

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

FONS DE GARANTIA AGRÀRIA I PESQUERA DE LES ILLES BALEARS (FOGAIBA)

9801

Resolució del president del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) per la qual es convoquen les ajudes per a distribuir fruita a les escoles per al curs 2016-2017

Els darrers estudis publicats sobre alimentació a l'estat espanyol mostren que s'està perdent la dieta mediterrània i una de les característiques que assenyalen aquests estudis és la disminució del consum de fruita entre els infants i joves. D'una altra banda, cal dir que som uns dels països que produeix més fruita i, per tant, l'augment del consum en beneficiarà el sector.

L'article 23 del Reglament (UE) núm. 1308/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual es crea l'organització comuna de mercats dels productes agraris i pel qual es deroguen els Reglaments 922/72, 234/79 i 1037/2001, regula l'ajuda per a la distribució de productes dels sectors de fruites i hortalisses, fruites i hortalisses transformades i dels plàtans als infants.

El 23 de febrer de 2016 es va publicar el Reglament delegat (UE) núm. 247/2016 de la Comissió, de 17 de desembre de 2015, pel qual es completa el Reglament (UE) núm. 1308/2013 del Parlament Europeu i del Consell, respecte a l'ajuda de la Unió pel subministrament i la distribució de productes dels sectors de les fruites i hortalisses, de les fruites i hortalisses transformades i del plàtan, en el marc del programa de consum de fruites i hortalisses a les escoles.

El Reglament d'execució (UE) núm. 248/2016 de la Comissió, de 17 de desembre de 2015, pel qual s'estableixen les normes de desenvolupament del Reglament (UE) núm. 1308/2013 del Parlament Europeu i del Consell, respecte a l'ajuda de la Unió per al subministrament i la distribució de productes dels sectors de les fruites i hortalisses, de les fruites i hortalisses transformades i del plàtan, en el marc del programa de consum de fruites i hortalisses a les escoles fixa l'assignació indicativa de l'ajuda.

D'acord amb el Reglament delegat (UE) núm. 247/2016 de la Comissió, de 17 de desembre de 2015, els estats membres que desitgin aplicar un programa de consum de fruita a les escoles han d'elaborar l'estratègia que preveu l'article 23 del Reglament (UE) núm. 1308/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual es crea l'organització comuna de mercats dels productes agraris i pel qual es deroguen els Reglaments 922/72, 234/79 i 1037/2001.

El Reglament d'execució (UE) núm. 248/2016 de la Comissió, de 17 de desembre de 2015, fixa el cofinançament de l'ajuda de la Unió Europea per a Espanya en el 75%.

En l'àmbit autonòmic, la comunitat autònoma de les Illes Balears ha aprovat el Pla per al consum de fruita a les escoles 2016-2017, que s'integra dins l'estratègia nacional.

L'article 3.2 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, disposa que les subvencions establertes per la Unió Europea, l'Estat o un altre ens públic, la gestió de les quals correspongui, totalment o parcialment, a l'administració de la comunitat autònoma, s'han de regir pel règim jurídic aplicable a l'ens que les estableixi, sense perjudici de les especialitats organitzatives i procedimentals de l'administració gestora i que, en tot cas, la Llei de subvencions s'ha d'aplicar amb caràcter supletori, respecte de la normativa reguladora de les subvencions finançades per la Unió Europea. Per aquest motiu, cal aprovar en l'àmbit autonòmic, mitjançant una resolució, la convocatòria d'aquestes ajudes i fixar-ne el procediment i els aspectes concrets per concedir-les.

L'article 2.a) del Decret 64/2005, de 10 de juny, de creació del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears assenyalava que el FOGAIBA té com a objecte executar la política de la conselleria competent en matèria d'agricultura i pesca, referent a l'aplicació de les mesures de foment i millora dels sectors agrari i pesquer, incloses les derivades de la Política agrícola comuna i dels fons procedents de l'Instrument financer d'orientació de la pesca, de les mesures de desenvolupament rural i uns altres règims d'ajudes prevists a la normativa de la Unió Europea.

A més, mitjançant el Decret 65/2007, de 25 de juny, es regula la constitució, l'organització i el funcionament de l'organisme pagador de les despeses del Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA) i del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER) a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

L'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 23 de desembre de 2005, disposa que el FOGAIBA assumeix l'execució de la política de la Conselleria d'Agricultura i Pesca referent a l'aplicació de les mesures de foment i millora dels sectors agrari i pesquer, a partir de l'1 de gener de 2006.



Mitjançant el Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears. I concretament, a l'annex 1, acorda l'adscripció del FOGAIBA a la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca.

Per tot això, en virtut del que estableix l'article 6.1 g) del Decret 64/2005, de 10 de juny, i a proposta del director gerent del FOGAIBA, dicta la següent

RESOLUCIÓ

Primer

Objecte i àmbit d'aplicació

1. S'aproven les convocatòries d'ajudes per al curs escolar 2016-2017, per al subministrament i la distribució de productes dels sectors de les fruites i hortalisses, de les fruites i hortalisses transformades i del plàtan, en el marc del programa de consum de fruites i hortalisses a les escoles, d'acord amb el Reglament delegat (UE) núm. 247/2016 de la Comissió, de 17 de desembre de 2015, pel qual es completa el Reglament (UE) núm. 1308/2013 del Parlament Europeu i del Consell.
2. Les convocatòries previstes per al curs escolar 2016-2017 seran un total de tres.
3. L'àmbit territorial d'aplicació d'aquestes ajudes és la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Segon

Import màxim de la convocatòria i finançament

1. Per a la primera convocatòria es destina un import màxim de dos-cents deu mil (210.000,00 €), amb possibilitat d'ampliar la dotació de la partida pressupostària, amb càrrec als pressuposts del FOGAIBA, per a l'exercici 2016. Aquesta quantitat serà cofinançada de la manera següent:

- 33.866,00 € per la comunitat autònoma de les Illes Balears (CAIB).
- 18.634,00 € pel Ministeri d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient, amb càrrec als pressuposts generals de l'Estat.
- 157.500,00€ a càrrec del Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA), d'acord amb l'article 23 del Reglament (UE) núm. 1308/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013. Aquesta quantitat té caràcter extra pressupostari i queda condicionada a la transferència efectiva del fons que efectui el Ministeri d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient.

2. La resta de convocatòries d'ajudes establertes a la present Resolució queden sotmeses a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar el compliment de les obligacions generades.

En cas que una vegada acabat qualsevol dels períodes no s'hagi exhaurit l'import màxim previst inicialment per a cadascun d'ells, la quantitat no aplicada s'ha de traslladar al període següent mitjançant una resolució de l'òrgan competent per a la concessió de subvencions, que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

3. El pressupost disponible a cada convocatòria s'ha de repartir entre les illes proporcionalment al nombre d'alumnes, de la manera següent:

- per a l'illa d'Eivissa, el 12% del pressupost total de la convocatòria;
- per a l'illa de Formentera, l'1% del pressupost total de la convocatòria;
- per a l'illa de Mallorca, el 78% del pressupost total de la convocatòria;
- per a l'illa de Menorca, el 9% del pressupost total de la convocatòria.

4. En qualsevol cas, la convocatòria de les ajudes establertes en aquesta Resolució queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar el compliment de les obligacions generades.

Tercer

Beneficiaris

1. Poden ser beneficiaris de les ajudes previstes en aquesta convocatòria:

- Centres escolars, adherits al programa de distribució, que es relacionen a l'annex IV, que figura a la pàgina web del FOGAIBA.
- Autoritats educatives.
- Proveïdors o distribuïdors dels productes.





- Organitzacions que actuïn en nom d'un o diversos centres escolars o autoritats educatives establertes especialment per a aquesta finalitat.
- Qualsevol altre organisme públic o que participi en la gestió i la prestació de la distribució de fruita als centres escolars.

2. A més, en el moment d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, han de complir els requisits següents:

- a) Que tinguin el domicili fiscal a les Illes Balears.
- b) Que presentin un pla d'actuació d'acord amb els termes prevists a l'apartat cinquè d'aquesta convocatòria per ser autoritzat pel FOGAIBA.

3. A més dels requisits establerts en el punt anterior, els beneficiaris han de complir els requisits establerts en el Reglament delegat (UE) 2016/247 de la Comissió, de 17 de desembre de 2015, pel qual es completa el Reglament (UE) núm. 1308/2013 del Parlament Europeu i del Consell pel que fa a l'ajuda de la Unió per al subministrament i la distribució de productes dels sectors de la fruita i verdures, de les fruites i verdures transformades i del plàtan, en el marc del programa de consum de fruita i verdures a les escoles.

Quart

Actuacions subvencionables

1. Constitueix activitat subvencionable la distribució de fruita en els centres escolars, únicament als alumnes d'educació primària obligatòria, d'acord amb els requisits prevists en els punts 2 i 3 següents i de conformitat amb un pla d'actuació autoritzat en els termes prevists a l'apartat cinquè.

2. No són subvencionables les actuacions iniciades abans de l'autorització del pla d'actuació esmentat.

3. Requisits de la fruita per a distribuir:

3.1. Els productes objecte de subvenció són les fruites i hortalisses fresques següents: albercoc, caqui, cirera, clementina, figa, gínjol, maduixa, mandarina, meló, nectarina, pera, poma, pruna, raïm, síndria, taronja, suc de taronja (100% natural) i trempó.

3.2. La qualitat dels productes a distribuir ha de complir, com a mínim, els requisits establerts a la seva norma respectiva relativa a la qualitat de la categoria extra i amb un estat de maduresa i desenvolupament òptim per tal de consumir-la immediatament, per tal d'evitar que els infants la rebutgin.

3.3. La quantitat de producte que s'ha de lliurar per infant és una ració en cadascun dels lliuraments. Es considera una ració d'aproximadament 140-200 grams/ mil·lilitres de producte. A proposta del sol·licitant, i atenent criteris degudament justificats, es poden autoritzar modificacions sobre els pesos establerts.

- Del caqui, la nectarina, la pera, la poma i la taronja, l'equivalent és una peça de fruita mitjana.
- De la clementina i la mandarina, l'equivalent són dues/tres peces, segons grandària, per cada lliurament.
- De l'albercoc, la figa i la pruna, se n'han de lliurar tres peces per cada lliurament.
- El meló, la síndria i la taronja s'han de lliurar trossets en porcions individuals.
- La cirera, el gínjol, la maduixa i el raïm s'han de lliurar en envasos individuals.
- Per al suc de taronja, s'han de proporcionar els tassons necessaris per tal de distribuir-lo.
- El trempó s'entregarà en terrines individuals i no s'hi podrà incorporar ni oli ni sal.

Les fruites que es consumeixen directament sense pelar s'han de lliurar rentades.

3.4. S'ha de lliurar una ració per cada mestre/a de cada aula objecte del programa, amb finalitats didàctiques, i una ració per al responsable del centre per tal de verificar la qualitat del producte.

3.5. Amb caràcter general, la presentació i l'envasatge dels productes n'han de permetre un maneig fàcil per facilitar que el personal de l'escola faci la distribució i per facilitar-ne el consum als infants. Els envasos i els materials d'envasatge que s'emprin han de complir les normes sanitàries pertinents.

El producte transformat ha de complir el que estableix el Reial decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats.

4. Requisits de la distribució

4.1. Els centres educatius adherits al programa de distribució, el nombre d'alumnes i els municipis d'ubicació són els assenyalats a l'annex IV que figura a la pàgina web del FOGAIBA, <http://www.caib.es>.



En el cas de programes que abastin més d'un centre educatiu, el 10% del programa haurà de ser de la llista de centres assenyalats a l'annex IV com a prioritaris.

4.2. El termini de distribució dels productes és entre el 15 d'octubre de 2016, sempre que s'hagi aprovat el pla d'actuació proposat, i el 31 de maig de 2017, ambdós inclosos. En cas que no s'exhaureixi la dotació pressupostària assignada, es pot reobrir el termini de presentació de sol·licituds.

4.3. Com a màxim cada alumne/a pot rebre sis lliuraments de fruita durant la campanya, en sis lliuraments que s'han de fer en setmanes consecutives, sempre que no hi hagi períodes festius.

4.4. La distribució s'ha d'establir amb una freqüència que permeti a tots els infants el consum de fruites amb la major diversitat que permeti l'estacionalitat dels productes, normalment es lliurarà dins l'aula per poder menjar al moment d'esbarjo.

4.5 De les sis entregues de fruita, només es permetran dos lliuraments de fruita transformada (suc i/o trempó).

4.6. El sol·licitant de l'ajuda ha d'establir la programació dels productes a distribuir, les escoles i les dates de distribució en el pla d'actuació corresponent.

4.7. El lliurament dels productes a cada escola s'ha de fer al matí entre les 8.00 hores i mitja hora abans del temps d'esplai. En el cas que el centre disposi d'instal·lacions frigorífiques, el lliurament del producte es pot efectuar el dia anterior de la distribució final.

El moment del lliurament i les condicions han de tenir el vist-i-plau del responsable del programa a l'escola.

4.8. El sol·licitant autoritzat ha de disposar dels mitjans de transport adequats per efectuar la distribució i el lliurament dels productes sense que aquests sofreixin minves de qualitat.

4.9. Abans del primer lliurament de producte a cada centre escolar, el beneficiari de l'ajuda ha d'editar, reproduir i col·locar, amb caràcter permanent, en un lloc visible i llegible a l'entrada principal del centre, un cartell del Programa de consum de fruita a les escoles, elaborat d'acord amb els requisits esmentats a l'annex V que figura a la pàgina web del FOGAIBA <http://www.caib.es>.

4.10. Cada lliurament de fruita en un centre escolar ha d'anar emparat per un albarà en què es reculli el nombre de racions lliurades, la data de lliurament, el nom del centre i la seva adreça. Per tal que l'albarà sigui vàlid, ha d'estar signat i segellat pel responsable del centre o persona delegada, fent-hi constar el seu nom complet i el seu DNI. S'han d'expedir tres còpies de l'albarà: una s'ha de lliurar al centre, una altra ha de quedar en custòdia a la seu del sol·licitant i la tercera còpia s'ha de lliurar al FOGAIBA amb la sol·licitud de pagament, com a justificant d'haver dut a terme l'objecte de l'ajuda.

Cinquè

Condicions d'autorització dels sol·licitants de l'ajuda

1. L'autorització se supedita al compromís escrit del sol·licitant davant el FOGAIBA de:

- Garantir que els productes finançats per la Unió en virtut del Programa estiguin disponibles per al consum dels alumnes dels centres d'ensenyament per als quals sol·licitaran l'ajuda.
- Retornar els ajuts abonats de manera indeguda per les quantitats que correspongui, en cas que es comprovi que els productes no s'han subministrats als infants o no poden rebre ajuda de la Unió.
- Posar a disposició de les autoritats competents els documents justificatius quan els sol·licitin.
- Sotmetre's a qualsevol mesura de control establerta per l'autoritat competent, en particular en relació a la comprovació dels registres, inspecció física dels productes per a distribuir.
- Portar un registre dels noms i adreces dels centres escolars o, si n'és el cas, de les autoritats educatives, així com la naturalesa i les quantitats dels productes subministrats en aquests centres o autoritats.
- Indicar a qualsevol acte publicitari o informatiu en mitjans de comunicació o en altres mitjans de difusió, les actuacions efectuades per l'organisme autoritzat, que es tracta d'un programa d'ajuda cofinançat per la Unió Europea i participat pel FOGAIBA. En cap cas s'hi pot esmentar el nom del sol·licitant de l'ajuda ni incloure-hi imatges, símbols, anagrames o dades de qualsevol naturalesa que els permetin relacionar, si no es fa menció conjunta dels organismes esmentats anteriorment.

2. Les sol·licituds d'autorització per distribuir fruites i hortalisses transformades a les escoles han de formular-se juntament amb la sol·licitud d'ajuda, d'acord amb el model de l'annex I, que figura a la pàgina web <http://www.caib.es>, en els termes prevists a l'apartat setè d'aquesta convocatòria.

S'ha d'adjuntar a la sol·licitud el pla d'actuació per a distribuir fruita a les escoles en què es pretén fer la distribució i en el qual han de constar, com a mínim, les dades següents:



- La data d'inici i d'acabament del pla
- La identificació nominal i el NIF del responsable del pla
- La fruita que es distribuirà
- El nom i direcció de les escoles i el nombre d'alumnes beneficiaris finals de cada escola
- El calendari de lliurament de la fruita a cada escola

3. En cas d'alteració del pla aprovat, el sol·licitant autoritzat ha de comunicar a l'autoritat responsable la proposta de modificació. El termini mínim per a poder comunicar aquestes modificacions és de set dies abans de l'actuació que es pretén modificar. Tota modificació del pla ha de ser autoritzada per poder ser subvencionable. No són subvencionables modificacions que suposin un augment de l'ajuda.

Sisè

Quantia i límits de les ajudes

L'import de les ajudes per a la participació en els costos del Pla de distribució de fruita i verdures a les escoles serà el 100% dels imports assenyalats a l'annex III d'aquesta Resolució.

Setè

Sol·licituds d'ajuda

1. Les sol·licituds d'ajuda per a distribuir fruites i fruites transformades han de formular-se d'acord amb el model de l'annex I, que figura a la pàgina web <http://www.caib.es>, adreçades al Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, i s'han de presentar en el registre del FOGAIBA, de la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca o en qualsevol dels registres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Cal subministrar totes les dades que s'indiquen a l'annex esmentat, com també assumir els compromisos, atorgar les autoritzacions i fer les declaracions que hi apareixen.

2. S'ha d'adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

- a) Fotocòpia compulsada del NIF del sol·licitant.
- b) Acreditació de la representació amb la qual actua qui signa la sol·licitud.
- c) El pla d'actuació que es proposa desenvolupar, en què hi han de constar les dades previstes en el punt 2 de l'apartat cinquè d'aquesta convocatòria.
- d) El vist-i-plau del responsable de la participació de l'escola en el programa, en el qual hi ha de constar l'acceptació del moment del lliurament i les condicions, i l'autorització al FOGAIBA o a l'autoritat competent per efectuar les actuacions de control sobre el terreny que pretengui dur a terme l'Administració.

3. El termini de presentació de sol·licituds de la primera convocatòria començarà a comptar des del dia següent de la publicació de l'extracte de la present Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i acabarà dia 30 de setembre de 2016.

En cas que no s'exhaureixi la dotació pressupostària assignada, per a la segona i tercera convocatòries, els terminis de presentació de sol·licituds seran els següents:

- Segon període: 1 d'octubre de 2016 fins 30 de novembre de 2016
- Tercer període: 1 de desembre de 2016 fins 30 de gener de 2017

4. Si s'han tramitat uns altres expedients en el FOGAIBA o a la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, i ja s'ha presentat algun d'aquests documents, no cal presentar-lo una altra vegada i n'hi ha prou que s'esmenti l'expedient en què consta o, si n'és el cas, que la informació figuri a la base de dades documental prevista en el Decret 53/2006, de 16 de juny. Això no obstant, l'acreditació de facultats ha de ser vigent en la data que es presenta la sol·licitud.

5. Si la sol·licitud té algun defecte o no s'adjunta tota la documentació esmentada, s'ha de requerir la persona sol·licitant perquè, en el termini de deu dies, esmeni el defecte o presenti la documentació, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud i, amb la resolució prèvia, s'arxivarà l'expedient sense cap altre tràmit.

6. Si qualsevol dels documents que sigui necessari presentar durant la tramitació de l'expedient presenta ratllades o esmenes, es considera com a no presentat, i s'ha de procedir d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.



Vuitè

Selecció dels beneficiaris

1. El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquesta Resolució es tramitarà en règim de concurrència competitiva.
2. En el cas que les sol·licituds d'aprovació del programa i concessió d'ajudes superin les disponibilitats pressupostàries o hi hagi solapament entre programa, s'han d'ordenar i tendran prioritat les sol·licituds aplicant-hi els criteris objectius de preferència següents en l'ordre que a continuació s'indica.
 - 1r. Els programes que suposin la distribució de fruita que provengui de l'agricultura ecològica o de la producció integrada.
 - 2n. Els programes que distribueixin producte local.
 - 3r. Els programes que abarateixin els preus unitaris de les racions.

En cas d'empat, tendran preferència els programes que diversifiquin (en fruites i/o centres).

Novè

Comissió avaluadora

1. La Comissió avaluadora estarà integrada per:

- President: secretària general de la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca o persona en qui delegui.

- Vicepresident: director general d'Agricultura i Ramaderia o persona en qui delegui.

- Vocals:

- Director general de Pesca i Mitjà Marí de les Illes Balears (FOGAIBA) o persona en qui delegui.
- Adjunt a la gerència del FOGAIBA o persona en qui delegui.
- Cap del Departament Jurídic del FOGAIBA o persona en qui delegui.
- Cap del Servei de Gestió Econòmica del FOGAIBA o persona en qui delegui.
- Cap del Servei d'Ajudes OCM i d'Estat i Pesca del FOGAIBA o persona en qui delegui.
- Un representant del Consell Insular de Mallorca.
- Un representant del Consell Insular de Menorca.
- Un representant del Consell Insular d'Eivissa.
- Un representant del Consell Insular de Formentera.

- Secretari/ària: actuarà com a secretari/ària un/a dels vocals de la Comissió Avaluadora.

2. La Comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat a qui correspon examinar les sol·licituds presentades, aplicar els criteris de valoració prevists en la Resolució de convocatòria i emetre'n un informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució. Aquesta Comissió únicament es constituirà en el cas que les sol·licituds amb dret d'ajuda superin les quanties destinades a cada convocatòria i s'hagi d'establir una prelación entre les sol·licituds presentades aplicant els criteris de selecció prevists a l'apartat setè.

No obstant això, en cas de renúncia o desistiment de la persona sol·licitant, així com la desestimació de la subvenció per no reunir els requisits exigits, no serà preceptiva la intervenció de la Comissió avaluadora i l'òrgan competent declararà conculsos aquests expedients sense cap altre tràmit.

3. Per a que la Comissió avaluadora s'entengui vàlidament constituïda, es requerirà la presència del president i del secretari o, en el seu cas, de qui els substitueixin i de la meitat, almenys, dels seus membres d'aquesta que pertanyin al FOGAIBA.

Desè

Instrucció del procediment

1. L'òrgan competent per instruir el procediment d'autorització del Pla d'actuació i de concessió de les ajudes és l'Àrea de Gestió d'Ajudes del FOGAIBA. Aquest òrgan durà a terme, d'ofici, les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució.

2. La resolució dels expedients serà dictada pel vicepresident del FOGAIBA, a proposta del cap de Servei d'Ajudes OCM i d'Estat i Pesca, i, si n'és el cas, amb l'informe previ de la Comissió avaluadora. Abans que la Comissió avaluadora emeti l'informe, la unitat gestora ha d'emetre un informe en el qual s'acrediti, en cas de ser favorable, la legalitat de l'ajuda i el seu import.

Tenint en compte el caràcter extra pressupostari del crèdit destinat a aquesta línia, la resolució de concessió queda condicionada a la



transferència efectiva dels fons públics per part del Ministeri d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient.

3. El termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa és de sis mesos comptadors des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds i s'ha de notificar individualment a les persones interessades. Un cop transcorregut aquest termini sense notificar-se resolució expressa, s'entén desestimada la sol·licitud. A la resolució de concessió de l'ajuda s'hi farà constar el finançament per part de les diferents administracions.

4. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb l'article 58.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Onzè

Justificació i pagament de l'ajuda

1. El termini per notificar i justificar la realització de les actuacions objecte de la subvenció, així com de les despeses realitzades, finalitza el dia 15 de juny de 2017 i únicament en seran elegibles les despeses efectuades pel beneficiari des de la data d'aprovació del Pla d'actuació fins al 31 de maig de 2017.

2. Durant el termini de justificació establert, els beneficiaris han de presentar les sol·licituds de pagament corresponents, d'acord amb el model de l'annex II que figura a la pàgina web <http://www.caib.es>, dirigida al Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears. Cal subministrar totes les dades que s'indiquen en l'annex esmentat, com també assumir els compromisos, atorgar les autoritzacions i fer les declaracions que hi apareixen.

S'ha d'adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

a) Memòria de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, d'acord amb el model de l'annex VI que figura a la pàgina web <http://www.caib.es>. Aquesta memòria ha d'incloure necessàriament totes les dades que s'hi indiquen.

b) Una còpia dels albarans de lliurament de la fruita signats i segellats pel responsable autoritzat del centre, d'acord amb el que preveu el punt 4.10 de l'apartat quart d'aquesta convocatòria.

3. L'import de l'ajuda concedida s'abonarà al beneficiari mitjançant una transferència bancària, en un termini de tres mesos a partir del dia de presentació de la sol·licitud correctament emplenada i validada. La no-presentació de la documentació justificativa en el termini establert suposa l'incompliment al qual és d'aplicació el que preveu el punt 2 de l'apartat dotzè d'aquesta Resolució.

4. No obstant el que preveu el punt 3 anterior, en cas de retard en la presentació de la sol·licitud de pagament s'aplicaran les reduccions previstes a l'article 11.3 del Reglament 288/2009, de la Comissió.

5. Per tenir dret a rebre l'ajuda, el beneficiari ha d'haver executat un mínim del 75% del pla aprovat inicialment.

Dotzè

Obligacions dels beneficiaris

1. Són obligacions dels beneficiaris, a més de les previstes en aquesta convocatòria, les que estableix l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant Decret legislatiu 2/2005, com també les establertes a l'article 6 del Reglament delegat (UE) 247/2016 de la Comissió, de 17 de desembre de 2015.

2. Sense perjudici del que estableix en l'apartat tretzè d'aquesta convocatòria, el règim jurídic aplicable per l'incompliment d'aquestes obligacions és el que preveu el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i comprèn des del reintegrament de l'ajuda i el pagament de l'interès de demora fins a la imposició de les sancions corresponents.

Tretzè

Incompliments i sancions

1. En cas de pagaments indeguts és d'aplicació el que disposa l'article 80 del Reglament (CE) 1122/2009 de la Comissió, de 30 de novembre de 2009.

2. En cas que es comprovi que un sol·licitant d'ajuda ha deixat de complir les condicions previstes en els articles 5 i 6 del Reglament delegat (UE) 247/2016 de la Comissió, de 17 de desembre de 2015 o incompleix qualsevol altra obligació derivada d'aquest Reglament, així com



d'aquesta Resolució, l'autorització se suspendrà per un període d'un a dotze mesos o retirada, segons la gravetat de la infracció. Aquestes mesures no s'han d'imposar en cas de força major o quan es determini que la infracció no s'ha comès deliberadament o per negligència, o és de poca importància.

En cas de retirada, l'autorització es pot tornar a concedir a petició de la persona interessada, però només després d'un període de dotze mesos, com a mínim.

3. Sense perjudici del que disposa l'article 9 del Reglament delegat (UE) 247/2016 de la Comissió, de 17 de desembre de 2015, en cas de frau o negligència greu atribuïbles al sol·licitant, a més de reintegrar els imports pagats indegudament d'acord amb el punt anterior, el beneficiari ha de pagar un import equivalent a la diferència entre l'import pagat inicialment i l'import al qual té dret.

Catorzè

Controls

1. El control administratiu s'ha de fer sobre el 100% de les sol·licituds d'ajuda i pagament, i consistirà a verificar el següent:

- a) que el sol·licitant estigui autoritzat i tengui un pla aprovat;
- b) la coherència entre les dades contingudes a la sol·licitud i el pla aprovat;
- c) la coherència entre la quantitat de fruita subministrada i el nombre de beneficiaris;
- d) que les despeses presentades no superin els límits subvencionables.

2. Els controls sobre el terreny poden ser de dos tipus:

2.1 A les instal·lacions: s'ha d'inspeccionar un mínim del 5% dels sol·licitants autoritzats i si aquest nombre és menor de cinc se'n controlarà el 100%. En aquests controls s'ha de comprovar:

- a) que el sol·licitant de l'ajuda ha complert, per al període objecte de control, les obligacions establertes en aquesta convocatòria;
- b) que du una comptabilitat específica de la quantitat de producte subministrat a cada un dels centres escolars adherits;
- c) que conserva les còpies dels albarans i concorden amb el document assenyalat en el punt b).

2.2. Als centres escolars en què es fa la distribució: s'ha d'inspeccionar el 5% de l'ajuda distribuïda de cada pla, amb un mínim d'una visita a dos col·legis de cada pla o almenys un 1% dels centres escolars que figuren a la llista del sol·licitant, si aquesta xifra és més elevada. En aquests controls s'ha de comprovar:

- a) la col·locació del cartell previst en el punt 4.9 de l'apartat quart d'aquesta convocatòria;
- b) que el centre escolar du una comptabilitat específica de la quantitat de producte subministrat;
- c) que conserven les còpies dels albarans i concorden amb el document esmentat en el punt b);
- d) la utilització dels productes subvencionats d'acord amb el Reglament delegat (UE) 247/2016 de la Comissió.

Quinzè

Compatibilitats

Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb les ajudes que la persona beneficiària rebi per a la mateixa finalitat de qualsevol administració pública o d'una altra entitat pública o privada, però, en cap cas l'import rebut, aïlladament o conjuntament, no pot superar el valor de les despeses originades per realitzar les activitats.

Setzè

Publicació

Aquesta Resolució s'ha de comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions i s'ha de publicar, juntament amb el seu extracte, en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 22 d'agost de 2016

El president del FOGAIBA

Vicenç Vidal Matas





ANNEX III
Preus de la ració individual

PRODUCTE	€/ració
Albercoc	0,60
Caqui	0,45
Cirera	1,90
Clementina	0,30
Figa	0,30
Ginjol	0,35
Maduixa/Fraula	1,10
Mandarina	0,25
Meló	0,30
Nectarina	0,55
Pera	0,35
Poma	0,30
Pruna	0,40
Raïm	0,55
Síndria	0,20
Taronja	0,20
Suc de taronja	0,55
Trempó	1,20

