



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITAT

9614

Resolució del director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior de 16 d'agost de 2016 per la qual es convoquen els centres educatius de les Illes Balears perquè acullin alumnes en pràctiques d'estudis oficials de la Universitat de les Illes Balears

La formació permanent dels professors correspon a la Conselleria d'Educació i Universitat, mentre que la Universitat de les Illes Balears (UIB) proporciona formació acadèmica per obtenir les titulacions universitàries necessàries per desenvolupar la tasca docent. Ambdues institucions comparteixen l'objectiu de regular la col·laboració perquè els alumnes dels graus d'educació infantil, d'educació primària, de psicologia, de pedagogia i del màster de formació del professorat puguin dur a terme els pràcticums que figuren en els plans d'estudis.

D'acord amb els Convenis específics de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Universitat i la Universitat de les Illes Balears la Conselleria ha de facilitar a la UIB els centres educatius de la comunitat autònoma necessaris perquè els alumnes dels estudis dels graus d'educació infantil, d'educació primària, de psicologia, de pedagogia i del màster de formació del professorat puguin dur-hi a terme les pràctiques. La Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior ha d'aprovar i publicar a la pàgina web de la Direcció General (<<http://dguni.caib.es>>) i al web educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitat (<<http://weib.caib.es>>) les convocatòries de centres de formació en pràctiques que calgui per garantir que tots els alumnes que cursen aquests estudis puguin fer les pràctiques que els corresponen.

Tots els centres educatius, tant els sostinguts totalment o parcialment amb fons públics com els privats, que hagin estat reconeguts per la Conselleria d'Educació i Universitat i segueixin el currículum oficial de les Illes Balears poden esdevenir centres de formació en pràctiques i poden acollir alumnes en pràctiques dels estudis esmentats d'acord amb criteris i normes que s'estableixen als annexos d'aquesta resolució.

Per tot això, dicta la següent

RESOLUCIÓ

Primer

Convocar els centres d'educació infantil, primària, secundària, d'educació de persones adultes, de formació professional, d'educació especial, els equips d'orientació educativa i psicopedagògica (EOEP) i els equips d'atenció primerenca (EAP) i els centres de professors (CEP) de les Illes Balears, sostinguts totalment o parcialment amb fons públics o privats, que hagin estat reconeguts oficialment i segueixin el currículum de les Illes Balears perquè acullin alumnes en pràctiques dels graus de d'educació infantil, d'educació primària, de pedagogia, de psicologia i del Màster Universitari de Formació del Professorat que imparteix la Universitat de les Illes Balears, d'acord amb els criteris i normes específiques que s'adjunten com a annexos a aquesta Resolució.

Segon

Aprovar les bases de la convocatòria, que s'adjunten com a annexos 1, 2, 3 i 4 a aquesta Resolució.

Tercer

Ordenar la publicació d'aquesta Resolució al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, a la pàgina web de la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior (<<http://dguni.caib.es>>) i al web educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitat (<<http://weib.caib.es>>).

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitat en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.



Palma, 16 d'agost de 2016

El director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior

Juan José Montaña Moreno

ANNEX 1

Pràctiques dels estudis de grau d'educació infantil i d'educació primària

1. Finalitat de la convocatòria

1.1. L'objectiu d'aquesta convocatòria és facilitar a la UIB una relació dels centres d'educació infantil, d'educació primària i d'educació especial de les Illes Balears que compleixen els requisits especificats en el punt 1.3 d'aquest annex 1 i que disposen de professors per tutoritzar les pràctiques dels alumnes dels estudis de grau d'educació infantil i d'educació primària de la UIB.

1.2. D'acord amb aquesta Resolució, tots els centres educatius de les Illes Balears poden ser centres formadors d'estudiants universitaris en pràctiques, tant si són centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics com si són centres privats, sempre que hagin estat reconeguts oficialment i segueixin el currículum de les Illes Balears.

1.3. La col·laboració entre els centres docents i la UIB, que ha de suposar un enriquiment professional per als diferents participants, s'ha d'organitzar de manera que no perjudiqui el desenvolupament normal de les activitats docents dels centres educatius.

2. Objectius de les pràctiques

Els objectius de les pràctiques són els següents:

- a) Complementar els coneixements teòrics que els alumnes adquireixen a la Facultat d'Educació amb l'experiència pràctica en un centre educatiu.
- b) Implicar els equips educatius en les pràctiques dels estudis d'educació infantil i d'educació primària perquè, a més de la relació amb el tutor de les pràctiques, l'alumne en pràctiques conegui també l'organització i el funcionament general del centre.
- c) Millorar la coordinació i la col·laboració entre els tutors dels pràcticums de la Facultat d'Educació i els responsables dels centres en els quals es duen a terme les pràctiques.
- d) Facilitar el desenvolupament del treball en equip, a fi d'afavorir la col·laboració entre els alumnes en pràctiques, els tutors de la Facultat d'Educació i els professors dels centres educatius.

3. Destinataris de la convocatòria

Els destinataris d'aquesta convocatòria són els centres d'educació infantil, d'educació primària i d'educació especial de les Illes Balears, tant els sostinguts totalment o parcialment amb fons públics com els privats, que hagin estat reconeguts oficialment i segueixin el currículum de les Illes Balears.

4. Presentació de les sol·licituds per acollir alumnes en pràctiques de la UIB

Els centres docents interessats a participar en aquesta convocatòria han d'accedir al GestIB en el termini comprès entre el 16 d'agost i el 9 de setembre de 2016, han de fer clic damunt l'enllaç «UIB» i han d'emplenar la sol·licitud telemàtica que hi trobaran, en la qual han d'escollir entre els diferents pràcticums atenent les dates en què es faran.

5. Criteris d'admissió

Per participar en aquesta convocatòria, els centres han de complir els requisits següents:

5.1 En relació als centres:

1. Haver complert els compromisos adquirits en convocatòries anteriors.
2. En el cas dels centres públics, s'ha d'haver informat el claustre i el consell escolar del centre de la decisió de participar en la convocatòria.
3. Al centre hi ha d'haver professors que vulguin ser tutors d'estudiants en pràctiques durant el curs acadèmic.

5.2 En relació als professors que han de fer de tutors:

1. En el cas dels centres públics han de ser funcionaris de carrera o bé funcionaris interins amb tres anys d'experiència docent.





Als centres privats concertats o privats han de ser professors amb una experiència mínima de tres cursos.

2. A més, en el cas de les pràctiques de menció, els tutors han de tenir una jornada mínima en l'especialitat de 12 hores setmanals en el centre, excepte en casos degudament justificats.

6. Calendari i durada de les pràctiques

Segons el que preveu la UIB, els pràcticums es duran a terme d'acord amb el calendari següent:

- a) Grau d'educació infantil:
 - Pràcticum II: del 15 de febrer al 31 de maig de 2017.
- b) Grau d'educació primària:
 - Pràcticum I: del 27 de febrer al 2 de juny de 2017.
 - Pràcticum II: del 26 de setembre al 22 de desembre de 2016.
 - Pràcticum de menció: del 3 d'abril al 2 de juny de 2017.

7. Compensació per la participació en les pràctiques

7.1. D'acord amb el Conveni específic de col·laboració subscrit l'11 de setembre de 2009, la Universitat de les Illes Balears ha d'aportar a cada centre una quantitat per cada estudiant i per cada crèdit de cada assignatura de pràctiques. Aquesta quantitat es fixa cada any acadèmic d'acord amb el decret relatiu a la prestació de serveis acadèmics universitaris per als estudis de grau d'infantil i de grau de primària. En tot cas, ha de ser equivalent al 60 % del preu de la primera matrícula de les pràctiques del grau. En haver finalitzat el període de pràctiques de l'any acadèmic, i una vegada que la direcció del centre educatiu hagi presentat un certificat en què s'acrediti que l'activitat s'ha duit a terme, la Universitat ha d'ingressar al compte corrent del centre la quantitat que correspongui. Els centres han de destinar aquesta quantitat prioritàriament als nivells, cicles o àrees dels mestres tutors dels estudiants en pràctiques.

7.2. Els tutors dels estudiants en pràctiques tenen dret a obtenir un certificat de 30 hores de formació (3 crèdits) pel fet de participar en el programa. En el cas d'haver-hi més professors implicats en la tutorització de les pràctiques, el director ha de certificar les hores impartides per aquests professors, a fi que puguin obtenir un certificat de formació atenent les hores que hi han dedicat:

- De 8 a 100: 10 hores de formació (1 crèdit)
- De 101 a 150: 15 hores de formació (1,5 crèdits)
- De 151 a 200: 20 hores de formació (2 crèdits)
- De 201 a 250: 25 hores de formació (2,5 crèdits)
- De 251 a 300: 30 hores de formació (3 crèdits)

7.3. Els coordinadors dels centres de formació en pràctiques tenen dret a obtenir un certificat de 30 hores de formació (3 crèdits) pel fet de participar en el programa.

7.4. Els coordinadors i els tutors dels estudiants en pràctiques tenen dret a obtenir, si el demanen a la UIB, el carnet de col·laborador de la Universitat per a l'any acadèmic posterior a l'any en què s'han duit a terme les pràctiques.

8. Seguiment de les pràctiques

8.1. El director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior pot convocar, quan sigui necessari, una comissió mixta integrada per tècnics de la UIB i del Servei d'Universitat. Les modificacions que es puguin produir abans de l'inici del període de pràctiques, tant en relació amb la llista de centres com en relació amb el nombre de tutors, i les incidències que hi hagi durant el desenvolupament de les pràctiques s'han de comunicar a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior.

8.2. D'altra banda, el Servei d'Universitat té assignades les funcions següents:

- Comprovar que els centres compleixen els requisits que preveu aquesta convocatòria.
- Quan calgui, requerir als responsables dels centres sol·licitants que compleixin la documentació preceptiva o rectifiquin les deficiències detectades en la sol·licitud.
- Formular la proposta amb la relació de centres de pràctiques, de coordinadors i de tutors.

9. Resolució de la convocatòria

9.1. El Servei d'Universitat ha d'elaborar la proposta de resolució provisional i l'ha d'eleva al director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior perquè l'aprovi. Una vegada aprovada, s'ha de publicar a la pàgina web de la Direcció General (<<http://dguni.caib.es>>) i al web educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitat (<<http://web.caib.es>>), i s'ha d'obrir un termini de deu dies naturals perquè els centres educatius puguin formular-hi al·legacions.



9.2. El Servei d'Universitat, després d'examinar les al·legacions presentades a la resolució provisional, ha de formular la proposta definitiva al director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior, que ha de dictar la resolució definitiva de la convocatòria amb la relació dels centres de les Illes Balears que la Conselleria posa a disposició de la UIB perquè els alumnes dels estudis de grau d'educació infantil i d'educació primària hi facin les pràctiques. Aquesta relació definitiva s'ha de publicar a la pàgina web de la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior i al web educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitat.

10. Assignació dels estudiants als centres

La Facultat d'Educació ha d'assignar els estudiants als centres de formació en pràctiques d'acord amb l'especialitat dels alumnes, la ubicació del centre i altres criteris objectius establerts per la mateixa Facultat. D'altra banda, amb la finalitat de no alterar el funcionament habitual dels centres educatius, el nombre màxim d'estudiants en pràctiques assignats a un centre no pot superar la tercera part del nombre de professors. Cada professor pot ser tutor d'un màxim de dos alumnes simultàniament.

11. Comunicació de la relació de centres

11.1. Abans de l'inici dels diferents períodes de pràctiques, la Facultat d'Educació ha de comunicar a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior la relació d'alumnes dels pràcticums dels graus d'educació infantil i d'educació primària, així com la relació de centres que tindran alumnes en pràctiques. En aquesta relació s'hi ha d'indicar el nom dels professors de la UIB que seran tutors dels estudiants en pràctiques, així com el nom i l'especialitat dels estudiants.

11.2. La Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior ha d'informar la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de les pràctiques que es duen a terme als centres docents.

12. Funció dels centres

La funció principal dels centres és que els alumnes que hi fan les pràctiques coneguin el context educatiu, a fi que puguin completar els coneixements teòrics que adquireixen a la Facultat d'Educació. Tant els coneixements teòrics com l'experiència pràctica són necessaris en la formació que han d'assolir els nous professionals de l'ensenyament. A aquest fi, els centres han de facilitar la participació dels alumnes en pràctiques en les activitats habituals del centre.

13. Funcions del coordinador de centre

El coordinador de Pràcticum del centre s'ha d'encarregar de rebre als estudiants en pràctiques, ensenyar-los el funcionament del centre (horaris, rutines i organització), explicar-los les actituds, compromisos i responsabilitats que s'esperen d'ells, i posar-los en contacte amb el seu tutor de centre.

14. Funcions dels tutors

14.1 Els tutors de centre han de familiaritzar als estudiants amb la dinàmica de l'aula, organitzant-los les tasques i la seva intervenció en la classe, supervisant el disseny i la planificació docent, orientant-los sobre la seva actuació, i revisant les seves notes d'observació i el seu dossier de pràctiques docents.

14.2 Fer un seguiment del treball dels estudiants en el centre, observar i supervisar la seva implicació i actuació a les diferents àrees de competència.

14.3 Emplenar l'informe d'avaluació, el qual ha d'ésser objectiu i basat en criteris d'assoliment de competències, i fer-ho arribar al professor tutor de la Facultat d'Educació.

ANNEX 2

Pràctiques dels estudis de grau de pedagogia

1. Finalitat de la convocatòria

1.1. L'objectiu d'aquesta convocatòria és facilitar a la Universitat de les Illes Balears una relació dels centres que poden acollir estudiants en pràctiques dels estudis de grau de pedagogia d'aquesta Universitat atès que compleixen els requisits especificats en el punt següent i disposen de professors per tutoritzar les pràctiques dels alumnes.

1.2. D'acord amb aquesta Resolució, tots els centres educatius de les Illes Balears poden ser centres formadors d'estudiants universitaris en



pràctiques, tant si són centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics com si són centres privats, sempre que hagin estat reconeguts oficialment i segueixin el currículum de les Illes Balears.

1.3. La col·laboració entre els centres docents i la Universitat de les Illes Balears, que ha de suposar un enriquiment professional per als diferents participants, s'ha d'organitzar de manera que no perjudiqui el desenvolupament normal de les activitats docents dels centres educatius.

2. Objectius de les pràctiques

Els objectius de les pràctiques són els següents:

- a) Complementar els coneixements teòrics que els alumnes adquireixen en els estudis de pedagogia amb l'experiència pràctica en un centre educatiu.
- b) Implicar els equips educatius en les pràctiques dels estudis de pedagogia, perquè, a més de la relació amb els tutors de les pràctiques, els alumnes en pràctiques coneguin també l'organització i el funcionament general del centre.
- c) Millorar la coordinació i la col·laboració entre els tutors del pràcticum dels estudis de pedagogia i els responsables dels centres en els quals es duen a terme les pràctiques.
- d) Facilitar el desenvolupament del treball en equip, a fi d'afavorir la col·laboració entre els alumnes en pràctiques, els tutors acadèmics dels estudis de pedagogia i els professors dels centres educatius.

3. Destinataris de la convocatòria

Els destinataris d'aquesta convocatòria són els departaments d'orientació dels centres de secundària, d'educació de persones adultes i d'educació especial, els equips d'orientació educativa i psicopedagògica (EOEP), els equips d'atenció primerenca (EAP) i els centres de professors (CEP) de les Illes Balears, sostinguts totalment o parcialment amb fons públics o privats, que hagin estat reconeguts oficialment i segueixin el currículum de les Illes Balears.

4. Presentació de les sol·licituds

Els centres docents interessats a participar en aquesta convocatòria han d'accedir al GestIB en el termini comprès entre el 16 d'agost i el 15 de setembre de 2016, han de fer clic damunt l'enllaç «UIB» i han d'emplenar la sol·licitud telemàtica que hi trobaran, en la qual han d'escollir el pràcticum del grau de pedagogia.

5. Criteris d'admissió

Per participar en aquesta convocatòria, els centres han de complir els requisits següents:

5.1. Pel que fa als centres:

- a) En el cas dels centres públics, s'ha d'haver informat el claustre i el consell escolar del centre de la decisió de participar en la convocatòria.
- b) Hi ha d'haver professors que vulguin ser tutors d'estudiants en pràctiques durant el curs acadèmic.

5.2. Pel que fa als professors tutors de les pràctiques:

- a) En el cas dels centres públics, els tutors han de ser funcionaris de carrera o bé funcionaris interins amb tres anys d'experiència docent.
- b) Als centres privats concertats o privats, els tutors de les pràctiques han de tenir una experiència mínima de tres cursos.
- c) Segons la tipologia del centre, els professors tutors han de complir els requisits següents:
 - Ser professors d'ensenyament secundari de les especialitats de pedagogia i exercir la funció d'orientador o impartir docència en un centre en una plaça de l'especialitat de formació i orientació laboral (FOL), intervenció sociocomunitària o serveis a la comunitat.
 - Ser professionals que exerceixen funcions psicopedagògiques als EAP, als EOEP i als CEP.
 - Ser professors de persones adultes o mestres d'educació infantil, primària o de centres especials que exerceixen funcions pedagògiques, de direcció de centre, de coordinació de projectes formatius, d'intervenció o d'innovació educativa.

6. Calendari i durada de les pràctiques

Segons el que preveu la Universitat, el pràcticum del grau de pedagogia s'ha de dur a terme durant el primer semestre del curs 2016-2017 i s'han de fer 420 hores de pràctiques al centre en el període comprès entre el mes d'octubre de 2016 i el mes de gener de 2017.



7. Compensació per participar en les pràctiques

7.1. La Universitat de les Illes Balears ha d'aportar a cada centre una quantitat per cada estudiant i per cada crèdit de cada assignatura de pràctiques. Aquesta quantitat es fixa cada any acadèmic d'acord amb el decret relatiu a la prestació de serveis acadèmics universitaris per als ensenyaments del grau de pedagogia. En tot cas, ha de ser equivalent al 60 % del preu de la primera matrícula de les pràctiques. En haver finalitzat el període de pràctiques de l'any acadèmic, i una vegada que la direcció del centre educatiu hagi presentat un certificat en què s'acrediti que l'activitat s'ha duit a terme, la Universitat ha d'ingressar al compte corrent del centre la quantitat que correspongui. Els centres han de destinar aquesta quantitat prioritàriament als nivells, cicles o àrees dels tutors dels estudiants en pràctiques.

7.2. Els tutors dels estudiants en pràctiques tenen dret a obtenir un certificat de 30 hores de formació (3 crèdits) per participar en el programa.

7.3. Els coordinadors dels centres de formació en pràctiques tenen dret a obtenir un certificat de 30 hores de formació (3 crèdits) per participar en el programa.

7.4. Els coordinadors i els tutors dels estudiants en pràctiques tenen dret a obtenir, si el demanen a la UIB, el carnet de col·laborador de la Universitat per a l'any acadèmic posterior a l'any en què s'han duit a terme les pràctiques.

8. Seguiment de les pràctiques

8.1. El director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior pot convocar, quan sigui necessari, una comissió mixta integrada per tècnics de la UIB i del Servei d'Universitat. Les modificacions que es puguin produir abans de l'inici del període de pràctiques, tant en relació amb la llista de centres com en relació amb el nombre de tutors, i les incidències que hi hagi durant el desenvolupament de les pràctiques s'han de comunicar a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior.

8.2. D'altra banda, el Servei d'Universitat té assignades les funcions següents:

- Comprovar que els centres compleixen els requisits que preveu aquesta convocatòria.
- Quan calgui, requerir als responsables dels centres sol·licitants que compleixin la documentació preceptiva o rectifiquin les deficiències detectades en la sol·licitud.
- Formular la proposta amb la relació de centres de pràctiques, de coordinadors i de tutors.

9. Resolució de la convocatòria

9.1. El Servei d'Universitat ha d'elaborar la proposta de resolució provisional i l'ha d'eleva al director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior perquè l'aprovi. Una vegada aprovada, s'ha de publicar a la pàgina web de la Direcció General (<<http://dguni.caib.es>>) i al web educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitat (<<http://web.caib.es>>), i s'ha d'obrir un termini de deu dies naturals perquè els centres educatius puguin formular-hi al·legacions.

9.2. El Servei d'Universitat, després d'examinar les al·legacions presentades a la resolució provisional, ha de formular la proposta definitiva al director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior, que ha de dictar la resolució definitiva de la convocatòria amb la relació dels centres de les Illes Balears que la Conselleria posa a disposició de la UIB perquè els alumnes dels estudis de grau de pedagogia hi facin les pràctiques. Aquesta relació definitiva s'ha de publicar a la pàgina web de la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior i al web educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitat.

10. Assignació dels estudiants als centres

10.1. El coordinador dels estudis de grau de pedagogia ha d'assignar els estudiants als centres de formació en pràctiques d'acord amb l'especialitat dels alumnes, la ubicació del centre i altres criteris objectius establerts per la mateixa Facultat d'Educació.

10.2. Amb la finalitat de no alterar el funcionament habitual dels centres educatius, el nombre màxim d'estudiants en pràctiques assignats a un centre no pot superar la tercera part del nombre de professors.

10.3. Cada professor pot ser tutor d'un màxim de dos alumnes simultàniament.

11. Comunicació de la relació de centres

11.1. Abans d'iniciar els diferents períodes de pràctiques, el coordinador de les pràctiques de pedagogia ha de comunicar a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior la relació d'alumnes del pràcticum del grau oficial de pedagogia, així com la relació de centres que tindran alumnes en pràctiques. En aquesta relació s'hi ha d'indicar el nom dels professors de la UIB que seran tutors dels estudiants en pràctiques, i també el nom i l'especialitat dels estudiants.



11.2. La Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior ha d'informar la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de les pràctiques que es duen a terme als centres docents.

12. Funcions dels centres

12.1. La funció principal dels centres és procurar que els alumnes que hi fan les pràctiques coneguin el context educatiu, a fi que puguin completar els coneixements teòrics que adquireixen en els estudis de pedagogia de la UIB. Tant els coneixements teòrics com l'experiència pràctica són necessaris en la formació que han d'assolir els nous professionals de l'ensenyament. Amb aquesta finalitat, els centres han de facilitar que els alumnes en pràctiques participin en les activitats habituals del centre.

12.2. També és funció dels centres facilitar el desenvolupament del treball en equip a fi que els alumnes en pràctiques i els tutors acadèmics de la Facultat d'Educació puguin participar en els projectes dels centres educatius, els EOEP, els EAP i els CEP de les Illes Balears.

ANNEX 3

Pràctiques dels estudis de grau de psicologia

1. Finalitat de la convocatòria

1.1. L'objectiu d'aquesta convocatòria és facilitar a la Universitat de les Illes Balears una relació dels centres que poden acollir estudiants en pràctiques dels estudis de grau de psicologia d'aquesta Universitat atès que compleixen els requisits especificats en el punt següent i disposen de professors per tutoritzar les pràctiques dels alumnes.

1.2. D'acord amb aquesta Resolució, tots els centres educatius de les Illes Balears poden ser centres formadors d'estudiants universitaris en pràctiques, tant si són centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics com si són centres privats, sempre que hagin estat reconeguts oficialment i segueixin el currículum de les Illes Balears.

1.3. La col·laboració entre els centres docents i la Universitat de les Illes Balears, que ha de suposar un enriquiment professional per als diferents participants, s'ha d'organitzar de manera que no perjudiqui el desenvolupament normal de les activitats docents dels centres educatius.

2. Objectius de les pràctiques

Els objectius de les pràctiques són els següents:

- a) Complementar els coneixements teòrics que els alumnes adquireixen en els estudis de psicologia amb l'experiència pràctica en un centre educatiu.
- b) Implicar els equips educatius en les pràctiques dels estudis de psicologia perquè, a més de la relació amb els tutors de les pràctiques, els alumnes en pràctiques coneguin també l'organització i el funcionament general del centre.
- c) Millorar la coordinació i la col·laboració entre els tutors dels pràcticums dels estudis de psicologia i els responsables dels centres en els quals es duen a terme les pràctiques.
- d) Facilitar el desenvolupament del treball en equip, a fi d'afavorir la col·laboració entre els alumnes en pràctiques, els tutors acadèmics dels estudis de psicologia i els professors dels centres educatius.

3. Destinataris de la convocatòria

Els destinataris d'aquesta convocatòria són els departaments d'orientació dels centres d'educació infantil, primària i secundària, els centres d'educació de persones adultes, de formació professional i d'educació especial, els EOEP i els EAP i els CEP de les Illes Balears, sostinguts totalment o parcialment amb fons públics o privats, que hagin estat reconeguts oficialment i segueixin el currículum de les Illes Balears.

4. Presentació de les sol·licituds

Els centres docents interessats a participar en aquesta convocatòria han d'accedir al GestIB en el termini comprès entre el 16 d'agost i el 15 de setembre de 2016, han de fer clic damunt l'enllaç «UIB» i han d'emplenar la sol·licitud telemàtica que hi trobaran, en la qual han d'escollir entre els diferents pràcticums atenent les dates en què es faran.

5. Criteris d'admissió

Per participar en aquesta convocatòria, s'han de complir els requisits següents:

5.1. Pel que fa als centres:



- a) En el cas dels centres públics, s'ha d'haver informat el claustre i el consell escolar del centre de la decisió de participar en aquesta convocatòria.
- b) Hi ha d'haver professors que vulguin ser tutors d'estudiants en pràctiques durant el curs acadèmic.

5.2. Pel que fa als professors tutors de les pràctiques:

- a) En el cas dels centres públics han de ser funcionaris de carrera o bé funcionaris interins amb tres anys d'experiència docent.
- b) En el cas dels centres privats concertats o privats han de tenir una experiència mínima de tres cursos.
- c) Segons la tipologia del centre, els professors tutors han de complir els requisits següents:
 - Ser professors d'ensenyament secundari o de formació professional de les especialitats de psicologia o psicopedagogia i exercir la funció d'orientador o impartir docència en places de l'especialitat de formació i orientació laboral (FOL), intervenció sociocomunitària o serveis a la comunitat.
 - Ser professionals que exerceixen funcions psicopedagògiques als EAP, als EOEP i als CEP.
 - Ser professors de persones adultes o mestres d'educació infantil, primària o de centres especials que exerceixen funcions psicopedagògiques, de direcció de centre, de coordinació de projectes formatius, d'intervenció o d'innovació educativa.

6. Calendari i durada de les pràctiques

Segons el que preveu la Universitat, els pràcticums s'han de dur a terme d'acord amb el calendari següent:

- Primer semestre (del 24 d'octubre de 2016 fins al 13 de gener de 2017)
- Segon semestre (del 20 de febrer fins al 31 de maig de 2017)

7. Compensació per participar en les pràctiques

7.1. La Universitat de les Illes Balears ha d'aportar a cada centre una quantitat per cada estudiant i per cada crèdit de cada assignatura de pràctiques. Aquesta quantitat es fixa cada any acadèmic d'acord amb el decret relatiu a la prestació de serveis acadèmics universitaris per als estudis de psicologia. En tot cas, ha de ser equivalent al 60 % del preu de la primera matrícula de les pràctiques. En haver finalitzat el període de pràctiques de l'any acadèmic, i una vegada que la direcció del centre educatiu hagi presentat un certificat en què s'acrediti que l'activitat s'ha duit a terme, la Universitat ha d'ingressar al compte corrent del centre la quantitat que correspongui. Els centres han de destinar aquesta quantitat prioritàriament als nivells, cicles o àrees dels tutors dels estudiants en pràctiques.

7.2. Els tutors dels estudiants en pràctiques tenen dret a obtenir un certificat de 30 hores de formació (3 crèdits) per participar en el programa.

7.3. Els coordinadors dels centres de formació en pràctiques tenen dret a obtenir un certificat de 30 hores de formació (3 crèdits) per participar en el programa.

7.4. Els coordinadors i els tutors dels estudiants en pràctiques tenen dret a obtenir, si el demanen a la UIB, el carnet de col·laborador de la Universitat per a l'any acadèmic posterior a l'any en què s'han duit a terme les pràctiques.

8. Seguiment de les pràctiques

8.1. El director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior pot convocar, quan sigui necessari, una comissió mixta integrada per tècnics de la UIB i del Servei d'Universitat. Les modificacions que es puguin produir abans de l'inici del període de pràctiques, tant en relació amb la llista de centres com en relació amb el nombre de tutors, i les incidències que hi hagi durant el desenvolupament de les pràctiques s'han de comunicar a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior

8.2. D'altra banda, el Servei d'Universitat té assignades les funcions següents:

- Comprovar que els centres compleixen els requisits que preveu aquesta convocatòria.
- Quan calgui, requerir als responsables dels centres sol·licitants que completin la documentació preceptiva o rectifiquin les deficiències detectades en la sol·licitud.
- Formular la proposta amb la relació de centres de pràctiques, de coordinadors i de tutors.

9. Resolució de la convocatòria

9.1. El Servei d'Universitat ha d'elaborar una proposta de resolució provisional i l'ha d'eleva al director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior perquè l'aprovi. Una vegada aprovada, s'ha de publicar a la pàgina web de la Direcció General (<<http://dguni.caib.es>>) i al web educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitat (<<http://web.caib.es>>), i s'ha d'obrir un termini de deu dies naturals perquè els centres educatius puguin formular-hi al·legacions.



9.2. El Servei d'Universitat, després d'examinar les al·legacions presentades a la resolució provisional, ha de formular la proposta definitiva al director general de Política Universitària i d'Ensenyament superior, que ha de dictar la resolució definitiva de la convocatòria amb la relació dels centres de les Illes Balears que la Conselleria posa a disposició de la UIB perquè els alumnes dels estudis de grau de psicologia hi facin les pràctiques. Aquesta relació definitiva s'ha de publicar a la pàgina web de la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior i al web educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitat.

10. Assignació dels estudiants als centres

10.1. El coordinador acadèmic dels estudis de grau de psicologia ha d'assignar els estudiants als centres de formació en pràctiques d'acord amb l'especialitat dels alumnes, la ubicació del centre i altres criteris objectius establerts per la Facultat de Psicologia.

10.2. Amb la finalitat de no alterar el funcionament habitual dels centres educatius, el nombre màxim d'estudiants en pràctiques assignats a un centre no pot superar la tercera part del nombre de professors.

10.3. Cada professor pot ser tutor d'un màxim de dos alumnes simultàniament.

11. Comunicació de la relació de centres

11.1. Abans d'iniciar els diferents períodes de pràctiques, el coordinador acadèmic de les pràctiques de psicologia ha de comunicar a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior la relació d'alumnes del pràcticum del grau oficial de psicologia, així com la relació de centres que tindran alumnes en pràctiques. En aquesta relació s'hi ha d'indicar el nom dels professors de la UIB que seran tutors dels estudiants en pràctiques, així com el nom i l'especialitat dels estudiants.

11.2. La Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior ha d'informar la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de les pràctiques que es duen a terme als centres docents.

12. Funcions dels centres

12.1. La funció principal dels centres és que els alumnes que hi fan les pràctiques coneguin el context educatiu, a fi que puguin completar els coneixements teòrics que adquireixen en els estudis de psicologia de la UIB. Tant els coneixements teòrics com l'experiència pràctica són necessaris en la formació que han d'assolir els nous professionals de psicologia en l'àmbit educatiu. Amb aquesta finalitat, els centres han de facilitar que els alumnes en pràctiques participin en les activitats habituals del centre.

12.2. També és funció dels centres facilitar el desenvolupament del treball en equip a fi que els alumnes en pràctiques i els tutors acadèmics de la Facultat de Psicologia puguin participar en els projectes dels centres educatius, els EOEP, els EAP i els CEP de les Illes Balears.

ANNEX 4

Pràctiques dels estudis de Màster Universitari de Formació del Professorat

1. Finalitat de la convocatòria

1.1. La finalitat d'aquesta convocatòria és facilitar a la Universitat de les Illes Balears una relació dels centres d'educació secundària obligatòria, de batxillerat, d'educació de persones adultes, de formació professional, d'ensenyaments artístics, d'ensenyaments d'idiomes i d'ensenyaments esportius de les Illes Balears que compleixen els requisits especificats en el punt 7.1 i que disposen de professors per tutoritzar les pràctiques dels alumnes del Màster Universitari de Formació del Professorat.

1.2. D'acord amb aquesta Resolució, tots els centres educatius de les Illes Balears poden ser centres formadors d'estudiants universitaris en pràctiques, tant si són centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics com si són centres privats, sempre que hagin estat reconeguts oficialment i segueixin el currículum de les Illes Balears.

1.3. Aquesta col·laboració entre els centres docents i la UIB, que ha de suposar un enriquiment professional per als diferents participants, s'ha d'organitzar de manera que no perjudiqui el desenvolupament normal de les activitats docents dels centres educatius.

2. Objectius de les pràctiques

2.1. Amb les pràctiques es pretén que els alumnes tinguin l'oportunitat de participar en totes les activitats que es duen a terme en un centre educatiu i que en coneguin l'organització i el funcionament general, a fi que puguin desenvolupar en un context real els coneixements teòrics adquirits en els mòduls genèric i específic del Màster.

2.2. També es pretén aprofitar l'experiència dels professionals docents, dels equips directius i dels departaments, i la seva implicació en



l'organització i el funcionament general del centre, per millorar el desenvolupament del Màster Universitari de Formació del Professorat.

2.3. Així mateix, perquè aquests objectius es puguin assolir, també es persegueix establir una coordinació eficaç entre els tutors acadèmics de la Universitat i els coordinadors i tutors de pràctiques dels centres.

3. Destinataris de la convocatòria

Els destinataris d'aquesta convocatòria són els centres d'educació secundària obligatòria, de batxillerat, d'educació de persones adultes, de formació professional, d'ensenyaments artístics, d'ensenyaments d'idiomes i d'ensenyaments esportius de les Illes Balears, tant els sostinguts totalment o parcialment amb fons públics com els privats, que hagin estat reconeguts oficialment i segueixin el currículum de les Illes Balears.

4. Funcions de la Universitat

4.1. La UIB ha d'organitzar sessions informatives i de coordinació perquè els centres tenguin tota la informació necessària per dur a terme les pràctiques: dates, durada, pla d'estudis, funcions dels tutors de pràctiques, estratègies de tutoria, avaluació de les pràctiques, materials de suport, etc. Aquestes sessions han de formar part d'un seminari de deu hores de durada impartit en horari no lectiu dels centres educatius, l'assistència al qual s'acreditarà als assistents. Abans de començar el període de pràctiques, la UIB ha de lliurar el programa del seminari a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior.

4.2. Els coordinadors de pràctiques dels centres educatius disposaran d'una guia per facilitar el desenvolupament de les pràctiques als centres i la coordinació amb els tutors acadèmics de la Universitat, a fi que els alumnes del Màster puguin fer les pràctiques de manera adequada.

5. Funcions del director del Màster, dels tutors acadèmics i dels tutors de pràctiques

5.1. El director del Màster ha d'assignar a cada estudiant un tutor acadèmic de la Universitat, que és el responsable de fer el seguiment de les pràctiques de l'alumne i d'avaluar-les. En l'avaluació, ha de tenir en compte necessàriament les aportacions fetes pel centre.

5.2. El director del centre on es duen a terme les pràctiques, o la persona que delegui, ha de coordinar les pràctiques dels alumnes del Màster assignats al centre.

5.3. Els tutors acadèmics han d'assignar un tutor del centre a cada alumne de pràctiques i han de coordinar les pràctiques de cada especialitat.

5.4. Els tutors de pràctiques del centre s'han d'encarregar de tutoritzar el desenvolupament de les pràctiques. Les seves funcions són assessorar els alumnes del Màster; promoure la seva participació en les activitats que es duen a terme al centre; fomentar la seva col·laboració en el màxim nombre possible de matèries relacionades amb l'especialitat cursada, així com en grups i nivells diferents, i proporcionar al tutor acadèmic la informació necessària per avaluar els alumnes.

6. Presentació de les sol·licituds

Els centres docents interessats a participar en aquesta convocatòria han d'accedir al GestIB en el termini comprès entre el 12 i el 30 de setembre de 2016, han de fer clic a l'enllaç «UIB» i, a continuació, a l'enllaç «Màster Universitari de Formació del Professorat» i han d'emplenar la sol·licitud telemàtica que hi trobaran.

7. Criteris d'admissió

Per participar en aquesta convocatòria, s'han de complir els requisits següents:

7.1. Amb relació als centres:

- a) S'ha d'haver informat el claustre i el consell escolar del centre de la decisió d'admetre alumnes en pràctiques del Màster Universitari de Formació del Professorat.
- b) Al centre hi ha d'haver professors que vulguin ser tutors d'estudiants en pràctiques durant el curs acadèmic.

7.2. Amb relació als professors que han de fer de tutors:

- a) Han de tenir una experiència docent mínima de tres cursos.
- b) Cap professor no pot tutoritzar més de dos alumnes simultàniament.

8. Durada i dates de les pràctiques

D'acord amb el calendari previst per la UIB, les pràctiques es duran a terme en dos períodes:



- I. De l'1 al 22 de desembre de 2016 (10 dies d'observació en funció del calendari escolar del centre).
- II. Del 6 de març al 12 de maig de 2017.

Així mateix, la Universitat ha d'informar la Direcció General i els centres de les circumstàncies que puguin alterar aquest calendari i de qualsevol altre aspecte que afecti el desenvolupament correcte de les pràctiques.

9. Assegurança d'accidents i responsabilitat civil dels estudiants en pràctiques

9.1. Els estudiants en pràctiques estan coberts per l'assegurança escolar universitària. La UIB ha de subscriure una pòlissa d'assegurança d'accidents per al període de pràctiques per als estudiants als quals no es pot aplicar aquesta assegurança perquè excedeixen l'edat de 28 anys establerta en la normativa vigent o per qualsevol altre motiu.

9.2. D'altra banda, la UIB ha de cobrir amb una assegurança la responsabilitat civil dels estudiants en pràctiques per les incidències que puguin ocórrer als centres docents com a conseqüència de la realització de les pràctiques.

10. Compensacions per la participació en les pràctiques

10.1. D'acord amb el Conveni subscrit l'11 de setembre de 2009, la UIB ha d'aportar a cada centre una quantitat per cada alumne del Màster que hi faci les pràctiques. Aquesta quantitat es fixa cada any acadèmic d'acord amb el decret sobre la prestació de serveis acadèmics universitaris en vigor en el període de pràctiques. En tot cas, ha de ser equivalent al preu de la primera matrícula de les pràctiques del Màster.

En haver finalitzat el període de pràctiques de l'any acadèmic, i una vegada que la secretaria de cada centre hagi acreditat, amb un certificat adreçat al Vicerectorat de Docència de la UIB, que l'activitat s'ha duit a terme, la Universitat ha d'ingressar al compte corrent de cada centre educatiu la quantitat que correspongui abans del 30 de juny de 2016. Els centres han de destinar aquesta quantitat preferentment als departaments implicats en les pràctiques.

Els coordinadors i els tutors dels estudiants en pràctiques tenen dret a obtenir, si la demanen, la targeta universitària de la UIB per a l'any acadèmic posterior a l'any en què s'han duit a terme les pràctiques.

10.2. En acabar el període de pràctiques, i sempre abans del 30 de juny, els directors dels centres han de comunicar a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior, mitjançant un certificat emès via GestIB, el nom del coordinador i dels tutors de les pràctiques que s'han fet al seu centre. Per la seva banda, el director del Màster també ha de remetre a aquesta Direcció General una llista amb tots els coordinadors i tutors que han acabat satisfactòriament la tutoria, mentre que el coordinador del seminari de formació de tutors organitzat per la UIB li ha de fer arribar, també abans del 30 de juny, les actes d'assistència al seminari. La Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior ha de validar aquests documents i ha d'iniciar els tràmits perquè el Servei de Formació i Aprenentatge de la Direcció General d'Innovació i Comunitat Educativa certifiqui 30 hores de formació als docents que han fet tasques de coordinació o de tutoria i 10 hores de formació als que han assistit al seminari. Només es pot obtenir un certificat per la mateixa tipologia de tutoria de pràctiques, encara que es tuteli més d'un estudiant.

11. Seguiment de les pràctiques

11.1. El director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior pot convocar una comissió mixta quan sigui necessari i ho consideri oportú. Les modificacions que es puguin produir abans de l'inici del període de pràctiques, tant en relació amb la llista de centres com en relació amb el nombre de tutors, i les incidències que hi hagi durant el desenvolupament de les pràctiques s'han de comunicar a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior.

11.2. D'altra banda, el Servei d'Universitat té assignades les funcions següents:

- Comprovar que els centres compleixen els requisits que preveu aquesta convocatòria.
- Quan calgui, requerir als responsables dels centres sol·licitants que completin la documentació preceptiva o rectifiquin les deficiències detectades en la sol·licitud.
- Formular la proposta amb la relació de centres de pràctiques, de coordinadors i de tutors.
- Tramitar el certificat de 30 hores de formació per als coordinadors i per als tutors de les pràctiques i el certificat de 10 hores corresponent al seminari organitzat per la Universitat.

12. Resolució de la convocatòria

12.1. El Servei d'Universitat ha d'elaborar la proposta de resolució provisional i l'ha d'eleva al director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior perquè l'aprovi. Una vegada aprovada, s'ha de publicar a la pàgina web de la Direcció General (<http://dguni.caib.es>) i al web educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitat (<http://web.caib.es>) i s'ha d'obrir un termini de deu dies naturals perquè els centres educatius puguin formular-hi al·legacions.



12.2. El Servei d'Universitat, després d'examinar les al·legacions presentades a la resolució provisional, ha de formular la proposta definitiva i l'ha d'eleva al director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior, que ha de dictar la resolució definitiva de la convocatòria amb la relació dels centres de les Illes Balears que la Conselleria posa a disposició de la UIB perquè els alumnes del Màster Universitari de Formació del Professorat hi facin les pràctiques. Aquesta relació definitiva s'ha de publicar a la pàgina web de la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior i al web educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitat.

12.3. Si, una vegada resolta la convocatòria i seleccionats els centres educatius, el nombre de places oferides per fer-hi les pràctiques és inferior al nombre d'estudiants, la Universitat, en col·laboració amb el Servei d'Universitat, pot dur a terme les actuacions necessàries per assegurar que les pràctiques es facin a centres escolars de les Illes Balears.

13. Assignació d'alumnes en pràctiques als centres educatius

13.1. El director del Màster i els tutors acadèmics han d'assignar els alumnes als centres educatius i als tutors d'acord amb la seva especialitat, la ubicació del centre i altres criteris objectius.

13.2. El nombre màxim d'alumnes en pràctiques assignats a un centre no pot superar la tercera part del nombre de professors del claustre. A més, els alumnes assignats a un departament no poden ser més de la meitat del nombre de professors d'aquest departament.

13.3. El director del Màster ha de comunicar a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior la relació de centres i de professors tutors que tindran alumnes en pràctiques. S'han d'indicar igualment els noms dels tutors acadèmics de la UIB assignats als estudiants en pràctiques, així com el nom i l'especialitat dels estudiants.

13.4. La Comissió Acadèmica del Màster ha de comunicar la informació esmentada en el paràgraf anterior als coordinadors de les pràctiques dels centres abans de l'inici del període de pràctiques.

13.5. La Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior ha d'informar la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de les pràctiques que els alumnes del Màster duen a terme als centres docents.

