.2. Si l'activitat per a la qual es demana ajuda no s'ha celebrat durant el termini de presentació de sol·licituds, les dades dels punts de l'apartat D.1 s'han de referir a l'edició anterior realitzada.

D.3 La Comissió Avaluadora estudiarà totes les sol·licituds presentades i establirà una puntuació per a cada sol·licitud tenint en compte els límits establerts a l'apartat

En relació amb la quantitat econòmica assignada, es dividirà entre la suma total dels punts dels sol·licitants; d'aquesta divisió sortirà una quantitat per punt, la qual serà multiplicada pels punts de cada sol·licitant i així es determinarà l'ajuda corresponent a cada sol·licitud.

D.4. La Comissió Avaluadora està autoritzada per resoldre els dubtes que es presentin i per adoptar els acords necessaris per al bon ordre del procés previst en aquestes bases.

D.5. En tots els casos, la subvenció concedida no podrà superar la quantitat sol·licitada o la quantitat de 8.000,00 €.

El màxim de punts que es poden obtenir en la Modalitat D es de 250 punts.

E. Per la consolidació i la creació de serveis d'informació jove per part dels Ajuntament d'Eivissa (Modalitat E)

Els ajuts es concediran d'acord amb els següents criteris a qualificar per la Comissió avaluadora:

- a. Segons l'amplitud (metres quadrats) del servei en cada centre d'informació existent: fins a 30 punts.
(el centre o punt d'informació jove que tingui més metres quadrats obtindrà la puntuació màxima, en la resta de centres i punts d'informació es calcularan els punts proporcionalment).
- b. Segons horari del servei: fins a 20 punts.
(el centre o punt d'informació jove que tingui l'horari més ampli obtindrà la puntuació màxima, en la resta de centres es calcularan els punts proporcionalment).
- c. Segons persones que treballin al servei (es sumaran totes les hores dels diferents informadors): fins a 20 punts.
(el centre o punt d'informació jove que tingui més hores de treball d'informadors obtindrà la puntuació màxima, en la resta de centres es calcularan els punts proporcionalment).
- d. Pel nombre d'usuaris que té el servei, en relació amb el nombre d'usuaris potencials (joves residents del municipi): fins a 20 punts. (Dades oficials més recents. El centre o punt d'informació que tingui més usuaris obtindrà la puntuació màxima. En la resta de centres es calcularan els punts proporcionalment).
- e. Per la creació de nous centres d'informació jove: 50 punts.
- f. Per la creació de nous punts d'informació jove: 30 punts.
- g. Per a la creació i manteniment d'assessories especialitzades: fins a 20 punts. (El centre o punt d'informació jove que tingui més hores dedicades a assessories obtindrà la puntuació màxima. En la resta de centres es calcularan els punts proporcionalment).
- h. Activitats de dinamització de la informació. Es concediran un màxim de tres punts per activitat, fins a un màxim de 20 punts. Es valora fonamentalment el caràcter social, la innovació i la complexitat del projecte.
- i. Per foment de la llengua catalana. De 1 a 3 punts per l'ús de la llengua catalana en cadascuna de les seves activitats (de dinamització de la informació). Fins a un màxim de 40 punts.



El màxim de punts que es poden obtenir en la Modalitat E es de 250 punts.

10.2. La Comissió estudiarà totes les sol·licituds presentades i establirà una puntuació, si s'escau, per a cada sol·licitud tenint en compte els límits i mínims establerts en cadascuna de les modalitats.

10.3. Amb la quantitat econòmica assignada a cada línia d'ajudes es dividirà entre la suma total dels punts de les entitats sol·licitants; d'aquesta divisió sortirà una quantitat per punt, la qual serà multiplicada pels punts de cada entitat sol·licitant i així es determinarà l'ajuda corresponent a cada sol·licitud, que en cap cas superarà els límits establerts, excepte en el cas de la Modalitat G, en la qual no se estableix una puntuació determinada.

10.4. La Comissió estarà autoritzada per resoldre els dubtes que es presentin i per adoptar els acords necessaris per al bon ordre del procés previst aquestes bases.

11. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions estaran obligades a:

- a) Haver dut o dur a terme l'activitat o compra de bens, si s'escau, subvencionats que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i inspecció que pugui efectuar el Consell d'Eivissa, i aportar tota la informació i documentació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- c) Comunicar al Consell d'Eivissa la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional. Aquesta comunicació ha de fer-se en el termini de deu dies hàbils a comptar a partir de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació que s'hagi donat al fons percebut.
- d) Comunicar al Consell d'Eivissa qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de l'activitat subvencionada.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos legalment.
- g) Realitzar la gestió tècnica, i aportar el conjunt de mitjans humans i materials necessaris per dur a terme l'activitat, si s'escau, objecte de la present ajuda.
- h) Consultar amb el Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut del Consell Insular d'Eivissa les normatives, indicacions, informacions, publicacions, publicitat, notes públiques, cartells, roba esportiva referent a l'objecte de la present ajuda.
- i) Adoptar les mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de l'ajuda. A aquest efecte fer constar i reflectir en tota activitat objecte d'aquesta ajuda que l'activitat està subvencionada pel Consell d'Eivissa.
- j) Permetre que les persones representants del Consell d'Eivissa presideixin qualsevol acte públic de presentació, celebració o altre, per la qual cosa seran convocats amb suficient temps d'antelació. Així mateix permetrà que el Consell d'Eivissa convoqui amb caràcter de promoció, les activitats que consideri oportunes i gaudirà de la col·laboració de l'entitat corresponent.
- k) Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per concedir l'ajut i, en qualsevol cas, l'obtenció de subvencions incompatibles, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió. Així mateix, també queden sotmeses a totes aquelles altres obligacions que es derivin de l'esmentat Decret legislatiu 2/2005 i de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006), en tot allò que hi siguin d'aplicació.
- l) Les entitats que rebran ajuda han de col·locar l'escut del Consell d'Eivissa en qualsevol suport publicitari que realitzin (cartels, follets, pàgina webs, etc.).

12. Despeses subvencionables

12.1. Són subvencionables les despeses següents:

- **Modalitat A. Per les ajudes a associacions de nova creació:** Lloguers de locals i equipament necessari per dur a terme les activitats, desplaçaments, material fungible, pagament d'autocars, contractació de personal tècnic, assegurances i publicitat i altres despeses de naturalesa similar.
- **Modalitat B. Per les ajudes al manteniment d'associacions:** Lloguers de locals i equipament necessari per dur a terme les activitats, desplaçaments, material fungible, pagament d'autocars, contractació de personal tècnic, assegurances i publicitat i altres despeses de naturalesa similar.
- **Modalitat C. Per la formació d'educadors de temps lliure:** Lloguers de locals i equipament necessari per dur a terme les activitats, desplaçaments, material fungible, pagament d'autocars, contractació de personal tècnic, assegurances i publicitat i altres despeses de naturalesa similar.
- **Modalitat D: Per les ajudes a activitats mediambientals al medi marí:** Personal tècnic contractat, roba esportiva i material fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat (fins un màxim de 1.000 euros), benzina (fins un màxim de





1.000 euros), assegurances, lloguer de vaixells, publicitat, transports amb autocar i altres de naturalesa similar.

- **Modalitat E: Per les ajudes per la consolidació i creació de serveis d'informació jove:** Lloguers de locals i equipament necessari, material fungible, contractació de personal tècnic, transports, assegurances i publicitat i altres despeses de naturalesa similar.

12.2. En cap cas no són subvencionables els bens inventariables.

13. Pagament de la subvenció i justificació

13.1 El pagament de la totalitat de la quantitat concedida es tramitarà un cop s'hagi resolt l'expedient corresponent. El Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut adjuntarà el corresponent informe tècnic.

13.2 Per a aquelles factures que estiguin subjectes a altres subvencions i per qualsevol motiu que ho aconselli, els justificants originals presentats es marcaran amb una estampilla indicant-hi la subvenció per a la justificació de la qual ha estat presentada, i si l'import del justificant s'imputa total o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà a més la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció. Després, s'acceptarà la còpia acarada d'aquesta factura estampillada, subjecte a altres subvencions.

13.3 Les factures per justificar les ajudes rebudes han d'estar emeses entre el 1 de octubre de 2015 i el 30 de setembre de 2016.

13.4 Per al pagament de la subvenció es podrà sol·licitar qualsevol altra documentació o informes tècnics que els serveis del Consell d'Eivissa considerin adients.

14. Revocació de les ajudes concedides

D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, s'ha de revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió vàlida i ajustada a dret, el beneficiari incomplex totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció. En tal cas, quedarà sense efecte l'acte de concessió, totalment o parcialment, i es reintegraran les quantitats percebudes indegudament a més de l'interès de demora corresponent.

15. Publicitat

Una vegada aprovades les bases, es publicaran al Butlletí Oficial de les Illes Balears. Posteriorment es remetrà la convocatòria i l'extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions que en donarà trasllat al Butlletí Oficial de les Illes Balears de l'extracte per a la seva publicació, tal com estableix la normativa vigent de subvencions. L'eficàcia de la convocatòria queda supeditada a la publicació de l'extracte en el BOIB.

16. Règim d'infraccions i sancions

16.1 El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

16.2. Tot això sense perjudici de les responsabilitats penals o civils en què es pugui incórrer.

17. Règim jurídic.

Aquesta convocatòria es regirà per les disposicions contingudes a les seues bases, i per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i per la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui d'aplicació, i la resta de normativa aplicable.

Eivissa, 5 d'octubre de 2016

La secretària tècnica de Medi Ambient, Cultura, Educació, Patrimoni, Esports i Joventut
Maria Catalina Tur Torres





Annexos generals

ANNEX I
MODALITATS A, B, C

SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA PER ENTITATS JUVENILS SENSE ÀNIM DE LUCRE DURANT L'ANY 2016: ENTITATS DE NOVA CREACIÓ, AJUDES PER MANTENIMENT I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES I D'OCI ALTERNATIU I AJUDES PER A LA FORMACIÓ D'EDUCADORS DE TEMPS LLIURE INFANTIL I JUVENIL A L'ILLA D'EIVISSA

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom		CIF
Domicili		Núm. Pis
Població	Codi postal	Província
Telèfon	Mòbil	Adreça electrònica

dades del president o de la presidenta de l'entitat sol·licitant.

Nom i llinatges	NIF
-----------------	-----

MODALITAT

- ☐ **Modalitat A:** Per Entitats juvenils sense ànim de lucre de nova creació
- ☐ **Modalitat B:** Per manteniment d'Entitats juvenils sense ànim de lucre i per realització d'activitats extraordinàries i d'oci alternatiu
- ☐ **Modalitat C:** Per formació d'educadors de temps lliure infantil i juvenil

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

- Certificació del secretari o de la secretària del nombre de socis que pertany a l'entitat juvenil, segons model normalitzat que figura com a annex II
- Memòria d'activitats de l'any 2015 segons model normalitzat que figura com annex III (Per a la Modalitat D memòria detallada dels cursos de monitors, director, especialització, reciclatge i seminaris impartits pel centre de formació d'educadors de temps lliure infantil i juvenil)..
- Projecte d'activitats per l'any 2016. Annex IV (En el cas de la Modalitat C: annex VIII)
- Pressupost detallat d'ingressos i despeses, segons model normalitzat que figura com a annex V.
- Declaració responsable signada per la persona representat legal de l'entitat de no estar sotmesa a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició d'entitat beneficiària de les subvencions públiques, d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, i de que es fan constar totes les subvencions o els ajuts obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat de qualsevol ens públic o privat, si escau, o una declaració expressa de no haver-ne sol·licitat cap, segons model que consta com annex VI.
- Certificació del secretari o de la secretària que acrediti les persones que conformen la junta directiva actual, segons model normalitzat que figura com a annex VII.
- Còpia dels estatuts de l'entitat i de la sol·licitud d'inscripció al registre d'associacions.
- Còpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF) de l'entitat.
- L'imprès TG-002 de sol·licitud de transferència bancària, expedit necessàriament a nom de l'entitat juvenil beneficiària de l'ajuda i segellat per l'entitat bancària (podreu trobar aquest document al Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut o a la Tresoreria del CONSELL D'EIVISSA o a la pàgina web de la institució: www.conselldeivissa.es).

Eivissa, d de 2016.

Signat

**ANNEX II
MODALITATS A, B**

El secretari o la secretària..... amb DNI.....de
l'entitat.....

Certifica

- Que aquesta entitat té inscrits el següent nombre de socis:

Socis menors de 14 anys	
Socis majors de 14 i menors de 31 anys	
Socis majors de 30 anys	

Data de creació de l'associació:

(presentar còpia de la sol·licitud d'inscripció al Reg. d'associacions)

El secretari o la secretària

Vist i Plau

del President o de la Presidenta

Eivissa, de..... de 2016

**ANNEX III
MODALITATS A, B, E**

Núm. Cens	MEMORIA ANUAL D'ACTIVITATS, ACTUACIONS, ASSESSORIES I SERVEIS	MEMORIA CORRESPONENT A L'ANY
		2016

Part I	DADES DE L'ENTITAT O AJUNTAMENT	
NOM DE L'ENTITAT O AJUNTAMENT		NIF
ADREÇA		CP
LOCALITAT	TELÈFON/S	FAX
CORREU ELECTRÒNIC	WEB	

Part II	CLASIFICACIÓ DE L'ENTITAT
L'entitat és una: (marcar amb una X)	
☐	A) Associació exclusivament juvenil (socis entre 14 i 30 anys)
☐	B) Associacions i federacions (50% de socis entre 14 i 30 anys)
☐	C) Entitat prestadora de serveis a la joventut
☐	D) Secció juvenil d'una entitat més àmplia
☐	E). Ajuntament

Part III	DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE O REPRESENTANT DEL AJUNTAMENT	
NOM I COGNOMS		NIF
ADREÇA		CP
LOCALITAT	TELÈFON/S	FAX
CÀRREC A L'ENTITAT	ADREÇA ELECTRÒNICA	HORARI D'ATENCIÓ

Part IV	NOMÉS PER ELS AJUNTAMENTS (Modalitat E)	
Nombre d'actuacions dels serveis joves durant l'any 2015		
Usuaris durant 2015		
Assessories durant 2015 (detallar en la part V)		





Projectes educatius durant 2015 (detallar en la part V)	
Altres activitats i/o serveis (detallar en la part V)	

Part V	RELACIÓ D'ACTIVITATS REALITZADES, ASSESSORIES, CURSOS, PROJECTES EDUCATIUS...	DATA DE REALITZACIÓ
Si son activitats habituals basta posar <i>tot l'any</i> o <i>caps de setmanes</i> , etc. Per les puntuals posar la data concreta		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
Part V	BREU DESCRIPCIÓ DE CADA UNA DE LES ACTIVITATS, ASSESSORIES, CURSOS, PROJECTES EDUCATIUS...	
a) lloc de realització		
b) continguts i metodologia		
c) nombre i perfil dels participants		
Part VI	DATA I SIGNATURA	
A _____, a _____, de _____ de 20 _____		
Per l'entitat/ajuntament emissor		
Signatura i segell		
Signat: _____		

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, PATRIMONI, CULTURA, ESPORTS I JOVENTUT. CONSELL INSULAR D'EIVISSA

ANNEX IV
MODALITATS A, B, C, D, E

Núm. Cens	PROJECTE ANUAL D'ACTIVITATS I/O CURSOS DE FORMACIÓ I/O SERVEIS D'INFORMACIÓ	PROJECTE CORRESPONENT A L'ANY
		2016



Part II	CLASIFICACIÓ DE L'ENTITAT
L'entitat és una: (marcar amb una X)	
☐ A) Associació exclusivament juvenil (socis entre 14 i 30 anys)	
☐ B) Associacions i federacions (50% de socis entre 14 i 30 anys)	
☐ C) Entitat prestadora de serveis a la joventut	
☐ D) Secció juvenil d'una entitat més àmplia	
☐ E). Ajuntament	

Part III	DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE O REPRESENTANT DEL AJUNTAMENT	
NOM I COGNOMS	NIF	
ADREÇA	CP	
LOCALITAT	TELÈFON/S	FAX
CÀRREC A L'ENTITAT	ADREÇA ELECTRÒNICA	HORARI D'ATENCIÓ

Part IV	RELACIÓ D'ACTIVITATS, ASSESSORIES, CURSOS PROJECTATS, SERVEIS...	DATA DE REALITZACIÓ
Si son activitats habituals basta posar <i>tot l'any o caps de setmanes</i> , etc. Per les puntuals posar la data concreta		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		

Part V	BREU DESCRIPCIÓ DE CADA UNA DE LES ACTIVITATS, CURSOS, ASSESSORIES, SERVEIS...
a) lloc de realització	
b) continguts i metodologia	
c) Personal temporal que s'ha de contractar, si s'escau. Tipologia, temps de contractació, etc.	
d) nombre i perfil dels participants	





Part VI	DATA I SIGNATURA
A _____, a _____, de _____ de 20____	
Per l'entitat/ajuntament emissor	
Signatura i segell	
Signat: _____	

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, PATRIMONI, CULTURA, ESPORTS I JOVENTUT. CONSELL INSULAR D'EIVISSA

ANNEX V
modalitat a, b, c, e

pressupost de l'entitat juvenil O DEL SERVEI D'INFORMACIÓ per l'any 2016**imports**

DESPESES	
-----------------	--

MANTENIMENT, ACTIVITATS, SERVEIS, CURSOS, ASSESSORIES

despeses de personal

Bens inventariables (NO SUBVENCIONABLES)

Imports

ingressos	
------------------	--

QUOTES SOCIS (si s'escau)	
---------------------------	--

ACTIVITATS, CURSOS, SERVEIS, ASSESSORIES...

**SUBVENCIONS**

ALTRES

A _____, a _____, de _____ de 20____

Per l'entitat o ajuntament emissor

Signatura i segell

Signat: _____

ANNEX VI**MODALITATS A, B, C, D, E****DECLARACIONS RESPONSABLES I autorització de sol·licitud de dades fiscals**

El Sr./la Sra. amb DNI núm. en nom i representació de l'entitat/ajuntament..... com a president/ com a presidenta/representant

DECLARO

Que l'entitat/ajuntament..... reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per tal de poder sol·licitar subvenció davant aquesta Corporació i no incorre en cap de les circumstàncies de prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'art. 10 del Text refós de la Llei de subvencions (de les Illes Balears), aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, per ser-ne beneficiària.

DECLARO

- Que no s'han sol·licitat subvencions a cap altre departament del Consell d'Eivissa o a cap altra administració pública o entitat privada per dur a terme les mateixes activitats per a les quals se sol·licita l'ajut.
- Que s'han sol·licitat les subvencions públiques o privades que s'indiquen a continuació, que estan pendents de resolució:

ENTITAT	Quantia

- Que l'entitat ha estat beneficiària dels ajuts públics o privats que s'indiquen a continuació per dur a terme el mateix programa d'activitats per al qual se sol·licita l'ajut:

ENTITAT	Quantia

**DECLARO**

- Que l'entitat/ajuntament es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració tributària estatal i davant la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en la manera que ho estipula el reglament i davant la hisenda del Consell d'Eivissa.

1. **Autoritzo** l'òrgan instructor perquè, d'acord amb el que estableix la disposició addicional tercera de la Llei 24/2005, de 18 de novembre, de reformes per a l'impuls de la productivitat, pugui demanar la certificació telemàtica justificativa que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat i la Seguretat Social i davant la hisenda del Consell d'Eivissa.

2. **No Autoritzo** l'òrgan instructor perquè, d'acord amb el que estableix la disposició addicional tercera de la Llei 24/2005, de 18 de novembre, de reformes per a l'impuls de la productivitat, pugui demanar la certificació telemàtica justificativa que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat i la Seguretat Social i davant la hisenda del Consell d'Eivissa, i em comprometo a adjuntar-la a la sol·licitud de l'ajut.

Eivissa, d de 2016

**ANNEX VII
MODALITATS A, B, C, D**

El secretari o la secretària amb DNI de l'entitat

Certifica

Que la junta directiva esta conformada per les següents persones:

(si s'escau)

President/a: Edat: anys
Vicepresident/a: Edat: anys
Secretari/a: Edat: anys
Tresorer/ra: Edat: anys
Vocals: Edat: anys
..... Edat: anys
..... Edat: anys
..... Edat: anys

El Secretari o la Secretària de l'entitat

Eivissa, de de 2016

**ANNEX VIII
MODALITAT C**

Núm. Cens	MEMORIA ANUAL D'ACTIVITATS I CURSOS DE FORMACIÓ	MEMORIA CORRESPONENT A L'ANY
		2015

Part I	DADES DE L'ENTITAT		
NOM DE L'ENTITAT		NIF	
ADREÇA		CP	
LOCALITAT	TELÈFON/S		FAX
CORREU ELECTRÒNIC		WEB	



Part II	DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE		
NOM I COGNOMS		NIF	
ADREÇA		CP	
LOCALITAT	TELÈFON/S	FAX	
CÀRREC A L'ENTITAT	ADREÇA ELECTRÒNICA	HORARI D'ATENCIÓ	

Part III	RELACIÓ DE CURSOS DE FORMACIÓ I DE RECICLATGE	DATA DE REALITZACIÓ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		

Part IV	BREU DESCRIPCIÓ DE CADASCUN DELS CURSOS
a) lloc de realització	
b) continguts i metodologia	
c) nombre i perfil dels participants	
Part VI	DATA I SIGNATURA
A _____, a _____, de _____ de 20____	
Per l'entitat/ajuntament emissor	
Signatura i segell	
Signat: _____	

**ANNEX IX
MODALITAT D****FOMENT DE LES ACTIVITATS MEDIAMBIENTALS I EDUCATIVES INFANTILS I JUVENILS AL MEDI MARÍ QUE ES REALITZIN A L'ILLA D'EIVISSA DURANT L'ANY 2016****DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT**

Nom de l'entitat esportiva	CIF
----------------------------	-----



Domicili		Núm. Pis
Població		
Telèfon	Mòbil	Adreça electrònica

Dades del president o de la presidenta de l'entitat sol·licitant

Nom i llinatges	NIF
-----------------	-----

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

- Memòria de les activitats mediambientals i educatives infantils i juvenils que es desenvoluparan durant l'any 2016 (Annex IV).
- El pressupost de les activitats, signat pel president o per la presidenta de l'entitat sol·licitant (annex X).
- Certificat del secretari o de la secretària de l'entitat en què consti: nombre centres docents i d'escolars participants, nombre d'hores lectives que rebre cada escolar i antiguitat de l'activitat (Annex XI).
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries, Seguretat Social o d'altre tipus davant l'Administració de l'Estat o el Consell d'Eivissa i declaració responsable en què es facin constar totes les subvencions o els ajuts obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat de qualsevol ens públic o privat, si escau, o una declaració expressa de no haver-ne sol·licitat cap. En el supòsit d'haver rebut ajuts públics s'ha de presentar la corresponent resolució de concessió i declaració responsable signada per la persona representant legal de l'entitat de no estar sotmesa a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició d'entitat beneficiària de les subvencions públiques (Annex VI).
- Certificat del secretari o de la secretària de l'entitat esportiva que acrediti les persones que componen la junta directiva de l'entitat (Annex VII).
- Fotocòpia del CIF de l'entitat.
- Còpia dels estatuts de l'entitat degudament legalitzats.
- L'imprès TG-002 de sol·licitud de transferència bancària, expedit necessàriament a nom de l'entitat esportiva beneficiària de l'ajuda i segellat per l'entitat bancària. (es podrà trobar aquest document a la pàgina web de la institució: www.conselldeivissa.es).

Les entitats que hagin presentat en aquest Consell qualsevol d'aquests documents en virtut d'anteriors convocatòries de subvencions o firmes de convenis només hauran d'aportar la documentació que sigui necessari actualitzar o renovar, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que la documentació fou presentada i s'assenyali la data i l'òrgan davant el qual es va presentar.

Eivissa, d..... 2016

**ANNEX X
MODALITAT D****PRESSUPOST****DESPESES**

CONCEPTE	TOTAL
Personal tècnic contractat	
Lloguer de vaixells	
Roba esportiva i material fungible	
Benzina	
Lloguer d'instal·lacions (fins un màxim de 1000 €)	
Publicitat	
Assegurances	
Altres despeses. Concepte:.....	
Total	

INGRESSOS

Aportació Consell d'Eivissa	
-----------------------------	--



Aportacions altres administracions públiques	
Aportacions privades	
Altres	
Total	

Despeses=Ingressos

Ajuda sol·licitada al Consell d'Eivissa al foment de les activitats mediambientals i educatives infantils i juvenils al medi marí que es realitzin a l'illa d'Eivissa durant l'any 2016: euros

SIGNATURA DEL PRESIDENT O DE LA PRESIDENTA

Eivissa, d de 2016

**ANNEX XI
MODALITAT D**

El secretari o la secretària amb DNI de l'entitat

Certifica

Que el nombre centres docents participants a l'activitat objecte de la subvenció es (1):.....

Que el nombre d'escolars participants a l'activitat objecte de la subvenció es (1):.....

Que el nombre d'hores lectives que rebre cada escolar a l'activitat objecte de la subvenció és de: hores/escolar (1).

Que l'antiguitat de l'activitat objecte de la subvenció és de: edicions

Que el nombre de participants discapacitats es (1):.....

El Secretari o la Secretària

Eivissa, de de 2016

(1).- Si l'activitat per a la qual es demana ajuda no s'ha celebrat durant el termini de presentació de sol·licituds, les dades s'han de referir a l'edició anterior realitzada.

**ANNEX XII
MODALITAT E**

SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA PER A LA CREACIÓ I/O POTENCIACIÓ DE CENTRES (CIJ) O PUNTS (PIJ) D'INFORMACIÓ JOVE A L'ILLA D'EIVISSA, PER A L'ANY 2016. AJUNTAMENTS.

A - Dades de l'ajuntament sol·licitant

Nom

NIF.....domicili.....

..... Localitat..... Codi Postal.....

Telèfon..... Fax..... Correu electrònic.....

B - Dades de L'alcalde de l'ajuntament sol·licitant

Primer llinatge.....Segon llinatge

Nom..... DNI

Telèfon..... Fax..... Correu electrònic.....

(A efectes de notificacions)

* En compliment del que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us fem saber que les seves dades seran incorporades a un fitxer automatitzat del Consell Insular d'Eivissa, i que podeu exercitar el dret d'accés, rectificació o



oposició.

C - Conceptes per als quals se sol·licita ajuda:

- ☐ Per a la creació de serveis d'Informació Jove
- ☐ Per el manteniment i/o dinamització del servei d'Informació Jove
- ☐ Per a l'adquisició de béns inventariables a les instal·lacions del CIJ o PIJ

D - Documentació que s'adjunta:

- ☐ Memòria de les activitats, projectes i serveis a desenvolupar durant l'any 2015
- ☐ Descripció dels serveis d'informació jove existents i/o projecte dels serveis que es crearan durant l'any 2016
- ☐ Pressupost signat pel/per la sol·licitant
- ☐ Fotocòpia del CIF de l'entitat
- ☐ Fotocòpia del DNI de l'alcalde de l'ajuntament que signa la sol·licitud
- ☐ Certificat acreditatiu de no tenir deutes amb el Consell Insular d'Eivissa.

Eivissa, d de 2016

[Signatura de l'alcalde]

HBLE. SR. PRESIDENT DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA

**ANNEX XIII
MODALITAT E**

DESCRIPCIÓ DEL CENTRE O PUNT D'INFORMACIÓ JOVE DE L'AJUNTAMENT EN L'ACTUALITAT

Ajuntament			
Adreça del CIJ O PIC			
Metres quadrats		Horari:	Usuaris 2015:
Informadors			
Altres personal (descriu)			

EQUIPAMENT

- ☐ Ordenadors d'ús públic
- ☐ Sala de reunions per entitats i col·lectius
- ☐ Biblioteca

Altres (assessories, sales d'activitats o joc, etc)

(Adjuntar plànol o croquis explicatiu)

**ANNEX XIV
MODALITAT E**

DESCRIPCIÓ DEL CENTRE O PUNT D'INFORMACIÓ JOVE DE L'AJUNTAMENT PROJECTAT PEL 2016

Ajuntament			
Adreça del CIJ O PIC			
Metres quadrats		Horari:	
Informadors			
Altres personal (descriu)			



--	--	--	--

EQUIPAMENT

- ☐ Ordenadors d'ús públic
☐ Sala de reunions per entitats i col·lectius
☐ Biblioteca

Altres (assessories, sales d'activitats o jocs, etc.)

--

(Adjuntar plànol o croquis explicatiu)

ANNEX XV
MODALITATS A, B, C, D, E

COMPTE JUSTIFICATIU

1.-Import Total del pressupost presentat:	
2.-Import de la subvenció concedida pel Consell d'Eivissa:	
3.-Import Total de despesa realitzada:	

4.- Altres subvencions o ingressos afectats a l'activitat subvencionada concedits per entitats privades o públiques:

Denominació	Import
TOTAL	

Núm. Factura	CIF	Descripció despesa	Import

El tesorer/a de l'entitat

Vist i plau,

o ajuntament

El president/a o alcalde

Eivissa, d.....2016

