



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

10527 *Agència Menorca Reserva de Biosfera - Aprovació de les bases i la convocatòria dels ajuts de l'Agència Menorca reserva de Biosfera del Consell Insular de Menorca en matèria d'accions de voluntariat de la Reserva de Biosfera*

Es fa públic que el Consell d'Administració de l'Agència Menorca Reserva de Biosfera, es sessió de caràcter extraordinari i urgent de 16 d'agost de 2016, adoptà, entre d'altres, l'acord següent:

Aprovar les bases i la convocatòria dels ajuts de l'Agència Menorca Reserva de Biosfera del Consell Insular de Menorca en matèria d'accions de voluntariat de la Reserva de Biosfera, el text de les quals es transcriu en annex.

ANNEX

BASES QUE REGEIXEN LA CONCESSIÓ D'AJUTS DEL CONSELL INSULAR DE MENORCA EN MATÈRIA D'ACTUACIONS DE VOLUNTARIAT EN L'ÀMBIT DE LA RESERVA DE BIOSFERA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquests ajuts és donar suport a determinats programes de voluntariat relacionats amb la declaració de l'illa de Menorca com a Reserva de la Biosfera, efectuada per la UNESCO l'any 1993, duts a terme al territori de Menorca entre dia 1 de gener de 2016 i dia 30 de novembre de 2016, i que contribueixen a implicar i sensibilitzar la societat en la millora de la sostenibilitat de l'illa de Menorca.

2. FINALITAT

Els ajuts regulats en les presents bases s'emmarquen en la competència del Consell Insular de Menorca en la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social, d'acord amb l'art. 36.d) de la Llei 7/1985, de bases de règim local; així com també en el foment del voluntariat, d'acord amb la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, del voluntariat, i la Llei 3/1998, de 18 de maig, de voluntariat social de les Illes Balears.

Aquests ajuts persegueixen involucrar la ciutadania en el desenvolupament dels principis de sostenibilitat continguts en la declaració de l'illa de Menorca com a Reserva de la Biosfera, mitjançant l'associacionisme i el voluntariat promogut per aquest.

Els presents ajuts s'emmarquen dins el Pla Estratègic de Subvencions del Consell Insular de Menorca (PES) per l'any 2016, el qual preveu la convocatòria d'ajuts en matèria de promoció del voluntariat en el marc de Menorca Reserva de la Biosfera.

3. FINANÇAMENT I IMPORT MÀXIM

L'import màxim i les partides a les qual s'aplicaran les ajudes que s'atorguin en el marc d'aquestes bases seran els que s'estableixin en la convocatòria.

Quan l'import de les sol·licituds d'ajuts sigui superior a la quantitat màxima fixada en la convocatòria es prioritzaran les sol·licituds en funció dels criteris objectius per a la concessió dels ajuts establerts en aquestes bases.

4. ACTIVITATS SUBVENCIONABLES: REQUISITS I CONDICIONS

1. Poden ser objecte de subvenció les accions de voluntariat, promogudes per entitats sense ànim de lucre, que contribueixin als principis de la Reserva de Biosfera de Menorca en qualsevol dels seus aspectes socioeconòmic, ambiental i cultural, en particular, les relacionades amb:

- Actuacions de neteja del litoral submergit o emergit
- Actuacions que facilitin l'accés públic i la recuperació de camins
- Actuacions de recuperació de béns públics de patrimoni cultural (etnològic)
- Actuacions de millora d'hàbitats naturals (restauració d'hàbitats, actuacions silvícoles, control espècies invasores, assilvestrades, etc)





- Actuacions que promoguin la inclusió social i la igualtat d'oportunitats de col·lectius desfavorits.
- Actuacions de millora del medi ambient urbà.

2. S'entén per voluntariat el conjunt d'activitats d'interès general desenvolupades per persones físiques que reuneixin els següents requisits:

- Que tinguin caràcter solidari
- Que la seva realització sigui lliure, sense que la seva causa sigui una obligació personal o deure jurídic i sigui assumida voluntàriament
- Que es digui a terme sense contraprestació econòmica o material
- Que compleixin la resta de requisits i obligacions que estableixen la llei 45/2015, de 14 d'octubre, del voluntariat, i la llei 3/1998, de 18 de maig, de voluntariat social de les Illes Balears.

3. Podran subvencionar-se les despeses derivades dels següents conceptes:

1. Despeses derivades del transport dels participants
2. Despeses de material fungible directament relacionat amb l'execució de l'activitat
3. Despeses derivades de la promoció de l'activitat
4. Despeses derivades del menjar i beure durant el dia de l'activitat (fins a un import màxim de 5 € per participant).

No seran objecte dels ajuts els costos de personal ni les assegurances.

Poden ser objecte dels ajuts les actuacions realitzades i pagades des de l'1 de gener de 2016 fins al 30 de novembre de 2016.

4. És obligació de l'entitat beneficiària que l'activitat compleixi amb tots els requisits establerts a la llei 45/2015, de 14 d'octubre de voluntariat i la llei 3/1998, de 18 de maig, de voluntariat social de les Illes Balears, en especial amb el que es refereix als drets i deures dels voluntaris i la correcta assegurança de l'activitat.

5. És responsabilitat de l'entitat beneficiària aconseguir els permisos i autoritzacions necessàries per al correcte desenvolupament de l'activitat.

5. RÈGIM DE COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUTS

1. Els ajuts que s'atorguin de conformitat amb aquestes bases són compatibles amb la concessió d'altres ajuts, sens perjudici de l'obligació de les entitats beneficiàries de comunicar-ho al Consell Insular en la forma establerta en aquestes bases.

2. L'import de les subvencions o els ajuts que es concedeixin no pot superar en cap cas, de manera aïllada o amb concurrència amb altres ajuts, el cost de l'activitat subvencionada.

6. REQUISITS DELS BENEFICIARIS

1. Podran tenir la condició de beneficiari les entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes i inscrites en el registre d'associacions i els registres corresponents.

2. En qualsevol cas, no poden ser beneficiàries les persones o entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes en l'art. 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i l'art.13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

7. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I TERMINI

1. Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant el model normalitzat que s'adjunta com a annex I d'aquestes bases i que es facilitarà a la seu del Consell Insular de Menorca a Maó, a les oficines administratives de Ciutadella, a Sa Granja (Maó) i a Sa Roqueta (Ciutadella).

2. S'estableix com a termini per a la presentació, 10 dies naturals a comptar des del dia següent de la publicació al BOIB.

3. A la sol·licitud, s'ha d'adjuntar la documentació següent:

Documentació administrativa

- a. Còpia acarada del document d'identificació del representant (NIF).
- b. Còpia acarada del document d'identificació fiscal de l'entitat (NIF).
- c. Original o còpia acarada de l'escriptura de constitució o modificació, dels estatuts o del reglament intern de funcionament i acreditació de la inscripció en els registres corresponents.



- d. Acreditació de la representació en virtut de la qual actua la persona que signa la sol·licitud.
- e. Si fos necessari de conformitat amb els seus estatuts, han d'aportar certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de l'entitat per sol·licitar l'ajuda i per designar representant.
- f. Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal de no estar sotmès a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'art. 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18 de novembre de 2003), i de no tenir obligacions fiscals pendents amb el CIM, el model de la qual s'adjunta com a annex II d'aquestes bases. No obstant, quan l'import de la subvenció sol·licitada no superi els 3.000€, l'entitat sol·licitant podrà substituir els esmentats certificats per una declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'administració de l'Estat i amb la Seguretat Social (art. 11.f) TRLGSIB).
- g. Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal relativa a les subvencions o ajudes obtingudes i/o sol·licitades d'altres institucions públiques o privades, per realitzar la mateixa activitat. Annex III
- h. Document de designació de compte bancari de l'empresa o del seu representant segons model facilitat pel Consell Insular de Menorca, llevat que ja constin a la Tresoreria General del CIM, cosa que s'ha de fer constar expressament.
- i. Certificat on consti que està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant l'administració de l'Estat. Es pot autoritzar el Consell Insular de Menorca a comprovar el compliment d'aquestes obligacions (marcant la casella corresponent de l'annex I)

Documentació específica

- j. Projecte o Memòria de l'activitat, amb indicació del pressupost, termini de realització, característiques i tot el que sigui necessari per a conèixer si l'activitat encaixa dins l'objecte, finalitat i requisits dels ajuts i per avaluar-la d'acord amb els criteris de concessió previst a la base 9a.
- k. Certificat emès pel Secretari de l'entitat on constin les dades relatives als criteris de ponderació de les sol·licituds.

S'eximirà de la presentació de la documentació a què fan referència les lletres a, b, c, d i h en el cas que aquesta ja consti en els arxius del Consell Insular, en aquest cas s'haurà de fer constar expressament en la sol·licitud.

4. Les sol·licituds i tota la documentació transcrita a l'apartat anterior s'han de presentar, dins el termini establert en la convocatòria, als punts del Servei d'Atenció al Ciutadà del Consell Insular de Menorca que hi ha a la seu del CIM de Maó, a les oficines administratives de Ciutadella, a les dependències de Sa Roqueta i Sa Granja i a aquells ajuntaments de Menorca que teniu subscrit conveni amb el CIM per a la prestació d'aquest servei. Així mateix es poden presentar a qualsevol altre punt de conformitat amb l'establert en l'art. 38 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

5. Si la sol·licitud o la documentació fossin incorrectes o incompletes, el Consell Insular de Menorca en requerirà la rectificació o el complement necessaris. Si en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà de la data de recepció del requeriment d'esmena de la sol·licitud, la persona interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició de conformitat amb l'article 71 Llei 30/92 de 26 de novembre.

8. DETERMINACIÓ DE L'IMPORT DE L'AJUT

1. El percentatge màxim d'ajut per sol·licitant serà d'un 80% del cost de les actuacions.
2. Cada sol·licitant podrà rebre un màxim de 1.500€.

9. CRITERIS QUE ES TINDRAN EN COMPTE PER A LA CONCESSIÓ DELS D'AJUTS

Si l'import global demanat entre tots els sol·licitants no supera el crèdit de la convocatòria, les sol·licituds es resoldran individualment i segons l'establert en el punt anterior.

En cas que l'import de les peticions sigui superior al pressupost establert en aquesta convocatòria, entre tots els sol·licitants que compleixin els requisits, i un cop establert l'import subvencionable, es distribuirà l'import total, de cada una de les línies, en proporció als punts obtinguts i sempre respectant els criteris següents:

1. El nombre de socis de les entitats sol·licitants, fins a 5 punts.
2. El nombre de persones que es té previst implicar en l'acció, fins a 5 punts.
3. Que l'acció de voluntariat tingui un dels objectius prioritaris establerts al punt 4 d'aquesta convocatòria, fins a 7 punts
4. L'abast de l'actuació de voluntariat en temps i espai, fins a 3 punts.

Es requerirà un mínim de 10 punts per ser acceptada la proposta.



L'import de l'ajut es repartirà de forma proporcional als punts obtinguts pels sol·licitants.

10. COMISSIÓ AVALUADORA DELS AJUTS

1. La comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat a qui correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre'n l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.

2. La Comissió Avaluadora estarà integrada pels membres següents:

- President: el conseller executiu de Medi Ambient i Reserva de Biosfera
- Secretari/ària: un/a funcionari/a del Departament
- Vocals:
 - Irene Estaún Clarisó, directora insular de Reserva de Biosfera del CIM
 - Joan Juaneda Franco, tècnic, cap secció Medi Ambient del CIM
 - Félix de Pablo Pons, tècnic del Dept. Medi Ambient i Reserva de Biosfera
 - Miquel Truyol Olives, director insular de Medi Rural i Marí.

11. PROCEDIMENT I ÒRGANS COMPETENTS PER A LA CONCESSIÓ DELS AJUTS

1. Els ajuts es concediran d'acord amb els principis d'objectivitat, transparència, igualtat, no discriminació i publicitat, mitjançant el prorratge de l'import global màxim destinat a la convocatòria entre els sol·licitants que compleixin els requisits per ser-ne beneficiaris; o, en el supòsit de què aquest import sigui insuficient, per mitjà del procediment de concurrència competitiva d'acord amb els criteris establerts en la base 9a.

2. L'inici de l'expedient s'efectuarà per mitjà de l'aprovació de la convocatòria corresponent. Una vegada conclòs el procés de tramitació de la convocatòria i immediatament abans de la seva publicació en el diari oficial, s'haurà de remetre a la Base de Dades Nacional de Subvencions la informació corresponent a la convocatòria, en els termes establerts en l'article 20 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. La persona a qui correspongui la instrucció es determinarà en la convocatòria i li correspondrà realitzar d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de dictar resolució sobre la concessió dels ajuts.

El requisit d'estar al corrent amb les obligacions tributàries amb el Consell Insular de Menorca, es verificarà d'ofici mitjançant la Tresoreria del Consell Insular.

4. Les sol·licituds presentades dins el termini establert en la convocatòria se sotmetran a l'examen de la Comissió Avaluadora.

5. Una vegada examinades les sol·licituds per la Comissió Avaluadora, i després que aquesta hagi emès el seu informe, el conseller executiu cap del departament n'eleva la corresponent proposta de resolució a l'òrgan competent, que en aquest cas és el Consell Executiu del Consell Insular de Menorca, que dictarà resolució sobre la concessió o denegació dels ajuts.

6. Quan la quantia de l'ajut proposat per l'òrgan instructor sigui substancialment inferior al sol·licitat, es podrà instar el beneficiari a reformular la seva sol·licitud a fi d'ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció atorgable.

7. La resolució de l'expedient d'atorgament de les subvencions ha de ser expressa i motivada, i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides.

8. El termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa de concessió de l'ajut serà de dos mesos comptats des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds. El silenci administratiu tindrà caràcter desestimatori.

9. S'haurà de remetre informació sobre la resolució de concessió dels ajuts que recaigui, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en els termes establerts en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10. La resolució de l'expedient de concessió o denegació dels ajuts es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, sens perjudici de notificar de forma individual a les persones interessades.

11. La concessió de l'ajut es pot instrumentar mitjançant la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'entitat beneficiària on es determinaran els drets i les obligacions de les parts.

12. ABONAMENT DELS AJUTS

1. Els ajuts s'abonaran, per norma general, quan el beneficiari hagi justificat la realització de l'activitat subvencionada de conformitat amb



allò establert en aquestes bases.

2. L'ajuda es farà efectiva en el termini màxim de 60 dies comptats des de la justificació correcta i completa de l'activitat i sempre que la disponibilitat de tresoreria ho permeti.

3. No podrà realitzar-se el pagament de l'ajut en tant el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i en front a la Seguretat social

13. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

1. Les entitats beneficiàries resten obligades a justificar la subvenció i les despeses efectuades amb càrrec a la subvenció o l'ajut econòmic concedit fins a dia 30 de novembre de l'any de la convocatòria, llevat que existeixin causes excepcionals que ho impedeixin, que els beneficiaris hauran d'al·legar per escrit. A la vista de l'anterior el CIM podrà ampliar el termini de justificació dels ajuts.

2. Els ajuts es justificaran mitjançant l'aportació dels següents documents:

Compte justificatiu simplificat:

- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, i el nombre de voluntaris implicats en l'acció i un annex fotogràfic de la mateixa.

- Certificat emès pel Secretari de l'entitat on constin les dades relatives al compliment de les característiques tingudes en compte per a avaluar els criteris de concessió dels ajuts.

- Un exemplar dels elements de difusió de l'activitat, en els que consti el patrocini i la imatge corporativa del Consell Insular Menorca i els logotips referits a la base 15a.

- Relació nominativa de les despeses realitzades i pagades i detalls d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat. Aquestes despeses han de ser factures a nom del beneficiari de la subvenció i que reuneixin els requisits i formalitats legals i han de comptar amb els justificants de pagament bancari corresponent. (annex IV)

S'admetran pagaments en efectiu fins el màxim de 300€. Per tal de justificar els pagaments de factures en efectiu, les factures han d'incorporar l'acreditació del cobrament per part del seu emissor o persona responsable de l'empresa amb capacitat de cobrament. A tals efectes ha de quedar consignada a la factura la data de cobrament, la identificació, amb indicació del nom, NIF i signatura del declarant del cobrament de la factura i el segell de l'empresa -aquest darrer és facultatiu en cas que l'emissor sigui una persona física.

En la fase de comprovació de la despesa realitzada es sol·licitarà al beneficiari la presentació dels justificants que es creguin oportuns per tal d'obtenir una evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.

3. Son despeses justificables totes aquelles que s'incloguin en els aspectes senyalats en l'apartat 4.3 de les presents bases.

En tot cas, no són despeses subvencionables i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable:

- Despeses que no compleixin els requisits d'aquestes bases.
- Les despeses l'import de les quals s'hagi adquirit a un preu superior de mercat.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i sancions administratives, i les despeses de procediments judicials.
- Els impostos.
- Les assegurances
- Els costos indirectes de llum, telèfon i internet.
- Les despeses relatives a menjars, refrigeris, serveis de menjars o d'altres semblants que superin els criteris de l'apartat 4.3 de les presents bases.
- Les despeses de personal

4. Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, el servei responsable demanarà al beneficiari que en faci la rectificació oportuna en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

5. Si la despesa justificada excedeix de l'import concedit, la possible desviació pressupostària anirà a càrrec de l'entitat subvencionada.

6. Si la despesa justificada és inferior a l'import del pressupost sol·licitat i subvencionat es procedirà a la reducció proporcional de la subvenció concedida.

7. El Consell Insular de Menorca podrà inspeccionar les activitats objecte dels ajuts, sens perjudici de les competències que puguin

correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

14. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Hauran de complir les obligacions següents:

- a. Fer constar, de manera expressa, el patrocini i la imatge corporativa del Consell Insular Menorca; la pàgina web www.biosferamenorca.org, el logotip de la candidatura de la cultura talaiòtica de Menorca per a ésser reconeguda com a patrimoni mundial per la UNESCO; i el logo de la Reserva de Biosfera en la realització de les activitats subvencionades.
- b. Els beneficiaris d'aquesta convocatòria facilitaran en qualsevol moment la informació que li sol·liciti el CIM sobre les tasques que desenvolupin.
- c. Comunicar al CIM l'acceptació de l'ajut els termes en què aquesta es concedeixi. En qualsevol cas l'ajut s'entendrà acceptada tàcitament un cop transcorreguts quinze dies hàbils d'ençà que el beneficiari hagi rebut la notificació de la concessió.
- d. Dur a terme les activitats que fonamenten la concessió dels ajuts i justificar la seva realització, en els terminis i en les condicions establertes en aquestes bases i en la resolució de concessió dels ajuts.
- e. Comunicar al Consell Insular de Menorca la sol·licitud i l'obtenció de l'ajut i ajudes per a la mateixa finalitat.
- f. Comunicar immediatament al Consell Insular de Menorca qualsevol eventualitat que alteri o que dificulti greument el desenvolupament del projecte objecte de l'ajut, en particular si se'n poden derivar retards en l'execució o si poden afectar el cost total, i sol·licitar l'autorització prèvia i expressa del Consell Insular per fer qualsevol modificació substancial del projecte objecte d'ajuda. Les sol·licituds de modificació han de ser motivades, s'han de formular immediatament a l'aparició de les circumstàncies que la justifiquin i han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquin.
- g. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuï el Consell Insular de Menorca i la resta d'organismes competents per a la fiscalització dels comptes públics.
- h. Acreditar, quan el Consell Insular els ho sol·liciti, que es troben al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social. L'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries no serà necessària en el cas que s'hagi autoritzat expressament el Consell Insular a consultar aquestes dades a través de l'Agència Tributària.

15. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DELS AJUTS. CRITERIS DE GRADUACIÓ DE POSSIBLES INCOMPLIMENT

Pel que fa a la revocació i el reintegrament dels ajuts, s'ha d'aplicar el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la resta de normativa que hi sigui aplicable. En cas d'incompliment s'ha de reintegrar la quantia rebuda mitjançant l'aplicació d'un percentatge de minoració en funció de la naturalesa de l'incompliment. Per a la determinació del percentatge s'haurà de valorar, en tot cas, el grau d'incompliment, si aquest és a causa d'actuacions doloses o negligents i si hi ha bona o mala fe. Aquest percentatge s'ha de fixar amb l'informe previ de l'instructor i s'ha de notificar al beneficiari. Les causes de reintegrament i el procediment per a la seva exigència han de ser regides per l'establert a l'article 44 del DLEG 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

La graduació del reintegrament serà major quan l'incompliment sigui total o molt alt i hi hagin incorregut causes doloses i mala fe; en canvi, s'anirà minorant en funció del grau de compliment del projecte subvencionat i quan hagi estat causat per actuacions negligents i amb bona fe.

En el cas que la causa del reintegrament determini la invalidesa de la resolució de concessió s'ha de revisar prèviament aquesta resolució en els termes establerts a l'article 25 del DLEG 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i en la resta de disposicions aplicables.

En el cas que el beneficiari no justifiqui en termini l'import de l'ajut atorgat, es minorarà l'ajut correctament justificat amb un 1% per cada dia de retràs.

Si el beneficiari no fa constar, de manera expressa, el suport del CIM, es minorarà en un 5% l'import de l'ajut correctament justificat.

En el cas que s'hagin fet uns pagaments anticipats, la persona beneficiària ha de reintegrar les quantitats rebudes més l'interès de demora comptador des que el pagament es va fer efectiu.

Les quantitats que s'hagin de reintegrar tenen la consideració d'ingressos de dret públic i se'ls pot aplicar la via de constrenyiment.

L'obligació de reintegrament establerta en aquest article és independent de les sancions que en el seu cas siguin exigibles.

16. INFRACCIONS I SANCIONS

1. El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



2. L'òrgan competent per imposar les sancions que es derivin d'infraccions de l'establert en aquestes bases i de la normativa aplicable en matèria de subvencions és la Presidència del Consell Insular de Menorca, de conformitat amb l'establert a l'art. 9 de la Llei 8/2000, de 28 d'octubre, de consells insulars.

17. ALTRES DISPOSICIONS

Recursos administratius:

Els acords del Consell d'administració de l'Agència Menorca Reserva de Biosfera, els quals s'aproven les bases i les convocatòries i es concedeixen o deneguen els ajuts no exhaureixen la via administrativa i són susceptibles de rebre recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell insular de Menorca.

Normativa general aplicable:

En tot allò no previst expressament en aquestes bases regiran les disposicions que siguin aplicables al Consell Insular de Menorca en matèria de subvencions, especialment les contingudes en les següents normes:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Reglament de la Llei General de Subvencions (Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol)
- Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

Annex I – Sol·licitud d'ajuts del Consell Insular de Menorca en matèria d'actuacions de voluntariat de la Reserva de Biosfera any 2016 (Consta en l'expedient)

Annex II – Model declaració responsable

Annex III – Declaració responsable altres ajuts rebuts de la convocatòria d'ajuts del CIM en matèria d'actuacions de voluntariat de la Reserva de Biosfera 2016

Maó, 15 de setembre de 2016

La secretària del Consell d'Administració
Irene Estaún Clarisó

