



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MALLORCA INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

11152*Aprovació de la convocatòria pública d'ajudes econòmiques a entitats que duen a terme activitats de suport als serveis socials d'atenció primària per a l'any 2016*

El 28 de setembre de 2016, la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials ha resolt:

“Resolució d'aprovació de la convocatòria pública d'ajudes econòmiques a entitats que duen a terme activitats de suport als serveis socials d'atenció primària per a l'any 2016.

Antecedents

1. El 26 de juliol de 2016 va entrar en el Servei Juridicoadministratiu un informe proposta del cap de la secció d'Inclusió Social Social amb el vist i plau de la Directora Insular d'Inclusió Social de l'IMAS, en el que sol·liciten iniciar la tramitació d'una convocatòria pública d'ajudes a entitats que duen a terme activitats de suport als serveis socials d'atenció primària per a l'any 2016.

2. S'ha elaborat l'esborrany de la convocatòria, sobre la qual es demana al Servei Juridicoadministratiu l'informe corresponent.

Consideracions jurídiques

1. L'article 2.1 dels Estatuts disposa que l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, en endavant IMAS, té per objecte l'exercici, en forma directa i descentralitzada, de les competències atribuïdes per qualsevol títol al Consell de Mallorca en matèria de serveis socials i menors i igualtat.

I, en concret, pel que fa als serveis socials, les transferides per la Llei 14/2001 de 29 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i seguretat social.

2. D'acord amb l'article 3 dels Estatuts de l'IMAS, aquest organisme té personalitat jurídica pròpia i la capacitat d'obrar necessària per complir els seus fins. Entre les seves facultats, es troba la d'atorgar subvencions.

3. L'article 7.2 g dels Estatuts de l'IMAS estableix que correspon a la Presidència aprovar i resoldre els procediments d'ajudes i subvencions.

4. D'acord amb l'art. 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions, amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, s'han d'aprovar les normes que estableixin les bases reguladores de concessió en els termes que preveu la Llei.

El Ple del Consell de Mallorca, en data 5 de maig de 2005, aprovà les bases reguladores de les ajudes a entitats de la Direcció de l'Àrea de Serveis Socials de l'Institut (BOIB núm. 99 de dia 30 de juny), d'acord amb què preveu la Llei 38/2003.

5. EExisteix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que genera aquesta convocatòria amb càrrec a la partida 30.23143.4800 del vigent pressupost de despeses de l'IMAS (referència comptable RC 22016014620).

6. Pel que fa al contingut, examinada la proposta de la convocatòria, s'entén que s'adequa al que exigeixen les normes legals aplicables, que són les esmentades en el paràgraf anterior.

7. El Servei Juridicoadministratiu i la Intervenció Delegada han emès els informes sobre la conformitat a dret del contingut de la convocatòria.

8. Pel que fa al procediment, assenyalar que, un cop s'hagi aprovat la convocatòria, s'haurà de publicar el corresponent anunci en el BOIB per tal que totes les entitats que estiguin interessades puguin presentar-s'hi.

Per tot això,

Resolc

Primer. Convocar les ajudes econòmiques a entitats que duen a terme activitats en matèria de serveis socials per a l'any 2016, d'acord amb els punts següents:



1. Objecte, finalitat i bases reguladores

L'objecte d'aquesta convocatòria és fixar els criteris i el procediment de les ajudes econòmiques adreçades a entitats que duen a terme activitats de suport als Serveis Socials d'Atenció Primària per a l'any 2016.

Les característiques de l'activitat, la tipologia concreta dels serveis, així com els requisits que han de complir les entitats beneficiàries que realitzen l'activitat es defineixen en els punts següents d'aquesta convocatòria.

Les activitats de suport als Serveis Socials d'Atenció Primària formen part de serveis d'atenció primària públics que treballen amb persones i famílies en situació de risc d'exclusió social.

La prestació d'aquests suports és dinàmica i flexible i està adaptada a les necessitats de cada persona. Va adreçada a tota la població general que tingui alguna vulnerabilitat i per tant estigui en risc d'exclusió social.

Aquesta convocatòria es regeix pel règim legal aplicable, per les bases reguladores de les ajudes econòmiques a entitats, aprovades pel Ple del Consell de Mallorca de 5 de maig de 2005, (BOIB núm. 99, de 30 de juny) i modificades el 6 de febrer de 2006 (BOIB núm. 53, d'11 d'abril)

Elements tècnics que defineixen les actuacions que poden rebre les ajudes econòmiques

L'objecte d'aquesta convocatòria es basa en el suport als serveis socials d'atenció primària. Actualment hi ha una normativa que en defineix dits serveis, en concret, el Decret 48/2011, de 13 de maig, pel que es regulen els principis generals i les directrius de coordinació dels serveis socials comunitaris bàsics.

Els serveis socials d'atenció primària actualment són de responsabilitat pública i estan creats i coordinats des dels serveis socials municipals, per tant són públics i d'àmbit municipal.

L'IMAS té, entre d'altres, la responsabilitat de donar suport a dits serveis socials d'àmbit municipal. Per aquest motiu, conjuntament amb el Govern de les Illes Balears, té línies de subvenció i suport als serveis socials comunitaris bàsics emmarcat dins el Conveni de Serveis Socials (abans Pla de Prestacions Socials Bàsiques) i d'altres de complementaris.

Un dels elements que s'han constatat és que els serveis socials d'atenció primària dependents dels serveis socials municipals, amb l'augment de demanda a partir de la crisi que va començar l'any 2007, no poden arribar a tota la població demandant de dit servei. Es per aquest motiu que l'IMAS es dota d'aquesta convocatòria per oferir a la població general que necessita de serveis socials comunitaris bàsics majors recursos a fi de minvar llistes d'espera i possibles col·lapses del sistema públic. Un fet clar és que hi ha entitats socials no lucratives que assumeixen l'atenció a aquest nombre de persones que no poden ser ateses pels serveis socials públics.

Per tant, aquesta convocatòria tracta de recolzar als serveis socials municipals amb un plus d'atenció a persones en risc d'exclusió social al subvencionar a entitats, als barris de Ciutat i als municipis de Mallorca, que realitzin o estiguin dotades d'un recurs idèntic al públic però des de la iniciativa privada no lucrativa. No es tracta de serveis complementaris i que aporten part de les prestacions bàsiques, com oferir menjar o roba, sinó del mateix recurs emmarcat dins dels serveis socials d'atenció primària públics.

Les actuacions que seran objecte de subvenció són:

Atenció directa en els barris i pobles. Treball que es fa amb professionals, bàsicament treballadors/es socials, i que realitzin les tasques d'acollida, orientació, informació, i si cal derivació cap a altres recursos.

Treball sobre els usuaris: l'acompanyament i seguiment dels usuaris durant tot el procés en el que s'està intervenint i la tramitació de recursos, prestacions i altres ajuts tant públics com privats.

Realització de projectes sorgits de les demandes i necessitats dels usuaris atesos, amb especial atenció als col·lectius amb més risc.

Les intervencions s'han de fer amb el següent model d'intervenció:

Treball individual i familiar o comunitari: el treball d'atenció i seguiment a persones i famílies realitzats per professionals. Es valorarà que es desenvolupin accions i projectes de grup i comunitaris amb la intenció d'afavorir la inclusió, mobilització i participació de les persones en situació d'exclusió i/o vulnerabilitat des de la proximitat.

Acollida, informació i orientació general des de l'atenció directa personal o via telefònica, mitjançant la qual es facilita informació d'atenció, recursos i serveis.

Treball de reinserció social amb els casos derivats per serveis especialitzats.



Les activitats a subvencionar, a nivell general, hauran de ser:

1. Activitats de caràcter preventiu, d'informació, d'atenció i de suport social, psicològic i emocional a persones afectades per situacions que generen vulnerabilitat, dependència, risc d'aïllament, discriminació, marginació i exclusió social.
2. Activitats d'inserció, rehabilitació i integració social i/o sociolaboral de persones i/o col·lectius amb dificultats socials, més desfavorits i/o exclosos socialment; així com actuacions que complementin programes d'assistència, inserció i reinserció social de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i/o dels serveis socials d'atenció primària que es gestionin des de l'àmbit municipal.

L'àmbit d'aplicació material d'aquesta convocatòria és l'illa de Mallorca, de forma que únicament se subvencionaran projectes que continguin activitats que s'hagin desenvolupat en aquesta illa.

2. Pressupost

L'import màxim que es destina a aquesta convocatòria és de 250.000,00 € (dos-cents cinquanta mil euros) amb càrrec a la partida 30.23143.48000 del pressupost de despeses de l'IMAS per a l'any 2016

3. Entitats beneficiàries

Poden sol·licitar els ajuts que s'estableixen en aquesta convocatòria amb caràcter general per al suport als Serveis Socials d'Atenció Primària, les entitats que compleixin els requisits següents:

- a) Estar constituïda com a entitat privada sense ànim de lucre amb l'adopció de la forma jurídica d'associació o fundació. S'exclouen d'aquesta convocatòria les entitats privades següents:
 - Entitats que d'acord amb els seus estatuts, adoptin la denominació de federació, confederació o coordinadora, o en tot cas, es tracti d'una unió d'associacions (article 3 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació).
 - Fundacions que, d'acord amb l'escriptura de constitució, tinguin com a fundadores persones jurídiques de naturalesa pública.
- b) Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre Central de Serveis Socials o en el Registre Insular de Serveis Socials.
- c) L'activitat per la qual se sol·licita la subvenció ha d'estar inscrita en el Registre Unificat de Serveis Socials.
- d) Tenir per objecte principal en els seus estatuts la realització d'activitats, serveis i programes adreçats a població general amb problemàtiques de risc d'exclusió social.
- e) Disposar de seu o delegació permanent i activa l'illa de Mallorca.
- f) No incorrer en cap de les prohibicions per ser beneficiari que estableix l'art. 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.
- g) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, tant estatals com autonòmiques, i amb la Seguretat Social.
- h) Haver justificat suficientment, si pertoca, les subvencions o els ajuts rebuts anteriorment de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials.

4. Àmbit temporal

Són subvencionables les activitats de suport als Serveis Socials d'Atenció primària que compleixin els requisits d'aquesta convocatòria i que es duiguin a terme entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2016.

5. Documentació que s'ha de presentar

Les entitats interessades que compleixin els requisits que s'estableixen al punt 3 d'aquesta convocatòria han de presentar la sol·licitud d'acord amb el model que figura com a annex 1, que ha de signar la persona representat de l'entitat juntament amb la següent documentació:

- a) Una còpia compulsada del NIF de l'entitat sol·licitant i del DNI de la persona representant legal que signa la sol·licitud.
- b) Una còpia compulsada de l'acord constitutiu de l'entitat, acompanyat dels estatuts.
- c) L'acreditació de la representació de la persona que signa la sol·licitud (acord de l'assemblea general, apoderament, certificat d'habilitació...).
- d) L'acreditació de la inscripció en el registre públic que pertorqui (registre d'associacions o de fundacions).
- e) Una còpia compulsada de l'autorització administrativa.
- f) Declaració responsable de la veracitat de les dades relatives a la titularitat del compte bancari de l'entitat interessada, d'acord amb l'annex 2.
- g) Una declaració del responsable que l'entitat sol·licitant no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició o incompatibilitat per percebre la subvenció (annex 4).
- h) Una declaració responsable de no haver sol·licitat ni haver rebut cap altre ajut per la mateixa finalitat de qualsevol administració pública o ens privat o públic, tan nacionals com estrangers, o, en cas contrari, una relació de les entitats a les quals s'ha sol·licitat subvenció per a la mateixa finalitat o de les quals se n'ha obtingut alguna, amb indicació de la quantia sol·licitada o concedida





(imprès 3).

i) Una declaració responsable de complir les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, així com de les obligacions que estableix aquesta convocatòria. Aquestes declaracions es presenten mitjançant l'annex 5 emplenat correctament.

j) Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat i la Hisenda de la Comunitat Autònoma i de la Tresoreria General de la Seguretat (annex 6).

k) Documentació acreditativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions econòmiques amb l'IMAS i amb el Consell de Mallorca. A aquest efecte, la sol·licitud de la subvenció implica l'autorització perquè l'IMAS pugui obtenir de la Tresoreria del Consell de Mallorca informació relativa al compliment d'aquestes obligacions. No obstant això, l'entitat interessada pot optar per presentar aquesta documentació juntament amb la sol·licitud de la subvenció.

l) Document de transferència bancària per als pagaments, segons el model normalitzat de l'annex 2

En el cas que les entitats sol·licitants hagin estat beneficiàries d'ajuts amb anterioritat, no resulta necessari presentar la documentació que estableixen les lletres a,b,c,d i f de l'apartat 5.1 d'aquesta convocatòria, per la qual cosa s'ha de presentar una declaració expressa de que la documentació a què es refereix en les lletres indicades no ha sofert modificacions perquè ja obren en poder de l'Administració.

A més de la documentació anterior, s'ha de presentar una memòria tècnica inicial d'acord amb el model que figura com a annex 5.

Els serveis tècnics de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials poden sol·licitar, a més, tota la documentació que considerin necessària per avaluar correctament la sol·licitud.

En relació amb la documentació que determinen els apartats anteriors, s'ha de notificar a l'Institut Mallorquí d'Afers Socials qualsevol modificació que es produeixi durant el període de l'ajut fins que no es presenti la justificació del projecte.

La presentació de la sol·licitud suposa l'autorització per tal que els serveis tècnics de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials puguin sol·licitar qualsevol altra documentació o demanar a altres administracions les dades i els informes complementaris adients per tramitar l'expedient.

6 Lloc i termini de presentació

Les entitats interessades poden presentar les sol·licituds d'acord amb els models normalitzats relacionats en els annexos d'aquesta convocatòria que seran facilitats per l'IMAS. En qualsevol cas, les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar l'entitat i el seu representant legal.

Per tal de facilitar la tramitació de les ajudes que figuren en aquesta convocatòria, es pot contactar amb la unitat d'Atenció al Ciutadà de l'IMAS a Palma o amb les seves delegacions d'Inca i de Manacor següents:

Carrer del General Riera, 67. C.P. 07010 Palma. Tel: 971 763 325.

Carrer General Luque, 223. 1^{er} pavelló esquerra, 1^{er} pis C.P. 07300 Inca. Tel: 971 880216 fax: 971 502407.

Carrer del Bonjesús, 2. C.P. 07500 Manacor. Tel: 871 986 142 fax: 871 986150

Les instàncies s'han de dirigir a la Presidència de l'IMAS i es poden presentar al Registre General de l'IMAS a Palma i a les seves delegacions d'Inca i de Manacor, a les oficines de Registre del Consell de Mallorca, o a qualsevol dels llocs que preveu l'art. 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Cal destacar que actualment l'IMAS té signats convenis de col·laboració amb determinats ajuntaments, el llistat dels quals és a la web de l'IMAS. No existeix cap tipus de conveni de col·laboració signat entre l'IMAS i/o el Consell Insular de Mallorca i la resta dels municipis de Mallorca, i, per tant, pel que fa a la presentació de la documentació no serà vàlid el registre d'entrada realitzat en els diversos ajuntaments que no hagin signat el conveni corresponent, (ni tan sols els realitzats a l'anomenada "Finestreta Única" que els municipis hagin implantat) sinó que es tindrà en compte la data d'entrada de les sol·licituds en el Registre de l'IMAS o del Consell de Mallorca, a excepció del registre de l'Ajuntament de Palma.

Si la sol·licitud s'envia per correu, la documentació corresponent s'ha de presentar a l'oficina de correus en un sobre obert per tal que l'exemplar destinat a l'IMAS es datï i segelli per part del personal de correus abans que se certifiqui, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula la prestació dels serveis postals (BOE núm. 313, de 31 de desembre). En cas que l'oficina de correus corresponent no datï i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre de l'IMAS.

En aquest cas s'ha de trametre per correu electrònic a l'atenció de la Direcció Insular d'Inclusió Social (mcapella@imas.conselldemallorca.net) el full de la sol·licitud amb el segell de correus en què consti la tramesa dins termini, durant les 24 h següents a l'acabament d'aquest.



El termini per a la presentació de les sol·licituds és de quinze dies hàbils, comptadors a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia fos inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. En cas que el darrer dia fos dissabte, caldrà realitzar la presentació al registre del Consell de Mallorca situat C/ del Palau Reial, núm, 1 de Palma o a qualsevol oficina de correus.

7. Examen de la documentació

Els serveis tècnics de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials han d'examinar les sol·licituds i la documentació adjunta per tal de determinar si l'ajuda s'adequa al que estableix aquesta convocatòria. S'ha de comprovar específicament que l'entitat sol·licitant compleix els requisits generals que es preveuen a l'apartat 3, i que aporta la documentació que preveu el punt 5è d'aquesta convocatòria.

En el cas que les sol·licituds no reuneixin els requisits legals i els que es deriven de les bases reguladores de les subvencions i d'aquesta convocatòria, s'ha de requerir a l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú que, en un termini no superior a deu dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida de la seva petició, prèvia resolució expressa en els termes que estableix l'article 42 d'aquesta Llei.

8. Comissió avaluadora

D'acord amb el que disposa l'article 22.1 de la Llei 38/2003, general de subvencions, es constitueix la Comissió Avaluadora, que ha d'estudiar i revisar totes les sol·licituds presentades, i ha d'emetre l'informe que serveix de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta de resolució.

Aquesta comissió estarà formada per els següents membres:

Presidenta: la directora insular d'Inclusió o persona en qui delegui.

Vocals:

- la cap del Servei de Gestió Econòmica, o persona que la substitueixi
- El cap de la secció d'Inserció Social o persona que el substitueixi.
- La interventora delegada de l'IMAS o persona que la substitueixi.

Secretària, amb veu, però sense vot: la secretària delegada de l'IMAS o persona que la substitueixi.

9. Instrucció del procediment, resolució i notificació

L'òrgan instructor és la Direcció Insular d'Inclusió de l'IMAS, que ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 24 i següents de la Llei general de subvencions, i ha de formular la proposta de resolució.

En el supòsit que el procediment de concessió es paralitzi per qualsevol causa imputable a l'entitat sol·licitant de l'ajut, l'òrgan instructor l'ha d'advertir que transcorregut el termini d'un mes se'n produirà la caducitat. Si finalitza aquest termini i l'entitat sol·licitant no ha dut a terme les activitats necessàries per reprendre'n la tramitació, l'òrgan instructor ha de proposar, a l'òrgan competent per resoldre, l'arxivament de les actuacions i, una vegada dictada la resolució corresponent, ha de notificar-ho a la persona interessada.

Les resolucions de concessió o denegació de les ajudes, que posen fi a la via administrativa, s'han de notificar individualment a les entitats interessades, d'acord amb l'article 59 de la Llei 30/1992, han de ser motivades i han de fixar, en el cas de concessió, la quantia individual de l'ajut concedit.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució de la subvenció és de sis mesos comptadors de l'endemà que acabi el termini de presentació de sol·licituds.

S'han de considerar desestimades les sol·licituds no resoltes en el termini fixat en l'apartat anterior.

Qualsevol alteració de les condicions exigides per concedir la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions o ens públics o privats, estatals o internacionals, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

10. Criteris de valoració

La concessió de la subvenció s'ha de regir per criteris que garanteixin els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació i eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'òrgan que la concedeix i eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics.



Totes les sol·licituds que compleixin els requisits i obtinguin, com a mínim, quaranta punts són susceptibles de rebre subvenció. La selecció de les entitats beneficiàries s'ha de fer mitjançant el procediment de concurs. S'entén per concurs el procediment en el qual es concedeixen els ajuts mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir-hi una prelación tenint en compte els criteris de valoració fixats en aquesta convocatòria, fins a obtenir un nombre de punts determinat.

Els criteris per fer la valoració dels projectes són els següents:

Bloc 1. Persones usuàries de l'ajut (màxim 9 punts)

1.1 Descripció acurada de característiques sociofamiliars de les persones usuàries. Nivell de suport i treball a realitzar amb dites persones (de 0 a 3 punts).

1.2 Necessitats sobre les quals es pretén actuar (de 0 a 3 punts).

1.3 Determinació del número total de persones usuàries directes per sexe i edat (de 0 a 3 punts).

Bloc 2. Qualitat tècnica de l'ajut (màxim 30 punts).

2.1. Presentació de l'objectiu general i específics (de 0 a 4 punts).

2.2. Activitats concretes que es desenvoluparan (de 0 a 4 punts).

2.3. Adequació dels objectius a les activitats plantejades. Justificació tècnica de les activitats: per què aquestes activitats són les més adients per aconseguir objectius (de 0 a 4 punts).

2.4. Mitjans tècnics, recursos humans, mitjans materials i econòmics necessaris utilitzats (de 0 a 3 punts).

2.5. Experiència en les activitats de suport als Serveis Socials Comunitaris Bàsics: fins desembre 2015 (1 punt per mes fins un màxim de 15 punts)

Bloc 3. Avaluació de l'activitat (màxim 16 punts).

3.1. Definició dels indicadors i instruments d'avaluació (de 0 a 4 punts).

3.2. Utilització de l'ítem: Enfocament de gènere de les accions previstes (de 0 a 2 punt).

3.3. Utilització de l'ítem: Ús de les noves tecnologies de la informació per part dels beneficiaris de l'activitat (de 0 a 1 punt).

3.4. Utilització de l'ítem: Prevenció de riscos laborals a les activitats desenvolupades o personal que realitza l'activitat (de 0 a 1 punt).

3.5. Previsió d'activitats per conèixer el nivell de satisfacció dels usuaris i altres persones beneficiàries indirectes (de 0 a 1 punt).

3.6. Realització de l'activitat de conformitat a criteris qualitatius, a través de la realització d'auditories externes financeres o d'auditories de certificació de qualitat referents a aquesta activitat (de 0 a 2 punts).

3.7. S'aporta en annex el model d'expedient individual (1 punt)

3.8. S'explica l'ús de l'expedient individual (1 punt)

3.9. Es compta amb programa informàtic de registre d'intervencions (1 punt).

3.10. S'usen mesures de protecció de dades (0,5 per mesura amb un màxim de 2 punts).

11. Obligacions de les empreses o entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries dels ajuts econòmics han de complir les obligacions previstes a l'article 11 del Decret Legislatiu 2/2005, les que s'especifiquen a les bases reguladores i, en particular, les següents:

a) Haver dut a terme l'activitat subvencionada que fonamenta la concessió de la subvenció

b) Destinar els fons dels ajuts concedits a la finalitat que motivà la concessió

c) L'entitat beneficiària de la subvenció ha de comunicar a l'òrgan instructor les incidències que s'hagin pogut produir durant la contractació.

d) Justificar la realització de l'activitat, com també el compliment dels requisits i de les condicions que determinin la concessió de la subvenció.

e) Sotmetre's en qualsevol moment al control i comprovació del desenvolupament de l'activitat en actuacions de seguiment i avaluació tècnica que efectui personal de l'IMAS, a les de control financer que corresponen a la Intervenció Delegada i a les previstes en la legislació de la Sindicatura de Comptes i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions

f) Comunicar a l'IMAS la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional. Aquesta comunicació ha de fer-se en el termini de deu dies hàbils a comptar a partir de la sol·licitud o la obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació que s'hagi donat al fons percebut.

g) Comunicar qualsevol alteració que es produeixi en les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajut econòmic o la determinació de la quantia

h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control. Complir les obligacions comptables que, de conformitat amb la naturalesa de





l'entitat, siguin exigibles.

i) Conservar tots els documents, inclosos els TC2, dels 12 mesos anteriors a la contractació objecte d'ajuda puguin ser objecte de control.

j) Complir les obligacions laborals amb respecte al personal contractat que de l'execució del projecte es deriven

k) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists legalment.

l) Adoptar les mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de subvenció. A aquest efecte, ha d'incloure el suport de l'IMAS en tots els elements publicitaris de l'activitat subvencionada. I quan se'n faci publicitat, a Mallorca o qualsevol territori de parla catalana, es farà ús, com a mínim, de la llengua catalana. En cas d'utilitzar-se diverses llengües, la catalana tindrà el tractament de preferència.

m) Presentar una memòria, annex 6, que informi de la valoració de l'activitat subvencionada junt amb la documentació econòmica de justificació, d'acord amb el punt 12 de la present convocatòria.

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per concedir l'ajut i, en qualsevol cas, l'obtenció de subvencions incompatibles, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

No es podrà reformular cap de les quanties de l'ajut.

12. Justificació econòmica

En el moment de presentar la sol·licitud es presentarà la justificació corresponent al període de l'1 de gener al 31 d'agost de 2016.

Les entitats beneficiàries han de justificar davant l'IMAS l'aplicació dels fons percebuts i el compliment de la resta de condicions imposades a la finalitat que hagi servit de fonament a la concessió de la subvenció, d'acord amb els models que s'adjunten com a Annex 6 (A, B, C, D, E.). La justificació econòmica i tècnica a què és referència la lletra i del punt 11 s'han de presentar conjuntament.

No s'entendrà del tot justificada l'aplicació dels fons percebuts fins que no s'hagi acreditat, com a mínim, l'import del projecte d'actuació que va servir de base a la concessió de la subvenció.

En el cas que no es justifiqui totalment la realització de l'activitat subvencionada, però s'hagi complert, encara que parcialment, la finalitat per a la qual aquesta fou concedida, s'haurà de revisar i s'haurà de minorar proporcionalment pel que fa a la part que no s'hagi justificat.

L'entitat ha de justificar parcialment el projecte en el moment de presentar la sol·licitud. Aquesta justificació serà com a mínim del 25% del projecte, conforme al model normalitzat establert (Annexes 6.A, 6.B, 6.C, 6.D, 6.E,), que anirà acompanyada de les factures o documents de valor probatori equivalent de les despeses meritedes en aquest període i dels justificants de pagament corresponents, així com, quan així escaigui, d'un informe explicatiu dels criteris d'imputació aplicables a les despeses justificades.

Les factures corresponents a les despeses efectuades han d'expressar clarament el nom complet i CIF de l'entitat expedidora i de la persona o entitat receptora, número i data, concepte i IVA (si correspon).

L'acreditació de les despeses també es pot efectuar mitjançant factures electròniques sempre que compleixin els requisits d'acceptació exigits a l'àmbit tributari.

En el cas de les despeses de personal es presentaran els originals dels rebuts de nòmines i dels butlletins mensuals de cotització a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TC1/TC2). Així mateix, es presentaran les declaracions trimestrals/mensuals, segons escaigui, de retencions i ingress a compte d'IRPF (MOD. 110/111) i resum anual (MOD. 190).

En aquells supòsits que, d'acord amb la normativa vigent, no sigui necessari formalitzar la corresponent relació laboral contractual, la prestació dels serveis s'ha de justificar mitjançant l'emissió dels rebuts, amb la corresponent retenció de l'IRPF i amb expressió de la data i el concepte de l'activitat realitzada.

Les factures i/o justificants de les despeses han d'estar efectivament pagades abans de l'acabament del període de justificació. La justificació del pagament es farà mitjançant la presentació d'extractes bancaris o documents de càrrec similars.

En el cas de que una despesa s'imputi parcialment, s'haurà de justificar el criteri que ha servit per determinar el percentatge d'imputació i la metodologia de càlcul aplicat. Quan no s'imputi la totalitat del cost salarial d'un treballador, el criteri a aplicar serà el resultat de quantificar la proporció de les hores setmanals dedicades a l'activitat subvencionada sobre el total d'hores setmanals per les que estigui contractat el treballador. L'informe explicatiu dels criteris d'imputació aplicables a les despeses justificades anirà subscrit pel responsable de l'Entitat beneficiària de la subvenció.

No es podran imputar inversions materials en equipaments o maquinària amb càrrec a la subvenció concedida, atès que aquesta sols finança despesa corrent. No obstant això, es podrà imputar les amortitzacions corresponents al període dels elements de transport necessaris per al



desenvolupament del servei, sempre i quan la seva adquisició no hagués estat íntegrament subvencionada. En cas de que l'adquisició hagués estat parcialment subvencionada, es podrà imputar la amortització resultant de descomptar al cost d'adquisició la subvenció concedida. S'haurà d'aportar factura o còpia compulsada relativa a l'adquisició de l'element, el pla d'amortització calculat conforme a coeficients d'amortització fiscalment admesos i, en el cas de que l'adquisició hagués estat parcialment subvencionada, resolució de la concessió de subvenció.

Els impostos indirectes (quotes per IVA suportat) no es consideren subvencionables quan siguin susceptibles de recuperació o compensació per part de l'Entitat beneficiària. En cas contrari, l'Entitat beneficiària de la subvenció haurà d'acreditar la corresponent exempció fiscal.

Quan les activitats hagin estat finançades, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions, ingressos d'usuaris o altres recursos, s'ha d'acreditar, en la justificació, l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades i, en cap cas, l'import de la subvenció concedida pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres ajuts de qualsevol administració pública o d'ens públics o privats, superi el cost total de l'activitat que ha de dur a terme l'entitat beneficiària.

Així mateix, es tindrà en compte, a part del disposat a la present convocatòria, les instruccions de justificació que específicament és dictin.

13. Pagament

El termini de justificació serà el següent:

D'acord amb el previst a les Bases d'execució del pressupost general de l'IMAS corresponent a l'exercici 2016, l'IMAS farà un primer pagament de l'import justificat en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Per a la resta de l'import concedit es farà una bestreta com a màxim del 75% de l'import adjudicat, sense necessitat de presentació d'aval.

S'abonarà l'import de la subvenció un cop l'entitat hagi justificat l'aplicació dels fons percebut. L'entitat ha d'acreditar la situació d'estar al corrent en les Obligacions Tributaries i amb la Seguretat Social.

En data 15 de febrer de 2017, com a data límit, l'entitat haurà de presentar una justificació de l'import restant i que haurà de ser com a mínim de l'import concedit a la bestreta, en cas de no justificar l'import de la bestreta, s'iniciarà un procediment de reintegrament.

14. Ampliació el termini de justificació de l'ajut

D'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i pel que fa als terminis de justificació de les accions, les entitats beneficiàries de l'ajut poden demanar una ampliació d'aquests terminis, que no pot excedir de la meitat del termini inicialment concedit, mitjançant una sol·licitud que s'ha de presentar abans de la finalització d'aquests terminis.

15. Avaluació i control

Les entitats beneficiàries queden sotmeses a les mesures de comprovació i fiscalització que estableix la legislació aplicable quant a la concessió i el control dels ajuts públics. A més, han de facilitar tota la informació que els requereixin l'òrgan instructor.

L'ocultació de qualsevol informació sobre els requisits dona lloc a la denegació o a la revocació de l'ajut atorgat.

16. Reintegrament dels ajuts concedits

L'entitat beneficiària ha de reintegrar totalment o parcialment les quantitats rebudes i l'interès de demora des del moment del pagament de l'ajut fins a la data de la resolució per la qual s'acordi el reintegrament, en els casos prevists a l'article 37 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Per al reintegrament s'han d'aplicar els procediments prevists a aquest efecte a la legislació de hisendes locals, en els quals s'ha de garantir l'audiència a les persones interessades.

Les quanties reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

17. Compatibilitat

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquesta convocatòria són compatibles amb les que puguin atorgar altres administracions o entitats públiques o privades.

18. Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits que preveu aquesta convocatòria dona lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert en el títol IV de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.



Les infraccions i sancions que, si escau, es poden derivar de l'atorgament de les subvencions que preveu aquesta convocatòria es regeixen pel que estableix el títol V de la Llei de subvencions i d'acord amb el procediment que recull l'article 62 del mateix text legal.

19. Normativa aplicable

En tot allò no previst a la present convocatòria es tindran en compte les bases reguladores de les ajudes econòmiques a entitats, aprovades pel Ple del Consell de Mallorca, de 5 de maig de 2005, (BOIB núm. 99, de 30 de juny) i modificades pel Ple del Consell de Mallorca, de 6 de febrer de 2006, (BOIB núm. 53, d'11 d'abril) i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Segon. Autoritzar la despesa dimanant d'aquest expedient per l'import total de dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €), amb càrrec a la partida 30.23143.4800 del vigent pressupost de despeses de l'IMAS (referència comptable RC 22016014620).

Tercer. Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en el BOIB.

Quart. Notificar aquesta resolució a la secció de Prestacions de l'Àrea d'Inclusió Social de l'IMAS, al servei de Gestió Econòmica i a la Intervenció Delegada de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials.

Aquesta resolució no posa fi a la via administrativa i contra ella es pot interposar, d'acord amb l'article 27.2 dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovats pel Ple del Consell de Mallorca en data 9 de febrer de 2012 (BOIB núm. 28, de 21 de febrer), recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca, dins el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent al de la notificació de la present resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú."

La qual cosa ús comunico perquè tingueu coneixement i als efectes oportuns.

Palma, 28 de setembre de 2016

La secretària delegada

(BOIB núm.160 de 14-11-2006)

Immaculada Borrás Salas

