



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE CALVIÀ

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I BIBLIOTEQUES

9207***Bases reguladores i convocatòria d'ajudes per a la realització de les proves d'accés a la universitat per a majors de 25, 40 i 45 anys - proves 2016***

El Consell Rector de l' IMEB va aprovar, en sessió extraordinària celebrada el dia 29 de juliol actual, les bases reguladores i convocatòria d'ajudes per a la realització de les proves d'accés a la universitat per a majors de 25, 40 i 45 anys - proves 2016 - de conformitat al que disposa l'article 9.3 de la llei 38/03, de 17 de novembre, general de subvencions, es publiquen les bases reguladores que la regeixen.

Calvià, 1 agost 2016

La presidenta de l'IMEB

Nativitat Francés Gárate

Bases reguladores i convocatòria d'ajudes per a la realització de les proves d'accés a la universitat per a majors de 25, 40 i 45 anys - proves 2016

Des de l'Ajuntament de Calvià, mitjançant l'Institut Municipal d'Educació i Biblioteques de Calvià, es vol promoure i facilitar l'accés als estudis universitaris oficials de grau. A aquest objectiu serveix el programa d'ajudes que es convoca mitjançant les presents bases.

Article 1. Finalitat de les bases La finalitat d'aquests ajuts és la de contribuir a sufragar despeses derivades del pagament de preus públics, taxes i material, tot això amb la finalitat última de facilitar la preparació a les proves d'accés a la universitat per a majors de 25, 40 i 45 anys, entre els ciutadans del municipi de Calvià.

Aquestes bases tenen per objecte estructurar i establir els criteris i procediments per a la concessió d'ajudes per part de l'Institut Municipal d'Educació i Biblioteques de Calvià (en endavant IMEB) en règim de concurrència competitiva, en les condicions que s'estableixen en els següents articles.

Article 2. Naturalesa jurídica i normativa aplicable

Els ajuts d'aquesta convocatòria tenen caràcter de màxims, caràcter voluntari i temporal, no són invocables com a precedent i no es pot exigir augment o revisió de la quantia assignada. En tot allò no previst en aquestes bases li serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; Les bases d'execució del pressupost municipal de 2016 i la resta de la normativa aplicable per a la concessió de subvencions.

Article 3.- Requisits dels sol·licitants

Es podran beneficiar dels ajuts les persones que compleixin els següents requisits:

1.- Estar empadronades al municipi de Calvià en primera o segona residència amb una antiguitat mínima a 1 de gener de 2016 o bé acreditar el pagament d'impostos de Béns Immobles municipals de l'any 2015, per part del sol·licitant o familiars de primer grau.

2.- Haver-se matriculat i haver obtingut el resultat d'Apte o equivalent en les proves d'accés a la universitat per a majors de 25, 40 i 45 anys, en la convocatòria de 2016.

3.- No superar, pel que fa als rendiments nets de la unitat familiar per a l'any 2015 (*) (saldo net de rendiments de la base imposable general i de les imputacions de la renda) els límits màxims següents:



Famílies d'un membre	14.112,00 euros
Famílies de dos membres	24.089,00 euros
Famílies de tres membres	32.697,00 euros
Famílies de quatre membres	38.831,00 euros
Famílies de cinc membres	43.402,00 euros
Famílies de sis membres	46.853,00 euros
Famílies de set membres	50.267,00 euros
Famílies de vuit membres	53.665,00 euros

(*) Dades extretes de la convocatòria de beques de caràcter general de l'any 2015-2016 del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport (Llindar 3)

Per calcular la renda familiar, es consideren membres computables de la família el pare i la mare, o el tutor o la persona encarregada de la guarda i protecció de l'estudiant, aquest mateix i els germans.

Constituïxen modalitats d'unitat familiar per al còmput d'ingressos, les següents:

En els casos de separació matrimonial, divorci o separació de fet, la formada pel pare o la mare i tots els fills menors que convisquin per sentència judicial amb un o altre, i sempre justificada mitjançant original i còpia de la sentència judicial, així com els fills majors d'edat en les mateixes condicions que en l'epígraf anterior. En els casos de separació amb règim de guarda i custòdia amb sentència judicial: si només la té un dels dos progenitors, la documentació sobre ingressos serà la referida a aquest. Si l'ostenten de manera compartida dels dos progenitors, la documentació és la referida a tots dos. En el cas que no apareguin dades a l'Agència Tributària i l'Ajuntament de Calvià o IMEB ho consideri pertinent, per a una adequada resolució de la sol·licitud, pot requerir documentació alternativa. En cas de separació, divorci o cessament de la convivència, es requerirà al sol·licitant la sentència que acrediti la guarda i custòdia dels menors.

En el cas que les persones sol·licitants constitueixin unitats familiars independents, també es consideraran membres computables el cònjuge o la persona a la qual es troben unides per relació anàloga, així com els fills que visquin en el mateix domicili.

4.- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Calvià i l'IMEB, de conformitat al que disposa l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5.- Presentar en termini i lloc establert en les presents bases la documentació establerta a l'article 7

Article 4.- Característiques de l'ajuda

- Modalitat A: Es convoquen 6 beques per a aquells alumnes que hagin estat aptes en les proves d'accés a la universitat per a majors de 40 anys. Cada beca adjudicada serà per un import de 50 €.

- Modalitat B: Es convoquen 12 beques per a aquells alumnes que hagin estat aptes en les proves d'accés a la universitat per a majors de 25 o 45 anys. Cada beca adjudicada serà per un import de 100 €.

En cas que no s'adjudiquin la totalitat de beques destinades a alguna de les modalitats es podrà destinar el crèdit restant a l'altra modalitat.

Article 5.- Compatibilitat i incompatibilitat de les beques Aquests ajuts són compatibles amb altres que pel mateix concepte puguin concedir-se per part d'altres entitats públiques o privades. Serà obligació de la persona beneficiària comunicar a l'IMEB l'obtenció d'una altra ajuda, ingrés o recurs que financi el mateix concepte, i l'import de la subvenció en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, superi el cost del concepte subvencionable.

Article 6. Criteris d'atorgament de les beques Des de l'IMEB s'han d'observar els principis d'igualtat, objectivitat, i no discriminació. L'assignació de les ajudes entre els candidats es realitzarà per una Comissió Mixta de Selecció i Seguiment, d'acord amb els principis de transparència i mèrit, seguint els següents criteris aplicats als membres de la unitat familiar:

Els següents criteris són aplicables a aquella modalitat en la qual el nombre de candidatures sigui superior al nombre de beques ofertades

a) Acreditació de família nombrosa, acreditació de família monoparental- orfandat, acreditació de minusvalidesa mínima del 33% del sol·licitant. (La puntuació màxima en qualsevol cas serà de 20 punts)



Família nombrosa	10 punts
Família monoparental – orfandat	10 punts
Certificat minusvalidesa (del sol·licitant)	10 punts

b) Acreditació de situació de desocupació dels pares o tutors legals

Els dos progenitors en situació d'atur	10 punts
Un progenitor en situació d'atur	5 punts

c) Per als alumnes de nou ingrés a la universitat: Nota obtinguda en la prova d'accés que permet ingressar a la universitat.

	Nota	Puntuació
Matrícula d'honor	10	5
Excel·lent	9 - 9,9	3,75
Notable	7 - 8,9	2,5
Aprovat	5 - 6,9	1,25

Si es produeix empat, en la mateixa modalitat, tindrà preferència la persona que tingui major puntuació en el criteri art.6.a). Si persisteix l'empat, tindrà preferència la persona que tingui major puntuació en el criteri art.6.b). Si persisteix l'empat, tindrà preferència la persona que tingui major puntuació en el criteri art.6.c). Un cop aplicat aquests criteris, i si se segueix produint empat, es decidirà mitjançant sorteig per la Comissió de Selecció i Seguiment.

Article 7.- Termini i lloc de presentació de les sol·licituds El termini de presentació de sol·licituds serà del 12 al 26 de setembre del 2016. La sol·licitud, juntament amb la documentació requerida en l'article 8 de les presents bases reguladores i convocatòria, haurà de presentar-se a través dels canals legalment establerts o en el Registre General de l'IMEB situat c/ Julià Bujosa Sans, batle, 1 de Calvià, de 9.00 a 14.00 hores de dilluns a divendres.

Article 8.- Documentació a presentar Per sol·licitar aquestes beques s'ha de presentar la següent documentació:

1. Model de sol·licitud correctament emplenat (annex I).
2. Original i fotocòpia del DNI / NIE.
3. Original i fotocòpia del rebut de pagament d'impostos de béns immobles de l'any 2015, en cas de justificar la residència a través d'aquest mitjà, segons el que estableix l'article 3.
4. Original i fotocòpia i original dels resultats de les proves d'accés per a majors de 25, 40 o 45 anys l'any 2016.
5. Quan la persona sol·licitant de l'ajut sigui el tutor legal ha de presentar el document que ho acrediti i fotocòpia de la mateixa.
6. Original i fotocòpia de la declaració de la renda i/o certificat d'imputacions de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària corresponent a l'exercici fiscal de l'any 2015, de tots els membres computables en la unitat familiar.
7. En cas de separació, divorci o cessament de la convivència, es requerirà al sol·licitant el document original i fotocòpia de la sentència que acrediti la guarda i custòdia dels menors.
8. Original i fotocòpia del Llibre de família amb tots els components.
9. Original i fotocòpia del certificat de convivència.
10. Original i fotocòpia de l'acreditació de minusvalidesa mínima del 33% del sol·licitant.
11. Original i fotocòpia de document que indiqui número de compte bancari on el sol·licitant consti com a titular.

Totes les sol·licituds han d'anar acompanyades dels documents originals i les fotocòpies. No es valoraran les sol·licituds sense fotocòpia dels documents, ni les que no permetin acurar la còpia perquè no s'ha mostrat l'original.

**Article 9.- Comissió de Selecció i Seguiment de becaris**

Les sol·licituds presentades seran valorades per la Comissió de Selecció i Seguiment, presidida per la gerència de l'IMEB o persona en qui delegui. Formaran part d'aquesta Comissió dos tècnics de l'IMEB o persones en qui deleguin.

Article 10.- Funcions de la Comissió de Selecció i Seguiment Correspon a la Comissió de Selecció i Seguiment:

- Comprovar que el sol·licitant reuneix els requisits i que la seva documentació s'ajusta al que disposa la present convocatòria. Seran excloses del procés de selecció aquelles sol·licituds presentades fora de termini, o que no reuneixin els requisits exigits en la convocatòria.
- Requerir a les persones sol·licitants la documentació, precisions o aclariments i proves que consideri oportunes.
- Valorar i resoldre les qüestions que susciti la baremació de les qualificacions.
- Proposar la concessió o denegació de les beques a la presidenta de l'IMEB. L'acord adoptat establirà les quanties que corresponguin a cada beneficiari.

Qualsevol altra de naturalesa anàloga no prevista en les presents bases.

Article 11.- Resolució

1. Les sol·licituds presentades seran examinades per la Comissió de Selecció i Seguiment verificant el compliment per part dels sol·licitants de la totalitat dels requisits exigits en la convocatòria. Si la sol·licitud no compleix els requisits indicats, la Comissió de Selecció i Seguiment de requerir la persona interessada perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud i s'arxivarà sense més tràmit.

2. El requeriment d'esmena que preveu el paràgraf anterior es realitzarà a través de resolució, que es publicarà en els taulers d'anuncis de l'IMEB i a la pàgina www.calvia.com. L'esmentada resolució inclourà tant la relació de sol·licitants que han d'esmenar les deficiències advertides com la relació d'aquelles persones interessades les sol·licituds, inicialment, compleixin els requisits establerts en la convocatòria.

3. Un cop conclòs el termini d'esmena, la Comissió de Selecció i Seguiment avaluarà les sol·licituds presentades, així com les al·legacions i / o esmenes realitzades per les persones interessades. Posteriorment, redactarà la proposta de resolució definitiva, ajustant-se als criteris de valoració indicats en l'article 6.

Article 12. Pagament i justificació de les beques

L'IMEB ha d'abonar l'import de l'ajut concedit mitjançant pagament únic, que es farà efectiu un cop conclosa la tramitació administrativa de la present convocatòria per a la seva adjudicació.

Article 13.- Revocació de les beques L'ocultació o falsejament de les dades que van servir de base per a la concessió de l'ajut per part del sol·licitant donaran lloc al reintegrament o revocació de la beca. L'incompliment de qualsevol de les obligacions que s'estableixen en les presents bases i convocatòria donarà lloc a la revocació de la beca concedida, amb l'obligació de la devolució de les quantitats percebudes.

Article 14.- Crèdit pressupostari La despesa que generin les ajudes serà per un import total màxim de 1.500,00 €, que es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària corresponent dels Pressupostos Generals de l'IMEB per a l'any 2016.





calvia.com

IMEB
Institut Municipal d'Educació
i Biblioteques de Calvià

ANNEX I .- SOL·LICITUD
BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES D'ACCÉS
A LA UNIVERSITAT PER A MAJORS DE 25, 40 I 45 ANYS - PROVES 2016

DADES PERSONALS										
Nom i cognoms										
DNI									Data de naixement	
Lloc de naixement						Direcció				
Localitat						Núm.		CP		
Telèfon						Email				

Documentació que s'adjunta	
☐	Fotocòpia DNI
☐	Fotocòpia rebut pagament impostos (en cas de justificar residència per aquest mitjà)
☐	Fotocòpia i original dels resultats de les proves d'accés per a majors de 25, 40 o 45 anys de l'any 2016.
☐	Quan la persona sol·licitant de l'ajuda sigui el tutor legal ha de presentar el document que ho acrediti.
☐	Declaració de la renda i/o certificat d'imputacions de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària corresponent a l'exercici fiscal de l'any 2015, de tots els membres computables en la unitat familiar.
☐	Fotocòpia de la la sentència que acrediti la guarda i custòdia dels menors, en cas de separació, divorci o cessament de la convivència.
☐	Fotocòpia del Llibre de família amb tots els components.
☐	Fotocòpia del certificat de convivència.
☐	Fotocòpia de l'acreditació de minusvalidesa mínima del 33% del sol·licitant.
☐	Fotocòpia del número de compte bancària on el sol·licitant consti com a titular.

DECLAR

- ~ Que les dades anteriors són certes i que conec i accept les bases d'aquesta convocatòria
- ~ que tinc coneixement que l'ocultació de qualsevol informació sobre els requisits implica la denegació de la beca sol·licitada.

FITXER PROGRAMA DE BEQUES

De conformitat amb el que es disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa als interessats que:

1. Les dades facilitades en aquest imprès s'incorporaran a un fitxer de dades de caràcter personal, denominat Programa de Beques, del que és responsable d'Institut Municipal d'Educació i Biblioteques de Calvià. La seva finalitat és la tramitació i concessió dels diferents tipus de beques a estudiants i titulats que concedeix l'Ajuntament de Calvià a través de l'IMEB.
2. Cessions de les dades previstes: publicitat del procés de selecció prevista a les bases. Altres Administracions Públiques (UIB en beques a Universitaris); Ajuntament de Calvià, Govern de les Illes Balears en beques relacionades amb FP. Entitats Privades (Caeb en beques Leonardo). Companyia d'assegurances amb la qual es tingui contratada la responsabilitat civil. A aquella entitat bancària/caixa d'estalvi a través de la qual s'ordena el pagament de l'ajuda. Sindicatura de Comptes.
3. Òrgan administratiu davant el qual es pot exercir, si escau, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i la resta de drets reconeguts en la Llei Orgànica 15/1999 és el secretari del Consell Rector del IMEB, amb domicili a Calvià, carrer Julià Bujosa Sans, batlle, 1, Calvià.

I per deixar-ne constància, a l'efecte de sol·licitud de beca del IMEB, signo el present document a Calvià, ____ de setembre de 2016

Signatura

IMEB
C/ Julià Bujosa Sans, batlle, 1
07184 Calvià. Illes Balears
Tel. 971 139 139 a/e: imeb@calvia.com

