

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ASSOCIACIÓ LEADER ILLA DE MENORCA

10630*Aprovació definitiva de la modificació dels Estatuts de l'Associació Leader Illa de Menorca*

Publicat en el BOIB núm. 66, de 26.05.2016., l'anunci relatiu a l'acord adoptat pel Consell Rector de l'Associació Leader illa de Menorca en sessió extraordinària de 6 de maig de 2016, per la qual s'aprova inicialment la MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ LEADER ILLA DE MENORCA, sense que dins del termini legal d'exposició al públic s'hagi presentat cap reclamació ni suggeriment al respecte, s'entén elevada a definitiva la seva aprovació, fent-se públic el text íntegre de la modificació dels esmentats estatuts degudament modificats:

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ LEADER ILLA DE MENORCA

Capítol I

La denominació, els fins, la durada i el domicili

Article 1

Amb la denominació ASSOCIACIÓ LEADER ILLA DE Menorca es constitueix l'Associació, que, a l'empara de l'article 22 de la Constitució, regularà les seves activitats d'acord amb la Llei orgànica 1/2002, del 22 de març, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'Associació són:

1. Fomentar i potenciar la promoció i el desenvolupament de l'illa de Menorca, amb l'objectiu de millorar les possibilitats de creixement i desenvolupament de les zones rurals i costaneres.
2. Promocionar la diversificació de l'economia rural i costanera i en particular de l'activitat agrària, ramadera, pesquera, aquícola, silvícola, mediambiental i totes aquelles activitats relacionades amb els sectors socioeconòmics de l'illa de Menorca, mitjançant programes i projectes de caràcter local, autonòmic, regional, nacional i internacional implementades tant per iniciatives públiques com privades, sota un enfocament integrat.
3. Col·laborar amb les administracions públiques com a gestor delegat, o qualsevol altre sistema, pel desenvolupament de totes les iniciatives comunitàries que coincideixin amb els fins d'aquesta associació.
4. Afavorir l'adquisició de coneixements en matèria de desenvolupament rural i pesquer promovent i fent difusió d'aquests coneixements.
5. Estimular el desenvolupament i la diversificació rural i pesquera en l'àmbit insular, impulsant plans i programes d'actuació, promoció de projectes específics, difusió de gestió d'ajudes locals, autonòmiques, estatals, comunitàries i internacionals.
6. Promoure, assessorar i desenvolupar projectes o estudis d'investigació sobre aspectes socials, econòmics, històrics, culturals, mediambientals, així com accions i iniciatives de conservació i millora del medi ambient, rural i marí
7. Gestionar fons públics i privats, que es considerin estratègics pel desenvolupament de l'illa de Menorca i/o que tinguin entre els seus objectius els fins de l'Associació.
8. Elaborar, redactar, executar i finançar el control de programes de desenvolupament local d'incidència a la zona.
9. Realitzar qualsevol activitat que estigui relacionada amb els fins descrits.

Article 3

Capacitat jurídica

Per a la realització de les seves activitats, l'associació té capacitat jurídica independent de la dels seus membres.

En la realització de les activitats que li són pròpies en queda exclòs l'ànim de lucre.

**Article 4 La durada**

La durada de l'associació és indefinida.

Article 5

L'associació començarà les seves actuacions el dia de l'atorgament de la seva escriptura fundacional.

Article 6**El domicili social**

El domicili social de l'associació s'estableix a la seu del Consell Insular de Menorca, plaça de la Biosfera, 5 de Maó.

Article 7**L'àmbit d'actuació**

L'àmbit d'actuació on l'associació desenvoluparà les seves activitats serà tota l'illa de Menorca: els termes municipals d'Alaior, es Castell, Ciutadella, Ferreries, Maó, es Mercadal, es Migjorn Gran i Sant Lluís, inclosa la seva àrea marítima d'influència.

Capítol II**Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions****Article 8**

Dels membres de l'associació. Poden formar part de l'associació totes les persones, físiques o jurídiques, que manifestin per escrit la seva voluntat expressa d'adherir-se a l'associació i que reuneixin els següents requisits:

1. Tenir capacitat jurídica i d'obrar suficient per poder obligar-se.
2. Comprometre's a complir tots els deures establerts en aquests estatuts i tots aquells que l'associació pogués adoptar legalment.
3. Desemborsar les aportacions econòmiques que s'hagin acordat legalment.
4. En el cas de persones jurídiques, tenir el seu àmbit d'actuació a la zona descrita a l'article 7, o sigui a l'illa de Menorca o la seva àrea marítima d'influència
5. I en general, reunir tots els requisits que en cada moment l'associació pugui acordar en consonància amb el marc jurídic vigent en cada moment.

Article 9**Obligacions**

- a) La persona física o jurídica que vulgui formar part de l'associació ha de presentar una sol·licitud per escrit a la Presidència en la qual es compromet amb cadascun dels punts anteriors.
- b) La Presidència traslladarà immediatament la sol·licitud al Consell Rector, el qual prendrà una decisió en un termini no superior a trenta dies, comptadors a partir de la data de recepció de la sol·licitud. La decisió que s'adopti s'ha de comunicar a l'assemblea general en la següent sessió que tingui lloc.
- c) Contra la resolució denegatòria de l'admissió es pot recórrer davant l'Assemblea General de l'associació. La interposició del recurs s'ha de fer en un termini no superior a dos mesos, comptadors a partir de la notificació de la resolució denegatòria. L'Assemblea General resoldrà en la primera sessió que tingui lloc després de la recepció del recurs.
- d) Contra l'acord desestimatori del recurs no és possible la interposició de cap altre recurs davant l'associació.

Article 10**Causes de baixa**

- a) Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi el soci, que ha de manifestar la seva decisió expressament, per escrit dirigit al Consell Rector.



2. La pèrdua d'alguns dels requisits necessaris per formar part de l'associació regulats en l'article 8 d'aquests estatuts.
3. La sanció imposada pel Consell Rector que comporti l'expulsió del soci/sòcia, per incompliment greu de les obligacions establertes en aquests estatuts i en el reglament de règim intern.
4. No satisfer les quotes fixades.

b) El procediment d'expulsió del soci/sòcia s'ha de dur a terme mitjançant procediment contradictori, que s'iniciará amb una ordre d'iniciació de l'expedient, subscrita pel president/a de l'associació, on es detallaran les causes que provoquen la iniciació de l'expedient d'expulsió.

El soci/sòcia afectat/da té un termini de 15 dies, comptadors a partir de la notificació, per formular al·legacions o plec de descàrrecs que consideri oportuns per a la seva defensa.

El Consell Rector, amb les al·legacions presentades i les proves practicades, resoldrà sobre l'expulsió o la no-expulsió del soci/sòcia.

Contra l'acord d'expulsió, el soci/sòcia afectat/da té un termini de 30 dies per formular recurs davant l'Assemblea General.

Durant el procés d'expulsió, el soci/sòcia quedarà en suspens dels seus drets i les seves obligacions com a soci/sòcia de l'associació.

Article 11

Drets dels membres

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per formar part dels òrgans de l'associació.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i en les gestions, els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració, la gestió dels òrgans de govern de l'associació així com sobre qualsevol aspecte del funcionament de l'entitat.
6. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
7. Posseir un exemplar dels estatuts.
8. Impugnar els acords dels òrgans de l'associació que estimi contraris a la llei o als estatuts.
9. Tots els que sorgeixin d'aquests estatuts, de les normes aplicables o dels acords de l'Assemblea General adoptats degudament.

Article 12

Deures dels membres

Són deures dels membres de l'associació:

1. Ajustar la seva actuació a les normes estatutàries.
2. Assistir a les reunions de l'Assemblea General i acatar els acords vàlidament adoptats.
3. Realitzar les funcions i les feines que li encomanin els òrgans competents de l'associació.
4. Contribuir en les càrregues econòmiques de l'associació de la manera que vàlidament es determini.
5. Pagar puntualment les quotes d'entrada i les quotes periòdiques que legalment s'estableixin.
6. Mantenir la col·laboració que calgui per al funcionament de l'associació.
7. I en general, tots aquells que s'estableixin en aquests estatuts, en la legislació vigent aplicable i en els acords vàlidament presos pels òrgans competents de l'associació.

Capítol III

Els òrgans de l'associació

Article 13

Els òrgans de govern

1. Els òrgans de govern i d'administració de l'associació són:

- L'Assemblea general
- El Consell Rector
- Els comitès de desenvolupament



- Les comissions avaluadores
- Els grups de treball
- El responsable administratiu i financer (RAF), que correspon a un dels membres de l'Associació que sigui organisme públic

2. No obstant això, l'associació pot, per acord de l'Assemblea General, crear els òrgans que siguin necessaris per al bon funcionament i desenvolupament dels seus fins.

Article 14

L'Assemblea

a) L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'associació integrat per tots els seus membres, per dret propi i irrenunciable. A l'assemblea, les entitats privades han de representar com a mínim el 50 % dels membres. Les persones jurídiques estan representades en l'Assemblea General pel seu representant legal o per la persona física que l'entitat designi.

b) Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

c) L'Assemblea General té les següents funcions:

1. Fixa les directrius generals d'actuació que permetin complir les finalitats de l'associació.
2. Fiscalitza l'actuació del Consell Rector, que ha de respondre davant l'assemblea de la seva actuació.
3. Difon la filosofia Leader i de les diferents iniciatives o programes de desenvolupament local: rural i pesquer i les altres actuacions que duu a terme el Grup d'Acció Local.

d) Són de competència exclusiva de l'Assemblea General les facultats següents:

1. Aprovar i modificar els estatuts socials.
2. Aprovar el pressupost anual, la liquidació de comptes anuals i la memòria anual de les activitats.
3. Acordar la fusió, la dissolució i la liquidació de l'associació.
4. Aprovar el reglament de règim intern.
5. Elegir el Consell Rector i destituir i substituir el seus membres.
7. Resoldre els recursos contra els acords relatius a l'admissió o expulsió de socis adoptats pel Consell Rector.
8. Controlar l'activitat i la gestió del Consell Rector, dels comitès, dels grups de treball i de les comissions.
9. Fixar les quotes que els membres de l'associació hauran de satisfer.
10. Acordar la dissolució de l'Associació.

Article 15

L'Assemblea

1. L'Assemblea General pot reunir-se amb caràcter ordinari o extraordinari
2. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim una vegada l'any, convocada pel seu president almenys quinze dies abans de la data de la reunió.
3. L'Assemblea General ha de reunir-se amb caràcter extraordinari sempre que faci falta, per requeriment del Consell Rector o per petició escrita d'una cinquena part dels membres de l'associació. La convocatòria s'ha de comunicar almenys quinze dies abans de la data de la reunió.
4. El/la president/a de l'Associació presideix les sessions de l'assemblea. En cas d'absència el supleix el vicepresident. Haurà d'actuar com a secretari o secretària la persona que ocupi aquest càrrec al Consell Rector o la persona que el substitueixi.

Article 16

Convocatòries

1. La convocatòria de l'Assemblea General tant ordinària com extraordinària es farà per escrit, adreçada individualment a tots els membres, ha de contenir l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. L'Assemblea General es constitueix vàlidament, en primera convocatòria, quan hi assisteixen dues terceres parts dels membres de l'associació. En la segona convocatòria, quan siguin presents una quarta part del nombre de socis presents o representats.
3. La segona convocatòria s'haurà de fer mitja hora després de la primera i al mateix lloc, i s'haurà d'haver anunciat amb la primera dins



l'ordre del dia.

4. Cada membre de l'associació té dret a un vot.

5. L'Assemblea General, degudament convocada, decideix, per regla general, per majoria simple (quan els vots afirmatius superin els negatius) els assumptes socials que són de la seva competència. No obstant això, és necessari, tant en primera com en segona convocatòria, el vot favorable de la majoria absoluta dels membres presents o representants de l'associació per poder adoptar els següents acords:

- Aprovar o modificar els estatuts socials
- Dissoldre l'associació
- Fusionar o deixar absorbir l'associació per altres associacions
- Constituir federacions o associacions d'integració entre elles

6. De cada reunió el/la secretari/a n'ha d'estendre una acta. En cada reunió es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació hauran d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 17

El Consell Rector

El Consell Rector és l'òrgan de govern, gestió i representació de l'associació.

1. El Consell Rector està format per un mínim de set membres: el/la president/a, el/la vicepresident/a, el/la secretari/a, el/la tesorero/a i un mínim de tres vocals. És necessari que com a mínim la meitat dels seus membres siguin representants d'entitats privades.

2. Els membres del Consell Rector són elegits per l'Assemblea General.

3. Elecció dels membres públics.

- a) Representant dels ajuntaments. Com a mínim hi ha d'haver un membre en representació dels ajuntaments de Menorca d'entre els proposats per la Comissió de Presidents de les corporacions locals de Menorca.
- b) Representant del Consell Insular. Com a mínim un membre en representació del Consell Insular de Menorca.

4. Altres representants públics. Com a mínim un membre de qualsevol organisme públic d'àmbit insular, local o autonòmic, d'entre els que proposi la presidència del Consell Insular de Menorca.

5. Elecció dels membres en representació de les entitats privades. La resta de membres en representació d'entitats privades s'aniran renovant de forma esgraonada cada any, segons reguli el Reglament de Règim Intern i per un període de dos anys prorrogables a dos anys més. S'haurà de garantir la pluralitat a l'hora d'escollir els diferents membres del Consell Rector en representació dels sectors privats assegurant la representativitat dels diferents àmbits socials: agricultura, silvicultura, medi ambient, patrimoni, sectors marítims, etc., sempre d'acord amb el que estableixi el Reglament de Règim Intern.

6. Durada del mandat. Inicialment la durada del mandat dels membres en representació d'organismes públics és de quatre anys i ha de coincidir amb la durada del mandat corporatiu del Consell Insular de Menorca. Els membres en representació d'organismes públics del Consell Rector, un cop elegits, quedaran nomenats mentre exerceixin el càrrec. La resta de membres dels sectors privats s'aniran renovant de forma esgraonada, segons ho reguli el Reglament de Règim Intern. El cessament del càrrec abans d'extingir-se el mandat es pot produir pels següents motius:

- Dimissió voluntària presentada mitjançant escrit davant la junta directiva.
- Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
- Baixa com a membre de l'associació.
- Sanció comesa en l'exercici del càrrec.

7. Gratuïtat del càrrec. L'exercici del càrrec és gratuït. Poden ser reintegrades les despeses ocasionades pel desenvolupament de les finalitats de l'Associació, amb autorització del president i justificació prèvia d'aquestes.

8. Les funcions del Consell Rector són:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més ampla que permet la llei, i també executar les decisions que prengui l'assemblea general, d'acord amb les instruccions i directrius que aquesta estableixi.
- b) Aprovar els projectes, segons la normativa aplicable en cada cas, i prendre totes les decisions que afecten el seguiment dels expedients (pròrrogues, condicions i altres).
- c) Prendre els acords que facin falta en relació amb la compareixença davant els organismes públics i per a exercir tot tipus d'accions





legals i interposar els recursos pertinents.

d) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General per a la seva aprovació i confeccionar els pressupostos per a l'exercici següent.

e) Elaborar la memòria anual d'activitat i sotmetre-la a l'aprovació de l'assemblea general.

f) Contractar personal.

g) Resoldre sobre l'admissió o no de nous associats.

h) I en general, són competència seva totes aquelles funcions que no estiguin atribuïdes d'una manera específica a l'Assemblea General ni a altres òrgans socials per aquests estatuts o per altra normativa d'aplicació.

9. Delegació de funcions. El Consell Rector podrà delegar per motius d'eficàcia i eficiència l'exercici d'alguna de les seves funcions a altres òrgans de l'associació.

Article 18

El Consell Rector es reuneix ordinàriament, convocat pel president/a, com a mínim dues vegades l'any, una cada semestre. Així mateix, es podrà reunir extraordinàriament convocat pel president/a per pròpia iniciativa o a instància de qualsevol dels seus membres.

Article 19

1. El Consell Rector es constitueix vàlidament amb l'assistència de la meitat més un dels seus membres, i pren els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat, el/la president/a, té un vot de qualitat.

2. Cada membre del Consell Rector té dret a un vot.

3. De cada reunió del Consell Rector, el secretari n'ha d'estendre una acta, on cal que constin els acords aprovats. En iniciar-se cada reunió del Consell Rector, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 20

El president i el vicepresident

1. El president/a del Consell Rector també ho és de l'associació, i en té la representació legal. El president és elegit entre totes les entitats públiques i privades que formen part de l'Assemblea de l'associació.

2. Són funcions pròpies del president/a:

a) Direcció i representació legal de l'associació

b) Convocar, presidir i dirigir els debats de l'assemblea i del Consell Rector

c) Emetre el vot de qualitat en cas d'empat

d) Dóna el vistiplau als acords dels seus òrgans, a les actes i a les certificacions que s'expedeixen

e) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li deleguin l'Assemblea i el Consell Rector

3. El/la vicepresident/a

El/la vicepresident/a s'escull de la mateixa manera que el president i substitueix el/la president/a en cas de vacant, absència o malaltia.

Article 21

El secretari/a

El/la secretari/a ha de dur el Llibre de registre dels membres i té al seu càrrec la direcció dels treballs administratius de l'entitat. S'encarrega també de la redacció de les actes i de dur els llibres socials, i de totes aquelles funcions que li siguin atribuïdes per les normes legals i estatutàries o pels acords socials vàlidament adoptats.

Article 22

Els comitès de desenvolupament

1. El Consell Rector pot acordar la creació de comitès de desenvolupament, comissions avaluadores o grups de treball per tal de delegar-hi facultats concretes o encomanar-hi tasques específiques quan sigui necessari.

2. Aquests òrgans han de retre compte de les seves activitats al Consell Rector sens perjudici que aquesta hagi d'informar-ne posteriorment l'Assemblea.



Article 23

1. Els comitès de desenvolupament

- a) Composició: Està format per membres de l'associació. Les entitats públiques no poden estar representades en més del 50 % del seus membres.
- b) Funcions: Les que els delegui el Consell Rector.
- c) Funcionament: Les regles de funcionament són les mateixes que s'han establert per al Consell Rector.
- d) Durada: La que estableixi el Consell Rector.

2. Les comissions avaluadores

- a) Composició: Ha d'estar formada per tècnics. Ha de tenir un president i un secretari designats pel Consell Rector.
- b) Funcions: Examinar les sol·licituds d'ajut presentades, aplicar els criteris de valoració prevists a la convocatòria d'ajudes i emetre un informe de puntuació que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució dels expedients d'ajudes als beneficiaris.
- c) Funcionament: Perquè la Comissió Avaluadora s'entengui vàlidament constituïda es requerirà almenys la presència d'un 75 % dels seus membres sempre que hi sigui el president i el secretari o bé les persones designades que els substitueixin. La resta de regles de funcionament són les mateixes que s'han establert per al Consell Rector.
- d) Durada: La que estableixi el Consell Rector.

Article 24

El responsable administratiu i financer

El responsable administratiu i financer (RAF) d'aquesta associació correspon a la intervenció d'un dels organismes públics que formen part de l'Associació; s'exercirà conforme a la legislació vigent.

El RAF ha de ser un funcionari habilitat per a la fiscalització de fons públics que proposi el Consell Rector. El responsable administratiu i financer ha de tenir capacitat de control i fiscalització de despeses públiques i ha d'actuar sota el principi d'autonomia funcional.

Capítol IV Règim Econòmic

Article 25

Patrimoni fundacional

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 26

Els recursos econòmics

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les contribucions i quotes dels seus membres
- b) les rendes generades pel patrimoni
- c) les donacions i els llegats
- d) les subvencions oficials i particulars concedides per qualsevol institució pública o privada, nacional o estrangera
- e) qualsevol altre ingrés permès per la legislació vigent

L'associació ha de dur la comptabilitat exigida per la legislació vigent.

L'associació ha de garantir el dret a la informació de totes les seves activitats, particularment a tots els socis i a l'opinió pública en general.

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i es tanca el 31 de desembre.



Capítol V

Dissolució i liquidació

Article 27

Dissolució

L'associació pot ser dissolta i liquidada per alguna de les causes següents:

1. Per acord de l'Assemblea General, convocada en sessió extraordinària, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres presents o representats.
2. Per haver aconseguit els fins de l'associació o perquè sigui impossible el seu assoliment.
3. Per incórrer reiteradament en l'incompliment dels fins pels quals va ser creada.
4. Per sentència judicial.

Article 28

Liquidació

1. Un cop acordada la dissolució, l'associació ha de procedir a la seva liquidació.
2. Si l'Assemblea General no acorda una altra cosa, han d'actuar com a liquidadors tres membres del Consell Rector, nomenats pel mateix Consell.
3. La Comissió Liquidadora s'ha de fer càrrec del patrimoni existent i ha de satisfer les obligacions pendents, si n'hi ha. El romanent, si n'hi ha, s'ha de lliurar a qualsevol entitat legalment constituïda destinada als mateixos fins o, si no n'hi ha, a fins anàlegs als d'aquesta associació.
4. Els membres de l'associació queden exempts de responsabilitat personal.
5. Pel que fa a les responsabilitats de l'associació enfront de tercers s'estarà al que estableixi la normativa vigent.

Article 29

El Reglament de règim intern

En desplegament de les previsions dels presents estatuts es podrà aprovar un Reglament de règim intern elaborat pel Consell Rector i aprovat per l'Assemblea.

Article 30

Interpretació

Correspon al Consell Rector la interpretació de qualsevol dubte que puguin generar l'aplicació d'aquests estatuts i el reglament de règim intern que els desplegui. La facultat d'interpretació s'ha de fer de forma escrita, raonada i fonamentada i s'ha de comunicar a l'Assemblea General immediata i a la resta d'òrgans de l'associació.

Disposició transitòria

Renovació de càrrecs del Consell Rector

En el termini màxim de dos mesos comptats a partir de l'aprovació definitiva de la modificació dels presents Estatuts s'ha de convocar l'Assemblea General a l'efecte de renovar parcialment els membres del Consell Rector, d'acord amb el que es diu a continuació:

- a) Membres en representació d'entitats privades: s'ha d'aprovar la renovació de la meitat dels membres del Consell Rector en representació de les entitats privades. Transcorreguts dos anys s'hauran de renovar la resta de membres d'acord amb allò establert a l'article 17.5 d'aquests estatuts.
- b) Membres en representació d'entitats públiques: s'hauran de ratificar i/o aprovar el nomenament de membres del Consell Rector en representació d'entitats públiques d'acord amb allò establert a l'article 17.4 d'aquests estatuts.

Menorca, 06 de Setembre de 2016

El President Associació Leader Illa de Menorca

Javier Ares García